



OFICIO No. 0020-0005-DNA2-2024

Sección: DNA 2 - Dirección Nacional de Auditoría de Sectores Sociales

Asunto: Segunda Insistencia Requerimientos de Información 0005 y 0008-0005-DNA2-2024

Quito, 7 de febrero de 2024

Magíster
Eddy Franko Jácome Carvajal
Coordinador General Administrativo Financiero
MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL
Av. Amaru Ñan, Piso 5, Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social
Ciudad

De mi consideración:

La Contraloría General del Estado, a través de la Dirección Nacional de Auditoría de Sectores Sociales DNA2, se encuentra ejecutando el examen especial a los procesos de solicitud, calificación y entrega de recursos para los Bonos de Desarrollo Humano y Desarrollo Humano con componente Variable en el MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL y entidades relacionadas, por el período comprendido entre el 1 de enero de 2019 y el 31 de diciembre de 2023, correspondiente a la orden de trabajo 0005-DNA2-2024 de 8 de enero de 2024.

Con oficio 0005-0005-DNA2-2024 de 18 de enero de 2024, se solicitó proporcione la siguiente información:

1. *Manuales de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos Institucional del MIES, vigentes durante el periodo sujeto a análisis con la respectiva aprobación de la entidad competente, en formato digital pdf.*
2. *Estatutos Orgánicos de Gestión Organizacional por Procesos del MIES vigente dentro del periodo sujeto de análisis, sus reformas, que incluya la resolución y registros oficiales.*
3. *Detalle certificado en medio digital (formato Excel, código hash y firmas de responsabilidad de: elaborado, revisado y/o aprobado) de servidores y ex servidores relacionados, por el período comprendido entre el 1 de enero de 2019 y el 31 de diciembre de 2023, de los siguientes cargos:*

- a. *Ministro/a de Inclusión Económica y Social*
- b. *Viceministro/a de Inclusión Social*
- c. *Viceministro/a de Inclusión Económica*
- d. *Subsecretario/a de Desarrollo Infantil Integral*
- e. *Subsecretaria de Discapacidades*
- f. *Subsecretario/a de Protección Especial*
- g. *Subsecretario/a de Inclusión Económica y Movilidad Social*
- h. *Subsecretario/a de Familia*
- i. *Subsecretario/a de Aseguramiento No Contributivo, Contingencias y Operaciones*
- j. *Coordinador/a General de Asesoría Jurídica*
- k. *Coordinador/a General de Planificación y Gestión Estratégica*
- l. *Coordinador/a General Administrativo/a Financiero/a*
- m. *Coordinador/a General de Tecnologías de la Información y Comunicación*

- n. Director/a de Administración de Datos
- o. Director/a de Aseguramiento No Contributivo, Contingencias y Operaciones actual
- Director/a de Aseguramiento No Contributivo y Operaciones
- p. Director/a de Transferencias

El requerimiento deberá contener los datos que se detalla en el anexo 1; es de indicar que se debe señalar todos los cargos que pudo tener un mismo servidor, sus encargos y subrogaciones, de aplicarse.

- 4. *Remitir en medio digital (formato pdf) las acciones de personal, contratos de servicios ocasionales y profesionales y/o comunicación de asignación de funciones, y cédulas de ciudadanía de conformidad al detalle de los servidores y ex servidores y sus cargos descritos en el numeral que antecede.*

Con oficio 0008-0005-DNA2-2024 de 26 de enero de 2024, realizamos la primera insistencia en los mismos términos del pedido de información 0005-0005-DNA2-2024 del 18 del mismo mes y año.

El Director de Administración de Talento Humano, mediante oficio MIES-CGAF-DATH-2024-0057-O de 26 de enero de 2024, señaló:

“... Al respecto, me permito indicar sobre la información solicitada: 1. Manuales de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos Institucional del MIES...; Se remite la información certificada mediante CD.- 2. Estatutos Orgánicos de Gestión Organizacional por Procesos del MIES..., Se remite información certificada mediante el siguiente link de descarga... -- 3. Detalle Certificado en medio digital (formato Excel, código hash y firmas de responsabilidad de: elaborado, revisado y/o aprobado) de servidores y ex servidores relacionados, por el período comprendido entre el 1 de enero de 2019 y el 31 de diciembre de 2023..., Se remite información parcial en formato Excel (adjunto); sin embargo, me permito indicar que una vez que la información este completa, se remitirá en formato pdf con firmas de responsabilidad y código hash correspondiente.- 4 Remitir en medio digital (formato pdf) las acciones de personal, contratos de servicios ocasionales y profesionales y/o comunicación de asignación de funciones....-Las copias certificadas solicitadas en este numeral, se remitirán una vez, la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana, remita la información correspondiente (...)”

El Servidor Público de Apoyo 2, mediante correo electrónico de 31 de enero de 2024, remitió la información de forma parcial de Ministros y Viceministros, que ejercieron sus funciones dentro del período sujeto de análisis, matriz en Excel, sin firmas de responsabilidad.

Por lo expuesto, y al haber transcurrido 20 sin que se proporcione la información requerida, que ha representado un retraso en las actividades de la presente acción de control; y, de conformidad con los artículos 76 y 88 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, me permito realizar la **Segunda Insistencia** en la entrega de la información detallada en los numeral 3 y 4, el día miércoles 7 de febrero de 2024.

En caso de no disponer de la información agradeceré, remitir los respectivos pedidos por escrito a las entidades o personas correspondientes, cuyas copias favor remitir al equipo de auditoría; caso contrario, informar de manera inmediata.

La información y documentación solicitada deberá ser remitida a nombre de la suscrita, en medio físico y/o digital, al correo electrónico fjimenez@contraloria.gob.ec; a nuestra oficina ubicada en la Av. Amaru Ñan, Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social, Quinto Piso – Oficina 507, Call Center del Ministerio de Inclusión Económica y Social, MIES, de la ciudad de Quito.

Cualquier inquietud al respecto favor comunicarse a los correos electrónicos fjimenez@contraloria.gob.ec y maguas@contraloria.gob.ec

Atentamente,

Ing. Gabriela Jiménez Orozco
Jefe de Equipo

Copia: Magíster
 Ana Mercedes Chalan Calispa
 Directora de Administración de Talento Humano
 Ministerio de Inclusión Económica y Social