

MINISTERIO DE FINANZAS

Relación de Pagos y su Estatus

PAGINA : 1 DE 1
 FECHA : 14/01/2020
 HORA : 11:48.58
 REPORTE: R00817526.rdlc

EJERCICIO:	2020	RUC	Tipo de Envío	Estado	Monto	Transf. BCE	No. Oficio	No. Cur	T. Pago	Deducción	Fecha de Envío al BCE Entregado	Fecha de Respuesta del BCE C. Estado	Anulado
Cuenta Monetaria Origen :	1110006	CCU - RECURSOS FISCALES GOBIERNO CENTRAL											
Banco:	1033	BANCO PRODUBANCO	1706589734	SPI	ENTREGADO	153.00	112672	92591012	CONTABLE	0	13/01/2020	1	13/01/2020
	12000122195	LLERENA LLERENA CARLOS FABIAN											
Total Banco	1033	153.00	Cantidad CURS: 1										
Total Cuenta Monetaria	1110006	153.00	Cantidad CURS: 1										
Cantidad de Transacciones:			Total Entidad : 280-9999-0000										
			Total de CURS: 1										



22701AS
 25/2020

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	92591012	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	92591012	07	01	2020
Unid. Desc:	0000	No. Original	92591012			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.		CUR PRESUPUESTARIO
REPORTES FINANCIEROS		ESTADOS FINANCIEROS A?O ANTERIOR		2809999000010164		
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN		Tipo CUR:	RCAB	
		07	01	2020	RECLASIFICACION CTAS. PAGAR AÑOS ANTERIORES - LLERENA LLERENA CARLOS FABIAN. - POR VIAJE A MANABÍ, BRIGADAS PARA DESEMBOLSOS Y LIQUIDACIÓN DE CONVENIOS, DEL 18 AL 20-12-2019. YP-XE-NG	
Beneficiario:	1706589734	LLERENA LLERENA CARLOS FABIAN				

AFECTACIÓN CONTABLE

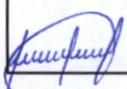
No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	224	85	53	28099990000	1706589734	0	Cuentas por Pagar del Año Anterior - Bienes y Servicios de Consumo	153.00	0.00
2	213	85	53	28099990000	1706589734	0	Cuentas por Pagar del Año Anterior - Bienes y Servicios de Consumo	0.00	153.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								153.00	153.00

SON: CIENTO CINCUENTA Y TRES DOLARES

DESCRIPCION: RECLASIFICACIÓN CTAS. PAGAR AÑOS ANTERIORES - LLERENA LLERENA CARLOS FABIAN. - POR VIAJE A MANABÍ, BRIGADAS PARA DESEMBOLSOS Y LIQUIDACIÓN DE CONVENIOS, DEL 18 AL 20-12-2019. YP-XE-NG.

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	XESCOBAR	FIRMA ELECTRONICA:	NI4ECFUEQUPA9S 4	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	07/01/2020	USUARIO:	XESCOBAR	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	07/01/2020	FECHA:			

 FIRMA

 FIRMA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026	012	2019	10164 / 10109
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M		4990	

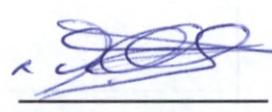
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1706589734	LLERENA LLERENA CARLOS FABIAN				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	153.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										153.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										153.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										153.00

SON: CIENTO CINCUENTA Y TRES DOLARES

DESCRIPCION: LLERENA LLERENA CARLOS FABIAN.- POR VIAJE A MANABÍ, BRIGADAS PARA DESEMBOLSOS Y LIQUIDACIÓN DE CONVENIOS, DEL 18 AL 20-12-2019. YP-XE-NG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/12/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000		026	012	2019	10164
						10109
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M		4990	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1706589734	LLERENA LLERENA CARLOS FABIAN				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/12/2019	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	024 012 2019	10109	10109	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M	4990	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1706589734	LLERENA LLERENA CARLOS FABIAN				

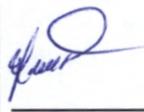
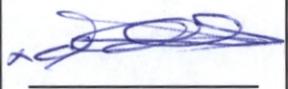
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	153.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										153.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										153.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										153.00

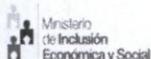
SON: CIENTO CINCUENTA Y TRES DOLARES

DESCRIPCION: LLERENA LLERENA CARLOS FABIAN.- POR VIAJE A MANABI, BRIGADAS PARA DESEMBOLSOS Y LIQUIDACIÓN DE CONVENIOS, DEL 18 AL 20-12-2019.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/12/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

10164



DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DATOS GENERALES

Cédula No.	1706589734	Grupo de gasto:	
Funcionario	LLERENA LLERENA CARLOS FABIAN	Certificación N°:	137
Salida:	18/12/2019 08h00	Cargo:	
Retorno:	20/12/2019 14h00	Nivel:	SPA2
		Ciudad:	MANABÍ

1. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	2	160,00
Viático	40,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
0			160,00

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			MANTENIMIENTO VEHICULAR	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE	0,00
			Total reembolso	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	60,00
			ALIMENTACION	45,00
			MOVILIZACION	0,00
			Total reembolso	105,00

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			
Total de viáticos			160,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	112,00	105,00
Valor sin Justificar	30%	48,00	48,00
Valor que justifica el funcionario			153,00
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			0,00
c) Total por liquidación de compras			0,00
d) Total a favor del Funcionario			153,00

5. OBSERVACIONES

1	
2	
3	

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por:

Yomaira Pérez Rosero
ANALISTA DE PRESUPUESTO

Quito, 24 de diciembre de 2019

16

019

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-1647-M				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 17-12-2019			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LLERENA LLERENA CARLOS FABIÁN				PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE DESARROLLO INFANTIL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL DISTRITAL CHONE Y CANTONES - ZONA 4				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
18/12/2019		08h 30 am		20/12/2019		14h00 pm	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: PAUL DIAZ - CARMEN NARCISA MOROCHO GOMEZ							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:							
Brigadas para desembolsos y liquidación de convenios del Distrito Chone y sus cantones - Zona 4							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Institucional	Quito - Distrital Chone	18-12-2019	08H30	18-12-2019	12h30	
Terrestre	Institucional	Distrital Chone - Quito	20-12-2019	08H30	20-12-2019	14h00	
AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.							
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO			TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 12000122195		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
Ec. Fabian Llerena Analista de Desarrollo Infantil - CNH				Mgs. Pablo Efraín Romero Guayasamín DIRECTOR DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR-CNH			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional 			
Psic. Alba Lorena Jalón Garcés SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL - SDII				Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.			

Ministerio de Inclusión Económica y Social
SECRETARÍA FINANCIERA

Fecha: 24 DIC 2019 Hora: 12

Firma: No. Trámite: 445/164

**Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-1647-M****Quito, D.M., 13 de diciembre de 2019**

PARA: Sra. Myrian Rocio Vallejo Alvarez
Analista 3

Sr. Ing. Javier Fernando Aguirre Guanin
Servidor Público 1

Sr. Ing. Franklin Paul Díaz Calvopiña
Servidor Público 1

Srta. Lcda. Maritsa Graciela Rea Criollo
Analista de Presupuesto 2

Ing. Margarita Del Rocío Cháves Mera
Servidor Público 2

Sra. Dra. Narcisa de Jesús Madruñero Egas
Servidor Público 5

Sra. Ximena Alexandra Escobar Sampedro
Servidor Público de Apoyo 3

Srta. Ing. Nathalie Gabriela Molina Valdivieso
Servidor Público 5

Lucia Del Pilar Noroña
Servidor Público de Apoyo 3

Sra. Lcda. Natali Karina Guzmán Alarcón
Asistente de Educación Parvularia A

Lcd. Nelly Catalina Villarroel Segura
Servidor Público 2

Lcd. Mayra Alejandra Molineros Ochoa
Servidor Público 5

ASUNTO: Brigadas para realización de desembolsos y liquidación de convenios 2019

De mi consideración:

Una vez que el ejercicio fiscal esta próximo a finalizar y se requiere concluir con la transferencia de desembolsos a las entidades cooperantes y realizar la pre liquidación de convenios de cooperación para la prestación de servicios sociales del ejercicio 2019 en Distritos en los cuales se ha determinado que existe una acumulación de procesos pendientes de revisión de justificativos y emisión de desembolsos a entidades cooperantes, me permito comunicar a ustedes que durante la semana del 16 al 20 de diciembre de 2019 efectuarán un acompañamiento técnico financiero a varios Distritos priorizados en las zonas 1, 3, 4, 5, 6, 7 y 9, de acuerdo al siguiente cronograma;





Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-1647-M

Quito, D.M., 13 de diciembre de 2019

Zona	Distrito	Técnico	Unidad	Fecha inicio	Fecha fin
1	Ibarra	Técnico y financiero de la Coordinación Zonal	Coordinación Zonal	16/12/2019	20/12/2019
3	Latacunga	Myrian Vallejo	Protección Especial	18/12/2019	20/12/2019
		Javier Aguirre	Dirección Financiera		
	Ambato	Técnico y financiero de la Coordinación Zonal	Coordinación Zonal	16/12/2019	20/12/2019
4	Chone	Paúll Díaz	Dirección Financiera	18/12/2019	20/12/2019
		Carlos Fabian Llerena	Desarrollo Infantil		
	Portoviejo	Maritsa Rea	Dirección Financiera	18/12/2019	20/12/2019
Margarita Cháves		Atención Intergeneracional			
5	Quevedo	Coordinación Zonal	Coordinación Zonal	16/12/2019	20/12/2019
6	Cuenca	Narcisa Madruñero	Atención Intergeneracional	18/12/2019	20/12/2019
		Ximena Escobar	Dirección Financiera		
	Macas	Técnico y Financiero de la Coordinación Zonal	Coordinación Zonal	16/12/2019	20/12/2019
7	Piñas	Técnico y financiero de la Coordinación Zonal	Coordinación Zonal	16/12/2019	20/12/2019
9	Quito Norte	Nathalie Molina	Discapacidades	16/12/2019	20/12/2019
		Lucía Noroña	Dirección Financiera		
		Natali Guzmán	Desarrollo Infantil		
		Nelly Villaroel	Atención Intergeneracional	18/12/2019	20/12/2019
	Quito Sur	Técnico y financiero de la Coordinación Zonal	Coordinación Zonal	16/12/2019	20/12/2019
Mayra Molineros		Desarrollo Infantil	18/12/2019	20/12/2019	

Finalmente, les solicito realizar los procedimientos y trámites respectivos para su movilización y viáticos a las zonas establecidas.

Adicionalmente agradeceré a las Coordinaciones Zonales 1, 3, 5, 6 y 9 se sirvan disponer el apoyo técnico, jurídico y financiero a los Distritos priorizados en virtud que en los mismos se ha identificado la necesidad de reforzar la gestión desde el nivel zonal.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-1647-M

Quito, D.M., 13 de diciembre de 2019

Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Copia:

- Sra. Psic. María Soledad Vela Yépez
Viceministra de Inclusión Social
- Srta. Psic. Alba Lorena Jalon Garces
Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral
- Sra. Soc. Fernanda Catalina Yépez Calderon
Subsecretaria de Atención Intergeneracional
- Sr. Hugo Augusto Venegas Guzman
Subsecretario de Discapacidades
- Sra. Abg. Patricia Eleonor Salazar Pazmiño
Subsecretaria de Protección Especial
- Sra. Mgs. Karina Patricia Salinas Reina
Gerente de Proyectos Emblemáticos, Discapacidades
- Sr. Mgs. Byron Daniel Cuesta Herrera
Gerente de Proyecto 2
- Sr. Econ. Francisco Nicolas Chiriboga Carpio
Gerente 2 del Proyecto de Implementar Estrategias y Servicios de Prevención y Protección Especial en el ciclo de vida a nivel Nacional
- Sr. Tlgo. Edgar Anibal Benavides Rivadeneira
Coordinador Zonal 1
- Sr. Econ. Francisco Agustin Carrión Sánchez
Coordinador Zonal - 9
- Sra. Lcda. Ingrid Johanna Ortiz Ortega
Coordinadora Zonal 5
- Sr. Abg. José Antonio Romero Tricerri
Coordinador Zonal - 3
- Sr. Mgs. José Vicente Ordoñez Yaguache
Coordinador Zonal 7
- Sr. Lcdo. Kevin Lupiciano Barreto Coello
Coordinador Zonal - 4
- Sra. Mgs. María Lorena Guillen Gaibor
Coordinadora Zonal 6
- Sra. Mgs. Zoila Marlene Borja Naranjo
Directora Distrital Quito Sur
- Sr. Mgs. Henry Anibal Cáceres Romero
Director Distrital Quito Norte
- Sr. Econ. Oscar Fabián Peña Toro
Director Distrital de Piñas
- Sr. Mgs. Aurelio Marcelo Shakai Kaniras
Director Distrital Morona
- Sra. Patricia Carolina Martínez Avila
Directora Distrital Cuenca
- Srta. Mgs. Irene Patricia Massuh Fernandez



**Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-1647-M****Quito, D.M., 13 de diciembre de 2019****Directora Distrital Quevedo****Sra. Lcda. Varinia Esther Sabando M.
Directora Distrital Portoviejo, Encargada****Srta. Mgs. Ines Xiomara Chávez Rivera
Directora Distrital de Chone****Sr. Psic. Daniel Sebastian Jerez Camino
Director Distrital Ambato****Sr. Mgs. Oswaldo Chuncha Moreta
Director Distrital Latacunga**

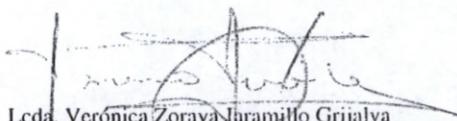
gr/cp/mv





Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-1647-M

Quito, D.M., 13 de diciembre de 2019



Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Copia

Sra. Psic. María Soledad Vela Yépez
Viceministra de Inclusión Social

Sra. Psic. Alba Lorena Jalon Garces
Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral

Sra. Soc. Fernanda Catalina Yépez Calderon
Subsecretaria de Atención Intergeneracional

Sr. Hugo Augusto Venegas Guzman
Subsecretario de Discapacidades

Sra. Abg. Patricia Eleonor Salazar Pazmiño
Subsecretaria de Protección Especial

Sra. Mgs. Karina Patricia Salinas Reina
Gerente de Proyectos Emblemáticos, Discapacidades

Sr. Mgs. Byron Daniel Cuesta Herrera
Gerente de Proyecto 2

Sr. Econ. Francisco Nicolas Chiriboga Carpio
Gerente 2 del Proyecto de Implementar Estrategias y Servicios de Prevención y Protección Especial en el ciclo de vida a nivel Nacional

Sr. Tlgo. Edgar Anibal Benavides Rivadeneira
Coordinador Zonal 1

Sr. Econ. Francisco Agustin Carrión Sánchez
Coordinador Zonal - 9

Sra. Lcda. Ingrid Johanna Ortiz Ortega
Coordinadora Zonal 5

Sr. Abg. José Antonio Romero Tricerri
Coordinador Zonal - 3

Sr. Mgs. José Vicente Ordoñez Yaguache
Coordinador Zonal 7

Sr. Lcdo. Kevin Lupiciano Barreto Coello
Coordinador Zonal - 4

Sra. Mgs. Maria Lorena Guillen Gaibor
Coordinadora Zonal 6

Sra. Mgs. Zoila Marlene Borja Naranjo
Directora Distrital Quito Sur

Sr. Mgs. Henry Anibal Cáceres Romero
Director Distrital Quito Norte

Sr. Econ. Oscar Fabián Peña Toro
Director Distrital de Piñas

Sr. Mgs. Aurelio Marcelo Shakai Kaniras
Director Distrital Morona

Sra. Patricia Carolina Martínez Avila
Directora Distrital Cuenca

Srta. Mgs. Irene Patricia Massuh Fernandez



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-12-17 12:05:25 (GMT-5)

Generado por: Carlos Fabián Llerena Llerena

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-CGAF-2019-1647-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sra. Myrian Rocio Vallejo Alvarez, Analista 3, Ministerio de Inclusión Económica y Social Sr. Ing. Javier Fernando Aguirre Guanin, Servidor Público 1, Ministerio de Inclusión Económica y Social Sr. Ing. Franklin Paul Díaz Calvopiña, Servidor Público 1, Ministerio de Inclusión Económica y Social Srta. Lcda. Maritsa Graciela Rea Criollo, Analista de Presupuesto 2, Ministerio de Inclusión Económica y Social Ing. Margarita Del Rocío Cháves Mera, Servidor Público 2, Ministerio de Inclusión Económica y Social Sra. Dra. Narcisca de Jesús Madruero Egas, Servidor Público 5, Ministerio de Inclusión Económica y Social Sra. Ximena Alexandra Escobar Sampedro, Servidor Público de Apoyo 3, Ministerio de Inclusión Económica y Social Srta. Ing. Nathalie Gabriela Molina Valdivieso, Servidor Público 5, Ministerio de Inclusión Económica y Social Lucia Del Pilar Noroña, Servidor Público de Apoyo 3, Ministerio de Inclusión Económica y Social Sra. Lcda. Natali Karina Guzmán Alarcón, Asistente de Educación Parvularia A, Ministerio de Inclusión Económica y Social Lcd. Nelly Catalina Villarroel Segura, Servidor Público 2, Ministerio de Inclusión Económica y Social Lcd. Mayra Alejandra Molineros Ochoa, Servidor Público 5, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Brigadas para realización de desembolsos y liquidación de convenios 2019	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2019-12-13 (GMT-5)	Fecha Registro:	2019-12-13 (GMT-5)

Ruta del documento					
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Pablo Efraín Romero Guayasamin (MIES)	2019-12-17 11:58:00 (GMT-5)	Informar	Carlos Fabián Llerena Llerena (MIES)	4
Dirección de Servicios de Atención Domiciliar	Pablo Efraín Romero Guayasamin (MIES)	2019-12-17 11:57:25 (GMT-5)	Reasignar	Natali Karina Guzmán Alarcón (MIES)	4
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	2019-12-17 11:55:48 (GMT-5)	Informar	María del Cisne Ojeda Rivadeneira (MIES)	4
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	2019-12-17 11:54:45 (GMT-5)	Reasignar	Pablo Efraín Romero Guayasamin (MIES)	4
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	2019-12-17 11:53:23 (GMT-5)	Reestablecer Documento Archivado		4
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	2019-12-15 11:16:00 (GMT-5)	Archivar		2
Coordinación General Administrativa Financiera	Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva (MIES)	2019-12-13 09:53:51 (GMT-5)	Envío Manual del Documento		0
Coordinación General Administrativa Financiera	Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva (MIES)	2019-12-13 09:53:24 (GMT-5)	Registro	Alba Lorena Jalon Garces (MIES)	0

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-1647-M	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 23/12/2019
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CARLOS FABIÁN LLERENA LLERENA	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE DESARROLLO INFANTIL-CDI
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL DISTRITAL CHONE y CANTONES - ZONA 4	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL - CNH
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Paul Díaz – Carmen Morocho Gómez	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
OBJETIVOS:

- Brigada apoyo para desembolsos y liquidación de convenios de los servicios del MIES – 2019 - Distrito Chone y sus cantones - Zona 4

Miércoles 18 de Diciembre del 2019
8h00 -12h30

- Traslado desde Quito a Chone

**12h30:
18:h00 pm.**

-Dirección Distrital Chone
 - Actividad de coordinación en la Dirección Distrital de Chone con los respectivos equipos técnicos; Financieros, Analistas CDI, Coordinadoras de Servicios Sociales Misión Técnica con la presencia de la Directora Distrital, comunicó la necesidad de reforzar el proceso de seguimiento y análisis de los convenios suscritos, con la finalidad de que verificar y comprobar que los expedientes tenga toda la documentación técnica y financiera y se procediera a efectuar los desembolsos correspondientes por la prestación de servicios. Por otra parte para establecer la visita a Entidades Cooperantes con el fin de solicitar la presentación de los documentos habilitantes y completar los expedientes para cierre y liquidación de convenios 2019.

El distrito mantiene convenios en las diferentes modalidades distribuidos de la siguiente manera: 17 en Desarrollo Infantil Integral, 1 convenio en Protección Especial en la modalidad de Erradicación Trabajo Infantil; 14 convenios en Discapacidad, y, 39 en Adulto Mayor.

Determinándose que algunos convenios tienen que completar con la documentos habilitantes para cierre y liquidación de convenios para segundos, terceros y cuartos desembolsos. Por lo que es pertinente firmar una acta de compromiso con las Entidades Cooperantes que aún no han entregado toda la documentación habilitante para realizar Con esta información se realiza un cronograma de visitas a las con desembolsos correspondientes.

PRODUCTOS:

- Análisis y establecimiento de 3 Entidades Cooperantes que se requiere visitar en sus oficinas con el objetivo de apoyar y/o acompañar en la elaboración de documentos habilitantes faltantes para la liquidación de convenios 2019 en todos los servicios que brinda el MIES.

	<ul style="list-style-type: none"> - Oficina de la Dirección Distrital Chone - Oficina de la Dirección Distrital Chone <p>Análisis de la documentación del Cooperante: GAD MUNICIPAL CANTON JUNIN</p> <p>Se revisaron los convenios con los técnicos responsables del convenio (Desarrollo Infantil y Discapacidades) del GAD de Junín, con el propósito de analizar la documentación faltante para proceder con los consiguientes desembolsos y poder liquidar el convenio del ejercicio fiscal 2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se verifica el convenio y los desembolsos y liquidaciones comprobándose que la unidad financiera del MIES ya realizó el primer y segundo desembolso. • EL GAD ha presentado los justificativos del primer desembolso del primer convenio. • El GAD presenta carpeta financiera justificando el primer desembolso del segundo convenio N° 9776 en DII, con 171 NN en 5 CDI. • El GAD cantón Junín en Desarrollo Infantil y en Discapacidad ya se cuenta con la documentación técnica y financiera del convenio de desarrollo infantil y la documentación financiera. • Una vez efectuado el análisis y constatación de documentos habilitantes para desembolsos y liquidaciones de cooperantes y completada la misma la unidad financiera procede a realizar los desembolsos respectivos. <p><u>PRODUCTOS:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Los técnicos del el GAD de Junín, acudieron a la Distrito Chone en donde se verificó la documentación para revisión del área financiera del distrito. - El trabajo fue en la oficina contactando a entidades cooperantes de todos los servicios solicitando documentos faltantes para desembolsos y liquidaciones de convenios. <ul style="list-style-type: none"> - Finalmente se efectuó la solicitud del desembolso para la liquidación del liquidación del convenio con el GAD de Junín.
Jueves 19 diciembre del 2019	
8:h00 – 8:h15	<ul style="list-style-type: none"> - Oficinas del Distrito Chone
08:h15 – 12h00	<ul style="list-style-type: none"> - Oficinas Distrito Chone: Análisis y revisión a la documentación 2 convenios GAD-San Antonio la parroquia San Antonio
12h00-12h30 12h00-14h00	<ul style="list-style-type: none"> - Distrito Chone- GAD San Antonio. - Reunión de trabajo con los técnicos responsables de los convenios del GAD San Antonio se verificó la documentación técnica y financiera y luego de los cual se completó la documentación y se efectuaron los procesos de liquidación de la documentación para efectuar los desembolsos pertinentes - La Dirección Distrital Chone y los GADs firmaron una Carta Compromiso mediante el cual los GADs se comprometen a presentar los justificativos de liquidaciones hasta el 10 de enero de 2020 documento con el cual el MIES

14h00-14h30 14h30-18h00	<p>solicitará los desembolsos pendientes como indica el convenio caso contrario hay el riesgo de que luego no se les pueda reconocer los valores por la junta parroquial ya realizados en la atención a las niñas y niños del sector.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si Los GADs no cumplen con la carta compromiso tendrán que devolver los desembolsos. - No obstante el inconveniente es que el Ministerio de Finanzas no alcance a acreditar los recursos en las cuentas de los cooperantes. - En tal sentido se ha solucionado en parte cumplir con los compromisos para liquidar y suscribir los convenios el próximo año 2020. <p>GAD SAN ANTONIO-DISTRITO CHONE <u>Análisis y revisión 2 convenios GAD CHONE</u></p> <p>-En las oficinas de la Dirección Distrital Chone se revisaron la documentación de 2 convenios GAD-Chone hasta la presentación de gastos mensuales con el documento de referencia Nro. BD-034—013-D0708646-D proceso que viabiliza efectuar los desembolsos pendientes, además de que la Dirección Distrital se ampara en el acuerdo compromiso suscrito entre GAD y el MIES-Chone para presentar los justificativos hasta el 10 de enero de 2020.</p> <p>Si bien la Dirección Distrital hace la solicitud del desembolso el inconveniente es que el Ministerio de Finanzas tal vez por no alcance con la acreditación de los recursos en las cuentas de los cooperantes.</p> <p>Sin embargo, como resultados de la gestión de la presente comisión la ejecución presupuestaria se incrementada en algo de 200.000,000 dólares con las solicitudes de pagos efectuados por la Dirección Distrital de Chone.</p> <p>PRODUCTOS</p> <p>-Trabajo en oficina analizando y constatando la presentación de documentos habilitantes para desembolsos y liquidaciones de cooperantes que les falta adjuntar o completar documentación para que el área tanto técnica como financiera procesa a realizar los desembolsos respectivos.</p> <p>-Apoyo y soporte técnico para los compromisos de la carta compromiso para la entrega de de los desembolsos pendientes a los GAD con el compromiso de que en los primeros días del mes enero de 2020 presentarán la documentación habilitante de los convenios de 2019.</p>
Viernes 20 diciembre del 2019	
8: hoo – 14: hoo pm	Salida del Distrito Chone a Quito

OBSERVACIONES- RECOMENACIONES:

- Realizar con tiempo los seguimientos in situ cuando presentan dificultades a fin ejercer presión para el cumplimiento de las acciones pertinentes.
- Entregar directrices y lineamientos claros a las Entidades Operativas Desconcentradas respecto de la suscripción de convenios.
- Comprometer la totalidad de los recursos para conseguir con los objetivos de los convenios.
- Exigir y monitorear el cumplimiento de los convenios de acuerdo con la micro-planificación propuesta.

- Con la suscripción del **acuerdo compromiso** todos los convenios con las entidades cooperantes contarán con la solicitud de desembolsos por parte de la Distrito Chone; no obstante queda supeditada a la acreditación por parte del MEF para la efectiva acreditación en las cuentas de los cooperantes. La Arquidiócesis de Portoviejo en protección especial, también presenta los documentos habilitantes.
- Prevenir que los cooperantes que los procesos de de contratación pública exige el cumplimiento de normas y de la Ley.
- Que las liquidaciones deben efectuar mes a mes y que los desfases se dan por la acumulación de liquidaciones no efectuadas lo cual luego les dificulta para seguir recibiendo los desembolsos a tiempo.
- La gestión de la presente comisión sí se ve reflejada en el incremento de la ejecución presupuestaria.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
18/12/2019	0047739	ALIMENTACION	10,00
18/12/2019	0005827	ALIMENTACION	15,00
19/12/2019	0000031	ALIMENTACION	5,00
19/12/2019	0005840	ALIMENTACION	15,00
13/12/2019	0002694	HOSPEDAJE	60,00
SUMAN:			USD 105,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18/12/2019	20/12/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	8H00	14H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Chone y sus Cantones	18-12-2019	08H00	18-12-2019	12h30
Terrestre	Institucional	Distrito – Chone- Hotel	18-12-2019	18H00	18/12/2019	18H10
Terrestre	Institucional	Hotel- Distrito Chone	19-12-2019	08:00	18/12/2019	08:15
Terrestre	Institucional	Distrito Chone – GAD San Antonio	19-12-2019	12h00	19/12/2019	12h30
Terrestre	Institucional	GAD San Antonio- Distrito Chone	19-12-2019	14h00	19/12/2019	14h30
Terrestre	Institucional	Distrito Chone-Hotel	19-12-2019	18h00	19/12/2019	18h10
Terrestre	Institucional	Chone - Quito	20-12-2019	08h00	20/12/2019	14h00

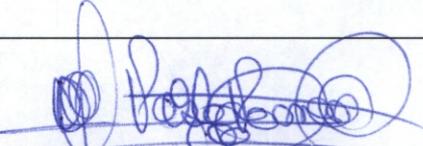
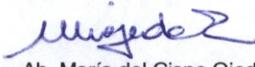
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

AUTORIZACION: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097)

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	
	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
<p>Carlos Dabián Llerena Herena Analista de Desarrollo Infantil - CDI</p>	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Mgs. Pablo Efraín Romero Guayasamín Directora de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil Integral - CDI</p>	 <p>Ab. María del Cisne Ojeda Rivadeneira Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral, Subrogante - SDII</p>



PICANTERIA EL PAJARO ROJO
 MENDOZA ANDRADE YECENIA AGUSTINA R.U.C. 1720057163001
 MATRIZ: Juan Eulogio S/N y Pasaje Girón
 Establecimiento 002: Av. Abraham Calazacón S/N y Av. La Paz
 Santo Domingo - Ecuador

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO
FACTURA 002-001-00 0047739

AUT. S.R.L.: 1125259718 - FECHA DE AUTORIZACION: 05 - AGOSTO - 2019
FECHA: 18 - 12 - 2019 10:24:57

CLIENTE: CARLOS LLERENA

DIRECCION: QUITO

RUC: 1706589734

TELEF:

CANT. DETALLE P.UNT. P.TOTAL

CANT.	DETALLE	P.UNT.	P.TOTAL
1	BANDERA ESPECIAL	6.70	6.70
1	PORC.AROZ GUATA	1.34	1.34
1	NESTEA	0.89	0.89

JUANA MONZERRATH VASCONEZ CAMACHO - R.U.C. 170811644001 AUT. 1355 E/ 04/08/2019 IMP.

FECHA DE CADUCIDAD: 05 - AGOSTO - 2020 / NUMERADO DEL: 0045001 AL 55000

SUBTOTAL 8.93
IVA 12% 1.07

TOTAL 10.00

FORMA DE PAGO

<input checked="" type="checkbox"/>	EFFECTIVO
<input type="checkbox"/>	DINERO ELECTRONICO
<input type="checkbox"/>	TARJETA DE CREDITO / DEBITO
<input type="checkbox"/>	OTROS

Firma Autorizada

Firma Cliente

ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR

PARRILLADAS "TINO RANKING" AUT. SRI 1125262502
NOTA DE VENTA
 ALCIVAR ACOSTA HECTOR VICENTE S. 001 - 001-00
RUC: 1308645314001 0005827
 MATRIZ: Rocafuerte Entre Colon y Sucre
 CHONE - MANABI CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO
 DOCUMENTO CATEGORIZADO FECHA: 12-12-19
 Actividades de Hotel y Restaurantes hasta \$ 850.00

Cliente: CARLOS HERRERA
 Dirección: QUITO
 RUC: 1706589734 G. Remisión: _____

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
1	CONSUMO AUMENTO		\$ 15,00

FORMA DE PAGO Original : CLIENTE Copia: Emisor **TOTAL \$ 15,00**

Efectivo	<input checked="" type="checkbox"/>
Dinero Electrónico	<input type="checkbox"/>
Tarjeta de Crédito	<input type="checkbox"/>
Otros	<input type="checkbox"/>

 FIRMA AUTORIZADA  RECIBI CONFORME

PARRILLADAS "TINO RANKING" AUT. SRI 1125262502
NOTA DE VENTA
 ALCIVAR ACOSTA HECTOR VICENTE S. 001 - 001-00
RUC: 1308645314001 **0005840**
 MATRIZ: Rocafuerte Entre Colon y Sucre
CHONE - MANABI CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO
 DOCUMENTO CATEGORIZADO Actividad de Hotel y Restaurantes hasta \$ 850.00
 FECHA: 19/12/19

Ciente: NETTENA CARLOS
 Dirección: QUITO
 RUC: 1706589734 G. Remisión: _____

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
1	CONSUMO ACIMENTO		\$ 15,00

FORMA DE PAGO Original : CLIENTE Copia: Emisor **TOTAL \$ 15,00**

Efectivo	<input checked="" type="checkbox"/>
Dinero Electrónico	<input type="checkbox"/>
Tarjeta de Crédito	<input type="checkbox"/>
Otros	<input type="checkbox"/>

 
 FIRMA AUTORIZADA RECIBI CONFORME

MIS 8 PRINCESAS AUT. SRI 1124994425
FACTURA
 ZAMBRANO ZAMBRANO MARIANA DEL JESUS S. 001-001-00
RUC: 1304435348001 0000031
 MATRIZ : Av. Sixto Durán Ballén s/n
 CHONE - MANABI
 DOCUMENTO NO CATEGORIZADO FECHA: 19-12-2019

Cliente: CARLOS LLEDEUA
 Dirección: Quito
 RUC: 1706589734 G. Remisión: _____

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
	Alimentación		4,46

FORMA DE PAGO		Original : CLIENTE Copia: Emisor	SUBTOTAL 12%	
Efectivo		 RECIBI CONFORME	IVA 0%	
Dinero Electrónico			DESCUENTO	
Tarjeta de Crédito			IVA 12%	0,54
Otros			TOTAL	5,00

13-137

002

Institución:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Nº. CERTIFICACIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	137	18	02	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$16.524.57
56	00	000	003	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$4.993.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$21.517.57
									TOTAL	

SON: VEINTIUN MIL QUINIENTOS DIECISIETE DOLARES CON 57/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA MGS. IVONNE TATIANA LEÓN ¿ SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS Y REEMBOLSOS DE PASAJES AL INTERIOR DEL SEÑOR DIRECTOR DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DOMICILIAR Y EQUIPO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR, POR EL DESPLAZAMIENTO HACIA TERRITORIO PARA EFECTUAR SEGUIMIENTO Y BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA. SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-2019-0154-M DE FECHA 15/02/2019. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP 2019. LA UTILIZACION DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE. REF.C.P 009

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/02/2019		



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 11457

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-12-18 Hora 05:00 Hasta 2019-12-20 Hora 23:00

Motivo MOVILIZACION A FUNCIONARIOS DE LAS DIRECCIONES CON MEMORANDO MIES-CGAF-DF-2019-1412-M

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-12-17

No. Comunicación MIES-CGAF-DF-2019-1412-M

Lugar Origen DM.QUITO

Lugar Destino DIRECCION DISTRITAL DE CHONE

Kilometraje Inicio 23327.5

Kilometraje Fin 289008

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres GONZALES PEREIRA LUPO RAMIRO

Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1707822852

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI1517

Marca / Modelo GRAN VITARA SZ

Color PLATA

Número Matrícula * A317117

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ING. VERONICA ELIZABETH GALLEGOS
PILLIZA

Cargo DIRECTORA FINANCIERA /
DIRECTORA DE SERVICIOS DE
DESARROLLO INFANTIL /

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2019-12-17 16:18

