

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	013 04 2017	1610	1610
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	805
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL			

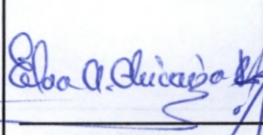
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	316.43
TOTAL PRESUPUESTARIO										316.43
IVA										0.00
SUB - TOTAL										316.43
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										316.43

SON: TRESCIENTOS DIECISEIS DOLARES CON 43/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 1045 No Entrada: 5419

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/04/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

27/27 plane

21/21

026

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		013	04	2017	1610	1610
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			805	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/04/2017	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	75428690	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	75428690	13	04	2017
Unid. Desc:	0000	No. Original	75428690			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RESUMEN DE SUBSIDIOS	28099990000001045005501	

Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN	13	04	2017	Tipo CUR:	FRF	Liquidación - Entidad: 280 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 1045 No. Entrada: 5501 No. secuencia: 44
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL						

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	50	0	28099990000	1707041024	0	Por Recuperación de Fondos	3.57	0.00
2	112	15	1	28099990000	1707041024	1045	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	0.00	3.57
TOTAL COMPROBANTE ==>								3.57	3.57

SON: TRES DOLARES CON 57/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Liquidación - Entidad: 280 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 1045 No. Entrada: 5501 No. secuencia: 44

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
USUARIO:	EACHICAIZAR	FIRMA ELECTRONICA:	WFJJEO7BAC0Y3CS	FIRMA ELECTRONICA:	
FECHA:	13/04/2017	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:	
		FECHA:	13/04/2017	FECHA:	

Eba A. Chicaizar
FIRMA

FIRMA

COMPROBANTE DE LIQUIDACION DEL FONDO

Entidad: 280 - 9999 - 0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CE
Ejercicio: 2017
No. Fondo Global: 1045
No. de Entrada: 5419
Monto: 3.57
Rendiciones Totales: 316.43
Reposiciones Totales: 0.00

024**LIQUIDACION****Saldo a Liquidar Fondo:** 3.57**Clase de Fondo:** FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES**Descripción:** Formulario de Rendición Final - BAILON CASTRO WILLIAN JAIME: POR ANTICIPO DE VIATICOS AL CHIMBORAZO DEL 27 AL 31 DE MARZO DEL 2017. DCH-BN.**No. Documento Aprobación:** 1045**Fecha Aprobación:** 13/04/2017**No. Cur Contable:** 75428690

Clase de Fondo	Fuente	RUC	Saldo a Liquidar	No. CUR Contable
FAF	001	1760001200001	3.57	75428690


FIRMA RESPONSABLE

FIRMA AUTORIZACION

DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

 Grupo de gasto: **53**
 Certificación N°: **8-188**
DATOS GENERALES

Cédula No.	1707041024	Cargo:	ADJUNTO DE DERECHOS
Funcionario	BAILON CASTRO WILLIAN JAIME	Nivel:	SERVIDOR PUBLICO DE
Fecha		Fecha	
Hora		Hora	
Salida:	27/03/2017	6:00	Retorno:
			31/03/2017
			17:00
			Ciudad:
			RIOBAMBA-CHIMBORAZO

1. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	4	320,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			320,00

Residencia **NO** DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS**

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			PASAJES	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			Total reembolso	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	153,99
			ALIMENTACION	66,44
			MOVILIZACION	0,00
			Total reembolso	220,43

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$

ANALISTA DE CONTROL PREVIO

Total de viáticos			320,00	
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	74991538	320,00	320,00
Valor a Justificar	70%		224,00	220,43
Valor sin Justificar	30%		96,00	96,00
Saldo de favor del funcionario				0,00
Saldo a favor de MIES				3,57 Descuento
b) Total por reembolso de gastos				0,00
c) Total por liquidacion de compras				0,00
d) Total a favor del Funcionario				0,00

5. OBSERVACIONES

No.	
1	DE ACUERDO A NORMATIVA LEGAL VIGENTE EL SERVIDOR TIENE QUE JUSTIFICAR EL 70% CON FACTURAS, ES DECIR USD,224,00 MISMO QUE JUSTIFICA USD,220,43 POR LO QUE SE PROCEDERA A DESCONTAR DEL ROLL DE PAGOS EL VALOR A FAVOR DEL MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL
2	NO SE RECONOCE LA FACTURA No. 1109 YA QUE LA MISMA NO DESGLOSA BASE IMPONIBLE E IVA
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

6. RECOMENDACIÓN

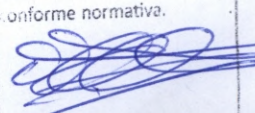
Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

 Danilo Chico
 ANALISTA DE CONTROL PREVIO

Quito, 12 de abril de 2017

12/04/2017 16:19

Ministerio de Inclusión Económica y Social	
CONTROL PREVIO:	☒
PRESUPUESTO:	☒
CONTABILIDAD:	☒
TESORERÍA:	☒
DESCONCENTRADOS:	☒
Favor atender requerimiento, conforme normativa.	
	
DIRECCIÓN FINANCIERA MIES	
13 MAY 2017	

Fondo 1045.

oe/cj



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES-DA-2017-002-WJBC

FECHA DE INFORME: 4-abril-2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

BAILON CASTRO WILLIAN JAIME

PUESTO QUE OCUPA:

SP4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL

RIOBAMBA - CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Jaime Bailón, Ing. Edison Delgado, Ing. Edison Rivera

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

27/03/2017 Reunión de trabajo en la D.D. Riobamba con los servidores de administrativo y jurídico para evaluar la situación actual de cada uno de los inmuebles propiedad del MIES, se socializa el plan de comisión y los objetivos a cumplirse, se determina las gestiones a realizar en cada uno de los cantones en donde se encuentran ubicados los predios y se organiza los grupos de trabajo en cada uno de ellos. Se realiza gestiones en las Notarías 2da, 3ra y 4ta del cantón Riobamba con el fin de obtener las copias certificadas y marginadas, acercamiento con cada una de las notarías, solicitándoles nos faciliten y apoyen nuestra gestión. Reunión con el Gerente del CNT-Riobamba respecto del seguimiento al Contrato de Comodato firmado en su momento por el DP-Riobamba mismo que se debe rehacer.

28/03/2017

Reunión en la Dirección Distrital de Riobamba, para evaluar el avance obtenido y las novedades presentadas en los cantones Pallatanga y Cumanda, observándose que en el cantón Cumanda se ha realizado la reversión de la donación por incumplimiento del MIES. Traslado al cantón Colta ubicado en este cantón se realiza las gestiones en el GAD-Colta para obtener la baja del predio que consta catastrado a nombre del ex INFA hoy MIES en razón de que en su momento funcionó un C. D. I. pero de acuerdo al documento emitido por el Registrador de la Propiedad y la copia de la escritura, el inmueble no es propiedad del MIES, la solicitud realizada será atendida el 29 de marzo de 2017. Traslado al cantón Guamote. En este cantón el MIES tiene dos predios de propiedad el uno a nombre del ex MBS y el otro a nombre del MIES, se realiza el acercamiento con el señor Registrador de la Propiedad a quien se le explica la situación de los predios y lo que se requiere regularizar de manera particular el inmueble que se encuentra a nombre del ex MBS, a lo que indica que se debe realizar una escritura aclaratoria, explicándole que es un cambio de Razón Social, por lo que solicita varios documentos mismos que se debe adjuntar a un oficio dirigido al señor alcalde, debo resaltar que la escritura fue realizada en su momento en la notaría de Riobamba razón por la cual no se puede continuar con la regularización, quedando pendiente continuar el día de mañana. Retorno a Riobamba a la notaría 4ta. Explicando la señora notaria que no puede proceder con la marginación del decreto 580 referente al cambio de Razón Social DE MBS A MIES, que se debe realizar una escritura aclaratoria pero que sin embargo va a realizar una consulta al Consejo de la Judicatura, ante lo expuesto solicité una copia certificada para cumplir con los requisitos en el GAD-GUAMOTE.

29/03/2017 Reunión en la Dirección Distrital de Riobamba, para evaluar el avance obtenido y las novedades presentadas en los cantones Pallatanga, Cumanda, Alausí y Chunchi cantones en los cuales no se obtenido los resultados esperados. Obtenido el oficio dirigido al Señor alcalde de Guamote así como los documentos habilitantes me traslado al cantón Guamote para realizar la entrega de la documentación en el despacho del Alcalde, se mantiene una reunión con el Síndico del GAD y la Presidenta del Parlamento Indígena con el fin de regularizar el uso del predio propiedad del MIES por parte de varias instituciones relacionadas con el GAD, acordando que el Señor Alcalde de Guamote realizará una solicitud de uso del predio a la Señora Ministra, sobre el tema se realizará seguimiento. Se permanece en el cantón hasta obtener la sumilla del señor alcalde a nuestra solicitud e ingresarla al Registro de la Propiedad, una vez sumillado el trámite, el Señor Registrador informa que el mismo será atendido el día de mañana a las once horas. En Riobamba se continúa la gestión en las Notarías.

30/03/2017 Reunión de trabajo en la Dirección Distrital, para evaluar el avance de los objetivos por parte del servidor administrativo de apoyo de Riobamba, mismo que informa que todos los tramites serán atendidos la próxima semana a lo que le indicamos que eso no es posible por lo que el servidor se movilizará a los cantones Pallatanga y Cumanda a insistir en la entrega de lo solicitado mientras yo me traslado a los cantones de Colta, Guamote y Alausí de los tres cantones se obtiene la regularización de los predios lo único pendiente es el Certificado de no adeudar al GAD, en razón de estar pendiente el pago de obligaciones municipales por parte de la D.D. Riobamba.

31/03/2017 Reunión de trabajo en la Dirección Distrital, para evaluar el avance de los objetivos por parte del servidor administrativo de apoyo de Riobamba, mismo que informa que definitivamente los tramites de los cantones Pallatanga y Cumanda serán atendidos la próxima semana. Retiro de las copias certificadas y marginadas de las Escrituras de los inmuebles propiedad del MIES en las diferentes notarías del GAD-Riobamba.

PRODUCTOS:

Actualización de los expedientes de ocho inmuebles propiedad del MIES. Regularización de ocho predios dentro de ellos la baja del inmueble que no es propiedad del MIES y que se encontraba catastrado en la Dirección de Avalúos y catastros del GAD Municipal de Colta. Inicio de la regularización de uso por parte del GAD Municipal de Guamote del inmueble propiedad del MIES, gestión a la cual se realizará seguimiento para el cumplimiento por parte del GAD, que se iniciará con el oficio dirigido a la Señora Ministra de Inclusión Económica y Social.

OBSERVACIONES:

Se adjunta facturas originales por concepto de hospedaje y alimentación de conformidad a normativa interna.

Por las características propias del trabajo que depende de terceros como Notarios, Registradores de la Propiedad y Directores de Avalúos y Catastros de los diferentes GAD-Municipales y la movilización entre cantones, no es posible describir las actividades con tiempos.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

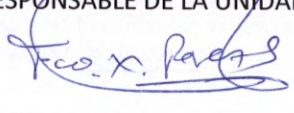
FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
27 marzo 2017	0007801	Alimentación	5.00
27 marzo 2017	0001109	Alimentación	4.75
27 marzo 2017	0042954	Alimentación	6.00
27 marzo 2017	0006692	Alimentación	5.00
28 marzo 2017	0000899	Alimentación	4.99
28 marzo 2017	0006703	Alimentación	8.00
29 marzo 2017	0004365	Alimentación	5.45
29 marzo 2017	000342	Alimentación	4.00
29 marzo 2017	0006711	Alimentación	10.00
30 marzo 2017	00043	Alimentación	5.50
30 marzo 2017	002925	Alimentación	7.50
30 marzo 2017	0006718	Alimentación	5.00
31 marzo 2017	000065163	Hospedaje	153.99
SUMAN:			USD\$ 225.18

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27-03-2017	31-03-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	17H00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - RIOBAMBA	27-03-2017	06H00	27-03-2017	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIOBAMBA - QUITO	31-03-2017	13H00	31-03-2017	17H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Ing. Jaime Bailón Castro CARGO: SP4	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Ing. Edison Delgado Cartagena CARGO: SP4	NOMBRE: Econ. Francisco Pérez CARGO DIRECTOR ADMINISTRATIVO.



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 7084

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2017-03-27 Hora 05:00 Hasta 2017-03-31 Hora 23:55

Motivo TRASLADAR A FUNCIONARIOS DE BIENES PARA CONTINUAR EL PROCESO DE SANEAMIENTO PATRIMONIAL DEL MIES BIENES INMUEBLES EN LA PROVINCIA DE CHIMBORAZO

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2017-03-24

No. Comunicación MIES-CGAF-DA-2017-0790-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino CHIMBORAZO

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres SARMIENTO VIRGILIO HEDIVERTO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1704396629

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEQ0192

Marca / Modelo CHEVROLET

Color BLANCO

Número Matrícula A2091562

5. DATOS DEL SOLICITANTENombres LCD. EDISON JEOVANNI DELGADO
CARTAGENA

Cargo ANALISTA ADMINISTRATIVO

Realizado Por CIFUENTES ERAZO VINICIO ANDRES

Fecha de Emisión 2017-03-24 16:48



MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

019

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2017-03-06 11:53:32 (GMT-5)

Generado por: Edison Jeovanni Delgado Cartagena

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-CGAF-DA-2017-0606-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Econ. Francisco Xavier Pérez Suárez, Director Administrativo, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sra. Lcda. Myriam Germania Quinchimba Álvarez, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	AUTORIZACIÓN Y APROBACIÓN DE CRONOGRAMA	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2017-03-03 (GMT-5)	Fecha Registro:	2017-03-03 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Francisco Xavier Pérez Suárez (MIES)	2017-03-06 11:46:20 (GMT-5)	Reasignar	Edison Jeovanni Delgado Cartagena (MIES)	3	autorizado con sumilla inserta. Favor proceder conforme normativa legal
Coordinación General Administrativa Financiera	Myriam Germania Quinchimba Álvarez (MIES)	2017-03-06 09:19:21 (GMT-5)	Reasignar	Francisco Xavier Pérez Suárez (MIES)	3	Director Administrativo: Autorizado, favor proceder conforme normativa legal.
Dirección Administrativa	Francisco Xavier Pérez Suárez (MIES)	2017-03-03 14:00:46 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección Administrativa	Francisco Xavier Pérez Suárez (MIES)	2017-03-03 14:00:46 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección Administrativa	Francisco Xavier Pérez Suárez (MIES)	2017-03-03 13:59:49 (GMT-5)	Registro	Myriam Germania Quinchimba Álvarez (MIES)	0	

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL

018

*Autorizado.
Proceder conforme
normativa de
función*

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2017-0606-M

Quito, D.M., 03 de marzo de 2017

PARA: Sra. Lcda. Myriam Germania Quinchimba Álvarez
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: AUTORIZACIÓN Y APROBACIÓN DE CRONOGRAMA

De mi consideración:

Con el propósito de continuar con el proceso de regulación de los bienes inmuebles propiedad del MIES, y en cumplimiento al plan de actividades de la unidad de inmuebles, solicito a usted se sirva autorizar el cronograma adjunto para ejecutar las gestiones pertinentes ante las diferentes instancias, Notarias, GAD Municipales, Registros de la Propiedad, en los cantones en donde se encuentran ubicados los inmuebles de la referencia.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Econ. Francisco Xavier Pérez Suárez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Copia:

Lcd. Edison Jeovanni Delgado Cartagena
Analista Administrativo

ed



03 MAR. 2017

PARRAGA SOLORZANO KINNBERLI LIDIA
R.U.C. 0504308669001

FACTURA 002-001-00

PARADERO

RESTAURANTE

COVENA

0007801

Matriz: Principal S/N

Establecimiento: Av. Eloy Alfaro s/n

Celular: 096 749 4573 Latacunga - Ecuador

S.R.I.: 1120293286

FECHA: 27 MAR 2017

Sr(es): JAI ME BAILON CASTRO

Direc: QUITO

RUC/C.I.: 1707041024 Telf: 0984011669

Cant.	DESCRIPCIÓN	V/Unit.	V/Total
1	ALIMENTACIÓN		4,38
FORMA DE PAGO			
Efectivo		Sub Total 14%	
Dinero Electrónico		Sub Total 0%	
Tarjeta de Crédito/Débito		Descuento	
Otros		Sub Total 4,38	
Firma Cliente		Iva 14 % 0,62	
Firma Responsable		Valor Total 5,00	

ORIGINAL: ADQUIRENTE COPIA: EMISOR

RISUEÑO VÁSQUEZ MARÍA BLANCA

EL RINCÓN DE DON PATO RESTAURANT

Dirección: Sector La Avelina, Panamericana Norte S/N

Teléfono: (03) 2814899

Celular: 098 775 0480

Latacunga - Ecuador

<< DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO >>

RUC: 0501658611001

FACTURA

001-001-00

0001109

SRI Aut. 1119634529

Sr. (s): JAI ME BAILON

Dirección: QUITO

Fecha: 27 MAR 2017

RUC/C.I.: 1707041024

Telf: 0984011669

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	VALOR TOTAL
1	Alimentación		4,75
FORMA DE PAGO			
Efectivo		SUBTOTAL 14 % 4,75	
DINERO ELECTRÓNICO		SUBTOTAL 0%	
TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO		DESCUENTO	
OTROS		SUBTOTAL	
Firma Autorizada		IVA 14 %	
Recibi Conforme		TOTAL 4,75	

Panchi Alajo Marcelo Vioente, Gráficas "Latacunga" RUC: 0500533021001 Aut.: 1533, del 901 al 1300, Fecha de Autorización: 19 de octubre del 2016, Fecha de Caducidad: 19 de octubre del 2017

SUBTOTAL 0%

DESCUENTO

SUBTOTAL

IVA 14 %

TOTAL 4,75

Gráficas "Latacunga" 2914084

Original: Adquirente / Copia Rosada: Emisor

LIU GUO XING

IFA PLANCHA

COMIDA CHINA

RESTAURANT

中國鐵板燒

Daniel L. Borja 42 25 y Duchicela

: 2969 270 / Cels. Claro: 0994443988 - Movi: 0999718896

bamba - Ecuador

CUMENTO CATEGORIZADO: NO

es): JAI ME BAILON CASTRO

C/C.I.: 1707041024

Guía de Remisión:

rección: QUITO

cha de Emisión: 27-MAR-2017

ANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	P. TOTAL
1	ALIMENTACIÓN		5,26
FORMA DE PAGO			
Efectivo		Sub total US. \$ 5,26	
Dinero Electrónico		T. IVA 0% US. \$ -	
Tarjeta de Crédito/Débito		T. IVA 14% US. \$ 0,74	
Otros		TOTAL US. \$ 6,00	

AVIDIA FLORES VICTOR HUGO Editora Multicolor Telf: 2 393 150 RBBA. UC. 0601915588001 AUT. SRI. 1938 - Cant. 3000 - S. 40301-43300 Impresión: 16-09-2016 CADUCA: 16-09-2017

FIRMA AUTORIZADA

FORMA DE PAGO

FIRMA CLIENTE

DINERO ELECTRÓNICO

TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO

OTROS

VITERI VALVERDE HERNAN FABRICIO

Matriz Ambato: Marjono Eguez 04-50 y Av. Cevallos

Suc. Riobamba: Av. Daniel León Borja 40-70 y

Príncipe Cori / Telf.: 03 2421087

FACTURA

R.U.C.: 1801781012001

AUT. S.R.I.: 1120043458

004 - 001 -

0006692

Riobamba,

LUGAR

SR.

Telf: 0997261828

DIR: QUITO

RUC: 1707041024

CANT.

DESCRIPCIÓN

P. UNIT.

TOTAL

Consumo

4,38

SUB TOTAL \$ 4,38

IVA 0%

IVA 14 % 0,62

TOTAL \$ 5,00

FORMA DE PAGO

Efectivo

Dinero Electrónico

Tarjeta de Crédito/Débito

Otros

Recibi Conforme

Original: Blanco ADQUIRENTE:

Copia Rosada: EMISOR

FACTURA
R.U.C.: 1801781012001
AUT. S.R.I.: 1120043458
001 - 0006711

Riobamba, 29, 03, 17 RUC: 1707041024
 LUGAR DIA MES AÑO
 SR. Jaime Bailen
 TEL: 0984011669 DIR: Quito

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	TOTAL
	Consumo Alimentos		8,77
SUB TOTAL \$	8,77	IVA 0%	1,93

CAZAND / Luis Giovanni Espejo Viñan
RUC. 1801547017001 / Aut. N° 1366
de 06101 a 07100 / Telf. 2423300
Válido desde 06-01-2017 hasta
06/Enero/2018 -7020118-
Original: Blanco **ADQUIRENTE**;
Copia Rosada: **EMISOR**

FORMA DE PAGO	
Efectivo	☒
Dinero Electrónico	☐
Tarjeta de Crédito/Débito	☐
Otros	☐

Recibí Conforme

Dirección: San Pedro. 10 de Agosto y Gonzáles Suárez

Telf.: 2916290 - Cel.: 0987909490 - Guamote - Ecuador

CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO

RUC. 0601476831001
AUT. SRI. 1119414469

Lugar y Fecha: GUANOTE 29-03-2017

Señor(es): JAI'NE BAILON

R.U.C.: 170704102-4 Telf: 0984011669

Dirección: QUITO

[illegible]

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR

TOTAL \$

IMP. "PICHINCHA" RBBA. DE NORIEGA JORGE VICENTE
RUC: 0600498257001 - AUT. 1394 - F.AUT.: 07-09-2016
DEL 000301 AL 000400
CADUCA: 07 DE SEPTIEMBRE DE 2017

Entregue Conforme

Recibí Conforme

CADUCA: 07 DE SEPTIEMBRE DE 2017

MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCION: ACTIVIDADES DE COMERCIO HASTA \$ 150.00

MONTA AUTORIZADO POR TRANSACCION: ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES HASTA \$ 150,00

19,45

014

PUCHA EST. LA NORMA MELIDA
RAPITIENDA MI ABUELITA

Matriz: Av. Daniel Leon Borja 40-55 y Av. Carlos Zambrano - Riobamba

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

RUC. 0602119711001

AUT. SRI 1120011331

FACTURA S:001-001- Nº 0004365

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

Lugar y Fecha de Emisión: RIOBAMBA 29-MAR-2017

SR. (ES): JAI ME BAILÓN CASTRO

DIRECCION: QUITO

POR LO SIGUIENTE: RUC./CI.: 1707041024

CANT.	DESCRIPCION	P. Unitario	V. Total
1	ALIMENTACION		4.78

TORRES VALVERDE JORGE VICENCIO - IMP. JORDAN
 TELF.: 2940365 - RUC. 060233784001 - AUT. SRI 1397
 F. AUTORIZACION: 03-01-2017 / DEL 004301 AL 004400
F. CADUCA: 03 DE ENERO DEL 2018

SUB TOTAL \$ 4.78

IVA 0% \$ —

IVA 14% \$ 4.78

IMP. IVA 14% \$ 0.67

TOTAL USD 5.45

FIRMA AUTORIZADA

FIRMA CLIENTE

FORMA DE PAGO

EFEKTIVO

DINERO ELECTRONICO

TARJ. CREDITO/DEBITO

OTROS

ORIGINAL : ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

NARANJO PINOS FANNY BEATRIZ

Dirección: Av. Nueve de Octubre y Pedro Dávila Telf. 032931221
Alausi - Ecuador

RUC. 1710756956001

FACTURA

S:001-001-000 002925

AUT. SRI. 1119836520

Lugar y fecha de emisión: ALAUZ 30-MAR-2017

Sr. (es): JAMES BAILEY GASTON

RUC./C.I. 1707041024

Telf. 098401669

Dirección: Quito

[illegible]

FORMA DE PAGO		Sub Total		6,58
EFFECTIVO		Total IVA Tarifa 0%		
DINERO ELECTRONICO		Total IVA Tarifa %		0,92
TARJETA DE CREDITO DEBITO		Importe del IVA		
OTROS		Total USD \$		7 50


 FIRMA AUTORIZADA FIRMA CLIENTE

ZAMBRANO VALLEJO CESAR AUGUSTO IMP. CULTURA
RUC. 0600803282001 - AUT. 1636 - F. AUT. 28 - 11 - 2016
DEL 002851 AL 002950 - F. CADUCA 28 DE NOVIEMBRE DE 2017

Sub Total

Total IVA Tarifa 0%

Total IVA Tarifa %

Importe del IVA

Total USD \$

HOTEL ZEUS
EMPRESA HOTELERA
ARGUELLO ALTAMIRANO COSTALES C.A.

DIRECCIÓN:
Av. Daniel León Borja 41-29 y Duchicela
Telf: 2 968-036 R.U.C. 0690089777001
reservaciones@hotelzeus.com.ec
RIOBAMBA - ECUADOR

AUT. SRI: 1119918665
CADUCA: 13 DE DICIEMBRE DEL 2017
FACTURA
S: 001 - 001
000065163

R.U.C. / C.I.: 1707041024

Factura a / Bill to: JAIME BAILON CASTRO

Dirección / Address: QUITO

Ciudad / City: QUITO

Hab. / Room:

Fecha de Emisión Fact.: 31/03/2017

Llegada / Arrival: 27/03/2017

Salida / Departure: 31/03/2017

Nro. Ctrl.: 001001000065163

CANT	DESCRIPCION / DETAIL	P/U	P/TOTAL
1.00	SERVICIO DE HOSPEDAJE	135.08	135.08

SOLN: CIENTO CINCUENTA Y TRES CON 99/100 DOLARES

SUBTOTAL 135.080
DCTO. 0.00% 0.00
IVA 14.00% 18.91
TOTAL US\$ 153.99



Nro. _____ a _____ del 2017
EMPRESA HOTELERA ARGUELLO ALTAMIRANO COSTALES C.A.
Cantidad de _____
Con el interés del _____ % anual desde su vencimiento.
Sin protesto. Exímese de presentación para la aceptación
y pago así como de avisos por falta de hechos.
ATENTAMENTE

VENCIMIENTO _____

Aceptado Valor Recibido. El pago no podrá hacerse por partes ni aún por más herederos. Me sujeto a los jueces de esta ciudad y al juicio Ejecutivo o Verbal sumario a la elección del demandante.

ORIGINAL: Adquiriente

1 COPIA: Emisor

2 COPIA: Sin valor Tributario

F. DEUDOR

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GESTIÓN INTERNA CONTROL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

CRONOGRAMA INTERVENCIÓN BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MIES-2017

COORDINACIÓN ZONAL	PROVINCIA	# INMUEBLES POR REGULARIZAR	ACTIVIDAD PREVIA	GESTIÓN TERRITORIO		
				ACTIVIDADES	FECHAS	SERVIDORES DESIGNADOS
2	PICHINCHA	1	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL	GESTIONES ANTE LA NOTARÍA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	08 AL 10 MARZO	1 SERVIDOR
	NAPO	14	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL	GESTIONES ANTE LA NOTARÍA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS	13 AL 17 MARZO	2 SERVIDORES
	ORELLANA	8	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL	GESTIONES ANTE LA NOTARÍA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	13 AL 17 MARZO	2 SERVIDOR
3	COTOPAXI	7	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL	GESTIONES ANTE LA NOTARÍA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS	20 AL 24 MARZO	1 SERVIDOR
	TUNGURAHUA	8	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL	GESTIONES ANTE LA NOTARÍA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	20 AL 24 MARZO	2 SERVIDOR
	CHIMBORAZO	18	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL	GESTIONES ANTE LA NOTARÍA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS	27 AL 31 MARZO	3 SERVIDORES
TOTAL INMUEBLES		56				

OBSERVACIONES:

* Para el cumplimiento efectivo del presente cronograma se lo realizará vía aérea y terrestre

* Cronograma sujeto a cambios o modificaciones de acuerdo a disposiciones de la autoridad y/o circunstancias que se presenten en el desarrollo del mismo.

ELABORADO:		REVISADO		APROBADO:	
ING. JAIME BALLOU					
SR. MIGUEL TIPANLUSA		ING. EDISON DELGADO		ECO. FRANCISCO PEREZ	
ING. EDISON RIVERA		RESPONSABLE GESTION BIENES INMUEBLES		DIRECTOR ADMINISTRATIVO	
				LIC. MYRIAM QUINCHIMBA	
				COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA	
				FINANCERA	

MINISTERIO DE FINANZAS

Relación de Pagos y su Estatus

PAGINA : 1 DE 1
FECHA : 29/03/2017
HORA : 10:20.26
REPORTE: R00817526.rdlc

EJERCICIO: 2017

Cuenta Monetaria	Nombre de la Cuenta	RUC	Tipo de Envío	Estado	Monto	Transf. BCE	No. Oficio	No. Cur	T. Pago	Deducción	Fecha de Envío al BCE		Fecha de Respuesta del BCE	
											Entregado	C. Estado	Confirmado	Anulado
ENTIDAD ORIGEN: 280-9999-0000														
MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL														
Cuenta Monetaria Origen : 1110006														
Banco: 9999	BANCO VIRTUAL													
1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	1760001200001	SPI	ENTREGADO	320.00	67738		74991538	CONTABLE	0	27/03/2017	1	27/03/2017	

Total Banco 9999 320.00

Cantidad CURS: 1

Total Cuenta Monetaria 1110006 320.00

Cantidad CURS: 1

Cantidad de Transacciones: 1

Total de CURS: 1

Total Entidad : 280-9999-0000

320.00



009

1045



Página : 1 de 1
 Fecha : 27/03/2017
 Hora : 14:40:50
 Reporte: R00815818.rdlc

INFORME DE RUTA CRÍTICA DEL CUR CONTABLE

Ejercicio: 2017

RUC/Cédula	Beneficiario	No. CUR	Descripción del CUR	Monto	Fecha		Tiempo Aprob. C-B-A	Fecha Sol. Pago D	MEF a BCE en Días E=D-A	Fecha		Dif. BCE en Días H = G-D	Total Ruta en Días E+H
					Elab. A	Aprob. B				Impreso F	Ent. BCE G		

ENTIDAD 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL 74991538 Constitución Automática de Fondo - de la entidad 280 - 9999 Clase de fondo: [FAF]
 - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo: 1045 No. de Entrada: 5419

320.00	24/03/2017	24/03/2017	0	24/03/2017	0	27/03/2017	0	0
--------	------------	------------	---	------------	---	------------	---	---



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	74991538	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	74991538	24	03	2017
Unid. Desc:	0000	No. Original	74991538			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.		CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		28099990000001045005419		
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN		Tipo CUR: FRC		
		24	03	2017	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1045 No. de Entrada: 5419	
Beneficiario:	1760001200001	Fuente Especifica				
MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL						

AFECTACIÓN CONTABLE

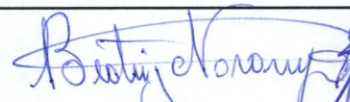
No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	1707041024	1045	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	320.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	1707041024	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	320.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								320.00	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1045 No. de Entrada: 5419

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
USUARIO:	NELYMARUJA	FIRMA ELECTRONICA:	794A8DB9G5PDZLA	FIRMA ELECTRONICA:	
FECHA:	24/03/2017	USUARIO:	NELYMARUJA	USUARIO:	
		FECHA:	24/03/2017	FECHA:	


FIRMA


FIRMA

MARIA TABANGO
CURP: [illegible]

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2017
No. Fondo Global: 1045
No. Formulario Interno: 5420
Unidad Gastadora: 003 - DIRECCION ADMINISTRATIVA

RUC/CI Responsable: 1707041024
Nombre Responsable: BAILON CASTRO WILLIAN JAIME
Monto Fondo Global: 320.00
Monto Fondo Interno: 320.00
Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

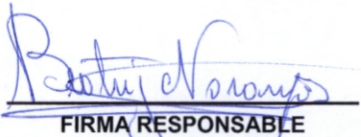
Base de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: BAILON CASTRO WILLIAN JAIME: POR ANTICIPO DE VIATICOS AL CHIMBORAZO DEL 27 AL 31 DE MARZO DEL 2017. DCH-BN.

No. de Solicitud: 1045
No. de Doc. Aprobación: 1045
No. de CUR Contable: 74991538

Fecha Solicitud: 24/03/2017
Fecha Aprobación: 24/03/2017

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1707041024	74991538	NO	320.00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACIÓN
--	------------------------------------

DIRECCION FINANCIERA
ANTICIPO DE VIÁTICOS

Grupo de gasto:

53

1. DATOS GENERALES

Certificación N°:

8-86

Cédula No.	1707041024	Cargo:	ADJUNTO DE DERECHOS
Funcionario	BAILÓN CASTRO WILLIAN JAIME	Nivel:	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4
Salida:	Fecha: 27/03/2017 Hora: 6:00	Retorno:	Fecha: 31/03/2017 Hora: 17:00 Lugar: CHIMBORAZO

FOHPO
1045**1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN**

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	4	320,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			320,00

2. OBSERVACIONES

No.	Observaciones
1	
2	

3. RECOMENDACIÓN

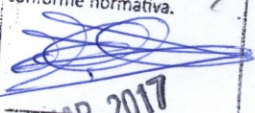
Analizada la documentación que sustenta el anticipo para la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar el anticipo y los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,


Danilo Chico
ANALISTA DE CONTROL PREVIO

Quito, 24 de marzo de 2017

24/03/2017 11:45

MIES Ministerio de Inclusión Económica y Social	
CONTROL PREVIO:	☒
PRESUPUESTO:	☒
CONTABILIDAD:	☒
TESORERÍA:	☒
DESCONCENTRADOS:	☒
Favor atender requerimiento, conforme normativa.	
	
23 MAR 2017	
DIRECCION FINANCIERA MIES	



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES : MIES-DA-2017-002-WJBC

FECHA DE SOLICITUD (21-MARZO-2017)

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

BAILON CASTRO WILLIAN JAIME		ASISTENTE ADMINISTRATIVO 4	
CHIMBORAZO-RIOBAMBA		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - GESTION INTERNA DE CONTROL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
27-MAR-2017	06H:00	31-MAR-2017	17H:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: JAIME BAILÓN C. EDISON RIVERA P. EDISON DELGADO C.

Actualización, legalización y regularización de los bienes inmuebles, de las diferentes razones sociales que ha mantenido el actual MIES. Constatación del uso y conservación de los inmuebles, ubicados en los diferentes cantones de la provincia de Chimborazo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-RIOBAMBA	27-MAR-2017	06H:00	27-MAR-2017	09H:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIOBAMBA-QUITO	31-MAR-2017	13H:00	31-MAR-2017	17:00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 06283246
-----------------------------	------------------------	-------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ING. WILLIAN JAIME BAILÓN CASTRO	ECON. FRANCISCO PEREZ SUÁREZ

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de los casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
LCDA. MYRIAM QUINCHIMBA ALVAREZ	

Fecha:

24 MAR 2017

Hora:

11:00

Firma:

No. Trámite:

1267

003

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

*Autorizado.
Proceder conforme
normativa legal
Juanja*

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2017-0606-M

Quito, D.M., 03 de marzo de 2017

PARA: Sra. Lcda. Myriam Germania Quinchimba Álvarez
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: AUTORIZACIÓN Y APROBACIÓN DE CRONOGRAMA

De mi consideración:

Con el propósito de continuar con el proceso de regulación de los bienes inmuebles propiedad del MIES, y en cumplimiento al plan de actividades de la unidad de inmuebles, solicito a usted se sirva autorizar el cronograma adjunto para ejecutar las gestiones pertinentes ante las diferentes instancias, Notarías, GAD Municipales, Registros de la Propiedad, en los cantones en donde se encuentran ubicados los inmuebles de la referencia.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Econ. Francisco Xavier Pérez Suárez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO



Copia:

Lcd. Edison Jeovanni Delgado Cartagena
Analista Administrativo

ed

Ministerio de Inclusión Económica y Social
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA
Nombre: *[Firma]*
Fecha: 03 MAR. 2017 *juhue*

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GESTIÓN INTERNA CONTROL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

CRONOGRAMA INTERVENCIÓN BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MIES-2017

COORDINACIÓN ZONAL	PROVINCIA	# INMUEBLES POR REGULARIZAR	ACTIVIDAD PREVIA	GESTIÓN TERRITORIO		
				ACTIVIDADES	FECHAS	SERVIDORES DESIGNADOS
H. 1003 11/03/17 C.T.	PICHINCHA	1	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	08 AL 10 MARZO	1 SERVIDOR
	NAPO	14	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	13 AL 17 MARZO	2 SERVIDORES
	ORELLANA	8	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	13 AL 17 MARZO	2 SERVIDOR
H. 1003 11/03/17 C.T.	COTOPAXI	7	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	20 AL 24 MARZO	1 SERVIDOR
	TUNGURAHUA	8	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	20 AL 24 MARZO	2 SERVIDOR
	CHIMBORAZO	18	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	27 AL 31 MARZO	3 SERVIDORES
TOTAL INMUEBLES		56				

OBSERVACIONES:

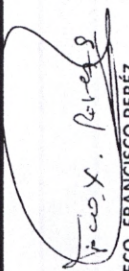
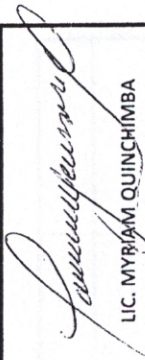
REGISTRO CONT
SEG. DIR. DIST
TUNGURAHUA
COTOPAXI - 23/3/17

010

5- Act- R/c
3- Hde- HUV
Actuación

* Para el cumplimiento efectivo del presente cronograma se lo realizará vía aérea y terrestre.

* Cronograma sujeto a cambios o modificaciones de acuerdo a disposiciones de la autoridad y/o circunstancias que se presenten en el desarrollo del mismo.

ELABORADO:		REVISADO	APROBADO:	
ING. JAIME BAILÓN				
SR. MIGUEL TIPANLUIZA				
ING. EDISON RIVERA		 ING. EDISON DELGADO RESPONSABLE GESTIÓN BIENES INMUEBLES	 ECO. FRANCISCO PEREZ DIRECTOR ADMINISTRATIVO	 LIC. MYRIAM QUINCHIMBA COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

001