

ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO

Orden de compra:	CE-20180001341503	Fecha de emisión:	02-08-2018	Fecha de aceptación:	06-08-2018
-------------------------	-------------------	--------------------------	------------	-----------------------------	------------

Estado de la orden:	Revisada
----------------------------	----------

DATOS DEL PROVEEDOR

Nombre comercial:	COGECOMSA S. A.
--------------------------	-----------------

Razón social:	COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.
----------------------	--

RUC:	1790732657001
-------------	---------------

Nombre del representante legal:	LOZADA LOPEZ GERMAN BOLIVAR
--	-----------------------------

Correo electrónico el representante legal:	cogecomsa@cogecomsa.ec
---	------------------------

Correo electrónico de la empresa:	cogecomsa@cogecomsa.ec
--	------------------------

Teléfono:	0994669451 3814362 3814361 3814360 0994669204 0994669451
------------------	--

Tipo de cuenta:	Corriente
------------------------	-----------

Número de cuenta:	3275716104
--------------------------	------------

Código de la Entidad Financiera:	210358
---	--------

Nombre de la Entidad Financiera:	BANCO DEL PICHINCHA
---	---------------------

DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE

Entidad contratante:	DIRECCION DISTRITAL 18D01 PARROQUIAS URBANAS LA PENINSULA A SAN FRANCISCO Y PARROQUIAS RURALES AUGUSTO N. MARTINEZ A ATAHUALPA MIES
-----------------------------	---

RUC:	1865037750001
-------------	---------------

Teléfono:	032587586-03258
------------------	-----------------

Persona que autoriza:	DR. FABRICIO VELASTEGUI
------------------------------	-------------------------

Cargo:	DIRECTOR DISTRITAL
---------------	--------------------

Correo electrónico:	olger.velastegui@inclusion.gob.ec
----------------------------	-----------------------------------

Nombre funcionario encargado del proceso:	JESUS VERONICA SORIA RODRIGUEZ
--	--------------------------------

Correo electrónico:	veronica.soria@inclusion.gob.ec
----------------------------	---------------------------------

Dirección de entrega:	Provincia: TUNGURAHUA	Cantón: AMBATO	Parroquia: HUACHI CHICO
	Calle: PAREJA DIEZCANSECO S/N NOBOA Y CAAMAÑO	Número: S/N	Intersección: AA DOS CUADRAS DE BODESUR
	Edificio: EDIFICIO MIES	Departamento: PISO-4	Teléfono: 032587586-03258

Datos de entrega:	Horario de recepción de mercadería:
--------------------------	--

Desde 08H30 Hasta 15H30

	Responsable de recepción de mercadería: Analista Administrativo
Observación:	La recepción de los bienes se realizará en el Cantón Ambato, Parroquia Huachi Chico, Caleles pareja Diezcanseco y Noboa y Caamaño, Edificio MIES Distrital 2do Piso. En lo referente a CARPETAS FORLDER DE CARTULINA MANILA 8VINCHA INCLUIDA) se solicita la entrega de 40 carpetas de un color y 60 carpetas de otro color. Contacto al 032 587523 Ext. 117

Los pagos de la presente orden de compra se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del presupuesto de la Entidad Contratante relacionados con la partida presupuestaria correspondiente. La partida presupuestaria deberá certificarse por la totalidad de la orden de compra incluyéndose el IVA.

Cuando el valor de la orden de compra fuere inferior al valor resultante de multiplicar el coeficiente 0,000003 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el pago se realizará contra entrega.

Para el pago, la entidad contratante deberá requerir la copia del acta de entrega - recepción, copia de la orden de compra y la factura correspondiente; sin que estas condiciones modifiquen procesos administrativos financieros internos de cada entidad.

El pago de los bienes o servicios, objeto de la presente orden de compra será en dólares americanos y será efectuado directamente por cada entidad contratante a una cuenta cuyo beneficiario sea el proveedor cuya información consta en la presente orden de compra, dentro de los 30 días siguientes suscrito el acta de entrega recepción definitiva.

Si la entidad contratante otorga un anticipo a la presente orden de compra y, siempre y cuando el monto de la adquisición supere el valor resultante de multiplicar el coeficiente 0,000003 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor deberá cumplir con la entrega de la correspondiente garantía de buen uso de anticipo por el 100% de su valor. Solo si la información de la cuenta de pago no está registrada en la presente orden de compra, o en caso de que la transferencia de pago no se haya podido instrumentar, la entidad contratante seguirá los procedimientos que para el efecto determine el ente rector de Finanzas Públicas.

Es de exclusiva responsabilidad del proveedor registrar una cuenta que este a su nombre y en una entidad financiera que este habilitada a recibir transferencias por parte del Estado.

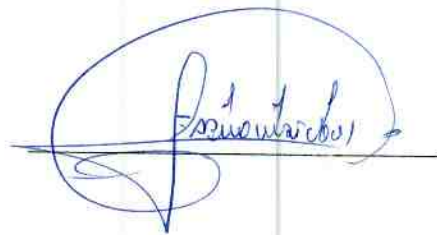
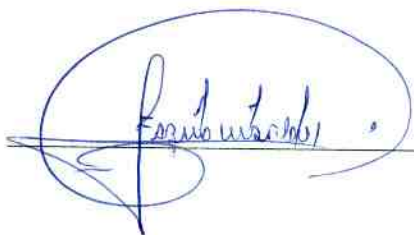
APLICACIÓN DE MULTAS

Cuando el proveedor entregue los bienes o servicios en fecha posterior al término ofertado y/o acordado, se aplicará la multa establecida en el convenio marco por cada día de retraso sobre el valor de la orden de compra. La aplicación de la multa estará a cargo de la entidad contratante que ha sido perjudicada con el retraso. El valor de las multas será cancelado por el proveedor o descontado/deducido del pago que la entidad contratante deba efectuar al proveedor y cuya responsabilidad le corresponde a la entidad contratante que generó la orden de compra.

APROBACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

Esta orden de compra está sometida a todas las obligaciones contraídas por el proveedor en el Convenio Marco suscrito con el SERCOP, contrato que forma parte integrante de la presente orden de compra.

La entidad contratante está obligada a ingresar toda la información referente a la entrega de los bienes y servicios en el portal Institucional



**Funcionario Encargado del
Proceso**Nombre: JESUS VERONICA
SORIA RODRIGUEZ**Persona que autoriza**Nombre: DR. FABRICIO
VELASTEGUI**Máxima Autoridad**Nombre: OLGUER FABRICIO
VELASTEGUI NARANJO**DETALLE**

CPC	Descripción	Cant	V. unitario	Descuento	Sub. Total	Impuesto (%)	V. Total	Partida Presup.
3212920156	FOLDER COLGANTE VARIOS COLORES* FOLDER COLGANTE VARIOS COLORES MARCA: FENIX OFFICE SUPPLIES <ul style="list-style-type: none">- COLOR: VARIOS COLORES- LARGO VARILLA: 41 CM- MATERIAL: CARTULINA KRAFT- ANCHO VARILLA: 0,7 MM- ANCHO: 23,3 CM- PESO VARILLA: 10 GR- GRAMAJE: 180 GR/M2- FABRICANTE: COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A. UNIDAD: 1 UNIDAD <ul style="list-style-type: none">- MATERIAL FLEJES: METAL- COLOR VARILLA METÁLICA: BLANCO/METAL- PESO: 64 GR- LARGO: 37,5 CM- MODELO: FOLDER COLGANTE VARIOS COLORES- INCLUYE: VARILLA METÁLICA	60	0,2300	0,0000	13,8000	12,0000	15,4560	58-00-000-001-530804

Subtotal	13,8000
Impuesto al valor agregado (12%)	1,6560
Total	15,4560

Número de Items	60
Flete	0,0000
Total de la Orden	15,4560

Fecha de Impresión: lunes 6 de agosto de 2018, 16:47:59