



Ministerio de Finanzas  
del Ecuador



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2019      Entidad: 280-9999-0000      MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -  
No. CUR: 525      Tipo Registro: DEV      PLANTA CENTRAL

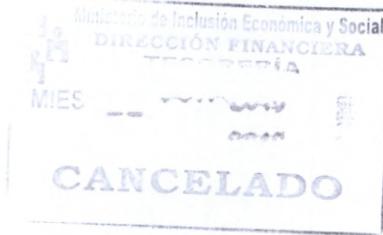
Monto: 240,00  
IVA: 0,00  

---

Sub Total: 240,00  
Retenciones IVA: 0,00  
Deducción Presupuestaria: 0,00  

---

Total Líquido Pagar: 240,00



Estado: APROBADO      Descripción:  
Cuenta Monetaria No.: 0012000028296

BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA: POR VIAJE A ESMERALDAS,  
PARA APOYAR EL PROCESO DE LIQUIDACION Y CIERRE DE  
CONVENIOS DEL 31 ENERO AL 3 FEBRERO 2019. CONTROL PREVIO  
XE-RZ-NG.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	21/02/2019	240,00	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>240,00</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 240,00



*Handwritten signature*

*Handwritten text: ZIPOSAS*

025

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	018	02	2019	525 442
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-DSDAD-2019-0004-M	
					No. Expediente
					238

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1711468007	BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA: POR VIAJE A ESMERALDAS, PARA APOYAR EL PROCESO DE LIQUIDACION Y CIERRE DE CONVENIOS DEL 31 ENERO AL 3 FEBRERO 2019. CONTROL PREVIO XE-RZ-NG.

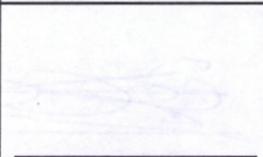
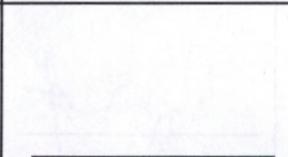
DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

258024

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	018 02 2019		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000					525 442
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSDAD-2019-0004-M		238	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711468007	BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

023

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	015 02 2019		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000					442 442
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSDAD-2019-0004-M	238		

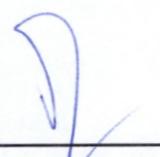
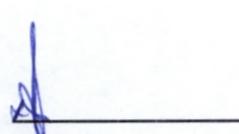
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711468007	BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA				

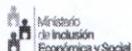
## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA VAJE A ESMERALDAS, PARA APOYAR EL PROCESO DE LIQUIDACION Y CIERRE DE CONVENIOS DEL 31 ENERO AL 3 FEBRERO 2019.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/02/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero



DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 9

DATOS GENERALES

Form containing general data: Cédula No. 1711468007, Funcionario BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA, Cargo: ANALISTA, Nivel: SP3, Salida: 31/01/2019, Hora: 10H30, Retorno: 03/02/2019, Fecha: 18H00, Ciudad: ESMERALDAS

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Table with 3 columns: Concepto, Valor, Monto a Pagar. Rows include Viático (70 Y 30%) and Viático (100%).

Residencia NO, INFANTIL INTEGRAL, OCUPADO

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Table with 4 columns: Fecha, No. Comprob.Venta, Concepto, Monto. Lists expenses like PEAJE, COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES, etc.

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Table with 4 columns: Fecha, No. Comprob.Venta, Concepto, Monto. Lists justified expenses like HOSPEDAJE, ALIMENTACION, etc.

4. LIQUIDACION

Summary table of liquidation: a) Total del cálculo Viáticos \$, b) Total por reembolso de gastos, c) Total por liquidacion de compras, d) Total a favor del Funcionario, e) Total a favor del MIES.

5. OBSERVACIONES

Table with 2 columns: No., Observaciones. Empty rows for notes.

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por: Ximena Escobar, ANALISTA FINANCIERA

Quito, 14 de febrero de 2019

Official stamp and signature block from the Ministry of Inclusion, Economic and Social Development, dated 14 FEB 2019.

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MEMORANDO Nro. MIES-SDII- DSAD-2019-0020-M / FECHA DE SOLICITUD: (dd-mmm-aaaa) 31-01-2019

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE DESARROLLO INFANTIL-CNH	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ESMERALDAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR-CNH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
31/01/2019	10H30	03/02/2019	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Patricia Barrera

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Acompañamiento al proceso de liquidación y cierre de convenios del año fiscal 2018.
- Ingreso de Información de liquidación de convenios del distrito de Esmeraldas,

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Plataforma Gubernamental-Distrito Esmeraldas	31/01/2019	10h30	31/01/2019	17h00
Terrestre	Institucional	Distrito Esmeraldas-Atacames	01/02/2019	08h00	01/02/2019	09h30
Terrestre	Institucional	Atacames- Distrito Esmeraldas	01/02/2019	14h30	01/02/2019	17h00
Terrestre	Institucional	Distrito Esmeraldas-Quito	03/02/2019	10h30	03/02/2019	18h00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12000028296
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Lda. Patricia Alexandra Barrera Andrade Analista de Desarrollo Infantil- DSAD -CNH		Econ. María Gabriela Falconí Directora de Servicios de Atención Domiciliar-CNH
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
Mgs. Tatiana León Álvarez Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral		<ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Fecha: 14 FEB 2019 Hora:

Ministerio de Inclusión Económica y Social  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Secretaría  
Fecha: 14 FEB 2019 Hora: 13:45  
Firma: ELENA LEYTON  
No. Trámite: 100  
MIES

Ministerio de Inclusión Económica y Social  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Secretaría  
Fecha: 12 FEB 2019 Hora: 14:00  
Firma: ELENA LEYTON  
No. Trámite: 63  
MIES



**Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2019-0020-M**

**Quito, D.M., 31 de enero de 2019**

**PARA:** Sra. Lcda. Patricia Alexandra Barrera Andrade  
**Analista senior de Desarrollo Infantil CNH**

**ASUNTO:** DELEGACIÓN DE COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
PARA BRIGADAS DE LIQUIDACIÓN DE CONVENIOS

Por medio del presente y en cumplimiento a memorando MIES-VIS-2019-0086-M, de fecha 30 de enero de 2019, suscrito por la Sra. Viceministra de Inclusión Social, en el que se designa los delegados de las Brigadas de apoyo a la liquidación de convenios para realizar el acompañamiento al proceso de liquidación y cierre de convenios del año fiscal 2018, delego a usted en su calidad de Analista de Desarrollo Infantil, para que se traslade al Distrito Esmeraldas, del 31 de enero hasta el 03 de febrero del 2019, y de manera prioritaria cumpla con lo solicitado.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. María Gabriela Falconí Guaman

**DIRECTORA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR**

Copia:

Sra. Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez  
**Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral**

pb



Firmado electrónicamente por:  
**MARIA GABRIELA  
FALCONI GUAMAN**



*Delegada  
Favor proceder  
conforme necesidad  
[Signature]*

**Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0021A-M**

**Quito, D.M., 31 de enero de 2019**

**PARA:** Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**  
**ASUNTO:** Alcance Delegación Cumplimiento de Servicios Institucionales para  
**Brigadas de Liquidación de Convenios de la servidora Patricia Barrera**

Haciendo referencia a la delegación otorgada a la Servidora Patricia Alexandra Barrera, por parte de la Directora de Servicios de Atención Domiciliar Econ. Gabriela Falconí, al Distrito Esmeraldas los días 31 de enero, 1, 2 y 3 de Febrero del año en curso, según se desprende del memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2019-0020-M; debo certificar que la servidora cumplió con dicha delegación, pese a que en el memorando del VIS Nro. MIES-VIS-2019-0089-M, no se encontró determinada la delegación para el 2 y 3 de febrero de 2019.

Por tratarse de fechas en días de fin de semana y al ser de competencia de la Coordinación a su cargo, solicito su autorización para los días señalados.

Atentamente,

Mgs. Tatiana León Álvarez

**SUBSECRETARIO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL**

pb

**Memorando Nro. MIES-VIS-2019-0089-M**

**Quito, D.M., 31 de enero de 2019**

**PARA:** Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**

**ASUNTO:** Alcance memorando Nro. MIES-VIS-2019-0085-M (Brigadas técnicas para fin de semana)

De mi consideración:

En alcance al memorando Nro. MIES-VIS-2019-0085-M, en el que dispuso la movilización de técnicos de Planta Central a territorio, con el objetivo de apoyar en el proceso de liquidación de convenios de 2019, me permito informar que debido al avance presentado en diferentes Direcciones Distritales, es necesario realizar los siguientes cambios.

Zona	Distrito	Responsable	Unidad	Fecha inicio	Fecha fin	Tipo de transporte	Observaciones
1	Esmeraldas	Patricia Barrera	Desarrollo Infantil	31/01/2019	01/02/2019	Terrestre	Cumplió comisión del 31/01/2019 al 03/02/2019 AUTORIZADO
	Lago Agrio	Lizzet Vélez	Discapacidades	01/02/2019	03/02/2019	Terrestre	
2	Orellana	Patricia Rivadeneira	Discapacidades	31/01/2019	03/02/2019	Terrestre	Extensión de transporte (vigente hasta el 30/01/2019)
4	Portoviejo	Xiomar Torres	Gerencia Adulto Mayor	31/01/2019	03/02/2019	Terrestre	Extensión de transporte (Vigente hasta el 30/01/2019)
	Chone						
	Manta						
	Santo Domingo						
7	Loja	Elva Chicaiza	Desarrollo Infantil	02/02/2019	03/02/2019	UIO-LOJ-UIO	
	Calvas	Nathalie Molina	Discapacidades	02/02/2019	03/02/2019	UIO-LOJ-UIO	
	Zamora						
9	Quito Centro	Inés Viver Julio Chicaiza	Desarrollo Infantil Protección Especial	31/01/2019	03/02/2019	Terrestre	
	Quito Norte	Pedro Cabezas Silvia Moreno	Protección Especial	31/01/2019	03/02/2019	Terrestre	
	Quito Sur	Verenice Villegas	Protección Especial	31/01/2019	03/02/2019	Terrestre	

En este contexto, le solicito se sirva disponer a quien corresponda se realicen los trámites administrativos y financieros para el pago de viáticos, subsistencias y movilizaciones de los servidores públicos citados

**Memorando Nro. MIES-VIS-2019-0089-M****Quito, D.M., 31 de enero de 2019**

anteriormente.

Los técnicos delegados a las brigadas, deberán realizar o gestionar el proceso administrativo pertinente para el cumplimiento del mismo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Psic. María Soledad Vela Yépez  
**VICEMINISTRA DE INCLUSIÓN SOCIAL**

Copia:

Sra. Ing. Irina Xiomar Torres León  
**Gerente de Proyecto 2**

Srta. Tlga. Lizett Angelica Vélez Ayala  
**Servidor Público 1**

Sra. Mgs. Susana Lucia Tito Lucero  
**Subsecretaria de Atención Intergeneracional**

Sra. Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez  
**Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral**

Sra. Dra. Mónica Dalyla Ullauri Enríquez  
**Subsecretaria de Discapacidades, Encargada**

Sra. Lcda. Patricia Alexandra Barrera Andrade  
**Analista senior de Desarrollo Infantil CNH**

Sra. Miriam Patricia Rivadeneira Guijarro  
**Técnica de Inclusión Social**

Sra. Econ. María Belén Landázuri Yépez  
**Directora Administrativa**

Sra. Ing. Elva Angélica Chicaiza Rodríguez  
**Servidor Público de Apoyo 3**

Srta. Ing. Nathalie Gabriela Molina Valdivieso  
**Servidor Público 5**

Sra. Mgs. Inés De Las Mercedes Viver Izurieta  
**Servidor Público 4**

Sr. Lcdo. Julio Gabriel Chicaiza Peneida  
**Servidor Público 3**

Pedro José Cabeza Gómez  
**Técnico**

Sra. Lcda. Silvia Victoria Moreno Flores  
**Servidor Público 2**

Verenice Soledad Villegas Morillo  
**Técnico**



**Memorando Nro. MIES-VIS-2019-0089-M**

**Quito, D.M., 31 de enero de 2019**

Sr. Mgs. Juan Carlos Coellar Mideros  
**Subsecretario de Protección Especial**

gr



Firmado electrónicamente por:  
**MARIA  
SOLEDAD VELA**





**Memorando Nro. MIES-VIS-2019-0086-M**

**Quito, D.M., 30 de enero de 2019**

**PARA:** Sr. Mgs. Carlos Daniel Suárez Procel  
**Coordinador Zonal 1**

Sr. Abg. Colón Alain Vélez Ramírez  
**Coordinador Zonal 8**

Sr. Mgs. Francisco German Escobar Montenegro  
**Coordinador Zonal 3**

Sr. Blgo. Guido Amauri Mosquera Martínez  
**Coordinador Zonal 4**

Sra. Ing. Mayra Violeta Samaniego Tello  
**Coordinadora Zonal 6, Encargada**

Sra. Ing. Mónica Alexandra Guevara Yánez  
**Coordinadora Zonal 2**

Srta. Lcda. Rocio Granda Ochoa  
**Coordinadora Zonal 7**

Sra. Lcda. Silvana Jacqueline Haro Ruíz  
**Coordinadora Zonal 9**

Sra. Lcda. Yina del Pilar Quintana Zurita  
**Coordinadora Zonal 5**

Sr. Psic. Adans Robinson Bermeo Merchan  
**Director Distrital Gualaceo**

Srta. Blga. Adela De Jesús Mora Cedeño  
**Directora Distrital Guayas 2, Encargada**

Sra. Abg. Amanda Guadalupe Arboleda Rodriguez  
**Directora Distrital Guayas - 1**

Sra. Ing. Ana Verónica Conforme Franco  
**Directora Distrital Portoviejo**

Srta. Ing. Angélica Lagerloff Loor Cornejo  
**Directora Distrital Chone**



**Memorando Nro. MIES-VIS-2019-0086-M****Quito, D.M., 30 de enero de 2019**

Srta. Mgs. Bertha Betsabe Vélez Vélez  
**Directora Distrital Quito Sur**

Sra. Dra. Carmen Del Rocio Arias Guanin  
**Directora Distrital Rumiñahui**

Sr. Ing. Cruz Alfredo Plaza Angulo  
**Director Distrital de San Lorenzo**

Sr. Mgs. Diego Hernán Borja Escobar  
**Director Distrital Guaranda**

Ing. Digna Patricia Barba Carrasco  
**Directora Distrital Latacunga, Encargada**

Sra. Doris Alexandra Duque Villavicencio  
**Directora Distrital Calvas**

Sr. Econ. Edwin Enrique Feijoo Román  
**Director Distrital Guayas - 3, Encargado**

Sra. Soc. Elba Del Carmen Gamez Barahona  
**Directora Distrital Quito Centro**

Sra. Lcda. Elena Beatriz Larrea Jarrín  
**Directora Distrital Ibarra**

Sra. Lcda. Ingrid Johanna Ortiz Ortega  
**Directora Distrital del Empalme**

Sr. Mgs. Ivan Vicente Rivadeneira Valarezo  
**Director Distrital de Piñas**

Sr. Lcdo. Jaime Vladimir Velasco Barba  
**Director Distrital Tulcán**

Sr. Soc. Jandry Bolivar Vilela Rey  
**Director Distrital de Machala**

Srta. Mgs. Karina del Rocío Vera Tomalá  
**Directora Distrital Salinas**





**Memorando Nro. MIES-VIS-2019-0086-M**

**Quito, D.M., 30 de enero de 2019**

Sra. Ing. Leida Elizabeth Chacón Pico  
**Directora Distrital de Manta**

Sra. Mgs. Lissetty Cecibell Carrión Auria  
**Directora Distrital Quevedo**

Lcd. Luis Alberto Moreta Silva  
**Director Distrital Santo Domingo de los Tsachilas, Encargado**

Sra. Lcda. Lupe Martha Ruiz Chavez  
**Directora Distrital Riobamba**

María de Lourdes Quishpe Pazmiño  
**Directora Distrital Quito Norte**

Srta. Lcda. María José Salvador Cabello  
**Director Distrital**

Maria Juliana Daza Mendoza  
**Directora Distrital Jama, Encargada**

Srta. Mgs. Mariana Paola Quiroga Toapanta  
**Directora Distrital San Cristobal**

Sra. Martha Eulalia Neira  
**Directora Distrital Azogues, Encargada**

Sra. Ing. Martha Leonisa Estupiñán Montaña  
**Directora Distrital Esmeraldas, Encargada**

Sra. Psic. Maryuri Pilar Bustamante Huilcapi  
**Directora Distrital Babahoyo**

Srta. Lcda. Nila Shuarita Ankuasha Shacay  
**Directora Distrital Morona, Encargada**

Sr. Dr. Olguer Fabricio Velastegui Naranjo  
**Director Distrital Ambato**

Sra. Lcda. Piedad Del Rocío Fernández Veintimilla  
**Directora Distrital Zamora**





**Memorando Nro. MIES-VIS-2019-0086-M**

**Quito, D.M., 30 de enero de 2019**

**Sr. Roberto Bolívar López Fuertes**  
**Director Distrital Tena**

**Dr. Rogelio Fabián Herrera Vargas**  
**Director Distrital Loja, Encargado**

**Rolando Rodrigo Morales Hidalgo**  
**Director Distrital Puyo**

**Sra. Lcda. Ruth Salomé Cordero Galán**  
**Directora Distrital Cuenca**

**Sr. Tlgo. Salvador Francisco Jiron Salinas**  
**Director Distrital Lago Agrio**

**Sra. Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez**  
**Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral**

**Sr. Mgs. Juan Carlos Coellar Mideros**  
**Subsecretario de Protección Especial**

**Sra. Dra. Mónica Dalya Ullauri Enríquez**  
**Subsecretaria de Discapacidades, Encargada**

**Sra. Mgs. Susana Lucia Tito Lucero**  
**Subsecretaria de Atención Intergeneracional**

**ASUNTO:** Brigadas técnicas de apoyo para la liquidación de convenios

De mi consideración:

Con el propósito de apoyar al proceso de liquidación de convenios del ejercicio 2018, me permito informar que a partir del 31 de enero de 2019 se desplazarán al territorio la segunda brigada técnica de apoyo, la misma que realizará sus actividades hasta el domingo 02 de febrero de 2019, de acuerdo al siguiente detalle:





Memorando Nro. MIES-VIS-2019-0086-M

Quito, D.M., 30 de enero de 2019

ZONA	DISTRITO	Responsable	Unidad	Fecha inicio	Fecha fin
1	TULCAN	Franklin Lescano	Protección Especial	31/01/2019	03/02/2019
	IBARRA				
	ESMERALDAS	Elva Chicaiza	Desarrollo Infantil	31/01/2019	03/02/2019
	SAN LORENZO	Luis Toscano		31/01/2019	03/02/2019
	LAGO AGRIO	Lisset Vélez	Subsecretaría de Discapacidades	31/01/2019	03/02/2019
2	ORELLANA	Patricia Rivadeneira	Subsecretaría de Discapacidades	31/01/2009	03/02/2019
4	PORTOVIEJO	Monica Quintana	Coordinación de Planificación	31/01/2019	03/02/2019
	MANTA				
	CHONE	Gabriela Vinocunga			
	SANTO DOMINGO	Xiomar Torres	Gerencia de Adulto Mayor	31/01/2019	01/02/2019
6	CUENCA	Margarita Chávez	Subsecretaría de Atención Intergeneracional	31/01/2019	03/02/2019
	GUALACEO				
	AZOGUES	Gonzalo Grefa		31/01/2019	03/02/2019
	MACAS				
7	MACHALA	Karina Salinas	Gerencia de Discapacidades	31/01/2019	
	PIÑAS				
	LOJA	Xiomar Torres	Gerencia de Adulto Mayor	02/02/2019	03/02/2019
	CALVAS				
	ZAMORA	Nathalie Molina	Subsecretaría de Discapacidades	31/01/2019	03/02/2019
8	GYE CENTRO SUR	Myrian Vallejo	Protección Especial	31/01/2019	03/02/2019
	GYE NORTE	Patricio Suárez			
	DURAN				
9	QUITO CENTRO	Julio Chicaiza	Protección Especial	31/01/2019	01/02/2019
	QUITO SUR	Verenice Villegas			

En este contexto, les solicito se sirva disponer a sus equipos técnicos, financieros y jurídicos la permanencia en las Direcciones Distritales durante este período. Los Coordinadores Zonales, además realizarán las actividades que correspondan para que sus equipos apoyen en este proceso y garanticen la movilización interna del equipo nacional a territorio.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Psic. María Soledad Vela Yépez  
**VICEMINISTRA DE INCLUSIÓN SOCIAL**

Copia:

Sr. Ing. Franklin Edwin Lescano Morales  
**Servidor Público 3**

Sra. Ing. Elva Angélica Chicaiza Rodríguez

010  
110

MINISTERIO DE INCLUSIÓN  
ECONÓMICA Y SOCIAL



**Memorando Nro. MIES-VIS-2019-0086-M**

**Quito, D.M., 30 de enero de 2019**

**Servidor Público de Apoyo 3**

Eco. Luis Marcelo Toscano Galarza  
**Servidor Público 3**

Srta. Tlga. Lizett Angelica Vélez Ayala  
**Servidor Público 1**

Sra. Miriam Patricia Rivadeneira Guijarro  
**Técnica de Inclusión Social**

Sra. Ing. Mónica Alexandra Quintana Cisneros  
**Directora de Planificación e Inversión**

Srta. Mgs. María Gabriela Vinocunga Batallas  
**Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica**

Sra. Ing. Irina Xiomar Torres León  
**Gerente de Proyecto 2**

Ing. Margarita Del Rocío Cháves Mera  
**Servidor Público 2**

Sr. Econ. Gonzalo Fernando Grefa Hernández  
**Analista de Proyectos de Inversión**

Sra. Mgs. Karina Patricia Salinas Reina  
**Gerente de Proyectos Emblemáticos, Discapacidades**

Srta. Ing. Nathalie Gabriela Molina Valdivieso  
**Servidor Público 5**

Sra. Myrian Rocio Vallejo Alvarez  
**Analista 3**

Sr. Lcdo. Patricio Arturo Suarez Salazar  
**Analista de Proyectos de Inversión 3**

Sr. Lcdo. Julio Gabriel Chicaiza Peneida  
**Servidor Público 3**

Verenice Soledad Villegas Morillo  
**Técnico**

Sr. Ing. Edison Fabián Vallejo Cando  
**Coordinador General de Tecnologías de Información y Comunicación**

Srta. Ing. Gina Soledad Cueva Jiménez  
**Directora de Soporte a Usuarios, Encargada**

gr

MINISTERIO DE INCLUSIÓN  
ECONÓMICA Y SOCIAL



009

**Memorando Nro. MIES-VIS-2019-0086-M**

**Quito, D.M., 30 de enero de 2019**



Firmado electrónicamente por:

**MARIA  
SOLEDAD VELA**





**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**  
MIES-SDII- DSAD-2019-0020-M

**FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**

07/02/2019

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**  
BARRERA ANDRADE PATRICIA ALEXANDRA

**PUESTO QUE OCUPA:**

ANALISTA DE DESARROLLO INFANTIL-CNH

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**

ESMERALDAS

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**

DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR-CNH

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: PATRICIA BARRERA**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVOS:**

- Acompañar el proceso de liquidación y cierre de convenios del año fiscal 2018.
- Ingresar Información de liquidación de convenios del Distrito Esmeraldas
- Visitar a Entidades Cooperantes
- Gestionar para la entrega de Documentos

**Jueves 31 de Enero de 2019**

**10h30 a 17h00**

- Traslado desde Quito hasta el Distrito Esmeraldas

**17h00 a 20h00**

- Organización de equipos y revisión de estado de liquidación de convenios

**20h00 a 21h00**

- Traslado al hotel y cena

**Viernes 01 de Febrero de 2019**

**08h00 a 09h30**

-Traslado de Distrito Esmeraldas a Atacames

**09h30 a 14h30**

-Visita a Entidades Cooperantes en Atacames.

**14h30 a 17h00**

-Traslado de Atacames a Distrito Esmeraldas y visita a Entidad Cooperante.

**17h00 a 20h00**

-Ingreso de información alcanzada, Reunión de equipo para evaluar avances

**Sábado 02 de Febrero de 2019**

**08h00 a 20h00**

- Llamada a Entidades cooperantes para que realicen los desembolsos en la cuenta MIES.

- Actualización en Cloud Mies información.

-Video Conferencia.

- Reunión de Equipo.

**Domingo 03 de Febrero de 2019**

**08h00 a 10h30**

-Reunión con Equipo Distrital: Coordinador de Servicios Sociales, Coordinador Financiero. Análisis de avances logrados y consideraciones a ser tomadas para mejorar la gestión.

**10h30 a 18h00**

-Salida de Distrito Esmeraldas a Quito.

**OBSERVACIONES:**

- Mantener constante conversación con las Entidades Cooperantes para cumplir con las liquidaciones cada mes bajo los lineamientos descritos.
- Los compañeros líderes de procesos mantener comunicación directa para los avances mes a mes.
- Socializar los lineamientos a las Entidades Cooperantes.
- Aclarar procesos de ínfima cuantía y procesos de SERCOP

**PRODUCTOS:**

007

- 38 convenios liquidados
- 4 con actas de finiquito,
- 2 convenios sin liquidar desde Septiembre de 2018 que se terminó el convenio y que se encuentran en proceso jurídico.
- 2 en espera de depósito de saldo en cuenta asignada.
- 2 entidades no entregan documentación, se comprometen a entregar el lunes.

**DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):**

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
31/01/2019	019-005-000557894	Alimentación	5.20
31/01/2019	002-001-000038493	Alimentación	9.50
01/02/2019	001-001-000006624	Alimentación	16.00
02/02/2019	002-001-0005529	Alimentación	20.00
03/02/2019	003-001-000016783	Hospedaje	120.00
		<b>SUMAN:</b>	<b>USD 170.70</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	31/01/2019	03/02/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10H30	18H00	

**TRANSPORTE**

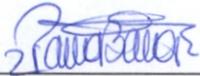
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORT E	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional LEA-0622	Plataforma Gubernamental-Distrito Esmeraldas	31/01/2019	10h30	31/01/2019	17h00
Terrestre	Institucional LEA-0622	Distrito Esmeraldas-Atacames	01/02/2019	08h00	01/02/2019	09h30
Terrestre	Institucional LEA-0622	Atacames- Distrito Esmeraldas	01/02/2019	14h30	01/02/2019	17h00
Terrestre	Institucional LEA-0622	Distrito Esmeraldas-Quito	03/02/2019	10h30	03/02/2019	18h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**AUTORIZACION:** En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097)

**OBSERVACIONES**

006

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

Patricia Alexandra Barrera Andrade  
**Analista de Desarrollo Infantil- DSAD -CNH**

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

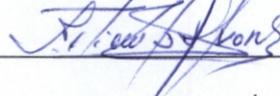
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL  
SERVIDOR COMISIONADO



Mgs. Tatiana León Álvarez  
**Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral**

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Mgs. Tatiana León Álvarez  
**Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral**

FACTURA

No. 019-005-000557894

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

3101201901099001751400120190050005578940000000018

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 01/02/2019 13:57:13

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



3101201901099001751400120190050005578940000000018

R.U.C.: 0990017514001

TIENDAS INDUSTRIALES ASOCIADAS (TIA) S.A.

Dir. Matriz: CHIMBORAZO 217 Y LUQUE

Dir Sucursal: Av. Bolívar 722

Contribuyente Especial Nro: 6925

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: PATRICIA BARRERA

Fecha Emisión: 31/01/2019

RUC / Ci: 1711468007

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
243037000	786107520006	1.0000	AGUA ALL NATURAL 1 LT.			0.5268	0.00	0.53
251504000	786100994354	1.0000	TOSTADAS GRILE 120 G FRANCESA			1.0900	0.00	1.09
263308000	000007860051	1.0000	CAKE CHOCOCAKE 100 G VAINILLA			0.7100	0.01	0.70
280561001	786104771023	1.0000	HELADO PINGUINO MINI 473 ML MA			2.4600	0.01	2.45
<b>Información Adicional</b>								
CORREO 1 patyalexarrera@hotmail.com								
DIRECCION AV. ESMERALDALIBER #00002 Y CALLE ESMERALDA LIBREITO BLOQUE LOTE								
LOCAL 219 - ESMERALDAS								
SUBTOTAL 12%								3.68
SUBTOTAL 0%								1.09
SUBTOTAL No objeto de IVA								0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS								4.77
DESCUENTO								0.02
ICE								0.00
IVA 12%								0.43
PROPINA								0.00
VALOR TOTAL								5.20

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo Dias
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	5.20	0	



**RESTAURANT D' FERNANDO**

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTE

*Hunter Castillo Jarrett Alice*

Estbl.: Av. 1ra Del Pacifico 8 y Simón Plata Torres  
(Malecón de Las Palmas) Cel.: 098 527 7085  
ESMERALDAS - ECUADOR

RUC: 0800659203001 RUC/Ci:

Sr. (es): **PATRICIA BARRERA**

Direc.: **QUITO**

Fecha: **2 / Feb / 2019**

0998760470

**FACTURA**

002-001

**0005529**

Aut. # 1124142858

1711468007

0998760470

Cant.	DESCRIPCION	P. Unit.	V./Venta
1	Consumo de alimentos		*****7.86

**FORMA DE PAGO**

Efectivo	No. : 000111552	Sub total 12%	*****7.86
Útiero		Sub total 0 %	
Electrónico		Sub total	*****7.86
Tarjeta de Crédito/Débito		Servicio 10%	*****0.00
Otras		IVA 12%	*****2.14
<b>TOTAL \$</b>			***** <b>20.00</b>

Original: Cliente / Copia: Emisor  
Doc. Categorizado: No  
RUC: 0800659203001 / SEM: 08-27-1985  
Fecha Aut. 18/01/2019 / Fecha Cad. 18/01/2020

**Hostal ESTEFANIA**

GUASHPA PROANO WASHINGTON

DIRECCION: JUAN MONTALVO ENTRE  
SUCRE Y OLMEDO

TELEFONO: 062723893 /

0988236011

ESMERALDAS - ECUADOR

E-mail: washingtonguashpap@hotmail.com

Sr. **Patricia Barrera**

Direc. **Quito**

Teléfono **0998760470**

RUC: 171146800-7 Guía de Remisión:

Cant.	DETALLE	V. Unit.	Valor Total
3	3 Noches de	3571107,14	
	3 Noches del 31 Ene.		
	al 03 Febrero /19		
		SUBTOTAL 12 %	107,14
		Subtotal 0 %	-
		Descuento	-
		Sub total	-
		IVA 12 %	12,86
		<b>VALOR TOTAL</b>	<b>120</b>

**VINIL**  
RECEIBO  
RECIBI CONFORME  
Firma: *[Firma]*  
Tel: 2723893 / 062723893 / 0988236011  
Succe y J. Montalvo 8 y Olmedo  
ESMERALDAS

\*Imp. C. de Emisor: 1713554 Castro Peña Carmen RUC:  
080079628000 / SEM: 08-27-1985 / Fecha de Impresión: 28/06/2018 / V.  
Hasta 28/06/2019 / 16501 al 17500 C. Emisor O. Adquiriente



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 9912**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1260043540001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-01-31 Hora 08:00 Hasta 2019-02-03 Hora 23:00

Motivo MOVILIZAR A FUNCIONARIOS DEL ÁREA DEL VICEMINISTERIO - ADULTO MAYOR

No. Ocupantes 5

**AUTORIZACIÓN**

Fecha 2019-01-30

No. Comunicación MIES-VIS-2019-0085

Lugar Origen D.M.QUITO

Lugar Destino ESMERALDAS -SAN LORENZO

Kilometraje Inicio **313514**

Kilometraje Fin **314.530**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

Nombres MALIZA MEZA CESAR OSWALDO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0200564441

Tipo de Licencia E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

Número de Placa LEA0622

Marca / Modelo CHEVROLET

Color GRIS

Número Matricula A580841

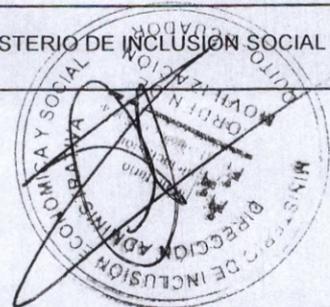
**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombres PSIC. MARÍA SOLEDAD VELA

Cargo VICEMINISTERIO DE INCLUSION SOCIAL

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2019-01-31 09:48



# 2 - 9

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

001

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	9	09	01	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO  CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO.
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,000.00
56	00	000	003	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$500.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$2,500.00
									TOTAL	

SON: DOS MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

PARA: ECON. GABRIELA FALCONÍ - DIRECTORA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS Y REEMBOLSOS DE PASAJES AL INTERIOR POR EL DESPLAZAMIENTO HACIA TERRITORIO PARA EFECTUAR EL SEGUIMIENTO Y BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-DSAD-2019-0004-M. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP 2019. LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/01/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero