

Ministerio de Finanzas
del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2017 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 1476 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 230,00
IVA: 0,00
Sub Total: 230,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 230,00



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 5654196200

CAÑIZARES AGUILAR CLAUDIA EDITH: POR VIAJE A MANABÍ,
ACOMPAÑAMIENTO AGENDA DE LA SEÑORA MINISTRA, DEL 08 AL
10-03-2017. XE-BN.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	13/04/2017	230,00	0,00
Sub - Total				230,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

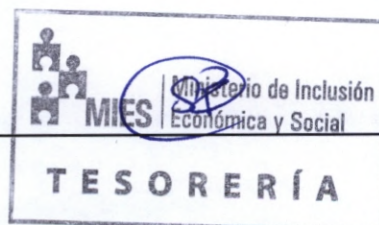
Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 230,00

20/20 p/la*16 foras*

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010 04 2017	1476	1467
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2017-0059-	742	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1716537681	CANIZARES AGUILAR CLAUDIA EDITH			

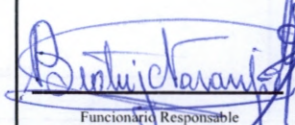
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	230.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										230.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										230.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										230.00

SON: DOSCIENTOS TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: CAÑIZARES AGUILAR CLAUDIA EDITH: POR VIAJE A MANABÍ, ACOMPAÑAMIENTO AGENDA DE LA SEÑORA MINISTRA, DEL 08 AL 10-03-2017. XE-BN.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero



018

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		010 04 2017	1476	1467	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2017-0059-		742	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1716537681	CANIZARES AGUILAR CLAUDIA EDITH				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

017

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010 04 2017	1467	1467
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2017-0059-	742
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1716537681 CANIZARES AGUILAR CLAUDIA EDITH			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	230.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										230.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										230.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										230.00

SON: DOSCIENTOS TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: CANIZARES AGUILAR CLAUDIA EDITH.- POR VIAJE A MANABÍ, ACOMPAÑAMIENTO AGENDA DE LA SEÑORA MINISTRA, DEL 08 A 10-03-2017.

CUR 1476

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/04/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

016

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 8-86

DATOS GENERALES

Cédula No.	1716537681	Cargo:	ASESOR DE MINISTRO
Funcionario	CAÑIZARES AGUILAR CLAUDIA EDITH	Nivel:	NIVEL JERARQUICO SUPERIOR 5 DEC 601
Fecha	08/03/2017	Hora	16H40
Fecha	10/03/2017	Hora	22H30
Salida:	08/03/2017	Retorno:	10/03/2017
		Ciudad:	MANABI

1. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	130,00	1	130,00
Viático (100%)	130,00	1	130,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			260,00

Residencia NO DESPACHO MINISTERIAL

OCUPADO

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	0,00
		ALIMENTACION	0,00
		PASAJES	0,00
		PASAJES CON LIQUIDACION DE COMPRAS	0,00
		PEAJES	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		Total reembolso de gastos	0,00
		Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob. Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	61,00
		ALIMENTACION	0,00
		MOVILIZACION	0,00
		Total :	61,00

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$	
Total de viáticos	260,00
(-) Anticipo entregado: CUR:	0,00
Valor a Justificar 70%	91,00
Valor sin Justificar 30%	39,00
Viático 100% Emergencia	130,00
Valor que justifica el funcionario	230,00
Saldo a favor de MIES	0,00 Descuento
b) Total por reembolso de gastos	0,00
c) Total por liquidacion de compras	0,00
d) Total a favor del Funcionario	230,00
e) Total a favor del MIES	0,00

5. OBSERVACIONES

No.	
1	SERVIDOR REALIZA ACTIVIDADES INHERENTES AL DESASTRE DEL 16/04/2016 POR LO QUE SE CANCELA EL 100% DEL VIATICO CONFORME A LO DISPUESTO EN EL ACUERDO Nro.0153 DEL 27/06/2016 Y MEDIANTE DECRETO NRO. 1191 DEL 13/09/2016, DECRETO NRO. 1215 DEL 14/10/2016, DECRETO NRO. 1274 DEL 13/12/2016, DECRETO NRO. 1295 DEL 12/01/2017, DECRETO NRO. 1337 DEL 12/03/2017
2	SE CALCULA EL DIA 8/03/2017 EL 70 Y 30% Y EL 100% DEL DIA 9/03/2017.
3	
4	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Ximena Escobar
ANALISTA DE CONTROL PREVIO

Quito, 7 de abril del 2017

07 ABR 2017

Ministerio de Inclusión Económica y Social

CONTROL PREVIO: ☒

PRESUPUESTO: ☒

CONTABILIDAD: ☒

TESORERIA: ☒

DESCONTABILIDAD: ☒

Favor atender requerimientos conforme normativa.

DIRECTORIA FINANCIERA

FECHA: 07 ABR 2017

cel 14967



Ministerio
de **Inclusión**
Económica y Social

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES FECHA DE SOLICITUD: 06-03-2017

VIÁTICOS ☒ MOVILIZACIONES ☐ SUBSISTENCIAS ☐ ALIMENTACIÓN ☐

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CAÑIZARES AGUILAR CLAUDIA
PUESTO QUE OCUPA:
ASESORA 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MANABÍ-QUITO
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DESPACHO MINISTERIAL
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) HORA SALIDA (hh:mm) FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) HORA LLEGADA (hh:mm)
08-03-2017 16h40 10-03-2017 22h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ministra Lídice Larrea Viteri, Seguridad

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

08-03-2017: (16h40 – 19h20) Traslado de Quito al Aeropuerto “Mariscal Sucre” de Tababela para viaje vía aérea a la ciudad de Manta, a efectos de dar cumplimiento a la disposición de la señora Ministra.

09-03-2017: Acompañamiento a Ministra en cumplimiento de agenda ministerial:

Cierre simbólico de albergue Toalí

Traslado de familias de albergue Portoviejo a Reasentamiento El Guabito

Mudanza de familia

Entrega de UE Siglo XXI (Barquero) Cantón Chone

Entrega de créditos y viviendas de interés prioritario - Manta

10-03-2017:

Reunión con Carlos Bernal y beneficiarios del bono MIDUVI (Calceta)

Reunión temas bonos y puntos de pago (CZ4) Portoviejo

Reunión con CGAF MIES (CZ4) Portoviejo

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-TABABELA	08/03/2017	16h40	08/03/2017	17h40
AÉREO	TAME	TABABELA-MANTA	08/03/2017	18h40	08/03/2017	19h20
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA-PORTOVIEJO-CHONE-MANTA-CALCETA	09/03/2017	08h30	09/03/2017	20h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CALCETA-PORTOVIEJO-MANTA	10/03/2017	13h30	10/03/2017	19h45
AÉREO	TAME	MANTA – TABABELA	10/03/2017	20h50	10/03/2017	21h40
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - QUITO	10/03/2017	21h50	10/03/2017	22h30

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 5654196200

Ministerio de Inclusión Económica y Social
Unidad Financiera
Secretaría
6 ABR 2017
Hora: 9h00
Trámite: 1539

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
Claudia Cañizares Aguilar ASESORA 2	Gina Quijano Guerrero COORDINADORA DE AGENDA MINISTERIAL
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
Gina Quijano Guerrero COORDINADORA DE AGENDA MINISTERIAL	



MEMORANDO No. MIES-MIES-2017-0006-MM

Quito, 7 de marzo de 2017

PARA:

Mgs. Claudia Cañizares Aguilar
ASESORA 2

ASUNTO:

COMISIÓN DE SERVICIOS A PROVINCIA DE MANABÍ

Por disposición de la señora Ministra, debo comunicarle que la Comisión a la provincia de Manabí será del día miércoles 8 al viernes 10 de marzo de 2017.

Atentamente,

Gina Quijano Guerrero
COORDINADORA DE AGENDA MINISTERIAL

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Memorando Nro. MIES-MIES-2017-0080-M

Quito, D.M., 06 de marzo de 2017

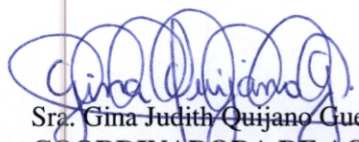
PARA: Srta. Mgs. Claudia Cañizares Aguilar
Asesora 2

ASUNTO: TRASLADO A LA PROVINCIA DE MANABÍ

Por disposición de la señora Ministra, quien requiere de su presencia y asistencia, sírvase trasladarse a la provincia de Manabí, a partir del miércoles 8 de marzo de 2017, en donde la Máxima Autoridad cumplirá actividades, entre ellas el cierre del Albergue de Portoviejo, con la presencia del señor Vicepresidente de la República y varias más, programadas y agendadas.

Para el efecto, deberá coordinar el trámite administrativo correspondiente, tales como adquisición de pasajes y más.

Atentamente,



Sra. Gina Judith Quijano Guerrero
COORDINADORA DE AGENDA MINISTERIAL



FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	Claudia Cañizares				
Cédula de identidad:	1716537681	Fecha de requerimiento:	06/03/2017		
Cargo:	Asesora	Dirección:	DESPACHO MINISTERIAL		
RUTA			Nacional (x)	Internacional ()	
Ida:	QUITO-MANTA	Fecha:	08/03/2017	Hora:	18h40
Retorno:	MANTA-QUITO	Fecha:	10/03/2016	Hora:	20h50
N° de Documento	COMISIÓN			Anexo Si (x) No ()	

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.

[Firma manuscrita]

Firma del Requirente

Nombre: Claudia Cañizares

CC: 1716537681

Cargo: Asesora 2

[Firma manuscrita]

Autorizado jefe inmediato

Nombre: Claudia Cañizares

CC: 1716537681

Cargo: Asesora 2

Observaciones:

[Firma manuscrita]
Autorizado Lcda. Myriam Quinchimba
Coordinadora General Administrativa
Financiera

Nota: Los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME: 13-03-2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CAÑIZARES AGUILAR CLAUDIA

PUESTO QUE OCUPA:

ASESORA 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MANABÍ-QUITO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DESPACHO MINISTERIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ministra Lídice Larrea, Seguridad

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES REALIZADAS:

08-03-2017: (16h40 - 19h20) Traslado de Quito al Aeropuerto "Mariscal Sucre" de Tababela para viaje vía aérea a la ciudad de Manta, a efectos de dar cumplimiento a la disposición de la señora Ministra.

09-03-2017: Acompañamiento a Ministra en cumplimiento de agenda ministerial:

Cierre simbólico de albergue Toalí

Traslado de familias de albergue Portoviejo a Reasentamiento El Guabito

Mudanza de familia

Entrega de UE Siglo XXI (Barquero) Cantón Chone

Entrega de créditos y viviendas de interés prioritario - Manta

10-03-2017:

Reunión con Carlos Bernal y beneficiarios del bono MIDUVI (Calceta)

Reunión temas bonos y puntos de pago (CZ4) Portoviejo

Reunión con CGAF MIES (CZ4) Portoviejo

PRODUCTOS ALCANZADOS: Actividades realizadas según programación y agenda.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. FACTURA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
08/03/2017	7094	Hospedaje	61.00
09/03/2017	5830	Alimentación	22.50
SUMAN:			USD\$83.50

ITINERARIO

SALIDA

LLEGADA

NOTA

FECHA
dd-mm-aaaa

08/03/2017

10/03/2017

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

HORA
hh:mm

16h40

22h30

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-TABABELA	08/03/2017	16h40	08/03/2017	17h40
AÉREO	TAME	TABABELA-MANTA	08/03/2017	18h40	08/03/2017	19h20
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA-PORTOVIEJO-CHONE-MANTA-CALCETA	09/03/2017	08h30	09/03/2017	20h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CALCETA-PORTOVIEJO-MANTA	10/03/2017	13h30	10/03/2017	19h45
AÉREO	TAME	MANTA - TABABELA	10/03/2017	20h50	10/03/2017	21h40
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - QUITO	10/03/2017	21h50	10/03/2017	22h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

CAÑIZARES

NOMBRE: Claudia Cañizares Aguilar
CARGO: ASESORA 2

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Gina Quijano Guerrero CARGO: COORDINADORA DE AGENDA MINISTERIAL	NOMBRE: Gina Quijano Guerrero CARGO: COORDINADORA DE AGENDA MINISTERIAL

Tarjeta de embarque
Copia para el pasajero

NOMBRE CANIZARES/CLAUDIA	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL	
VUELO EQ0133	DE QUITO	A MANTA	FECHA 08MAR17
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 20:30	ASIENTO 8A	CLASE Y
NÚMERO DE SECUENCIA 27	HORA DE SALIDA 18:40	BOLETO ELECTRÓNICO 2692134003588	RESERVA N8595
TIER LEVEL			

EQUIPAJE**Equipaje facturado**

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.

**Equipaje de mano**

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

**INFORMAÇÕES IMPORTANTES**

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

007

tame  **Boarding pass**
Pase a bordo

692134003591011913690

Passenger Name/Nombre del pasajero
 CANIZARES/CLAUDIA

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
MEC	UIO	EQ132
Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
Y	10MAR	2050
Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
2130	1	3F
Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
0	0	110

tame.com.ec 

MIES  **DIRECCION NACIONAL**
 Ministerio de Inclusión Económica y Social **ADMINISTRATIVA PASAJES**

FECHA 14 MAR 2017 **HORA**

RECEPCION DE DOCUMENTOS

Nombre 

CLUB VACACIONAL RUTA DEL SPONDYLUS CLUVARESA S.A.

MAR AZUL
HOTEL MANTAN°. Autorización S.R.L. 1119762363
AUTORIZADO: 15 DE NOVIEMBRE DEL 2016
Documento Categorizado: NO

R.U.C.: 1391818505001

Matriz: Av. 2 s/n y calle 12 y 13

Sucursal: Barrio El Murcielago 22 s/n y Av. Flavio Reyes

Telf.: 05 2629-455 / 2629-945 / 2627-945

www.marazulhotel.com.ec

MANTA - ECUADOR

FACTURA / INVOICE

SERIE 002 - 001- 000007094

Control: 0007094

Fecha: 08/03/2017 22:48:28

Cliente: CLAUDIA CAÑIZAREZ

Dirección: QUITO

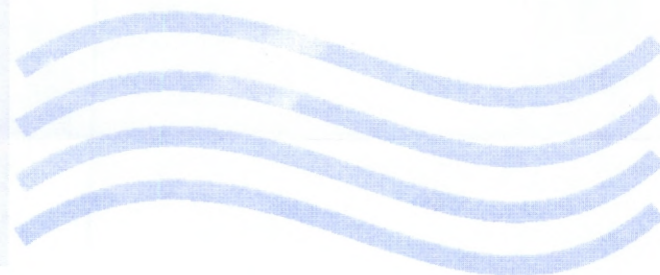
U.C.C.: 1718537891

Teléfonos: 0999747832

Folio N.- 0007158

Fecha Ingreso:	Fecha Salida:	No. Personas:	Habitación:
8/03/2017	08/03/2017	1	403

Fechas:	Descripción:	Consumo:	Valor:
8/03/2017	ALOJAMIENTO	17263	50.00



MAR AZUL

HOTEL MANTA

★ ★ ★ ★

Habitación:	PAX:	ID. C.U.
403	CLAUDIA CAÑIZAREZ	1718537891

YSA	61.00	Subtotal:	50.00
		Descuento:	0.00
		IVA 14%:	7.00
		Compensación	-1.00
		Solidaria IVA 2%:	5.00
		Propina - TIP 10%:	0.00
		Otros Cargos:	0.00
		TOTAL:	61.00

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE CONTROL PREVIO AL PAGO
DECIMO TERCER Y CUARTO SUELDO MENSUALIZADO

1. DATOS GENERALES

Referencia Memorando: MIES-CGAF-DARH-2017-0987- M
Beneficiario: VARIOS FUNCIONARIOS
Monto del Grupo 71 1.061,68
Monto del Grupo 51 17268,29
Monto del gasto: 18329,97
ID: 4902101

2. DOCUMENTOS DE SUSTENTO

No.	Documentos habilitantes	Dto.	Verificación
1	Memorando de solicitud de pago	Original	X
2	Nómina de Ingresos	Original	X
3	Rol de Pagos	Original	X
4	Certificación MIES-CGAF-DF2017-002B-003B-M	Original	X
5	Formulario de solicitud de mensualización	Original	X

3. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	

4. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación contable-presupuestal...

PARRILLADAS "TINO RANKING"
ALCIVAR ZAMBRANO HECTOR SISNEY
RUC: 1302157100001
Matriz: 7 de Agosto s/n y Sucre
CHONE - MANABI
Documento Categorizado
Actividades de Hoteles y Restaurantes hasta \$ 150.00

AUT. SRI: 1119924604
NOTA DE VENTA
S.001-001
000005830
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN SIMPLIFICADO
FECHA: 2017/03/09

e: Dicha
ar los registros

Quito, 29 de marzo de 2017

CLIENTE: Claudia Cañizares
DIRECCIÓN: QUITO
RUC: 1716537681 GUÍA REMISIÓN:
CANT. DESCRIPCIÓN V.UNIT. V.TOTAL
Consumo 22,50
TOTAL 22,50
Firma Autorizada Firma Cliente

Zimbra:

Agenda

gina.quijano@inclusion.gob.ec

004

2017	jueves, 9 de marzo
8:00	
	8:30 DESAYUNO CON FAMILIAS QUE SALEN DE ALBERGUE
9:00	Km. 40, Av. 108 y Av. Puerto-Aeropuerto
	9:15 CIERRE SIMBÓLICO DE ALBERGUE TOALI
10:00	10:00 TRASLADO DE FAMILIAS DE ALBERGUE PORTOVIEJO A REASENTAMIENTO EL GUABITO Ex-Aeropuerto "Reales Tamarindos", Av. Manabí y Av. Periodista
	10:35 INICIO DE TRASLADO FAMILIAS DE ALBERGUE REALES TAMARINDOS A SUS VIVIENDAS PROPIAS
11:00	Km. 50 Av. Manabí y Av. Periodista
	11:30 MUDANZA DE LA FAMILIA Sector El Guabito, Av. Metropolitana, vía Santa Ana-Portoviejo
12:00	
	12:50
13:00	ALMUERZO CON SEÑOR VICEPRESIDENTE Restaurante Humedal de La Segua, vía San Antonio-Barquero (Sector La Segua)
	14:00
14:00	
	14:30 ENTREGA DE UNIDAD EDUCATIVA SIGLO XXI (BARQUERO)
15:00	PARROQUIA SAN ANTONIO, CHONE
	15:45
16:00	
17:00	
	17:15

18:00

ENTREGA DE CRÉDITO Y VIVIENDAS DE INTERÉS PRIORITARIO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA URB. METRÓPOLIS
VÍA MANTA-ROCAFUERTE, ADYACENTE A VÍA CIRCUNVALACIÓN, TERCER TRAMO
18:30

Zimbra:

Agenda

gina.quijano@inclusion.gob.ec

002

2017	viernes, 10 de marzo
8:00	
9:00	
10:00	10:00 REUNIÓN CON CARLOS BERNAL Y BENEFICIARIOS DE BONO MIDUVI Auditorio del Hospital "Aníbal González Álava" Calceta
11:00	
12:00	12:00 ALMUERZO
13:00	13:30
14:00	
15:00	14:30 REUNIÓN TEMA BONOS Y PUNTOS DE PAGO COORDINACIÓN ZONAL 4 - PORTOVIEJO (Av. Manabí y Río Amazonas, junto al Hospital IESS)
16:00	16:00 REUNIÓN CON CGAF MIES COORDINACIÓN ZONAL 4 (Av. Manabí y Río Amazonas, junto a Hospital Iess Portoviejo)
17:00	

Memorando Nro. MIES-MIES-2017-0090-M

Quito, D.M., 16 de marzo de 2017

PARA: Sra. Gina Judith Quijano Guerrero
Coordinadora de Agenda Ministerial

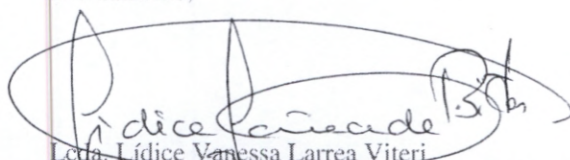
ASUNTO: DELEGACIÓN PARA SUSCRIBIR DOCUMENTOS.

Con el propósito de dar agilidad a los procesos administrativos tales como adquisición de pasajes, entrega de pases a bordo, solicitudes e informes de Servicios Institucionales, por medio de la presente, en aplicación de la Disposición General Primera del Acuerdo Ministerial No. 0024 del 14 de agosto de 2014, mediante el cual se expidió la Normativa para la delegación de atribuciones de este Ministerio, le delego a usted para que pueda suscribir los documentos siguientes:

- Formato para adquisición de pasajes.
- Solicitud de Autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales.
- Informe de Servicios Institucionales.

Esta delegación será única y exclusivamente para los documentos en referencia del personal del Despacho Ministerial (Máxima Autoridad, Asesores y Equipo de Seguridad).

Atentamente,



Ldca. Lídice Vanessa Larrea Viteri

MINISTRA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Copia:

Sra. Lcda. Myriam Germania Quinchimba Álvarez
Coordinadora General Administrativa Financiera

Sr. Econ. Francisco Xavier Pérez Suárez
Director Administrativo

gq