



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2020 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 129 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 94,54
IVA: 0,00
Sub Total: 94,54
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 94,54



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 11368242

JALON GARCES ALBA LORENA.- VIATICOS A LA CUIDAD DE MANTA -
MANABI EL 14 Y 15 DE DICIEMBRE DEL 2019, CUMPLIMIENTO DEL
PROCESO DENOMINADO MISION NAVIDAD. MA-XE-NG.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	29/01/2020	94,54	0,00
Sub - Total				94,54	0,00

Retenciones							
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00		

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 94,54



22/22 4/

022

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	024 01 2020		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000					129 127
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDI-2020-0004-M		63	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0915897730	JALON GARCES ALBA LORENA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	94.54
TOTAL PRESUPUESTARIO										94.54
IVA										0.00
SUB - TOTAL										94.54
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										94.54

SON: NOVENTA Y CUATRO DOLARES CON 54/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: JALON GARCES ALBA LORENA - VIATICOS A LA CIUDAD DE MANTA - MANABI EL 14 Y 15 DE DICIEMBRE DEL 2019, CUMPLIMIENTO DEL PROCESO DENOMINADO MISION NAVIDAD. MA-XE-NG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/01/2020	Funcionario Responsable	Director Financiero

021

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		024	01	2020	129	127	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			SDII-DSCDI-2020-0004-M		
						No. Expediente		
						63		
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0		
Beneficiario:	0915897730		JALON GARCES ALBA LORENA					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/01/2020	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	024 01 2020		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000				127 127
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-DSCDI-2020-0004-M	63
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0915897730 JALON GARCES ALBA LORENA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	94.54
TOTAL PRESUPUESTARIO										94.54
IVA										0.00
SUB - TOTAL										94.54
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										94.54

SON: NOVENTA Y CUATRO DOLARES CON 54/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: JALON GARCES ALBA LORENA.- VIATICOS A LA CIUDAD DE MANTA - MANABI EL 14 Y 15 DE DICIEMBRE DEL 2019, CUMPLIMIENTO DEL PROCESO DENOMINADO MISION NAVIDAD.

129

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/01/2020	Funcionario Responsable	Director Financiero

019

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		024	01	2020	127	127
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			SDII-DSCDI-2020-0004-M	
						No. Expediente	
						63	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS			Numero Operación		0		
Beneficiario:	0915897730 JALON GARCES ALBA LORENA							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/01/2020	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

DIRECCIÓN FINANCIERA

INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS

DATOS GENERALES				Certificación N°:	
Cédula No.	915897730		Cargo:	VICEMINISTRA	
Funcionario	JALON GARCES ALBA LORENA				
Salida:	Fecha	Hora	Retorno:	Fecha	Hora
	14/12/2019	7H16		15/12/2019	22H40
			Ciudad:	MANTA - MANABI	

1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	130,00	1	130,00
		0	0,00
	0,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			130,00

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	0,00
			ALIMENTACION	0,00
			PEAJES	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		Total reembolso		0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	30,80
			ALIMENTACION	24,74
			MOVILIZACION	0,00
		Total reembolso		55,54

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			
Total de viáticos		130,00	
(-) Anticipo entregado:			
Valor a Justificar	70%	91,00	55,54
Valor sin Justificar	30%	39,00	39,00
Valor que justifica el funcionario			94,54
Saldo a favor de MIES			
b) Total por reembolso de gastos			
			0,00
c) Total por liquidacion de compras			
			0,00
d) Total a favor del Funcionario			
			94,54

5. OBSERVACIONES

No.	
1	NO SE RECONOCE LA FACTURA 12932 POR SER ULTIMO DIA DE LA COMISION EN CUMPLIMIENTO AL ACUERDO MINISTERIAL 082 MEDIANTE EL CUAL INDICA QUE EL VIATICO REEMPLAZA A LA SUBSISTENCIA Y ALIMENTACION
2	NO SE RECOMOCE LA FACTURA 1349 POR TRANSPORTE TODA VEZ QUE NO REGISTRA LA RUTA DE MOVILIZACION
3	

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la solicitud de pago, se determina que: la documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que es procedente realizar los registros contables- presupuestarios que correspondan, la autorización y el pago correspondiente

Quito, 24 de enero de 2020

MATILDE ANDRADE MUÑOZ
ANALISTA DE CONTROL PREVIO

122
017

rengoso

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL

FECHA: **24 ENE 2020** HORA: *9h30*

DIRECCION FINANCIERA

Firma: *[Firma]* No. trámite: *5*

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL

FECHA: **15 ENE 2020** HORA: *12:01*

DIRECCION FINANCIERA

Firma: *[Firma]* No. trámite: *5*

5502

13 hojas

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **MIES-SDII-2019-1662-M**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **05-12-2019**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **ALBA LORENA JALÓN GARCÉS**

PUESTO QUE OCUPA: **SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **MANTA - MANABÍ**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
14-12-2019	07:15	15-12-2019	22:40

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN: **ALBA LORENA JALÓN GARCÉS, JUAN CARLOS GUILLÉN ESPIN, MARÍA DEL CISNE OJEDA RIVADENEIRA, PAULINA INÉS GARZÓN REVELO.**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

CUMPLIMIENTO DEL PROCESO DENOMINADO "MISIÓN NAVIDAD".

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	PÚBLICO	QUITO-TABABELA	14-12-2019	07:15	14-12-2019	08:15	
AÉREO	TAME	TABABELA-MANTA	14-12-2019	09:15	14-12-2019	10:55	
TERRESTRE	PÚBLICO	MANTA-BAHÍA	14-12-2019	11:15	14-12-2019	12:35	
TERRESTRE	PÚBLICO	BAHÍA-MANTA	15-12-2019	18:30	15-12-2019	19:50	
AÉREO	TAME	MANTA-TABABELA	15-12-2019	20:50	15-12-2019	21:30	
TERRESTRE	PÚBLICO	TABABELA-QUITO	15-12-2019	21:40	15-12-2019	22:40	

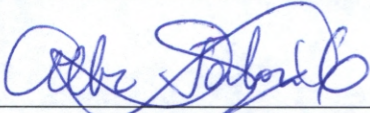
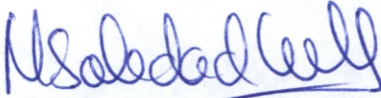
AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 11368242
---------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

*Matilde: favor
tu c/c a P.
gracias
Jan 15
15/01/2020*

016

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
PSIC. ALBA LORENA JALON GARCÉS SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL	PSIC. MARÍA SOLEDAD VELA YEPEZ VICEMISTRA DE INCLUSIÓN SOCIAL
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.
	
PSIC. MARÍA SOLEDAD VELA YEPEZ VICEMISTRA DE INCLUSIÓN SOCIAL	



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME:

Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1662-M

19-12-2019

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ALBA LORENA JALÓN GARCÉS

PUESTO QUE OCUPA:

VICEMINISTRA DE INCLUSIÓN SOCIAL (s)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

MANTA - MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

VICEMINISTERIO DE INCLUSIÓN SOCIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ALBA JALÓN, JUAN CARLOS GUILLÉN, MARÍA DEL CISNE OJEDA, PAULINA INÉS GARZÓN REVELO.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS: Compartir con las comunidades de las urbanizaciones de la Misión Casa Para Todos, una celebración por la Navidad, para realzar la importancia de generar redes familiares y comunitarias de cuidado mediante el fomento de valores como la solidaridad, reciprocidad, participación y compromiso por el ejercicio de derechos de las niñas, niños y adolescentes, personas con discapacidad y adultos mayores.

SÁBADO 14 DE DICIEMBRE 2019

07H15 a 08H15: Traslado desde mi domicilio al aeropuerto

09H10 a 10H55: Abordaje y llegada a la ciudad de Manta

11H15 a 12H35: Traslado desde Manta hacia Bahía

12H35 a 13H00: Almuerzo

13H00 a 19H00: Acompañamiento para revisión de instalaciones para el evento y coordinación de recepción de kits para la entrega en el evento con el personal de la zona y planta central; revisión de agenda; ensayo de guión.

DOMINGO 15 DE DICIEMBRE DE 2019

07H00 a 08H00: Desayuno

08H00 a 08H30: Traslado al lugar del evento

08H30 a 18H00: Desarrollo del proceso denominado "Misión Navidad":

- Open por parte de Banda Musical
- Canto de Villancicos por parte de los niños, niñas y comunidad
- Elaboración de un árbol navideño con material reciclado, en conjunto con la comunidad
- Colocar compromisos en el árbol
- Entrega del regalo comunitario
- Intervención de autoridades
- Entrega de regalos, kits de vestimenta y caramelos
- Actividades lúdicas con niños/as.

18H00 a 19H50: Traslado desde Bahía a aeropuerto de Manta

20H50 a 21H30 Traslado desde Manta a Quito (Tababela)

21H40 a 22H40: Traslado a domicilio

Observaciones:

- Ninguna Observación

Recomendaciones: Ninguna recomendación			
Productos: Ejecutado evento Navideño			

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	\$ MONTO (CON IVA)
14-12-2019	000111036	Alimentación	9.34
14-12-2019	0001349	Transporte	35.00
14-12-2019	0016643	Alimentación	15.40
15-12-2019	0012932	Alimentación	12.00
15-12-2019	0005389	Hospedaje	30.80
SUMAN:			USD\$ 102.54

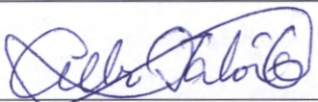
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14-12-2019	15-12-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H15	22H40	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PÚBLICO	QUITO-TABABELA	14-12-2019	07H15	14-12-2019	08H15
AÉREO	TAME	TABABELA -MANTA	14-12-2019	09H15	14-12-2019	10H55
TERRESTRE	PÚBLICO	MANTA-BAHÍA	14-12-2019	11H15	14-12-2019	12H35
TERRESTRE	PÚBLICO	BAHÍA-MANTA	15-12-2019	18H30	15-12-2019	19H50
AÉREO	TAME	MANTA-QUITO	15-12-2019	20H50	15-12-2019	21H30
TERRESTRE	PÚBLICO	TABABELA-QUITO	15-12-2019	21H40	15-12-2019	22H40

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  PSIC. ALBA LORENA JALÓN GARCÉS VICEMINISTRA DE INCLUSIÓN SOCIAL (S)	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado
--	---

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO IVAN XAVIER GRANDA MOLINA Firmado digitalmente por IVAN XAVIER GRANDA MOLINA Fecha: 2019.12.27 10:30:53 -05'00'	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD IVAN XAVIER GRANDA MOLINA Firmado digitalmente por IVAN XAVIER GRANDA MOLINA Fecha: 2019.12.27 10:31:08 -05'00'
DR. IVÁN XAVIER GRANDA MOLINA MINISTRO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL	DR. IVÁN XAVIER GRANDA MOLINA MINISTRO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-12-09 08:15:14 (GMT-5)

Generado por: Rosa Margarita Ayala Cadena

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-SDII-2019-1662-M	Doc. Referencia:	--
De:	Srta. Psic. Alba Lorena Jalon Garces, Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sra. Psic. María Soledad Vela Yépez, Viceministra de Inclusión Social, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN ASISTIR A BAHÍA DE CARÁQUEZ. MISIÓN NAVIDAD	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2019-12-05 (GMT-5)	Fecha Registro:	2019-12-05 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	2019-12-07 07:02:55 (GMT-5)	Archivar		2	
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	2019-12-06 12:08:48 (GMT-5)	Informar	Rosa Margarita Ayala Cadena (MIES)	1	Margarita para vuestro conocimiento
Viceministerio de Inclusión Social	María Soledad Vela Yépez (MIES)	2019-12-06 07:38:24 (GMT-5)	Reasignar	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	1	autorizado y trámite pertinente
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	2019-12-05 12:46:53 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	2019-12-05 12:46:53 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	2019-12-05 12:46:37 (GMT-5)	Registro	María Soledad Vela Yépez (MIES)	0	



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1662-M

Quito, D.M., 05 de diciembre de 2019

PARA: Sra. Psic. María Soledad Vela Yépez
Viceministra de Inclusión Social

ASUNTO: SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN ASISTIR A BAHÍA DE CARÁQUEZ.
MISIÓN NAVIDAD

De mi consideración:

Reciban un atento saludo. Para efectos de cumplir con el proceso denominado "Misión Navidad", y siendo preponderante el rol del Ministerio de Inclusión Económica y Social en lo que respecta a generar procesos participativos en territorios; sirva el presente para solicitar su autorización para poder asistir a la ciudad de Bahía de Caráquez, provincia de Manabí al evento comunitario en el barrio del Cristo del Consuelo en Misión Casa Para Todos, el cual se realizará el día domingo 15 de diciembre 2019.

Cabe indicar que por aspectos de movilización es probable que deba movilizarme desde el día sábado 14 de diciembre 2019.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Psic. Alba Lorena Jalon Garces
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL



Firmado electrónicamente por:
**ALBA LORENA
JALON GARCES**



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-12-09 08:18:16 (GMT-5)

Generado por: Alba Lorena Jalon Garces

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-SDII-2019-1666-M	Doc. Referencia:	--
De:	Srta. Psic. Alba Lorena Jalon Garces, Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	REQUERIMIENTO DE ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS Y VIÁTICOS	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2019-12-05 (GMT-5)	Fecha Registro:	2019-12-05 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Coordinación General Administrativa Financiera	Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva (MIES)	2019-12-05 19:38:52 (GMT-5)	Reasignar	Aida Leonor Cobo Vargas (MIES)	0	Estimada Directora, Autorizado, favor proceder conforme normativa. Saludos.
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	2019-12-05 13:45:21 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	2019-12-05 13:45:21 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	2019-12-05 13:44:58 (GMT-5)	Registro	Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva (MIES)	0	





Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1666-M

Quito, D.M., 05 de diciembre de 2019

PARA: Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: REQUERIMIENTO DE ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS Y VIÁTICOS

De mi consideración:

Reciba un atento saludo. Para efectos de cumplir con el proceso denominado "Misión Navidad", y siendo preponderante el rol del Ministerio de Inclusión Económica y Social en lo que respecta a generar procesos participativos en territorio; mucho agradeceré autorizar a quien corresponda el pago de viáticos y la compra de pasajes aéreos, por estricta necesidad institucional, para la Abg. Cisne Ojeda, Sr. Juan Carlos Guillén, Lcda. Paulina Garzón y quien suscribe, de acuerdo al siguiente detalle:

DATOS SERVIDORES	ITINERARIO IDA	FECHA	HORA	ITINERARIO RETORNO	FECHA	HORA
Alba Jalón Garcés	Quito - Manta	14/12/2019	09:15	Manta - Quito	15/12/2019	20:50
Cisne Ojeda	Quito - Manta	14/12/2019	09:15	Manta - Quito	15/12/2019	20:50
Paulina Garzón	Quito - Manta	14/12/2019	09:15	Manta - Quito	15/12/2019	20:50
Juan Carlos Guillén	Quito - Manta	14/12/2019	09:15	Manta - Quito	15/12/2019	20:50

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Psic. Alba Lorena Jalon Garcés
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Srta. Abg. María del Cisne Ojeda Rivadeneira
Directora de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil

Sr. Ing. Giovanni Santiago Guayasamín Tipanta
Gerente de Proyecto, del Proyecto Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios de Desarrollo Infantil

Sr. Juan Carlos Guillen Espin
Secretario Ejecutivo

Srta. Lcda. Paulina Inés Garzón Revelo
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

ra



Firmado electrónicamente por:
**ALBA LORENA
JALON GARCÉS**



JALONGARCES/ALBA LOR
ETKT:2692135267955

FREQUENT FLYER

FROM TO
UIO MEC
FLIGHT DATE
EQ 0131 14DEC19
DEPARTURE TIME CLASS
09:15 K
SEAT GATE
8B
BOARDING TIME
08:45
SPECIAL SERVICE

 Boarding pass
Pase a bordo
0154974
2692135267955C2

Passenger Name/Nombre del pasajero
JALONGARCES/ALBA LO

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo Nº
MEC	UIO	EQ132
Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
B	15DEC	2050
Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
2020	2	11B
Pieces Maletas	Weight Peso	Reference Nº Nº de Referencia
0	0	36

tame.com.ec

 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
PASAJES

FECHA: 16 DIC 2019 16:25

RECEPCIONADO

NOMBRE: [Signature]

008

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1792379776001

FACTURA

No. 018-001-000111036

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1412201901179237977600120180010001110360011103614

FECHA Y HORA DE
AUTORIZACIÓN: 14/12/2019 08:08:18

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1412201901179237977600120180010001110360011103614

MERAMEXAIR S.A.

MERAMEXAIR

Dirección Santa Rosa No. 18 y vía Yaruqui
Matriz:

Dirección
Sucursal:

Contribuyente Especial 615

OBLIGADO A LLEVAR SI

Razón Social / Nombres y ALBA JALO
Identificación 0915897730
Fecha 14/12/2019 Placa / Matrícula: null Guía
Direccion: GUAYAQUIL

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
320403		1.00	Sand Americano		5.35	0.00	0.00	0.00	5.35
32000101		1.00	Cafe America 8oz		2.99	0.00	0.00	0.00	2.99
993		1.00	MEXICO		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Información Adicional	
CAJERO:	261. ELIZABET IPIALES
CHECK:	3564
FECHA CIERRE:	2019-12-14T08:07:59
FPMastercard:	9.340
PROP VOLUNTARIA:	0.000
Transaccion:	2519401

Forma de pago	Valor
19 - TARJETA DE CREDITO	9.34

SUBTOTAL 12%	8.34
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	8.34
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	9.34

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

007

BUENAVISTA PLACE

Servicios de Alojamiento prestados por Hoteles
VILLAGRAN CUEVA VLADIR LEONARDO
Matriz: Av. Bolívar # 701 y Calle Matheus.
Teléfono: 05 2692400 - 0988768848
Bahía de Caráquez(Cantón Sucre)Manabí



Buenavista
PLACE

FACTURA

R.U.C. 1306357292001

AUT. SRI. 1125720917
S. 001 - 001

0005389

FECHA 15/12/2019

CLIENTE:

JAILIN GARCES ALBA LORENA

DIRECCIÓN: GUAYABULL

0000

C.I. / RUC.: 0915897730

CANTIDAD

DESCRIPCIÓN

P. UNITARIO

V. TOTAL

1.00

HABITACION MATRIMONIAL

27.50

27.50

FORMA DE PAGO	
Efectivo	
Dinero Electronico	
Tarjeta Crédito / Debito	\$ 30.80
OTROS	

UNOCHE • JDS DOCUMENTO NO CATEGORIZADO

Subtotal 12%	27.50
Subtotal 0%	0.00
Descuento	0.00
Sub-Total	27.50
IVA 12%	3.30
TOTAL	30.80

FIRMA AUTORIZADA
RECIBI CONFORME

ORIGINAL: ADQUIRENTE COPIA EMISOR AMARILLA

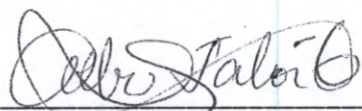
ROBERTO ARTURO SANTOS ALCVAR IMPRENTA "AMISTAD" BAHIA /RUC 1301795322001 AUT. SRI No. 1941 DEL 0005301 AL 0005600 AUT. SRI. 06/ NOVIEMBRE / 2019 - VENCE 06 DE NOVIEMBRE /2020

FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	ALBA LORENA JALON GARCÉS		Teléfono: 0997303183		
Cédula de identidad:	0915897730	Fecha de requerimiento:	05-12-2019		
Cargo:	SUBSECRETARIA	Dirección:	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL		
RUTA			Nacional (x)	Internacional ()	
Ida:	Quito -Manta	Fecha:	14/12/2019	Hora:	09:15
Retorno:	Manta -Quito	Fecha:	15/12/2019	Hora:	20:50
N° de Documento	Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1662-M			Anexo Si (x) No ()	

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.

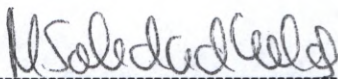


Firma del Requirente

PSIC. ALBA LORENA JALON GARCÉS

C.I. 0915897730

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL



Autorizado Jefe Inmediato

PSIC. MARÍA SOLEDAD VELA YÉPEZ
VICEMINISTRA DE INCLUSIÓN SOCIAL

Autorizado CGAF

LIC. VERÓNICA ZORAYA JARAMILLO GRIJALVA
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

6

FECHA DE ELABORACIÓN

13 01 20

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$20,000.00
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$2,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$22,000.00
TOTAL										

SON: VEINTIDOS MIL DOLARES

DESCRIPCION:

PARA: MGS. PABLO EFRAIN ROMERO GUAYASAMIN, DIRECTOR DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL, ENCARGADO. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS Y REEMBOLSOS DE PASAJES AL INTERIOR, POR EL DESPLAZAMIENTO HACIA TERRITORIO PARA EFECTUAR SEGUIMIENTO Y BRINDAR LA ASISTENCIA TÉCNICA RESPECTIVA, PARA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL, DIRECTORA Y EQUIPO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL. SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-DSCDI-2020-0004-M DE FECHA 11 DE ENERO 2020. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN PAPP2020. LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO

REGISTRADO:

APROBADO:

APROBADO

FECHA:
13/01/2020


Funcionario Responsable


Director Financiero

003

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2020-01-23 15:23:18 (GMT-5)

Generado por: María del Cisne Ojeda Rivadeneira

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-SDII-2020-0057-M	Doc. Referencia:	--
De:	Srta. Mtra. María del Cisne Ojeda Rivadeneira, Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social Srta. Ing. Verónica Elizabeth Gallegos Pilliza, Directora Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Solicitud Autorización pagos pendientes movilidad y viáticos año 2019 con aplicación a Certificación Presupuestaria actual a Subsecretaría de Desarrollo Infantil y sus Direcciones de Servicios de CDI y AD.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2020-01-22 (GMT-5)	Fecha Registro:	2020-01-22 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Financiera	Betty Paulina Padilla Montalvo (MIES)	2020-01-23 15:18:47 (GMT-5)	Reasignar	Blanca Matilde Andrade Muñoz (MIES)	1	MATILDE: FAVOR PREVIA LA AUTORIZACIÓN DE LA SEÑORA COORDINADORA ADMINISTRATIVA-FINANCIERA Y PROCEDER.
Dirección Financiera	Verónica Elizabeth Gallegos Pilliza (MIES)	2020-01-22 21:08:37 (GMT-5)	Reasignar	Betty Paulina Padilla Montalvo (MIES)	0	FAVOR ATENDER DE SER PROCEDENTE. DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA LEGAL Y VIGENTE
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	María del Cisne Ojeda Rivadeneira (MIES)	2020-01-22 18:07:35 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	María del Cisne Ojeda Rivadeneira (MIES)	2020-01-22 18:07:35 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	María del Cisne Ojeda Rivadeneira (MIES)	2020-01-22 18:07:27 (GMT-5)	Registro	Verónica Elizabeth Gallegos Pilliza (MIES)	0	

Memorando Nro. MIES-SDII-2020-0057-M

Quito, D.M., 22 de enero de 2020

PARA: Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva
Coordinadora General Administrativa Financiera

Srta. Ing. Verónica Elizabeth Gallegos Pilliza
Directora Financiera

ASUNTO: Solicitud Autorización pagos pendientes movilidad y viáticos año 2019 con aplicación a Certificación Presupuestaria actual a Subsecretaría de Desarrollo Infantil y sus Direcciones de Servicios de CDI y AD.

De mi consideración:

Teniendo como propósito la Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil, "Incrementar la eficiencia de los servicios que promueven el desarrollo integral de niñas y niños de 1 a 3 años de edad en corresponsabilidad de la familia y comunidad MEDIANTE procesos de fortalecimiento técnico - metodológico, de capacitación, control, acompañamiento y evaluación de la gestión del servicio."; y, como propósito de la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar "Incrementar la promoción del desarrollo integral de niñas y niños de 0 a 3 años de edad con la participación familiar y comunitaria, MEDIANTE procesos de fortalecimiento técnico - metodológico, de capacitación, control, acompañamiento y evaluación de la gestión del servicio".

En este contexto, me permito informar a usted que en el mes de diciembre del ejercicio fiscal 2019 quedaron pendientes de tramitar pagos por concepto de cumplimiento de servicios institucionales del personal directivo y técnico de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil incluidas las Direcciones de servicios de centros de Desarrollo Infantil y de Atención Domiciliar, personal que se desplazó hacia el territorio para efectuar el seguimiento, brindar la asistencia técnica respectiva y cumplir con delegaciones relaizadas por las autoridades competentes.

Con estos antecedentes solicito muy comedidamente autorizar a quien corresponda se aplique el gasto pendiente de los ítems presupuestarios 530301 Pasajes al interior – (Reembolsos) y 530303 Movilidad y Viáticos en el interior, con cargo a las Certificaciones Presupuestarias Nro. 5 y 6 del Programa 56 Desarrollo Infantil, en el presente ejercicio fiscal

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mtra. María del Cisne Ojeda Rivadeneira
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:
Sra. Lcda. Rosa Margarita Ayala Cadena
Analista de Proyecto de inversión 3

ra



Firmado electrónicamente por:
**MARIA DEL CISNE
OJEDA
RIVADENEIRA**