

0124

PAGINA No. 1 DE 1
FECHA IMPRESION: 12/4/2019



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 1749 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 120,34
IVA: 0,00
Sub Total: 120,34
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Liquido Pagar: 120,34



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 1038795857

LANDAZURI YEPEZ MARIA BELEN: POR VIAJE A ESMERALDAS, REVISION DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA Y PROCESOS DE LA DIRECCION DISTRITAL ESMERALDAS, DEL 21 AL 22-02-2019. CONTROL PREVIO MJ-RZ-NG.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	10/04/2019	120,34	0,00
Sub - Total				120,34	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

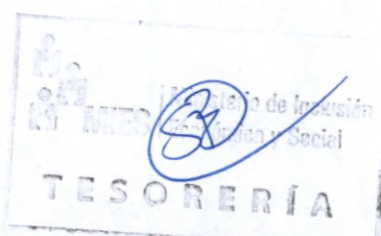
Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 120,34



12/12/2019
+1

118/10

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	03 04 2019	1749	1600	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2019-0871-	857	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1721393948	LANDAZURI YEPEZ MARIA BELEN			

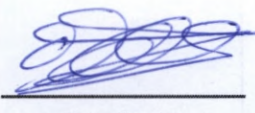
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.34
TOTAL PRESUPUESTARIO										120.34
IVA										0.00
SUB - TOTAL										120.34
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										120.34

SON: CIENTO VEINTE DOLARES CON 34/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LANDAZURI YEPEZ MARIA BELEN: POR VIAJE A ESMERALDAS, REVISION DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA Y PROCESOS DE LA DIRECCION DISTRITAL ESMERALDAS, DEL 21 AL 22-02-2019. CONTROL PREVIO MJ-RZ-NG.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		03 04 2019	1749	1600	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2019-0871-	857		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0		
Beneficiario:	1721393948	LANDAZURI YEPEZ MARIA BELEN				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		01 04 2019	1600	1600	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-CGAF-DA-2019-0871-	
					No. Expediente	
					857	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0
Beneficiario:	1721393948	LANDAZURI YEPEZ MARIA BELEN				

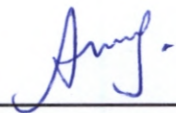
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.34
TOTAL PRESUPUESTARIO										120.34
IVA										0.00
SUB - TOTAL										120.34
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										120.34

SON: CIENTO VEINTE DOLARES CON 34/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LANDAZURI YEPEZ MARIA BELEN.- VIAJE A ESMERALDAS, REVISION DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA Y PROCESOS DE L DIRECCION DISTRITAL ESMERALDAS, DEL 21 AL 22-02-2019.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 01/04/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Gr. # 1600

008

Grupo de gasto:

DATOS GENERALES

Certificación N°: 231-194-44

Cédula No.	1721393948	Cargo:	
Funcionario	LANDAZURI YEPEZ MARIA BELEN	Nivel:	ACTIVO
Salida:	21/02/2019 06h00	Retorno:	22/02/2019 19h00
		Ciudad:	Esmeraldas

1. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	130,00	1	130,00
Viático	65,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
0			130,00

Residencia

0 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

PASIVO

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			Total reembolso	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	45,00
			ALIMENTACION	36,34
			MOVILIZACION	0,00
			Total reembolso	81,34

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$

Total de viáticos		130,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00
Valor a Justificar	70%	91,00
Valor sin Justificar	30%	39,00

Valor que justifica el funcionario 120,34

Saldo a favor de MIES 0,00

b) Total por reembolso de gastos 0,00

c) Total por liquidación de compras 0,00

d) Total a favor del Funcionario 120,34

5. OBSERVACIONES

No.	
1	No se reconoce la factura Nro. 29665, se encuentra dentro de la provincia de Pichincha
2	

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,
Miriam Jiménez Piedra
Mirian Jiménez Piedra
ANALISTA FINANCIERA

Ministerio de Inclusión Económica y Social

MIES

CONTROL PREVIO: ☒

PRESUPUESTO: ☒

CONTABILIDAD: ☒

TESORERÍA: ☒

DESCONCENTRADOS: ☒

Favor atender requerimientos conforme normativa.

01 ABR 2019



9h

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

007

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-CGAF-2019-0294-M

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
20 de Febrero de 2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Landázuri Yépez María Belén

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTORA ADMINISTRATIVA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Esmeraldas -Esmeraldas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección Administrativa

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

21-02-2019

6:00 AM

22-02-2019

19:00 PM

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Landázuri Yépez María Belén, Francisco Daniel Vásquez Barahona, Geovanny José Castro Ávila, Eliana del Carmen Saltos Abril, Edison Jeovanni Delgado Cartagena, Aida Leonor Cobo Vargas

Revisión de la estructura administrativa y procesos de la Dirección Distrital Esmeraldas.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PROPIO	Quito - Esmeraldas	21-02-2019	6:00 AM	21-02-2019	11:00 AM
TERRESTRE	PROPIO	Esmeraldas-Quito	22-02-2019	13:00 PM	22-02-2019	19:00 PM

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PACIFICO

TIPO DE CUENTA: AHORROS

No. DE CUENTA: 1038795857

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Eco. María Belén Landázuri Yépez
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Eco. María Belén Landázuri Yépez
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA



Ministerio
de Inclusion
Económica y Social

Secretaría

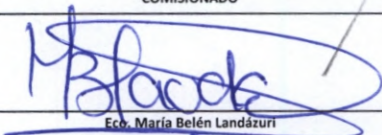
Fecha:

25 MAR 2019

Hora:

10h30



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES-CGAF-2019-0294-M		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 25-Febrero de 2019		
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Landázuri Yépez María Belén		PUESTO QUE OCUPA Directora Administrativa		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Esmeraldas-Esmeraldas.		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Administrativa		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Landázuri Yépez María Belén, Francisco Daniel Vasquez Barahona, Geovanny José Castro Ávila, Eliana del Carmen Saltos Abril, Edison Jeovanni Delgado Cartagena, Aida Leonor Cobo Vargas				
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS				
ACTIVIDADES:				
21/02/2019				
6:00 - TRASLADO QUITO - ESMERALDAS				
11:00 - LLEGADA A ESMERALDAS				
11:30-13:00 REVISIÓN DE ESTRUCTURA Y PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL DE ESMERALDAS				
14:00- 17:00 REUNION CON LOS FUNCIONARIOS DEL ÁREA ADMINISTRATIVA				
17:00-18:00 Se realizó una visita al predio denominado "Salas Meza" (Ubicado en el sector de la vía Refinería de Esmeraldas- Atacames)				
20:00 - LLEGADA AL HOTEL (Atacames)				
22/02/2019				
8:00-12:00 - REUNIÓN CONJUNTA EN LA DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS				
13:00- RETORNO QUITO				
Producto: Inspección y Levantamiento de Informes Sobre Los Bienes Inmuebles De La Dirección Distrital Esmeraldas.				
DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA (SE ADJUNTA ORIGINALES):				
FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)	
21/02/2019	001-001-000000430	ALIMENTACIÓN	\$ 20,00	
21/02/2019	002-001-0006213	ALIMENTACIÓN	\$ 16,34	
21/02/2019	003-001-000029665	ALIMENTACIÓN	\$ 4,00	
22/02/2019	003-001-000000426	HOSPEDAJE	\$ 45,00	
SUMAN:			\$ 85,34	
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA	
FECHA dd-mmm-aaaa	21-feb-2019	22-feb-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso,	
HORA hh:mm	06h00	19h00		
TRANSPORTE				
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ROUTA	SALIDA FECHA dd-mmm-aaaa HORA hh:mm	LLEGADA FECHA dd-mmm-aaaa HORA hh:mm
TERRESTRE	PROPIO	QUITO-ESMERALDAS	21-feb-2019 06:00	21-feb-2019 11:00
TERRESTRE	PROPIO	ESMERALDAS-QUITO	22-feb-2019 13:00	22-feb-2019 19:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.				
AUTORIZACION: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social				
OBSERVACIONES				
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado		
 Edo. María Belén Landázuri DIRECTORA ADMINISTRATIVA				
FIRMAS DE APROBACIÓN				
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO		FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		
 Edo. María Belén Landázuri DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		 Dra. Aida Leonor Cobo Vargas. COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA		



Cevicheria "PELIKANO"

VENTA AL POR MENOR DE COMIDAS Y BEBIDAS EN CEVICHERIA

Rodán Palma Geannia Monserrate

Matriz.: Calle malecón de la playa
Tlf. 0959779738 ATACAMES - ESMERALDAS

005

RUC. 0801957655001 Nota de venta **0000430**

AUT: **SRI** 1121245038 001-001 00

Fecha: 21/02/2019 Telf: 0995062711

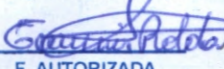
Cliente: BELEN LANDAZURI

RUC: 1721393948 Direc: QUITO

Cant.	DETALLE	V. unit.	Total
1	CEVICHE SOPER MACHOTE		20.90

IMPRESA SARITA Soto Casanova Daniel Ricardo
RUC. 0802661009001 Aut. 8232 F. Imp. 17 de 12 del
2018 / Val. H. 12 de 12 del 2019 / Imp. 401 al 500
Original Adquirente Copia Emisor Telf. 2 760-164 Atacames

Total \$ 20.90


F. AUTORIZADA



Documento Categorizado SI
Monta Autorizado por Transacción
Actividades de Restaurante hasta \$ 150.00

RESTAURANT D' FERNANDO
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTE
Hunter Castillo Janett Alice
Estbl.: Av. 1ra Del Pacifico 8 y Simón Plata Torres
(Malecón de Las Palmas) Cel.: 098 527 7085
ESMERALDAS - ECUADOR

FACTURA
002 - 001
0006213
Aut. # 1124142858

RUC: 0800659203001 RUC/Cl: 1721393948

Sr. (es): BELEN LANDAZURI 0995062711

Direc.: QUITO Fecha: 21 / Feb / 2019

Cant.	DESCRIPCION	P. Unit.	V./ Venta
1	Consumo de alimentos		*****13.39



FORMA DE PAGO

☐ Efectivo
☐ Dinero
☐ Electrónico
☐ Tarjeta de Crédito/Debito
☐ Otros

Original: Cliente / Copia: Emisor

☐ Doc. Categorizado: No

No.: 0001116213

Sub total 12% *****13.39

Sub total 0% *****13.39

Sub total *****13.39

Servicio 10% *****1.34

IVA 12% *****1.61

TOTAL \$ ***16.34**

Recibi Conforme



Firma Autorizada

Vale Santos José Luis / SEMP&IMP Telf: 01-2711985
RUC: 171884334801 / Aut. 2131 / Imp. del 301 al 6300
Fecha Aut. 18/01/2019 / Fecha Cad. 18/01/2020

RESTAURANTE EL PROPIO GATO
 DELGADO RUALES SANDRO ARTURO
 R.U.C. 1711801074001
 Dir: Vía Calacalí La Independencia s/n y los Sauces
 Telf.: 022116290 - 0968552620
 QUITO - NANEGALITO - ECUADOR

FACTURA N° 003-001-00 **0029665**
 Aut. S.R.I. 1124099481

Cliente: María Belén Landkroni

Dirección: Quito

RUC / Céd.: 1721393948 Fecha: 21-02-19

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	V. TOTAL
	<u>Mentura</u>		<u>3.57</u>

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

ORIGINAL CLIENTE / COPIA: EMISOR

FORMAS DE PAGO

Efectivo: \$ Dinero electrónico: \$
 Tarjeta de Crédito: \$ Otros: \$

Sub Total 3.57

Descuento

I.V.A. 0%

I.V.A. 12% 0.43

TOTAL USD 4.00


 F. Autorizada


 Recibo Conforme

IMPRESA LEGAL - Bautista Luzuriaga Adrian Paul - Ruc: 1716215221001 - Aut. N° 13904 * Telf.: 0994743660
 F. DE AUT.: 12/ ENERO /2019 * F. DE CADUCIDAD: 12/ ENERO /2020 - DEL (029301/ 030300)

Hotel "PUERTO MANGLAR"

Servicios de alojamiento prestados por hotel
 Venta al por menor de comidas y bebidas en restaurante

RODRIGUEZ ROJAS PEDRO ELIO

Dirección: Calle Malecón del Río a 30m del Hotel 3 Estrellas
 Telf. 062731910 / 0983851007 ATACAMES - ESMERALDAS

RUC. 1102440037001

Documento Categorizado NO

FACTURA 0000426AUT: **SRI** 1124318354 S 003 - 001 / 00Fecha: **22-02-2019** Telf: **0995062711**Cliente: **BELEN LONDOZURI**RUC: **1721393948** Lugar de Transacción:

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	TOTAL
	HOSPEDAJE		40.18

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO

DINERO ELECTRÓNICO

TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO

OTROS

F. VENDEDOR

F. COMPRADOR

Sub Total **40.18**

IVA 0%

Descuento

IVA 12% **4.82**Valor Total **45.00**

IMPRENTA SARITA* Soto Casanova Daniel Ricardo
 RUC. 0802661009001 Aut. 8232 F. Imp. 18 de Febrero del
 2019 Val. H. 18 de Mayo del 2019 Imp. 421 al 520
 Original Adquirente Copia Emisor Telf. 2 760-164 Atacames

Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-0294-M

Quito, D.M., 19 de febrero de 2019

PARA: Sra. Econ. María Belén Landázuri Yépez
Directora Administrativa

Sr. Arq. Francisco Daniel Vasquez Barahona
Director de Infraestructura

Sr. Abg. Geovanny José Castro Ávila
Servidor Público 7

Sra. Mgs. Eliana del Carmen Saltos Abril
Servidor Público 7

Sr. Ing. Edison Jeovanni Delgado Cartagena
Analista Administrativo

ASUNTO: COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DISTRITAL
ESMERALDAS

De mi consideración:

En atención a la solicitud del señor Coordinador Zonal I, remitida con memorando Nro. MIES-CZ-1-2019-0673-M en donde requiere se inicie una "Auditoria del manejo administrativo, financiero y de talento Humano" del Distrito Esmeraldas, a solicitud emitida por la Directora Distrital de Esmeraldas mediante memorando Nro. MIES-CZ-1-DDE-2019-1138-M, en donde indica que se requiere el traslado al territorio de la Dra. Leonor Cobo Vargas, Coordinadora General Administrativa Financiera y el equipo que considere necesario para atender temas de índole administrativo, financiero y de talento humano descritos en el documento antes citado y a la autorización de la Máxima Autoridad al memorando Nro. MIES-CGAF-2019-0292-M, mediante el cual se remite el cronograma de trabajo para la intervención de la Dirección Distrital Esmeraldas; informo a ustedes que han sido delegados para atender la comisión de servicios institucionales según el siguiente detalle;

CRONOGRAMA DE TRABAJO PARA VISITA A TERRITORIO - DIRECCIÓN DISTRITAL ESMERALDAS						
miércoles 20/02/2019	Integrantes	jueves 21/02/2019	Integrantes	viernes 22/02/2019	sábado 23/02/2019	Integrantes



Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-0294-M

Quito, D.M., 19 de febrero de 2019

Revisión de proceso TAFs con Subsecretaría de Familia	Delegado DARH: Abg. Geovanny Castro	Revisión de proceso TAFs con Subsecretaría de Familia	Delegado DARH: Abg. Geovanny Castro	Revisión de estructura administrativa y de talento humano de la Dirección Distrital	Dra. Leonor Cobo - CGAF Abg. Geovanny Castro - DARH Ing. Eliana Salto - CGAF Econ. Belén Landázuri - DA	Inspección con Gestión de Bienes Inmuebles del predio denominado "Salas Meza", levantamiento de informe para dar atención a la solicitud presentada por la Asociación, constatación de la construcción de un UPC por medio del Ministerio del Interior (trámites para regularización de su utilización)	
		Revisión de estructura administrativa y de talento humano de la Dirección Distrital.	Dra. Leonor Cobo - CGAF Abg. Geovanny Castro - DARH Ing. Eliana Salto - CGAF Econ. Belén Landázuri - DA	Reunión con Alcalde de Esmeraldas para revisión estado de predio Hacienda "El Potosí"	Dra. Leonor Cobo - CGAF Arq. Daniel Vasquez - DI Ing. Edison Delgado - DA		Dra. Leonor Cobo - CGAF Ing. Edison Delgado - DA
		Revisión de la infraestructura y los espacios trabajo de las oficinas administrativas de la Dirección Distrital de Esmeraldas Inspección de la infraestructura del predio denominado "Salas Meza", informe preliminar a inspección de CGAF	Arq. Daniel Vasquez - DI Arq. Daniel Vasquez - DI	Reunión con Gobernador de Esmeraldas por tema legalización de predios en donde se construyó UPCs.	Dra. Leonor Cobo - CGAF Ing. Edison Delgado - DA		



Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-0294-M

Quito, D.M., 19 de febrero de 2019

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Econ. Orlando Vinicio De la Torre Romero

COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO, SUBROGANTE

Copia:

Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas
Coordinadora General Administrativa FinancieraSrta. Ing. Adriana Elizabeth Murillo Armijos
Directora de Administración de Recursos Humanos

es

Firmado electrónicamente por:
**ORLANDO VINICIO
DE LA TORRE
ROMERO**