

Ministerio de Finanzas
del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 10075 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 232,00
IVA: 0,00
Sub Total: 232,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 232,00



Estado: APROBADO

Descripción:

GARZON REVELO PAULINA INES, VIAJE A MANTA A REALIZAR EL
ACOMPANAMIENTO EN LA MICROPLANIFICACION 2020 DEL 18 AL 21
NOV 2019. CR-XE-NG.

Cuenta Monetaria No.: 6985950

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	26/12/2019	232,00	0,00
Sub - Total				232,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 232,00



22/22

20 FOLIOS

0210

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		023	012	2019	10075	10017
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			SDII-2019-0154-M	
						4944	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0603030834	GARZON REVELO PAULINA INES				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	232.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										232.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										232.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										232.00

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y DOS DOLARES

DESCRIPCION: GARZON REVELO PAULINA INES, VIAJE A MANTA A REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA MICROPLANIFICACION 2020 DEL 18 AL 21 NOV 2019. CR-XE-NG.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/12/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		023	012	2019	10075 10017
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M		4944	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	0603030834	GARZON REVELO PAULINA INES						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/12/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		023 012 2019	10017	10017	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2019-0154-M	
					No. Expediente	
					4944	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0603030834 GARZON REVELO PAULINA INES					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	232.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										232.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										232.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										232.00

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y DOS DOLARES

DESCRIPCION: GARZON REVELO PAULINA INES, VIAJE A MANTA A REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA MICROPLANIFICACION 2020 DEL 18 AL 21 NOV 2019.

10075

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/12/2019	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

10057

018

DATOS GENERALES

Cédula No. 603030834

Funcionario GARZON REVELO PAULINA INES

Grupo de gasto: SI
Certificación N°: 137
Cargo: ANALISTA

Nivel:

Salida: 18/11/2019 10h30 Retorno: 21/11/2019 16h30 Ciudad: MANTA

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	2	160,00
Viático (100%)	80,00	0	0,00
			160,00

Residencia NO

DIRECCION DE SERVICIOS DE ATENCION
DOMICILIARIA

#N/A

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	39,99
		ALIMENTACION	27,00
		PEAJES	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras	66,99

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	80,00
		ALIMENTACION	47,00
		MOVILIZACION	16,00
		Total :	127,00

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos \$		
Total de viáticos	160,00	
(-) Anticipo entregado: CUR	0,00	
Valor a Justificar 70%	112,00	112,00
Valor sin Justificar 30%	48,00	48,00
Viático 100% Emergencia		
Valor que justifica el funcionario	160,00	
Saldo a favor de MIES	0,00	Descuento
b) Total por reembolso de gastos	16,00	
c) Total por liquidacion de compras	56,00	
d) Total reembolso de hospedaje	0,00	
e) Total a favor del Funcionario	232,00	Compromiso
f) Total a favor del MIES	0,00	

5. OBSERVACIONES

No.	
1	SE RECONOCE EL REEMBOLSO DE HOSPEDAJE Y ALIEMENTACIÓN DEL 20/11/2019 POR CUANTO NO HUBO DISPONIBILIDAD DE VUELOS.
2	
3	
4	
5	
6	
7	

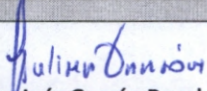
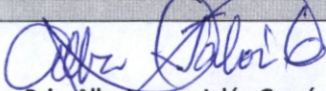
6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

GONZALO BARAHONA
ANALISTA FINANCIERO

 Ministerio de Inclusión Económica y Social						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1561-M Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1571-M				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15/11/2019		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PAULINA INÉS GARZÓN REVELO			PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ZONA 4-DISTRITO MANTA – DISTRITO PORTOVIEJO			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
18-11-2019	10:30		21-11-2019	16:30		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Paulina Inés Garzón Revelo						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Acompañamiento en la construcción de la microplanificación 2020						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	público	Plataforma Gubernamental - Aeropuerto Quito Tababela	18-11-2019	10:30	18-11-2019	11:50
Aéreo	TAME	Aeropuerto Quito Tababela - Aeropuerto MANTA	18-11-2019	12:50	18-11-2019	13:50
Terrestre	Público	Dirección Distrital Manta – Dirección Distrital Portoviejo	18-11-2019	14:30	18-11-2019	15:30
Terrestre	Público	D Distrital Portoviejo Dirección Distrital Manta - Aeropuerto MANTA	21-11-2019	11:30	21-11-2019	12:30
Aéreo	TAME	Aeropuerto MANTA - Aeropuerto Quito Tababela	21-11-2019	13:30	21-11-2019	14:30
Terrestre	Público	Aeropuerto Quito Tababela - Domicilio	21-11-2019	15:00	21-11-2019	16:30
AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.						

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 6985950
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Espc. Paulina Inés Garzón Revelo ANALISTA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR		 Psic. Alba Lorena Jalón Garcés SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.
 Psic. Alba Lorena Jalón Garcés SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL		



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1561-M Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1571-M	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 22/11/2019
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR Garzón Revelo Paulina Inés	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Servicios de Atención Domiciliar
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL DISTRITO MANTA – DISTRITO PORTOVIEJO- PROVINCIA DE MANABÍ	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECELA O EL SERVIDOR Dirección Servicios de Atención Domiciliar
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Paulina Inés Garzón Revelo	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

I. Desarrollo de actividades:

Día 1

Lunes 18 de noviembre de 2019

08H00 a 10H30 Reunión de trabajo en la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral para establecer lineamientos para la construcción de la micro 2020.

10H30 a 11H50 Traslado desde la Plataforma Gubernamental al Aeropuerto Quito Tababela

12H50 a 13H50 Viaje desde el Aeropuerto Quito Tababela hasta el aeropuerto de Manta

13H50 a 14H00 Traslado desde el aeropuerto Tababela hasta la Dirección Distrital Manta

14H00 a 14H30 Almuerzo

14H30 a 15H30 Traslado desde la Dirección Distrital Manta hasta la Dirección Distrital Portoviejo debido que cambian el lugar de trabajo para la construcción de la microplanificación 2020.

15H30 a 19H00 Reunión de trabajo con el equipo distrital donde se realizó:

- ✓ Revisión de lineamientos para la construcción de microplanificación 2020.
- ✓ Elaboración de agenda para las mesas de trabajo.
- ✓ Preparación de insumos necesarios para el taller.
- ✓ Coordinación y apoyo en la logística.

19H00 a 20H00 Cena

20H00 Hospedaje en la ciudad de Portoviejo

Día 2

Martes 19 de noviembre de 2019

07H30 a 07H45 Desayuno

07H45 a 08H00 Traslado desde el hotel a la Dirección Distrital Portoviejo

08H00 a 13H00 Inicio del Taller Microplanificación 2020 temas tratados:

1. MIES y enfoque para ruptura de paradigmas

- ✓ Qué es el Ministerio de Inclusión Económica y Social
- ✓ La Política Pública de protección e inclusión económica y social
- ✓ Metas y resultados del Ministerio de Inclusión Económica y Social, respecto a la cobertura 2019

- ✓ Servicios que ofrece el MIES
 - ✓ Quienes son los usuarios de los servicios de los servicios del MIES
 - ✓ Cómo deben integrarse los servicios
2. Análisis de los datos que evidencian la necesidad de efectuar cambios

13H00 a 14H00 Almuerzo

14H00 a 18H30 Segunda Jornada del Taller temas tratados:

- 3. Consideraciones para la microplanificación 2020
 - 4. Lineamientos estratégicos para la microplanificación 2020
 - 5. Lineamientos del Viceministerio de Inclusión Social
 - 6. Viceministerio de Inclusión Económica
- Cierre de la jornada.

19H30 a 20H30 Cena

Día 3

Miércoles 20 de noviembre de 2019

07H30 a 07H45 Desayuno

07H45 a 08H00 Traslado desde el hotel a la Dirección Distrital Portoviejo

08H00 a 13H00 Inicio del Taller Microplanificación 2020 temas tratados:

- ✓ Instrucciones para llenar la matriz de microplanificación
- ✓ Trabajo para la elaboración de la microplanificación 2020
- ✓ Lineamientos generales de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral de los servicios CNH, CDI y CCRA.
- ✓ Asistencia técnica en las mesas de trabajo para la construcción de la micro 2020 de cada distrito de la zona 4.

13H00 a 14H00 Almuerzo

14H00 a 18H30 Segunda jornada del taller

- ✓ Continuamos elaborando la microplanificación 2020
- ✓ Revisión de la matriz microplanificación 2020
- ✓ Cierre de la jornada

18H30 a 19H30 Cena

Día 4

Jueves 21 de noviembre de 2019

07H30 a 07H45 Desayuno

07H45 a 08H00 Traslado desde el hotel a la Dirección Distrital Portoviejo

08H00 a 11H30 Reunión con el Coordinador Zonal y equipo técnico distrital, para socializar los resultados del taller, y revisar de la matriz microplanificación 2020 zona 4.

II. Productos Alcanzados

- ✓ Matriz de Micro-planificación zona 4

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES)

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
18/11/2019	0009651	Alimentación	12.00
18/11/2019	0114775	Alimentación	8.00
19/11/2019	000019277	Alimentación	5.00
19/11/2019	0003105	Alimentación	10.00
19/11/2019	000008051	Alimentación	12.00
20/11/2019	0114865	Alimentación	10.00
20/11/2019	000019287	Alimentación	5.00
20/11/2019	000008050	Alimentación	12.00
21/11/2019	006-001-000000427	Hospedaje	119.99
18/11/2019	00000004	Transporte	16.00

SUMAN: USD 209.99

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18-11-2019	21-11-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10:30	16:30	

TRANSPORTE

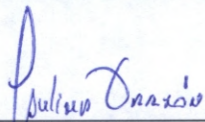
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	público	Plataforma Gubernamental - Aeropuerto Quito Tababela	18-11-2019	10:30	18-11-2019	11:50
Aéreo	TAME	Aeropuerto Quito Tababela - Aeropuerto MANTA	18-11-2019	12:50	18-11-2019	13:50
Terrestre	Público	Dirección Distrital Manta - Dirección Distrital Portoviejo	18-11-2019	14:30	18-11-2019	15:30
Terrestre	Público	D Distrital Portoviejo Dirección Distrital Manta - Aeropuerto MANTA	21-11-2019	11:30	21-11-2019	12:30
Aéreo	TAME	Aeropuerto MANTA - Aeropuerto Quito Tababela	21-11-2019	13:30	21-11-2019	14:30
Terrestre	Público	Aeropuerto Quito Tababela - Domicilio	21-11-2019	15:00	21-11-2019	16:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

AUTORIZACION: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097)

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Lcda. Paulina Inés Garzón Revelo
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

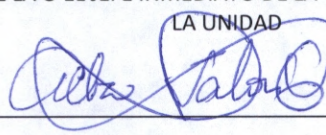
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Psic. Alba Lorena Jalón Garcés
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Psic. Alba Lorena Jalón Garcés
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1571-M

Quito, D.M., 15 de noviembre de 2019

PARA: Srta. Lcda. Paulina Inés Garzón Revelo
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

ASUNTO: Alcance a delegación

De mi consideración:

Con un atento saludo, y en alcance a Memorando No. MIES-SDII-2019-1561-M, en el que se delegó su traslado a la Zona 4, a la Ciudad de Manta, para el acompañamiento de las Subsecretarías para la construcción de la Microplanificación 2020, debido a que la Dirección Administrativa verbalmente manifestó no existía disponibilidad para el retorno del 20 de noviembre de 2019, por lo que se extiende la comisión hasta el 21 de noviembre de 2019.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Psic. Alba Lorena Jalon Garces

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sr. Ing. Pablo Fernando Rivadeneyra Rodriguez
Analista de Inclusión Económica Zonal

bj/mo



ALBA LORENA
JALON GARCES



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1571-M

Quito, D.M., 15 de noviembre de 2019

PARA: Srta. Lcda. Paulina Inés Garzón Revelo
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

ASUNTO: Alcance a delegación

De mi consideración:

Con un atento saludo, y en alcance a Memorando No. MIES-SDII-2019-1561-M, en el que se delegó su traslado a la Zona 4, a la Ciudad de Manta, para el acompañamiento de las Subsecretarías para la construcción de la Microplanificación 2020, debido a que la Dirección Administrativa verbalmente manifestó no existía disponibilidad para el retorno del 20 de noviembre de 2019, por lo que se extiende la comisión hasta el 21 de noviembre de 2019.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

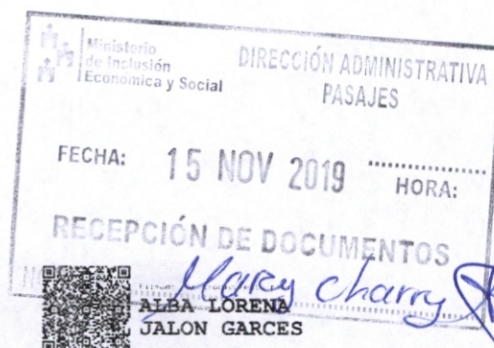
Psic. Alba Lorena Jalon Garces

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sr. Ing. Pablo Fernando Rivadeneyra Rodriguez
Analista de Inclusión Económica Zonal

bj/mo



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1561-M

Quito, D.M., 15 de noviembre de 2019

PARA: Srta. Lcda. Paulina Inés Garzón Revelo
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

ASUNTO: Delegación

De mi consideración:

Con un atento saludo, por medio del presente delego a usted, para que se traslade a la Zona 4, a la Dirección Distrital Manta, para el acompañamiento de las Subsecretarías para la construcción de la Microplanificación 2020, del 18 al 20 de noviembre de 2019.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Psic. Alba Lorena Jalon Garces
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

bj/mo



Firmado electrónicamente por:
**ALBA LORENA
JALON GARCES**

SAMMY GRAF-PAOLA DEL CARMEN TOCA VILLAVICENCIO T: 2483 194 R.U.C. 1714838214001 AUT. 7210 DEL 0000001 AL 0000100 * ELAB. 11/02/2019

ORIGINAL: CLIENTE COPIA: EMISOR

004

D C
DIXI CEVALLOS MENDOZA

FACTURA**No.006-001-000000427**

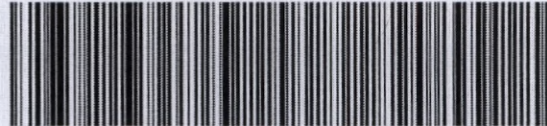
Emisor: CEVALLOS MENDOZA DIXI ELIZABETH
RUC: 1303601940001
Matriz: 12 DE MARZO / AV. MANABI S/N Y ALAJUELA
Correo: facturaciondixi@hotmail.com
Teléfono: 0993009301
Obligado a llevar contabilidad: SI

Número de Autorización:

2111201901130360194000120060010000004278763451615

Fecha y hora de Autorización:

21/11/2019 11:00:38

Ambiente: PRODUCCIÓN**Emisión:** NORMAL**Clave de Acceso:**

2111201901130360194000120060010000004278763451615

Razón Social: PAULINA GARZON REVELO**Dirección:** QUITO**Fecha Emisión:** 21/11/2019**RUC/CI:** 0603030834**Teléfono:** 0958871308**Correo:** paulasol2811@hotmail.com

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
S013	3.00	SERVICIO HOSPEDAJE		\$35.71	\$0.00	\$107.13

Información Adicional

Descripción servicio hospedaje entrada 18/11/19 salida 21/11/19 2

Número de habitación 9

Subtotal Sin Impuestos:	\$107.13
Subtotal 12%:	\$107.13
Subtotal 0%:	\$0.00
Subtotal No Objeto IVA:	\$0.00
Descuentos:	\$0.00
ICE:	\$0.00
IVA 12%:	\$12.86
Servicio %:	\$0.00
Valor Total:	\$119.99

Formas de pago

Otros con Utilización del Sistema Financiero \$119.99 0 días

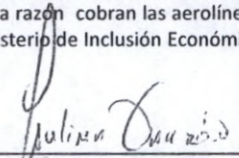
Términos y condiciones y/o formas de pago

FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	Paulina Inés Garzón Revelo		Teléfono: 0958871308		
Cédula de identidad:	0603030834	Fecha de requerimiento:	15/11/2019		
Cargo:	ANALISTA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR	Dirección:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR		
RUTA			Nacional (x)	Internacional ()	
Ida:	Quito-Manta	Fecha:	18/11/2019	Hora:	12:50
Retorno:	Manta-Quito	Fecha:	21/11/2019	Hora:	13:30
N° de Documento	Memorando Nro. Memorando Nro. MIES-SDII-2019-1561-M.			Anexo Si (x) No ()	

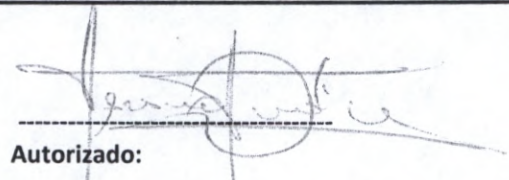
AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.


Firma del Requirente

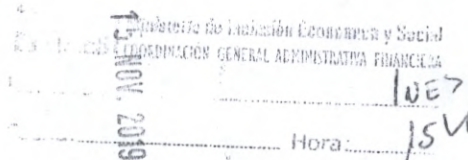
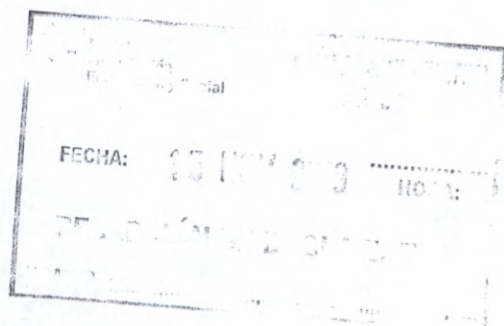
Nombre: Paulina Inés Garzón Revelo

C.I: 0603030834

Cargo: ANALISTA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR


Autorizado Jefe InmediatoNombre: Psic. Alba Lorena Jalón Garcés
AUDITOR GENERAL INTERNO (Encargado)
Autorizado:Sra. Lcda. Verónica Z. Jaramillo G.
Coordinadora General Administrativa Financiera

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.



ETKT2692135246663C1

FECHA/DATE: 18NOV

VUELO/FLIGHT **0131**

GARZONREVELO/PAULINA

DE/FROM: QUITO

A/TO: MANTA

ASIENTO/SEAT: **2D**

EQUIP/BAGT: 1 /8

REFERENCIA: 20

tame

Boarding pass
Pase a bordo

1274935

2692135246663C1

Passenger Name/Nombre del pasajero
GARZONREVELO/PAULINA

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
MEC	UITO	0130
Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
W	21NOV	18:30
Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
1500	2	2D
Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
2	17	20

tame.com.ec

FECHA: 22 NOV 2019

12:50

COMPLIATION DE DOCUMENT

Mary chary

13-137

001

Institución:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACIÓN

137

FECHA DE ELABORACIÓN

18

02

19

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$16,524.57
56	00	000	003	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$4,993.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$21,517.57
TOTAL										

SON: VEINTIUN MIL QUINIENTOS DIECISIETE DOLARES CON 57/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: MGS. IVONNE TATIANA LEÓN, SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS Y REEMBOLOS DE PASAJES AL INTERIOR DEL SEÑOR DIRECTOR DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DOMICILIAR Y EQUIPO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR, POR EL DESPLAZAMIENTO HACIA TERRITORIO PARA EFECTUAR SEGUIMIENTO Y BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA. SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-2019-0154-M DE FECHA 15/02/2019. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP 2019. LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE. REF.C.P 009

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/02/2019		