		ORDEN DE	CON	MPR	A P(	OR CATÁLOGO I	ELEC'	TRÓNI	CO		
Orden de compra:	CE-20190001555630			Fecha de emisión:		02-04-2019	Fecha de aceptación:		04-04-2019		
Estado de la orden:	Revisada										
			I	DATC	)S D	EL PROVEEDOR	₹				
Nombre TOSINORI comercial:				Razón social:		MEDINA YEPEZ BORIS GUISSEPE	RUC:		1001579687001		
Nombre del representante legal:											
Correo electrónico el representante legal:		@hotmail.cor	ele n de	rreo ctrón la presa		tosinori-facturacion	n@hot	mail.co	m		
Teléfono:	099752104	7 062611400	06261	1408	099	7346008					
Tipo de cuenta:	Corriente 33/3		30066	3006604 <b>Ent</b> i		go de la dad 210 nciera:	0358 <b>Entidad</b> <b>Financie</b>		d	BANCO DEL PICHINCHA	
		DA	TOS I	DE L	A EI	NTIDAD CONTRA	ATAN	TE			
Entidad contratante:	COORDINACION ZONAL 1 DEL MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL		RU	RUC:		1060025920001	Teléfono:		097095681		
Persona que autoriza:	e MGS. DANIEL SUAREZ		Ca	Cargo:		COORDINADOR ZONAL 1 MIES	Correo jeano electrónico:		jeaneth.sal	aneth.salas@inclusion.gob.ec	
Nombre funcionario BLANCA JEANETH SAI encargado QUIROZ del proceso:			LAS	LAS Correo electrónico:			salas_jeaneth@yahoo.es				
	Provincia: IMBABURA		4	Cantón:		IBARRA	Parro	oquia: SAGRARIO		O	
Dirección de entrega:	Calle:	EL SAGRA	RIO	Número: 438		438	Intersección: ENTRE BORR GRIJALVA				
entrega.	Edificio:	COLOR VERDE		Depa	rtar	mento: 2	Teléfo	<b>Celéfono:</b> 097095681		I	
Datos de entrega:	Horario de recepción de mercaderia: 8h00 a 17h00										
	Responsable de recepción de MGS. JEANETH SALAS QUIROZ mercaderia:										
Nota:	Recuerde que en el caso de presentarse observaciones o inconformidades por parte del proveedor o la entidad contratante, respecto al tipo de entregas parciales requeridas, se podrá realizar la posterior suscripción de un acuerdo complementario conforme lo estipula el convenio marco										
Observación:	LOS SUMINISTROS DEBERAN SER ENTREGADOS EN LA CIUDAD DE IBARRA, EN LA CALLE OLMEDO 438 Y BORRERO, JUNTO A LA EMPRESA ELECTRICA. ANALISTA ADMINISTRATIVA MGS. JEANETH SALAS QUIROZ 0968249873										

1 de 3 08/04/2019 8:49

Los pagos de la presente orden de compra se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del presupuesto de la Entidad Contratante relacionados con la partida presupuestaria correspondiente. La partida presupuestaria deberá certificarse por la totalidad de la orden de compra incluyéndose el IVA.

Cuando el valor de la orden de compra fuere inferior al valor resultante de multiplicar el coeficiente 0,000003 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el pago se realizará contra entrega.

Para el pago, la entidad contratante deberá requerir la copia del acta de entrega - recepción, copia de la orden de compra y la factura correspondiente; sin que estas condiciones modifiquen procesos administrativos financieros internos de cada entidad.

El pago de los bienes o servicios, objeto de la presente orden de compra será en dólares americanos y será efectuado directamente por cada entidad contratante a una cuenta cuyo beneficiario sea el proveedor cuya información consta en la presente orden de compra, dentro de los 30 días siguientes suscrito el acta de entrega recepción definitiva.

Si la entidad contratante otorga un anticipo a la presente orden de compra y, siempre y cuando el monto de la adquisición supere el valor resultante de multiplicar el coeficiente 0,000003 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor deberá cumplir con la entrega de la correspondiente garantía de buen uso de anticipo por el 100% de su valor. Solo si la información de la cuenta de pago no está registrada en la presente orden de compra, o en caso de que la transferencia de pago no se haya podido instrumentar, la entidad contratante seguirá los procedimientos que para el efecto determine el ente rector de Finanzas Públicas.

Es de exclusiva responsabilidad del proveedor registrar una cuenta que este a su nombre y en una entidad financiera que este habilitada a recibir transferencias por parte del Estado.

## APLICACIÓN DE MULTAS

Cuando el proveedor entregue los bienes o servicios en fecha posterior al término ofertado y/o acordado, se aplicará la multa establecida en el convenio marco por cada día de retraso sobre el valor de la orden de compra. La aplicación de la multa estará a cargo de la entidad contratante que ha sido perjudicada con el retraso. El valor de las multas será cancelado por el proveedor o descontado/deducido del pago que la entidad contratante deba efectuar al proveedor y cuya responsabilidad le corresponde a la entidad contratante que generó la orden de compra.

## APROBACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

Esta orden de compra está sometida a todas las obligaciones contraídas por el proveedor en el Convenio Marco suscrito con el SERCOP, contrato que forma parte integrante de la presente orden de compra.

La entidad contratante está obligada a ingresar toda la información referente a la entrega de los bienes y servicios en el portal Institucional

Funcionario Encargado del Proceso

Descripción

Persona que autoriza

Máxima Autoridad

Nombre: BLANCA JEANETH

Nombre: MGS. DANIEL

Nombre: CARLOS DANIEL SUAREZ PROCEL

SALAS QUIROZ

**CPC** 

**SUAREZ** 

DETALLE

| Cant | V. | Descuento | Sub. | Impuesto | V. Total | Partida | Presup. |

2 de 3 08/04/2019 8:49

321930018	PAPEL HIGIENICO JUMBO DOBLE HOJA BLANCO 250 METROS*	100	1,3500	0,0000	135,0000	12,0000	151,2000	530805
	PAPEL HIGIENICO BLANCO JUMBO DOBLE HOJA							
	250 METROS							
	MARCA: BIOSOLUTIONS							
	- COLOR: BLANCO							
	- DIÁMETRO (MM): 23							
	- GRAMAJE (G/M2): 32							
	- FABRICANTE: INDUSTRIAS OZZ							
	- MATERIAL: PAPEL							
	- MATERIAL DEL ENVASE: POLIETILENO							
	- PRESENTACION: UNIDAD DE VENTA 1 ROLLO							
	PRESENTACION PAQUETEX4 ROLLOS							
	- RESISTENCIA A LA ROTURA POR TRACCIÓN							
	LONGITUDINAL (N/M): 650							
	- TIEMPO DE ABSORCIÓN (S): 4							
	- TIPO: PAPEL HIGIENICO							
	- LARGO (M): 250 MTS							
	- ANCHO (MM): 100							
	- CLASIFICACIÓN: ASEO PERSONAL							
	- USOS: ASEO PERSONAL							

Subtotal	135,0000
Impuesto al valor agregado (12%)	16,2000
Total	151,2000

Número de Items	100		
Flete	0,0000		
Total de la Orden	151,2000		

Fecha de Impresión: lunes 8 de abril de 2019, 08:47:54

3 de 3 08/04/2019 8:49