Ministerio de Finanzas del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 **Entidad:** 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL
No. CUR: 977 **Tipo Registro:** DEV

Monto:	62,55
IVA:	0,00
Sub Total:	62,55
Retenciones IVA:	0,00
Deducción Presupuestaria:	0,00
Total Líquido Pagar:	62,55

Ministerio de Inclusión Económica y Social
DIRECCIÓN FINANCIERA
TESORERÍA
MIES
CANCELADO

Estado: APROBADO **Descripción:** MOLINA MUNOZ ANGELICA MARIA: POR VIAJE A BABAHOYO, CAPACITACION A LOS EQUIPOS TECNICOS QUE OPERAN Y-O SUPERVISAN LOS PROCESOS EN TERRITORIO, DEL 15 AL 16-02-2019. CONTROL PREVIO MJ-RZ-NG.

Cuenta Monetaria No.: 5565646000

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	12/03/2019	62,55	0.00
			Sub - Total	**62,55**	**0,00**

		Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00		
				Total Deducciones:	0,00		
					0,00		

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 62,55

MIES Ministerio de Inclusión Económica y Social
TESORERÍA

23/23 pl

18 fojas

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		07	03	2019	977	957

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SANCCO-DCO-2019-95	502

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1717477960	MOLINA MUNOZ ANGELICA MARIA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
57	00	000	010	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	62.55

TOTAL PRESUPUESTARIO	62.55
IVA	0.00
SUB - TOTAL	62.55
RETENCIONES IVA	0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
TOTAL A PAGAR	62.55

SON: SESENTA Y DOS DOLARES CON 55/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MOLINA MUNOZ ANGELICA MARIA: POR VIAJE A BABAHOYO, CAPACITACION A LOS EQUIPOS TECNICOS QUE OPERAN Y-O SUPERVISAN LOS PROCESOS EN TERRITORIO, DEL 15 AL 16-02-2019. CONTROL PREVIO MJ-RZ-NG.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARÍA CHANGO

021

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		07	03	2019	977	957	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SANCCO-DCO-2019-95	502

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV			
Banco:		Cuenta Monetaria:							
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0						
Beneficiario:	1717477960	MOLINA MUNOZ ANGELICA MARIA							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		06	03	2019	957	957

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SANCCO-DCO-2019-95	502

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1717477960	MOLINA MUNOZ ANGELICA MARIA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
57	00	000	010	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	62.55
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**62.55**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**62.55**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**62.55**

SON: SESENTA Y DOS DOLARES CON 55/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MOLINA MUNOZ ANGELICA MARIA, VIAJE A BABAHOYO, CAPACITACION A LOS EQUIOS TECNICOS QUE OPERAN Y-O SUPERVISAN LOS PROCESOS EN TERRITORIO, DEL 15 AL 16-02-2019

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 06/03/2019	AVg Funcionario Responsable	Director Financiero

Ministerio de Inclusión Económica y Social

DIRECCIÓN FINANCIERA

INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto:

DATOS GENERALES

Certificación N°: **162**

Cédula No.	**1717477960**				*Cargo:*	TECNICO DE CENTRO DE	
Funcionario	MOLINA MUÑOZ ANGELICA MARIA				*Nivel:*	SPA4	
	Fecha	*Hora*		*Fecha*	*Hora*		
Salida:	15/02/2019	16h00	***Retorno:***	16/02/2019	21h00	***Ciudad:***	Babahoyo

1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	*Valor*	*N° Días*	*Monto a Pagar*
Viático	80,00	1	80,00
Viático	40,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
0			***80,00***

0

Residencia	**#N/A**	#N/A	OCUPADO

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	*Monto*
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		Total reembolso		**0,00**

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	*Monto*
			HOSPEDAJE	28,00
			ALIMENTACION	10,55
			MOVILIZACION	0,00
		Total reembolso		**38,55**

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación $

Total de viáticos				80,00
(-) Anticipo entregado:	***CUR No.***		0,00	0,00
Valor a Justificar		***70%***	56,00	38,55
Valor sin Justificar		***30%***	24,00	24,00
Valor que justifica el funcionario				62,55
Saldo a favor de MIES				**0,00**
b) Total por reembolso de gastos				**0,00**
c) Total por liquidacion de compras				0,00
d) Total a favor del Funcionario				**62,55**

5. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Mirian Jiménez Piedra
ANALISTA FINANCIERA

MIES Ministerio de Inclusión Económica y Social
CONTROL PREVIO:
PRESUPUESTO:
CONTABILIDAD:
TESORERÍA:
DESCONCENTRADOS:
Favor atender requerimiento conforme normativa.
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
FECHA: 01 MAR 2019

Quito, 1 de marzo de 2019

12/1080

Ministerio de Inclusión Económica y Social

018

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
MIES-SANCCO-DCO-2019-0069-M	14-02-2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELSERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Molina Muñoz Angélica María	SPA4
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
Babahoyo – Los Ríos	Dirección de Control de Operaciones

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
15 de febrero de 2019	16:00	16 de febrero de 2019	21:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Henry Cevallos, Angélica Molina

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Capacitación a los equipos técnicos que operan y/o supervisan los procesos en territorio, sobre las Normas Técnicas de Denuncias Administrativas por el no cobro de las Transferencias Monetarias del MIES, y de Supervisión Puntos de Pago de las Transferencias Monetarias MIES.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito – Tababela	15-02-2019	16:00	15-02-2019	17:30
Aéreo	Tame	Tababela – Guayaquil	15-02-2019	18:30	15-02-2019	19:20
Terrestre	Público	Guayaquil – Babahoyo	15-02-2019	21:30	15-02-2019	23:00
Terrestre	Público	Babahoyo – Guayaquil	16-02-2019	16:00	16-02-2019	17:30
Aéreo	Tame	Guayaquil – Tababela	16-02-2019	18:30	16-02-2019	19:20
Terrestre	Público	Tababela - Quito	16-02-2019	19:30	16-02-2019	21:00

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
Banco del Pichincha	Ahorros	5565646000

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Angélica Molina	
Angélica Molina TÉCNICO OPERADOR DE INFORMACIÓN	**Ing. Lenin Proaño** DIRECTOR DE CONTROL DE OPERACIONES
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
Carolina Villalba	
Econ. Carolina Villalba SUBSECRETARIA DE ASEGURAMIENTO NO CONTRIBUTIVO, CONTINGENCIAS Y OPERACIONES	

Ministerio de Inclusión Económica y Social — Secretaría
Fecha: 28 FEB 2019 16h40
Firma: _____ No. Trámite: 234

Ministerio de Inclusión Económica y Social — DIRECCIÓN FINANCIERA — Secretaría
Fecha: 21 FEB 2019 15h20
Firma: _____ No. Trámite: 165

Ministerio de Inclusión Económica y Social

017

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
MIES-SANCCO-DCO-2019-0069-M	19 de febrero de 2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Molina Muñoz Angélica María	SPA4
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
Babahoyo – Los Ríos	Dirección de Control de Operaciones

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Francisco Cevallos
Angélica Molina

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Viernes, 15 de febrero de 2019

16:00 Salida desde Quito, con destino el Aeropuerto Mariscal Sucre en Tababela.
17:30 Llegada al Aeropuerto Mariscal Sucre.
18:30 Salida desde el Aeropuerto Mariscal Sucre en Tababela con destino el Aeropuerto José Joaquín de Olmedo en la ciudad de Guayaquil.
19:20 Arribo al Aeropuerto José Joaquín de Olmedo en la ciudad de Guayaquil.
21:30 Salida desde la ciudad de Guayaquil con destino la ciudad de Babahoyo.
23:00 Llegada a la ciudad de Babahoyo y hospedaje.

Sábado, 16 de febrero de 2019

07:40 Traslado al Distrito Babahoyo.
07:50 Llegada al Distrito Babahoyo, preparación de materiales y equipo para la capacitación.
08:00 Inicio de actividades.
08:30 Inicio de la capacitación por parte de Angélica Molina sobre la Norma Técnica de Denuncias.
10:30 Break de 15 minutos.
10:45 Reinicio de actividades.
11:50 Fin de capacitación de la Norma Técnica de Denuncias.
12:00 Inicio de la capacitación por parte de Francisco Cevallos sobre la Norma Técnica de Supervisión Puntos de Pago.
15:00 Terminación de la capacitación de Norma Técnica de Supervisión Puntos de Pago y evaluación a los asistentes a la capacitación.
16:00 Salida desde la ciudad de Babahoyo con destino Guayaquil.
17:30 Llegada a la ciudad de Guayaquil.
18:30 Salida desde el Aeropuerto José Joaquín de Olmedo en Guayaquil con destino Aeropuerto Mariscal Sucre en Tababela.
19:20 Arribo al Aeropuerto Mariscal Sucre en Tababela.
19:30 Salida desde Tababela hacia Quito.
21:00 Llegada a la ciudad de Quito, domicilio.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se capacitó sobre las Normas Técnicas Gestión de Denuncias Administrativas y Supervisión de Puntos de Pago.
- Asistieron 23 personas de la Unidad de Trabajo Social (UTS) de los Distritos Milagro, Babahoyo, Salitre, El Empalme y Guaranda a la capacitación.
- Asistió 1 persona del nivel administrativo del Distrito Milagro para las supervisiones en territorio.
- Asistió el Analista Nacional de Familia de la Zona 5.
- Se recomienda planificar capacitaciones de por lo menos un día para revisar la teoría, y un día para hacer casos prácticos y visitas en territorio.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
15-02-2019	26110	Alimentación	10.55
16-02-2019	23935	Hospedaje	28.00
		SUMAN:	**USD$ 38.55**

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaa	15/02/2019	16/02/2019
HORA hh:mm	16:00	21:00

NOTA
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito – Tababela	15-02-2019	16:00	15-02-2019	17:30
Aéreo	Tame	Tababela – Guayaquil	15-02-2019	18:30	15-02-2019	19:20
Terrestre	Público	Guayaquil – Babahoyo	15-02-2019	21:30	15-02-2019	23:00
Terrestre	Público	Babahoyo – Guayaquil	16-02-2019	16:00	16-02-2019	17:30
Aéreo	Tame	Guayaquil – Tababela	16-02-2019	18:30	16-02-2019	19:20
Terrestre	Público	Tababela - Quito	16-02-2019	19:30	16-02-2019	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Angélica Molina
TÉCNICO OPERADOR DE INFORMACIÓN

NOTA
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
Ing. Lenin Proaño **DIRECTOR DE CONTROL DE OPERACIONES**	Econ. Carolina Villalba **SUBSECRETARIA DE ASEGURAMIENTO NO CONTRIBUTIVO, CONTINGENCIAS Y OPERACIONES**

GRAND HOTEL "PERLA VERDE"

DE: GRANDA JUMBO FLOR ENIDT

R.U.C.: 0701627507001

Dir.:5 de Junio S/N y Pedro Carbo (Frente a la Ferretería Oñate) – Conm.: Fax: 2735650

N° Aut. SRI: 1124012979 / BABAHOYO – LOS RIOS – ECUADOR

FACTURA DE HUESPEDES

001-001- 000023935

Fecha de Autorización: 26/DICIEMBRE/2018

-:OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD:-

Sr.(es): Angelica Molina

C.I. o R.U.C.: 1717477960

Nacionalidad:

Pasaporte:

Fecha: 16-02-2019 Teléfono:

Lugar de Trabajo:

Fecha de Llegada: 15-02-2019 Hora:

Fecha de Salida: 16-02-2019 Hora:

Nombre de Huéspedes:

Guía de Remisión:

Dirección: Quito

Fecha							MONTO
Habitación N°.							
Cargo Habitación	25,00						
Descuento %							
Consumo							
Salón y alimentos							
Teléfono							
Aguas							
% Servicio							
Otros							
Sub-Total							
12 % IVA	3,00						
VALOR TOTAL	28,00						28,00

FORMA DE PAGO: CONTADO: CH./N°. Bco.:

TARJETA DE CREDITO N°.: DEPOSITO: OTROS:

RECEPCIONISTA

Angelica Molina
HUESPED,

CREDITO AUTORIZADO

Válido para su Emisión hasta 26-DICIEMBRE-2019

POR FAVOR SIRVASE DEVOLVER LA LLAVE

NOTA: ESTIMADO HUÉSPED FIRME LA FACTURA AL INGRESO, PARA CONSTANCIA DE SU REGISTRO

-: ESPERAMOS SU PRONTA VISITA :-

FAUSTO EDUARDO BRAVO LARCO / **Imprenta y Encuadernación "MODERNA"** / Aut. 7934
Telf.: 2731435 / R.U.C. 1203131196001 / **12** B 1x2 / **000023901 – 000024500** / Babahoyo – Los Ríos

ORIGINAL = ADQUIRIENTE 1RA. COPIA = EMISOR 2DA. COPIA = SIN EFECTO TRIBUTARIO

TENORSA S.A.

TENEDOR DE ORO

R.U.C. 0992637625001

Matriz: Lorenzo de Garaicoa 2014 y Franco Dávila - Manabí
Sucursal: Av. Benjamín Rosales s/n y Av. de las Americas
Telf.: 2416110 • Email: bellasol@tenedordeoro.com.ec
Telefax: 2400103 • Guayaquil - Ecuador

FACTURA
No.005-001-
000026110
Aut.SRI#:1124267448
FECHA DE AUTORIZACIÓN: 08/02/2019

Fecha: 15-02-2019 Telf.:
Cliente: Molina Angelica
Dirección: Quito R.U.C.: 1717477796-0

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	TOTAL
1	Corvina Alineado	9.42	9.42

FORMA DE PAGO

EFECTIVO:	
DINERO ELECTRÓNICO:	
TARJETA DE CRÉDITO/DEBITO:	
OTROS:	

Son: Dólares

Firma Autorizada Recibí Conforme

SUBTOTAL $	9.42
DESC. ESP.	
IVA 12% $	1.13
IVA 0% $	
TOTAL $	10.55

Original: Adquirente 1 ra Copia Amarilla: Emisor 2da Copia Verde: Sin derecho a crédito tributario

SÁNCHEZ VERA ELOY BAUTISTA IMPRENTA "EL ARTE" • R.U.C. 0906549399001 • AUT 1420 • TELF: 2410613 • CANT: 3 BLOCK 100X3 # 26101 - 26400 • VALIDO PARA SU EMISION 08/FEBRERO/2020

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Autorizado. Favor proceder conforme normativa vigente.

Memorando Nro. MIES-SANCCO-DCO-2019-0076-A-M

Quito, D.M., 14 de febrero de 2019

PARA: Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Autorización de pago comisión de servicios fin de semana

En referencia al Memorando Nro. MIES-VIE-2019-0022-M , mediante el cual el Ing. Marco Antonio Cazco Cazco - Viceministro de Inclusión Económica dispone ***"Realizar jornadas de capacitación a los equipos técnicos que operativizan y/o supervisan los procesos, para lo cual solicito disponer a sus equipos de forma obligatoria e indelegable su participación".***

Al respecto la Dirección de Control de Operaciones ejecutará las capacitaciones sobre las Normas Técnicas:

- Denuncias Administrativas por el no Cobro de las Transferencias Monetarias del Ministerio de Inclusión Económica y Social
- Supervisión de Puntos de Pago de las Transferencias Monetarias del Ministerio de Inclusión Económica y Social

Para dar cumplimiento a lo expuesto, solicito se sirva autorizar a quien corresponda proceder con el pago de comisión de servicios para fin de semana del personal que participará en dichas capacitaciones de conformidad con el cronograma adjunto.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Lenin Leonardo Proaño León
DIRECTOR DE CONTROL DE OPERACIONES

Referencias:
- MIES-VIE-2019-0022-M

Anexos:
- movilización_1_(autoguardado).xls

20 FEB. 2019
11h50

21 FEB. 2019
HORA: 08:30.

MIES
Ministerio de Inclusión Económica y Social

FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	ANGÉLICA MARÍA MOLINA MUÑOZ				
Cédula de identidad:	1717477960		**Fecha de requerimiento:**	14/02/2019	
Cargo:	TECNICO OPERADOR DE INFORMACIÓN		**Dirección:**	DIRECCION DE CONTROL DE OPERACIONES	
RUTA				**Nacional (x)**	**Internacional ( )**
Ida:	Quito – Guayaquil	**Fecha:**	15/02/2019	**Hora:**	18:30
Retorno:	Guayaquil Quito	**Fecha:**	16/02/2019	**Hora:**	18:30
N° de Documento		MIES-SANCCO-DCO-2019-0069-M			**Anexo Si (X) No ( )**

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuente a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.

Angélica Molina

Firma del Requirente

Nombre: Angélica Molina
CI: 1717477960
Cargo: SPA4

Autorizado jefe inmediato
Lenin Proaño
CI: 1715128334
Cargo: Director de Control de Operaciones

Autorizado Dra. Aida Leonor Cobo Vargas
Coordinadora General Administrativa Financiera

Observaciones:_____

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

14 FEB 2019
Nombre: INES
Hora: 10h

CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN

Sede coordinación Zonal	Movilización	SUBSECRETARÍA DE ASEGURAMIENTO NO CONTRIBUTIVO CONTINGENCIAS Y OPERACIONES		Lugar de Capacitación
ESMERALDAS	Vehículo	**(16 de Febrero)** Amanda Alvarez Danuela Lucioparedes	**SALIDA:** 15/02/2019 **RETORNO:** 16/02/2019	ESMERALDAS
LAGO AGRIO	Vehículo	**(23 de Febrero)** Wilson Rodriguez Christian Quiroz	**SALIDA:** 22/02/2019 **RETORNO:** 23/02/2019	LAGO AGRIO
AMBATO	Vehículo	**(23 de Febrero)** Soraya Sevilla Marcela Vera	**SALIDA:** 23/02/2019 **RETORNO:** 23/02/2019	AMBATO
MANTA	Avión	**(16 de Febrero)** Natalia Velasco Marcela Vera	**SALIDA:** 15/02/2019 (19:40) **RETORNO:** 16/02/2019 (21:10)	MANTA
SANTO DOMINGO	Vehículo	**(23 de Febrero)** Amanda Alvarez Gabriela Moreno	**SALIDA:** 23/02/2019 **RETORNO:** 23/02/2019	SANTO DOMINGO
GUAYAQUIL	Avión	**(16 de Febrero)** Angelica Molina Francisco Cevallos Carolina Guato David Berrú	**SALIDA:** 15/02/2019 (18:30)16/02/2019 (06:30) **RETORNO:** 16/02/2019 (18:30)	GUAYAQUIL: Carolina Guato y David Berrú BABAHOYO:Angelica Molina y Francisco Cevallos
CUENCA	Avión	**(16 de Febrero)** Soraya Sevilla Karina Encalada	**SALIDA:** 15/02/2019 (19:00) **RETORNO:** 16/02/2019 (20:35)	CUENCA
MACAS	Vehículo	**(23 de Febrero)** Henry Cevallos	**SALIDA:** 22/02/2019 **RETORNO:** 23/02/2019	MACAS
LOJA	Avión	**(16 de Febrero)** Wilson Rodriguez Cristian Amores	**SALIDA:** 16/02/2019 (05:40) **RETORNO:** 16/02/2019 (17:00)	LOJA
SANTA ROSA	Avión	**(23 de Febrero)** Carolina Guato Daniela Lucioparedes	**SALIDA:** 22/02/2019 (10:00) **RETORNO:** 23/02/2019 (20:35)	MACHALA

017

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Memorando Nro. MIES-VIE-2019-0022-M

Quito, D.M., 13 de febrero de 2019

PARA: Sr. Mgs. Carlos Daniel Suárez Procel
Coordinador Zonal 1

Sr. Abg. Colón Alain Vélez Ramírez
Coordinador Zonal 8

Sr. Mgs. Francisco German Escobar Montenegro
Coordinador Zonal 3

Sr. Blgo. Guido Amauri Mosquera Martínez
Coordinador Zonal 4

Sra. Ing. Mónica Alexandra Guevara Yánez
Coordinadora Zonal 2

Srta. Lcda. Rocio Granda Ochoa
Coordinadora Zonal 7

Sra. Lcda. Silvana Jacqueline Haro Ruíz
Coordinadora Zonal 9

Sra. Lcda. Yina del Pilar Quintana Zurita
Coordinadora Zonal 5

Sra. Mgs. María Lorena Guillen Gaibor
Coordinadora Zonal 6

Sra. Mgs. María Augusta Montalvo Cepeda
Subsecretaria de Familia

ASUNTO: Normas Técnicas de Denuncias Administrativas y de Supervisión de Puntos de Pago - Cronograma de Capacitación en territorio

De mi consideración:

Mediante Acuerdo Ministerial se expide la *"Norma Técnica de la Modalidad Acompañamiento Familiar para los Beneficiarios del Bono de Desarrollo Humano con Componente Variable";* "Norma Técnica de Denuncias Administrativas por el no Cobro de las Transferencias Monetarias del Ministerio de Inclusión Económica y Social*" y "*Norma Técnica de Supervisión de Puntos de Pago de las Transferencias Monetarias del Ministerio de Inclusión Económica y Social".

En este contexto, las Subsecretaría de de Aseguramiento No Contributivo, Contingencias y Operaciones y la Subsecretaría de Familia, han programado realizar jornadas de capacitación a los equipos técnicos que operativizan y/o supervisan los procesos, para lo cual solicito disponer a sus equipos de forma obligatoria e indelegable su participación conforme cronograma adjunto.

A continuación se detalle el personal que debe asistir conforme los niveles de participación a nivel territorial:

- Acompañamiento Familiar: **Responsable Zonal, Coordinadores UTS, Supervisores de Acompañamiento Familiar, Técnico de Acompañamiento Familiar,** con una duración de 4 horas de forma consecutivas.
- Control de Operaciones -SANCCO: **Responsables Zonales, Coordinadores Zonales, Operadores de**

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

Memorando Nro. MIES-VIE-2019-0022-M

Quito, D.M., 13 de febrero de 2019

Balcones de Servicios, Delegado Administrativo para la supervisión por Distrito, con una duración de 6 horas consecutivas.Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Marco Antonio Cazco Cazco
VICEMINISTRO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA

Anexos:
- acuerdo-062-de-24-de-enero-del-2019-1-15.pdf
- acuerdo-062-de-24-de-enero-del-2019-16-31.pdf
- acuerdo-063-de-24-de-enero-del-2019-1-10.pdf
- acuerdo-063-de-24-de-enero-del-2019-11-20.pdf
- acuerdo 068 de 29 de enero del 2019 acompañamiento familair
- cronograma_detallado_por_zona_sancco_y_familia_11022019.xls

Copia:

Sr. Psic. Adans Robinson Bermeo Merchan
Director Distrital Gualaceo

Sra. Abg. Amanda Guadalupe Arboleda Rodriguez
Directora Distrital Guayas - 1

Sra. Ing. Ana Verónica Conforme Franco
Directora Distrital Portoviejo

Srta. Ing. Angélica Lagerloff Loor Cornejo
Directora Distrital Chone

Srta. Mgs. Bertha Betsabe Vélez Vélez
Directora Distrital Quito Sur

Sra. Dra. Carmen Del Rocio Arias Guanin
Directora Distrital Rumiñahui

Sr. Ing. Cruz Alfredo Plaza Angulo
Director Distrital de San Lorenzo

Sr. Mgs. Diego Hernán Borja Escobar
Director Distrital Guaranda

Ing. Digna Patricia Barba Carrasco
Directora Distrital Latacunga, Encargada

Sra. Doris Alexandra Duque Villavicencio
Directora Distrital Calvas

Sra. Soc. Elba Del Carmen Gamez Barahona
Directora Distrital Quito Centro

Sra. Lcda. Elena Beatriz Larrea Jarrín
Directora Distrital Ibarra

Sra. Lcda. Ingrid Johanna Ortiz Ortega
Directora Distrital del Empalme

Sr. Mgs. Ivan Vicente Rivadeneira Valarezo
Director Distrital de Piñas

Sr. Lcdo. Jaime Vladimir Velasco Barba
Director Distrital Tulcán

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Memorando Nro. MIES-VIE-2019-0022-M

Quito, D.M., 13 de febrero de 2019

Sr. Soc. Jandry Bolivar Vilela Rey
Director Distrital de Machala

Srta. Mgs. Karina del Rocío Vera Tomalá
Directora Distrital Salinas

Sra. Ing. Leida Elizabeth Chacón Pico
Directora Distrital de Manta

Sra. Mgs. Lissetty Cecibell Carrión Auria
Directora Distrital Quevedo

Lcd. Luis Alberto Moreta Silva
Director Distrital Santo Domingo de los Tsachilas, Encargado

Sra. Lcda. Lupe Martha Ruiz Chavez
Directora Distrital Riobamba

María de Lourdes Quishpe Pazmiño
Directora Distrital Quito Norte

Srta. Lcda. María José Salvador Cabello
Director Distrital

Maria Juliana Daza Mendoza
Directora Distrital Jama, Encargada

Srta. Mgs. Mariana Paola Quiroga Toapanta
Directora Distrital San Cristobal

Sra. Martha Eulalia Neira
Directora Distrital Azogues, Encargada

Sra. Ing. Martha Leonisa Estupiñán Montaño
Directora Distrital Esmeraldas, Encargada

Sra. Psic. Maryuri Pilar Bustamante Huilcapi
Directora Distrital Babahoyo

Srta. Lcda. Nila Shuarita Ankuasha Shacay
Directora Distrital Morona, Encargada

Sr. Dr. Olguer Fabricio Velastegui Naranjo
Director Distrital Ambato

Sra. Lcda. Piedad Del Rocío Fernández Veintimilla
Directora Distrital Zamora

Sr. Roberto Bolívar López Fuertes
Director Distrital Tena

Rolando Rodrigo Morales Hidalgo
Director Distrital Puyo

Sra. Econ. Ana Carolina Villalba Batallas
Subsecretaria de Aseguramiento, no Contributivo, Contingencias y Operaciones

Sr. Ing. Lenin Leonardo Proaño León
Director de Control de Operaciones

Sr. Ing. Daniel Bernardo Vasconez Moscoso
Director Distrital Guayas - 3

Teresita del Pilar Cabrera Salazar
Directora Distrital Cuenca

Sra. Ing. Ximena Del Carmen Pozo Mites

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

007

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Toda una Vida

EL GOBIERNO DE TODOS

Memorando Nro. MIES-VIE-2019-0022-M

Quito, D.M., 13 de febrero de 2019

Director Distrital Lago Agrio , Encargada

Sra. Econ. Linley Francoisse Barragán Pinos
Directora de Acompañamiento Familiar

Srta. Ing. Jeny Magdalena Pisango Villavicencio
Servidor Público 7

Sr. Mgs. David Alonso Berru Villalba
Analista de Control de Operaciones 3

Sr. Econ. Edwin Enrique Feijoo Roman
Director Distrital Guayas - 2

Sr. Mgs. Alex Mauricio Núñez Mejía
Director Distrital Orellana

Sra. Ing. Nirvana Natali Quishpe Pauta
Directora Distrital Loja

Sra. Lcda. Vanessa Maribel Jalka Macias
Directora Distrital Salitre

Sra. Mgs. María Augusta Montalvo Cepeda
Subsecretaria de Familia

gv/jp/db/lp/av

Firmado electrónicamente por:
MARCO ANTONIO CAZCO CAZCO

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Toda una Vida

EL GOBIERNO DE TODOS

006

Memorando Nro. MIES-SANCCO-DCO-2019-0069-M

Quito, D.M., 13 de febrero de 2019

PARA: Sr. Mgs. David Alonso Berru Villalba
Analista de Control de Operaciones 3

Srta. Ing. Jeny Magdalena Pisango Villavicencio
Servidor Público 7

Sr. Ing. Henry Francisco Cevallos Calucho
Analista Senior, Supervisión Puntos de Pago

Sra. Ing. Marcela Margarita Vera Villamil
Servidor Público 5

Sra. Ing. Gabriela Natalia Velasco Calvopiña
Analista de Aseguramiento No Contributivo, Contingencias y Operaciones 2

Sr. Lcdo. Cristian Iván Amores Carrillo
Analista Junior de Control y Seguimiento en Territorio

Sra. Econ. Soraya Isabel Sevilla Silva
Analista de Control de Operaciones 1

Christian Roberto Quiroz Chiriboga
Analista de Aseguramiento no Contributivo, Contingencias y Operaciones 1

Sr. Wilson Edwin Rodríguez Páramo
Servidor Público 1

Srta. Ing. Carolina Susana Guato Tenepaguay
Tecnico Operador Información

Sra. Lcda. Amanda Karolina Álvarez Castillo
Servidor Público de Apoyo 4

Sra. Karina Maribel Encalada Becerra
Técnico de Centro de Contacto

Srta. María Daniela Lucio Paredes Medranda
Servidor Público de Apoyo 4

Gabriela Fernanda Moreno Aguilar
Servidor Público de Apoyo 4

Srta. Angelica Maria Molina MuÑoz
Servidor Público de Apoyo 3

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

Memorando Nro. MIES-SANCCO-DCO-2019-0069-M

Quito, D.M., 13 de febrero de 2019

ASUNTO: Delegación para participar como Capacitadores de las Normativas de Gestión de Denuncias Administrativas y Supervisión Puntos de Pago

De mi consideración:

En referencia al Memorando Nro. MIES-VIE-2019-0022-M , mediante el cual el Ing. Marco Antonio Cazco Cazco - Viceministro de Inclusión Económica dispone ***"Realizar jornadas de capacitación a los equipos técnicos que operativizan y/o supervisan los procesos, para lo cual solicito disponer a sus equipos de forma obligatoria e indelegable su participación".***

Al respecto delego a ustedes para ejecutar la capacitación sobre las Normas Técnicas:
- Denuncias Administrativas por el no Cobro de las Transferencias Monetarias del Ministerio de Inclusión Económica y Social
- Supervisión de Puntos de Pago de las Transferencias Monetarias del Ministerio de Inclusión Económica y Social

Considerando que las comisiones de servicios institucionales se llevarán a cabo los días 15, 16, 22 y 23 de febrero del año en curso; cumpliendo con su participación conforme al cronograma adjunto.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Lenin Leonardo Proaño León
DIRECTOR DE CONTROL DE OPERACIONES

db

Firmado electrónicamente por:
LENIN
LEONARDO
PROANO LEON

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

EL GOBIERNO DE TODOS

Memorando Nro. MIES-SANCCO-DCO-2019-0076-M

Quito, D.M., 14 de febrero de 2019

PARA: Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Autorización de adquisición de pasajes aéreos y asignación de vehículos

En referencia al Memorando Nro. MIES-VIE-2019-0022-M , mediante el cual el Ing. Marco Antonio Cazco Cazco - Viceministro de Inclusión Económica dispone ***"Realizar jornadas de capacitación a los equipos técnicos que operativizan y/o supervisan los procesos, para lo cual solicito disponer a sus equipos de forma obligatoria e indelegable su participación".***

Al respecto la Dirección de Control de Operaciones ejecutará las capacitaciones sobre las Normas Técnicas:

- Denuncias Administrativas por el no Cobro de las Transferencias Monetarias del Ministerio de Inclusión Económica y Social
- Supervisión de Puntos de Pago de las Transferencias Monetarias del Ministerio de Inclusión Económica y Social

Para dar cumplimiento a lo expuesto, solicito se sirva autorizar a quien corresponda se proceda con la adquisición de pasajes aéreos y de igual manera con la asignación de vehículos para el personal que participará en dichas capacitaciones de conformidad con el cronograma adjunto.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Lenin Leonardo Proaño León
DIRECTOR DE CONTROL DE OPERACIONES

Referencias:
- MIES-VIE-2019-0022-M

Anexos:
- movilización_1_(autoguardado).xls

Copia:
Sra. Econ. Ana Carolina Villalba Batallas
Subsecretaria de Aseguramiento, no Contributivo, Contingencias y Operaciones

Sra. Econ. María Belén Landázuri Yépez
Directora Administrativa

María del Carmen Charry Garcés
Asistente de Guardalmacén

Sr. Ing. Luis Edison Rivera Proaño
Servidor Público 6

Firmado electrónicamente por:
LENIN
LEONARDO
PROANO LEON

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-02-18 13:10:47 (GMT-5)

Generado por: Lenin Leonardo Proaño León

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-SANCCO-DCO-2019-0076-M	**Doc. Referencia:**	MIES-VIE-2019-0022-M
De:	Sr. Ing. Lenin Leonardo Proaño León, Director de Control de Operaciones, Ministerio de Inclusión Económica y Social	**Para:**	Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Autorización de adquisición de pasajes aéreos y asignación de vehículos	**Descripción Anexos:**	--
Fecha Documento:	2019-02-14 (GMT-5)	**Fecha Registro:**	2019-02-14 (GMT-5)

Ruta del documento

Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	María Belén Landázuri Yépez (MIES)	2019-02-14 15:46:40 (GMT-5)	Reasignar	María del Carmen Charry Garcés (MIES)	0	Proceder de acuerdo a sumilla de la señora Coordinadora según su competencia
Coordinación General Administrativa Financiera	Aida Leonor Cobo Vargas (MIES)	2019-02-14 15:45:46 (GMT-5)	Reasignar	María Belén Landázuri Yépez (MIES)	0	Estimada Directora: Favor proceder conforme normativa legal vigente de acuerdo a la disponibilidad de pasajes y vehículos. Autorizado Gracias
Dirección de Control de Operaciones	Lenin Leonardo Proaño León (MIES)	2019-02-14 15:39:37 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Control de Operaciones	Lenin Leonardo Proaño León (MIES)	2019-02-14 15:39:37 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Control de Operaciones	Lenin Leonardo Proaño León (MIES)	2019-02-14 15:39:32 (GMT-5)	Registro	Aida Leonor Cobo Vargas (MIES)	0	Autorización de adquisición de pasajes aéreos y asignación de vehículos

ETKT2692134928008C1
FECHA/DATE: 15FEB

VUELO/FLIGHT 0317

MOLINAMUNOZ/ANGELICA
DE/FROM: QUITO
A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: 19A
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 49

tame

MOLINAMUNOZ/ANGELIC/
ETKT: 2692134928008
FREQUENT FLYER

FROM	TO
GYE	UIO
FLIGHT	DATE
EQ 0318	16FEB19
DEPARTURE TIME	CLASS
18:30	R
SEAT	GATE
6A	1

BOARDING TIME
18:00
SPECIAL SERVICE

Ministerio de Inclusión Económica y Social
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
PASAJES

FECHA: 18 FEB 2019 HORA:

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

NOMBRE: Mary Chavez

7-162

001

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	162	22 / 02 / 19
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO: COM

CLASE DE GASTO: OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
57	00	000	010	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	$8,085.13

TOTAL PRESUPUESTARIO **$8,085.13**

TOTAL

SON: OCHO MIL OCHENTA Y CINCO DOLARES CON 13/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: ING. LENIN PROAÑO LEON - DIRECTOR DE CONTROL DE OPERACIONES, ACTUALIZACÓN DE CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y SUBSISTENCIA AL INTERIOR PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECION DE CONTROL DE OPERACIONES, SEGUN MEMORANDO MIES-SANNCO-DCO-2019-0095-M DE 22 DE FEBRERO 2019, ACTIVIDAD QUE SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN EL PAPP 21019, LA UTILIZACION DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRIENTE. REF CP Nro. 133.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/02/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero