



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 2148 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 134,39
IVA: 0,00
Sub Total: 134,39
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Liquido Pagar: 134,39



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 0010481215

GUEVARA ORDONEZ XIMENA MARGARITA: POR VIAJE A PORTOVIEJO -
PEDERNALES A REALIZAR UNA VISITA TECNICA A LOS CENTROS
GERONTOLOGICOS EN LA ZONA 4 PARA LA APLICACION DE CALIDAD
DEL 20 AL 22 MARZO 2019. CONTROL PREVIO MJ-RZ-NG.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	22/04/2019	134,39	0,00
Sub - Total				134,39	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00

Total Deducciones:

0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 134,39



14/14 May

12/10/19

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		015 04 2019	2148	1858
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SAI-DPAM-2019-0117-M	1018	

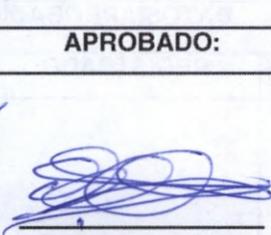
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1713221370	GUEVARA ORDONEZ XIMENA MARGARITA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
58	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	134.39
TOTAL PRESUPUESTARIO										134.39
IVA										0.00
SUB - TOTAL										134.39
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										134.39

SON: CIENTO TREINTA Y CUATRO DOLARES CON 39/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: GUEVARA ORDONEZ XIMENA MARGARITA; POR VIAJE A PORTOVIEJO - PEDERNALES A REALIZAR UNA VISITA TECNICA A LOS CENTROS GERONTOLOGICOS EN LA ZONA 4 PARA LA APLICACION DE CALIDAD DEL 20 AL 22 MARZO 2019. CONTROL PREVIO MJ-RZ-NG.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARGARITA GUEVARA

012

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	015 04 2019		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000					2148 1858
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SAI-DPAM-2019-0117-M		1018	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1713221370	GUEVARA ORDONEZ XIMENA MARGARITA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	05 04 2019	1858	1858	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SAI-DPAM-2019-0117-M	1018	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	1713221370	GUEVARA ORDONEZ XIMENA MARGARITA						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
58	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	134.39
TOTAL PRESUPUESTARIO										134.39
IVA										0.00
SUB - TOTAL										134.39
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										134.39

SON: CIENTO TREINTA Y CUATRO DOLARES CON 39/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: GUEVARA ORDONEZ XIMENA MARGARITA, VIAJE A PORTOVIEJO PEDERNALES A REALIZAR UN AVISITA TECNICA A LOS CENTROS GERONTOLOGICOS EN LA ZONA 4 PARA LA APLICACION DE CALIDAD DEL 20AL 22 MARZO 2019.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 05/04/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

1817
1858

010



DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto:

DATOS GENERALES

Certificación N°: 215

Cédula No.	1713221370	Cargo:	ANALISTA
Funcionario	GUEVARA ORDOÑEZ XIMENA MARGARITA	Nivel:	ACTIVO
Salida:	20/03/2019 06H00	Retorno:	22/03/2019 20H00 Ciudad: Portoviejo-Pedernales

1. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	2	160,00
Viático	40,00	0	0,00
0	0,00	0	0,00
			160,00

Residencia #N/A #N/A #N/A

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
Total reembolso				0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	47,30
			ALIMENTACION	39,09
			MOVILIZACION	0,00
Total reembolso				86,39

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$

Total de viáticos		160,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00
Valor a Justificar	70%	112,00
Valor sin Justificar	30%	48,00

Valor que justifica el funcionario 134,39

Saldo a favor de MIES 0,00

b) Total por reembolso de gastos 0,00

c) Total por liquidacion de compras 0,00

d) Total a favor del Funcionario 134,39

5. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,
Miriam Jimenez Piedra
Miriam Jiménez Piedra
ANALISTA FINANCIERA

Ministerio de Inclusión Económica y Social

MIES

CONTROL PREVIO:	<input checked="" type="checkbox"/>
RESUPUESTO:	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTABILIDAD:	<input checked="" type="checkbox"/>
TESORERÍA:	<input checked="" type="checkbox"/>
DESCONCENTRADOS:	<input checked="" type="checkbox"/>

por atender requerimiento, conforme normativa.

04 ABR 2019



009 *501*

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-SAI-DPAM-2019-000111-M	FECHA DE SOLICITUD 19/03/2019
---	----------------------------------

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GUEVARA ORDÓÑEZ XIMENA MARGARITA		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE INVESTIGACIONES GERONTOLÓGICAS 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Portoviejo – Pedernales Prov. Manabí		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARÍA INTERGENERACIONAL / DIRECCIÓN POBLACIÓN ADULTA MAYOR	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
20/03/2019	06:00	22/03/2019	20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

GUEVARA ORDÓÑEZ XIMENA MARGARITA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Visita técnica a los Centros Gerontológicos Directos de las ciudades de Portoviejo y Pedernales ubicados en la zona 4 para aplicación de Calidad

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – PORTOVIEJO	20/03/2019	06h00	20/03/2019	13H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - PEDERNALES	21/03/2019	17H00	21/03/2019	20H20
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEDERNALES – QUITO	22/03/2019	15H00	22/03/2019	20H00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 10481215
--------------------------------------	----------------------------	----------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Handwritten signatures]

Ximena M. Guevara Ordóñez
ANALISTA DE INVESTIGACIONES GERONTOLÓGICAS 2

Dra. Sylvia Proaño
DIRECTORA DE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Dra. SUSANA TITO
SUBSECRETARÍA ATENCIÓN INTERGENERACIONAL

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.

Fecha: 02 ABR 2019 Hora: 16:40

Firma: *[Handwritten]* No. Trámite: 642


INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. MIES-SAI-DPAM-2019-000111-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

25/03/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
GUEVARA ORDÓÑEZ XIMENA MARGARITA

PUESTO QUE OCUPA:

SP5 ANALISTA DE INVESTIGACIONES GERONTOLÓGICAS 2

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

PORTOVIEJO – PERDERNALES PROV. MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN POBLACIÓN ADULTA MAYOR

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

GUEVARA ORDÓÑEZ XIMENA MARGARITA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En cumplimiento a la comisión de servicios emitida a través del Memorando Nro. MIES-SAI-DPAM-2019-000111-M con fecha 19 de marzo del 2019, por la Dra. Sylvia Proaño Checa-Directora de la Población Adulta Mayor.

Objetivos: Realizar visita técnica a los Centro Gerontológicos directos que se tienen en la Zona 4 en las ciudades de Portoviejo y Pedernales, para un seguimiento y cumplimiento en la calidad de servicios en base a la Norma Técnica vigente.

Día Miércoles, 20 de marzo del 2019

06H00 Salida de Quito a Portoviejo

13H00 Llegada a la Ciudad de Portoviejo, almuerzo y registro en el hotel

14H00 Llegada a la Coordinación Zonal donde se mantiene reunión con técnica zonal para revisar novedades presentadas en los Centro Gerontológico de la zona

15H00 Movilización hacia el Centro Gerontológico de Portoviejo ubicado en el parroquia Francisco Pacheco

15H20 Llegada Centro Gerontológico de Portoviejo, donde me reúno con la Coordinadora encargada del Centro Gerontológico Lic. Hanny Bravo, a la cual se le indica la actividad que se va a realizar en el centro para el seguimiento y valoración del centro

15H40 En compañía de la Coordinadora del Centro Gerontológico se procede a realizar la visita al mismo, al momento de la llegada e inspección se observa las actividades que se realizan en la unidad (limpieza del centro, actividades a los adultos mayores, visita a las habitaciones, patios exteriores)

17H30 Se procede a culminar las actividades del centro

Jueves, 21 de marzo del 2019

08H00 Llegada al Coordinación Zonal donde se mantiene reunión con técnica zonal se informa novedades encontradas el día anterior en el Centro

007

9H00 Movilización hacia el Centro Gerontológico de Portoviejo, en compañía de la técnica zonal y la coordinadora del centro se procede a ver las diferentes áreas del centro (enfermería, habitaciones simples y múltiples, área de cocina y comedor, lavandería, áreas de terapia física, ocupacional y recreativas, etc.).

14H30 Reunión con el personal del centro gerontológico donde se expresan inquietudes, novedades de parte del personal y de los técnicos.

17H00 Se culmina la jornada de trabajo en el centro y la ciudad de Portoviejo

17H00 Se inicia viaje hacia la ciudad de Pedernales

20H20 Llegada a la ciudad de Pedernales

Viernes, 22 de marzo del 2019

8H00 Movilización al Centro Gerontológico en la ciudad de Pedernales

8H00 Llegada al Centro Gerontológico y presentación con la Coordinadora del Centro Lic. Genith Navarrete con la cual se mantiene una conversación indicando que actividades se va a realizar en la visita.

8H20 Se inicia el proceso de observación y verificación de la calidad del Centro Gerontológico y novedades que se presentan por la temporada invernal, (enfermería, habitaciones simples y múltiples, área de cocina y comedor, lavandería, áreas de terapia física, ocupacional y recreativas, etc.).

13H00 Se mantiene reunión con todo el personal del centro gerontológico se habla de la norma técnica y se recibe inquietudes y se verifica que la información de cada usuario esté correctamente.

15H00 Se concluye la visita al centro gerontológico de Pedernales y se retorna a la ciudad de Quito

20H00 Llegada a la ciudad de Quito

RESULTADOS DE PRODUCTOS:

- Se logra cumplir con el cronograma establecido de actividades de visita y aplicación de la ficha de evaluación de la calidad en el Centro Gerontológico de Portoviejo y Pedernales, verificar que la información de cada uno de los usuarios esté al día, se encontraron novedades que se comprometen a mejorar en Portoviejo
- Se logra verificar que se esté cumpliendo con el plan de mejoras enviado con fecha 13 de marzo de 2019 del Centro Gerontológico Guillermina Loo de Moreno de la ciudad de Portoviejo.
- Se verifica que implementación necesita el centro gerontológico de Pedernales y que la información de cada uno de los usuarios esté al día, no se encontraron mayores novedades en Pedernales

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
20/03/2019	002-001-000052324	Alimentación	7.50
20/03/2019	002-001-000165454	Alimentación	3.00
20/03/2019	001-002-000674507	Alimentación	0.70
20/03/2019	003-001-000008166	Hospedaje 20/03/2019	30.50
20/03/2019	000000549	Alimentación	10.39
21/03/2019	001-001-000191447	Alimentación	17.50
21/03/2019	001-001-0002789	Hospedaje 21/03/2019	16.80
		SUMAN:	86.39

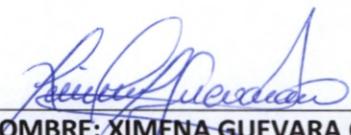
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
20-03-2019	06H00 ✓	14H00 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
22-03-2019	15H00 ✓	20H00 ✓	

TRANSPORTE

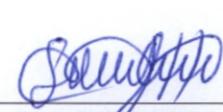
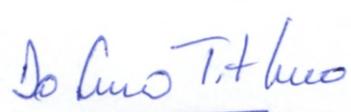
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – PORTOVIEJO	20/03/2019	06h00 ✓	20/03/2019	13H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - PEDERNALES	21/03/2019	17H00	21/03/2019	20H20
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PEDERNALES – QUITO	22/03/2019	15H00	22/03/2019	20H00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: XIMENA GUEVARA ORDÓÑEZ CARGO: ANALISTA DE INVESTIGACIONES GERONTOLÓGICAS 2	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Dra. SYLVIA PROAÑO CARGO: DIRECTORA POBLACIÓN ADULTA MAYOR	NOMBRE: Dra. SUSANA TITO LUCERO CARGO: SUBSECRETARÍA ATENCIÓN INTERGENERACIONAL.

CEVICHERIA TUTIVEN
TUTIVEN MACIAS YONIS WILSON
 RUC: 1304704644001 / AUT. SRI: 1122787708
 Dir.: Atanacio Santos s/n * Telfs: 05 2442102 - 0981456914 / Portoviejo - Ecuador
 SERVICIO DE ELABORACIÓN DE COMIDAS PREPARADAS
 OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD
 CALIFICACIÓN ARTESANAL: N° 108712

Fecha de Autorización: 19 MAYO 2018
FACTURA SERIE 001-001-00 **0191447**

Fecha: 21/03/2019 16:35:1
 Cliente: XIMENA GUEVARA
 Cedula/Ruc: 1713221370
 Dirección: QUITO

Descripción	Cant.	Precio	Total
CONSUMO ALIMENTOS 1	1	17.50	17.50
		Total:	17.50

T.: 17.50
 P.: 17.50
 C.: 0.00

29041

FORMA DE PAGO:
 EFECTIVO TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO
 DINERO ELECTRÓNICO OTROS

FIRMA AUTORIZADA
 Imprenta GARCIA AUT. 5692 García Cedeño Vicente Washington RUC: 1305128660001
 Telf: 2441081 Portoviejo del 177701 al 192700 Fecha de Caducidad: 19MAYO 2019
 ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR

Hostal "EBENEZER"
Aveiga Santana Ketty Leonor
 RUC: 1305540351001

AUT. SRI: 1124413628
FACTURA
 SERIE.: 001-001

OTRO SERVICIOS DE ALOJAMIENTO POR CORTO TIEMPO EN HOSTALES
 VENTA AL POR MENOR DE BEBIDAS NO ALCOHOLICAS
 VENTA AL POR MENOR DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA
Dirección: Lopez Castillo 702 y 7 de noviembre
 PEDERNALES - MANABI - ECUADOR

0002789

LUGAR	DÍA	MES	AÑO
Portob	22	03	19

CLIENTE: *Ximena Guevara*
 RUC / C.I.: *1713221370* TELF.:
 DIRECCIÓN: *QUITO* GUIA REMIS.

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
	<i>no pido /</i>		<i>15</i>
	<i>una rula</i>		

FORMA DE PAGO:
 Efectivo Tarj. Crédito/Débito
 Dinero Electrónico Otros

Son: Dolares

SUB TOTAL 12%	
SUB TOTAL 0%	
DESCUENTO	
SUB TOTAL	<i>15</i>
I.V.A. 12%	<i>1.80</i>
TOTAL \$	<i>16.80</i>

F. Cliente *[Signature]* F. Autorizada *[Signature]*

Memorando Nro. MIES-SAI-DPAM-2019-0111-M

Quito, D.M., 19 de marzo de 2019

PARA: Sra. Econ. María Belén Landázuri Yépez
Directora Administrativa

ASUNTO: SOLICITANDO VEHICULO

De mi consideración:

Con un atento saludo, por medio del presente solicito a usted señora Directora autorice a quién corresponda se delegue el vehículo con el conductor respectivo para movilizar a la funcionaria Ximena Guevara a la Coordinación Zonal 4.

La salida se realizará el día miércoles 20 de marzo en horas de la mañana y el retorno el día viernes 22 de marzo en horas de la tarde.

Particular que solicito para los fines siguientes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dra. Sylvia Janneth Proaño Checa
DIRECTORA DE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR

Copia:

Ximena Margarita Guevara Ordóñez
Analista de Investigaciones Gerontológicas 2

Claudio Vinicio Chalacán Pastillo
Analista



Ministerio de Inclusion Económica y Social

Construyendo juntos una vida de oportunidades

ORDEN DE MOVILIZACIÓN 0003699

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Dirección Administrativa

Lugar, fecha y hora de emisión: QUITO 19/03/2019

Solicitante: Dra. SYLVIA PROANO

(Nombres, apellidos y números de cédula)

Unidad / Área Administrativa: POSICION ADULTO M5402 Cargo: DIRECTORA

Motivo de la movilización: MIES - SDZ - 2PMH - 2019 - 0111 - M.

(Descripción de la actividad a cumplir)

(Descripción de la emergencia o actividad necesaria para mantener la continuidad y regularidad de los servicios públicos, si la movilización es fuera de la jornada de trabajo y/o fines de semana o feriados).

MOVILIZAR A LA FUNCIONARIA DE AREA DE POSICION ADULTO M5402

Fecha de salida: 20/03/2019 Fecha de retorno: 22/03/2019 Tiempo de duración de la comisión: 3 días

Lugar de origen: QUAZ Lugar de destino: ZUMACU

Hora de salida: 07:00 Retorno: 13:00

Conductor responsable: Sr. DIEGO PROANO

(Nombres, apellidos y número de cédula)

Vehículo asignado marca: color: placas: matrícula:

Kilometraje Salida: Km Retorno:

Firma del solicitante

(Nombres, apellidos N° cédula)

Firma del responsable coordinación de movilización

(Nombres, apellidos N° cédula)

Autorización para uso de vehículos institucionales fuera de la jornada de trabajo.

Conductor

Responsable de transportes

Director Administrativo

(Firma)

(Firma)

(Firma)

(Nombres, apellidos cédula)

(Nombres, apellidos cédula)

(Nombres, apellidos cédula)

El presente documento se ha realizado al amparo de lo establecido en el Reglamento de Responsabilidades por uso de vehículos oficiales, expedido por la Contraloría General del Estado, publicado en el Registro Oficial N° 60 de 11 de marzo de 2003.

Art. 3 * Los vehículos del sector público [...] están destinados exclusivamente para uso oficial, es decir para el desempeño de funciones públicas, en los días y horas laborables, y no podrán ser utilizados para fines personales, ni familiares, ajenas al servicio público, ni en actividades electorales y políticas [...].



Firmado electrónicamente por: SYLVIA JANNETH PROANO CHECA