



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 81 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 97,46
IVA: 0,00
Sub Total: 97,46
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Liquido Pagar: 97,46



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 0028018401

ANDRADE SAETEROS JUDITH LORENA: POR VIAJE A GUAYAQUIL Y
BABAHOYO, TALLER PLANIFICACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA
2019, DEL 10 AL 11-01-2019. CONTROL PREVIO XE-RZ-NG.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	25/01/2019	97,46	0,00
Sub - Total				97,46	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------



Monto Líquido: 97,46

25/1/19
Plus

23 fijas

024

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		022 01 2019	81	69
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDI-2019-0018-M	42	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0602205163	ANDRADE SAETEROS JUDITH LORENA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	81.46
TOTAL PRESUPUESTARIO										97.46
IVA										0.00
SUB - TOTAL										97.46
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										97.46

SON: NOVENTA Y SIETE DOLARES CON 46/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: ANDRADE SAETEROS JUDITH LORENA: POR VIAJE A GUAYAQUIL Y BABAHoyo, TALLER PLANIFICACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA 2019, DEL 10 AL 11-01-2019. CONTROL PREVIO XE-RZ-NG.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARIABANGO

023

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		022	01	2019	81 69
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDI-2019-0018-M		42	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0602205163	ANDRADE SAETEROS JUDITH LORENA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		022 01 2019	69	69	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDI-2019-0018-M	42	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0		
Beneficiario:	0602205163 ANDRADE SAETEROS JUDITH LORENA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

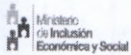
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	81.46
TOTAL PRESUPUESTARIO										97.46
IVA										0.00
SUB - TOTAL										97.46
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										97.46

SON: NOVENTA Y SIETE DOLARES CON 46/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: ANDRADE SAETEROS JUDITH LORENA.- POR VIAJE A GUAYAQUIL Y BABAHOYO, TALLER PLANIFICACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA 2019, DEL 10 AL 11-01-2019.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 22/01/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero



DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DATOS GENERALES

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 8
Cargo: ANALISTA
Nivel: SP6 (Directora(e))

Cédula No. 0602205163
Funcionario ANDRADE SAETEROS JUDITH LORENA

Fecha Salida: 10/01/2019 Hora: 08H00 Fecha Retorno: 11/01/2019 Hora: 22H30 Ciudad: GUAYAS

1. CALCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	130,00	1	130,00
Viático (100%)	0,00	0	0,00
3			130,00

Residencia NO DE DESARROLLO INFANTIL OCUPADO

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		REPUESTOS	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	31,00
		ALIMENTACION	11,46
		MOVILIZACION	16,00
		Total :	42,46

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos \$	
Total de viáticos	130,00
(-) Anticipo entregado: CUR	0,00
Valor a Justificar 70%	91,00
Valor sin Justificar 30%	39,00
Viático 100% Emergencia	
Valor que justifica el funcionario	81,46
Saldo a favor de MIES	0,00 Descuento
b) Total por reembolso de gastos	16,00
c) Total por liquidacion de compras	0,00
d) Total a favor del Funcionario	97,46 Compromiso
e) Total a favor del MIES	0,00

5. OBSERVACIONES

No.	
1	NO SE RECONOCE LA FACTURA 119802 POR CUANTO NO SE ENCUENTRA FIRMADA.
2	NO SE RECONOCE LA FACTURA 1515 ES CALIFICACION ARTESANAL POR TANTO NO GRABA IVA.
3	
4	
5	
6	
7	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Jimena Escobar
ANALISTA FINANCIERA

Quito, 21 de enero de 2019

22 ENE 2019

Ministerio de Inclusión Económica y Social

MIES

CONTROL PREVIO: ☒

PRESUPUESTO: ☒

CONTABILIDAD: ☒

TESORERIA: ☒

DESCONCENTRADOS: ☒

Favor atender requerimiento conforme normativa.

DIRECTORIA FINANCIERA MIES

FECHA:

22 ENE 2019

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-SDII-2019-0003-MFECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
04-01-2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTEN
CIASALIMENTACI
ÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
JUDITH LORENA ANDRADE SAETEROSPUESTO QUE OCUPA:
DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL,
ENCARGADACIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GAYAQUIL - GUAYASNOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTILFECHA SALIDA (dd-mmm-
aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-
mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

10-01-2019

08h00

11-01-2019

22h30

TRES SERVIDORES INTEGRAN LA COMISIÓN: TATIANA LEÓN, LUIS TOSCANO, LORENA ANDRADE, ALIOSKA GUASAMIN NARVAEZ

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

TALLER PLANIFICACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA 2019

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PÚBLICO	QUITO-TABABELA	10-01-2019	08h00	10-01-2019	09h30
AEREO	LATAM	TABABELA-GAYAQUIL	10-01-2019	10h00	10-01-2019	11h50
TERRESTRE	PÚBLICO	GUAYAQUIL-BABAHOYO	10-01-2019	17h30	10-01-2019	19h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	BABAHOYO - QUITO	11-01-2019	15h30	11-01-2019	22h30

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA
PICHINCHA

TIPO DE CUENTA: AHORROS

No. DE CUENTA: 028018401

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

LORENA ANDRADE SAETEROS
DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTILTATIANA LEÓN ÁLVAREZ
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

TATIANA LEÓN ÁLVAREZ
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.

Ministerio de Inclusión Económica y Social
Secretaría

Fecha: 21 ENE 2019 Hora: 16h30

Firma: ELENA LEYTON
MIES No. Trámite:Ministerio de Inclusión Económica y Social
Secretaría

Fecha: 17 ENE 2019 Hora: 10h30

Firma: No. Trámite: 107 22h

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0003-M

Quito, D.M., 04 de enero de 2019

PARA:

Sr. Econ. María Gabriela Falconi Guaman
Directora de Servicios de Atención Domiciliar

Sra. Dra. Judith Lorena Andrade Saeteros
Directora de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil, Encargada

Eco. Luis Marcelo Toscano Galarza
Servidor Público 3

Sra. Mgs. Alioska de los Angeles Guayasamin Narvaez
Gerente de Proyectos Emblemáticos, CIBV

Srta. Mgs. Susana Emperatriz Callay Toledo
Servidor Público 7

Arq. Kléver Rolando Torres Pilatuña
Servidor Público 7

Jorge Andrés Díaz Londoño
Gerente de Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios Desarrollo Infantil Integral

ASUNTO: DELEGACIÓN TALLERES PLANIFICACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA 2019

De mi consideración:

Cómo es de su conocimiento del 08 al 15 de enero del presente año se realizarán a nivel nacional los Talleres de Planificación de la Política Pública 2019, una vez que contamos con la autorización de esta planificación por parte de la Señora Viceministra de Inclusión Social; delego a ustedes conforme a documento adjunto su traslado como capacitadores a mencionados eventos.

Particular que informo a fin de que se proceda con los trámites administrativos correspondientes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Anexos:

- planificación_agenda_talleres_desarrollo_infantil-ilovepdf-compressed0150958001546615573.pdf

Copia:

Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas
Coordinadora General Administrativa Financiera



Firmado electrónicamente por:
IVONNE
TATIANA LEON
ÁLVAREZ



SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL PLANIFICACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA 2019

018.

OK
WJ

DATOS GENERALES:

Fecha:	Del 8 al 15 de enero
Cobertura:	Nacional
Lugar:	9 Coordinaciones Zonales
Ubicación:	40 Direcciones Distritales
Local:	Oficinas del MIES
Horario:	08h00 - 17h00
Participantes	Grupos entre 30 – 45 personas Equipo de DII de nivel: Zonal (Coordinador de servicios sociales, analista zonal MT, Analista EMTHSDII), Distrital (Analista distrital CNH, Analista distrital CDI, Coordinador de servicios sociales MT), Soporte (Coordinador técnico territorial, educador familiar de apoyo).
Facilitadores	8 funcionarios/os Equipo nacional SDII
Sistematizador/a	Equipo territorial

ANTECEDENTES:

El Plan Nacional de Desarrollo 2017-2021 "Toda una Vida", contempla la intervención Misión Ternura; en la que el MIES, como entidad rectora de las políticas públicas de desarrollo infantil integral es el responsable de desarrollar y articular una serie de estrategias que garanticen el bienestar y cuidados de niñas y niños, competencia que se realiza a través de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral.

En este contexto, la intervención Misión Ternura promueve el buen comienzo en la vida de las niñas y los niños hasta los 3 años de edad, priorizando los primeros 1000 días de vida, como base y garantía para un buen desarrollo y despliegue de todas sus capacidades y potencialidades durante toda la vida; Ante la situación actual de la niñez se plantea las siguientes metas:

- Reducir de 24,8% al 14,8% la prevalencia de desnutrición crónica en niños menores de 2 años, a 2021.
- Reducir de 23,9% al 13,2% la prevalencia de desnutrición crónica en niños menores de 5 años, a 2021.
- Aumentar del 46,4% al 64%, la prevalencia de lactancia materna exclusiva en los primeros seis meses de vida a 2021.
- Incrementar el porcentaje de niñas y niños menores de cinco años que participan en programas de primera infancia, a 2021.

Para alcanzar estas metas, nos planteamos los siguientes objetivos:

- Promover una alimentación adecuada durante la primera infancia, mediante el fortalecimiento de capacidades de las familias y otras personas cuidadoras, favoreciendo el crecimiento sano y la prevención enfermedades crónicas de base nutricional.
- Implementar condiciones de salud adecuadas en la primera infancia mediante la atención integral en salud, con énfasis en los 1.000 primeros días, para favorecer el desarrollo físico, mental, emocional y social de niñas y niños.
- Potenciar experiencias lúdicas que estimulen el aprendizaje de niñas y niños, mediante el acompañamiento especializado que puedan brindar sus familias y otras personas cuidadoras.



SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL PLANIFICACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA 2019

- Impulsar la creación de entornos seguros y protectores, mediante el robustecimiento de capacidades de las familias y las comunidades y el acompañamiento para la prevención de cualquier forma de violencia.

Estos objetivos se efectivizan a través de las modalidades de desarrollo infantil integral: CDI, CNH y, CCRA que entra en fase de pilotaje, han sido revisadas y ajustadas al enfoque de derechos con las siguientes innovaciones:

- Construcción de normativa (proyecto de Ley de Primera Infancia) que asegure la sostenibilidad, coherencia e inversión para el Desarrollo Infantil Integral.
- Atención receptiva y cambio cultural: universalización de la educación familiar y el cuidado cariñoso y sensible.
- Seguimiento nominal intersectorial
- Participación familiar y comunitaria para el posicionamiento del desarrollo infantil integral en la comunidad y en las agendas locales.
- Operación territorial: Mesas intersectoriales cantonales y movilización social.
- Paquete integral de servicios intersectorial y del MIES.
- Vinculación de la Academia para el Fortalecimiento de la capacitación y profesionalización de las y los servidores que atienden los servicios de desarrollo infantil integral.
- Retroalimentación de la Política Pública a través de la implementación de un proceso de seguimiento integral.

En este marco, es necesario ampliar la reflexión conceptual y metodológica, profundizar y comprometer al personal sobre la importancia de intervenir desde la gestación hasta los tres años de edad, involucrando la participación de las familias, la comunidad e instituciones públicas y privadas en el rol que les corresponde, para proyectar el desarrollo infantil integral del presente y futuro del país, es decir, se pasa del enfoque de educación inicial a un enfoque orientado a la protección integral de niñas y niños, reconociéndoles como titulares y sujetos de derechos, y, sobre la base del principio del Interés Superior del Niño (Convención de los Derechos de los Niños - 1989), definiendo acciones efectivas que mediante una planificación anual contribuyan al cumplimiento de las metas establecidas en la intervención Misión Ternura.

Objetivos:

- Profundizar la reflexión conceptual y metodológica del enfoque de derechos y comprometer al personal sobre la importancia de intervenir desde la gestación hasta los tres años de edad.
- Socializar el nuevo modelo de gestión de la SDII a implementarse en las modalidades de DII.
 - Definir la estructura de los equipos territoriales y sus funciones.
- Establecer las metas SDII 2019, tomando como referencia el informe de gestión 2018, la microplanificación 2019 y factores internos y externos que pueden influir en la gestión.
- Establecer los lineamientos de la SDII a ser considerados en la construcción de la PAPP 2019, por procesos.

Temas a desarrollar:

- Nuevo modelo de gestión del Desarrollo Infantil Integral construido desde la gestión local: Estructura, procesos, plan de formación continua, talento humano (Gabriela Falconí).
- Metas Misión Ternura 2017-2021; Metas de la SDII 2019. (indicadores y meta - Susanita)



SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL PLANIFICACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA 2019

- Lineamientos sobre la planificación y actividades de macroplanificación.
- Planificación anual 2019.
- Mejora de la atención mediante la intervención en las infraestructuras de los CDI.

Metodología:

Desarrollo de 8 talleres durante el mes de enero de 2019, organizados de la siguiente forma:

El primer taller se realizará en la zona 9, donde participará todo el equipo nacional de facilitadores con el fin de evaluar y retroalimentar la metodología para los siguientes talleres. A partir del segundo taller, el equipo nacional de facilitadores se organizará en 2 grupos de tres personas, o podría ser tres parejas; de tal forma que, puedan realizarse simultáneamente 2 o 3 eventos por día, respectivamente, tal como se propone en los siguientes cuadros:

Propuesta de conformación de equipos de trabajo

Segunda propuesta:

Equipo 1	Equipo 2
Tatiana León Luis Toscano. Lorena Andrade Alioska	Susana Callay Gabriela Falconí Jorge Andrés Díaz Klever
Zonas 9	Zonas 9
Zona 2	Zona 3
Zona 8	Zona 4
Zona 5	Zona 5
Zona 1	Zona 6
Zona 7	

Cronograma

Talleres	Fecha / 2019	Participantes	Local
Taller 1 Equipo I y II	8 de enero	Zona 9 Direcciones Distritales: Quito Sur, Centro y Norte	Oficina del Distrito Centro en Quito
Taller 2 Equipo I	9 de enero	Zona 2 Distritos: Orellana, Rumiñahui y Tena	Oficina del Distrito en Tena
Taller 3 Equipo II	9 de enero	Zona 3 Distritos: Ambato, Latacunga, Puyo y Riobamba	Oficina del Distrito en Ambato
Taller 4 Equipo I	10 de enero	Zona 8 Distritos: Guayas Centro Sur, Durán y Norte	Oficina de la Zonal 8 en Guayaquil
Taller 5 Equipo II	10 de enero	Zona 4 Distritos: Chone, Jama, Manta, Portoviejo y Santo Domingo de los Tsáchilas. (sale grupo 2 hacia Babahoyo)	Oficina del Distrito en Santo Domingo de los T.



SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL PLANIFICACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA 2019

Talleres	Fecha / 2019	Participantes	Local
Taller 6 Equipo I y II	11 de enero	Zona 5 Distritos: Babahoyo, El Empalme, Guaranda, Milagro, Quevedo, Salitre, Galápagos y Salinas	Oficina del Distrito en Babahoyo
Taller 7 Equipo I	14 de enero	Zona 1 Distritos: Esmeraldas, Ibarra, Lago Agrio, San Lorenzo y Tulcán	Oficina del Distrito en Ibarra
Taller 8 Equipo II	15 de enero	Zona 6 Distritos: Azogues, Cuenca, Gualaceo y Morona Santiago	Oficina del Distrito en Cuenca
Taller 9 Equipo I	15 de enero	Zona 7 Distritos: Calvas, Loja, Machala, Piñas y Zamora	Oficina del Distrito en Loja

El responsable de la coordinación del evento, coordinará con el equipo zonal de DII para la difusión a las instancias involucradas con el fin de que se garantice la participación en el evento, además apoyarán en la logística como gestión del local, equipos, materiales e insumos que se requieran.

Los talleres tiene una duración de un día y se aplicará la metodología experiencial, la organización de grupos de trabajo, plenarias; para asegurar que los participantes mejoren su comprensión de la planificación 2019 se realizará un ejercicio tomando en cuenta sus realidades.

Se establecerá un cronograma de trabajo con acuerdos, responsables y el respectivo seguimiento.

Agenda de Trabajo:

Hora		Facilitador	Recursos
8H:8:15	Inscripción de los participantes		Registro de asistencia
08:15	Bienvenida y objetivos del taller	Coordinador a/or Zonal	
08:30	Presentación de los participantes		
08:45	Misión ternura como política de desarrollo infantil integra (Estructura SDII, 4 procesos)	Tatiana León	
09H:45	Metas SDII 2019 y Microplanificación 2019	Gaby Falconí	
10H20	Innovaciones en los servicios de DII - Gestión: Operación de las modalidades. - Equipos técnicos. - Propuesta metodológica.	Lorena / Susanita	
11H:20	Receso		
11H:40	Innovaciones en los servicios de DII - Formación continua	Jorge Andrés Ali / Kiever	



SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL PLANIFICACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA 2019

	- Infraestructura		
13H:40	Almuerzo		
14H:40	Ejercicio Participativo Mesa I: Diagnóstico Infraestructura. Mesa II: Revisión del talento humano. Mesa III: Revisión de lineamientos de operación (Micro, POA).	Ali / Klever Analista EMTHSDII / Jorge Díaz Taty / Susanita /Gabriela / Lorena	
16H:30	Plenaria		
17H:00	Acuerdos		

Enviar los insumos a los participantes y pedirles que lleven los necesarios.

RECURSOS:

- Infocus.
- Laptop.
- 3 marcadores de pizarra (varios colores).
- 6 marcadores permanentes (varios colores).
- 15 papelotes.
- 1 masking.
- 100 Tarjetas de varios colores (20*10cm).

Apoyo logístico:

- Adquisición de pasajes aéreos
- Solicitud de vehículos para el traslado del personal
- Solicitud de viáticos
- Solicitud de local para Talleres
- Coordinar con las instancias pertinentes para la difusión, convocatoria, aseguramiento de local y equipos necesarios para la ejecución del taller.

Requerimientos:

Los participantes deberán:

- Llevar los lineamientos de la microplanificación 2019.
- Conocer el enfoque de protección integral, desarrollo infantil, derechos.
- En lo posible llevar laptop.

Elaborado por	Revisado y aprobado por
Gabriela Falconí	Tatiana León
Lorena Andrade	
Jorge Andrés Díaz	

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-SDII-2019-0003-M

FECHA DE INFORME: 14-01-2019

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ANDRADE SAETEROS JUDITH LORENA

PUESTO QUE OCUPA:
DIRECTORA DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL
(ENCARGADA)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GUAYAQUIL-GUAYAS (ZONA 8)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO
INFANTIL INTEGRAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LORENA ANDRADE SAETEROS, LUIS TOSCANO, ALIOSCA GUAYASAMÍN

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**ACTIVIDADES****JUEVES 10 DE ENERO**

- 08h00: Salida de Quito Tababela
- 10h00: Salida Tababela a Guayaquil
- 10h50: Llegada a Guayaquil
- 11h30: Inicio de jornada del taller, en la sala de reuniones del Distrito Guayas Norte

Con la asistencia de 60 funcionarios de Desarrollo Infantil de la Coordinación Zonal 8 y sus 3 Distritos Guayas Norte, Guayas Sur y Durán, se realiza la socialización de los siguientes temas: situación actual de los niñas y niños menores de 5 años, políticas públicas de desarrollo infantil, enfoque Misión Ternura y sus objetivos, retos, innovaciones.

- 13h30: Almuerzo
- 14h30: lineamientos de las modalidades de CDI, CNH y CCRA para la operación 2018.
- 16h00: Infraestructura bajo la responsabilidad de la Gerente de Centros Emblemáticos Aliosca Guayasamín.
- 17h30: Traslado a Babahoyo, en vehículo institucional del Distrito Durán
- 19h00: Llegada a Babahoyo
- 22H00: Trabajo en equipo de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil: Susana Callay, Gabriela Falconí, Miguel Calucay, Luis Toscano, Alioska Guayasamín.

VIERNES 11 DE ENERO

- 08H00: En el salón de reuniones del Distrito Babahoyo se inicia la jornada de trabajo con el grupo 1, de funcionarios de Desarrollo Infantil de los Distritos de la Zona 5, con un total de 25 participantes.

Los temas abordados fueron: situación actual de los niñas y niños menores de 5 años, políticas públicas de desarrollo infantil, enfoque Misión Ternura y sus objetivos, retos, innovaciones.

- 10h30: Receso
- 11h00: Lineamientos de la operación de las modalidades CDI, CNH y CCRA.
- 11h30: Infraestructura bajo la responsabilidad de la Gerente de Centros Emblemáticos Aliosca Guayasamín.
- 12h00: Talento humano, socializado por Miguel Calucay
- 13h00: Almuerzo
- 14h00: Trabajo en un solo grupo la microplanificación, liderado por Luis Toscano y Gabriela Falconi
- 15h30: Salida de Babahoyo, en transporte institucional de placas REA-0609 conducido por el Sr. Xavier Cruz.
- 22h30: Llegada a Quito

PRODUCTOS:

- 2 talleres ejecutados
- 85 funcionarios de desarrollo infantil de las Zonas 8 y 5 actualizados en el enfoque Misión Ternura y sus modalidades de atención CDI, CNH y CCRA para la atención de mujeres gestantes, niñas y niños hasta los 3 años de edad.
- Socialización de la microplanificación 2019, coberturas por distrito y sus presupuestos.

ACUERDOS:

- Los equipos zonales, en el marco de los lineamientos nacionales, dan los lineamientos operativos para los distritos.
- Los equipos zonales apoyan a las mesas intersectoriales cuando éstos requieren fortalecer la participación de los actores.
- Todo el personal de DII de los niveles desconcentrados se comunican con el equipo nacional, respetando las instancias.
- Los equipos distritales participan en las mesas intersectoriales
- Los equipos distritales programan y realizan el seguimiento, dan asistencia técnica al equipo de soporte,
- Realizan acompañamiento, articulan las acciones con los servicios del MIES y en la mesa intersectorial; al equipo de soporte
- El equipo de soporte gestiona con las familias y la comunidad, gestiona la operación de las visitas del MSP al sector, realiza la captación y remisión de casos al MSP:
- El equipo operador conformado por educadoras gestionan la consejería familiar, grupal y la atención diaria a los niños y niñas, según la modalidad.

- Socializar y profundizar la reflexión sobre la organización de equipos de gestión, promover el trabajo por resultados en los niveles desconcentrados, considerando la importancia de intervenir desde la gestación.
- Trabajar con el personal para que asuman las funciones de su nivel desconcentrado de manera integral, revisar los módulos del sistema virtual.
- Armonizar la nueva cobertura; coberturas de educadores y coordinadores de apoyo con el nuevo lineamiento.
- Los equipos de soporte fortalecen la participación de las familias y la comunidad. Es fundamental la participación activa para que movilicen a las familias, a las entidades en el rol que les corresponde.

OBSERVACION: Para cumplir la delegación se procedió a adquirir el pasaje aéreo, por lo que solicito su reposición.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

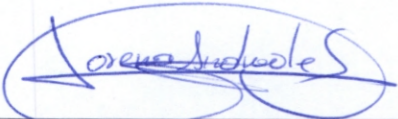
FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	\$ MONTO (CON IVA)
10-01-2019	0000503	transporte	16.00
10-01-2019	000119802	alimentación	5.75
10-01-2019	000000048	alimentación	8.96
10-01-2019	000022735	alimentación	2.50
10-01-2019	000001515	alimentación	12.00
11-01-2019	000000242	hospedaje	31.00
09-01-2019	000268742	Transporte aéreo	45.23
09-01-2019	000265852	Transporte aéreo	5.77
SUMAN:			USD\$ 127.21

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10-01-2019	11-01-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	8h00	22h30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PÚBLICO	QUITO-TABABELA	10-01-2019	8h00	10-01-2019	9h30
AÉREO	LATAM	TABABELA-GUAYAQUIL	10-01-2019	10h00	10-01-2019	10h50
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-BABAHOYO	10-01-2019	17h30	10-01-2019	19h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	BABAHOYO-QUITO	11-01-2019	15h30	11-01-2019	22h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Lorena Andrade Saeteros CARGO: Directora CDI (encargada)	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Tatiana León Álvarez CARGO: Subsecretaria de SDII	NOMBRE: Tatiana León Álvarez CARGO: Subsecretaria de SDII

LATAM
ANDRADE SAETEROS LOREN A 20



Gate/Puerta No.	Boarding Time/Embarque	Seat/Asiento No.	Booking/Reserva
A5	09:25 10/Jan/2019	20J	GSGMYQ
Terminal			
From/De		To/Para	Flight/Vuelo No.
UIO Quito		GYE Guayaquil	XL 1361 OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR
Departure/Salida		Arrival/Llegada	eTicket
10:00		10:52	4622955741551

THE BOARDING GATE WILL CLOSE 20 MINUTES BEFORE DEPARTURE
 EMBARQUE CIERRA 20 MINUTOS ANTES DE SALIDA DEL VUELO

LATAM
ANDRADE SAETEROS LC

Flight/Vuelo No.	Seq. No.
XL 1361	92
Gate/Puerta	A5
From/De	To/Para
UIO	GYE
Seat/Asiento	UIO 20J
10:00	
Booking/Reserva	Board. Time/Embar
GSGMYQ	09:25
	10/Jan/2019
VIDI	

 Ministerio de Inclusión Económica y Social	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
	PASAJES	
FECHA:	22 ENE 2019	HORA: 9:10
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		
NOMBRE:		



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 9833

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1260043540001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-01-10 Hora 05:00 Hasta 2019-01-11 Hora 23:55

Motivo TRASLADO DEL LCDO. MIGUEL ANTONIO CULLACAY PARA CUMPLIR ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE EN LAS CIUDADES DE SANTO DOMINGO Y BABAHOYO.

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-01-09

No. Comunicación MIES-EMTHSDI-2019-0006-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino SANTO DOMINGO - BABAHOYO

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres CRUZ LAMIÑO FRANCISCO XAVIER ALBERTO Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1706450796

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHICULO

Número de Placa REA0609

Marca / Modelo CHEVROLET

Color PLOMO

Número Matricula 997866

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres SR. JORGE ANDRÉS DÍAZ LONDOÑO

Cargo GERENTE DE ESTRATEGIAS DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Realizado Por CIFUENTES ERAZO VINICIO ANDRES

Fecha de Emisión 2019-01-09 14:25



MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL



#	CÉDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	TÉLEFONO	DISTRITO	CARGO INSTITUCIONAL	FIRMA
43	0925236519	Mega Pina Cacho Narango	0909980818	Cumbaya -	Coord. Tec. Territorial	
44	09102294554	Homero Fierro Jimenez	0987517235	Canoa Sur	Coord. Tec. Territorial	
45	0922741756	Zuleta Caceres Cumbay	0909745470	Centro Sur	Coord. Tec. Territorial	
46	0918018946	Jose Riqui Abarca	0983341012	CZB	Analista CZB	
47	0928665192	William Barba Cumbay	0982084219	CZB	Analista CZB	
48	0924988686	Yonaglla Chacaguanay Jessica	0981257464	Norte	Educador Pop. CVI	
49	0920544616	Centeno Carreras	0981257464	Durán	Coord. Tec. Territorial	
50	0930170115	Leandro Rojas Morano de las Mercedes	0985045328	Durán	Coord. Tec. Territorial	
51	091884229	Gay Chac Kula Guac	098123424	Durán	Coord. Tec. Territorial	
52	0906825740	Romero Polanco Murolo	0903266826	Durán	Coord. Tec. Territorial	
53	09070024083	Estela Caceres	09822439201	Centro Sur	Analista CVI	
54	0911432573	Ruth Alvarado Nieto Puyalis	098226634	Norte	Analista CVI	
55	098501251	Yonaglla Kola Morano	090912781	Durán	Analista CVI	
56	0920544616	Centeno Carreras	0981257464	Durán	Coord. Tec. Territorial	
57	0915404083	Romero Raynoso Lugo	098123424	Durán	Coord. Tec. Territorial	
58	0917977354	Homero Cacho Riqui	0983341012	Norte	Coord. Tec. Territorial	
		Chavez Solarte Morin da	097700577	Norte	Coord. Tec. Territorial	

formacioncontinuada.inclusion.gob.ec

Coordinación Zonal B | Av. Pío Durán y Francisco Baeza | Guayaquil - Ecuador

041 3734 - 180 ext. 1017

formacioncontinuada.inclusion.gob.ec

formacioncontinuada.inclusion.gob.ec

formacioncontinuada.inclusion.gob.ec



MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL

#	CÉDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	TELÉFONO	DISTRITO	CARGO INSTITUCIONAL	FIRMA
28	0922186952	Torres Lara, Miria Gabriela	0960743087	Norte	Coordinadora Territorial	[Firma]
29	0922744802	Baños de la Higuera, Vaneza	0979636745	Norte	Coordinadora Territorial	[Firma]
30	0913132718	Brindley, Melina Alejandra	0919293401	Centro Sur	Coordinadora Territorial	[Firma]
31	0914289442	Guarín, Jhonatan	0993286610	C.S.	Coord. Tec. Terr.	[Firma]
32	0918972647	Grindolpe, Dorotea Cindy Mariana	0988247330	Centro Sur	Coord. Tec. Terr.	[Firma]
33	0918368531	LOPEZ, HENRY GABRIEL	0994210758	Centro Sur	ANALISTA SENASIDEST	[Firma]
34	09121850	Blanco, Esteban	09994210758	Centro Sur	Coord. Tec. Terr.	[Firma]
35	1216872153	Toscano, Gabriela	09994210758	MES/5027	ANALISTA	[Firma]
36	0919636308	Amador, Gabriela Rodríguez	0985008215	SUR	DIRECTORA	[Firma]
37	120621071	Heredia, Sánchez María	0994549344	SUR	Analista DI-COI	[Firma]
38	1308330382	Sánchez, María Herlinda	0993245923	NORTE	Coord. Tec. Territorial	[Firma]
39	0930621875	Guaman, Japi Debora Angela	0914844061	Norte	Coord. Tec. Territorial	[Firma]
40	1308330382	Zamora, Piedad	0999364351	Norte	Coord. Tec. Territorial	[Firma]
41	0912676665	Plaza, Castro Monica del Rocío	0918973097	Norte	Coord. Tec. Territorial	[Firma]
42	095066663	Roldán, Sandoval Raul	0180423169	SUR	Coord. Tec. Territorial	[Firma]

**LUIS ALBERTO
SANGUÑA DIAZ**

DIRECCIÓN:
Cooperativa IESS-FUT S13K S13-30 y OE5T
Telfs.: 4509-467 ☎ 0969 629-000
Quito - Ecuador

RUC 1713649703001
FACTURA SERIE 001-001

Nº 0000503
Aut. SRI 1124027160

AUTORIZACIÓN: 28 / DICIEMBRE / 2018
VÁLIDO HASTA: 28 / DICIEMBRE / 2019

Señor (es): *Lorena Andrade*

Fecha: *10-01-2019*

RUC/CI: *0602205163*

Dirección: *Beaton's*

Telf.: *0987916217*

Cant.	DETALLE		V./Unit.	V./Total
	<i>Transporte aeropuerto</i>			<i>16.00</i>
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	Sub-total US <i>16.00</i>	
	DINERO ELECTRÓNICO	OTROS	IVA 12% <i>—</i>	
 			IVA 0% <i>—</i>	
			TOTAL US \$ <i>16.00</i>	

JAIME ENRIQUE RAFAEL MORENO GUERRERO (GRÁFICAS PISCIS) RUC 1704744273001 AUTORIZACIÓN 1276
AV. TNTE. HUGO ORTIZ N° S 13-34 / DESDE 501 AL 600
Original: ADQUIRENTE / Copia Celeste: EMISOR

NATURISSIMO

R.U.C. 0992463260001

NUTRICOMPANY S.A.

MATRIZ: Osheros 116 y Frigata

Guayaquil - Ecuador

Sucursal: Av. de las Américas y Av. Isidro Ayora
Edif. Aeropuerto de Guayaquil * Telf.: 042169116**FACTURA****N° 005-001-****000119802**

Autorización N° 1123047620

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

Int: 119802
 FECHA: 10/01/2019 11:07:59
 CLIENTE: LORENA ANDRADE SAETEROS
 R.U.C./C.I.: 0602205163
 DIRECCION: QUITO
 TELEFONO: 6958746
 CAJERO: 0008 RUDY PEAFIEL

CAN	DESCRIPCION	P.V.P.	TOTAL
1	COMBO 4 Yogurt med. 1 Y MANGO GD	5.75	5.75
1	EMPAQUE No2	0.00	0.00

SUBTOTAL	0%:	7.600
SUBTOTAL	12%:	0.000
DESCUENTO	:	1.850
SUBTOTAL	:	5.750
IVA	12%:	0.000
SERV/DOMIC:	:	0.00
TOTAL	:	5.75

****FORMA DE PAGO****

TARJETA : 0.000
 EFECTIVO : 6.000
 SU CAMBIO : 0.250

FORMA DE PAGO	
Efectivo	☒
Tarjeta Débito	☐
Transferencia Bancaria	☐
Otro	☐

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

CLARENSA S.A. • R.U.C. 0992833882001 • Mapasingue Este Av. Segunda #226 • Telf.: 2005082 • Autoriz. N° 13613 •
 Fecha de autorización 02/07/2016 Válido para su emisión hasta 02/07/2019 • Del 0000001 al 0150000 • OP #84504

ORIGINAL: ADQUIRIENTE / COPIA: EMISOR

Guayaquil - Ecuador



Fecha/Emisiòn: 20/04/2019

Teléfono: 09879x624

FIRMA AUTORIZADA

B BOHORQUEZ CANSIMANZA JORGE ANTONIO • R.U.C. 0911154698001 • AUT. SRI: 13427 • TELF.: 2755293
1 BLOCK. 50 x 2 • DEL 00001 AL 00050 • FECHA DE CADUCIDAD: 26/ ABRIL /2019

Original: ADQUIRENTE • Copia Amarilla: EMISOR

CARDENAS MARTINEZ FLOR MARIA

R.U.C.: 0200218436001

SERVICIOS DE ALOJAMIENTO PRESTADOS POR HOTELES.

Dir.: Bolívar s/n y General Varona y

Malecón Telf.: 05 2734443

Babahoyo - Los Ríos -Ecuador

No. Aut. SRI: 1123811658

Fecha Autorización 19/NOVIEMBRE/2018

FACTURA S 001-001 -

000000242

Sr.(es) Lorena Andrade

RUC/CI: 0602205163 Fecha: 17 Enero 2019

Dir.: Quito

[illegible]

ORDÓÑEZ MURILLO MARCOS DAVID IMPRENTA SAN MARCOS R.U.C.: 1207469147001 Aut. 13678
TELF.: 052-730691 FECHA DE CADUCIDAD 19/NOVIEMBRE/2019- 18 1x2 000000151-00000250 "Babahoyo"
ORIGINAL: Adquiriente COPIA: Emisor