

Est-1013-18

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES-DM-DPC-2020-0043-M MIES-DM-DPC-2020-0044-M MIES-DM-DPC-2020-0064-M			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 03-FEB-2020			
<div style="float: right; border: 1px solid black; padding: 5px;"> MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL GOBIERNO DEL ECUADOR 13 MAR 2020 DIRECCIÓN FINANCIERA Firma: <i>[Firma]</i> No. trámite: <i>379</i> </div>						
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GACHET BRITO JUAN ANDRÉS			PUESTO QUE OCUPA: SPA3			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
25-FEBRERO-2020	06H00	01-MARZO-2020	18H30			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: JUAN ANDRÉS GACHET, JORGE RACINES						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Coordinación para la implementación, levantamiento de fichas de verificación y hojas de registro diario por función de la estrategia institucional "Festival Ecuador Solidario y Ciudades de Alegría"						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PÚBLICO	VALLE DE LOS CHILLOS - TABABELA	25-FEBRERO-2020	06H00	25-FEBRERO-2020	07H00
AÉREO	TAME	TABABELA - GUAYAQUIL	25-FEBRERO-2020	09H00	25-FEBRERO-2020	10H00
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL - TABABELA	01-MARZO-2020	16H10	01-MARZO-2020	17H10
TERRESTRE	PÚBLICO	TABABELA - VALLE DE LOS CHILLOS	01-MARZO-2020	17H30	01-MARZO-2020	18H30
AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.						
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: INTERNACIONAL		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 0700810775			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
<i>[Firma]</i>			<i>[Firma]</i>			
ING. JUAN ANDRÉS GACHET BRITO TÉCNICO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA-SPA3			ANTROP. SHELLY FABIAN SALTOS COLOMA DIRECTOR NACIONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
<i>[Firma]</i>			<ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
LIC. VERONICA JARAMILLO COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA						

*Yanale por favor
control previo y
partimental
Gachet
16-03-2020*

06 MAR 2020
Ministerio de Inclusión Económica y Social
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
MIES
Fecha: Hora: *10:00*

16 MAR 2020



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES-DM-DPC-2020-0043-M MIES-DM-DPC-2020-0044-M MIES-DM-DPC-2020-0064-M	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 06-03-2020
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Juan Andrés Gachet Brito	PUESTO QUE OCUPA: Técnico de Participación Ciudadana
CIUDAD –PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Juan Gachet Jorge Racines	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES (DIA, HORA)

25 de Febrero de 2020

- 06:00 – 07:00: Traslado desde el valle de los Chillos hacia el aeropuerto de Tababela
- 09:00 – 10:00: Vuelo desde Tababela hacia el aeropuerto de la ciudad de Guayaquil
- 10:00 – 10:30: Traslado desde el aeropuerto de la ciudad de Guayaquil hacia el parque Samanes
- 10:30 – 21:00: Coordinación y apoyo logístico en el Festival "Ecuador Solidario y Ciudades de Alegría"
- 21:00 – 21:30: Traslado desde Parque Samanes hacia el hotel

26 de Febrero de 2020

- 07:00 – 08:00: Desayuno
- 09:00 – 09:30: Traslado desde hotel hacia parque Samanes
- 09:30 – 12:00: Coordinación y apoyo logístico en el Festival "Ecuador Solidario y Ciudades de Alegría"
- 12:00 – 13:00: Almuerzo
- 13:00 – 20:00: Coordinación y apoyo logístico en el Festival "Ecuador Solidario y Ciudades de Alegría"
- 20:00 – 21:45: Merienda
- 21:45 – 22:15: traslado desde parque Samanes hacia hotel

27 de Febrero de 2020

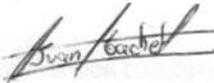
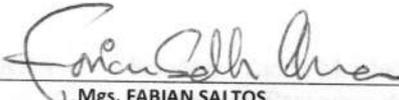
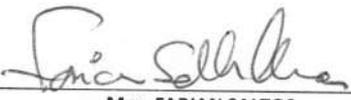
- 07:00 – 08:00 Desayuno
- 09:00 – 09:30: Traslado desde hotel hacia parque Samanes
- 09:30 – 12:00: Coordinación y apoyo logístico en el Festival "Ecuador Solidario y Ciudades de Alegría"
- 12:00 – 13:00: Almuerzo
- 13:00 – 20:00: Coordinación y apoyo logístico en el Festival "Ecuador Solidario y Ciudades de Alegría"
- 20:00 – 21:45: Merienda
- 21:45 – 22:15: traslado desde parque Samanes hacia hotel

28 de Febrero de 2020

- 07:00 – 08:00 Desayuno
- 09:00 – 09:30: Traslado desde hotel hacia parque Samanes
- 09:30 – 12:00: Coordinación y apoyo logístico en el Festival "Ecuador Solidario y Ciudades de Alegría"
- 12:00 – 13:00: Almuerzo
- 13:00 – 20:00: Coordinación y apoyo logístico en el Festival "Ecuador Solidario y Ciudades de Alegría"
- 20:00 – 21:00: Merienda
- 21:00 – 21:30: traslado desde parque Samanes hacia hotel

29 de Febrero de 2020

- 07:00 – 08:00 Desayuno
- 09:00 – 09:30: Traslado desde hotel hacia parque Samanes
- 09:30 – 12:00: Coordinación y apoyo logístico en el Festival "Ecuador Solidario y Ciudades de Alegría"

	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>ING. JUAN GACHET TÉCNICO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</p>	
<p>FIRMAS DE APROBACIÓN</p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> 
<p>Mgs. FABIAN SALTOS DIRECTOR DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</p>	<p>Mgs. FABIAN SALTOS DIRECTOR DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</p>

Sr. Ing. Viviana Margara Salamanca Zamora
Analista de Administración de Recursos

Mrs. María Alejandra Sandoval Ibarra
Servidor Público de Apoyo 4

Sr. Lito Hugo Gabriel Cordero Pineda
Servidor Público 3

Sr. Ledy Laureano Riquelme Nolasco Córdova
Analista de Participación Ciudadana Zona 2

Sr. Ing. Juan Andrés Gachet Brito
Recepcionista

Sr. Jorge Amador Riquelme Pineda
Servidor Público de Apoyo 3

Srta. Silvia Paula Castro De La Cruz
Servidor Público 1

Sra. Mercedes Zeidy Irujo Miller
Consejera Externa

Cesar Eduardo Chiriza Proenza
Técnico de Documentación y Archivo

ASUNTO: Delegación Oficial para estrategia del Gobierno "Mujeres Solas y Ciudades de Alegria".

Como es de su conocimiento, se encuentra en curso el proceso de ejecución de la implementación de la estrategia institucional "Mujeres Solas y Ciudades de Alegria", para el logro del acceso al agua y la energía, así como el desarrollo y sostenimiento de servicios sociales del MIFD y sus Unidades, con énfasis en el trabajo participativo, seriedad, calidad y puntualidad en el cumplimiento de la Dirección de Participación Ciudadana.

En este sentido y con el propósito de asegurar el adecuado control administrativo,

Revisado por

Memorando Nro. MIES-DM-DPC-2020-0044-M

Quito, D.M., 03 de febrero de 2020

PARA: Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Solicitud autorización de comisión de servicios institucionales en fin de semana

Mediante Memorando No. MIES-DM-DPC-2020-0043-M de 03 de febrero de 2020, delegué al equipo técnico de la Dirección de Participación Ciudadana coordinar los detalles de la ejecución del proceso de la **“Contratación del Servicio de Implementación y puesta en escena de 450 obras de arte circense sobre hielo para el fomento del acceso al arte y promoción de derechos de usuarios y usuarias de los servicios del MIES y sus familias con enfoques de inclusión participación accesibilidad calidad y pertinencia territorial”**; que de acuerdo al cronograma establecido corresponde implementarla en la ciudad de Guayaquil, del 07 de febrero al 01 de marzo de 2020, para lo cual, es necesario realizar el levantamiento de las fichas de verificación y hojas de registro diario por función de la referida estrategia institucional.

Las funciones del Festival Ecuador Solidario y Ciudades de Alegría en la ciudad de Guayaquil, se han establecido en el siguiente horario:

Martes a Viernes: 3 funciones (14h00 – 16h30 – 19h30)

Fines de Semana y feriados: 4 funciones (11h00am, 14h30 pm, 17h30pm y 19h30pm)

Con estas consideraciones, mucho estimo de usted, señora Coordinadora, se sirva autorizar la comisión de servicios institucionales en fin de semana de los servidores de esta unidad, conforme el cronograma que se anexa.

Agradezco su atención.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Shelly Fabián Saltos Coloma
DIRECTOR DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Anexos:

- 2020_es_cronograma_guayaquil.xls
- mies-dm-dpc-2020-0043-m.pdf

ms



ESTADO ELECTRONICAMENTE FIRMA
**SHELLY FABIAN
SALTOS COLOMA**

Memorando Nro. MIES-DM-DPC-2020-0043-M

Quito, D.M., 03 de febrero de 2020

PARA: Sra. Mgs. Yadira Maribel Allan Alegria
Analista de Proyectos de Inversion 3

Sra. Ing. Viviana Margarita Sarmiento Benavides
Analista de Administración de Datos 1

Mónica Alexandra Simbaña Lincango
Servidor Público de Apoyo 4

Sr. Lcdo. Julio Gabriel Chicaiza Peneida
Servidor Público 3

Sr. Lcdo. Laureano Ruperto Nastul Cárdenas
Analista de Participación Ciudadana Zonal

Sr. Ing. Juan Andrés Gachet Brito
Recepcionista

Sr. Jorge Antonio Racines Pineda
Servidor Público de Apoyo 1

Silvia Paola Carrera De La Torre
Servidor Público 1

Sra. Mercedes Zulay Jara Muñoz
Conserje Externo

Carlos Eduardo Chicaiza Peneida
Técnico de Documentación y Archivo

ASUNTO: Delegación Oficial para estrategia institucional "Ecuador Solidario y Ciudades de Alegría",

Como es de su conocimiento, se encuentra en marcha el proceso operativo de la implementación de la estrategia institucional "*Ecuador Solidario y Ciudades de Alegría*", para el fomento del acceso al arte y la promoción de derechos de usuarias y usuarios de los servicios sociales del MIES y sus familias, con enfoques de inclusión, participación accesibilidad, calidad y pertinencia territorial, a cargo de la Dirección de Participación Ciudadana.

En este contexto y con el propósito de mantener un adecuado control, seguimiento y

Memorando Nro. MIES-DM-DPC-2020-0043-M

Quito, D.M., 03 de febrero de 2020

verificación de los productos del contrato No. 051 de 29 de noviembre de 2010, cuyo objeto es la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN ESCENA DE 450 OBRAS DE ARTE CIRCENSE SOBRE HIELO PARA EL FOMENTO DEL ACCESO AL ARTE Y PROMOCIÓN DE DERECHOS DE USUARIAS Y USUARIOS DE LOS SERVICIOS DEL MIES Y SUS FAMILIAS, CON ENFOQUES DE OINCLUSIÓN, PARTICIPACIÓN, ACCESIBILIDAD, CALIDAD Y PERTINENCIA TERRITORIAL; y, conforme a la planificación tentativa corresponde la implementación de este proyecto en la provincia del Guayas a partir del 07 de febrero de 2020 al 01 de marzo de 2020; para lo cual, delego a ustedes, coordinar detalles de la implementación, realizar levantamiento de las fichas de verificación y hojas de registro diario por función, el cual será reportado semanalmente, de acuerdo al cronograma anexo.

Con especial consideración, suscribo.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Shelly Fabián Saltos Coloma
DIRECTOR DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Anexos:
- cronograma_guayaquil_espectaculo_hielo.xls

ms



Firmado electrónicamente por
**SHELLY FABIAN
SALTOS COLOMA**

FACTURA

No. 095-051-000019793

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2502202001179204950400120950510000197934126153311

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2502202001179204950400120950510000197934126153311

RUC: 1792049504001

SHEMLON SA

Dir. Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS

Dir Sucursal: GUAYAS / GUAYAQUIL / CARBO CONCEPCION / MALECON S/N

Contribuyente Especial Resolución Nro.: 214

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: JUAN GACHET

Fecha Emisión: 25/02/2020

RUC / CI: 1719652040

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Precio Total	
538		1.0000	CARNE GRANDE FREJOL GAS 12 ONZ		4.4553	0.00	4.46	
Información Adicional								
SUBTOTAL 12%							4.46	
SUBTOTAL 0%							0.00	
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA							0.00	
SUBTOTAL Exento de IVA							0.00	
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS							4.46	
TOTAL DESCUENTO							0.00	
ICE							0.00	
IVA 12%							0.53	
PROPINA							0.00	
VALOR TOTAL							4.99	

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	4.99	0	DÍAS

CADENA HOTELERA HOTELCA C.A
 HOTEL RAMADA, el hotel del Malecón
 R.U.C. No. 0990470855001
 MALECÓN SIMÓN BOLIVAR 606 Y Tnte MANUEL LUZARRAGA
 Telf: 2565555
 Web: www.hotelramada.com
 Guayaquil - Ecuador

No. de Ride Factura Electrónica: 001-038-000035624

Fecha de expedición de doc. 2020.03.01

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CLAVE DE ACCESO:

Razon Social GACHET BRITO JUAN ANDRES		C.I / Ruc 1719652040	Teléfono	Folio 053476
Dirección QUITO		Ciudad QUITO	Compañía GACHET BRITO JUAN ANDRES	
Huésped GACHET BRITO JUAN ANDRES		Habitación 125	Adultos 1	Niños 0
		Fec Llegada 2020.02.25	Fec Salida 2020.03.01	Noches 5
				Caja 101

SubTotal 12% : \$127.50
 SubTotal 0%: \$0.00
 SubTotal No sujeto de IVA: \$0.00
 SubTotal: \$127.50
 Descuento: \$0.00
 Iva 12% : \$15.30
 Propina: \$12.75
 Tasa Servicio Turístico: \$4.50
 Valor Total: \$160.05

Tarjeta/Card SPG/PREFERRED/BUSINESS WIN 264 Starpoints	Tarjeta/Card VIP/PLATINUM/GOLD GANO 396 Starpoints
--	--

Firma - Signature C.C

Reimpresion
 ESTIMADO CLIENTE, PARA OBTENER SU DOCUMENTO ELECTRONICO INGRESE: <https://ecuador.e-factura.net>
 Si ingresa por primera vez, debe realizar la activación de su usuario en el link enviado al correo electrónico proporcionado.
 CUALQUIER INQUIETUD ESCRIBIR A: info@hotelramada.com
 DOCUMENTO SIN VALOR TRIBUTARIO

ETKT2692135336689C1

FECHA/DATE: 25FEB

VUELO/FLIGHT **0195**

GACHETBRITO/JUAN AND

DE/FROM: QUITO

A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: **23F**

EQUIP/BAGT: 1 /10

REFERENCIA: 78

tame 

tame 

ETKT 2692135336689C2

FECHA/DATE: 01MAR

VUELO/FLIGHT: **0192**

GACHETBRITO/JUAN AND

EQUIP/BAGT: 1 /10

DE/FROM: GUAYAQUIL

A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **9D**

PUERTA/GATE:

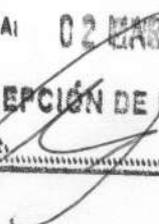


ASVC

REFERENCIA: 18

PNR: MLBEB

EMBARQUE/BOARDING: 15:30

	Ministerio de Inclusión Económica y Social	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PASAJES
	FECHA: 02 MAR 2020	HORA: 15:00
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		
NOMBRE: 		

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2020-03-06 08:35:44 (GMT-5)

Generado por: Jorge Antonio Racines Pineda

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-DM-DPC-2020-0044-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Mgs. Shelly Fabián Salto Coloma, Director de Participación Ciudadana, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Solicitud autorización de comisión de servicios institucionales en fin de semana	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2020-02-03 (GMT-5)	Fecha Registro:	2020-02-03 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección de Participación Ciudadana	Julio Gabriel Chicaiza Peneida (MIES)	2020-03-03 11:48:26 (GMT-5)	Borrar Informado	Mónica Alexandra Simbaña Lincango (MIES)	29	Informado
Dirección de Participación Ciudadana	Julio Gabriel Chicaiza Peneida (MIES)	2020-03-03 11:47:51 (GMT-5)	Comentar Documento	Mónica Alexandra Simbaña Lincango (MIES)	29	Informado
Dirección de Participación Ciudadana	Julio Gabriel Chicaiza Peneida (MIES)	2020-03-03 11:46:13 (GMT-5)	Comentar Documento	Mónica Alexandra Simbaña Lincango (MIES)	29	Informado
Dirección de Participación Ciudadana	Julio Gabriel Chicaiza Peneida (MIES)	2020-02-13 08:56:47 (GMT-5)	Comentar Documento	Mónica Alexandra Simbaña Lincango (MIES)	10	Gracias por la información
Dirección de Participación Ciudadana	Juan Andrés Gachet Brito (MIES)	2020-02-04 12:11:43 (GMT-5)	Comentar Documento	Mónica Alexandra Simbaña Lincango (MIES)	1	En conocimiento
Dirección de Participación Ciudadana	Mónica Alexandra Simbaña Lincango (MIES)	2020-02-04 11:22:59 (GMT-5)	Archivar		1	Socializado con el equipo de trabajo
Dirección de Participación Ciudadana	Mónica Alexandra Simbaña Lincango (MIES)	2020-02-04 11:22:35 (GMT-5)	Informar	Jorge Antonio Racines Pineda (MIES)	1	Autorizado de la Coordinación Administrativa y Financiera para su comisión en fin de semana. Favor revisar en el recorrido del documento
Dirección de Participación Ciudadana	Mónica Alexandra Simbaña Lincango (MIES)	2020-02-04 11:22:35 (GMT-5)	Informar	Laureano Ruperto Nastal Cárdenas (MIES)	1	Autorizado de la Coordinación Administrativa y Financiera para su comisión en fin de semana. Favor revisar en el recorrido del documento
Dirección de Participación Ciudadana	Mónica Alexandra Simbaña Lincango (MIES)	2020-02-04 11:22:35 (GMT-5)	Informar	Mercedes Zulay Jara Muñoz (MIES)	1	Autorizado de la Coordinación Administrativa y Financiera para su comisión en fin de semana. Favor revisar en el recorrido del documento
Dirección de Participación Ciudadana	Mónica Alexandra Simbaña Lincango (MIES)	2020-02-04 11:22:35 (GMT-5)	Informar	Juan Andrés Gachet Brito (MIES)	1	Autorizado de la Coordinación Administrativa y Financiera para su comisión en fin de semana. Favor revisar en el recorrido del documento
Dirección de Participación Ciudadana	Mónica Alexandra Simbaña Lincango (MIES)	2020-02-04 11:22:35 (GMT-5)	Informar	Julio Gabriel Chicaiza Peneida (MIES)	1	Autorizado de la Coordinación Administrativa y Financiera para su comisión en fin de semana. Favor revisar en el recorrido del documento
Dirección de Participación Ciudadana	Mónica Alexandra Simbaña Lincango (MIES)	2020-02-04 11:22:35 (GMT-5)	Informar	Yadira Maribel Allan Alegria (MIES)	1	Autorizado de la Coordinación Administrativa y Financiera para su comisión en fin de semana. Favor revisar en el recorrido del documento
Dirección de Participación Ciudadana	Shelly Fabián Salto Coloma (MIES)	2020-02-04 11:15:12 (GMT-5)	Reasignar	Mónica Alexandra Simbaña Lincango (MIES)	1	
Coordinación General Administrativa Financiera	Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva (MIES)	2020-02-03 18:36:10 (GMT-5)	Reasignar	Shelly Fabián Salto Coloma (MIES)	0	Estimado Director, Autorizado, favor proceder conforme normativa. Saludos,
Dirección de Participación Ciudadana	Shelly Fabián Salto Coloma (MIES)	2020-02-03 15:57:54 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Participación Ciudadana	Shelly Fabián Salto Coloma (MIES)	2020-02-03 15:57:54 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Participación Ciudadana	Shelly Fabián Salto Coloma (MIES)	2020-02-03 15:57:29 (GMT-5)	Registro	Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva (MIES)	0	