

Ministerio de Finanzas
del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
 No. CUR: 1201 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
 Monto: 74,50
 IVA: 0,00
 Sub Total: 74,50
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
 Total Liquido Pagar: 74,50



Estado: APROBADO Descripción:
 Cuenta Monetaria No.: 4936227000

CHANGOLUISA GAIBOR LORENA GUADALUPE: POR VIAJE A BABAHOYO
 AL TALLER DE CAPACITACION DEL MANEJO DE HERRAMIENTAS DE
 FACILITACION Y TUTORIAL VIRTUAL DE DESARROLLO INTEGRAL DEL
 21 AL 22 FEBRERO 2019. CONTROL PREVIO XE-RZ-NG

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	22/03/2019	74,50	0,00
Sub - Total				74,50	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 74,50



30/30 Plus

22/3/19

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015	03	2019	1201 1108
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2019-0152-M	594

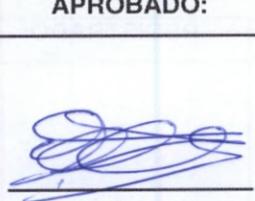
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1716153885 CHANGOLUISA GAIBOR LORENA GUADALUPE					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	74.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										74.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										74.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										74.50

SON: SETENTA Y CUATRO DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CHANGOLUISA GAIBOR LORENA GUADALUPE: POR VIAJE A BABAHOYO AL TALLER DE CAPACITACION DEL MANEJO DE HERRAMIENTAS DE FACILITACION Y TUTORIAL VIRTUAL DE DESARROLLO INTEGRAL DEL 21 AL 22 FEBRERO 2019. CONTROL PREVIO XE-RZ-NG

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARCELO TRANGO

028

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		015	03	2019	1201
						1108
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0152-M		594	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716153885	CHANGOLUISA GAIBOR LORENA GUADALUPE				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	03	2019	1108 1108
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2019-0152-M	594

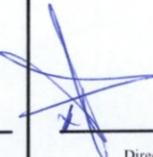
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716153885	CHANGOLUISA GAIBOR LORENA GUADALUPE				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	74.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										74.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										74.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										74.50

SON: SETENTA Y CUATRO DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CHANGOLUISA GAIBOR LORENA GUADALUPE, VIAJE A GUAYAQUIL AL TALLER DE CAPACITACION DEL MANEJO DE HERRAMIENTAS DE FACILITACION Y TUTORIAL VIRTUAL DE DESARROLLO INTEGRAL DEL 21 AL 22 FEBRERO 2019.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/03/2019	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

DIRECCION FINANCIERA
 INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

026

1108

DATOS GENERALES

Grupo de gasto: 53
 Certificación N°: 129
 Cargo: ANALISTA

Cédula No. 1716153885
 Funcionario CHANGOLUISA GAIBOR LORENA GUADALUPE Nivel: 0
 Fecha Hora Fecha
 Salida: 21/02/2019 04h45 Retorno: 22/02/2019 21h30 Ciudad: BABAHOYO

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	1	80,00
Viático (100%)	0,00	0	0,00
			80,00

Residencia NO MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO 0

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		REPUESTOS	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	25,00
		ALIMENTACION	25,50
		MOVILIZACION	0,00
		Total :	50,50

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos \$			
Total de viáticos			80,00
(-) Anticipo entregado: CUR			0,00
Valor a Justificar 70%		56,00	50,50
Valor sin Justificar 30%		24,00	24,00
Viático 100% Emergencia			74,50
Valor que justifica el funcionario			
Saldo a favor de MIES			0,00 Descuento
b) Total por reembolso de gastos			0,00
c) Total por liquidacion de compras			0,00
d) Total a favor del Funcionario			74,50 Compromiso
e) Total a favor del MIES			0,00

5. OBSERVACIONES

No.	
1	CONFORME AL ACUERDO MINISTERIAL NRO. 0082 DEL MDT. EN EL QUE INDICA QUE EL VIATICO REEMPLAZA A LA SUBSISTENCIA Y ALIMENTACION POR LO TANTO NO SE RECONOCE LA FACTURA NRO. 14674
2	NO SE RECONOCE LA FACTURA 475 POR CUANTO LA BASE IMPONIBLE ESTA MAL
3	NO SE RECONOCE LA FACTURA 103 ESTA CARRERA
4	
5	
6	
7	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

 Ximena Escobar
 ANALISTA FINANCIERA

Quito, 12 de marzo de 2019

Ministerio de Inclusión Económica y Social
 MIES
 CONTROL PREVIO:
 PRESUPUESTO:
 CONTABILIDAD:
 TESORERÍA:
 DESCONCENTRADOS:
 Favor atender requerimiento, conforme normativa.

 DIRECTORA FINANCIERA MIES
 12 MAR 2019

12 H

166

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

025

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

FECHA DE SOLICITUD : 12 de febrero de 2019

MIES-SDII-2019-0119-M / MIES-SDII-2019-0132-M

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
CHANGOLUISA GAIBOR LORENA GUADALUPE

 PUESTO QUE OCUPA :
ANALISTA EMTHSDII

 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
BABAHOYO - LOS RÍOS

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GERENCIA ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
21-febrero-2019	04:45	22-febrero-2019	21H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: LORENA CHANGOLUISA GAIBOR Y FERNANDO VENEGAS DE LA TORRE

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

TALLER DE CAPACITACIÓN PARA EL MANEJO DE HERRAMIENTAS DE FACILITACIÓN Y TUTORÍA VIRTUAL, DIRIGIDO A LOS FUNCIONARIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL DE LA ZONA 5

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	DOMICILIO - AEROPUERTO TABABELA	21-febrero-2019	04:45	21-febrero-2019	05H15
AÉREO	TAME	AEROPUERTO TABABELA - AEROPUERTO GUAYAQUIL	21-febrero-2019	06H00	21-febrero-2019	06:50
TERRESTRE	PARTICULAR	GUAYAQUIL - BABAHOYO	21-febrero-2019	07H15	21-febrero-2019	08H45
TERRESTRE	PARTICULAR	BABAHOYO - GUAYAQUIL -	22-febrero-2019	17H30	22-febrero-2019	19H00
AÉREO	TAME	AEROPUERTO GUAYAQUIL - AEROPUERTO TABABELA	22-febrero-2019	20H00	22-febrero-2019	20:50
TERRESTRE	PARTICULAR	AEROPUERTO TABABELA - DOMICILIO	22-febrero-2019	21H00	22-febrero-2019	21H30

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

Ministerio de Inclusión Económica y Social	DIRECCIÓN FINANCIERA SECRETARÍA
Fecha: 12 MAR 2019	Hora: 9:00
Firma: Dnoba	Trámite: 362

DATOS PARA TRANSFERENCIA

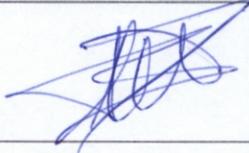
NOMBRE DEL BANCO:
BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:
4936227000

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE




SR. MGS. LORENA CHANGOLUISA GAIBOR
ANALISTA EMTHSDII

SR. MGS. JORGE ANDRÉS DÍAZ
GERENTE - ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS
SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad nominadora autorice.



- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán pendientes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplimiento institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

SRA. MGS. TATIANA LEÓN ÁLVAREZ
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0132-M

Quito, D.M., 12 de febrero de 2019

PARA: Lorena Guadalupe Changoluisa Gaibor
Analista del Proyecto de Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios de Desarrollo Infantil Integral

Sra. Ing. Sandra Berónica Allauca Rea
Analista

Sr. Mgs. Fernando Eloy Venegas de la Torre
Servidor Público 5

Sra. Lcda. Marcia Lourdes Alvear Barrera
Analista de Seguimiento Zonal

ASUNTO: ALCANCE CONVOCATORIA TALLER DE HERRAMIENTAS DE FACILITACIÓN Y TUTORÍA VIRTUAL

De mi consideración:

En alcance al memorando Nro. MIES-SDII-2019-0119-M, mediante el cual se convoca al taller presencial de Herramientas de Facilitación y Tutoría Virtual, para los días 14 y 15 de febrero de 2019 en la ciudad de Quito y a la vez se informa que en base al número de participantes se reprograma la asignación de tutores/as y delega la realización de la réplica del taller a los Coordinadores Técnicos Territoriales y al equipo de educadores/as de la siguiente manera:

FACILITADOR/A	ZONAS	LUGAR	FECHAS
Marcia Alvear	1	Ibarra	21 y 22 de Febrero
Sandra Allauca Ana María Vásquez	3	Ambato	25 y 26 de Febrero
Sandra Allauca Marcia Alvear	4	Portoviejo	21 y 22 de Febrero
Lorena Changoluisa Fernando Venegas	5	Babahoyo	21 y 22 de Febrero
Lorena Changoluisa Fernando Venegas	8	Guayaquil	25 y 26 de Febrero

Con estos antecedentes se solicita se cumpla con esta actividad y se gestione los trámites de pasajes y viáticos

850

022

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0132-M

Quito, D.M., 12 de febrero de 2019

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sr. Jorge Andrés Díaz Londoño

Gerente de Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios Desarrollo Infantil Integral

Srta. Soc. Ana María Vasquez Alarcon

Analista de Planificación

Sra. Lcda. Marcia Lourdes Alvear Barrera

Analista de Seguimiento Zonal

Sra. Mgs. Patricia Lorena Ibarra Cabrera

Analista de Seguimiento en Zona

Srta. Mgs. Aldana Ruth Jose Reyes

Analista de Seguimiento Zonal

Sr. Mgs. Francisco German Escobar Montenegro

Coordinador Zonal 3

sa/jd



Firmado electrónicamente por:
**IVONNE
TATIANA LEON
ALVAREZ**



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0119-M

Quito, D.M., 10 de febrero de 2019

PARA: Srta. Mgs. Aldana Ruth Jose Reyes
Analista de Seguimiento Zonal

Srta. Soc. Ana Maria Vasquez Alarcon
Analista de Planificación

Sra. Lcda. Marcia Lourdes Alvear Barrera
Analista de Seguimiento Zonal

Lorena Guadalupe Changoluisa Gaibor
Analista del Proyecto de Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios de Desarrollo Infantil Integral

Sra. Lcda. Maria Elizabeth Almachi Lema
Analista de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil 1

Sr. Mgs. Fernando Eloy Venegas de la Torre
Servidor Público 5

Mgs. Mónica Beatriz Guerrero Vargas
Técnica de Nacional de CDI

Sra. Dra. Blanca Marina Báez Pérez
Técnica de Familias

Sra. Ing. Sandra Berónica Allauca Rea
Analista

ASUNTO: CONVOCATORIA TALLER DE HERRAMIENTAS DE FACILITACIÓN
y TUTORIA VIRTUAL

De mi consideración:

El MIES como entidad rectora de las Políticas Públicas de Desarrollo Infantil Integral es el responsable de desarrollar y articular estrategias interinstitucionales e intersectoriales que permitan garantizar el Desarrollo Integral de niñas y niños menores de 3 años. En este contexto con la finalidad de fortalecer las capacidades del equipo técnico de Coordinadores Técnicos Territoriales a nivel nacional, a través del Proyecto "*Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios de Desarrollo Infantil Integral*", se ha organizado y se convoca al taller presencial de Herramientas de Facilitación, el mismo que se realizará en la ciudad de Quito:

020

150

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0119-M

Quito, D.M., 10 de febrero de 2019

Fecha: 14 y 15 de febrero de 2019

Lugar: Instalaciones del Instituto Tecnológico Superior Libertad (Av. 10 de agosto N34-38 y Rumipamba)

Hora: 08h00 – 17h00

La réplica de este taller a los Coordinadores Técnicos Territoriales a nivel nacional, se realizará entre los días 21 y 22 ; 25 y 26 de febrero de acuerdo al siguiente detalle.

FACILITADOR/A	ZONAS	LUGAR	FECHA
Marcia Alvear	Zona 1	Ibarra	25 Y 26 Feb
Blanca Báez	Zona 2	Tena	21 Y 22 Feb
Ana Vásquez	Zona 3	Ambato	25 Y 26 Feb
Sandra Allauca	Zona 4	Portoviejo	21 Y 22 Feb
Lorena Changoluisa	Zona 5	Babahoyo	21 Y 22 Feb
Aldana José	Zona 6	Cuenca	21 Y 22 Feb
Mónica Guerrero	Zona 7	Loja	21 Y 22 Feb
Fernando Venegas	Zona 8	Guayaquil	25 Y 26 Feb
Elizabeth Almachi	Zona 9	Quito	21 Y 22 Feb

Con estos antecedentes se solicita se cumpla con esta actividad y se gestione los trámites de pasajes y viáticos de ser necesario.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL



FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	LORENA GUADALUPE CHANGOLUISA GAIBOR			
Cédula de identidad:	1716153885	Fecha de requerimiento:	12/02/2019	
Cargo:	ANALISTA EMTHSDII	Dirección:	ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL	
RUTA			Nacional (x)	Internacional ()
Ida:	QUITO - GUAYAQUIL	Fecha:	21/02/2019	Hora: 06:00
Retorno:	GUAYAQUIL - QUITO	Fecha:	22/02/2019	Hora: 20H00
N° de Documento	MIES-SDII-2019-0119-M / MIES-SDII-2019-0132-M			Anexo Si (X) No ()

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuente a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.


 Firma del Requirente

Nombre: LORENA CHANGOLUISA

Ci: 1716153885

Cargo: ANALISTA EMTHSDII

Autorizado jefe inmediato

Nombre: Jorge Andrés Díaz

Ci: 1754910121

Cargo: GERENTE - ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Observaciones: SE SOLICITA LA COMPRA DE PASAJE AÉREO PARA ASISTIR AL TALLER DE CAPACITACIÓN EN EL MANEJO DE HERRAMIENTAS DE FACILITACIÓN Y TUTORÍA VIRTUAL, DIRIGIDO A LOS FUNCIONARIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL DE LA ZONA 5.

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.


 Autorizado Dra. Leonor Cobo

**Coordinadora General Administrativa
Financiera**

CHANGOLUISAGAIBOR/LO
ETKT:2692134928416

FREQUENT FLYER

FROM TO
UIO GYE

FLIGHT DATE
EQ 0301 21FEB19

DEPARTURE TIME CLASS
06:00 R

SEAT GATE
22F A4

BOARDING TIME
05:30

SPECIAL SERVICE

ETKT2692134928416C2
FECHA/DATE: 22FEB

VUELO/FLIGHT **0322**

CHANGOLUISAGAIBOR/LO
DE/FROM: GUAYAQUIL
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **14F**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 80

 Ministerio de Inclusión Económica y Social	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PASAJES	
	FECHA: 28 FEB 2019	HORA: 8:30
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		
NOMBRE: <i>[Signature]</i>		



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

MIES-SDII-2018-0119-M

28/2/2019

MIES-SDII-2018-0132-M

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CHANGOLUISA GAIBOR LORENA GUADALUPE

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE EMTHSDII

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

BABAHOYO - LOS RÍOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GERENCIA - ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

FERNANDO VENEGAS DE LA TORRE Y LORENA CHANGOLUISA GAIBOR

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES (DÍA, HORA)

DÍA 21/02/2019

04:45 - 05:15 Traslado del domicilio al aeropuerto

06:00 - 06:50 Viaje aéreo desde Tababela a Guayaquil.

07:15 - 08:45 Traslado desde el aeropuerto de Guayaquil a Babahoyo

09:00 - 17:20 Trabajo en la fase de herramientas de facilitación presencial con 87 servidores del MIES, entre coordinadores técnicos y educadoras de servicios de desarrollo infantil integral de los distritos de la zona 5. En el taller de herramientas de facilitación se abordaron técnicas y herramientas que les permitirá a las educadoras/es el manejo de grupos, así como, en el manejo de la plataforma virtual, en su rol de facilitadores/profesores/facilitadores de los cursos virtuales para las y los educadores de DII.

DÍA 22/02/2019

08:00 - 17:25 Trabajo en el módulo de Moodle para aprender a fin de desarrollar herramientas de facilitación virtual con las/los coordinadores territoriales.

17:30 - 19:00 Traslado desde Babahoyo al Aeropuerto de Guayaquil.

20:00 - 20:50 Viaje aéreo desde Guayaquil a Quito

21:00 - 21:30 Traslado al domicilio desde el aeropuerto

PRODUCTOS:

Se realizó la capacitación a 87 servidores del MIES, entre coordinadores técnicos y educadoras de los servicios de desarrollo infantil integral de los siete distritos de la zona 5. En el Taller de capacitación se abordaron temáticas sobre técnicas y herramientas de facilitación para el manejo de talleres con las educadoras/es, así como, sobre el manejo de la plataforma virtual, en su rol de profesores/facilitadores de los cursos virtuales para las y los educadores de DII.

00 016

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
21/02/2019	001-001-000000103	MOVILIZACIÓN AEROPUERTO	25,00
21/02/2019	001-001-000239444	HOSPEDAJE	25,00
21/2/2019	001-001-000019506	ALIMENTACIÓN	4,00
21/02/2019	001-001-000000129	ALIMENTACIÓN	21,50
21/02/2019	000-001-000000475	ALIMENTACIÓN	5,00
22/02/2019	092-050-000014674	ALIMENTACIÓN	4,50
SUMAN:			86,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21/02/2019	22/02/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04H45	21H30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	DOMICILIO - AEROPUERTO TABABELA	21-febrero-2019	04:45	21-febrero-2019	05H15
AÉREO	TAME	AEROPUERTO TABABELA - AEROPUERTO GUAYAQUIL	21-febrero-2019	06H00	21-febrero-2019	06:50
TERRESTRE	PARTICULAR	GUAYAQUIL - BABAHOYO	21-febrero-2019	07H15	21-febrero-2019	08H45
TERRESTRE	PARTICULAR	BABAHOYO - GUAYAQUIL -	22-febrero-2019	17H30	22-febrero-2019	19H00
AÉREO	TAME	AEROPUERTO GUAYAQUIL - AEROPUERTO TABABELA	22-febrero-2019	20H00	22-febrero-2019	20:50
TERRESTRE	PARTICULAR	AEROPUERTO TABABELA - DOMICILIO	22-febrero-2019	21H00	22-febrero-2019	21H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: LORENA CHANGOLUISA GAIBOR ANALISTA EMTHSDII	

015

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: MGS. JORGE ANDRÉS DÍAZ CARGO: GERENTE - ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL	NOMBRE: MGS. TATIANA LEÓN ALVAREZ CARGO: SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

AGENDA DEL TALLER DE HERRAMIENTAS DE FACILITACIÓN

Presentación

Este taller es un recurso para los coordinadores técnicos Territoriales del MIES que necesitan utilizar metodologías participativas en para el manejo de grupos de trabajo, así como también para mejorar sus habilidades de facilitación. Se abordarán recursos metodológicos para la facilitación de procesos de manejo de grupos y el acompañamiento virtual.

Nos permitirá entender que la Facilitación es una forma de vida en la que el protagonista son los otros y uno es testigo de que hay maneras de ayudar a que saquen lo mejor de sí como individuos y como conjunto lo cual nos compromete a ser acompañantes de sus logros y fracasos.

Objetivo general:

Establecer estrategias flexibles, dinámicas y accesibles a la realidad, lenguajes y formatos de manejo de grupo, que como facilitadores y mediadores territoriales permiten crear espacios de diálogos y acuerdos compartidos para la mejora del rol de Coordinador Técnico Territorial.

Objetivo específicos:

- Reconocer el rol de un Coordinador Técnico Territorial para el acompañamiento y la promoción de los servicios del MIES.
- Utilizar herramientas metodológicas y técnicas pedagógicas en la conformación de equipos, que orienten el proceso de capacitación en la formación de facilitadores.
- Promover el uso de las herramientas de la plataforma virtual de formación para el acompañamiento y seguimiento a los procesos de formación.

AGENDA DEL TALLER DE HERRAMIENTAS DE FACILITACIÓN

013

Datos Informativos:

- **Horario:** 8h00 a 17H00
- **Lugar:** Zona 5
- **Fecha:** 21-22 de febrero de 2019
- **Participantes:** 86 personas

PRIMER DÍA: 14-02-2019

Tema	Contenido	Herramienta	Materiales	Tiempo	Horas
Registro de participantes	Verificar la asistencia de los participantes	Registro de asistencia y verificación de nombres y firmas. Entrega de material del taller.	Registro Tarjeta para nombre	10 minutos	Inicia 8:00 8:00/8:10
Presentación de las/los facilitadores	Presentar los objetivos, metodología y agenda del taller	Bienvenida y encuadre del taller: objetivos, metodología y agenda del taller.	Presentación Agenda- Objetivos	10 minutos	8:10/8:20
Presentación de las/los participantes	Conocer al grupo de trabajo	Presentación de las/los participantes. Dinámica 1: "Los saludos con partes del cuerpo" Objetivo: Conocer a todas/os las y los integrantes del grupo de participantes. Desarrollo: El animador invita a formar dos círculos (uno dentro del otro) con igual número de personas y pide que se miren frente a frente.	Música	15 minutos	8:20 /8:45

AGENDA DEL TALLER DE HERRAMIENTAS DE FACILITACIÓN

<p>Tema 1: El facilitador en el trabajo grupal</p>	<p>Definición de facilitador Importancia del trabajo en equipo Características del facilitador</p>	<p>Es recomendable tener una música de fondo. Pide que se presenten con la mano y digan su nombre, qué hace, que le gusta y que no le gusta. Inmediatamente el animador da la señal para que se rueden los círculos cada uno en sentido contrario, de tal forma que le toque otra persona enfrente. El animador pide que se saluden dándose un abrazo y pregunten a la otra persona las mismas preguntas que hicieron antes, después vuelven a girar de nuevo y esta vez se saludan con los pies, posteriormente con los codos, los hombros, etc.</p>		
	<p>Tema 1: El facilitador en el trabajo grupal</p> <p>Dinámica 2: "Square Jump"</p> <p>Objetivo: Fomentar el trabajo en equipo</p> <p>Desarrollo:</p> <p>¿Qué representa línea? ¿Qué significa el trabajo en equipo? ¿Qué tan importante es la comunicación? ¿Qué representa no salirse del cuadro?</p>	<p>Masking</p>	<p>15 minutos</p>	<p>8:45 / 9:00</p>
	<p>Presentación 1: El facilitador en el trabajo grupal</p> <p>Objetivo: Analizar el rol de facilitador en el trabajo grupal.</p>		<p>60 minutos</p>	

AGENDA DEL TALLER DE HERRAMIENTAS DE FACILITACIÓN

		<p>Desarrollo:</p> <p>Revisar videos. Construir definición de facilitador y roles.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Qué es un facilitador? • ¿Qué hacen los facilitadores? 	<p>Presentación videos Copias de trabajo para equipos</p>		<p>9:00 / 10:00</p>
RECESO: 10:00 / 10:20					
		<p>Dinámica 3: "Colores"</p> <p>Objetivo: Reconocer equipo de trabajo</p> <p>Desarrollo:</p> <p>¿Con qué color más se identifican? Explicación de significado Importancia de identificar a los miembros de nuestro equipo</p>	<p>Presentación</p>	<p>15 minutos</p>	<p>10:20 / 10:35</p>
		<p>Presentación 2: Cualidades de un buen facilitador</p> <p>Objetivo: Explicar las principales cualidades del facilitador.</p> <p>Desarrollo:</p>	<p>Presentación Hojas con documento</p>	<p>60 minutos</p>	<p>10:35 / 11:35</p>

AGENDA DEL TALLER DE HERRAMIENTAS DE FACILITACIÓN

		<p>Se entrega el material para que sea trabajado en equipos.</p> <p>Presentación por medio de una dramatización las cualidades.</p> <p>Conclusiones</p>			
		<p>Dinámica 4: "Haz lo que digo"</p> <p>Objetivo: Identificar la importancia de la comunicación</p> <p>Desarrollo:</p> <p>Deben decir lo opuesto de lo que digo y hacer lo que digo</p>	Instrucciones	15 minutos	11:35 / 11:45
		<p>Presentación 3: Un facilitador es un buen comunicador.</p> <p>Objetivo: Explicar las principales cualidades del facilitador.</p> <p>Desarrollo:</p> <p>¿Elementos básicos de una buena comunicación?</p> <p>¿Cómo realizar una comunicación eficaz?</p> <p>¿Cuál es la comunicación verbal?</p> <p>¿Cuál es la comunicación no verbal?</p>	Presentación Hojas con documento	75 minutos	11:45 / 13:00

AGENDA DEL TALLER DE HERRAMIENTAS DE FACILITACIÓN

		Consejos para una facilitación y comunicación sin barreras			009
ALMUERZO 13:00 – 14:00					
TEMA : Técnicas y recursos de facilitación	Técnicas y recursos de facilitación	<p>Dinámica 5: "Hay que subir al tren"</p> <p>Objetivo: Reconocer equipo de trabajo</p> <p>Desarrollo:</p> <p>Me subo al tren del amor Ah</p> <p>Me subo al tren de la fantasía Uy</p> <p>Y digo chu digo chu</p> <p>Y digo chu chu chu</p> <p>Para atrás</p> <p>Me subo al tren del amor Ah</p> <p>Me subo al tren de la fantasía Uy</p> <p>Y digo chu digo chu</p> <p>Y digo chu chu chu</p>	Instrucciones	15 minutos	14:00 / 14:15
		<p>Presentación 4: Técnicas y recursos de facilitación</p> <p>Objetivo: Identificar las técnicas y recursos de facilitación</p> <p>Desarrollo:</p> <p>Analizar las técnicas y recursos utilizados en el día</p>	<p>1 masking</p> <p>5 Papelotes de papel periódico.</p> <p>5 juegos de marcadores gruesos (1 negro, 1 azul, 1 verde, 1 rojo).</p>	45 minutos	14:15 / 15:00

AGENDA DEL TALLER DE HERRAMIENTAS DE FACILITACIÓN

TEMA : Rol del Coordinador Técnico Territorial	Rol del Coordinador Técnico Territorial	Presentación SDII		100 minutos	15:00 / 16H50
CIERRE PRIMER DIA					
SEGUNDO DÍA: 15-02-2019					
Tema	Contenido	Herramienta	Materiales	Tiempo	Horas
TEMA : Introducción a Moodle	Introducción al E-learning Definición de e-learning Ventajas del e-learning Moodle: <ul style="list-style-type: none"> • Ingreso al Aula virtual. • Entorno de trabajo; Menú de navegación; Edición de perfil; 	Módulo de Moodle para aprender	Plataforma de formación continua	120 minutos	8H00 – 10H00
RECESO: 10:00 / 10:20					
EVALUACIÓN INTRODUCCIÓN	EVALUACIÓN INTRODUCCIÓN	EVALUACIÓN INTRODUCCIÓN	EVALUACIÓN INTRODUCCIÓN	EVALUACIÓN INTRODUCCIÓN	EVALUACIÓN INTRODUCCIÓN
TEMA: Herramientas y recursos de plataforma de Formación.	Herramientas de la plataforma de Formación <ul style="list-style-type: none"> • Actividades de interacción en Moodle: Tarea; Foro, Cuestionario. Consulta 	Módulo de Moodle para aprender	Plataforma de formación continua Plataforma de formación continua	40 minutos 120 minutos	10:20 – 11H00 11H20 – 13H00

AGENDA DEL TALLER DE HERRAMIENTAS DE FACILITACIÓN

ALMUERZO 13:00 – 14:00				
TEMA: Rol del Facilitador virtual	<ul style="list-style-type: none"> • El aprendizaje en línea • Características de la modalidad virtual • Actores de la modalidad virtual • Funciones del facilitador y monitor • Principales herramientas de trabajo del facilitador y monitor 	Módulo de Moodle para aprender	Plataforma de formación continua	120 minutos 14H20 – 15H00 007
EVALUACIÓN EN PLATAFORMA	EVALUACIÓN EN PLATAFORMA	EVALUACIÓN EN PLATAFORMA	Plataforma de formación continua	40 minutos 15h00 – 15H40
EVALUACIÓN DEL TALLER				
Evaluación del taller	Evaluación de la facilitación y de los contenidos tratados en los talleres. Ejercicio de cierre	Para la evaluación de los talleres se entrega a todas y todos las/los participantes un formulario de evaluación. -Evaluación a las/los facilitadoras/es Se revisa las expectativas del taller	Papel, lápiz Hojas de evaluación	60 minutos 15h40 – 16h40
CIERRE DEL TALLER				
				17H00

006

CABEZAS VIRACUCHA MARCO ANTONIO

Dir.: Mariana de Jesús Bobonaza
E5-167 y Manuel Trujillo / Telf: 0995 862 417
QUITO - ECUADOR

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

R.U.C. 1709994014001

FACTURA S 001-001-00

0000103

Fecha: 21/Febrero/2019

Aut. S.R.I. 1123777100
Fecha de Aut.: 12/11/2018

Cliente: Lorena Changoluisa

RUC/C.I.: 1716153885

Telf.: 265175

Dirección:

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Manifiestación al aeropuerto Mariscal Sucre.	25,00	25,00

FORMA DE PAGO: EFECTIVO TARJETA DE CREDITO / DEBITO
 DINERO ELECTRÓNICO OTROS

SUB-TOTAL 25,00
 I.V.A. 0%
 I.V.A.%
 TOTAL \$ 25,00

[Firma]
 FIRMA AUTORIZADA [Firma]
 RECIBI CONFORME

ANGELICA GEOVANNA MANZANO DIAZ Tlf.: 6034776 R.U.C. 1716395171001 Aut. 7972 del 0101 al 0125
 VÁLIDO SU EMISIÓN HASTA: 12/FEBRERO/2019 COPIA: EMISOR / ORIGINAL: ADQUIRIENTE

Handwritten note: CAJUCADA

Handwritten mark: X

005

GRAND HOTEL "PERLA VERDE"

DE: GRANDA JUMBO FLOR ENIDT
R.U.C.: 0701627507001

Dir.: 5 de Junio S/N y Pedro Carbo (Frente a la Ferreteria Oñate) - Conm.: Fax: 2735650
BABAHOYO - LOS RIOS - ECUADOR

Nº Aut. SRI: 1124012979

:- OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD :-

FACTURA DE HUESPEDES

001-001- 000023944

Fecha de Autorización: 26/DICIEMBRE/2018

Sr.(es): Lorena Chingoluesa garbor
Nacionalidad: _____
Fecha: 21/02/19 / Teléfono: 0996000568
Fecha de Llegada: 21/02/19 / Hora: _____
Nombre de Huéspedes: _____

C.I. o R.U.C.: 1716253985
Pasaporte: _____
Lugar de Trabajo: Quito
Fecha de Salida: 22/02/19 / Hora: _____
Guía de Remisión: _____
Dirección: Quito

Fecha								MONTO
Habitación N°.								
Cargo Habitación								
Descuento %								
Consumo								
Salón y alimentos								
Teléfono								
Aguas								
% Servicio								
Otros								
Sub-Total								
12 % IVA								
VALOR TOTAL								

FORMA DE PAGO: CONTADO: _____ CH./N°. _____ Bco.: _____

TARJETA DE CREDITO N°.: _____ DEPOSITO: _____ OTROS: _____

Guadalupe Leizaola
RECEPCIONISTA

[Firma]
HUESPED

CREDITO AUTORIZADO

Válido para su Emisión hasta 26-DICIEMBRE-2019 / POR FAVOR SIRVASE DEVOLVER LA LLAVE

NOTA: ESTIMADO HUÉSPED FIRME LA FACTURA AL INGRESO, PARA CONSTANCIA DE SU REGISTRO

:- ESPERAMOS SU PRONTA VISITA :-

García García Marcelino Jacinto
 R.U.C. 0910317650001
RESTAURANTE
LA TASKA DE COMIDA TIPICA

FACTURA
 SERIE 019506
 001-001-000
 Auto. SRI. 1124274659
 Fecha Autorización: 11-Febrero-2019

Dirección: Via Tres Postes Av. Principal s/n
 Cel.: 0999592471 Yaguachi - Ecuador
 ATENCIÓN DE 6:00 A 16H00
 Documento Categorizado: No

004

SEÑORES: Lorena Chango Luisa
 DIRECCIÓN: Quito
 RUC/CI: 1716153885 / GUIA DE REMISIÓN:
 FECHA: 21/02/2019 / TELÉFONO: 265175

CANT	DESCRIPCION	P. Unit	TOTAL
	ALIMENTACION		

Son: CUATRO DOLAR dólares
 SUBTOTAL 3,57
 I.V.A. 0%
 I.V.A. 12 % 0,43
 TOTAL US\$ 4,00

FORMA DE PAGO
 Efectivo
 Dinero Electrónico
 Tarjeta Crédito/Debito
 Otros

Recibi Conforme [Firma] Entregue Conforme [Firma]

Delgado González Jessica Carolina IMPRENTA DELGADO RUC. 0923904666001 - Telf. 2976702
 Aut. 13381 - 4 B - 000019401- 0000019800 * CADUCA: 11-Febrero-2020

RUSTI-CRAB
CORONEL SANTOS GINA ESTEFANIA
 R.U.C.: 0705172518001

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN PICANterías, INCLUSO PARA LLEVAR
 VENTA AL POR MAYOR DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS Y NO ALCOHÓLICAS
 Contribuyente Régimen Simplificado ACTIVIDADES DE COMERCIO hasta \$420,00
 Dir.: prolongación Juan X. Marcos ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES hasta \$420,00
 sin y Calle T *Telf.: 0986337639 **NOTA DE VENTA S 001-001-**
 Babahoyo - Los Ríos - Ecuador
No. Aut. SRI: 1124141480 **000000129**

Sr.(es) Lorena Chango Luisa
 RUC/CI: 1716153885 Fecha: 21/02/2019
 Dirección: Quito

CANT.	DESCRIPCION	V.Unit.	V. Venta
1	croquis con queso	20.00	20.00
1	p. mojado GCO	1.50	1.50
VALOR TOTAL \$			<u>21.50</u>

ORDOÑEZ MURILLO MARCOS DAVID
 IMPRENTA SAN MARCOS
 Aut. 13678 R.U.C.: 1207469147001
 Fecha Autorización 18/ENERO/2019
 FECHA DE CADUCIDAD 18/ENERO/2020
 2 B 1x2 000000101-000000300 - Babahoyo

FORMA DE PAGO
 EFECTIVO
 DINERO ELECTRÓNICO
 TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO
 OTROS

ORIGINAL: Adquiriente COPIA: Emisor

SHEMLON SA
RUC: 1792049504001
CONTRIBUYENTE ESPECIAL
RESOL. Nº: 214
MATRIZ: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA
126 Y AV. AMAZONAS
SUCURSAL: GUAYAS / GUAYAQUIL / TARQUI / AV. DE
LAS AMERICAS S/N Y HERMANO MIGUEL
Obligado a llevar contabilidad: SI
FACTURA

003

Nº Autorización / Clave de Acceso:
 22022019011792049504001209205000001
 46744126153310
 LOCAL: 056 TRANS: 000028828
 FECHA: 22/02/2019 5:38PM
 Nº COMPROBANTE: 092-050-000014674
ORDEN #: 28 FAC: M056F000028828
 AMBIENTE: PRODUCCION
 EMISIÓN: EMISION NORMAL
 CLIENTE: LORENA CHANGOLUISA
 RUC/CI: 1716153885 TEL: 2615175
 DIR: EL RECREO
 E-MAIL: lorechangoluisa@gmail.com
 CAJERO/A: jcalderon

4

CNT	DESCRIPCION	P.UNI	VALOR
1	SAB CASA CARNE LEN	4.0178	4.0178

Subtotal Sin Impuestos : \$ 4.0200
 Descuento : \$ 0.0000
 Subtotal 12% : \$ 4.0200
 Iva 12% : \$ 0.4800
VALOR TOTAL : \$ 4.5000

Forma de pago: **EFFECTIVO - SIN S.F. : \$ 4.50**

Estimado cliente: Por favor verifique los datos de su factura, únicamente se aceptarán cambios el mismo día de emisión.
 Para obtener su factura electrónica ingrese a:
<https://facturasrestaurantes.corlasosa.com>
 (Usuario: CI/RUC, Clave: CI/RUC) o a la página web del SRI con la Clave de Acceso:
 22022019011792049504001209205000001
 46744126153310

CUENTANOS TU EXPERIENCIA
LLENA LA ENCUESTA HASTA 3 DIAS DESP
ES DE TU CONSUMO
<http://www.encuestasmenestras.com>
INGRESA TU CODIGO AQUI
 Válido hasta 8 días después de haber realizado la encuesta.
 - EXTRA PINCHO CERDO ó
 - PINCHO CERDO GRATIS POR 3.99
 - PINCHO CERDO GRATIS POR 3.99
 - FILETE 100G GRATIS ENCUESTA
 - FILETE 100G GRATIS ENCUESTA LL

X

ASOCIACION DE SERVICIOS DE ALIMENTOS Y LIMPIEZA
MADRES EMPRENDEDORAS DE BABAHOYO
ASOSERMAB

R.U.C.: 1291751861001
 Servicios de Limpieza y Alimentación
 Dir.: Segunda Transversal S/N y Calle G y Régimen Simplificado para EPS
 Calle F *Teléf: 0993554734 **FACTURAS 001-001 -**
 Babahoyo - Los Ríos - Ecuador **000000475**
No. Aut. SRI: 1122837410
 Fecha Autorización 28/MAYO/2018

Sr.(es) Lorena Changoluisa
 RUC/CI: 1716153885 Fecha: 21/02/2019
 Dir.: El Recreo

CANT.	DESCRIPCION	V. Unít.	V.I Total
	Alimentacion		4,00
	Jugo		1,00
FORMA DE PAGO		Sub-Total 12 % \$	4,46
EFFECTIVO	MONEDA DE CREDITO / DEBITO	Sub-Total 0 % \$	1
DINERO ELECTRONICO	OTROS	Descuento \$	
		SUB-TOTAL \$	
		I.V.A. 12% \$	0,54
		VALOR TOTAL \$	5,00

ORDÓÑEZ MURILLO MARCOS DAVID IMPRENTA SAN MARCOS R.U.C.: 1207469147001 Aut. 13678
 TELF.: 052-730691 FECHA DE CADUCIDAD 28/MAYO/2019. 1 B 1x2 000000426-000000525 *Babahoyo
 ORIGINAL: Adquiriente COPIA: Emisor

X

X



Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0159-M

Quito, D.M., 15 de febrero de 2019

PARA: Sr. Jorge Andrés Díaz Londoño
Gerente de Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios Desarrollo Infantil Integral

ASUNTO: Autorización para financiar las salidas a territorio de las y los servidores de la Gerencia Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios Desarrollo Infantil Integral.

En referencia al Memorando Nro. MIES-EMTHSDI-2019-0027-M de 15 de febrero de 2019, mediante el cual señala lo siguiente:

"Como es de su conocimiento, el Proyecto Emblemático "Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios de Desarrollo Infantil Integral - EMTHSDII" no cuenta con recursos para financiar las actividades programadas durante el año 2019, siendo asignado \$ 310.490,03 de acuerdo al siguiente detalle:

Grupo de Gasto 71	\$ 305.209,83
Grupo de Gasto 78	\$5.280,20.

Al respecto, solicito de la manera más comedida señora Subsecretaria, se autorice el financiamiento de las comisiones de servicio de las y los servidores de Gerencia EMTHSDII con recursos presupuestarios certificados a la Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil (Referencia: Certificación Presupuestaria 129 de 15 de febrero de 2019), por cuanto se trasladarán a nivel nacional a desarrollar actividades inherentes a los servicios de Desarrollo Infantil Integral, a fin de cumplir con los objetivos institucionales y las metas establecidas y aprobadas por la SENPLADES".

Al respecto, procedo a autorizar el financiamiento de las comisiones de servicio de las y los servidores de Gerencia EMTHSDII con recursos presupuestarios certificados a la Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil, aplicando a la Certificación Presupuestaria 129 de 15 de febrero de 2019.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Anexos:

- certificación_presupuestaria_129_0451251001550262845.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Samuel Isaias Pileo Tarira
Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil

Srta. María Dolores Merizalde Sosa
Servidor Público 1

Sr. Econ. Orlando Vinicio De la Torre Romero
Director Financiero, Encargado

Sra. Ing. Lourdes Isabel Guamán Nilve
Servidor Público 5

001

9 - 12900

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	129	15	02	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el interior	\$15.670.76
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$4.963.50
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$20,634.26	
TOTAL										

SON: VEINTE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO DOLARES CON 26/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: MGS. IVONNE TATIANA LEÓN ALVAREZ, SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS Y PASAJES AL INTERIOR PARA LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL, DIRECTOR DEL SERVICIO DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL Y EQUIPO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL. SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-2019-0152-M DE FECHA 15/02/2019. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP 2019. LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE. REF. CEP 8 - 82

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA:		
15/02/2019		