

Quito, 06 de febrero de 2024.

Señora Magister.
Yamel Lara
Directora de Administración de Talento Humano
MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL.
En su Despacho.

De mi consideración.

Yo, Tania Gabriela Reinoso Jácome, con cédula de identidad 171556278-9, ex funcionaria del Ministerio de Inclusión Económica y Social, el día 06 de febrero de 2025, me he acercado a la Gestión de Capacitación de la Dirección de Administración de Talento Humano para realizar la firma de mi hoja de salida, encontrándome con la novedad de que al solicitar estas firmas existen dos archivos que maneja el área de capacitación uno en el cual **NO** adeudo ninguna capacitación y el otro en el cual poseo cursos que no he realizado, los cuales detallo a continuación:

- Seminario Virtual Fundamentos de Contratación Pública, operado por Servicio Nacional de Contratación Pública.(certificado entregado el día de hoy a la Gestión de Capacitación)
- Indicadores del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, operado por el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.
- Curso de promoción de prácticas de vida saludable, operado por el Ministerio de Salud Pública.
- Manejo del módulo de seguridad y salud en el Sistema Único de Trabajo (SUT), operado por el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.
- Programa de riesgos psicosociales y sus herramientas, operado por el Ministerio de Trabajo.

Deseo informar a usted que lamentablemente no recuerdo de la designación de los cursos que no poseo certificado, por lo cual solicito a usted de la manera más comedida lo siguiente:

1. Informar por este medio o a mi correo personal gaby_lu_rj@hotmail.com sobre las notificaciones y respectivas aceptaciones de los siguientes cursos: Indicadores del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, Curso de promoción de prácticas de vida saludable, Manejo del módulo de seguridad y salud en el Sistema Único de Trabajo (SUT) y Programa de riesgos psicosociales y sus herramientas, operado por el Ministerio de Trabajo.
2. De ser el caso de existir estas notificaciones, solicito se indique que paso debo seguir para poder finiquitar estas observaciones y poder concluir con mi hoja de salida y de esta manera percibir mis haberes pendientes, siendo este un **derecho adquirido**, y poder concluir con esta documentación.

Esperando una respuesta oportuna y favorable a mis requerimientos.

Saludos.

Ing. Tania Gabriela Reinoso Jácome
1715562789
0995774650
gaby_lu_rj@hotmail.com