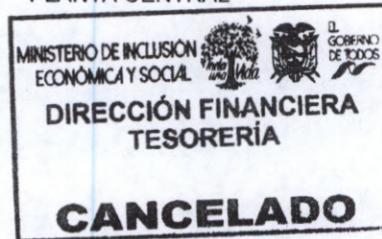


COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2020 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL
 No. CUR: 93 Tipo Registro: DEV
 Monto: 160,00
 IVA: 0,00
 Sub Total: 160,00
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
 Total Liquido Pagar: 160,00



Estado: APROBADO Descripción: DIAZ CALVOPINA FRANKLIN PAUL. VIAJA A CHONE-CANTONES. BRIGADAS PARA DESEMBOLSOS Y LIQUIDACIÓN DE CONVENIOS AÑO FISCAL 2019. DEL 18 AL 20-12-2019. MR-XE-NG.
 Cuenta Monetaria No.: 6141637600

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	27/01/2020	160,00	0,00
Sub - Total				160,00	0,00

Retenciones						
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 160,00



18/18/20

18

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	023 01 2020	93	91	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2020-0139-	46		

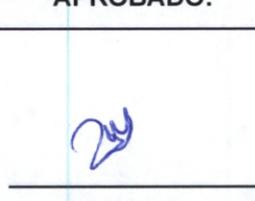
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1719380808 DIAZ CALVOPINA FRANKLIN PAUL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: DIAZ CALVOPINA FRANKLIN PAUL. VIAJA A CHONE-CANTONES. BRIGADAS PARA DESEMBOLSOS Y LIQUIDACIÓN DE CONVENIOS AÑO FISCAL 2019. DEL 18 AL 20-12-2019. MR-XE-NG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2020	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	023 01 2020		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000					93 91
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2020-0139-		46	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1719380808	DIAZ CALVOPINA FRANKLIN PAUL				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/01/2020	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023 01 2020	91	91
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2020-0139-	46

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1719380808 DIAZ CALVOPINA FRANKLIN PAUL			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: DIAZ CALVOPINA FRANKLIN PAUL. VIAJA A CHONE-CANTONES. BRIGADAS PARA DESEMBOLSOS Y LIQUIDACIÓN DE CONVENIOS AÑO FISCAL 2019. DEL 18 AL 20-12-2019

93

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2020	Funcionario Responsable	Director Financiero

3-01-2020
12:30

15

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 22

DATOS GENERALES

Cédula No.	1719380808	Cargo:	ANALISTA DE CONTROL PREVIO
Funcionario	DÍAZ CALVOPIÑA FRANKLIN PAÚL	Nivel:	
Salida:	18/12/2019 08H00	Retorno:	20/12/2019 14H00
		Ciudad:	CHONE -ZONA 4

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	2	160,00
Viático (100%)	0,00	0	0,00
			160,00

Residencia

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		REPUESTOS	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	60,00
		ALIMENTACION	52,14
		MOVILIZACION	0,00
		Total :	112,14

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos \$			
Total de viáticos			160,00
(-) Anticipo entregado: CUR			0,00
Valor a Justificar 70%	112,00	112,00	
Valor sin Justificar 30%	48,00	48,00	
Viático 100% Emergencia			160,00
Valor que justifica el funcionario			160,00
Saldo a favor de MIES			0,00 Descuento
b) Total por reembolso de gastos			0,00
c) Total por liquidacion de compras			0,00
d) Total a favor del Funcionario			160,00 Compromiso
e) Total a favor del MIES			0,00

5. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Martha Rodas
Martha Rodas
ANALISTA FINANCIERA

Quito, 23 de enero de 2020

H 13
P.



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MEMORANDO Nro. MIES-CGAF-2019-1647 FECHA DE SOLICITUD: (dd-mmm-aaaa)
17-12-2019

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: DÍAZ CALVOPIÑA FRANLIN PAÚL PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE CONTROL PREVIO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CHONE - PROV. DE MANABÍ NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN FINANCIERA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18/12/2019	08H00	20/12/2019	14H00

2 días

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CARLOS LLERENA, PAÚL DÍAZ, LUPO GONZALES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Brigadas para desembolsos y liquidación de convenios del año fiscal 2019.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Plataforma Gubernamental-Distrito Chone	18/12/2019	08h00	18/12/2019	12h00
Terrestre	Institucional	Chone-Quito	20/12/2019	08h00	20/12/2019	14h00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 6141637600

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Franklin Paúl Díaz Calvopiña
Analista de Control Previo

Ing. Verónica Gallegos
Directora Financiera

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Lcda. Verónica Jaramillo
Coordinadora General Administrativa Financiera

Dr. Paúl Díaz Calvopiña - Favor aceptar previo al comprobante. Gracias. Fecha: 22-01-2020.

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

FECHA: 22 ENE 2020 HORA: 10

DIRECCION FINANCIERA

Firma: *[Signature]* No. trámite: 48

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-1647-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
21/12/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
FRANKLIN PAÚL DÍAZ CALVOPÍÑA

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE CONTROL PREVIO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

DISTRITAL CHONE y CANTONES - ZONA 4

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CARLOS LLERENA, LUPO GONZALES, PAÚL DÍAZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Brigada apoyo para desembolsos y liquidación de convenios de los servicios del MIES – 2019 - Distrito Chone y sus cantones - Zona 4

Miércoles 18 de diciembre de 2019

HORARIO	ACTIVIDAD
08h00 – 13h30	Traslado de Quito a Chone
13h30 – 14h00	Llegada a la Dirección Distrital de Chone
14h00 – 17h30	-Reunión con el área técnica de los convenios para informar que se debe solicitar la documentación completa de octubre a noviembre a los diferentes cooperantes con el fin de que se avance en la revisión, para lo cual se pudo evidenciar que había ingresado la siguiente información: modalidad adulto mayor periodo octubre-noviembre, de los cooperantes Ricaurte, San Pedro, bolívar, Rocafuerte y Tosagua misma que ya está en revisión por aparte técnica del distrito. -Reunión con el área financiera en la cual se evidencia que han avanzado con los desembolsos, sin embargo, se nos informa de los siguientes problemas: en la modalidad de adulto mayor el Gad de San Antonio no presenta información financiera de mayo a agosto y de igual manera con el Gad de Chone no presenta información del periodo mayo a junio, en la modalidad personas con discapacidad el Gad de Chone no presenta la siguiente información: Oficio de descuento de anticipo de sueldo de Intriago Vera Cintia, Presentación de valores consolidados, roles de la contra parte y roles de movilización de junio a julio y la solicitud de desembolso, en la modalidad desarrollo infantil se informa de tres convenios con los cooperantes que no se ha podido desembolsar por falta de documentación para lo cual se informa que han firmado cartas compromiso por parte de os diferentes representantes de lo gads y debidamente notariados con el fin de poder realizar los desembolsos por parte del Mies y que los Gads se comprometan a presentar toda la información incluido la del último trimestre en la primera semana de enero 2020 -Reunión con la Directora Distrital donde se informó de todo lo anteriormente mencionado y a su vez se solicitó se autorice a las funcionarias financieras que llevan convenios para poder ir el día jueves a recopilar información faltante, obteniendo respuesta favorable por parte de la Directora.
17h30 – 19h00	Salida del Distrito – Merienda – Llegada al hotel

Jueves 19 de diciembre de 2019

08h00 – 09h30	Llegada a la Dirección Distrital de Chone - organización para ir al GAD de San Antonio y Chone
09h30 – 12h00	Revisión de información corregida por el gad de Junín junto al representante de gad y avisando mediante vía telefónica a los gads que íbamos a visitar para que tengan toda la información requerida.
12h00 – 12h25	Traslado al Gad de San Antonio
12h25 – 14h35	-Reunión con la persona financiera la misma que estaba completando la información que se procedió a revisar en ese instante una vez que la documentación estaba correcta salimos del gad.
14h35 – 15h00	Retorno a la Dirección Distrital de Chone
15h00 – 15h30	Almuerzo

15h30 – 15h45	Retorno a la Dirección Distrital de Chone
15h45 – 17h00	Se informa que la persona del Gad de Chone estaba por llegar con la información tanto de la modalidad adulto mayor como la de personas con discapacidades se revisó la información la cual debían hacer correcciones mínimas en la documentación
17h00 – 19h00	Salida del distrito – Merienda – Llegada al hotel

Viernes 20 de diciembre de 2019

08h00 – 14h15	Traslado Chone hacia Quito
---------------	----------------------------

PROUCTOS:

- Recopilación de información faltante correspondiente al periodo de mayo a agosto en los diferentes Gad's Provinciales: San Antonio, Chone

DETALLE	DOCUMENTACIÓN RECOPIADA
Gad Chone	Personas con Discapacidad: -Solicitud de desembolso actualizada -Oficio de descuento de anticipo -Presentación consolidada de valores -Roles de la contraparte y roles de movilización de junio a julio Adulto Mayor: -Información financiera de mayo a junio
Gad San Antonio	-Información Financiera de mayo agosto

- Con la revisión de la documentación corregida por el gad de Junín se pudo solicitar el desembolso correspondiente al convenio PD-04-13D07-08649-D de Personas con Discapacidad que se mantiene con el cooperante.

RECOMENDACIONES

- Se debe capacitar acerca del uso y manejo de los convenios a los diferentes cooperantes, así como a educadoras y coordinadoras de las diferentes modalidades.
- Se debería contar con personal por parte del MIES que lleve el tema de los convenios al 100% para optimizar los tiempos tanto en la entrega de documentación como los desembolsos y liquidación de los convenios.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
18/12/2019	47738	Alimentación	10,00
18/12/2019	5825	Alimentación	15,00
19/12/2019	30	Alimentación	5,00
19/12/2019	5838	Alimentación	15,00
19/12/2019	5135	Alimentación	7,14
20/12/2019	2692	Hospedaje	60,00
SUMAN:			USD 112,14

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18/12/2019	20/12/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	8H00	14H15	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre,	NOMBRE DE TRANSPORT E	SALIDA		LLEGADA	
		FECHA	HORA	FECHA	HORA

marítimo, otros)		RUTA	dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Chone	18-12-2019	08H00	18-12-2019	13h30
Terrestre	Institucional	Chone – San Antonio	19-12-2019	12H00	19/12/2019	12H25
Terrestre	Institucional	San Antonio - Chone	19-12-2019	14H35	19/12/2019	15H00
Terrestre	Institucional	Chone - Quito	20-12-2019	08h00	20/12/2019	14h15

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

AUTORIZACION: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097)

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
 Franklin Paul Díaz Calvopiña Analista de control Previo	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
Ing. Verónica Gallegos Directora Financiera	Ing. Verónica Gallegos Directora Financiera



Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-1647-M

Quito, D.M., 13 de diciembre de 2019

PARA: Sra. Myrian Rocío Vallejo Álvarez
Analista 3

Sr. Ing. Javier Fernando Aguirre Guanin
Servidor Público 1

Sr. Ing. Franklin Paul Díaz Calvopiña
Servidor Público 1

Srta. Leda. Maritsa Graciela Rea Criollo
Analista de Presupuesto 2

Ing. Margarita Del Rocío Cháves Mera
Servidor Público 2

Sra. Dra. Narcisca de Jesús Madruñero Egas
Servidor Público 5

Sra. Ximena Alexandra Escobar Sampedro
Servidor Público de Apoyo 3

Srta. Ing. Nathalie Gabriela Molina Valdivieso
Servidor Público 5

Lucía Del Pilar Noroña
Servidor Público de Apoyo 3

Sra. Leda. Natali Karina Guzmán Alarcón
Asistente de Educación Parvularia A

Lcd. Nelly Catalina Villarroel Segura
Servidor Público 2

Lcd. Mayra Alejandra Molineros Ochoa
Servidor Público 5

ASUNTO: Brigadas para realización de desembolsos y liquidación de convenios 2019

De mi consideración:

Una vez que el ejercicio fiscal está próximo a finalizar y se requiere concluir con la transferencia de desembolsos a las entidades cooperantes y realizar la pre liquidación de convenios de cooperación para la prestación de servicios sociales del ejercicio 2019 en Distritos en los cuales se ha determinado que existe una acumulación de procesos pendientes de revisión de justificativos y emisión de desembolsos a entidades cooperantes, me permito comunicar a ustedes que durante la semana del 16 al 20 de diciembre de 2019 efectuarán un acompañamiento técnico financiero a varios Distritos priorizados en las zonas 1, 3, 4, 5, 6, 7 y 9, de acuerdo al siguiente cronograma:



Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-1647-M

Quito, D.M., 13 de diciembre de 2019

Zona	Distrito	Técnico	Unidad	Fecha inicio	Fecha fin
1	Ibarra	Técnico y financiero de la Coordinación Zonal	Coordinación Zonal	16/12/2019	20/12/2019
3	Latacunga	Myrian Vallejo	Protección Especial	18/12/2019	20/12/2019
		Javier Aguirre	Dirección Financiera		
	Ambato	Técnico y financiero de la Coordinación Zonal	Coordinación Zonal	16/12/2019	20/12/2019
4	Chone	Paull Díaz	Dirección Financiera	18/12/2019	20/12/2019
		Carlos Fabian Llerena	Desarrollo Infantil		
	Portoviejo	Maritsa Rea	Dirección Financiera	18/12/2019	20/12/2019
		Margarita Cháves	Atención Intergeneracional		
5	Quevedo	Coordinación Zonal	Coordinación Zonal	16/12/2019	20/12/2019
6	Cuenca	Narcisa Madruñero	Atención Intergeneracional	18/12/2019	20/12/2019
		Ximena Escobar	Dirección Financiera		
	Macas	Técnico y Financiero de la Coordinación Zonal	Coordinación Zonal	16/12/2019	20/12/2019
7	Piñas	Técnico y financiero de la Coordinación Zonal	Coordinación Zonal	16/12/2019	20/12/2019
9	Quito Norte	Nathalie Molina	Discapacidades	16/12/2019	20/12/2019
		Lucía Noroña	Dirección Financiera		
		Natali Guzmán	Desarrollo Infantil		
		Nelly Villaroel	Atención Intergeneracional		
	Quito Sur	Técnico y financiero de la Coordinación Zonal	Coordinación Zonal	16/12/2019	20/12/2019
		Mayra Molineros	Desarrollo Infantil	18/12/2019	20/12/2019

Finalmente, les solicito realizar los procedimientos y trámites respectivos para su movilización y viáticos a las zonas establecidas.

Adicionalmente agradeceré a las Coordinaciones Zonales 1, 3, 5, 6 y 9 se sirvan disponer el apoyo técnico, jurídico y financiero a los Distritos priorizados en virtud que en los mismos se ha identificado la necesidad de reforzar la gestión desde el nivel zonal.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-1647-M

Quito, D.M., 13 de diciembre de 2019

Lcda. Verónica Zoraya Jaramiño Grijalva
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Copia:

Sra. Psic. María Soledad Vela Yépez
Viceministra de Inclusión Social

Srta. Psic. Alba Lorena Jalon Garces
Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral

Sra. Soc. Fernanda Catalina Yépez Calderon
Subsecretaria de Atención Intergeneracional

Sr. Hugo Augusto Venegas Guzman
Subsecretario de Discapacidades

Sra. Abg. Patricia Eleonor Salazar Pazmiño
Subsecretaria de Protección Especial

Sra. Mgs. Karina Patricia Salinas Reina
Gerente de Proyectos Emblemáticos, Discapacidades

Sr. Mgs. Byron Daniel Cuesta Herrera
Gerente de Proyecto 2

Sr. Econ. Francisco Nicolás Chiriboga Carpio
Gerente 2 del Proyecto de Implementar Estrategias y Servicios de Prevención y Protección Especial en el ciclo de vida a nivel Nacional

Sr. Tlgo. Edgar Anibal Benavides Rivadeneira
Coordinador Zonal 1

Sr. Econ. Francisco Agustín Carrión Sánchez
Coordinador Zonal - 9

Sra. Lcda. Ingrid Johanna Ortiz Ortega
Coordinadora Zonal 5

Sr. Abg. José Antonio Romero Tricerri
Coordinador Zonal - 3

Sr. Mgs. José Vicente Ordoñez Yaguache
Coordinador Zonal 7

Sr. Lcdo. Kevin Lupiciano Barreto Coello
Coordinador Zonal - 4

Sra. Mgs. María Lorena Guillen Gaibor
Coordinadora Zonal 6

Sra. Mgs. Zoila Marlene Borja Naranjo
Directora Distrital Quito Sur

Sr. Mgs. Henry Anibal Cáceres Romero
Director Distrital Quito Norte

Sr. Econ. Oscar Fabián Peña Toro
Director Distrital de Piñas

Sr. Mgs. Aurelio Marcelo Shakai Kaniras
Director Distrital Morona

Sra. Patricia Carolina Martínez Avila
Directora Distrital Cuenca

Srta. Mgs. Irene Patricia Massuh Fernández





Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-1647-M

Quito, D.M., 13 de diciembre de 2019

Directora Distrital Quevedo

Sra. Leda. Varinia Esther Sabando M.
Directora Distrital Portoviejo, Encargada

Srta. Mgs. Ines Xiomara Chávez Rivera
Directora Distrital de Chone

Sr. Psic. Daniel Sebastian Jerez Camino
Director Distrital Ambato

Sr. Mgs. Oswaldo Chuncha Moreta
Director Distrital Latacunga

gr/cp/mv



PICANTERIA
EL PAJARO ROJO
 MENDOZA ANDRADE YECENIA AGUSTINA R.U.C. 1720057163001
 MATRIZ: Juan Eulogio S/N y Pasaje Girón
 Establecimiento 002: Av. Abraham Calazacón S/N y Av. La Paz
 Santo Domingo - Ecuador

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

FACTURA 002-001-00 0047738

AUT. S.R.L.: 1125259718 - FECHA DE AUTORIZACION: 05 - AGOSTO - 2019

FECHA: 18 - 12 - 2019 10:23:25

CLIENTE: PAUL DIAZ

DIRECCION: QUITO

RUC: 1719380808

TELEF:

CANT. DETALLE PUNT. P.TOTAL

CANT.	DETALLE	PUNT.	P.TOTAL
1	CEVICHE TRIPLE	7.14	7.14
1	PORC.ARROZ GUATA	1.34	1.34
1	AGUA	0.45	0.45

JUANA MONZERRATH VASCONEZ CAMACHO - R.U.C. 170811644001 AUT. 1355 Sz *Imp*

FECHA DE CADUCIDAD: 05 - AGOSTO - 2020 / NUMERADO DEL: 0045001 AL 55000

SUBTOTAL 8.93

IVA 12% 1.07

TOTAL 10.00

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	
MONEDA ELECTRONICA / 100 dólares	
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	
OTROS	

Firma Autorizada

Firma Cliente

ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR

MIS 8 PRINCESAS AUT. SRI 1124994425
FACTURA
 S. 001-001-00
RUC: 1304435348001
 MATRIZ: Av. Sixto Durán Ballén s/n
 CHONE - MANABI
00000030
 DOCUMENTO NO CATEGORIZADO FECHA: **19-12-2019**

Cliente: PAUL DIAZ
 Dirección: QUITO
 RUC: 719380808 G. Remisión:
 CANT. DESCRIPCION V. UNIT. V. TOTAL

	<u>CONSUMO DE AGUENTO</u>		<u>4.46</u>

FORMA DE PAGO Original: CLIENTE Copia: Emisor

Efectivo		SUBTOTAL 12%	
Dinero Electrónico		IVA 0%	
Tarjeta de Crédito		DESCUENTO	
Otros		IVA 12%	<u>0.54</u>
			TOTAL
			5.00

RECIBI CONFORME

Byron Hugo Cevallos Vélez - Imp. Offset "Espejo" - RUC 1302495146001 Aut. 4670
 F. Autorización 19 JUNIO 2019 - Tiraje 0000000011 - 000000100 - CADUCA 19 JUNIO 2020

COMEDOR DIVINO NIÑO AUT. SRI 1125828593
NOTA DE VENTA
 S. 001 - 001 - 00
RUC: 1302904261001
 MATRIZ: Chone - Flavio Alfaro
 CHONE - MANABI
0005135
 DOCUMENTO CATEGORIZADO CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO
 Actividades de Hoteles y Restaurantes hasta \$ 420.00 FECHA: **19-12-2019**

Cliente: PAUL DIAZ
 Dirección: QUITO
 RUC: 719380808 G. Remisión:
 CANT. DESCRIPCION V. UNIT. V. TOTAL

	<u>CONSUMO DE AGUENTOS</u>		<u>7.14</u>

FORMA DE PAGO Original: CLIENTE Copia: Emisor

Efectivo		TOTAL	7.14
Dinero Electrónico			
Tarjeta de Crédito			
Otros			

RECIBI CONFORME

Byron Hugo Cevallos Vélez - Imp. Offset "Espejo" - RUC 1302495146001 Aut. 4670
 F. Autorización 26 NOVIEMBRE 2019 - Tiraje 000005101 - 000005300 - CADUCA 26 NOVIEMBRE 2020

Sra Andrade Johana Isabel

HOTEL VICTORIA CHONE
ALQUILER DE BIENES INMUEBLES
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS PREPARADAS
CULTIVO DE CACAO

Matriz: Central Ulpiano Páez S/N y Colón
Telf: 052 699 976 / CHONE - MANABÍ

Documento Categorizado: NO

RUC 1711530889001
FACTURA 001-001-00
Nº 0002692
AUT. SRI 1125650666
FECHA DE AUTORIZACIÓN 22-OCTUBRE-2019

Sr.(es): PAUL DIAZ
DIRECCIÓN: QUITO
R.U.C./C.I. 1719380808 TELÉFONO:
GUÍA DE REMISIÓN FECHA EMISIÓN: 20-12-2019

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	V. TOTAL
2	Hospedaje		53,57



FECHA DE CADUCIDAD 22-OCTUBRE-2020

FORMA DE PAGO:
 EFECTIVO
 DINERO ELECTRÓNICO
 TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO
 OTROS

Firma Autorizada

Santos Andrade Pablo Fernando / Imp. y Gráf. Santos
RUC: 1302052020001 / No. Aut. 1168
Tiraje 000002601 - 000003100

Original: Adquirente / Copia: Emisor

Sub Total \$	53,57
I.V.A. 0%	
I.V.A. 12%	6,43
TOTAL \$	60,00



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 11457

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL
RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-12-18 Hora 05:00 Hasta 2019-12-20 Hora 23:00

Motivo MOVILIZACION A FUNCIONARIOS DE LAS DIRECCIONES CON MEMORANDO MIES-CGAF-DF-2019-1412-M

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-12-17

No. Comunicación MIES-CGAF-DF-2019-1412-M

Lugar Origen DM.QUITO

Lugar Destino DIRECCION DISTRITAL DE CHONE

Kilometraje Inicio 283275

Kilometraje Fin 284008

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres GONZALES PEREIRA LUPO RAMIRO

Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1707822852

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PE1517

Marca / Modelo GRAN VITARA SZ

Color PLATA

Número Matrícula A317117

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ING. VERONICA ELIZABETH GALLEGOS
PILLIZA

Cargo DIRECTORA FINANCIERA /
DIRECTORA DE SERVICIOS DE
DESARROLLO INFANTIL /

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2019-12-17 16:18

