

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020	04	2017	1812 / 1812
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	928

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	307.79
TOTAL PRESUPUESTARIO										307.79
IVA										0.00
SUB - TOTAL										307.79
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										307.79

SON: TRESCIENTOS SIETE DOLARES CON 79/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 1041 No Entrada: 5410

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/04/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

23/23 slon

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		020	04	2017	1812
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		928	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/04/2017	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	75592628	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	75592628	24	04	2017
Unid. Desc:	0000	No. Original	75592628			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.		CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RESUMEN DE SUBSIDIOS		2809999000001041005528		
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACION	24 04 2017	Tipo CUR:	FRF	Liquidación - Entidad: 280 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 1041 No. Entrada: 5528 No. secuencia: 47
Beneficiario:	1760001200001	Fuente Especifica	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL			

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	50	0	28099990000	1711040889	0	Por Recuperación de Fondos	12.21	0.00
2	112	15	1	28099990000	1711040889	1041	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	0.00	12.21
TOTAL COMPROBANTE ==>								12.21	12.21

SON: DOCE DOLARES CON 21/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Liquidación - Entidad: 280 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 1041 No. Entrada: 5528 No. secuencia: 47

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
USUARIO:	BNARANJO	FIRMA ELECTRONICA:	OWACHK4UABFL24G	FIRMA ELECTRONICA:	
FECHA:	24/04/2017	USUARIO:	BNARANJO	USUARIO:	
		FECHA:	24/04/2017	FECHA:	

[Handwritten Signature]
 FIRMA

FIRMA

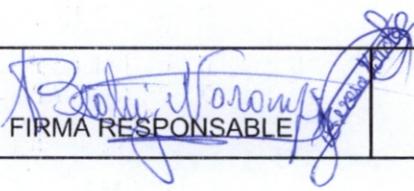
COMPROBANTE DE LIQUIDACION DEL FONDO

Entidad: 280 - 9999 - 0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CE
Ejercicio: 2017
No. Fondo Global: 1041 **020**
No. de Entrada: 5410
Monto: 12.21
Rendiciones Totales: 307.79
Reposiciones Totales: 0.00

LIQUIDACION

Saldo a Liquidar Fondo: 12.21
Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES
Descripción: Formulario de Rendición Final - RIVERA PROAÑO LUIS EDISON: POR ANTICIPO DE VIATICOS A RIOBAMBA DEL 27 AL 31 DE MARZO DEL 2017. XE-BN.
No. Documento Aprobación: 1041 Fecha Aprobación: 24/04/2017
No. Cur Contable: 75592628

Clase de Fondo	Fuente	RUC	Saldo a Liquidar	No. CUR Contable
FAF	001	1760001200001	12.21	75592628


FIRMA RESPONSABLE

FIRMA AUTORIZACION



INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: 53
 Certificación N°: 8-86

DATOS GENERALES

Cédula No.	1711040889	Cargo:	ANALISTA 3
Funcionario	RIVERA PROAÑO LUIS EDISON	Nivel:	VALOR ASIGNAR PARA PAGO A TERCEROS (CORRIENTE)
Salida:	27/03/2017 06H00	Retorno:	31/03/2017 15H00 Ciudad: RIOBAMBA

FOMAO
 1041
 ar
 1812

1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	4	320,00
Viático (100%)	80,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			320,00

Residencia NO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA OCUPADO

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	0,00
		ALIMENTACION	0,00
		PASAJES	0,00
		PASAJES CON LIQUIDACION DE COMPRAS	0,00
		PEAJES	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		Total reembolso de gastos	0,00
		Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	153,99
		ALIMENTACION	57,80
		MOVILIZACION	0,00
		Total :	211,79

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			
Total de viáticos		320,00	
(-) Anticipo entregado:	CUR: 74931198	320,00	
Valor a Justificar	70%	224,00	211,79
Valor sin Justificar	30%	96,00	96,00
Viático 100% Emergencia			0,00
Valor que justifica el funcionario			307,79
Saldo a favor de MIES		12,21	Descuento
b) Total por reembolso de gastos			
		0,00	
c) Total por liquidacion de compras			
		0,00	
d) Total a favor del Funcionario			
		0,00	
e) Total a favor del MIES			
		12,21	

5. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	
3	
4	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

 Ximena Escobar
 ANALISTA DE CONTROL PREVIO

Quito, 7 de abril del 2017

3

Ministerio de Inclusion Económica y Social

CONTROL PREVIO:

PRESUPUESTO:

CONTABILIDAD:

TESORERIA:

DESCONCENTRACIONES:

Favor atender papeles firmados o conforme minuta de MG.

DIRECTORA FINANCIERA

FECHA: 07 ABR 2017

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

018

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
No. 003-LERP-MIES-DA-2017

FECHA DE INFORME
05/04/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
RIVERA PROAÑO LUIS EDISON

PUESTO QUE OCUPA:
SP 6

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
RIOBAMBA - CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
ING. EDISON RIVERA - ING. JAIME BAILÓN

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

27/03/2017

- Se mantiene la reunión de trabajo con la Ing. Valeria Cruz responsable Administrativa y el Ing. Xavier Ríos analista de bienes de la Dirección Distrit. Riobamba-MIES, en donde se pone en conocimiento el objetivo de la presente comisión en base a disposición emitida en Memorando Nro. MIES-CGA 2017-0162-M de 09 de marzo 2017 suscrita por la Lcda. Myriam Quinchimba Coordinadora General Administrativa Financiera.
- Con la participación del personal responsable de los bienes en la provincia, se procede a la revisión del catastro integrado en donde se encuentra registrados los inmuebles bajo la jurisdicción de la Dirección Distrital Riobamba, catastro que es conciliado con el archivo físico de cada expediente actividad básica para determinar el estado de avance de saneamiento patrimonial de inmuebles en la provincia.
- Contando con la información preliminar de regularización de los bienes inmuebles, inmediatamente se procede a coordinar las actividades a ejecutarse en la provincia de Chimborazo y los diferentes cantones en donde se encuentran ubicados los predios, en cumplimiento al cronograma aprobado por Coordinación General Administrativa Financiera mediante Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2017-0606-M. Autorizando al personal de Gestión Interr Control Bienes Muebles e Inmuebles (GICBMI) proceda con el seguimiento al saneamiento patrimonial de los bienes inmuebles propiedad de la institución. En la misma reunión se acuerda que el personal de la Dirección Distrital Riobamba serán responsables de obtener la documentación de los inmueble ubicados en el cantón Riobamba, tanto de los inmuebles propiedad de la institución, como de los predios recibidos y entregados mediante comodato a institución; esto es gestión en las Notarías, Registro de la Propiedad y Dirección de Avalúos y Catastros.
- Reunión de trabajo con el Gerente en Chimborazo del CNT, respecto al convenio de uso de parte de un inmueble que mantiene con la Dirección Distrit Riobamba, acciones encaminadas a regularizar el documento suscrito en su momento por el ex Director Distrital de Riobamba Ing. Gerardo Chacón.

28/03/2017

- Reunión de trabajo con la Ab. Rosa Pilco Alvarado Notaría Primera del cantón Guano, en cual se solicita la marginación de las escrituras de propiedad de terreno ubicado en el sector de la Silveira de Guano, aplicando el Decreto Ejecutivo 1356, la Ab. Pilco indica que es necesario se presente la solicitud por escrito adjuntado la documentación certificada del solicitante, una vez revisada la misma procederá a entregar la documentación el día de mañana miércoles a partir de las 14H00.
- Reunión de Trabajo con el Registrador de la Propiedad del cantón Guano Ab. Gilberto Calles, a fin de obtener los certificados de hipotecas y gravámenes sin embargo los certificados de gravámenes de los bienes inmuebles entregará en horas de la tarde a partir del día de mañana miércoles.
- Reunión de trabajo con la Jefe de Avalúos y Catastros del cantón Guano Ing. Mayra Colcha, en la que se procedió a revisar la documentación de los inmuebles propiedad del MIES ubicados en el cantón, así mismo se procede a solicitar las fichas catastrales y el avalúo del inmueble, sin embargo los documentos requeridos entregará el día de mañana en horas de la tarde.
- Reunión de trabajo con la Ing. Vicky Guamán Asesora del señor Alcalde del GAD Municipal del cantón Guano en donde se solicita la documentación de los inmuebles ubicados en este cantón; procediendo a obtener el certificado de no adeudar al GAD Municipal.

29/03/2017

- Reunión de trabajo con la Ing. Valeria Cruz responsable Administrativa Distrito Riobamba en la cual se analiza el avance de las gestiones, en las instituciones del cantón Riobamba, evidenciando el seguimiento a los requerimientos efectuados a las diferentes notarías y GAD Municipal de Riobamba.
- Reunión de trabajo con la Ab. Rosa Pilco Alvarado Notaría Primera del cantón Guano, en la cual se presenta la documentación solicitada por la misma y se procede a obtener la marginación de las escrituras de propiedad del terreno ubicado en el sector de la Silveira de Guano, aplicando el Decreto Ejecutivo 1356.
- Reunión de Trabajo con el Registrador de la Propiedad del cantón Guano Ab. Gilberto Calles, y se obtiene los certificados de hipotecas y gravámenes.
- Reunión de trabajo con la Jefe de Avalúos y Catastros del cantón Guano Ing. Mayra Colcha, en la que se procedió a obtener la documentación requerida el día de ayer martes.

30/03/2017

- Reunión de trabajo con la Ing. Valeria Cruz responsable Administrativa del Distrito Riobamba, en la cual se analiza el avance de las gestiones en los diferentes cantones donde están ubicados los inmuebles propiedad del MIES, así también se revisa la documentación obtenida producto de las acciones en los GAD Municipales.
- Se mantiene la reunión de trabajo en la Notaría Segunda en donde se procede a solicitar la marginación de las escrituras de propiedad de los inmuebles ubicados en el cantón Riobamba en aplicación de los Decretos Ejecutivos Nros. 580, 1356 y 1170.
- Se mantiene la reunión de trabajo en la Notaría Cuarta en donde se procede a solicitar la marginación de las escrituras de propiedad de los inmuebles ubicados en el cantón Riobamba en aplicación de los Decretos Ejecutivos Nros. 580 y 1356.
- Se mantiene la reunión de trabajo con el Registrador de la Propiedad del cantón Riobamba, en donde se solicita la inscripción de los Decretos Ejecutivos Nros. 580 y 1356, así también los certificados de gravámenes de los inmuebles ubicados en el cantón; el señor Registrador manifiesta que los certificados entregará a partir del día viernes 7 de abril esto debido al cambio de oficinas del Registro de la Propiedad a otras instalaciones, sin embargo los certificados de los inmuebles donde se debe aplicar el Decreto Nro. 580 no serán entregados hasta que el MIES presente el documento legal donde específicamente se indique que los inmuebles del ex MBS pasarán al MIES, criterio del señor Registrador.

31/03/2017

- Con la documentación obtenida en los cantones donde se encuentran ubicados los predios propiedad institucional, se procedió a elaborar los expedientes a fin de preparar el informe preliminar de las gestiones y actividades ejecutadas la presente semana en la provincia de Chimborazo, el mismo que servirá para el seguimiento hasta culminar el saneamiento de los bienes inmuebles por parte de la Coordinación Zonal 3 y Dirección Distrital Riobamba MIES. De acuerdo a la información emitida por la Ing. Cruz respecto a las actividades encaminadas al saneamiento de los inmuebles recibidos y entregados por institución mediante comodatos, se concluye que el personal de la Dirección Distrital Riobamba no ejecuto acciones y gestiones para cumplir con l

Ministerio de Inclusión Económica y Social
Fecha: 05 ABR 2017 Hora: 9:00
Firma: D. Robell No Trámite: 1544

dispuesto por la Coordinación General Administrativa Financiera, por lo que se recomienda, que el personal delegado para estos trámites en territorio retome lo más pronto posible las gestiones ante las instancias respectivas para culminar el saneamiento patrimonial de los inmuebles ubicados en provincia.

- En la Dirección Distrital Riobamba, se mantiene la reunión de trabajo con los Ing. Cruz y Ríos, en donde se analiza los resultados obtenidos en esta intervención y se socializa los procedimientos a seguir para completar la documentación de los inmuebles ubicados en el cantón Riobamba, que por requerimientos y plazos establecidos por la Registradora de la Propiedad no se pudo obtener la documentación referida en la presente semana, como también de los inmuebles recibidos y entregados mediante comodato por la institución.
- Se facilita la carpeta con el archivo físico y digital (catastro preliminar) de la documentación referente a los inmuebles propiedad del MIES para que procedan a escanear y así mantenga actualizado el archivo de los predios que está bajo la administración directa de la Dirección Distrital Riobamba.

PRODUCTOS:

- 8 copias certificadas de escrituras de propiedad marginadas.
- 8 certificados de propiedad, hipotecas y gravámenes.
- 8 certificados de avalúos y catastros
- 1 Certificado de no adeudar a GAD Municipal.

OBSERVACIONES:

Se adjunta factura por concepto de hospedaje de conformidad a normativa interna.

Por la naturaleza y la razón de ser del trabajo que se desarrolla diariamente en territorio, con las máximas autoridades de Notarías, Registro de la Propiedad, Dirección de Avalúos y Catastros y Alcalde del GAD Municipal, es imposible indicar el tiempo de cada acción en territorio, considerando que las gestiones que se ejecutan para obtener los resultados esperados (documentación que conforma el expediente del bien inmueble) en la presente comisión, depende de los tiempos asignados por las autoridades antes señaladas a los comisionados por el MIES.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
27/03/2017	0007804	ALIMENTACIÓN	5,00
27/03/2017	0042956	ALIMENTACIÓN	8,00
27/03/2017	0006694	ALIMENTACIÓN	3,00
28/03/2017	004378	ALIMENTACIÓN	7,00
28/03/2017	0000900	ALIMENTACIÓN	5,70
29/03/2017	0049417	ALIMENTACIÓN	17,00
30/03/2017	000044	ALIMENTACIÓN	3,50
30/03/2017	044026	ALIMENTACIÓN	8,60
31/03/2017	000065164	HOSPEDAJE	153,99
TOTAL			211,79

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27/03/2017	31/03/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	15H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL- PEQ-832	QUITO - RIOBAMBA	27/03/2017	06H00	27/03/2017	10H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL- PEQ-832	RIOBAMBA - QUITO	31/03/2017	11H00	31/03/2017	15H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: ING. EDISON RIVERA CARGO: SERVIDOR PUBLICO 6	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: ING. EDISON DELGADO. CARGO: RESPONSABLE GESTIÓN BIENES INMUEBLES.	NOMBRE: ECON. FRANCISCO PÉREZ CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO

PARRAGA SOLORZANO KINNBERLI LIDIA
 R.U.C.0504308669001
 RESTAURANTE
PARADERO covena
 Matriz: Principal S/N
 Establecimiento: Av. Eloy Alfaro s/n
 Celular.:096 749 4573 Latacunga /Ecuador

FACTURA 002-001-00
0007804
 S.R.I: 1120293286
 FECHA:

DIA	MES	AÑO
27	03	2017

Sr.(es): EDISON RIVERA
 Direc.: QUITO
 RUC/C.I.: 1711040889 Telf.:

Cant.	DESCRIPCIÓN	V/Unit.	V/Total
1	Alimentación		4,38

FORMA DE PAGO
 Efectivo Dinero Electrónico Tarjeta de Crédito/Débito Otros

Jaime Eduardo Espinosa
 Ulimitasig Imprenta "Global Print" RUC. 0502879083001
 Aut. 7065 - 10 Lib. del 7001 al 8000 AUTORIZACIÓN:
 20/Febrero/2017 CADUCA:
 02/Mayo/2017

Sub Total 14%
 Sub Total 0%
 Descuento
 Sub Total 4,38
 Iva 14% 0,62
 Valor Total 5=

Firma Cliente: [Firma] Firma Responsable: [Firma]

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

LIU GUO XING
CHIFA PLANCHA
 COMIDA CHINA
 RESTAURANT
中國鐵板燒
 Av. Daniel L. Borja 42 26 y Duchicela
 Telf.: 2969 270 / Cels. Claro: 0994443988 - Movi: 0999718896
 Riobamba - Ecuador
 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

RUC. 1717886921001
 AUT. SRI. 1119472966

FACTURA
 S. 002-001-00 N° **0042956**
016

Sr(es): EDISON RIVERA
 RUC/C.I.: 1711040889 Guia de Remisión:
 Dirección: QUITO
 Fecha de Emisión: 27/03/2017

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	P. TOTAL
1	Alimentación		7,02

GAVIDIA FLORES VICTOR HUGO Editora Multicolor Telf: 2 393 150 RBBA.
 RUC. 0601915398001 AUT. SRI. 1638 Cant. 3000 - S. 4030143300
 F. Impresión: 16-09-2016 CADUCA: 16-09-2017

Sub total US. \$ 7,02
 T. IVA 0% US. \$ -
 T. IVA 14% US. \$ 0,98
 TOTAL US. \$ 8,00

FIRMA AUTORIZADA: [Firma] FIRMA CLIENTE: [Firma]
 FORMA DE PAGO: EFECTIVO DINERO ELECTRÓNICO TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO OTROS

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

VITERI VALVERDE HERNAN FABRICIO
 Matriz Ambato: Mariano Egúez 04-50 y Av. Cevallos
 Suc. Riobamba: Av. Daniel León Borja 40-70 y Princesa Cori / Telf.: 03 2421087

FACTURA
 R.U.C.: 1801781012001
 AUT. S.R.I.: 1120043458
 004-001-0006694

Riobamba, 27,03,17 RUC: 1711040889
 LUGAR DIA MES AÑO
 SR. Edison Rivera
 TELF.: DIR: Quito

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	TOTAL
	Consumo		2,63

SUB TOTAL \$ 2,63 IVA 0% IVA 14% 0,37
 TOTAL \$ 3,00

FORMA DE PAGO
 Efectivo Dinero Electrónico Tarjeta de Crédito/Débito Otros

Recibi Conforme

VALID / Luis Giovanni Espejo Viñán
 RUC. 1801547017001 / Aut. N° 1366
 de 06101 a 07100 / Telf: 2423300
 Válido desde 06-01-2017 hasta
 06/Enero/2018 -7020118-
 Original: Blanco ADQUIRENTE;
 Copia Rosada: EMISOR

MARISQUERIA DELICIAS DEL MAR
 ESPINOZA VILLACRES MARTHA IRMA
 AV. DANIEL LEON BORJA 42-51 Y AUTACHI
 TELFS: 032940855 CEL. 0984256403 RIOBAMBA

FACTURA S: 001-001
0049417

AUT. SRI. 1119411698 RUC: 0501176101001
 FECHA DE AUT. 06 - SEPT - 2016
 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

Riobamba, 29/03/17
 CLIENTE: RIVERA EDISON
 DIRECCION: QUITO
 TELEFONO: 0984149903 / 001-12081
 RUC/C.I.: 1711040889

CANT.	DESCRIPCION	V.UNIT.	V.TOTAL
1	Jugo de Tomate	1,75	1,75
1	Cazuela "Delicias	13,16r"	13,16



Avendaño S. Milton E. RUC. 0602375438001 AUT.SRI. 13684 FECHA DE CADUCIDAD: 06/SEPT/2017 IMP. DEL46401 AL 51400 CANTIDAD 5000

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	14,00
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA CREDITO/DEBITO	
OTROS	

SUBTOTAL: \$ 14,91
 IVA tarifa 0%: \$ 0,00
 IVA tarifa 14%: \$ 2,09
 SUMA TOTAL: \$ 17,00

FIRMA RESPONSABLE

FIRMA CLIENTE

Original: Cliente Copia: Emisor

DAQUILEMA GUAMAN WILLIAM FREDY BOM CAFE
 Dirección: Guayaquil y 10 de Agosto Cel. 0983947041
 Riobamba / Ecuador
 CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO
 RUC. 0604037150001 AUT. SRI 1120019849
NOTA DE VENTA S:002-001-000 000044

Fecha: 30/03/2017 0:14
 Cliente: EDISON RIVERA
 Cl. o RUC: 171104088-9 Telf. 0984149903
 Dirección: QUITO

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	V. TOTAL
2	Humita.	1,00	2,00
1	Chocolak	1,50	1,50

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CREDITO DEBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

FIRMA AUTORIZADA: [Firma]
 FIRMA CLIENTE: [Firma]

TOTAL USD 3,50.
 ORIGINAL: ADQUIRENTE
 COPIA: EMISOR
 DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI

ZAMBRANO VALLEJO CESAR AUGUSTO - IMP. CULTURA - RUC: 0600803282001 - AUT. 1636
 F. AUT. 04 - 01 - 2017 - DEL 000001 AL 000100 - F. CADUCA 04 DE ENERO DE 2018

*Monto Autorizado por Transacción: Actividades de Hoteles y Restaurantes hasta \$ 150



LI LI MENGTING CHIFA "ASIA"

MATRIZ: AV. DANIEL LEON BORJA 43-40 Y AUTACHI
 TELEF: 2948567 - 085370651 - RIOBAMBA - ECUADOR

RUC 1714150727001 AUT. SRI 1120381181
FACTURA S: 001-001-000 044026

Lugar y Fecha de Emisión: 30/3/2017
 Señor: EDISON RIVERA
 Dirección: QUITO
 C.I/ RUC 1711040889 GUIA DE REMISION

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Alimentacion	7.54	7.54

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR
 SUB TOTAL 7.54
 IVA Tarifa 0 %
 IVA Tarifa %
 Importe del IVA 1.06
TOTAL FACTURA 8.60

FIRMA AUTORIZADA: [Firma]
 FIRMA CLIENTE: [Firma]

USCA TOLEDO MARIO PATRICIO - Imp. Nueva Imagen
 RUC 0601910888001 - Aut. 2111
 DEL 044001 AL 045000

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	DINERO ELECTRONICO	TARJETA DE CREDITO / DEBITO	OTROS
-----------	--------------------	-----------------------------	-------

FECHA AUTORIZACION: 09/MARZO/2017 - F. CADUCA 09 DE MARZO DEL 2018

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

HOTEL ZEUS
 EMPRESA HOTELERA
 ARGUELLO ALTAMIRANO COSTALES C.A.

DIRECCIÓN:
 Av. Daniel León Borja 41-29 y Duchicela
 Telf: 2 968-036 R.U.C. 0690089777001
 reservaciones@hotelzeus.com.ec
 RIOBAMBA - ECUADOR

AUT. SRI: 1119918665
 CADUCA: 13 DE DICIEMBRE DEL 2017
FACTURA
S: 001 - 001
000065164

R.U.C. / C.I.: 1711040889
 Factura a / Bill to: LUIS EDISON RIVERA
 Dirección / Address: QUITO
 Ciudad / City: QUITO
 Huésped / Name: LUIS EDISON RIVERA
 Hab. / Room: 208

Fecha de Emisión Fact.: 31/03/2017

Llegada / Arrival: 27/03/2017
 Salida / Departure: 31/03/2017
 Nro. Ctrf.: 001001000065164

CANT	DESCRIPCION / DETAIL	P/U.	P/TOTAL
1.00	SERVICIO DE HOSPEDAJE	135.08	135.08

SON: CIENTO CINCUENTA Y TRES CON 99/100 DOLARES

SUBTOTAL	135.080
DCTO 0.00%	0.00
IVA 14.00%	18.91
TOTAL US\$	153.99

Artículo: 73.99(001000000001336)(2017-03-30)
 Artículo: 80.00(001000000001336)(2017-03-27)

TODA FACTURA A CRÉDITO DEBE CANCELARSE EN: CHEQUE, TARJETA DE CRÉDITO, DEPÓSITO O TRANSFERENCIA BANCARIA A FAVOR DE:
 "EMPRESA HOTELERA ARGUELLO ALTAMIRANO COSTALES" C.A. Y ENVIAR EL RESPALDO CORRESPONDIENTE A: cobros.zeus@gmail.com

No. EMPRESA HOTELERA
 EMPRESA HOTELERA ARGUELLO ALTAMIRANO COSTALES C.A.
HOTEL ZEUS
 RUC 0690089777001
 RIOBAMBA - ECUADOR

VENCIMIENTO:
 Aceptado Valor Recibido. El pago no podrá hacerse por partes ni aún por más herederos. Me sujeto a los jueces de esta ciudad y al juicio Ejecutivo o Verbal sumario a la elección del demandante.
 ORIGINAL: Adquiriente
 1 COPIA: Emisor
 2 COPIA: Sin valor Tributario

F. DEUDOR

GOLD PRINT Gráficas "ORTIZ LEÓN" - Ciro de Junio y Villarroel Teléfax: 2943454 / RUC 0602541607001 AUT SRI 9736 - Del 64901 - Impreso: 13 / 12 / 2016 • Dcto. Categoriado: NO

012



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 7083

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2017-03-27 Hora 05:00 Hasta 2017-03-31 Hora 23:55

Motivo TRASLADAR A FUNCIONARIOS DE BIENES PARA CONTINUAR EL PROCESO DE SANEAMIENTO PATRIMONIAL DEL MIES BIENES INMUEBLES EN LA PROVINCIA DE CHIMBORAZO

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2017-03-24

No. Comunicación MIES-CGAF-DA-2017-0790-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino CHIMBORAZO

Kilometraje Inicio 219991

Kilometraje Fin 221012

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres DELGADO MOLINA EDGAR RAMIRO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1001506243

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEQ0832

Marca / Modelo SUZUKI SZ

Color PLOMO

Número Matrícula 2910542

5. DATOS DEL SOLICITANTENombres LÑCDO. EDISÓN JEOVANNI DELGADO
CARTAGENA

Cargo ANALISTA ADMINISTRATIVO

Realizado Por CIFUENTES ERAZO VINICIO ANDRES

Fecha de Emisión 2017-03-24 16:46



MINISTERIO DE FINANZAS

Relación de Pagos y su Estatus

PAGINA : 1 DE 1
FECHA : 27/03/2017
HORA : 15:33:35
REPORTE: R00817526.rdlc

EJERCICIO: 2017

Cuenta Monetaria	Nombre de la Cuenta	RUC	Tipo de Envío	Estado	Monto	Transf. BCE	No. Oficio	No. Cur	T. Pago	Deducción	Fecha de Envío al BCE		
											Entregado	C. Estado Confirmado	Ampliado
ENTIDAD ORIGEN: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL													
Cuenta Monetaria Origen : 1110006 CCU - RECURSOS FISCALES GOBIERNO CENTRAL													
Banco: 9999 BANCO VIRTUAL													
1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	1760001200001	SPI	ENTREGADO	320.00	67682		74931198	CONTABLE	0		24/03/2017	24/03/2017
Total Banco 9999 320.00											Cantidad CURS:	1	
Total Cuenta Monetaria 1110006											Cantidad CURS:	1	
Cantidad de Transacciones: 1											Total de CURS:	1	
Total Entidad : 280-9999-0000											Total de CURS:	1	
Total Entidad : 320.00													





Página : 1 de 1
 Fecha : 23/03/2017
 Hora : 16:08:25
 Reporte: R00815818.rdlc

INFORME DE RUTA CRÍTICA DEL CUR CONTABLE

Ejercicio: 2017

RUC/Cédula	Beneficiario	No. CUR	Descripción del CUR	Monto	Fecha		Tiempo Aprob. C=B-A	Fecha Sol. Pago D	MEF a BCE en Días E=D-A	Fecha		Dif. BCE en Días H = G-D	Total Ruta en Días E+H
					Elab. A	Aprob. B				Impreso F	Ent. BCE G		

ENTIDAD 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL 74931198 Constitución Automática de Fondo, de la entidad 280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo: 1041 No. de Entrada: 3410

320.00	22/03/2017	22/03/2017	0	23/03/2017	1	0	1
--------	------------	------------	---	------------	---	---	---



23/03/2017

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

009

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	74931198	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	74931198	22	03	2017
Unid. Desc:	0000	No. Original	74931198			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.		CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		2809999000001041005410		
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN	Tipo CUR:	FRC	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1041 No. de Entrada: 5410	
		22 03 2017	Fuente Especifica			
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	1711040889	1041	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	320.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	1711040889	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	320.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								320.00	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1041 No. de Entrada: 5410

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
USUARIO:	NELYMARUJA	FIRMA ELECTRONICA:	794H8DBCPC6Z6G	FIRMA ELECTRONICA:	
FECHA:	22/03/2017	USUARIO:	NELYMARUJA	USUARIO:	
		FECHA:	22/03/2017	FECHA:	

[Firma manuscrita]
FIRMA

[Firma manuscrita]
FIRMA

MARIA TABANGO
FIRMA

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2017
 No. Fondo Global: 1041
 No. Formulario Interno: 5411
 Unidad Gestadora: 003 - DIRECCION ADMINISTRATIVA

RUC/CI Responsable: 1711040889
 Nombre Responsable: RIVERA PROAÑO LUIS EDISON
 Monto Fondo Global: 320.00
 Monto Fondo Interno: 320.00
 Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

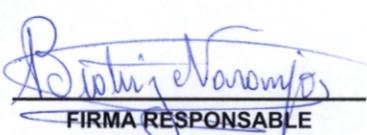
Base de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: RIVERA PROAÑO LUIS EDISON: POR ANTICIPO DE VIATICOS A RIOBAMBA DEL 27 AL 31 DE MARZO DEL 2017. XE-BN.

No. de Solicitud: 1041
 No. de Doc. Aprobación: 1041
 No. de CUR Contable: 74931198

Fecha Solicitud: 22/03/2017
 Fecha Aprobación: 22/03/2017

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1711040889	74931198	NO	320.00

 _____ FIRMA RESPONSABLE	_____ FIRMA AUTORIZACIÓN
--	------------------------------------



**DIRECCIÓN FINANCIERA
ANTICIPO DE VIÁTICOS**

Grupo de gasto: **53**
Certificación N°: **8-86**

DATOS GENERALES

Cédula No.	1711040889	Cargo:	ANALISTA 3
Funcionario	RIVERA PROAÑO LUIS EDISON	Nivel:	VALOR ASIGNAR PARA PAGO
Salida:	27/03/2017 06H00	Retorno:	31/03/2017 17H00
		Ciudad:	RIOBAMBA

FONDO 1041

1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	4	320,00
Viático	80,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			320,00

5. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Ximena Escobar
Ximena Escobar
ANALISTA FINANCIERA

Quito, 22 de marzo de 2017

3

Ministerio de Inclusión Económica y Social

CONTROL PREVIO:	<input checked="" type="checkbox"/>
PRESUPUESTO:	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTABILIDAD:	<input checked="" type="checkbox"/>
TESORERÍA:	<input checked="" type="checkbox"/>
DESCONCENTRADOS:	<input type="checkbox"/>

Favor atender requerimientos conforme normativa.

[Signature]

DIRECCIÓN FINANCIERA

22 MAR 2017



006

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. MIES-DA-2017-003-ER FECHA DE SOLICITUD (17-MARZO-2017)

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

RIVERA PROAÑO LUIS EDISON SERVIDOR PÚBLICO 6

RIOBAMBA-CHIMBORAZO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - GESTIÓN INTERNA DE CONTROL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
(27-MARZO-2017)	(06H:00)	(31-MARZO-2017)	(17:00)

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: EDISON RIVERA.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Seguimiento a resultados alcanzados por la CZ 3 y Direcciones Distritales que la conforman de acuerdo al Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2016-02483-M y continuar con el proceso de saneamiento patrimonial de los bienes inmuebles propiedad de la institución, ubicados en los diferentes cantones de la Provincia de Tungurahua, en cumplimiento de cronograma aprobado por la CGAF en Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2017-0606-M.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-RIOBAMBA	27-MAR-2017	06H:00	27-MAR-2017	10H:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIOBAMBA - QUITO	31-MAR-2017	13H:00	31-MAR-2017	17H:00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusion Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 52286527

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Handwritten signatures of Luis Edison Rivera Proaño and Francisco Perez Suárez.

ING. LUIS EDISON RIVERA PROAÑO ECON. FRANCISCO PEREZ SUÁREZ

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Handwritten signature of Myriam Quinchimba Alvarez and printed name LCDA. MYRIAM QUINCHIMBA ALVAREZ.

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Stamp: Ministerio de Inclusion Económica y Social DIRECCION FINANCIERA SECRETARIA. Date: 21 MAR 2017 Hora: 14:40 Firma: Snoben No. Trámite: 1160

005

*Autorizado.
Proceder conforme
normativa legal.
Juanjaime*



**MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL**

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2017-0606-M

Quito, D.M., 03 de marzo de 2017

PARA: Sra. Lcda. Myriam Germania Quinchimba Álvarez
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: AUTORIZACIÓN Y APROBACIÓN DE CRONOGRAMA

De mi consideración:

Con el propósito de continuar con el proceso de regulación de los bienes inmuebles propiedad del MIES, y en cumplimiento al plan de actividades de la unidad de inmuebles, solicito a usted se sirva autorizar el cronograma adjunto para ejecutar las gestiones pertinentes ante las diferentes instancias, Notarias, GAD Municipales, Registros de la Propiedad, en los cantones en donde se encuentran ubicados los inmuebles de la referencia.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Econ. Francisco Xavier Pérez Suárez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO



Copia:

Lcd. Edison Jeovanni Delgado Cartagena
Analista Administrativo

ed

Ministerio de Inclusión Económica y Social
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA
Nombre: *[Signature]*
Fecha: 03 MAR. 2017 *[Signature]*

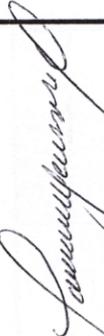
CRONOGRAMA INTERVENCIÓN BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MIES-2017

COORDINACIÓN ZONAL	PROVINCIA	# INMUEBLES POR REGULARIZAR	ACTIVIDAD PREVIA	GESTIÓN TERRITORIO		
				ACTIVIDADES	FECHAS	SERVIDORES DESIGNADOS
2	PICHINCHA	1	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	08 AL 10 MARZO	1 SERVIDOR
	NAPO	14	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	13 AL 17 MARZO	2 SERVIDORES
	ORELLANA	8	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	13 AL 17 MARZO	2 SERVIDOR
		23				
3	COTOPAXI	7	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	20 AL 24 MARZO	1 SERVIDOR
	TUNGURAHUA	8	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	20 AL 24 MARZO	2 SERVIDOR
	CHIMBORAZO	18	OFICIAR A COORD. ZONAL Y/O DIR. DISTRITAL-MIES PRESTEN EL APOYO NECESARIO AL EQUIPO DE TRABAJO DE GESTIÓN INTERNA DE CONTROL BIENES INMUEBLES, PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO INSTITUCIONAL.	GESTIONES ANTE LA NOTARIA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD, DIRECCIÓN AVALUOS Y CATASTROS DEL GAD MUNICIPAL, CONCILIANDO LA INFORMACIÓN DEL TITULAR DE DOMINIO EN LAS TRES INSTANCIAS.	27 AL 31 MARZO	3 SERVIDORES
		33				
TOTAL INMUEBLES		56				

OBSERVACIONES:

* Para el cumplimiento efectivo del presente cronograma se lo realizará vía aérea y terrestre.

* Cronograma sujeto a cambios o modificaciones de acuerdo a disposiciones de la autoridad y/o circunstancias que se presenten en el desarrollo del mismo.

ELABORADO:	REVISADO	APROBADO:	
ING. JAIME BAILÓN SR. MIGUEL TIPANLUISA ING. EDISON RIVERA	 ING. EDISON DELGADO RESPONSABLE GESTIÓN BIENES INMUEBLES	 ECCO. FRANCISCO PERÉZ DIRECTOR ADMINISTRATIVO	 LIC. MYRIAM QUINCHIMBA COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Memorando Nro. MIES-CGAF-2017-0162-M

Quito, D.M., 09 de marzo de 2017

PARA: Sra. Abg. Gina Zita Sanmiguel Palacios
Coordinadora Zonal 2

Srta. Econ. Sonia Elizabeth Quizhpe Ordoñez
Directora Distrital de Orellana

Sr. Abg. Hugo Leonardo Ramirez Aldas
Director Distrital Tena (E)

Sr. Mgs. Francisco David Puente Izurieta
Director Distrital Rumiñahui

Sr. Mgs. Juan Pablo Orozco Carrillo
Coordinador Zonal 3

Sra. Mgs. Ilma Marisol Ocaña Toapanta
Director Distrital Latacunga

Sra. Lcda. María Josefa Quisintuña Telenchana
Directora Distrital Ambato

Sra. Lcda. Sandra María Naula Pataron
Directora Distrital 06D01 Chambo - Riobamba Mies

ASUNTO: Seguimiento al Saneamiento Patrimonial de Bienes Inmuebles Propiedad Institucional.

De mi consideración:

A fin de realizar el seguimiento de los resultados alcanzados respecto al requerimiento efectuado mediante Memorando No. MIES-CGAF-DA-2016-2483-M, de 8 de septiembre 2016 y continuar con el proceso de saneamiento patrimonial de los bienes inmuebles propiedad de la institución; se ha dispuesto el traslado de los servidores del área de Gestión Interna de Control de Bienes Muebles e Inmuebles de la Dirección Administrativa para que conjuntamente con el servidor responsable de control de inmuebles de la Zona o Distrito realicen las gestiones pertinentes ante las Notarías, Registros de la Propiedad, Dirección de Avalúos y Catastros de los GAD Municipales y obtengan la documentación original y actualizada de los predios referidos.

En este contexto les recuerdo que es responsabilidad de cada EOD, la regularización y legalización, así como también el registro en el sistema e-SByE, de los bienes inmuebles que bajo cualquier figura traslativa de dominio que adquiera la Institución.

Por lo expuesto, solicito comedidamente dentro de su jurisdicción y competencia brindar el apoyo necesario para cumplir de manera efectiva con este objetivo institucional.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

500

001



MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL

Memorando Nro. MIES-CGAF-2017-0162-M

Quito, D.M., 09 de marzo de 2017

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Myriam Germania Quinchimba Álvarez
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Anexos:
- cumplimiento_memo_mies-cgaf-da-2016-2483-m.pdf

Copia:

Sr. Econ. Francisco Xavier Pérez Suárez
Director Administrativo

Lcd. Edison Jeovanni Delgado Cartagena
Analista Administrativo

Sr. Ing. Willian Jaime Bailón Castro
Servidor Público de Apoyo 4

Miguel Angel Tipanluisa Chicaiza
Analista

Sr. Ing. Luis Edison Rivera Proaño
Servidor Público 6

Sra. Ing. Leslie Alejandra Caiza Olmedo
Directora Financiera

Sra. Ing. Nely Maruja Gómez Almeida
Servidor Público 4

lr/ed/fp