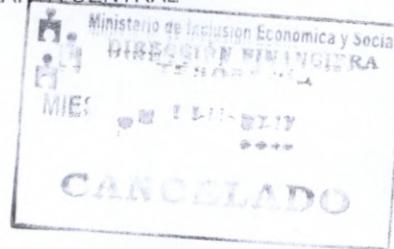


0023

**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2019      Entidad: 280-9999-0000      MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL  
 No. CUR: 2055      Tipo Registro: DEV  
 Monto: 89,00  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 89,00  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Dedución Presupuestaria: 0,00  
 Total Líquido Pagar: 89,00



Estado: APROBADO      Descripción:  
 Cuenta Monetaria No.: 3189446300

TORRES PILATUÑA KLEVER ROLANDO. POR VIAJE A AMBATO-SANTO DOMINGO, PARTICIPACION COMO PANELISTA EN LOS ENCUENTROS DE PLANIFICACION DE LA POLITICA PUBLICA CONVOCADA POR LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL, DEL 09 AL 11-01-2019.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
01123039	202	PRESTAMOS EXTERNOS	12/04/2019	89,00	0,00
Sub - Total				89,00	0,00

Fecha Comprobant	RUC Beneficiario	Nombre Beneficiario	No. Serie Comp. de Venta Punto	No. Serie Comp. de Venta del Est.	No. Comprobant	No. Autorización	Monto Comprobant	Confir. Prove	Fecha Confir.
11/04/2019	1709431728	TORRES PILATUNA KLEVER ROLANDO	999	999	9999	9999999999	89,00		
<b>Retenciones</b>									
NO SUJETO RETENCION IR							0,00		
IVA 0% - Adquisiciones locales de servicios IVA cero							0,00		
Total Deduciones:							0,00		
Monto IVA:							0,00		
Total Retenciones IVA:							0,00		
Total Líquido Comprobante:							89,00		

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 89,00

23/23 pesos



17/04/19

022

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		011	04	2019
				2055	2005
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	2019-280-9999-00008-001		1082

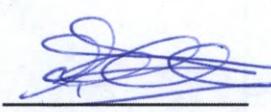
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1709431728	TORRES PILATUNA KLEVER ROLANDO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	002	001	730303	1701	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	89.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										89.00
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										89.00
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										0.00
<b>TOTAL A PAGAR</b>										89.00

SON: OCHENTA Y NUEVE DOLARES

**DESCRIPCION:** TORRES PILATUÑA KLEVER ROLANDO: POR VIAJE A AMBATO-SANTO DOMINGO, PARTICIPACION COMO PANELISTA EN LOS ENCUENTROS DE PLANIFICACION DE LA POLITICA PUBLICA CONVOCADA POR LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL, DEL 09 AL 11-01-2019. CONTROL PREVIO MJ-RZ-NG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARÍA T. DOMINGO

021

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		011	04	2019	2055 2005
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	2019-280-9999-00008-001		1082	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1709431728	TORRES PILATUNA KLEVER ROLANDO				

**DEDUCCIONES**

199 NO SUJETO RETENCION IR

0.00

**TOTAL DEDUCCIONES****0.00****DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>SOLICITADO</b>		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010 04 2019	2005	2005
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	2019-280-9999-00008-001	1082

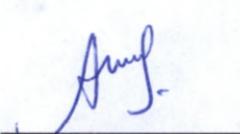
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1709431728	TORRES PILATUNA KLEVER ROLANDO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	002	001	730303	1701	202	5093	0001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	89.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>89.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>89.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>89.00</b>

**SON:** OCHENTA Y NUEVE DOLARES

**DESCRIPCION:** TORRES PILATUÑA KLEVER ROLANDO.- VIAJE A AMBATO-SANTO DOMINGO, PARTICIPACION COMO PANELISTA EN LOS ENCUENTROS DE PLANIFICACION DE LA POLITICA PUBLICA CONVOCADA POR LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL, DEL 09 AL 11-01-2019.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 10/04/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

DIRECCIÓN FINANCIERA  
**INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS**

Grupo de gasto:

019

**DATOS GENERALES**

Cédula No.	1709431728				Certificación N°:	118
Funcionario	TORRES PILATUÑA KLEVER ROLANDO				Cargo:	ANALISTA
	Fecha	Hora	Fecha	Hora	Nivel:	SP7
Salida:	09/01/2019	05h30	Retorno:	11/01/2019	07h00	Ciudad:
						Ambato-Santo Domingo

**1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN**

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	1	80,00
Viático	40,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
<b>0</b>			<b>80,00</b>

Residencia

#N/A

#N/A

OCUPADO

**2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS**

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	15,00
			ALIMENTACION	17,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			<b>Total reembolso</b>	<b>32,00</b>

**3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS**

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	25,00
			ALIMENTACION	8,00
			MOVILIZACION	0,00
			<b>Total reembolso</b>	<b>33,00</b>

**4. LIQUIDACION**

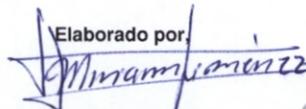
<b>a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$</b>			
Total de viáticos			80,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	56,00	33,00
Valor sin Justificar	30%	24,00	24,00
<b>Valor que justifica el funcionario</b>			<b>57,00</b>
<b>Saldo a favor de MIES</b>			<b>0,00</b>
<b>b) Total por reembolso de gastos</b>			<b>32,00</b>
<b>c) Total por liquidacion de compras</b>			<b>0,00</b>
<b>d) Total a favor del Funcionario</b>			<b>89,00</b>

**5. OBSERVACIONES**

No.	Observación
1	No se reconoce la factura Nro. 8, no se encuentra legalizada por el funcionario
2	Se reconoce un viático por cuanto el día 11 de enero, no realizaron ninguna actividad fuera de la Institución y laboraron normalmente en el MIES, se reembolso los gastos realizados el día 10/01/2019.

**5. RECOMENDACIÓN**

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por:  
  
**Mirian Jiménez Piedra**  
 ANALISTA FINANCIERA

Quito, 28 de marzo de 2019

Ministerio de Inclusión Económica y Social

CONTROL PREVIO:	/
PRESUPUESTO:	/
CONTABILIDAD:	/
TESORERÍA:	/
DESCONCENTRADOS:	/

Favor atender requerimiento conforme normativa.

  
 DIRECTOR(A) FINANCIERO(A) MIES  
 FECHA: 28 MAR 2019

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:

MIES-SDII-CIBV-2019-0012-M

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

09/01/2019

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR:

VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACION	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: <b>TORRES PILATUÑA KLEVER ROLANDO</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>Servidor Profesional 7</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato, Santo Domingo de los Tsáchilas Tungurahua-Santo Domingo		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>GERENCIA PROYECTO EMBLEMATICO CONSTRUCCIÓN REHABILITACIÓN CDI</b>	
FECHA SALIDA : 09/01/2019	HORA SALIDA : 5:30	FECHA LLEGADA : 11/01/2019	HORA LLEGADA : 7:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES :

Arq.Klever Torres Pilatuña

Luis Aulestia PEN 956

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Participación como panelista en los encuentros de planificación de la Política Pública convocados por la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral

Exposición del rol de la Gerencia de Construcciones y Rehabilitación en la aplicación de la Política Pública

Tratamiento de charlas sobre la mejora de la atención mediante la intervención en mantenimiento rehabilitación y construcción de CDI

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE/CONDUCTOR	RUTA		SALIDA		LLEGADA	
				FECHA mm-aaaa	dd- hh:mm	FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Institucional	Luis Aulestia PEN 956	Quito	Tungurahua	09/01/2019	5:30	09/01/2019	8:40
Terrestre Institucional	Luis Aulestia PEN 956	Tungurahua	Sto.Domingo	09/01/2019	19:00	09/01/2019	22:30
Terrestre Institucional	Luis Aulestia PEN 956	Sto.Domingo	Quito	11/01/2019	4:00	11/01/2019	7:00

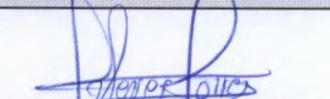
**AUTORIZACION :** En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencia, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección / Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>PICHINCHA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA : <b>3189446300</b>
---------------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------------

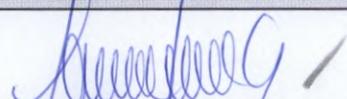
FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE:

FIRMA DE LA O RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:



Arq. Klever R. Torres Pilatuña

TECNICO INFRAESTRUCTURA

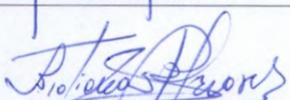


Mgs. Aljoska Guayasamin Narvaez

GERENTE DEL PROYECTO EMBLEMATICO CIBV

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

FIRMA REVISADO



Mgs. Tatiana Leon Alvarez

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

**NOTA :** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>MIES-SDII-CIBV-2019-0012-M</b>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <b>16/01/2019</b>
--	---

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O SERVIDOR <b>Klever Rolando Torres Pilatuña</b>	PUESTO QUE OCUPA : <b>Servidor Profesional 7</b>
CIUDAD DE LA COMISION <b>Ambato, Santo Domingo de los Tsáchilas</b>	PROVINCIA DE LA COMISION <b>Tungurahua-Santo Domingo</b>
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>GERENCIA PROYECTO EMBLEMATICO CONSTRUCCIÓN REHABILITACIÓN CDI</b>	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

Arq.Klever Torres Pilatuña

Luis Aulestia PEN 956

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**ACTIVIDADES:**

FECHA: **miércoles, 09 de enero de 2019**

LUGAR: **Quito, Ambato, Santo Domingo.**

5:30	Salida de Quito	Punto de encuentro La Villaflora
8:40	Llegada a Ambato	Reunión en la Coordinación Zonal para iniciar talleres.
8:50	Inicio de taller	Inicio del taller para Socializar y profundizar la reflexión sobre la organización de equipos de gestión, promover el trabajo por resultados en los niveles desconcentrados, considerando la importancia de intervenir desde la gestación.
18:45	culmina taller	Se expuso el rol de la mejora en la calidad de servicio de las infraestructuras en el contexto de la Política Pública.
19:00	Salida de Ambato	Una vez cerrado el taller de la Zona 2
22:30	Llegada a Sto. Domingo	Hospedaje hotel Raimar

FECHA: **jueves, 10 de enero de 2019**

LUGAR: **Santo Domingo**

8:00	Oficinas D.D.Santo Domingo	Reunión en la Dirección Distrital de Santo Domingo para iniciar talleres.
8:25	Inicio de taller	Inicia el taller para Socializar y profundizar la reflexión sobre la organización de equipos de gestión, promover el trabajo por resultados en los niveles desconcentrados, considerando la importancia de intervenir desde la gestación.
17:30	culmina taller	Se expuso el rol de la mejora en la calidad de servicio de las infraestructuras en el contexto de la Política Pública.
18:00	Hospedaje	Hospedaje hotel Los Lirios

FECHA: **viernes, 11 de enero de 2019**

LUGAR: **Santo Domingo, Quito**

4:00	Salida de Santo Domingo	Salida a Quito por disposición del Desapacho Viceministerio para asistir a varias reuniones el día viernes, por lo cual se suspendió el traslado a Babahoyo.
7:00	Llegada a Quito	Para iniciar labores.

**DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):**

FECHA:	No COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO
miércoles, 09 de enero de 2019	162	alimentación	3,00
miércoles, 09 de enero de 2019	3380	alimentación	5,0
jueves, 10 de enero de 2019	1532	alimentación	10,0
jueves, 10 de enero de 2019	3462	alimentación	7,0
jueves, 10 de enero de 2019	8	alimentación	3,36
jueves, 10 de enero de 2019	2908	hospedaje	15,0
jueves, 10 de enero de 2019	3-20-242	hospedaje	25,0
<b>SUMAN</b>			<b>\$ 68,36</b>

## PRODUCTOS :

-Se realizaron los talleres con la participación de 35 delegados en la Zona 3 y 32 delegados en el Distrito Santo Domingo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	09/01/2019	11/01/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
Hora	5:30	7:00	

## TRANSPORTE UTILIZADO

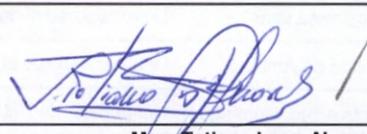
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	TRANSPORTE / CONDUCTOR	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh-mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Institucional	Luis Aulestia PEN 956	Quito-Tungurahua	09/01/2019	5:30	09/01/2019	8:40
Terrestre Institucional	Luis Aulestia PEN 956	Tungurahua-Sto.Domingo	09/01/2019	19:00	09/01/2019	22:30
Terrestre Institucional	Luis Aulestia PEN 956	Sto.Domingo-Quito	11/01/2019	4:00	11/01/2019	7:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o bolétos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

## OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>Arq. Klever R. Torres Pilatuña</b> TECNICO DE INFRAESTRUCTURA	

## FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
<b>Mgs. Ajoska Guayasamín Narváez</b> GERENTE DEL PROYECTO EMBLEMÁTICO CIBV	<b>Mgs. Tatiana Leon Alvarez</b> SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

**LA SAZON AMBIENTE-RESTAURANT**  
**MORALES COCA ENMA SUSANA**  
 VICTOR HUGO S/N Y ISAIAS SANCHEZ  
 cel. 0992887130 - AMBATO

RUC: 1801338219001  
 Aut. 1123339376

**FACTURA**  
 001 - 001  
 000162

DIA 09 MES 01 AÑO 2019

Cliente: **KLEVER TORRES**  
 RUC: 1708431728 Telf: \_\_\_\_\_  
 Dirección: **Quito**

CANT.	DESCRIPCION	V.UNIT.	V.TOTAL
	Al. mercurion		2,67
<b>FORMA DE PAGO</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> EFECTIVO			
<input type="checkbox"/> DINERO ELECTRONICO			
<input type="checkbox"/> TARJETA DE CREDITO/DEBITO			
<input type="checkbox"/> OTROS			
RUC: 1802377588001 * Imp. Naranjo * Naranjo Rios César Javier			
0968484549 * Aut. SRI 13359 * Del 01/01 AL 31/03 * Elab. 22/08/2018			
Cad: 22/08/2019 * Original Adquirente - Copia: Emisor			
<b>SUBTOTAL</b>			<b>2,67</b>
<b>DESCUENTOS</b>			
IVA 12 %			<b>0,33</b>
IVA 0 %			
<b>TOTAL</b>			<b>3,00</b>

**EL BUS DEL SABOR COSTENO**  
 DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI  
 MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCION:  
 ACTIVIDADES DE HOTELES Y  
 RESTAURANTES Hasta \$ 420.0  
 RUC.: 1712376787001  
 Aut.: SRI.: 1123823068

Naranjo Burgos Nancy Isabel  
 Sector Illuchi panamericana Sup-s/n  
 Telf.: 0984466381 Latacunga Ecuador

**NOTA DE VENTA RISE N° 001-001- 0003380**

Telf.: \_\_\_\_\_  
 C/RUC: 1708431728  
 Cliente: **Klever Torres**  
 Dirección: **Quito**

FECHA: DIA 9 MES 01 AÑO 2019

"CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO" (RISE)		
Cant.	DESCRIPCION	V. Unit. V. Total
	Alimentacion	15,37
<b>TOTAL</b>		<b>5,00</b>

Forma de Pago: Efectivo Dinero electrónico Tarjeta de crédito / débito Otros

Fecha de Autorización: 20-NOVIEMBRE/2018  
 VÁLIDA SU EMISIÓN HASTA 20-FEBRERO 2019

Remache Balarezo Vicente Eduardo  
 RUC: 0502679228001  
 IMPRENTA GRAFICAS TLAUZ Aut. 8212  
 Numerado del 03201 AL 03400

FIRMA AUTORIZADA: **RECEBI CONFIRME** ORIGINAL ADQUIRENTE / COPIA EMISOR



*Jara Arenas Omaira*

R.U.C. 1708370026001

Matriz: Km. 29, Vía San Vicente del Búa s/n y margen derecho - Santo Domingo  
 Establ. 002: Coop. 30 de Junio, Unión Nacional Ecuatoriana s/n y Pasaje 1 - Telf.: 3751 427  
 Santo Domingo - Ecuador\*

AUT. SRI  
 1123695098 FACTURA Nº. 002-001-000000008  
 Fecha de Autorización:  
 25 / OCTUBRE / 2018

Cliente: Kleber Torres

Dirección: Quito

R.U.C.: 1709431728 Telf.: \_\_\_\_\_

Fecha: 10 de enero / 2019 Remisión: \_\_\_\_\_

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	TOTAL
1	Alimentación		3,00

FORMA DE PAGO		
Efectivo:	Dinero Electrónico:	Sub Total 12%
Tarjeta Crédito/Débito:	Otros:	Sub Total 0%
 Firma Autorizada		Descuento
		SUB TOTAL
		IVA 12%
		VALOR TOTAL

IMPRESA MAXGRAPHIC, Telf: 2753 671, R.U.C. 1716094188001 - Looz Vivas Luis Maximiliano, Aut. # 4390  
 # 0000001 - 0000050 Blanco: Cliente - Rosa Emisor Documento Categorizado: NO  
 FECHA DE CADUCIDAD: 25 / OCTUBRE / 2019



RUC: 1715530034001

**FACTURA**

NO: 003-020-00000242

NUMERO DE AUTORIZACIÓN  
100120190117155300340012003020000002420000026517

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



100120190117155300340012003020000002420000026517

**BYRON FERNANDO QUITO BETANCOURT**

DIRECCIÓN MATRIZ: KM 13 VIA QUEVEDO Y MARGEN  
IZQUIERDO

DIRECCIÓN SUCURSAL: KM 13 VIA QUEVEDO Y MARGEN  
IZQUIERDO

Contribuyente Especial Nro: NO ESPECIAL  
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: TORRES PILATUNA KLEVER ROLANDO Identificación: 1709431728  
Fecha Emisión: 10/01/2019

Cod. Principal	Cant	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
001 HOSPEDAJE	1.00	Hospedajes	22.321400	22.321

**Información Adicional**

DIRECCION: RICARDO JARAMILLO S8-175 y ALEJANDRO MACHUCA  
FORMA PAGO: EFECTIVO  
RESPONSABLE: LISCANO LUIS

SUBTOTAL IVA 12%	22.32
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	22.32
IVA 12%	2.68
VALOR TOTAL	25.00

Forma de pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	25.00







**Memorando Nro. MIES-SDII-CIBV-2019-0012-M**

**Quito, D.M., 09 de enero de 2019**

**PARA:** Arq. Kléver Rolando Torres Pilatuña  
**Servidor Público 7**

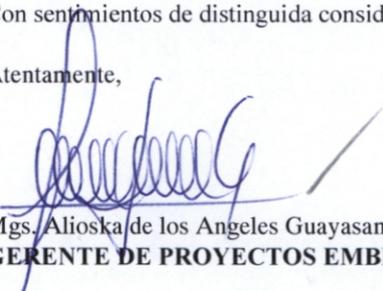
**ASUNTO:** DELEGACIÓN TALLERES DE DESARROLLO INFANTIL

De mi consideración:

Por medio de la presente, se le delega a trasladarse a las ciudades de Ambato, Santo Domingo y Babahoyo, con la finalidad de participar en calidad de tallerista, en los encuentros de Planificación de la Política Pública convocados por la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, desde el día miércoles 9 al viernes 11 de enero del 2019.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

  
Mgs. Alioska de los Angeles Guayasamin Narvaez  
**GERENTE DE PROYECTOS EMBLEMÁTICOS, CIBV**

kt





**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 9819  
009

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL  
RUC 1260043540001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-01-07 Hora 05:00 Hasta 2019-01-11 Hora 23:55

Motivo CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA SUBSECRETARIA EN JORNADA EXTENDIDA A NIVEL NACIONAL.

No. Ocupantes 5

**AUTORIZACIÓN**

Fecha 2019-01-04

No. Comunicación MIES-SDII-2019-0010-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino NIVEL NACIONAL

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

Nombres AULESTIA RIVERA LUIS GERARDO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0500824198

Tipo de Licencia E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

Número de Placa PEN0956

Marca / Modelo CHEVROTET

Color BLANCA

Número Matricula A251141

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombres MGS. IVONNE TATIANA LEÓN ÁLVAREZ

Cargo SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL

Realizado Por CIFUENTES ERAZO VINICIO ANDRES

Fecha de Emisión 2019-01-04 17:12



**DATOS GENERALES:**

008

Fecha:	9 y 10 de enero de 2019
Lugar:	Ambato y Santo Domingo de los Tsáchilas. Salón varios
Participantes	Equipo de DII de nivel: Zonal, Distrital, Soporte y EMTHSDII,
Facilitadores	Gabriela Falconí, Kléver Torres, Susana Callay.

**ANTECEDENTES:**

El Plan Nacional de Desarrollo 2017-2021 "Toda una Vida", contempla la intervención Misión Ternura; en la que el MIES, como entidad rectora de las políticas públicas de desarrollo infantil integral es el responsable de desarrollar y articular una serie de estrategias que garanticen el bienestar y cuidados de niñas y niños, competencia que se realiza a través de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral.

En este contexto, la intervención Misión Ternura promueve el buen comienzo en la vida de las niñas y los niños hasta los 3 años de edad, priorizando los primeros 1000 días de vida, como base y garantía para un buen desarrollo y despliegue de todas sus capacidades y potencialidades durante toda la vida; Ante la situación actual de la niñez se plantea las siguientes metas:

- Reducir de 24,8% al 14,8% la prevalencia de desnutrición crónica en niños menores de 2 años, a 2021.
- Reducir de 23,9% al 13,2% la prevalencia de desnutrición crónica en niños menores de 5 años, a 2021.
- Aumentar del 46,4% al 64%, la prevalencia de lactancia materna exclusiva en los primeros seis meses de vida a 2021.
- Incrementar el porcentaje de niñas y niños menores de cinco años que participan en programas de primera infancia, a 2021.

Para alcanzar estas metas, nos planteamos los siguientes objetivos:

- Promover una alimentación adecuada durante la primera infancia, mediante el fortalecimiento de capacidades de las familias y otras personas cuidadoras, favoreciendo el crecimiento sano y la prevención enfermedades crónicas de base nutricional.
- Implementar condiciones de salud adecuadas en la primera infancia mediante la atención integral en salud, con énfasis en los 1.000 primeros días, para favorecer el desarrollo físico, mental, emocional y social de niñas y niños.
- Potenciar experiencias lúdicas que estimulen el aprendizaje de niñas y niños, mediante el acompañamiento especializado que puedan brindar sus familias y otras personas cuidadoras.
- Impulsar la creación de entornos seguros y protectores, mediante el robustecimiento de capacidades de las familias y las comunidades y el acompañamiento para la prevención de cualquier forma de violencia.

Estos objetivos se efectivizan a través de las modalidades de desarrollo infantil integral: CDI, CNH y, CCRA que entra en fase de pilotaje, han sido revisadas y ajustadas al enfoque de derechos con las siguientes innovaciones:

- Construcción de normativa (proyecto de Ley de Primera Infancia) que asegure la sostenibilidad, coherencia e inversión para el Desarrollo Infantil Integral.

- Atención receptiva y cambio cultural: universalización de la educación familiar y el cuidado cariñoso y sensible.
- Seguimiento nominal intersectorial
- Participación familiar y comunitaria para el posicionamiento del desarrollo infantil integral en la comunidad y en las agendas locales.
- Operación territorial: Mesas intersectoriales cantonales y movilización social.
- Paquete integral de servicios intersectorial y del MIES.
- Vinculación de la Academia para el Fortalecimiento de la capacitación y profesionalización de las y los servidores que atienden los servicios de desarrollo infantil integral.
- Retroalimentación de la Política Pública a través de la implementación de un proceso de seguimiento integral.

En este marco, es necesario ampliar la reflexión conceptual y metodológica, profundizar y comprometer al personal sobre la importancia de intervenir desde la gestación hasta los tres años de edad, involucrando la participación de las familias, la comunidad e instituciones públicas y privadas en el rol que les corresponde, para proyectar el desarrollo infantil integral del presente y futuro del país, es decir, se pasa del enfoque de educación inicial a un enfoque orientado a la protección integral de niñas y niños, reconociéndoles como titulares y sujetos de derechos. y, sobre la base del principio del Interés Superior del Niño (Convención de los Derechos de los Niños - 1989), definiendo acciones efectivas que mediante una planificación anual contribuyan al cumplimiento de las metas establecidas en la intervención Misión Ternura.

#### **Objetivos:**

- Profundizar la reflexión conceptual y metodológica del enfoque de derechos y comprometer al personal sobre la importancia de intervenir desde la gestación hasta los tres años de edad.
- Socializar el nuevo modelo de gestión de la SDII a implementarse en las modalidades de DII.
  - Definir la estructura de los equipos territoriales y sus funciones.
- Establecer las metas SDII 2019, tomando como referencia el informe de gestión 2018, la microplanificación 2019 y factores internos y externos que pueden influir en la gestión.
- Establecer los lineamientos de la SDII a ser considerados en la construcción de la PAPP 2019, por procesos.

#### **Temas desarrollados**

- Política Pública de la Primera Infancia:  
Estructura, procesos, plan de formación continua, talento humano
- Metas SDII 2019.
- Lineamientos sobre la micro planificación.
- Sesiones demostrativas
- Acuerdos.

#### **Metodología:**

Se organizó grupos de trabajo, luego se presentó los aportes de cada grupo en la plenaria.

Otros temas se desarrollaron mediante la exposición.

Inquietudes de los participantes:

- No se avanza en la implementación de CCRA porque no se cuenta con la norma técnica, la guía; igualmente en el CNH no se cuenta con la guía.
- Funciones de los actores familia, comunidad, instituciones, GAD, MIES.
- Existe inconsistencia en los resultados que entrega la ficha de vulnerabilidad
- Qué hacer cuando una mujer gestante ya da a luz se debe elaborar la ficha de vulnerabilidad del niño recién nacido?
- El sistema del SIMIES (Informático) a veces no funciona o no permite ingresar datos.
- Organización de los equipos: todavía no se ha avanzado en hacer cambios sustanciales que permitan al equipo mirarse como un solo equipo de desarrollo infantil, existe el trabajo por modalidades.
- Los problemas más fuertes además de la pobreza y desnutrición son la violencia, embarazo adolescente, machismo.

### **Acuerdos**

#### **Mesas técnicas intersectoriales**

- Le corresponde liderar al GAD, pero no lo hace; por tanto el MIES debe tomar la iniciativa de liderar, los principales aliados son el MSP, Registro Civil.
- Implementar las mesas técnicas en los cantones que no son priorizados por Misión Ternura.
- Cuentan con una acta de constitución
- Las mesas técnicas sirven para saber cuáles son los servicios que cada institución tiene en los cantones y a quienes está dirigido.
- En las mesas técnicas se construye la RIA, es única para identificar y seguir la trayectoria de la embarazada y de los niños y niñas.
- En las mesas técnicas hay que hacer el seguimiento al cumplimiento de la RIA.
- La comunidad participa pero recogiendo las demandas y necesidades de la comunidad y gestiona para que las instituciones intervengan; además hace el control social. Su función es informar de manera transparente a las familias y comunidad sobre su gestión.

#### **Búsqueda activa**

- Realizar la búsqueda activa y la aplicación de la ficha de manera oportuna. Ejemplo en la zona 4 finaliza el año lectivo en febrero y ese mes se retiran un alto porcentaje de niños y niñas que cumplen la edad; por tanto se debe programar con anticipación la búsqueda activa y la aplicación de la ficha de vulnerabilidad; esto ayudará a mantener la cobertura establecida para el distrito y la zona.
- Si madre gestante ya dio a luz se mantiene la ficha de vulnerabilidad en el SIMIES, mientras se adecua el sistema informático; cada Zona oportunamente envía a la lista a la SDII de niños y niñas que nacieron con la información para proceder a la actualización de la ficha en el sistema.
- Informar a través de la instancia pertinente los casos que dificultan la operación de los servicios de las modalidades ya sea porque hay problemas en el sistema informático, o en la parte administrativa - financiero o aspecto legal.
- Niños y niñas que egresan, se está adecuando el sistema informático para que cuando esto suceda, se pueda ingresar inmediatamente la nueva ficha de información.

#### **Metodología**

- Las mujeres gestantes serán atendidas en CNH, CCRA y CDI atención Directa y no en los de convenios.

- La validación de Norma técnica CDI, guía CNH, se realizará de manera desconcentrada en los distritos con los equipos de DII de las zonas, los equipos de soporte y los de operación del servicio, las compañeras que están trabajando en Quito, realizarán el proceso.
- Se implementará círculos de estudios con el equipo de soporte y educadoras para reflexionar y mejorar las comprensiones de la norma técnica.
- La LIS es el instrumento que sirve para planificar la consejería, el seguimiento
- Para realizar la consejería en nutrición a las mujeres gestantes, madres y familias de los niños y niñas, el equipo distrital y de soporte debe capacitarse en los grupos de alimentos, combinación de alimentos, lavado de manos, consumo de agua segura.
- Implementar con los Tsáchilas una unidad CCRA
- Todo niño, niña, mujer gestante tiene prioridad, en los distritos podemos avanzar en la conformación y funcionamiento de las mesas intersectoriales, las sesiones demostrativas, la promoción de la salud, las brigadas con el R.C, otras acciones de coordinación interinstitucional e intersectorial.

### **Organización de equipos de trabajo**

- Los equipos distritales participan en las mesas intersectoriales
- Los equipos zonales apoyan en las mesas intersectoriales cuando éstas lo requieran.
- Los equipos distritales programan y realizan el seguimiento, dan asistencia técnica al equipo de soporte,
- Realizan acompañamiento, articulan las acciones con los servicios del MIES y en la mesa intersectorial; al equipo de soporte
- El equipo de soporte gestiona con las familias y la comunidad, gestiona la operación de las visitas del MSP al sector, realiza la captación y remisión de casos al MSP:
- El equipo operador conformado por educadoras gestionan la consejería familiar, grupal y la atención diaria a los niños y niñas, según la modalidad.
- Socializar y profundizar la reflexión sobre la organización de equipos de gestión, promover el trabajo por resultados en los niveles desconcentrados, considerando la importancia de intervenir desde la gestación.
- Trabajar con el personal para que asuman las funciones de su nivel desconcentrado de manera integral, revisar los módulos del sistema virtual.
- Armonizar la nueva cobertura,; coberturas de educadores y coordinadores de apoyo con el nuevo lineamiento.

### **Infraestructura**

- Realizar el diagnóstico de necesidades de mantenimiento de los CDI emblemáticos,
- Existen CDI emblemáticos que no tienen todavía acta entrega recepción, ante esto la Gerencia verificará cuales son los CDI que están en esta situación.



MANIPULACIÓN

64

Ministerio de Inclusión Económica y Social  
 DIRECCIÓN FINANCIERA de Inclusión Económica y Social  
 Secretaría

Fecha: 27 MAR 2019 Hora: 16:30

Firma: [Firma] No. Trámite: 532

004

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL



SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Ministerio de Inclusión Económica y Social

FECHA 22 MAR 2019

RECEPCIÓN POR: [Firma]

**Memorando Nro. MIES-SDII-CIBV-2019-0066-M**

**Quito, D.M., 20 de marzo de 2019**

**PARA:** Sr. Econ. Orlando Vinicio De la Torre Romero  
**Director Financiero, Encargado**

**ASUNTO:** Autorización para el pago de viáticos realizados en el periodo del 09 de enero al 07 de febrero de los funcionarios Mgs. Alioska Guayasamin y Arq. Klever Torres del Proyecto de Construcción, Reconstrucción, Rehabilitación y Equipamientos de CDI.

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo, con Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0311-M de fecha 12 de marzo de 2019, la Mgs. Tatiana León, Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral, informa a la Cordinación General Administrativa Financiera que por necesidades institucionales, quien suscribe Msg. Alioska Guayasamin, Gerente de Proyectos Emblemáticos, CIBV y el Arq. Klever Torres funcionario del Proyecto de Construcción, Reconstrucción, Rehabilitación y Equipamientos de CDI, realizaron actividades inherentes a sus funciones, en territorio, bajo el siguiente detalle:

Mgs. Alioska Guayasamin:

#	Provincias de Comisión	Fechas	Objetivo
1	Guayas/ Guayaquil Babahoyo/ Los Ríos	10 al 11 de Enero 2019	Taller Planificación Anual de la Política Pública 2019.
2	Loja/ Loja Cuenca/ Azuay	15 al 16 de Enero del 2019	Taller Planificación Anual de la Política Pública 2019.

Arq. Klever Torres:

#	Provincias de Comisión	Fechas	Objetivo
1	Tungurahua, Santo Domingo/	9 al 11 de enero	Participar en Talleres de la SDII de sociabilización de Política Pública
2	Tungurahua, Chimborazo, Cotopaxi	23 al 25 de enero	Revisión técnica y aplicación de ficha de "Seguimiento a la Gestión de Desarrollo Infantil"
3	Esmeraldas	6 al 7 de febrero	Revisión técnica de los CDI de Chontaduro, Chumundé y Viche.

Con memorando Nro. MIES-CGAF-DF-2019-0181-M de fecha 14 de febrero de 2019, la Dirección Financiera emite las Certificaciones Presupuestarias No. 118 y Comprobante de Aval a Contratos Nro. 8, por el valor de \$ 15.854.42 para el pago de Viáticos y

[Firma]

Hora: 16:00

[Firma]

[Firma]

**Memorando Nro. MIES-SDII-CIBV-2019-0066-M****Quito, D.M., 20 de marzo de 2019**

Subsistencias en el Interior para el Proyecto de Construcción, reconstrucción, rehabilitación y equipamiento de los Centros de Desarrollo.

Considerando que actualmente dentro del Proyecto de Construcción, Reconstrucción, Rehabilitación y Equipamientos de CDI, existe la disponibilidad de recursos para la cancelación de viáticos y subsistencias y las visitas realizadas en territorio antes descritas, fueron debidamente autorizadas por parte de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral.

En tal sentido autorizo y solicito muy gentilmente se realice el pago de los viáticos generados en el período del 09 de enero al 07 de febrero de 2019, a favor de los funcionarios antes mencionados.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. Ahoška de los Angeles Guayasamin Narvaez  
**GERENTE DE PROYECTOS EMBLEMÁTICOS, CIBV**

Anexos:

-0311-m\_ autorización\_de\_pagos\_de\_viaticos\_realizados\_previos\_a\_la\_certificación\_presupuestaria.pdf

Copia:

Sra. Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez  
**Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral**

Arq. Kléver Rolando Torres Pilatuña  
**Servidor Público 7**

Geovanna Isabel Armijos Carvajal  
**Analista 3**

ga

002

MINISTERIO DE INCLUSIÓN  
ECONÓMICA Y SOCIALEL GOBIERNO  
DE TODOS

## Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0311-M

Quito, D.M., 12 de marzo de 2019

**PARA:** Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**

**ASUNTO:** Autorización para el pago de viáticos realizados en el periodo del 09 de enero al 07 de febrero de los funcionarios Mgs. Alioska Guayasamin y Arq. Klever Torres del Proyecto de Construcción, Reconstrucción, Rehabilitación y Equipamientos de CDI.

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo, me permito poner en su conocimiento que por necesidades institucionales los funcionarios Msg. Alioska Guayasamín, Gerente de Proyectos Emblemáticos, CIBV y el Arq. Klever Torres funcionario del Proyecto de Construcción, Reconstrucción, Rehabilitación y Equipamientos de CDI, realizaron actividades inherentes a sus funciones, en territorio, bajo el siguiente detalle:

Mgs. Alioska Guayasamín:

#	Provincias de Comisión	Fechas	Objetivo
1	Guayas/ Guayaquil Babahoyo/ Los Ríos	10 al 11 de Enero 2019	Taller Planificación Anual de la Política Pública 2019.
2	Loja/ Loja Cuenca/ Azuay	15 al 16 de Enero del 2019	Taller Planificación Anual de la Política Pública 2019.

Arq. Klever Torres:

#	Provincias de Comisión	Fechas	Objetivo
1	Tungurahua, Santo Domingo	9 al 11 de enero	Participar en Talleres de la SDII de sociabilización de Política Pública
2	Tungurahua, Chimborazo, Cotopaxi	23 al 25 de enero	Revisión técnica y aplicación de ficha de "Seguimiento a la Gestión de Desarrollo Infantil"
3	Esmeraldas	6 al 7 de febrero	Revisión técnica de los CDI de Chontaduro, Chumundé y Viche.

Con memorando Nro. MIES-CGAF-DF-2019-0181-M del 14 de febrero de 2019, la Dirección financiera emite las Certificación Presupuestaria No. 118 y Comprobante de Aval a Contratos Nro. 8, por el valor de \$ 15.854.42 para el pago de Viáticos y Subsistencias en el Interior para el Proyecto de Construcción, reconstrucción, rehabilitación y equipamiento de los Centros de Desarrollo.

001

Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0311-M

Quito, D.M., 12 de marzo de 2019

Considerando que actualmente dentro del Proyecto de Construcción, Reconstrucción, Rehabilitación y Equipamientos de CDI existe la disponibilidad de recursos para la cancelación de viáticos y subsistencias y las visitas realizadas en territorio antes descritas fueron debidamente autorizadas, apoyando a la ejecución de actividades programadas para el año 2019, en este sentido, solicito muy gentilmente se autorice a quien corresponda, el pago de los viáticos generados por los funcionarios Mgs. Alioska Guayasamín y Arq. Klever Torres.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez

**SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL**

Anexos:

- certificación\_presupuestaria\_de\_viaticos\_año\_2019.pdf
- mies-cgaf-df-2019-0181-m\_aprobación\_de\_viaticos\_2019\_y\_entrega\_de\_certificación2019.pdf

Copia:

Sra. Mgs. Alioska de los Angeles Guayasamin Narvaez  
**Gerente de Proyectos Emblemáticos, CIBV**

Arq. Kléver Rolando Torres Pilatuña  
**Servidor Público 7**

Sr. Econ. Orlando Vinicio De la Torre Romero  
**Director Financiero, Encargado**

ga/ag



Firmado electrónicamente por:  
**IVONNE  
TATIANA LEON  
ALVAREZ**