



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2024 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 274 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
Monto: 160,00
IVA: 0,00
Sub Total: 160,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 160,00

Estado: APROBADO

Descripción:

Cuenta Monetaria No.: 0028018909

NASCA CAIZA MARIA SILVANA.- POR COMISIÓN A BOLÍVAR, REALIZAR
SEGUIMIENTO TÉCNICO A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL
INTEGRAL, DEL 07 AL 09-02-2024. MIES-SDII-DSCDII-2024-0037-M.
INFORME DE CONTROL PREVIO. YT-YP-VP-KL

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	27/02/2024	160,00	0,00
Sub - Total				160,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 160,00

X BULLY

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	20	02	2024	274	270
Unid. Desc:	0000						

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDII-2024-	149

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
Area De:	GASTOS						
Beneficiario:	1712254109	NASCA CAIZA MARIA SILVANA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
MONTO IVA										0.00
TOTAL										160.00
TOTAL DEDUCCIONES										0.00
LIQUIDO										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: NASCA CAIZA MARIA SILVANA.- POR COMISIÓN A BOLÍVAR, REALIZAR SEGUIMIENTO TÉCNICO A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL, DEL 07 AL 09-02-2024. MIES-SDII-DSCDII-2024-0037-M. INFORME DE CONTROL PREVIO. YT-YP-VP-KL

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JH3AU68IVIBE4PT	FIRMA ELECTRONICA:	ZEF2KH8EDB6O3SJ
	USUARIO:	VERONICAPEREZ	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	20/02/2024	FECHA:	20/02/2024

FIRMA	FIRMA
-------	-------

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JH3AU68IVIBE4PT	FIRMA ELECTRONICA:	ZEF2KH8EDB6O3SJ
	USUARIO:	VERONICAPEREZ	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	20/02/2024	FECHA:	20/02/2024

FIRMA

FIRMA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

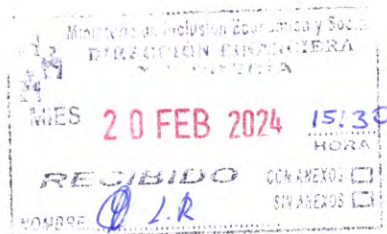
Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	020 02 2024		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000					274 270
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDII-2024-0045-M	149		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712254109	NASCA CAIZA MARIA SILVANA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: NASCA CAIZA MARIA SILVANA.- POR COMISIÓN A BOLÍVAR, REALIZAR SEGUIMIENTO TÉCNICO A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL, DEL 07/AL 09-02-2024. MIES-SDII-DSCDII-2024-0037-M. INFORME DE CONTROL PREVIO. YT-YP-VP-KL



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/02/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	020 02 2024		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000					270	270
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDII-2024-0045-M		149		
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación		0		
Beneficiario:	1712254109	NASCA CAIZA MARIA SILVANA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: NASCA CAIZA MARIA SILVANA.- POR COMISIÓN A BOLÍVAR, REALIZAR SEGUIMIENTO TÉCNICO A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL, DEL 07 AL 09-02-2024.

274

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/02/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

1. Datos generales

No. Cédula:	1712254109	Cargo:	ANALISTA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL
Servidor:	NASCA CAIZA MARÍA SILVANA	Nivel:	
Lugar de comisión:	GUARANDA - BOLÍVAR		
Fecha de salida:	07/02/2024	Hora:	6:30
Fecha de retorno:	09/02/2024	Hora:	18:00
		C. Presupuestaria:	138
		Tipo de gasto:	CORRIENTE

2. Cálculo de viáticos

Concepto	Monto (USD)	No. Días	Total viático
Viático	80,00	2	160,00

3. Detalle de gastos para reembolso

No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)
1	Combustible y lubricantes	530255	-
2	Peajes	570102	-
3	Mantenimiento Vehicular	530405	-
4	Respuestos y accesorios	530813	-
5	Parqueadero	530502	-
6	Hospedaje	530303	-
7	Alimentación	530303	-
Total reembolso			-

4. Detalle de gasto justificados

No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)
1	Hospedaje	530303	70,00
2	Alimentación	530303	49,00
3	Movilización	530301	-
Total hospedaje y alimentación			119,00

5. Liquidación

a)	Total cálculo de viáticos		
	Total de viáticos		160,00
	(-) Anticipo entregado	Cur no.	-
	Valor a justificar	70%	112,00
	Valor sin justificar	30%	48,00
	Valor que justifica el funcionario		160,00
	Saldo a favor del MIES		-
b)	Total por reembolso de gastos		-
c)	Total por liquidación de compras		-
d)	Total a favor del funcionario		160,00

6. Observaciones

No.	Observaciones
1	

7. Recomendaciones

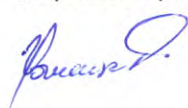
Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios antes referida se termina que: En base a la solicitud de autorización de comisión de servicios e informe de cumplimiento de servicios institucionales, se da continuidad al debido proceso, conforme el respectivo control de cada unidad en aplicación a la Norma de Control Interno

Quito, 20 de febrero de 2024

Elaborado por:


Dayana Toapanta
Control previo

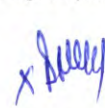
Comprometido por:


Presupuesto

Contabilizado por:


Contabilidad

Pagado por:


Tesorería


Dirección Financiera

Presupuesto
20.02.2024
11:10
CUR 270



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2024-0037-M

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

31 de enero de 2024

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

NASCA CAIZA MARÍA SILVANA

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUARANDA - BOLÍVAR - ZONA 5

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

FECHA SALIDA (dd-
mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-
mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

07/02/2024

06:30

09/02/2024

18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

SILVANA NASCA

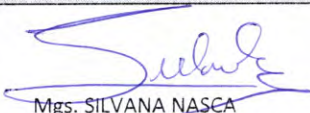
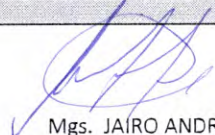
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Dar cumplimiento al Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2024-0037-M de fecha 31 de enero de 2024, el Mgs. Jairo Bryan Andrade Castro - DIRECTOR DE SERVICIOS DE CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL, realiza la delegación y solicita el "acompañamiento a partir del 07 al 09 de febrero del año en curso hasta el distrito Guaranda a fin de realizar seguimiento técnico en los Servicios de Desarrollo Infantil Integral"

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito - Guaranda	07/02/2024	06:30	07/02/2024	10:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Guaranda - Quito	09/02/2024	13:40	09/02/2024	18:00

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 28018909
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Mgs. SILVANA NASCA ANALISTA DE SERVICIOS CDI		 Mgs. JAIRO ANDRADE DIRECTOR DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL CDI
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Mgs. GIOVANNA UBIDIA SUBSECRETARIO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL		



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONAL

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2024-0037-M

FECHA DE INFORME 14/02/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
NASCA CAIZA MARIA SILVANA

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA NACIONAL CDI -SP4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GUARANDA - BOLÍVAR - ZONA 5

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCION DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Mgs. SILVANA NASCA - ANALISTA NACIONAL CDI.
Mgs. LORENA ANDRADE
Sr. LUIS AULESTIA - Conductor

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DETALLE DE ACTIVIDADES:

DÍA MIÉRCOLES: 07/02/2024

En cumplimiento a la delegación realizada por el Mgs. Jairo Andrade – Director del Servicio de Centros de Desarrollo Infantil, se realizó lo siguiente:

06:30 a 10:00 – Salida de Quito a Guaranda

10:00 - 16:30 - Recorrido en los CDI del Distrito Guaranda - Sector Guanujo:

1. CASA MIRELLA

DATOS GENERALES

Coordinadora	Cooperante	Representante Legal	Convenio firmado	Cobertura asignada	Nro. NN atendidos en la visita
Alexandra Baños	Suyay Ñan	Alex Guaranda	NO	36	23

OBSERVACIONES POR GESTIONES

Gestión Educativa	Gestión de Salud y Alimentación	Gestión de Infraestructura	Gestión de Administración
- No registran las observaciones de las niñas- niños en los cuadernos de campo	- No se cuenta con los insumos básicos permitidos en el botiquín. - Los alimentos del menú no son combinados adecuadamente. - El área de la recepción de los alimentos es compartido con el área del comedor, lo	- No cuentan con internet en la unidad de atención; El internet disponible es propio de la Coordinadora.	- La Ficha FR5, únicamente se encuentra firmada por 5 representantes de las niñas y niños.

	cual se constituye en un riesgo para las niñas y niños. - Los tachos de basura se encuentran sin sus respectivas tapas.		
--	---	--	--

Otras observaciones y/o Alerta:

- Las Educadoras retiran y entregan a las niñas - niños de sus domicilios.
- Se cuenta con una sola aplicación de los Indicadores de IDII.
- Los tiempos de entrega de la alimentación no se cumple con los horarios establecidos
- Falta la Ficha de recepción del día lunes 5 de febrero de 2024
- Durante el mes de enero de 2024, la alimentación ha sido entregada a las niñas - niños por , Educadoras - Coordinadoras y las familias en un mínimo porcentaje.

2. TORTUGAS NINJA

DATOS GENERALES					
Coordinadora	Cooperante	Representante Legal	Convenio firmado	Cobertura asignada	Nro. NN atendidos en la visita
Clara Escobar	Suyay Ñan	Alex Guaranda	NO	36	

OBSERVACIONES POR GESTIONES			
Gestión Educativa	Gestión de Salud y Alimentación	Gestión de Infraestructura	Gestión de Administración
Las planificaciones educativas se encuentran sin la firma de revisión de la Coordinadora. - Falta limpiar los ambientes de aprendizaje - Falta organización de los rincones lúdicos	Los alimentos del menú no son combinados adecuadamente. - El área de la recepción de los alimentos es compartido con el área del comedor, lo cual se constituye en un riesgo para las niñas y niños. - No cuentan con agua segura para el consumo de las niñas y niños. - Los tachos de basura se encuentran sin sus respectivas fundas.	- El internet es contratado por la Coordinadora y Educadoras.	- La Ficha FR5, no se encuentra con la firma de los representantes de las niñas y niños. - y, la Ficha de registro de otros actores no se encuentra con el registro de ninguna visita.

Otras observaciones y/o Alerta:

- La infraestructura donde funciona el CDI es de propiedad del MIES.
- En el CDI se evidencia la existencia de 2 kit de psicomotricidad sin uso de los mismos.
- Desde el mes de octubre, el CDI no ha recibido la visita técnica del personal MIES.
- Durante el mes de enero se brindó la atención virtual, con excepción de 1 día con atención presencial, con refrigerio

entregado por la Educadoras y Coordinadora.

- El CDI retoma la atención desde el mes de octubre de 2023, esto en vista que en el mes de Julio 2023 se terminó el convenio con el Consejo Provincial.
- La Coordinadora indica que hizo uso de sus vacaciones 15 días en el mes de agosto 2023, posterior a lo cual tuvieron que hacer uso de más días de vacaciones hasta el mes de septiembre 2023.
- De la misma manera la Coordinadora indica que el día martes tuvo permiso personal.

16:30 - 18:30 - Reunión con el personal técnico del Distrito Guaranda, en el que se socializa el objetivo de la visita técnica y organización de salidas a los CDI en los siguientes días con los Coordinadores Técnicos Territoriales

18:30 - Salida del Distrito al hotel

DIA JUEVES: 08/02/2024

7:30 - 08:00 Desayuno

8:00 - 13:30 Llegada a la Dirección Distrital Guaranda para iniciar el recorrido a los CDI del sector Santa Fé de Chimbo y Comuna San Simón:

CDI PACHAGRÓN

Alerta identificadas:

- **No se encuentra la Coordinadora**
- Se encuentran 9 niñas y niños del total de 27, atendidos por 2 Educadoras (1 se encuentra en período de gestación)
- El CDI no se encuentra organizado por los grupos de edades.
- En el CDI falta limpieza, material didáctico acorde a las edades de las niñas y niños.
- De acuerdo a lo comunicado por las Educadoras, indican que la alimentación es entregada por ellas y la Coordinadoras, siendo en mínima cantidad por parte de las familias.
- El CDI cuentan con transporte para las niñas y niños, pagado por las Educadoras y Coordinadora, un valor de 85 dólares, según lo informado por las Educadoras.

3. PASITOS

DATOS GENERALES

Coordinadora	Cooperante	Representante Legal	Convenio firmado	Cobertura asignada	Nro. NN atendidos en la visita
Marisol Benavides	Suyay Ñan	Alex Guaranda	NO	36	19

OBSERVACIONES POR GESTIONES

Gestión Educativa	Gestión de Salud y Alimentación	Gestión de Infraestructura	Gestión de Administración
-Las planificaciones educativas se encuentran incompletas. -El material didáctico, no se	-Los tachos de basura que se encuentran en los diferentes ambientes, no se encuentran con las	-La infraestructura del CDI no se encuentra de manera general en buenas	-No se encuentran actualizados los expedientes de las

encuentra al alcance de las niñas – niños. -Las Educadoras no registran las observaciones de las niñas – niños.	fundas plásticas y sus tapas.	condiciones. -No cuentan con teléfono e internet.	niñas y niños.
--	-------------------------------	--	----------------

Otras observaciones y/o Alerta:

- Los expedientes de las niñas y niños se encuentran incompletos.
- No se alcanza al 100% con la cobertura asignada.

4. ÁNGEL DE LA GUARDA

DATOS GENERALES					
Coordinadora	Cooperante	Representante Legal	Convenio firmado	Cobertura asignada	Nro. NN atendidos en la visita
María Guerrero	Semillas de Vida	Luis Simalez	No	29	15

OBSERVACIONES POR GESTIONES			
Gestión Educativa	Gestión de Salud y Alimentación	Gestión de Infraestructura	Gestión de Administración
-No se registra en la Ficha de Observaciones -Falta limpieza y organización en los ambientes de aprendizaje. -Falta la implementación de rincones funcionales.	- No se cuenta con los insumos básicos del botiquín. - El menú de alimentos, no se encuentra combinada adecuadamente. -Sin embargo, el Proveedor del servicio externalizado de la alimentación no está entregando la alimentación.	- Falta organización y limpieza de los diferentes ambientes de aprendizaje. - Los tomacorrientes se encuentran sin las protecciones necesarias.	El expediente de las niñas – niños, no se encuentra completo. - La ficha FR5 no se encuentra registrada. - Además que el registro de asistencia se realiza en el sistema SARA por georreferenciación.
Otras observaciones y/o Alerta:			
- Las educadoras, se encuentra impagas desde el mes de noviembre 2023. - La alimentación es entregada por las familias, Educadoras y Coordinadora.			

13:30 - 19:00 Distrito Guaranda, en el que se realiza lo siguiente:

- Salida al almuerzo en restaurante cercano a la oficina Distrital.
- Reunión con el personal técnico para verificar procesos de autorización de la atención presencial en los CDI que no cuentan con la contratación del servicio externalizado de la alimentación; de lo cual se conoce que conforme la carta de continuidad del servicio se fundamentó la apertura de los CDI; además, cuentan con un oficio de compromiso de las familias en apoyar con la entrega de la alimentación.
- Revisión de avance de convenios para la firma de los mismos.

NOTA: Se suspende reunión con el Director Distrital, debido a la reunión convocada por las autoridades del Viceministerio (Viceministro y Subsecretario de Protección Especial)

- Posterior a la reunión con las autoridades del Viceministerio, se realiza la notificación de 1 Coordinador de Servicios Sociales y 2 Coordinadores Técnicos Territoriales.
- Se finaliza con el apoyo en la reorganización de actividades asignadas al personal saliente.

DIA VIERNES: 09/02/2024

07:30 - 08:00 - Desayuno

08:00 - 10:40 - Visita al CDI de la Comuna Pilcabamba

5. KURI SISA

DATOS GENERALES					
Coordinadora	Cooperante	Representante Legal	Convenio firmado	Cobertura asignada	Nro. NN atendidos en la visita
Luis Distin	Semillas de Vida	Luis Simaleza	No	36	29

OBSERVACIONES POR GESTIONES			
Gestión Educativa	Gestión de Salud y Alimentación	Gestión de Infraestructura	Gestión de Administración
El material didáctico no es pertinente ni suficiente para la edad de las niñas y niños.	- No se cuenta con los insumos básicos del botiquín; existen medicamentos caducados. - Los tachos de basura, se encuentran sin fundas ni sus respectivas tapas.	- Las condiciones de la infraestructura es regular, especialmente los baños, en donde las baterías sanitarias no son aptas para la utilización de las niñas y niños. - Los lavamanos no son aptos para la utilización de las niñas y niños. - EL mobiliario y menaje no es suficiente para las niñas – niños; además, los disponibles se encuentran en condición regular.	

Otras observaciones y/o Alerta:

- El local es entregado en comodato por parte del Ministerio de Educación.
- Se evidencia un tanque de agua sin la seguridad (requiere colocar de manera inmediata las seguridades)
- Falta arreglo de los baños, tanto en las baterías sanitarias como en la organización e higiene.
- La alimentación es entregada por las familias y personal del CDI (El Coordinador refiere buena participación de las familias)
- Requiere mayor seguridad en la entrada general al CDI

10:40 - 11:00 - Reunión en la Dirección Distrital Guaranda. –

- Se finaliza con la reunión con únicamente 3 Coordinadores Técnicos Territoriales, en vista de los despidos del personal y traslado de 1 Coordinadora Técnica Territorial hacia Babahoyo, según disposición de las autoridades.
- Se socializa las observaciones y alertas identificadas, con la finalidad de realizar las recomendaciones técnicas pertinentes a fin de que desde el Distrito se realice el acompañamiento técnico a las unidades de

atención.

- Se estandariza la utilización de la Ficha de calidad para el seguimiento que se realice en los CDI

13:00 - 13:40 Almuerzo

13:40 - 18:00 Salida de Guaranda a Quito

Productos:

1. Visita a 6 Unidades de atención tanto de los sectores urbanos como rurales.
2. Identificación de observaciones y alertas, entre las cuales se señala las más imperantes de ser consideradas para la toma de decisiones de las autoridades:

- o La Entidad Cooperante Suyay Ñan, mediante ínfima cuantía ha realizado la contratación del servicio externalizado de la alimentación, por lo que encuentra proporcionando la alimentación a los siguientes CDI que fueron visitados: Casa Mirella, Tortugas Ninja, Pasitos; La Entidad Cooperante mencionada, hasta el día 9 de febrero no firmaba el convenio.

Por parte del proveedor del servicio externalizado de la alimentación, entrega el menú con cambio del formato y con la inadecuada combinación de los alimentos.

- o 3 del total de CDI visitados, se encuentra atendiendo a las niñas y niños de manera presencial, proporcionando la alimentación por parte de las Educadoras, Coordinadoras y menor participación de las familias a excepción del CDI Kuri Sisa, en el cual el Coordinador CDI supo manifestar la participación activa de las familias
 - o Todos los CDI visitados, no cuentan con la visita técnica de los Coordinadores Técnicos Territoriales desde el mes de noviembre hasta la presente fecha, por lo cual se evidencia la falta de acompañamiento y asistencia técnica para el mejoramiento continuo de la calidad de atención.
3. Fortalecimiento de las capacidades en el tema de seguimiento y acompañamiento técnico a los Coordinadores Técnicos Territoriales a través de la capacitación in situ al equipo de apoyo (CTT)

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES)

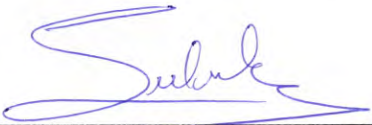
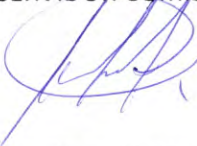
FECHA	Nro. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO - CON IVA
07/02/2024	000001197	ALIMENTACION	10,00
07/02/2024	0000072	ALIMENTACION	12,00
07/02/2024	0000233	ALIMENTACION	5,00
08/02/2024	000010146	ALIMENTACION	10,00
08/02/2024	000000025	ALIMENTACION	12,00
09/02/2024	000000300	HOSPEDAJE	70,00
			TOTAL, DE GASTOS: USD. 119,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	07/02/2024	09/02/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	06:30	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito – Guaranda	07/02/2024	06:30	07/02/2024	10:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Guaranda - Quito	09/02/2024	13:40	09/02/2024	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Mgs. Silvana Nasca CARGO: ANALISTA SERVICIO CDI	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE Mgs. JAIRO ANDRADE CARGO DIRECTOR SERVICIO DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL	NOMBRE Mgs. GIOVANNA UBIDIA CARGO SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2024-0037-M

Quito, D.M., 31 de enero de 2024

PARA: Sra. Dra. Judith Lorena Andrade Saeteros
Servidor Público 6

Sra. Mgs. María Silvana Nasca Caiza
Servidor Público 4

ASUNTO: DELEGACIÓN VISITA TERRITORIO DISTRITO GUARANDA

De mi consideración:

Con un cordial saludo, solicito a ustedes su acompañamiento a partir del 07 al 09 de febrero del año en curso hasta el distrito Guaranda a fin de realizar seguimiento técnico en los Servicios de Desarrollo Infantil Integral.

Particular que informo a fin de que se proceda con los trámites administrativos conforme a normativa previa a su salida.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jairo Bryan Andrade Castro
**DIRECTOR DE SERVICIOS DE CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL
INTEGRAL**

mm



Firmado electrónicamente por:
JAIRO BRYAN ANDRADE
CASTRO



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 17453

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2024-02-05 Hora 05:00 Hasta 2024-02-09 Hora 23:55

Motivo MOVILIZACIÓN DE FUNCIONARIOS DEL MIES

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2024-02-02

No. Comunicación MIES-CGAF-DA-2024-0374-M

Lugar Origen D.M.Q.

Lugar Destino NIVEL NACIONAL

Kilometraje Inicio

422 562

Kilometraje Fin

423 180

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres AULESTIA RIVERA LUIS GERARDO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0500824198

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI1511

Marca / Modelo CHEVROLET

Color GRIS

Número Matrícula A317122

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Econ. Pedro Francisco Oleas Montesdeoca

Cargo DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2024-02-05 11:41



RECIBI CONFORME

LOS 7 SANTOS
café galería

LARREA CALERO INES CECILIA

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - REGIMEN RIMPE

Matriz: Convención de 1884 # 919 y 10 de Agosto - Guaranda

Establec. 003: Convención de 1884 # 919 y 10 de Agosto

RUC. 0200092252001

NOTA DE VENTA

003 - 001

Nº 0000233

Aut. SRI. 1131736689

Sr.(es): Silvana Nasca

RUC.: 1712254109

Dirección: Quito

Fecha: 07-02-2024

Cant.	DESCRIPCION	V./Unitario	Valor Total
	Alimentación		5,00
ORIGINAL ADQUIRENTE - COPIA EMISOR		TOTAL \$	5,00

Brto Baus Julio César "Imprenta Brito" Guaranda RUC. 0600282776001 Autorización N° 1808

Fecha Aut.: Noviembre 24 del 2023 N° Imp. 000201 al 000300 Válido hasta: Noviembre 24 del 2024

ENTREGUE CONFORME

RECIBI CONFORME

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0201551819001

FACTURA

No. 001-100-000000025

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0802202401020155181900120011000000000252194522611

FECHA Y HORA DE
AUTORIZACIÓN: 08/02/2024 08:00:48

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



NARANJO CARRILLO ROLANDO GABRIEL

RESTAURANTE MARISQUERIA LA PERLA

Dirección Matriz: Calle: ELISA MARINO DE CARVAJAL Intersección: SASAUR

Dirección Sucursal: Calle: ELISA MARINO DE CARVAJAL Intersección: SASAUR

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: NASCA CAIZA MARIA SILVANA

Identificación 1712254109

Fecha 08/02/2024

Dirección:

Placa / Matrícula:

Guía

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
036		1.00	PLATO PERLA (PARRILLADA DE MARISCOS)	0.0	12.00	0.00	0.00	0.00	12.00

Información Adicional	
Telefono:	022654988
Email:	silvana_sabiduria@hotmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	12.00

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 0%	12.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	12.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.00
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	12.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



R.U.C.: 0201212677001

FACTURA

No.: 001-001-000010146

NUMERO DE AUTORIZACION

0802202401020121267700120010010000101461223156010

FECHA Y HORA DE
AUTORIZACION: 2024-02-09T16:51:58-05:00

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0802202401020121267700120010010000101461223156010

LLIGUISUPA PASTOR TERESITA DE JESUS

Nombre Comercial: SEÑORA PIZZA

Dirección Matriz: AV. GENERAL ENRIQUEZ Nro 526 y
AV. CANDIDO RADA

Dirección Sucursal: AV. GENERAL ENRIQUEZ Nro 526 y
AV. CANDIDO RADA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

Razón Social / Nombres y
Apellidos: SILVANA NASCA CAIZA

Identificación: 1712254109

Fecha de Emisión: 08/02/2024

Guía Remisión:

Cod. Principal	Línea	Cant.	Descripción	Marca	Unid.	IVA (%)	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
P-FLP	Platos a la carta	1	Filet mi ong pollo	SM	UNIDAD	0	9.000000	0.000000	9.00
B-BJ	Bebidas	1	Jugo natural	SM	UNIDAD	0	1.000000	0.000000	1.00

Información Adicional

No. Pedido: 10146

COUNTER 1

Nombre Comercial del C.: SILVANA NASCA CAIZA
Email del Cliente: silvana_sabiduria@hotmail.com
Fecha y Valor de V.: 08/02/2024(\$ 10),
Dirección del Cliente: QUITO
Memo:

Forma de Pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO (EFECTIVO)	10.00

SUBTOTAL:	0.00
SUBTOTAL 0%:	10.00
SUBTOTAL NO OBJ IVA:	0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA:	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTO:	10.00
DESCUENTO:	0.00
ICE:	0.00
IVA (12 %):	0.00
IRBPNR:	
PROPINA:	
VALOR A PAGAR:	10.00

Hotel Marqu  z

ROMERO VARGAS LUIS ENRIQUE

Dirección Matriz: BOLIVAR / GUARANDA / GABRIEL IGNACIO
VEINTIMILLA / 10 DE AGOSTO Y ELOY ALFARO

Dirección Sucursal: BOLIVAR / GUARANDA / GABRIEL
IGNACIO VEINTIMILLA / 10 DE AGOSTO Y ELOY ALFARO

Obligado a llevar Contabilidad: NO

Contribuyente Especial:

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

R.U.C: 0200440527001

FACTURA

No. : 001-002-000000300

Número de autorización:

0902202401020044052700120010020000003000000000019

Fecha y Hora de Autorización: 2024-02-09 07:40:23

Ambiente: PRODUCCIÓN

Emisión Normal

CLAVE DE ACCESO:



0902202401020044052700120010020000003000000000019

**Razón Social / Nombres y
Apellidos:**

SILVANA NASCA

Identificación: 1712254109

Fecha Emisión: 09/02/2024

Guía Remisión:

Dirección: QUITO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	P/U	Desc.	SubTotal
HAB05	HOSPEDAJE	2	HOSPEDAJE		31.25	0	62.50

Información adicional

email silvana_sabiduria@hotmail.com

Forma de pago

Forma de pago	Valor	Plazo
01-SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	\$70.00	0 DIAS

SubTotal IVA 12	62.50
SubTotal IVA 0	0.00
SubTotal no objeto de IVA	0.00
SubTotal exento de IVA	0.00
SubTotal sin impuestos	62.50
Total Descuento	0.00
ICE	0.00
IVA 12	7.50
Total a pagar	\$ 70.00

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	138	05	02	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$17.50
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	\$2,275.46
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$2,292.96
TOTAL										

SON: DOS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS DOLARES CON 96/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: MGS. JAIRO BRYAN ANDRADE CASTRO - DIRECTOR DE SERVICIOS DE CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA CUBRIR VIÁTICOS Y REEMBOLSOS DE PASAJES AL INTERIOR, POR EL DESPLAZAMIENTO HACIA EL TERRITORIO PARA EFECTUAR EL SEGUIMIENTO Y BRINDAR LA ASISTENCIA TÉCNICA RESPECTIVA, DE ENERO A DICIEMBRE 2024, DEL SIGUIENTE PERSONAL: SUBSECRETARIO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL, DIRECTOR/A DEL SERVICIO DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL, EQUIPO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-DSCDII-2024-0045-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-SDII-DSCDII-CA-2024-0021. LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 firmado electrónicamente por: INGRID SOLANGE PERALTA VALVERDE	 firmado electrónicamente por: NORMA ALEXANDRA PROANO YEZPEZ
FECHA: 05/02/2024	Encargado Responsable	Director Financiero