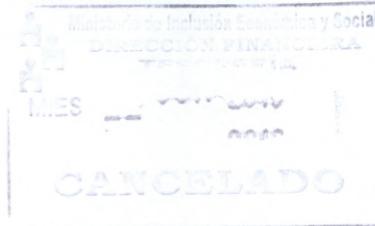


**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2019      Entidad: 280-9999-0000      MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -  
 No. CUR: 409      Tipo Registro: DEV      PLANTA CENTRAL

Monto: 137,35  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 137,35  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Dedución Presupuestaria: 0,00  
 Total Líquido Pagar: 137,35



Estado: APROBADO      Descripción:  
 Cuenta Monetaria No.: 2204420349

GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ: POR VIAJE A TENA, REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TECNICO DEL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DE LAS UNIDADES DE ATENCION, PARA EL PROYECTO DEL SISTEMA DE PROTECCION SOCIAL DEL BM, DEL 07 AL 09-01-2019. CONTROL

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	19/02/2019	137,35	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>137,35</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
<b>Total Deduciones:</b>					0,00
					0,00

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto

**Monto Líquido: 137,35**



*Handwritten signature and date: 18/02/2019*

*Handwritten note: 17 FOLIAS*

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	013	02	2019	409 385
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-DSCDI-2019-0018-M	
					No. Expediente
					208

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1707177828 GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	137.35
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>137.35</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>137.35</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>137.35</b>

**SON:** CIENTO TREINTA Y SIETE DOLARES CON 35/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ: POR VIAJE A TENA, REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TECNICO DEL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DE LAS UNIDADES DE ATENCION, PARA EL PROYECTO DEL SISTEMA DE PROTECCION SOCIAL DEL BM, DEL 07 AL 09-01-2019. CONTROL PREVIO MJ-RZ-NG.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARÍA CRISTINA RANGU

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		013	02	2019	409 385
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDI-2019-0018-M		208	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1707177828	GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		013   02   2019	385	385	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDI-2019-0018-M	208		
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0		
Beneficiario:	1707177828	GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ				

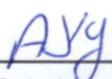
## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	137.35
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>137.35</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>137.35</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>137.35</b>

SON: CIENTO TREINTA Y SIETE DOLARES CON 35/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ, VIAJE A TENA, REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TECNICO DEL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DE LAS UNIDADES DE ATENCION, PARA EL PROYECTO DEL SISTEMA DE PROTECCION SOC DELIAL, DEL 07 AL 09-01-2019

## DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 13/02/2019	 Funcionario Responsable	 Director Financiero



**DIRECCIÓN FINANCIERA  
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS**

Grupo de gasto:

**DATOS GENERALES**

Certificación N°: **82**

Cédula No.	1707177828	Cargo:	TECNICO
Funcionario	GUERRERO VARGAS MONICA BEATRIZ	Nivel:	SP4
Fecha	07/01/2019	Fecha	09/01/2019
Hora	08h00	Hora	16h15
Retorno:		Ciudad:	Tena

**1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN**

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	2	160,00
Viático	40,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
<b>0</b>			<b>160,00</b>

Residencia **NO** INTEGRAL **OCUPADO**

**2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS**

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			<b>Total reembolso</b>	<b>0,00</b>

**3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS**

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	80,00
			ALIMENTACION	9,35
			MOVILIZACION	0,00
			<b>Total reembolso</b>	<b>89,35</b>

**4. LIQUIDACION**

<b>a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$</b>			
Total de viáticos			160,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	112,00	89,35
Valor sin Justificar	30%	48,00	48,00
<b>Valor que justifica el funcionario</b>			<b>137,35</b>
<b>Saldo a favor de MIES</b>			<b>0,00</b>
<b>b) Total por reembolso de gastos</b>			
			<b>0,00</b>
<b>c) Total por liquidacion de compras</b>			
			<b>0,00</b>
<b>d) Total a favor del Funcionario</b>			
			<b>137,35</b>

**5. OBSERVACIONES**

No.	Observación
1	No se reconoce la factura Nro. 8831, la fecha se encuentra repisada
2	

**5. RECOMENDACIÓN**

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado ppr,  
*Miriam Jiménez Piedra*  
**Miriam Jiménez Piedra**  
**ANALISTA FINANCIERA**

Quito, 12 de febrero de 2019

MIES Ministerio de Inclusión Económica y Social

CONTROL PREVIO:	
PRESUPUESTO:	
CONTABILIDAD:	
TESORERIA:	
DESCONCENTRADOS:	

Favor atender requerimiento conforme normativa.

*[Firma]*

DIRECCIÓN FINANCIERA MIES  
FECHA 12 FEB 2019

10h

M/S

013

No. Trámite: \_\_\_\_\_  
 MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL  
 Fecha: 15 ENE 2019  
 Hora: 10  
 No. Trámite: 67

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) SERVICIOS INSTITUCIONALES

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2019-0005-M 04-01-2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MÓNICA BEATRIZ GUERRERO VARGAS		PUESTO QUE OCUPA: TÉCNICA NACIONAL CDI	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA - ZONA 2		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION NACIONAL DE CDI	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh.mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh.mm)
07-01-2019	08H00	09-01-2019	16H15

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MÓNICA BEATRIZ GUERRERO VARGAS- FRANKLIN ANALUISA

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- Realizar acompañamiento técnico del laventamiento de información de las unidades de atención, para el Proyecto del Sistema de Protección Social del BM

**TRANSPORTE**

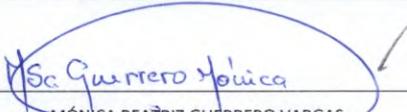
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh.mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh.mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO- TENA	07-01-2019	08H00	07-01-2019	12H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA- QUITO	09-01-2019	11H20	09-01-2019	16H15

AUTORIZACIÓN. En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>GUAYAQUIL</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>0021223667</b>
------------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
---------------------------------------	---

 MÓNICA BEATRIZ GUERRERO VARGAS TECNICA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL	 LORENA ANDRADE SAETEROS DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS INFANTILES (E)
--	---

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

 TATTIANA LEÓN ALVAREZ SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	---

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2019-0005-M

FECHA DE INFORME: 10-01-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
MONICA BEATRIZ GUERRERO VARGAS

PUESTO QUE OCUPA:  
TÉCNICA NACIONAL - CDI

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR

TENA - ZONA 2

DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO  
INFANTIL INTEGRAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

MONICA BEATRIZ GUERRERO VARGAS; FRANKLIN ANALUISA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES

DÍA 1: lunes 07-01-2019

Hora Inicio	Hora Fin	Actividad
12H15	13H20	Visita al Centro de Salud del Tena
15H00	16H30	Visita al Centro de cuidado Diario Adulto Mayor Tena
16H30	18h45	Reunión en el Distrito (Técnicos de seguimiento Territorial y Director Distrital del Tena)

DÍA 2: martes 08-01-2019

Hora Inicio	Hora Fin	Actividad
08H00	09H30	Acompañamiento en visita Docmiciliaría a Educadora CNH Archidona
10H00	11H30	Visita al CDI de Archidona
12H00	13H30	Visita al Centro de cuidado Diario Adulto Mayor Archidona
15H00	17H30	Reunión con con grupos focalizados de usuarios del BDH-BDHV

DÍA 3: miércoles 09-01-2019

Hora Inicio	Hora Fin	Actividad
08H00	11H00	Visita a la comunidad de Pitayaku modalidad CCRA
11H20	16H15	Traslado a Quito

PRODUCTOS.

- Levantamiento de la información sobre protocolos y tiempos de la modalidad CNH-CDI-CCRA
- Recolección de información sobre entrevistas con personal técnico de las unidades de atención de DII
- Recolección de información sobre entrevistas con personal técnico de las unidades de atención Adulto mayor
- Recolección de información sobre entrevistas con beneficiarios del BDH-BDHV

Se adjunta.

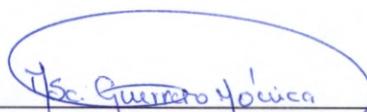
## DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

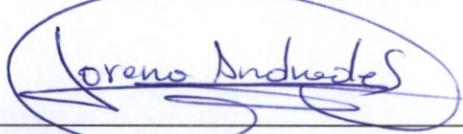
FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	\$ MONTO (CON IVA)
07-01-2019	0008681	ALIMENTACIÓN	4,25 ✓
08-01-2019	008831	ALIMENTACIÓN	7,50 ✓
08-01-2019	055747	ALIMENTACIÓN	5,10 ✓
09-01-2019	000369	HOSPEDAJE	80,00 ✓
		SUMAN:	USD\$96,85

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	07-01-2019	09-01-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh.mm	08H00	16h15	

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh.mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh.mm	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO- TENA ✓	07-01-2019	08H00	07-01-2019	12H00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA- QUITO ✓	09-01-2019	11H20	09-01-2019	16H15	

NOTA. En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES.	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá
NOMBRE: MÓNICA BEATRIZ GUERRERO VARGAS CARGO: Técnico Nacional CDI	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DELA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: LORENA ANDRADE SAETEROS CARGO: Directora de Servicios Centros de Desarrollo Infantil ( E)	NOMBRE: TATTIANA LEÓN ALVAREZ CARGO: Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral





MINISTERIO DE INCLUSIÓN  
ECONÓMICA Y SOCIAL



**Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2019-0005-M**

**Quito, 04 de enero de 2019**

**PARA:** Mgs. Mónica Beatríz Guerrero Vargas  
**Técnica de Nacional de CDI**

**ASUNTO:** DELEGACIÓN A LA CIUDAD DEL TENA PARA LEVANTAMIENTO  
DE INFORMACIÓN PARA PROYECTO DE SISTEMAS DE  
PROTECCIÓN SOCIAL DEL BANCO MUNDIAL

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a la Técnica Nacional de la Dirección de Centros Infantiles: Mónica Guerrero para que realice acompañamiento técnico al levantamiento de información de las unidades de atención en la ciudad del Tena para el Proyecto de Sistemas de Protección Social por parte del Banco Mundial, los días 7, 8 y 9 de enero 2019.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Dra. Judith Lorena Andrade Saeteros

**DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL,  
ENCARGADA**

mg



# 1 - 8

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

007

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	8	09	01	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$1,500.00
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$3,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$4,500.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: CUATRO MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

PARA: DRA. JUDITH ANDRADE - DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL. CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y REEMBOLSOS DE PASAJES AL INTERIOR POR EL DESPLAZAMIENTO HACIA TERRITORIO PARA EFECTUAR EL SEGUIMIENTO Y BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-DSCDI-2019-0018-M. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP 2019. LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/01/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

7



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 9816

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL  
**RUC** 1260043540001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN****Ciudad** QUITO

**Fecha de Vigencia** Desde 2019-01-07 Hora 05:00 Hasta 2019-01-09 Hora 23:55

**Motivo** TRASLADO DE LA FUNCIONARIA MÓNICA GUERRERO TÉCNICA NACIONAL DE LA DIRECCIÓN DE CENTROS INFANTILES PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LAS UNIDADES DE ATENCIÓN PARA EL PROYECTO DE SISTEMAS DE PROTECCIÓN SOCIAL

**No. Ocupantes** 5**AUTORIZACIÓN****Fecha** 2019-01-04**No. Comunicación** MIES-SDII-DSCDI-2019-0006-M**Lugar Origen** QUITO**Lugar Destino** TENA**Kilometraje Inicio** 227973**Kilometraje Fin** 228602

QUITO

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A****Nombres** ANALUISA MUÑOZ FRANKLIN EDUARDO**Cargo** CONDUCTOR**Número de Cédula / Pasaporte** 1710901487**Tipo de Licencia** E**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO****Número de Placa** PEQ0868**Marca / Modelo** CHEVROLET SZ**Color** NEGRO**Número Matricula** A2908540**5. DATOS DEL SOLICITANTE****Nombres** DRA. JUDITH LORENA ANDRADE SAETEROS**Cargo** DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL, ENCARGADA**Realizado Por** CIFUENTES ERAZO VINICIO ANDRES**Fecha de Emisión** 2019-01-04 15:43

*Control de los libros  
Por comparecer concurrido  
en Consejo. Por atender  
con la documentación legalizada  
la certificación presupuestaria con  
de acuerdo al detalle*

005

*Revisado  
DF - Faren preceder  
comparecer punto  
negot*

MINISTERIO DE INCLUSIÓN  
ECONÓMICA Y SOCIAL  
2019-01-21



**Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0050-M**

**Quito, D.M., 20 de enero de 2019**

- Ministerio de Inclusion Económica y Social
- DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
- ASIGNADO A:
- Compras Públicas
- Servicios Generales
- Bienes
- Supervisor:
- Transportes
- Relaciones
- Administración
- Seguros
- REALIZAR TRAMITE PERTINENTE  
DE ACUERDO A LA NORMATIVA.  
Director/a Administrativo/a  
Fecha:

**PARA:** Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**

**ASUNTO:** ALCANCE AL MEMORANDO MIES-SDII-2019-0039-M

De mi consideración:

Con un atento saludo y en alcance al Memorando MIES-SDII-2019-0039-M, se delegó a la Mgs. Mónica Beatriz Guerrero Vargas, funcionaria de la Dirección de Servicios en CDI, de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral para que se traslade a la ciudad del Tena- Archidona con la finalidad de realizar el levantamiento de información sobre el Proyecto de Sistemas de Protección Social del Banco Mundial; actividad planificada en el 2018 en base al compromisos interinstitucionales MIES-Banco Mundial.

Por lo que Autorizo se aplique el gasto en afectación a la Certificación Presupuestaria Nro. 008 del 9 de enero del 2019, y solicito disponer a quien corresponda el pago de la comisión de servicios con afectación a dicha certificación, para lo cual adjunto detalle:

NOMBRE DE LA FUNCIONARIA	LUGAR DE COMISION	FECHA DE COMISION
MONICA BEATRIZ GUERRERO VARGAS	TENA-ARCHIDONA	DEL 07 AL 09-01-2019

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*  
Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez  
**SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL**

Referencias:  
- MIES-SDII-2019-0039-M

Anexos:  
- agenda\_bm\_en\_territorio\_07\_01\_2019\_08h300640675001547584850.doc  
- mef-vgf-2018-0556-oficio\_de\_solicitud\_de\_operacion.pdf

Copia:  
Sr. Econ. Orlando Vinicio De la Torre Romero  
**Director Financiero, Encargado**  
  
Sra. Dra. Judith Lorena Andrade Saeteros  
**Directora de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil, Encargada**  
  
Mgs. Mónica Beatriz Guerrero Vargas  
**Técnica de Nacional de CDI**

mg/ja

*Control de los libros  
Proceder en situación  
de subcomisión de  
requerimiento y certificación  
Presupuestaria y con la  
documentación legalizada*

2019-01-11

*Nota: la comisión está  
empidido y cuenta  
con la aceptación y  
publicación de firma  
de la secretaria.*

R

Ministerio de Inclusion Económica y Social  
SECRETARÍA FINANCIERA  
Secretaría

Fecha: 11 FEB 2019 15:00  
Hora: 44

Firma: *[Firma]*

Firmado electrónicamente por:  
**IVONNE  
TATIANA LEON  
ALVAREZ**

**Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0039-M**

Quito, D.M., 16 de enero de 2019

**PARA:** Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN PARA CONSIDERAR VIATICO EN  
CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nro. 008

De mi consideración:

Con memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2019-0005-M de fecha 04 de enero del 2019 se delegó a la Mgs. Mónica Beatriz Guerrero Vargas, funcionaria de la Dirección de Servicios en CDI, de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral para que se traslade a la ciudad del Tena- Archidona con la finalidad de realizar el levantamiento de información sobre el Proyecto de Sistemas de Protección Social del Banco Mundial: actividad planificada en el 2018 en base al compromisos interinstitucionales MIES-Banco Mundial.

Por lo que solicito disponer a quién corresponda el pago de la comisión de servicios con afectación a la Certificación Presupuestaria Nro. 008 del 9 de enero del 2019, para lo cual adjunto detalle:

NOMBRE DE LA FUNCIONARIA	LUGAR DE COMISIÓN	FECHA DE COMISION
MONICA BEATRIZ GUERRERO VARGAS	TENA-ARCHIDONA	DEL 07 AL 09-01-2019

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez  
**SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL**



MINISTERIO DE INCLUSIÓN  
ECONÓMICA Y SOCIAL



**Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0039-M**

**Quito, D.M., 16 de enero de 2019**

Anexos:

- mef-vgf-2018-0556-oficio\_de\_solicitud\_de\_operacion.pdf
- agenda\_bm\_en\_territorio\_07\_01\_2019\_08h300640675001547584850.doc

Copia:

Sr. Econ. Orlando Vinicio De la Torre Romero  
**Director Financiero, Encargado**

Sra. Dra. Judith Lorena Andrade Saeteros  
**Directora de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil, Encargada**

Mgs. Mónica Beatriz Guerrero Vargas  
**Técnica de Nacional de CDI**

mg/ja



Firmado electrónicamente por:  
**IVONNE  
TATIANA LEON  
ALVAREZ**





Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2019-0024-M ✓

Quito, 14 de enero de 2019 ✓

**PARA:** Sr. Econ. Orlando Vinicio De la Torre Romero  
**Director Financiero, Encargado**

**ASUNTO:** CONSIDERAR VIATICO EN CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA  
Nro. 008 ✓

De mi consideración:

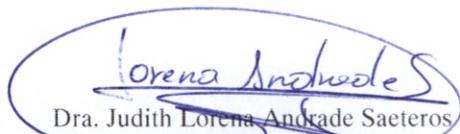
Con memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2019-0005-M de fecha 04 de enero del 2019 se delegó a la Mgs. Mónica Beatriz Guerrero Vargas, funcionaria en la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral de la Dirección de CDI, para que se traslade a la ciudad del Tena- Archidona para realizar el levantamiento de información para el Proyecto de Sistemas de Protección Social del Banco Mundial.

Por lo que solicito comedidamente se considere esta comisión de servicios con afectación a la Certificación Presupuestaria Nro. 008 del 9 de enero del 2019, para lo cual adjunto detalle:

NOMBRE DE LA FUNCIONARIA	LUGAR DE COMISIÓN	FECHA DE COMISION
MONICA BEATRIZ GUERRERO VARGAS	TENA-ARCHIDONA	DEL 07 AL 09-01-2019 ✓

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Dra. Judith Lorena Andrade Saeteros

**DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL,  
ENCARGADA**

Copia:

Sra. Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez  
Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral





001

**Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2019-0024-M**

**Quito, 14 de enero de 2019**

mg

