

Ministerio de Finanzas  
del Ecuador

## COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -  
 No. CUR: 2230 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL  
 Monto: 62,10  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 62,10  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Dedución Presupuestaria: 0,00  
 Total Liquidado Pagar: 62,10



Estado: APROBADO Descripción:  
 Cuenta Monetaria No.: 12000106890

RUALES CHIGUANO HENRRY WLADIMIR: POR VIAJE A SANTA ELENA,  
 PARTICIPAR EN EL TALLER "CRECER FELICES: SOCIALIZAR LOS  
 NUEVOS SERVICIOS DE LA MODALIDAD DE ATENCIÓN FAMILIAR CNH",  
 DEL 07 AL 08-04-2019. CONTROL PREVIO MJ-RZ-NG.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	22/04/2019	62,10	0,00
Sub - Total				62,10	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					
Total Deduciones:					0,00

0,00

## Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 62,10



20/04/2019

18/04/2019

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		016	04	2019	2230
						2141
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0152-M		1151	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1715497655	RUALES CHIGUANO HENRRY WLADIMIR				

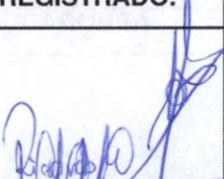
## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	62.10
TOTAL PRESUPUESTARIO										62.10
IVA										0.00
SUB - TOTAL										62.10
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										62.10

SON: SESENTA Y DOS DOLARES CON 10/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: RUALES CHIGUANO HENRRY WLADIMIR: POR VIAJE A SANTA ELENA, PARTICIPAR EN EL TALLER "CRECER FELICES: SOCIALIZAR LOS NUEVOS SERVICIOS DE LA MODALIDAD DE ATENCIÓN FAMILIAR CNH", DEL 07 AL 08-04-2019. CONTROL PREVIO MJ-RZ-NG.

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARIA TRINIDAD

018

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		016	04	2019	2230
						2141
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0152-M		1151	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715497655	RUALES CHIGUANO HENRRY WLADIMIR				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	015   04   2019	2141	2141	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0152-M	1151	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715497655	RUALES CHIGUANO HENRRY WLADIMIR				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	62.10
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>62.10</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>62.10</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>62.10</b>

**SON:** SESENTA Y DOS DOLARES CON 10/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** RUALES CHIGUANO HENRRY WLADIMIR.- POR VIAJE A SANTA ELENA, PARTICIPAR EN EL TALLER "CRECER FELICES: SOCIALIZAR LOS NUEVOS SERVICIOS DE LA MODALIDAD DE ATENCIÓN FAMILIAR CNH", DEL 07 AL 08-04-2019.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 15/04/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero



**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
**INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS**

Grupo de gasto:

**DATOS GENERALES**

<b>Cédula No.</b>	1715497655	<b>Certificación N°:</b>	129
<b>Funcionario</b>	RUALES CHIGUANO HENRRY WLADIMIR	<b>Cargo:</b>	ANALISTA
		<b>Nivel:</b>	SP5
<b>Salida:</b>	Fecha: 07/04/2019 Hora: 08h30	<b>Retorno:</b>	Fecha: 08/04/2019 Hora: 21h50 Ciudad: Guayas STA ELENA

**1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN**

Concepto	Valor	N° Dias	Monto a Pagar
Viático	80,00	1	80,00
Viático	40,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
<b>0</b>			<b>80,00</b>

Residencia

#N/A

#N/A

OCUPADO

**2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS**

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			<b>Total reembolso</b>	<b>0,00</b>

**3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS**

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	25,00
			ALIMENTACION	13,10
			MOVILIZACION	0,00
			<b>Total reembolso</b>	<b>38,10</b>

**4. LIQUIDACION**

<b>a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$</b>			
Total de viáticos			80,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	56,00	38,10
Valor sin Justificar	30%	24,00	24,00
<b>Valor que justifica el funcionario</b>			<b>62,10</b>
<b>Saldo a favor de MIES</b>			<b>0,00</b>
<b>b) Total por reembolso de gastos</b>			<b>0,00</b>
<b>c) Total por liquidacion de compras</b>			<b>0,00</b>
<b>d) Total a favor del Funcionario</b>			<b>62,10</b>

**5. OBSERVACIONES**

No.	Observación
1	No se reconoce la factura Nro. 8348, es el último día de comisión
2	

**5. RECOMENDACIÓN**

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,  
*Miriam Jiménez Piedra*  
Miriam Jiménez Piedra  
ANALISTA FINANCIERA

Quito, 12 de abril del 2019

Ministerio de Inclusion, Económica y Social	
CONTROL PREVIO:	<input checked="" type="checkbox"/>
PRESUPUESTO:	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTABILIDAD:	<input checked="" type="checkbox"/>
TESORERÍA:	<input checked="" type="checkbox"/>
DESCONCENTRADOS:	<input checked="" type="checkbox"/>
Favor atender requerimiento, conforme normativa.	
DIRECTOR/A FINANCIERO/A MIES	
FECHA:	12 ABR 2019

15 ABR 2019

CUR 2141

134

Fecha: 12 ABR 2019

9110

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

705

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**MIES-SDII-2019-0442-M**

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)  
**10/04/2019**

015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**RUALES CHIGUANO HENRRY WLADIMIR**

PUESTO QUE OCUPA:  
**ANALISTA DE DISEÑO GRÁFICO**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**SANTA ELENA - SANTA ELENA**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**GERENCIA - ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
**TATIANA LEÓN, HENRRY RUALES Y FERNANDO VENEGAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**ACTIVIDADES (DÍA, HORA)**

**DÍA 1 - 07/04/2019**

- 08:00 - 09:00** Traslado del domicilio al aeropuerto
- 10:00 - 11:00** Viaje aéreo desde Tababela a Guayaquil.
- 11:15 - 14:00** Traslado desde el aeropuerto a la ciudad de Santa Elena - Unidad Educativa Técnico Santa Elena, ubicada en la vía Santa Elena - Ancón.
- 14:00 - 20:00** Trabajos previos de Logística y preparación de las actividades lúdicas con las educadoras de la modalidad de atención familiar Creciendo con Nuestro Hijos - Misión Ternura que participaron en la exposición con el Sr. Presidente Lenin Moreno.
- 20:15 - 20:15** Traslado desde la Unidad Educativa Técnico Santa Elena al Hotel (registro).

**DÍA 2 - 08/04/2019**

- 08:00 - 08:15** Traslado desde el hotel al la Unidad Educativa Técnico Santa Elena.
- 08:30 - 12:00** Continuación del Montaje y preparación para la participación de las carpas lúdicas: Salud y nutrición, Espacios seguros y protectores, Mujer gestante, Juego y aprendizaje. Logística y acompañamiento a las actividades realizadas en las carpas lúdicas.
- 12:00 - 16:30** Realización del evento "CRECER FELICES: SOCIALIZACIÓN LOS NUEVOS SERVICIOS DE LA MODALIDAD DE ATENCIÓN FAMILIAR CRECIENDO CON NUESTRO HIJOS - MISIÓN TERNURA" en las instalaciones de la Unidad Educativa Técnico Santa Elena con la participación del Sr. Presidente y Autoridades nacionales y locales.
- 17:30 - 19:30** Traslado desde Santa Elena al Aeropuerto de Guayaquil.
- 20:30 - 21:20** Viaje aéreo desde Guayaquil a Quito
- 21:30 - 22:30** Traslado desde el aeropuerto al domicilio.

**PRODUCTOS:**

Se realizó la socialización de los nuevos servicios de la modalidad de atención familiar Creciendo con Nuestro Hijos - Misión Ternura" a 300 familias usuarias de los servicios de DII, funcionarios de la zonal 5 - Distrito Salinas (cantones Santa Elena, La Libertad y Salinas) contando con la participación del señor presidente de la república y autoridades nacionales y locales.

**DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):**

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
07/04/2019	002-001-00 0008342	ALIMENTACIÓN	5,60
07/04/2019	001-001-000051221	ALIMENTACIÓN	7,50
07/04/2019	002-001-000001285	HOSPEDAJE	25,00
08/04/2019	002-001-00 0008348	ALIMENTACIÓN	5,60
<b>SUMAN:</b>			<b>43,70</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	07/04/2019	08/04/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H00	22H30	

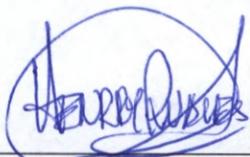
### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	DOMICILIO - AEROPUERTO TABABELA	07-abril-2019	08H00	07-abril-2019	09H00
AÉREO	TAME	AEROPUERTO TABABELA - AEROPUERTO GUAYAQUIL	07-abril-2019	10H00	07-abril-2019	11H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AEROPUERTO GUAYAQUIL - SANTA ELENA	07-abril-2019	11H30	07-abril-2019	13H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SANTA ELENA - AEROPUERTO GUAYAQUIL	08-abril-2019	17H30	08-abril-2019	19H30
AÉREO	TAME	AEROPUERTO GUAYAQUIL - AEROPUERTO TABABELA	08-abril-2019	20H30	08-abril-2019	21H20
TERRESTRE	PARTICULAR	AEROPUERTO TABABELA - DOMICILIO	08-abril-2019	21H30	08-abril-2019	22H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

### OBSERVACIONES:

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



SR. ING. RUALES CHIGUANO HENRRY  
WLADIMIR  
ANALISTA DE DISEÑO GRÁFICO

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

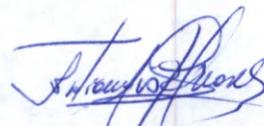
### FIRMAS DE APROBACIÓN

#### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: MGS. JOSÉ ANDRÉS DÍAZ  
CARGO: GERENTE - ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

#### FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: MGS. TATIANA LEÓN ALVAREZ  
CARGO: SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL


**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

MIES-SDII-2019-0442-M

FECHA DE SOLICITUD: 3 de ABRIL de 2019

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

RUALES CHIGUANO HENRRY WLADIMIR

PUESTO QUE OCUPA :

ANALISTA DE DISEÑO GRÁFICO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

SANTA ELENA - SANTA ELENA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GERENCIA ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

07-abril-2019

08H00

08-abril-2019

22H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: TATIANA LEÓN, HENRRY RUALES Y FERNANDO VENEGAS

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

PARTICIPAR EN EL TALLER LÚDICO "CRECER FELICES: SOCIALIZAR LOS NUEVOS SERVICIOS DE LA MODALIDAD DE ATENCIÓN FAMILIAR CRECIENDO CON NUESTRO HIJOS - MISIÓN TERNURA" CON LA PARTICIPACIÓN DEL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA Y AUTORIDADES NACIONALES Y LOCALES, ASÍ COMO, DE NIÑAS, NIÑOS Y FAMILIAS DE LOS USUARIOS DE LO SERVICIOS DE DII, Y FUNCIONARIOS DE LA ZONAL 5 - DISTRITO SALINAS (CANTON SANTA ELENA)

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	DOMICILIO - AEROPUERTO TABABELA	07-abril-2019	08H00	07-abril-2019	09H00
AÉREO	TAME	AEROPUERTO TABABELA - AEROPUERTO GUAYAQUIL	07-abril-2019	10H00	07-abril-2019	11H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AEROPUERTO GUAYAQUIL - SANTA ELENA	07-abril-2019	11H30	07-abril-2019	13H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SANTA ELENA - AEROPUERTO GUAYAQUIL	08-abril-2019	17H30	08-abril-2019	19H30
AÉREO	TAME	AEROPUERTO GUAYAQUIL - AEROPUERTO TABABELA	08-abril-2019	20H30	08-abril-2019	21H20
TERRESTRE	PARTICULAR	AEROPUERTO TABABELA - DOMICILIO	08-abril-2019	21H30	08-abril-2019	22H30

**AUTORIZACIÓN:** En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a vés de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos ores que no fueran justificados debidamente.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

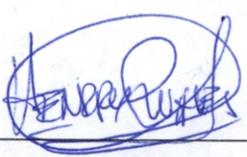
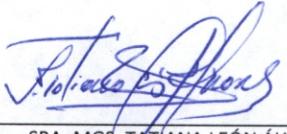
PRODUBANCO

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

12000106890

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
SR. ING. RUALES CHIGUANO HENRRY WLADIMIR <b>ANALISTA DE DISEÑO GRÁFICO</b>	SR. MGS. JORGE ANDRÉS DÍAZ <b>GERENTE - ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS            SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL</b>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al inicio de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán pendientes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplimiento institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
SRA. MGS. TATIANA LEÓN ÁLVAREZ <b>SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL</b>	







**Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0442-M**

Quito, D.M., 03 de abril de 2019

**PARA:** Sr. Ing. Henry Wladimir Ruales Chiguano  
**Analista de Diseño Gráfico**

Sr. Mgs. Fernando Eloy Venegas de la Torre  
**Servidor Público 5**

**ASUNTO:** Delegación para traslado a Santa Elena el 7 y 8 de abril de 2019

De mi consideración:

En razón de cumplir con las actividades de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral solicito se trasladen a la ciudad de Santa Elena, los días domingo 7 y lunes 8 de abril de 2019, con la finalidad de apoyar en la organización del Evento **“Crecer felices: apertura de nuevos servicios de la modalidad de atención familiar Creciendo con Nuestro Hijos – Misión Ternura”**, el mismo que se realizará en las instalaciones de la Unidad Educativa Técnico Santa Elena, ubicadas en la Vía Santa Elena-Ancón.

Debo indicar que contamos con la autorización respectiva por parte de la Coordinación Administrativa-Financiera remitido mediante Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0439-M del 02 de abril de 2019, para su traslado al mencionado evento.

Por favor realizar los trámites correspondientes para el cumplimiento de la delegación.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez  
**SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL**

Copia:

Sr. Jorge Andrés Díaz Londoño  
**Gerente de Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios Desarrollo Infantil Integral**

Sra. Ing. Lourdes Isabel Guamán Nilve  
**Servidor Público 5**

fv/jd



Firmado electrónicamente por:  
**IVONNE  
TATIANA LEON  
ALVAREZ**



**Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0439-M**

**Quito, D.M., 02 de abril de 2019**

**PARA:** Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN

De mi consideración:

Con el fin de fortalecer el trabajo que viene realizando el Gobierno Nacional a través de la intervención emblemática Misión Ternura para combatir la desnutrición y promover el desarrollo integral de las niñas y niños desde la gestación, la Subsecretaría de Desarrollo Infantil, por solicitud de la Presidencia de la República, está organizado el evento "Crecer felices: apertura de nuevos servicios de la modalidad de atención familiar Creciendo con Nuestro Hijos" que se realizará el día lunes 8 de abril en la ciudad de Santa Elena, el mismo que contará con la presencia de la señora Ministra Berenice Cordero y del Presidente Lenín Moreno.

Por tal motivo, se requiere la autorización de un vehículo institucional para el traslado de material lúdico hasta la Unidad Educativa Técnico Santa Elena, ubicada en la vía Santa Elena - Ancón, el día domingo 7 de abril y su retorno el martes 09 de abril del año en curso.

De igual manera, se solicita autorizar la compra de pasajes aéreos y entrega de viáticos para el siguiente personal técnico de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil: Tatiana León Álvarez, Henry Ruales, Fernando Venegas, Miguel Cullacay y Susana Callay, que viajarán el día domingo 7 de abril a fin de preparar todo lo referente a la logística del mencionado evento, equipo que retornará el día lunes 8 de abril de 2019 con excepción de los servidores Miguel Cullacay y Susana Callay quienes por actividades de asistencia técnica retornarán el día martes 09 de abril en horas de la noche.

Agradezco la atención prestada.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez  
**SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL**

Copia:

Sra. Psic. María Soledad Vela Yépez  
**Viceministra de Inclusión Social**

Sra. Econ. María Belén Landázuri Yépez  
**Directora Administrativa**

Sr. Jorge Andrés Díaz Londoño  
**Gerente de Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios Desarrollo Infantil Integral**

Sr. Ing. Ramiro Fernando Sánchez Aguirre  
**Director de Comunicación Social, Encargado**

jd



Firmado electrónicamente por:  
**IVONNE  
TATIANA LEON  
ALVAREZ**





### Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2019-04-03 13:44:39 (GMT-5)

Generado por: Ivonne Tatiana León Álvarez

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	MIES-SDII-2019-0439-M	<b>Doc. Referencia:</b>	--
<b>De:</b>	Sra. Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez, Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, Ministerio de Inclusión Económica y Social	<b>Para:</b>	Srta. Dra. Aida Leonor Cobo Vargas, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
<b>Asunto:</b>	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2019-04-02 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2019-04-02 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	María Belén Landázuri Yépez (MIES)	2019-04-03 11:36:12 (GMT-5)	Informar	Luis Edison Rivera Proaño (MIES)	1	María del Carmen y Luis, Favor proceder conforme normativa legal vigente de acuerdo a la disponibilidad de vehículos y pasajes, pedido con prioridad. Autorizado Gracias
Dirección Administrativa	María Belén Landázuri Yépez (MIES)	2019-04-03 11:35:05 (GMT-5)	Reasignar	María del Carmen Charry Garcés (MIES)	1	María del Carmen y Luis, Favor proceder conforme normativa legal vigente de acuerdo a la disponibilidad de vehículos y pasajes, pedido con prioridad. Autorizado Gracias
Coordinación General Administrativa Financiera	Aida Leonor Cobo Vargas (MIES)	2019-04-03 11:30:01 (GMT-5)	Reasignar	María Belén Landázuri Yépez (MIES)	1	Estimada Directora: Favor proceder conforme normativa legal vigente de acuerdo a la disponibilidad de vehículos y pasajes, pedido con prioridad. Autorizado Gracias
Viceministerio de Inclusión Social	María Soledad Vela Yépez (MIES)	2019-04-02 21:21:23 (GMT-5)	Reasignar	Aida Leonor Cobo Vargas (MIES)	0	Leo, Favor su apoyo en requerimiento
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Ivonne Tatiana León Álvarez (MIES)	2019-04-02 20:36:18 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Ivonne Tatiana León Álvarez (MIES)	2019-04-02 20:36:18 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Ivonne Tatiana León Álvarez (MIES)	2019-04-02 20:35:27 (GMT-5)	Registro	María Soledad Vela Yépez (MIES)	0	





## FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

### DATOS DEL SOLICITANTE

<b>Nombres y Apellidos:</b>	RUALES CHIGUANO HENRRY WLADIMIR ✓				
<b>Cédula de identidad:</b>	1715497655 ✓	<b>Fecha de requerimiento:</b>	02/04/2019 ✓		
<b>Cargo:</b>	ANALISTA DE DISEÑO GRAFICO ✓	<b>Dirección:</b>	ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL		
<b>RUTA</b>			<b>Nacional ( x )</b>	<b>Internacional ( )</b>	
<b>Ida:</b>	QUITO - GUAYAQUIL	<b>Fecha:</b>	07/04/2019 ✓	<b>Hora:</b>	10:00
<b>Retorno:</b>	GUAYAQUIL- QUITO	<b>Fecha:</b>	08/04/2019 ✓	<b>Hora:</b>	20H30
<b>N° de Documento</b>	MIES-SDII-2019-00442-M ✓			<b>Anexo Si ( X ) No ( )</b>	

**AUTORIZACIÓN.-** En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.

  
Firma del Requirente

**Nombre:** RUALES CHIGUANO HENRRY WLADIMIR

**CI:** 1715497655

**Cargo:** ANALISTA DE DISEÑO GRAFICO

  
Autorizado jefe inmediato

**Nombre:** Jorge Andrés Díaz Londoño

**CI:** 1754910121

**Cargo:** GERENTE - EMTHSDII

**Observaciones:** SE SOLICITA LA COMPRA DE PASAJE AÉREO (DE ACUERDO MEMORANDO Nro. MIES-SDII-2019-0439-M) PARA PARTICIPAR EN EL EVENTO "CRECER FELICES: APERTURA DE NUEVOS SERVICIOS DE LA MODALIDAD DE ATENCIÓN FAMILIAR CRECIENDO CON NUESTRO HIJOS -- MISIÓN TERNURA", CON LA PARTICIPACIÓN DEL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, LA MINISTRA BERENICE CORDERO Y AUTORIDADES NACIONALES Y LOCALES, ASÍ COMO, DE NIÑAS, NIÑOS Y FAMILIAS DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE DII, Y FUNCIONARIOS DE LA ZONAL 5 – DISTRITO SALINAS (CANTÓN SANTA ELENA).

  
Autorizado Dra. Leonor Cobo  
Coordinadora General Administrativa  
Financiera

**Nota:** los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

03 ABR. 2019

ETKT2692134977823C1  
FECHA/DATE: 07APR

VUELO/FLIGHT **0307**

RUALES/HENRRY  
DE/FROM: QUITO  
A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: **9A**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 27

tame

ETKT2692134977823C2  
FECHA/DATE: 08APR

VUELO/FLIGHT **0322**

RUALES/HENRRY  
DE/FROM: GUAYAQUIL  
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **24B**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 22

 Ministerio de Inclusión Económica y Social	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PASAJES	
	FECHA: 12 ABR 2019	HORA: 9:43
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		
NOMBRE: <i>[Signature]</i>		



## Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0159-M

Quito, D.M., 15 de febrero de 2019

**PARA:** Sr. Jorge Andrés Díaz Londoño  
Gerente de Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios Desarrollo Infantil Integral

**ASUNTO:** Autorización para financiar las salidas a territorio de las y los servidores de la Gerencia Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios Desarrollo Infantil Integral.

En referencia al Memorando Nro. MIES-EMTHSDI-2019-0027-M de 15 de febrero de 2019, mediante el cual señala lo siguiente:

*"Como es de su conocimiento, el Proyecto Emblemático "Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios de Desarrollo Infantil Integral - EMTHSDII" no cuenta con recursos para financiar las actividades programadas durante el año 2019, siendo asignado \$ 310.490,03 de acuerdo al siguiente detalle:*

Grupo de Gasto 71	\$ 305.209,83
Grupo de Gasto 78	\$5.280,20.

*Al respecto, solicito de la manera más comedida señora Subsecretaria, se autorice el financiamiento de las comisiones de servicio de las y los servidores de Gerencia EMTHSDII con recursos presupuestarios certificados a la Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil (Referencia: Certificación Presupuestaria 129 de 15 de febrero de 2019), por cuanto se trasladarán a nivel nacional a desarrollar actividades inherentes a los servicios de Desarrollo Infantil Integral, a fin de cumplir con los objetivos institucionales y las metas establecidas y aprobadas por la SENPLADES".*

Al respecto, procedo autorizar el financiamiento de las comisiones de servicio de las y los servidores de Gerencia EMTHSDII con recursos presupuestarios certificados a la Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil, aplicando a la Certificación Presupuestaria 129 de 15 de febrero de 2019.

Atentamente,

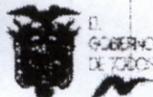
*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez  
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Anexos:  
- certificación\_presupuestaria\_129\_0451251001550262845.pdf

Copia:  
Sr. Mgs. Samuel Isaias Píleo Tarira  
Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil  
  
Srta. María Dolores Merizalde Sosa  
Servidor Público 1  
  
- Sr. Econ. Orlando Vinicio De la Torre Romero  
Director Financiero, Encargado  
  
Sra. Ing. Lourdes Isabel Guzmán Nilve  
Servidor Público 5

MINISTERIO DE INCLUSIÓN  
ECONÓMICA Y SOCIAL



Memorando Nro. MIES-EMTHSDI-2019-0027-M

Quito, D.M., 15 de febrero de 2019

**PARA:** Sra. Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez  
Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral

**ASUNTO:** Autorización para financiar las salidas a territorio de las y los servidores de la Gerencia Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios Desarrollo Infantil Integral.

De mi consideración:

Como es de su conocimiento, el Proyecto Emblemático "Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios de Desarrollo Infantil Integral - EMTHSDII" no cuenta con recursos para financiar las actividades programadas durante el año 2019, siendo asignado \$ 310.490,03 de acuerdo al siguiente detalle:

Grupo de Gasto 71	\$ 305.209,83
Grupo de Gasto 78	\$ 5.280,20.

Al respecto, solicito de la manera más comedida señora Subsecretaria, se autorice el financiamiento de las comisiones de servicio de las y los servidores de Gerencia EMTHSDII con recursos presupuestarios certificados a la Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil (Referencia: Certificación Presupuestaria 129 de 15 de febrero de 2019), por cuanto se trasladarán a nivel nacional a desarrollar actividades inherentes a los servicios de Desarrollo Infantil Integral, a fin de cumplir con los objetivos institucionales y las metas establecidas y aprobadas por la SENPLADES.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

  
Sr. Jorge Andrés Díaz Londoño

**GERENTE DE ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL**

Anexos:

- certificación\_presupuestaria\_129.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Samuel Isaias Pilco Tarira  
Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil

Srta. María Dolores Merizalde Sosa  
Servidor Público 1

Sra. Ing. Lourdes Isabel Guamán Nilve  
Servidor Público 5

lg



SUBSECRETARÍA  
DE DESARROLLO  
INFANTIL INTEGRAL

FECHA 18 FEB 2019

11:05  
HORA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

RECIBIDO POR: 

# 9 - 129 001

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	129	15	02	
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONI
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,670
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$4,963
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$20,634</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: VEINTE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO DOLARES CON 26/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

PARA: MGS. IVONNE TATIANA LEÓN ALVAREZ, SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL. CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y PASAJES AL INTERIOR PARA LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL, DIRECTOR DEL SERVICIO DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL Y EQUIPO TECNICO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL. SEGUN MEMORANDO No. MIES-SDII-2019-0152-M DE FECHA 15/02/2019. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP 2019. LA UTILIZACION DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE. REF. CEP 8 - 82

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/02/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero