



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
Memorando Nro. MIES-CGAF-DARH-2020-013-MM

FECHA DE SOLICITUD 07/02/2020

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
JOSHEP ANDRES ZHAÑAY TAPIA

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
SUCUMBIOS - LAGO AGRIO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

FECHA SALIDA

*Domingo*

HORA SALIDA

12H00 ✓

FECHA LLEGADA

12/02/2020 ✓

HORA LLEGADA

15H00 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Psc. Ind. Joshep Andrés Zhañay, Ing. Orlando de La Torre.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Intervención y revisión del estado de los procesos ejecutados en la Dirección Distrital de Lago Agrio

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PUBLICO	QUITO - TABABELA	09/02/2020 ✓	12H00 ✓	09/02/2020	13H00
AEREO	COMERCIAL	TABABELA - LAGO AGRIO	09/02/2020	13H30 ✓	09/02/2020 ✓	14H30 ✓
AEREO	COMERCIAL	LAGO AGRIO - TABABELA	12/02/2020	11H25	12/02/2020	12H25
TERRESTRE	PUBLICO	TABABELA - QUITO	12/02/2020 ✓	13h00	12/02/2020	15h00 ✓

**AUTORIZACION:** En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:  
PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:  
AHORROS

No. DE CUENTA:  
5385876800

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
Psc. Ind. Joshep Andres Zhañay Tapia

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
Esp. Santiago Patricio Enríquez Miranda  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN RECURSOS HUMANOS

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva  
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> Memorando Nro. MIES-CGAF-DARH-2020-013-MM	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 14/02/2020
---	---

DATOS GENERALES	
<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> ZHAÑAY TAPIA JOSHEP ANDRES	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> SERVIDOR PUBLICO 7
<b>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> SUCUMBIOS-LAGOAGRIO	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:</b> DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
Joshep Andrés Zhañay Tapia – Orlando Vinicio de La Torre

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

09/02/2020	Salida del aeropuerto Mariscal Sucre de Quito a las 13:30 pm, Hora de llegada al aeropuerto de Lago Agrio a las 14:30 pm, llegada al Hotel 15:00 pm, posteriormente se preparó la información y el Plan de Trabajo a desarrollar en la Dirección Distrital.
10/02/2020	A las 7:30 am, se procedió al traslado a la Dirección Distrital de Lago Agrio, hora de llegada 07:40 am, continuamos con la reunión con la Directora Distrital, la Responsable de Talento Humano y personal del área Financiera hasta las 09:00 am, se estableció el objetivo de la visita y se estableció el Plan de Trabajo referente a los Subsistemas de Talento Humano.
11/02/2020	Revisión de cada uno de los subsistemas de Talento Humano, recopilación de información requerida por la Dirección de Administración de Recursos Humanos.
12/02/2020	Culminación de la revisión de procesos pendientes, referentes a los distintos subsistemas de Talento Humano. A las 10:30 am, se procedió al traslado al aeropuerto de Lago Agrio para el retorno a la ciudad de Quito.

**PRODUCTOS:**

1. Recopilación de información requerida por la Dirección de Administración de Recursos Humanos.
2. Elaboración de Informe por parte de la Responsable de Talento Humano de la Dirección Distrital Lago Agrio.
3. Revisión de procesos pendientes en cada uno de los subsistemas de talento humano.

**DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES)**

FECHA	No. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
09-02-2020		Transporte UBER	25.60
10-02-2020	1600000044001	Hospedaje Noche 09/02/2020	19.00
10-02-2020	2100094446001	Alimentación	9.25
11-02-2020	2100019658001	Alimentación	17.50
12-02-2020	1590009233001	Alimentación	37.53
12-02-2020	1590009233001	Hospedaje	94.75
<b>SUMA:</b>			<b>USD 203,64</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	<b>09-02-2020</b>	<b>12-02-2020</b>	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	<b>12H00</b>	<b>15H00</b>	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PUBLICO	QUITO – TABABELA	09/02/2020	12H00	09/02/2020	13H00
AÉREO	TAME, VUELO EQ 0201	TABABELA – LAGO AGRIO	09/02/2020	13H30	09/02/2020	14H30
AEREO	LATAN, VUELO EQ 202	LAGO AGRIO - TABABELA	12-02-2020	11H30	12-02-2020	12H30
TERRESTRE	PUBLICO	TABABELA - QUITO	12-02-2020	13H00	12-02-2020	15H00

**OBSERVACIONES**

Por motivos del feriado los días 13 y 14 de febrero, se procedió a finalizar la verificación de los procesos correspondientes a los Subsistemas de Talento Humano hasta el 12 de febrero del 2020.

Se recopiló la información requerida por la Dirección de Administración de Recursos Humanos.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO****Joshep Andres Zañay Tapia – Servidor Público 7****NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN****FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL  
SERVIDOR COMISIONADO****Esp. Santiago Patricio Enriquez Miranda  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS****FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD****Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva  
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Memorando Nro. MIES-CGAF-DARH-2020-013-MM

Quito, D.M., 07 de febrero de 2020

**PARA:** Psc. Ind. Joshep Andrés Zhañay Tapia  
**Analista de Talento Humano 3**

**ASUNTO:** Delegación de Comisión Revisión Subsistemas de Recursos Humanos Dirección  
Distrital Lago Agrio

De mi consideración:

El Ministerio de Inclusión Económica y Social, tiene como misión definir y ejecutar políticas, estrategias, planes, programas, proyectos y servicios de calidad con calidez, para la inclusión económica y social, con énfasis en los grupos de atención prioritaria y la población que se encuentra en situación de pobreza y vulnerabilidad, promoviendo el desarrollo y cuidado durante el ciclo de vida, la movilidad social ascendente y fortaleciendo a la economía popular y solidaria.

Para dar cumplimiento a la misión institucional, el Ministerio de Inclusión Económica y Social tiene como objetivo principal, responder a las exigencias de la población ecuatoriana, al brindar un servicio público eficaz, eficiente y de calidad, motivo por el cual se considera indispensable desarrollar un sistema de talento humano con principios de igualdad, oportunidad y no discriminación; logrando definir de forma oportuna los requerimientos de personal, regularizando la modalidad de trabajo de los mismos, y garantizando la estabilidad laboral de las/os servidoras/es, a fin de contar con personal idóneo para el ejercicio del servicio público, siendo la experiencia laboral un activo intangible de la institución.

Por lo expuesto anteriormente, la Dirección de Administración de Recursos Humanos, le delega en comisión, con el objetivo de revisar y analizar el estado de los Subsistemas de Recursos Humanos de la Dirección Distrital de Lago Agrio, la misma que se llevará a cabo del 09 al 14 de febrero del presente año.

Particular que se informa para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Sr. Espc. Santiago Patricio Enríquez Miranda

**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

Copia:

Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva

**Coordinadora General Administrativa Financiera**

rm/

**Z**  Boarding pass  
Pase a bordo

03739160139C1 **1295710**

Passenger Name/Nombre del pasajero  
**ZHANAY/JOSHEP**

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
LGQ	UIO	EQ202
Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
Y	12FEB	1125
Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
1055	2222	4A
Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
1	15	10

BOARDING PASS COPY

ZHANAY/JOSHEP  
ETKT: 2693739160106  
FREQUENT FLYER

FROM UIO	TO LGQ
FLIGHT EQ 0201	DATE 09FEB20
DEPARTURE TIME 13:30	CLASS H
SEAT 7A	GATE D1
BOARDING TIME 13:00	SPECIAL SERVICE

clusion.gob.ec

n Pastillo  
usion.gob.ec>

s Abril  
n.gob.ec>

cos  
on.gob.ec>, Sant

ia  
clusion.gob.ec>

de 2020 13:04  
eros adjuntos

alizar el compañero Pablo Vizcaino 0995369176  
saludos cordiales

De: "Eliana del Carmen Saltos Abril" <eliana.saltos@inclusion.gob.ec>

ario@inclusion.gob.ec> "Claudio Vinicio

**LA CASONA**  
restaurant  
Quiroz Ospina Bryan Israel  
Venta de comidas y bebidas en Fondas  
y comedores

**Nota de Venta**  
RUC: 2100094446001  
SERIE: 001-001

Dir: Barrio Las Garzas Via Quito y las Gaviotas  
Telf: 097 931 0168 / 095 978 1359 / 062 363012  
Email: brique@hotmial.com  
Lago Agrio - Sucumbios - Ecuador

0003042

Aut. SRI: 1125921384

Nombre: Joshep Zhañay

FECHA: 10/02/2020  
DIA MES AÑO

RUC: 123118097

Dirección: Quito

CANT	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
	Alimentación		9,25
Son		Total 9,25	

FORMA DE PAGO

Electivo	<input checked="" type="checkbox"/>	Credito	<input type="checkbox"/>
Dinero Electrónico	<input type="checkbox"/>	Otros	<input type="checkbox"/>

Actividades de Hoteles y Restaurantes hasta \$420,00  
Contribuyente Régimen Simplificado

Original: Adquirente Copia: Emisor  
Documento categorizado: SI

CLIENTE: Joshep Zhañay AUTORIZADO: [Signature]

**"SACHA MICUNA WASI"**  
Aguinda Tanguila Rosa Teresa  
\*VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES  
PARA SU CONSUMO INMEDIATO

**Nota de Venta**  
RUC: 2100019658001  
SERIE: 001-001

Dir: Calle Av. Eloy Alfaro S/N y 20 de Junio  
Telf: 062 830 657 Cel: 0981439610 Email: rosateresa1975@hotmail.com  
Lago Agrio - Sucumbios - Ecuador

0006155

Aut. SRI: 1126144979

Nombre: Joshep Zhañay

FECHA: 11/02/2020  
DIA MES AÑO

RUC: 17211809-7

Dirección: Las Orquídeas

CANT	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
	Alimentación		17,50
Son		TOTAL \$ 17,50	

FORMA DE PAGO

Electivo	<input checked="" type="checkbox"/>	Credito	<input type="checkbox"/>
Dinero Electrónico	<input type="checkbox"/>	Otros	<input type="checkbox"/>

Actividades de Hoteles y Restaurantes hasta \$ 420,00  
Contribuyente Régimen Simplificado

Original: Adquirente Copia: Emisor  
Documento categorizado: SI

CLIENTE: Joshep Zhañay AUTORIZADO: [Signature]

# Hotel Selva Real Internacional

Maysincho Iza José Uldemar

RUC: 1600000044001

**FACTURA** S. 001-001

000034710

"OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD"

Dirección: Central Av. Quito 165 y Pasaje Gonzanama • 062 833 867  
Lago Agrio - Sucumbios - Ecuador

Autorización SRI: 1124951089

AUTORIZACIÓN: 12/JUNIO/2019

SEÑOR:	JOSHEP ZHANAAY	RUC/C.I.	1721158092
DIRECCIÓN:	Quito	TELÉFONOS:	0998436804
FECHA EMISIÓN:	10-02-2020	NACIONALIDAD:	
FECHA DE ENTRADA:		FECHA DE SALIDA:	
# DE PASAJEROS:		HAB.N°	204
		RECEPCIONISTA:	

FECHA	CON. HAB.	DESCRIPCIÓN	VALOR
		Hospedajes	16.96
			

ORIGINAL: ADQUIRIENTE // COPIA: EMISOR • DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

FORMA DE PAGO

  
Firma Autorizada

  
Recibi Conforme

Imprenta "América" Oviedo Guaman Gianmarcos Alexander Aut.13851  
Ruc: 2101125629001 -N° Factura: 33.151 al 35.150

**DOCUMENTO VALIDO HASTA EL 12 DE JUNIO DEL 2020**

SUBTOTAL \$	16.96
DESCUENTO	
I.V.A 0 %	
SERVICIO	
I.V.A 12 %	2.04
VALOR TOTAL	19.00

**EMPRESA TURISTICA GONZALAR CIA LTDA****HOTEL ARAZÁ****Dir Matriz:** AV QUITO 610 Y CALLE VICENTE NARVAEZ**Teléfono:** 062830223**Contribuyente Especial Nro:****OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD:** Si**R.U.C.:** 1590009233001**FACTURA****No. 001-002-000005493****Número de Autorización:**

1202202001159000923300120010020000054931234567816

**FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:**

2020-02-12T07:53:00

**Ambiente:** Producción**Emisión:** Normal**CLAVE DE ACCESO:**

1202202001159000923300120010020000054931234567816

**Razón Social/ Nombres y Apellidos:** ZHAÑAY TAPIA JOSHEP ANDRES**Identificación:** 1721118097**Fecha Emisión:** 12/02/2020

CANTIDAD	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	DESCUENTO	PRECIO TOTAL
2,00	H-11	Habitacion Business H-11	39,8800	0,00	79,76
1,00	1	ALIMENTACION	28,6700	0,00	28,67

**Son:** CIENTO TREINTA Y DOS DOLARES CON 28/100**Forma de Pago Valor**

OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO 132.28

**Plazo**

0

**Plazo**

Días

**Información Adicional del Cliente****Dirección:** QUITO**Teléfono:** 0998436804**Email:** joshepzrrhh@hotmail.com**Notas:** ZHAÑAY TAPIA JOSHEP ANDRES  
DESDE 10/02/2020 HASTA 12/02/2020

<b>SUBTOTAL 12 %</b>	108,43
<b>SUBTOTAL 0%</b>	0,00
<b>SUBTOTAL No Objeto De IVA</b>	0,00
<b>SUBTOTAL Exento De IVA</b>	0,00
<b>SUBTOTAL SIN IMPUESTOS</b>	108,43
<b>TOTAL DESCUENTO</b>	0,00
<b>ICE</b>	0,00
<b>IVA 12 %</b>	13,01
<b>IRBPNR</b>	0,00
<b>SERVICIO 10%</b>	10,84
<b>PROPINA</b>	0,00
<b>VALOR TOTAL</b>	132,28

Zimbra:

joshep.zhanay@inclusion.gob.ec

---

**Fwd: [Business] Tu viaje del Domingo por la mañana con Uber**

---

**De :** Joshep Andrés Zhañay Tapia  
<joshepzrrhh@hotmail.com>

jue., 20 de feb. de 2020 09:37

**Asunto :** Fwd: [Business] Tu viaje del Domingo por la mañana con Uber**Para :** Joshep Andrés Zhañay Tapia  
<joshep.zhanay@inclusion.gob.ec>[Obtener Outlook para Android](#)

---

**From:** Recibos de Uber <uber.ecuador@uber.com>**Sent:** Thursday, February 20, 2020 9:34:22 AM**To:** joshepzrrhh@hotmail.com <joshepzrrhh@hotmail.com>**Subject:** [Business] Tu viaje del Domingo por la mañana con Uber**Uber**Total: **25,60 \$**  
9 de febrero de 2020**Gracias por usar Uber,  
Joshep**Esperamos que hayas disfrutado  
tu viaje de esta mañana.**Total****25,60 \$**

Tarifa del viaje

18,45 \$

Subtotal	18,45 \$
Cuota de solicitud 	0,15 \$
Peajes, recargos y tarifas 	7,00 \$

#### Monto cobrado

 \*\*\*\* 7810 Cambiar 25,60 \$

Se hizo una verificación temporal de 25,60 \$ a tu método de pago \*\*\*\* 7810 al inicio del viaje. Esto no es un cargo y se anulará. La cancelación se reflejará en tu estado de cuenta en breve. [Conoce más](#)

[Visita la página de viajes](#) para conocer más y obtener las facturas (cuando estén disponibles)

#### Viajaste con Marco Miguel



**4.92★** Calificación

Marco Miguel es reconocido por:  
Excellent Service

¿Cómo estuvo tu viaje?

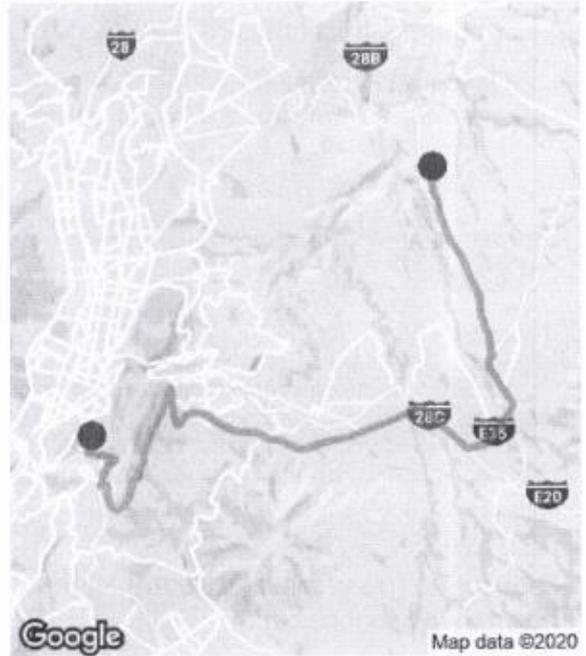
**CALIFICAR AHORA**

**CHUBB**

Todos tus viajes están asegurados por Chubb. Conoce más  
Conoce más.

UberX 39.17 kilómetros | 41 min

- **11:55**  
Thomas Rousseau 1236,  
Quito 170145, Ecuador
- **12:36**  
Quito Airport Center, Quito  
170183, Ecuador



Invita a tus amigos y familiares.

Regala a tus amigos descuentos en viajes para probar Uber. Obtendrás 3 \$ de descuento en tus siguientes 3 viajes cuando ellos comiencen a viajar. Código para compartir: 5x33qi

**REPORTA UN OBJETO PERDIDO >**

**CONTACTAR A SOPORTE >**

**MIS VIAJES >**

[Preguntas frecuentes](#)  
[Olvidé mi contraseña](#)

Uber B.V.  
Mr. Treublaan 7  
1097 DP Amsterdam

[Privacidad](#)

[Términos](#)

La tarifa no incluye los cargos que puede cobrar tu banco. Si tienes preguntas, consulta directamente a tu banco.

--

Este correo fue escaneado contra Malware por Sophos  
<http://www.sophos.com>

---

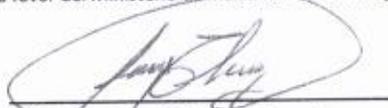


## FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

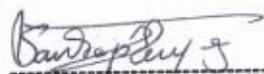
### DATOS DEL SOLICITANTE

<b>Nombres y Apellidos:</b>	Joshep Andrés Zhañay Tapia				
<b>Cédula de identidad:</b>	1721118097	<b>Fecha de requerimiento:</b>	07/02/2020		
<b>Cargo:</b>	Analista de Talento Humano 3	<b>Dirección:</b>	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS		
<b>RUTA</b>				<b>Nacional ( )</b>	<b>Internacional ( )</b>
<b>Ida:</b>	QUITO - LAGO AGRIO	<b>Fecha:</b>	09/02/2020	<b>Hora:</b>	12H00
<b>Retorno:</b>	LAGO AGRIO - QUITO	<b>Fecha:</b>	12/02/2020	<b>Hora:</b>	15H00
<b>N° de Documento:</b> MIES-CGAF-DARH-2020-013-MM	<b>COMISIÓN</b>				<b>Anexo</b> Si ( ) No ( )

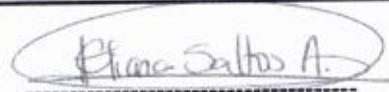
**AUTORIZACIÓN.**- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.

  
**Firma del Requirente**

**Nombre:** Joshep Andrés Zhañay Tapia  
**Ci:** 1721118097  
**Cargo:** Analista de Talento Humano 3



**Autorizado Jefe Inmediato**  
Esp. Santiago Patricio Enriquez Miranda  
**Ci:** 1714288139  
**Director de Administración de Recursos Humanos**



**Autorizado Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva**  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**

**Observaciones:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Nota:** los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.



## Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



<b>NOMBRE</b> ZHANAY/JOSHEP	<b>VIAJERO FRECUENTE</b>	<b>SERVICIO ESPECIAL</b>
<b>VUELO</b> EQ0201	<b>DE</b> QUITO	<b>A</b> LAGO AGRIO
<b>PUERTA</b>	<b>HORA DE EMBARQUE</b> 13:00	<b>ASIENTO</b> 7A
<b>NÚMERO DE SECUENCIA</b> 11	<b>HORA DE SALIDA</b> 13:30	<b>BOLETO ELECTRÓNICO</b> 2693739160106
<b>FECHA</b> 09FEB20	<b>CLASE</b> H	<b>RESERVA</b> NBDFS

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Camet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea por vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

Ministerio de Inclusion Económica y Social  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PASAJES

FECHA: 12 MAR 2020 HORA: 11:30

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

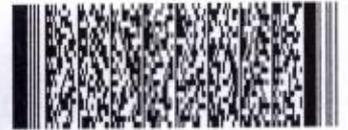
NOMBRE: [Handwritten Signature]

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.





## BOARDING PASS

Passenger Copy

NAME ZHANAY/JOSHEP	FREQUENT FLYER	SPECIAL SERVICE
FLIGHT EQ0202	FROM LAGO AGRIO	TO QUITO
GATE	BOARDING TIME 10:55	SEAT 4A
SEQUENCE NUMBER 10	DEPARTURE TIME 11:25	E-TICKET 2693739160139
DATE 12FEB20	CLASS Y	BOOKING NWZ3W

## BAGGAGE



### Checked baggage

Your baggage allowance will be: 23 KG in domestic flights and 2 pieces of 23kg each one for international flights per passenger. If you have bags to check, on domestic flights show up at the airport 45 minutes before minimum, and for international flights 2 hours before the flight departure at counters assigned to our Web Check-in



### Carry-on baggage

You have the right to carry one piece of hand luggage with a maximum weight of 8 KG, both domestic flights and international flights. The luggage size must be adequate to allow its placement in the racks or under the passenger's seat.

## TRAVEL DOCUMENTS

On domestic flights the only documents are valid for travel: Identity Card, License, Passport or Driver Diplomatic ORIGINAL and CURRENT. On international flights depending on your destination is indispensable Passport and Visa required. Remember to travel to any international destination at our counters must submit their confirmed departure from their country of destination ticket either air, sea or terrestre. You are responsible for in order to have all the documents needed for the trip.  
For more information, see our website [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

Ministerio de Inclusión Económica y Social	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PASAJES	
	FECHA: 12 MAR 2020	HORA: 11:30
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		

## IMPORTANT NOTICE

For domestic flights you should be in maximum boarding gate 40 minutes before the departure time. For international flights you must be present in at counters assigned to Web Check-in 2 hours prior to the time of your flight itinerary, to review travel documents and immigration requirements. Remember to bring with you a copy of this document.

Thank you for flying with TAME. We wish you a pleasant flight.



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	204	21	02	20
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

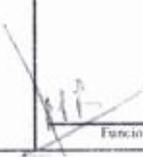
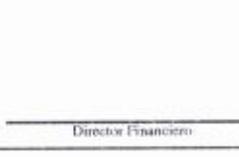
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$77,213.68
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al interior	\$846.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$78,059.68</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** SETENTA Y OCHO MIL CINCUENTA Y NUEVE DOLARES CON 68/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

PARA: MGS. ELIANA SALTOS - DIRECTORA ADMINISTRATIVA. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VISÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIO DE LOS SERVIDORES, FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES DEL MIES PLANTA CENTRAL PERÍODO 2019 - 2020, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-CGAF-DA-2020-0139-M, ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP 2020. LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUERENTE. REF: CP No. 180

**DATOS APROBACIÓN**

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 21/02/2020	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

17 2111 8097  
op. 204

Orli



MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL  
 FECHA: 3 - MAR 2020 HORA: 11  
 DIRECCIÓN FINANCIERA

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-CGAF-DARH-2020-013-MM	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 14/02/2020
--	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ZHAÑAY TAPIA JOSHEP ANDRES	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 7
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: SUCUMBIOS-LAGOAGRIO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Joshep Andrés Zhañay Tapia - Orlando Vinicio de La Torre

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

- 09/02/2020 Salida del aeropuerto Mariscal Sucre de Quito a las 13:30 pm, Hora de llegada al aeropuerto de Lago Agrio a las 14:30 pm, llegada al Hotel 15:00 pm, posteriormente se preparó la información y el Plan de Trabajo a desarrollar en la Dirección Distrital.
- 10/02/2020 A las 7:30 am, se procedió al traslado a la Dirección Distrital de Lago Agrio, hora de llegada 07:40 am, continuamos con la reunión con la Directora Distrital, la Responsable de Talento Humano y personal del área Financiera hasta las 09:00 am, se estableció el objetivo de la visita y se estableció el Plan de Trabajo referente a los Subsistemas de Talento Humano.
- 11/02/2020 Revisión de cada uno de los subsistemas de Talento Humano, recopilación de información requerida por la Dirección de Administración de Recursos Humanos.
- 12/02/2020 Culminación de la revisión de procesos pendientes, referentes a los distintos subsistemas de Talento Humano. A las 10:30 am, se procedió al traslado al aeropuerto de Lago Agrio para el retorno a la ciudad de Quito.

**PRODUCTOS:**

1. Recopilación de información requerida por la Dirección de Administración de Recursos Humanos.
2. Elaboración de Informe por parte de la Responsable de Talento Humano de la Dirección Distrital Lago Agrio.
3. Revisión de procesos pendientes en cada uno de los subsistemas de talento humano.

**DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES)**

FECHA	No. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
09-02-2020		Transporte UBER	16 25.60
10-02-2020	1600000044001 - 34710	Hospedaje Noche 09/02/2020	19.00
10-02-2020	2100094446001 - 3042	Alimentación	9.25
11-02-2020	2100019658001 - 6155	Alimentación	17.50
12-02-2020	1590009233001	Hospedaje y Alimentación	132.28
SUMA:			USD 203,63

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	09-02-2020	12-02-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12H00	15H00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PUBLICO	QUITO - TABABELA	09/02/2020	12H00	09/02/2020	13H00
AÉREO	TAME, VUELO EQ 0201	TABABELA - LAGO AGRIO	09/02/2020	13H30	09/02/2020	14H30
AEREO	LATAN, VUELO EQ 202	LAGO AGRIO - TABABELA	12-02-2020	11H30	12-02-2020	12H30
TERRESTRE	PUBLICO	TABABELA - QUITO	12-02-2020	13H00	12-02-2020	15H00

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL  
 COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
 Nombre: [Firma]  
 Fecha: 15/02/2020 Hora: 15h

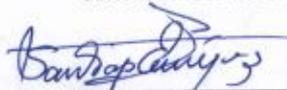
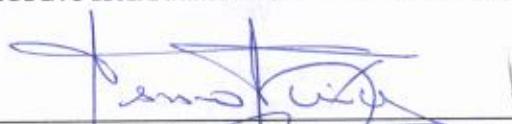
**OBSERVACIONES**

Por motivos del feriado los días 13 y 14 de febrero, se procedió a finalizar la verificación de los procesos correspondientes a los Subsistemas de Talento Humano hasta el 12 de febrero del 2020.

Se recopiló la información requerida por la Dirección de Administración de Recursos Humanos.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO****Joshep Andres Zhañay Tápia – Servidor Público 7****NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN****FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL  
SERVIDOR COMISIONADO****Esp. Santiago Patricio Enriquez Miranda  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS****FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD****Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva  
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA**