

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	06 04 2017	1429	1429	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	713	

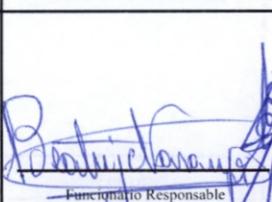
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 1034 No Entrada: 5385

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 07/04/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

34/34  
plau

3/3

033

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		06	04	2017	1429
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		713	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b> •FECHA: 07/04/2017	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

# INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

032

Grupo de gasto: 53  
 Certificación N°: 8-86

**DATOS GENERALES**

Cédula No.	1709069601	Cargo:	ASISTENTE DE SERVICIOS GENERALES
Funcionario	AGUIRRE GUANIN JAVIER FERNANDO	Nivel:	SERVIDOR PUBLICO 1
Salida:	20/03/2017 07H00	Retorno:	24/03/2017 16H00 Ciudad: AMBATO

FONOO  
1034  
EUR  
1429

**1. CALCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN**

Concepto	Valor	N° Dias	Monto a Pagar
Viático ( 70 Y 30%)	80,00	4	320,00
Viático ( 100%)	80,00	0	0,00
<b>Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$</b>			<b>320,00</b>

Residencia NO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA OCUPADO

**2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS**

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	0,00
		ALIMENTACION	0,00
		PASAJES	0,00
		PASAJES CON LIQUIDACION DE COMPRAS	0,00
		PEAJES	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		Total reembolso de gastos	0,00
		Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras	0,00

**3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS**

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	100,00
		ALIMENTACION	125,70
		MOVILIZACION	0,00
		<b>Total :</b>	<b>225,70</b>

**4. LIQUIDACION**

<b>a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$</b>			
Total de viáticos		320,00	
(-) Anticipo entregado: CUR: 74829502		320,00	
Valor a Justificar 70%	224,00	224,00	
Valor sin Justificar 30%	96,00	96,00	
Viático 100% Emergencia		0,00	
Valor que justifica el funcionario		320,00	
<b>Saldo a favor de MIES</b>		<b>0,00</b>	<b>Descuento</b>
<b>b) Total por reembolso de gastos</b>			
		0,00	
<b>c) Total por liquidacion de compras</b>			
		0,00	
<b>d) Total a favor del Funcionario</b>			
		0,00	
<b>e) Total a favor del MIES</b>			
		0,00	

**5. OBSERVACIONES**

No.	
1	
2	
3	
4	

**6. RECOMENDACIÓN**

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por:  
  
 Ximena Escobar  
 ANALISTA DE CONTROL PREVIO

Quito, 4 de abril del 2017

3

Ministerio de Inclusión Económica y Social

PREVIO	✓
REVISOR	✓
COMPROBADO	✓
RECORRIDO	✓
DESACORDADO	

Favor atender requerimiento, conforme normativa.

DIRECTOR/A FINANCIERO/A MIES  
 FECHA: 04 ABR 2017

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

031

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
No. MIES-CGAF-DA-2017-003-JFAG

FECHA DE INFORME  
28/03/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
AGUIRRE GUANÍN JAVIER FERNANDO

PUESTO QUE OCUPA:  
SP 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
ING.JAVIER AGUIRRE- ING.EDISON RIVERA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

20/03/2017

- Se mantiene reunión de trabajo con la Directora Distrital Ambato-Lcda. María Josefa Quisintuña, en donde se da a conocer el objetivo de la presente comisión en base a disposición emitida en Memorando Nro. MIES-CGAF-2017-0162-M de 09 de marzo 2017 suscrita por la Lcda. Myriam Quinchimba Coordinadora General Administrativa Financiera.
- Se mantiene la reunión de trabajo con la Ing. Anabell Mantilla responsable Administrativa y la Ab. Verónica Luzuriaga Responsable Jurídica de la Dirección Distrital Ambato, procediendo a coordinar las actividades a ejecutarse en la provincia de Tungurahua (cantones: Ambato, Baños, Pelileo Pillaro), en cumplimiento al cronograma aprobado por la Coordinación General Administrativa Financiera emitido mediante Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2017-0606-M. Autorizando al personal de Gestión Interna Control Bienes Muebles e Inmuebles (GICBMI) proceda con el seguimiento al saneamiento patrimonial de los bienes inmuebles propiedad de la institución. En la misma reunión se acuerda que el personal de la Dirección Distrital Ambato y CZ3 serán responsables de obtener la documentación de los inmuebles ubicados en el cantón Ambato, tanto de los inmuebles propiedad de la institución, como de los inmuebles recibidos y entregados mediante comodato a la institución; esto es gestión en las Notarías, Registro de la Propiedad y Dirección de Avalúos y Catastros, en vista que desde la semana pasada oficiaron al GAD Municipal el requerimiento de la documentación respectiva.
- Reunión de Trabajo con el Registrador de la Propiedad del cantón Baños Ab. Fausto Mayorga, a fin de obtener el certificado de hipotecas y gravámenes, sin embargo el certificado de gravámenes del bien inmueble entregará en horas de la tarde a partir del día de mañana martes.
- Reunión de trabajo con la asistente del Director de Avalúos y Catastros del cantón Baños Mgs. Víctor Redroban, en la que se procedió a revisar la documentación del inmueble donado al MIES ubicado en el cantón, para la construcción de un CIBV Emblemático, así mismo se procede a solicitar la ficha catastral y el avalúo del inmueble, sin embargo no se puede obtener el documento debido a que el Mgs. Redroban había pedido permiso toda la tarde del día de hoy. La señorita Paulina Villegas manifiesta que los documentos requeridos entregará el día de mañana en horas de la tarde.
- Se procede a ubicar el terreno en el cantón Baños, en donde se evidencia que el mismo se encuentra sin uso institucional.
- Reunión de trabajo con el señor Alcalde del GAD Municipal del cantón Pillaro-Abg. Jaime Patricio Sarabia en donde se solicita la documentación del inmueble ubicado en la parroquia San Andrés de este cantón; procediendo a obtener el Certificado de gravámenes y el de no adeudar al GAD Municipal, el certificado de avalúos y catastros entregarán el día de mañana martes en la tarde.

21/03/2017

- Reunión de trabajo con la Ing. Anabell Mantilla responsable Administrativa Distrito Ambato en la cual se analiza el avance de las gestiones, en las entidades respectivas, evidenciando la falta de seguimiento a los requerimientos efectuados al GAD Municipal Ambato.
- Se mantiene reunión de trabajo con la Ab. Monserrateh Trujillo Registradora de la Propiedad del cantón San Pedro de Pelileo, a fin de obtener el certificado de hipotecas y gravámenes, sin embargo el certificado de gravámenes del bien inmueble entregará en horas de la tarde del día de hoy.
- Reunión con el Arq. Manual Guzmán Director de Catastros y Avalúos del cantón Pelileo, acordando entregar el certificado del inmueble el día mañana miércoles a partir de la 13H00.
- Reunión de Trabajo con el Registrador de la Propiedad del cantón Baños Ab. Fausto Mayorga, en la cual se obtiene el certificado de hipotecas y gravámenes del bien inmueble.
- Se mantiene reunión de trabajo con la Ing. Marcela Carrasco -Tesorera Municipal Baños en la que se procedió a revisar la documentación del inmueble donado al MIES, procediendo a obtener el certificado de no adeudar al GAD.
- Se mantiene reunión de trabajo con el Director de Avalúos y Catastros del cantón Baños Mg. Víctor Redroban, en la que se procedió a revisar la documentación del inmueble donado al MIES, procediendo a obtener la documentación requerida.

22/03/2017

- Se mantiene reunión de trabajo con la Abg. Verónica Luzuriaga, quien indica que se ha realizado los trámites ante la Notaría y que se espera se haga efectivo la transferencia del valor cancelado por concepto de minutas aclaratorias correspondiente a los bienes inmuebles ubicados en el cantón Ambato.
- Se procede a obtener el certificado de avalúos y catastros del bien inmueble ubicado en el cantón Pillaro parroquia San Andrés.
- En la Dirección de Catastros y Avalúos del cantón Pelileo se obtiene el certificado de avalúos y catastros del bien inmueble ubicado en el cantón.
- Se procede a ubicar el terreno en el cantón Pelileo parroquia García Moreno, en donde se evidencia que el mismo se encuentra sin uso institucional.
- Se procede a ubicar el terreno en el cantón Pillaro parroquia San Andrés, en donde se evidencia que en el mismo se encuentra funcionando el CIBV "Esperanza de los Niños".
- Se procede a ubicar el terreno en el cantón Ambato parroquia San Bartolomé de Pinllo, sin embargo debido al mal tiempo y a la falta nomenclatura e información del predio fue imposible ubicar el mismo.

23/03/2017

- Con la documentación obtenida en los cantones donde se encuentran ubicados los predios propiedad institucional, se procedió a elaborar los expedientes a fin de preparar el informe preliminar de las gestiones y actividades ejecutadas la presente semana en la provincia de Tungurahua, el mismo que servirá para el seguimiento hasta culminar el saneamiento de los bienes inmuebles por parte de la Coordinación Zonal 3 y Dirección Distrital Ambato MIES.
- De acuerdo a la información emitida por la Ing. Mantilla respecto a las actividades encaminadas al saneamiento de los inmuebles recibidos y entregados por la institución mediante comodatos, se concluye que el personal de la CZ3 y Dirección Distrital Ambato no ejecuto acciones y gestiones para cumplir con lo dispuesto por la Coordinación General Administrativa Financiera, por lo que se recomienda, que el personal delegado para estos trámites en territorio

Ministerio de Inclusión Económica y Social  
SECRETARÍA FINANCIERA

Fecha: 03 ABR 2017 Hora: 16h40

Firma: Anabell No. Trámite: 1465

retome lo antes posible las gestiones ante las instancias respectivas para culminar el saneamiento patrimonial de los inmuebles ubicados en la provincia.

- En la Dirección Distrital Ambato, se mantiene la reunión de trabajo con la Ab. Verónica Luzuriaga responsable jurídica, en donde se analiza los resultados obtenidos y se socializa los procedimientos a seguir para completar la documentación de los inmuebles ubicados en el cantón Ambato, que por requerimientos y plazos establecidos por la Registradora de la Propiedad no se pudo obtener la documentación referida en la presente semana.

24/03/2017

- En la Dirección Distrital Ambato, se mantiene la reunión de trabajo con la Ing. Mantilla responsable administrativa, en donde se analiza los resultados obtenidos y se socializa los procedimientos a seguir para completar la documentación de los inmuebles ubicados en el cantón Ambato, que por requerimientos y plazos establecidos por la Registradora de la Propiedad no se pudo obtener la documentación referida en la presente semana, como también de los inmuebles recibidos y entregados mediante comodato por la institución.
- Se facilita la carpeta con el archivo físico de la documentación referente a los inmuebles propiedad del MIES para que procedan a escanear y así mantenga actualizado el archivo de los predios que está bajo la administración directa de la Dirección Distrital Ambato.

**PRODUCTOS:**

- 1 copias certificadas de escrituras.
- 1 certificados de propiedad, hipotecas y gravámenes.
- 1 certificados de avalúos y catastros
- 1 Certificado de no adeudar a GAD Municipal.

**OBSERVACIONES:**

Se adjunta factura por concepto de hospedaje de conformidad a normativa interna.

Por la naturaleza y la razón de ser del trabajo que se desarrolla diariamente en territorio, con las máximas autoridades de Notarías, Registro de la Propiedad, Dirección de Avalúos y Catastros y Alcalde del GAD Municipal, es imposible indicar el tiempo de cada acción en territorio, considerando que las gestiones que se ejecutan para obtener los resultados esperados (documentación que conforma el expediente del bien inmueble) en la presente comisión, depende de los tiempos asignados por las autoridades antes señaladas a los comisionados por el MIES.

**DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):**

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
20/03/2017	0000365	ALIMENTACIÓN	10,00
20/03/2017	0002689	ALIMENTACIÓN	10,00
20/03/2017	0002683	ALIMENTACIÓN	10,00
21/03/2017	0002669	ALIMENTACIÓN	10,00
21/03/2017	0002699	ALIMENTACIÓN	10,00
21/03/2017	0001927	ALIMENTACIÓN	8,00
22/03/2017	0002024	ALIMENTACIÓN	8,00
22/03/2017	0002703	ALIMENTACIÓN	10,00
22/03/2017	031827	ALIMENTACIÓN	5,80
22/03/2017	0002713	ALIMENTACIÓN	10,00
23/03/2017	0002720	ALIMENTACIÓN	10,00
23/03/2017	0002717	ALIMENTACIÓN	10,00
23/03/2017	0130650	ALIMENTACIÓN	3,90
23/03/2017	0002731	ALIMENTACIÓN	10,00
24/03/2017	0012420	HOSPEDAJE	100,00
<b>TOTAL</b>			<b>225,70</b>

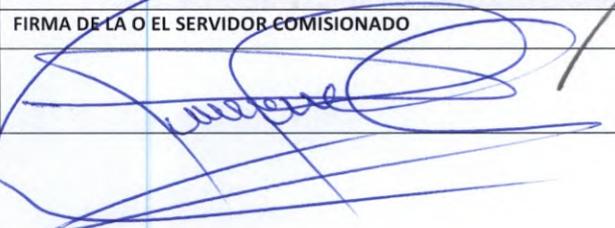
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20/03/2017	24/03/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H00	16H00	

**TRANSPORTE**

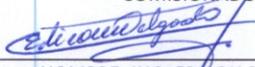
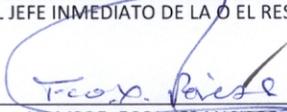
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL-PEQ-832	QUITO - AMBATO	20/03/2017	07H00	20/03/2017	10H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL-PEQ-832	AMBATO - QUITO	24/03/2017	12H00	24/03/2017	16H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios

029

NOMBRE: ING. JAVIER AGUIRRE CARGO: SERVIDOR PUBLICO 1	institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: ING. EDISON DELGADO. CARGO: RESPONSABLE GESTIÓN BIENES INMUEBLES.	NOMBRE: ECON. FRANCISCO PEREZ CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO

CHISAGUANO CAIZA MERCEDES JANNETH

RUC 1803332012001

PARADERO RESTAURANTE CRUZPAMBA

FACTURA

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES

Aut.S.R.L. 1119027270

MATRIZ: VIA A SAN ANDRES S/N

001 - 001

TELF. 0979629275 PILLARO-ECUADOR

Nº 0000365

FECHA 20 03 2017 Guía de Remisión

NOMBRE: Javier Aguirre

DIRECCION: QUITO

RUC./C.I. 1709069601 TELF.

CANT.	DETALLE	P. UNITARIO	PRECIO TOTAL
	ALIMENTACION		8,77

FORMA DE PAGO DOCUMENTO CATEGORIZADO NO

EFFECTIVO	DINERO ELECTRONICO	Sub Total.....\$	8,77
TARJETA DE CREDITO	OTROS	Sub Total 0%	
ORIGINAL: CLIENTE COPIA EMISOR		IVA. 14 %	1,23
ENTREGUE CONFORME		Descuento	
RECIBI CONFORME		VALOR TOTAL \$	10,00

Angel Elias Gallegos López \* IMPRENTA GALLEGOS \* RUC/ 1703710200001 \* AUT. SRI. 1383  
Telf.0998433047 Fecha de Aut. 24-06-2014 Caduca 24-06-2017 del 201 al 400

027

**CEDEÑO VELEZ DIDIMO OLMEDO**  
**EL MANABA**

Dirección:  
Paraguay s/n y Estados Unidos  
Ambato - Ecuador

R.U.C. 1303828345001

**FACTURA**

AUT. S.R.I. N° 119790682

001-001-

FECHA: DIA 20 MES 03 AÑO 2017

N° 0002689

Sr (es): Javier Aguirre

Dirección: QUITA Telf.:

RUC/CI.: 1709069601 Guía de Remisión:

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	V. TOTAL
	Alimentación		8,77

MASTERSGRAPHICS • Tolombo Moracho Santa Elizabeth, RUC. 060204260001  
Aut. 13559 Ambato • Fecha de Autorización 21/Noviembre/2016  
Fecha de Caducidad 21/Noviembre/2017 • Numerado del 1801 al 2800  
ADQUIRENTE (Original: Blanca) • EMISOR (Copia: Verde)

SUBTOTAL 8,77

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

SUBTOTAL 0 %  
DESCUENTO  
SUBTOTAL  
I.V.A. 14 % 1,23  
VALOR TOTAL \$ 10,00

Recibi Conforme

**CEDENO VELEZ DIDIMO OLMEDO  
EL MANABA**

Dirección:  
Paraguay s/n y Estados Unidos  
Ambato - Ecuador

R.U.C. 1303828345001  
**FACTURA**  
AUT. S.R.I. N° 1119790682  
001-001-

FECHA: DIA 20 MES 03 AÑO 2017

N° 0002683

Sr (es): Guier Aguirre

Dirección: Quito Telf.:

RUC/CI.: 1709069601 Guía de Remisión:

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	V. TOTAL
1	Alimentación		8,77

MASTERSGRAPHICS • Tolombo Moracho Sandra Elizabeth, RUC. 0602042608001  
Aut. 13559 Ambato • Fecha de Autorización 21/Noviembre/2016  
Fecha de Caducidad 21/Noviembre/2017 • Numerado del 1801 al 2800  
ADQUIRENTE (Original: Blanca) • EMISOR (Copiá: Verde)

SUBTOTAL \_\_\_\_\_ % 8,77  
SUBTOTAL 0 %  
DESCUENTO  
SUBTOTAL  
I.V.A. 14 % 1,23  
VALOR TOTAL \$ 10,00

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

*[Signature]*  
Recibí Conforme

**CEDENO VELEZ DIDIMO OLMEDO**  
**EL MANABA**

Dirección:  
Paraguay s/n y Estados Unidos  
Ambato - Ecuador

R.U.C. 1303828345001  
**FACTURA**  
AUT. S.R.I. N° 1119790682

001-001-

FECHA: 

DIA	MES	AÑO
21	03	2017

N° 0002696

Sr (es): Javier Aguirre

Dirección: Quito Telf.:

RUC/CI.: 1709069601 Guía de Remisión:

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	V. TOTAL
	<u>Alimentación</u>		<u>8,77</u>

MASTERSGRAPHICS • Tadalombo Moracho Sandra Elizabeth, RUC. 060204268001  
Aut. 13559 - Ambato • Fecha de Autorización: 21/Noviembre/2016  
Fecha de Caducidad: 21/Noviembre/2017 • Numerado del 1801 al 2800  
ADQUIRENTE (Original: Blanca) • EMISOR (Copias: Verde)

SUBTOTAL \_\_\_\_\_ % 8,77

SUBTOTAL 0 %

DESCUENTO

SUBTOTAL

I.V.A. 14 %

VALOR TOTAL \$

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

Recibí Conforme

1,23  
10,00

**CEDENO VELEZ DIDIMO OLMEDO**  
**EL MANABA**

Dirección:  
 Paraguay s/n y Estados Unidos  
 Ambato - Ecuador

R.U.C. 1303828345001

**FACTURA**

AUT. S.R.I. N° 1119790682

001-001-

N° 0002699

FECHA: 

DIA	MES	AÑO
21	03	2017

Sr(es): Javier Aguirre

Dirección: Quito Telf.: \_\_\_\_\_

RUC/CI.: 1709069601 Guía de Remisión: \_\_\_\_\_

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	V. TOTAL
	<u>Alimentación</u>		<u>8,77</u>

MASTERSGRAPHICS • Todiombo Moracho Sandra Elizabeth, RUC. 0602042609001  
 Aut. 13559 Ambato • Fecha de Autorización 21/Noviembre/2016  
 Fecha de Caducidad 21/Noviembre/2017 • Numerado del 1801 al 2800  
 ADQUIRENTE (Original: Blanca) • EMISOR (Copia: Verde)

SUBTOTAL \_\_\_\_\_ % 8,77  
 SUBTOTAL 0 % \_\_\_\_\_  
 DESCUENTO \_\_\_\_\_  
 SUBTOTAL \_\_\_\_\_  
 I.V.A. 14 % 1,23  
**VALOR TOTAL \$ 10,00**

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

Recibi Conforme

**RESTAURANTE MARÍA DE LOS ANGELES**  
 VEJAR SÁNCHEZ ANAIS FANNY  
 VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN COMEDOR POPULAR  
 Dr. CENTRAL 22 DE JULIO 540 Y PADRE CHACÓN  
 TELF: 032871216 - 0992821344  
 SAN PEDRO DE PELILEO - ECUADOR

RUC. No. 1801122282001

**FACTURA**

Aut. SRI. 1120413044

001 - 001

0001927

FECHA DIA MES AÑO  
 21 03 2017

Guía de Remisión: \_\_\_\_\_

Nombre: Javier Aguirre

Dirección: Quito

R.U.C.C.I: 1709069601 Telf: \_\_\_\_\_

CANT.	DESCRIPCIÓN	V.UNIT.	V.TOTAL
	Alimentación		7,02

IMPRESA VIRGEN DEL CIBE

Original Cliente / Copia Emisor

FORMA DE PAGO

Efectivo <input checked="" type="checkbox"/>	Tarjeta de Crédito / Débito
Dinero electrónico	Otros

SUBTOTAL 7,02

IVA 0%

IVA 14% 0,98

VALOR TOTAL 8,00

*[Signature]*  
 ENTREGUE CONFORME RECIBI CONFORME

VARGAS CURIPILLO BARRA CRISTINA \* PELILEO \* TEL: 032831277 / 0994003817 \* RUC: 1804011771001

AUT. SRI. 13740 \* Fecha de Aut. 15/Marzo/2017 \* Valido hasta: 15/Marzo/2018 \* DEL 1926 AL 2025

Documento Categorizado: NO

**RESTAURANTE MARÍA DE LOS ANGELES**  
 VEJAR SÁNCHEZ ANAIS FANNY  
 VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN COMEDOR POPULAR  
 DL. CENTRAL 22 DE JULIO 548 Y PADRE CHACÓN  
 TELF: 032871216 - 0992821344  
 SAN PEDRO DE PELILEO - ECUADOR

RUC. No. 1801122282001  
**FACTURA**  
 Aut. SRI. 1120413044  
 001 - 001

FECHA 

DIA	MES	AÑO
22	03	2017

 Guía de Remisión: **0002024**

Nombre: Javier Aguirre  
 Dirección: Quito  
 R.U.C.C.I: 1709069601 Telf: \_\_\_\_\_

CANT.	DESCRIPCIÓN	V.UNIT.	V.TOTAL
	Alimentación		7,02

IMPRESA VIRGEN DEL CINE

Original Cliente / Copia Emisor

FORMA DE PAGO				SUBTOTAL	7,02
Efectivo	Tarjeta de Crédito / Débito	NA 0 %			
Dinero electrónico	Otros	IVA 14 %	0,98		
				VALOR TOTAL	8,00

*Javier Aguirre*  
 ENTREGUE CONFORME      RECIBI CONFORME

**CEDENO VELEZ DIDIMO OLMEDO**  
**EL MANABA**

Dirección:  
Paraguay s/n y Estados Unidos  
Ambato - Ecuador

R.U.C. 1303828345001

**FACTURA**

AUT. S.R.I. N° 1119790682

001-001-

FECHA: DIA 22 MES 03 AÑO 2017

N° **0002703**

Sr (es): Javier Aguirre

Dirección: Quito Telf.: \_\_\_\_\_

RUC/CI: 1709069601 Guía de Remisión: \_\_\_\_\_

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	V. TOTAL
	<u>Alimentación</u>		<u>8,77</u>

MASTERSGRAPHICS • Tualombo Moracho Santa Elizabeth, RUC. 0602042608001  
Aut. 13559 Ambato • Fecha de Autorización: 21/Noviembre/2016  
Fecha de Caducidad: 21/Noviembre/2017 • Numerado del 1801 al 2800  
ADQUIRENTE (Original: Blanca) • EMISOR (Copias: Verde)

SUBTOTAL \_\_\_\_\_ % 8,77

SUBTOTAL 0 % \_\_\_\_\_

DESCUENTO \_\_\_\_\_

SUBTOTAL \_\_\_\_\_

I.V.A. 14 % 1,23

VALOR TOTAL \$ 10,00

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

Recibí Conforme

020

Ballesteros López Eleana Lucia  
**Creme Brulee Chocolaterie**  
 Dirección:  
 Juan Benigno Vela s/n y Castillo  
 Telf: (03) 2820509 Ambato  
**RUC: 180229813001**

**AUT. SRI: 1120307054**  
 Fecha Autorización: 21/Febrero/2017

**FACTURA**  
 001 - 001  
**Nº 031827**

FECHA	Di	Me	Año	Mesa Nº	Calificación Artesanal Nº. 99289 Documento Categorizado: No
	22	03	2017		

Señor(a): Javier Sguirre  
 Dirección: Quito  
 RUC/ C.C.: 1709069601 Telf: \_\_\_\_\_

CANT.	DETALLE	P. UNIT.	TOTAL
1	<u>Creme</u>	5.80	5.80

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	DINERO ELECTRONICO <input type="checkbox"/>	TARJ CREDITO / DEBITO <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	Subtotal	5.80
					Descuento	
					% IVA	
					0% IVA	
					TOTAL USD	5.80

FIRMA AUTORIZADA: [Signature] RECIBIDO POR: [Signature]  
 Velasco Mayorga Maura Graciela - MATEGO 2460886 - RUC: 1709473330001 - Aut.: 1382  
 Numerado del 31601 al 32100 - Válido hasta: 21 Mayo del 2017. ORIGINAL: Adquiriente COPIA: Emisor

019

**CEDEÑO VELEZ DIDIMO OLMEDO**  
**EL MANABA**

Dirección:  
Paraguay s/n y Estados Unidos  
Ambato - Ecuador

R.U.C. 1303828345001  
**FACTURA**  
AUT. S.R.I. N° 1119790682

001-001-

N° **0002713**

FECHA: DIA 22 MES 03 AÑO 2017

Sr (es): Javier Aguirre

Dirección: Quito Telf.:

RUC/Cl.: 1709060601 Guía de Remisión:

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	V. TOTAL
	<u>Alimentación</u>		<u>8,77</u>

MASTERSGRAPHICS • Tadalombo Morocha Sandra Elizabeth, RUC. 060204260001  
Aut. 13559 Ambato • Fecha de Autorización 21/Noviembre/2016  
Fecha de Caducidad 21/Noviembre/2017 • Numerado del 1801 al 2800  
ADQUIRENTE (Original: Blanca) • EMISOR (Copia: Verde)

SUBTOTAL \_\_\_\_\_ % 8,77  
SUBTOTAL 0 %  
DESCUENTO  
SUBTOTAL  
I.V.A. 14 % 1,23  
VALOR TOTAL \$ 10,00

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

*Recibí Conforme*

**CEDENO VELEZ DIDIMO OLMEDO  
EL MANABA**

Dirección:  
Paraguay s/n y Estados Unidos  
Ambato - Ecuador

R.U.C. 1303828345001

**FACTURA**

AUT. S.R.I. N° 1119790682

001-001-

FECHA: 

DIA	MES	AÑO
23	03	2017

 N° 0002720

Sr (es): Javier Aguirre

Dirección: Quito Telf.:

RUC/CI.: 1709069601 Guía de Remisión:

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	V. TOTAL
	Alimentación		8,77

MASTERSGRAPHICS • Tadolombo Moracho Santa Elizabeth, RUC. 060204266001  
Aut. 13559 Ambato • Fecha de Autorización 21/Noviembre/2016  
Fecha de Caducidad 21/Noviembre/2017 • Numerado del 1801 al 2800  
ADQUIRENTE (Original: Blanca) • EMISOR (Copia: Verde)

SUBTOTAL 0 % 8,77

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

SUBTOTAL 0 %  
DESCUENTO  
SUBTOTAL  
I.V.A. 14 % 1,23  
VALOR TOTAL \$ 10,00

Recibí Conforme

**CEDENO VELEZ DIDIMO OLMEDO**  
**EL MANABA**

Dirección:  
Paraguay s/n y Estados Unidos  
Ambato - Ecuador

R.U.C. 1303828345001

**FACTURA**

AUT. S.R.I. N° 1119790682

001-001-

FECHA: 

DIA	MES	AÑO
23	03	2017

N° 0002717

Sr (es): Luis Aguirre

Dirección: Quito Telf.:

RUC/Cl.: 1709069601 Guía de Remisión:

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	V. TOTAL
	<u>Alimentación</u>		<u>8,77</u>

MASTERSGRAPHICS • Tadambo Moracho Sandra Elizabeth, RUC. 0602042608001  
Aut. 13559 Ambato • Fecha de Autorización 21/Noviembre/2016  
Fecha de Caducidad 21/Noviembre/2017 • Numerado del 1801 al 2800  
ADQUIRENTE (Original: Blanca) • EMISOR (Copia: Verde)

SUBTOTAL \_\_\_\_\_ % 8,77

SUBTOTAL 0 %

DESCUENTO

SUBTOTAL

I.V.A. 14 % 1,23

VALOR TOTAL \$ 10,00

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

Recibi Conforme



**HELADERÍA Y CAFETERÍA OASIS**  
**Borja Caicedo Grace Ivón**  
 Sucre 04-10 y Mariano Egúez • Telf: 02825535  
 Cel: 0998 736435 • Ambato - Ecuador  
 R.U.C. 1902563997001

**FACTURA N° 001-001-0130650**  
 Obligado a llevar Contabilidad

Srs: JAVIER AGUIRRE  
 Dirección: QUITO  
 Fecha: 23/03/2017 Hora: 16:13:41  
 Cedula/Ruc: 1709069601

Tel: 001001-130650  
 Mesa: Mesero:

Cantidad	Plato	P. Unitario	Subtotal
1.00	COPA SIMPLE	2.40	2.40
1.00	TORTA BLANCA	1.50	1.50

INDUSTRIAS DE PAPEL PAPELOM Cía. Ltda. RUC: 180014625001 Aut: 1368 Ambato

Autorización S.R.L. N° 1119977518 • Fecha autorización 23-DICIEMBRE-2016 • Válido hasta 23-DICIEMBRE-2017 • # del 125401 al 135400

Subtotal Sin IVA 3.90  
 Subtotal Con IVA 0.00  
 IVA 9% 0.00  
 IVA 0% 0.00

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
BOLETA DE CREDITO/DEBITO	
OTROS	

**TOTAL FACTURA 3.90**  
 FIRMA CLIENTE: *[Firma]* **-ADQUIRENTE-**

HELADERÍA Y CAFETERÍA OASIS

**CEDENO VELEZ DIDIMO OLMEDO**  
**EL MANABA**

Dirección:  
Paraguay s/n y Estados Unidos  
Ambato - Ecuador

R.U.C. 1303828345001

**FACTURA**

AUT. S.R.I. N° 1119790682

001-001-

FECHA: 

DIA	MES	AÑO
23	03	2017

N° 0002731

Sr (es): Javier Aguirre

Dirección: Quito Telf.: \_\_\_\_\_

RUC/CI.: 1709069601 Guía de Remisión: \_\_\_\_\_

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	V. TOTAL
	<u>Alimentación</u>		<u>8,77</u>

MASTERSGRAPHICS • Tadolombo Marcho Sandra Elizabeth, RUC. 0602042608001  
Aut. 13559 Ambato • Fecha de Autorización 21/Noviembre/2016  
Fecha de Caducidad 21/Noviembre/2017 • Numerado del 1801 al 2800  
ADQUIRENTE (Original: Blanca) • EMISOR (Copia: Verde)

SUBTOTAL 0% 8,77

SUBTOTAL 0%

DESCUENTO

SUBTOTAL

I.V.A. 14% 1,23

VALOR TOTAL \$ 10,00

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

Recibí Conforme

**BOADA MARTINEZ RAMIRO SANTIAGO**

AUT. SRI: 1119604537

MATRIZ: Marcos Montalvo y Miguel Asturias

**FACTURA**

**Sarha Inn Hotel Anexo**

002 - 001

Dir.: Av. 12 de Noviembre 01-90 y Abdón Calderón

Tel.: 03 2823646 Ambato - Ecuador

Nº **0012420**

RUC.: 1802170454001

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

24 3 2017

FECHA: DIA MES AÑO

Sr.: JAVIER AGUIRRE

Direc. QUITO

Tel. 032000000

Ruc. 1709089601

Cant.	DESCRIPCIÓN	V. Unit.	V. Venta
1	HABITACION 301 SEM	21.93	87.72

FORMA DE PAGO	
Electivo	
Dinero Electrónico	
Tarjeta de Crédito / Débito	
Otros	

SUB TOTAL %	87.72
SUB TOTAL 0 %	0
DESCUENTO	0
SUB TOTAL	87.72
IVA %	12.28
VALOR TOTAL	100

GRÁFICAS ESCOBAR - CARLOS HOMERO ESCOBAR ESCOBAR  
RUC 1801089704001 - AUT. 13379 - TELF: 0995531874  
FECHA DE AUTORIZACION: 12/10/2016 - CADUCA: 12/10/2017  
IMPRESO DEL 11801 AL 12700  
ORIGINAL: ADQUIRIENTE / COPIA: EMISOR

RECIBI CONFORME





Página: 1 de 1  
 Fecha: 16/03/2017  
 Hora: 16:04:57  
 Reporte: R00815818.rdlc

INFORME DE RUTA CRÍTICA DEL CUR CONTABLE

Ejercicio: 2017

RUC/Cédula	Beneficiario	No. CUR	Descripción del CUR	Fecha		Monto	Tiempo Aprob. C=B-A	Fecha Sol. Pago D	MEF a BCE en Días E=D-A	Fecha		Total Ruta en Días E+H
				Elab. A	Aprob. B					Impreso F	Ent. BCE G	
ENTIDAD 1760001200001	280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	74829502	Constitucion Automatica de Fondo - de la entidad -280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo: 1034 No. de Entrada: 3385	320.00	16/03/2017	16/03/2017	0	16/03/2017	0	0	0	0



**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	74829502	FECHA DE ELABORACIÓN			
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	74829502	16	03	2017	
Unid. Desc:	0000	No. Original	74829502				
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.		CUR PRESUPUESTARIO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		2809999000001034005385			
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACION			Tipo CUR:	FRC	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1034 No. de Entrada: 5385
		16	03	2017	Fuente Especifica		
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

**AFECTACIÓN CONTABLE**

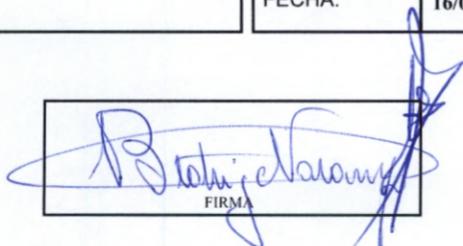
No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	1709069601	1034	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	320.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	1709069601	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	320.00
<b>TOTAL COMPROBANTE ==&gt;</b>								320.00	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1034 No. de Entrada: 5385

**APROBADO**

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
USUARIO:	NELYMARUJA	FIRMA ELECTRONICA:	FM9EV9BSO5BLHFQ	FIRMA ELECTRONICA:	
FECHA:	16/03/2017	USUARIO:	NELYMARUJA	USUARIO:	
		FECHA:	16/03/2017	FECHA:	

  
FIRMA

  
FIRMA

  
MARIA TABANGO



**DIRECCIÓN FINANCIERA  
ANTICIPO DE VIÁTICOS**

 Grupo de gasto: **53**  
 Certificación N°: **8-86**
**DATOS GENERALES**

Cédula No.	1709069601		Cargo:	ASISTENTE DE SERVICIOS	
Funcionario	AGUIRRE GUANIN JAVIER FERNANDO		Nivel:	SERVIDOR PUBLICO 1	
Salida:	Fecha	Hora	Retorno:	Fecha	Hora
	20/03/2017	07h00		24/03/2017	17h00
			Ciudad:	Ambato-tungurahua	

 FOLIO  
1034
**1. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN**

Concepto	Valor	N° Dias	Monto a Pagar
Viático	80,00	4	320,00
Viático	80,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
<b>Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$</b>			<b>320,00</b>

**4. LIQUIDACION**

<b>a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$</b>			
Total de viáticos			320,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	224,00	0,00
Valor sin Justificar	30%	96,00	0,00
<b>Saldo de favor del funcionario</b>			0,00
<b>Saldo a favor de MIES</b>			0,00
<b>b) Total por reembolso de gastos</b>			0,00
<b>c) Total por liquidacion de compras</b>			0,00
<b>d) Total a favor del Funcionario</b>			<b>320,00</b>

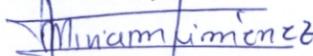
**5. OBSERVACIONES**

No.	
1	
2	

**5. RECOMENDACIÓN**

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por



 Miriam Jiménez Piedra  
ANALISTA FINANCIERA

Quito, 16 de marzo de 2017

3

 Ministerio de Inclusión Económica y Social	
CONTROL PREVIO:	<input checked="" type="checkbox"/>
PRESUPUESTO:	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTABILIDAD:	<input checked="" type="checkbox"/>
TESORERIA:	<input checked="" type="checkbox"/>
DESCONCENTRADOS:	<input checked="" type="checkbox"/>
Favor atender requerimientos conforme normativa.	
 <b>16 MAR 2017</b> DIRECCIÓN FINANCIERA MIES	



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. MIES-DA-2017-002-JFAG

FECHA DE SOLICITUD (10-MARZO-2017)

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

AGUIRRE GUANÍN JAVIER FERNANDO

SERVIDOR PÚBLICO 1

AMBATO - TUNGURAHUA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA – GESTION INTERNA DE CONTROL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

(20-MARZO-2017)

(07H:00)

(24-MARZO-2017)

(17:00)

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: EDISON RIVERA, JAVIER AGUIRRE.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Seguimiento a resultados alcanzados por la CZ 3 y Direcciones Distritales que la conforman de acuerdo al Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2016-02483-M y continuar con el proceso de saneamiento patrimonial de los bienes inmuebles propiedad de la institución, ubicados en los diferentes cantones de la Provincia de Tungurahua, en cumplimiento de cronograma aprobado por la CGAF en Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2017-0606-M.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-AMBATO	20-MAR-2017	07H:00	20-MAR-2017	10H:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO - QUITO	24-MAR-2017	14H:00	24-MAR-2017	17H:00

**AUTORIZACION:** En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusion Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

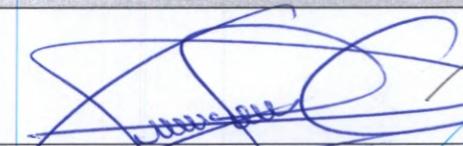
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO

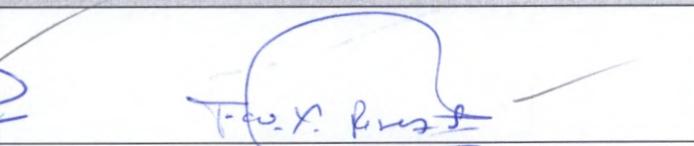
TIPO DE CUENTA:  
AHORROS

No. DE CUENTA: 106072072

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

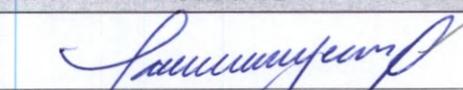
**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

  
ING. JAVIER FERNANDO AGUIRRE GUANÍN

  
ECON. FRANCISCO PEREZ SUÁREZ

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

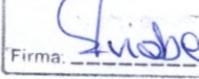
  
LCDA. MYRIAM QUINCHIMBA ALVAREZ

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Ministerio de Inclusion Económica y Social  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Secretaría

Fecha: 14 MAR 2017 Hora: 13:00

Firma:  No. Trámite: 1042

MINISTERIO DE INCLUSIÓN  
ECONÓMICA Y SOCIAL

007

Autorizado.  
Proceder conforme  
normativa legal.  
Juan José

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2017-0606-M

Quito, D.M., 03 de marzo de 2017

**PARA:** Sra. Lcda. Myriam Germania Quinchimba Álvarez  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN Y APROBACIÓN DE CRONOGRAMA

De mi consideración:

Con el propósito de continuar con el proceso de regulación de los bienes inmuebles propiedad del MIES, y en cumplimiento al plan de actividades de la unidad de inmuebles, solicito a usted se sirva autorizar el cronograma adjunto para ejecutar las gestiones pertinentes ante las diferentes instancias, Notarías, GAD Municipales, Registros de la Propiedad, en los cantones en donde se encuentran ubicados los inmuebles de la referencia.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Francisco Xavier Pérez Suárez  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Copia:

Lcd. Edison Jeovanni Delgado Cartagena  
**Analista Administrativo**

ed



Ministerio de Inclusión Económica y Social  
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA  
Nombre: Juan José  
Fecha: 03 MAR. 2017 Juhue



**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**  
**GESTION INTERNA CONTROL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES**

**CRONOGRAMA INTERVENCIÓN BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MIES-2017**

COORDINACIÓN ZONAL	PROVINCIA	# INMUEBLES POR REGULARIZAR	ACTIVIDAD PREVIA	GESTIÓN TERRITORIO		
				ACTIVIDADES	FECHAS	SERVIDORES DESIGNADOS
2	PICHINCHA	1	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	08 AL 10 MARZO	1 SERVIDOR
	NAPO	14	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	13 AL 17 MARZO	2 SERVIDORES
	ORELLANA	8	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	13 AL 17 MARZO	2 SERVIDOR
3	COTOPAXI	7	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	20 AL 24 MARZO	1 SERVIDOR
	TUNGURAHUA	8	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	20 AL 24 MARZO	2 SERVIDOR
	CHIMBORAZO	18	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	27 AL 31 MARZO	3 SERVIDORES
<b>TOTAL INMUEBLES</b>		<b>33</b>				
<b>TOTAL INMUEBLES</b>		<b>56</b>				

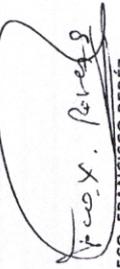
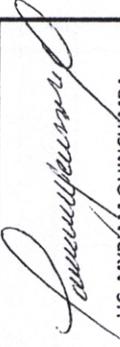
OBSERVACIONES:

002

006

\* Para el cumplimiento efectivo del presente cronograma se lo realizará vía aérea y terrestre.

\* Cronograma sujeto a cambios o modificaciones de acuerdo a disposiciones de la autoridad y/o circunstancias que se presenten en el desarrollo del mismo.

ELABORADO:	REVISADO	APROBADO:	
ING. JAIME BAILÓN SR. MIGUEL TIPANLUISA ING. EDISON RIVERA	 ING. EDISON DELGADO RESPONSABLE GESTIÓN BIENES INMUEBLES	 ECO. FRANCISCO PERÉZ DIRECTOR ADMINISTRATIVO	 LIC. MYRIAM QUINCHIMBA COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

000

005

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2017-03-06 11:53:32 (GMT-5)

Generado por: Edison Jeovanni Delgado Cartagena

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	MIES-CGAF-DA-2017-0606-M	<b>Doc. Referencia:</b>	--
<b>De:</b>	Sr. Econ. Francisco Xavier Pérez Suárez, Director Administrativo, Ministerio de Inclusión Económica y Social	<b>Para:</b>	Sra. Lcda. Myriam Germania Quinchimba Álvarez, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
<b>Asunto:</b>	AUTORIZACIÓN Y APROBACIÓN DE CRONOGRAMA	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2017-03-03 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2017-03-03 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Francisco Xavier Pérez Suárez (MIES)	2017-03-06 11:46:20 (GMT-5)	Reasignar	Edison Jeovanni Delgado Cartagena (MIES)	3	autorizado con sumilla inserta. Favor proceder conforme normativa legal
Coordinación General Administrativa Financiera	Myriam Germania Quinchimba Álvarez (MIES)	2017-03-06 09:19:21 (GMT-5)	Reasignar	Francisco Xavier Pérez Suárez (MIES)	3	Director Administrativo: Autorizado, favor proceder conforme normativa legal.
Dirección Administrativa	Francisco Xavier Pérez Suárez (MIES)	2017-03-03 14:00:46 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección Administrativa	Francisco Xavier Pérez Suárez (MIES)	2017-03-03 14:00:46 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección Administrativa	Francisco Xavier Pérez Suárez (MIES)	2017-03-03 13:59:49 (GMT-5)	Registro	Myriam Germania Quinchimba Álvarez (MIES)	0	

## MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2017-0688-M

Quito, D.M., 10 de marzo de 2017

**PARA:** Sr. Ing. Javier Fernando Aguirre Guanin  
**Servidor Público 1**

**ASUNTO:** DISPOSICIÓN

De mi consideración:

Con el propósito de continuar con el proceso de regularización de los bienes inmuebles de propiedad del MIES, dispongo a usted se ponga a disposición del Licenciado Edison Delgado, Responsable de Gestión Interna de Bienes Inmuebles para trasladarse a la Provincia de Tungurahua a cumplir con las actividades pertinentes ante las diferentes Notarías, GAD Municipales, Registros de la Propiedad, en la semana del 20 al 24 de marzo del 2017; en los cantones en donde se encuentren ubicados los inmuebles para su cumplimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Francisco Xavier Pérez Suárez  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

ja





**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 7032

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL  
RUC 1760001200001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

Ciudad QUITO  
Fecha de Vigencia Desde 2017-03-20 Hora 04:00 Hasta 2017-03-24 Hora 23:59  
Motivo MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PARA ATENDER REQUERIMIENTO INSTITUCIONAL

No. Ocupantes 5

**AUTORIZACIÓN**

Fecha 2017-03-17 No. Comunicación MIES-CGAD-DA-2017-0643-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino TUNGURAHUA

Kilometraje Inicio 219228

Kilometraje Fin 219991

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

Nombres DELGADO MOLINA EDGAR RAMIRO Cargo CONDUCTOR  
Número de Cédula / Pasaporte 1001506243 Tipo de Licencia E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

Número de Placa PEQ0832 Marca / Modelo SUZUKI SZ  
Color PLOMO Número Matrícula 2910542

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombres ECON. FRANCISCO XAVIER PÉREZ SUAREZ Cargo DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Realizado Por PAZOS BOWEN IVAN PATRICIO

Fecha de Emisión 2017-03-17 16:44



001



## MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2017-0688-M

Quito, D.M., 10 de marzo de 2017

**PARA:** Sr. Ing. Javier Fernando Aguirre Guanin  
**Servidor Público 1**

**ASUNTO:** DISPOSICIÓN

De mi consideración:

Con el propósito de continuar con el proceso de regularización de los bienes inmuebles de propiedad del MIES, dispongo a usted se ponga a disposición del Licenciado Edison Delgado, Responsable de Gestión Interna de Bienes Inmuebles para trasladarse a la Provincia de Tungurahua a cumplir con las actividades pertinentes ante las diferentes Notarías, GAD Municipales, Registros de la Propiedad, en la semana del 20 al 24 de marzo del 2017; en los cantones en donde se encuentren ubicados los inmuebles para su cumplimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Francisco Xavier Pérez Suárez  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

ja

