

FECHA: 06 MAR 2020 HORA: 15:40

DIRECCIÓN FINANCIERA

5343

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES- Memorando Nro. MIES-SAI-2020-0296 -M.		FECHA DE SOLICITUD 11 de febrero de 2020.	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ANDAGOYA GARCIA JENNY JANET		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA-GUALACEO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO MIS MEJORES AÑOS.	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
13/02/2020	04:00 HRS	15-02-2020	10:00 HRS

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
JENNY JANET ANDAGOYA GARCIA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Acompañamiento territorial para cierre de convenios Zona 6, Distrito Gualaceo

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - TABABELA	13/02/2020	04:00 HR	13/02/2020	05:00 HR
AÉREO	TAME	TABABELA - CUENCA	13/02/2020	05:50 HR	13/02/2020	06:45 HR
AÉREO	LAN ECUADOR	CUENCA - TABABELA	15/02/2020	07:55 HR	15/02/2020	08:45 HR
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - QUITO	15/02/2020	09:00 HR	15/02/2020	10:00 HR

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: RUMIÑAHUI	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 8082304400
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 LCDA. JENNY ANDAGOYA GARCIA ANALISTA DE PROYECTO MIS MEJORES AÑOS		 ING. LUIS ALBERTO SARZOSA GERENTE DE PROYECTO MIS MEJORES AÑOS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
SOC. FERNANDA CATALINA YEPEZ CALDERÓN SUBSECRETARIA DE ATENCIÓN INTERGENERACIONAL		

*Materia por favor
tu control
+ revise
Gracias
09-03-2020*



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

<p>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-SAI-2020-0296 -M.</p>	<p>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 18 /02/2020</p>
<p>DATOS GENERALES</p>	
<p>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ANDAGOYA GARCIA JENNY JANET</p>	<p>PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE PROYECTO MIS MEJORES AÑOS.</p>
<p>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA-GUALACEO-AZUAY</p>	<p>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO MIS MEJORES AÑOS.</p>

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

JENNY ANDAGOYA GARCIA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En cumplimiento a la comisión de servicios emitida por la Soc. Fernanda Catalina Yépez Calderón, Subsecretaria de Atención Intergeneracional mediante Memorando Nro. MIES-SAI-2020-0296 –M de 11 de febrero de 2020

Objetivos: Acompañamiento territorial para cierre de convenios Zona 6, Distrito Gualaceo.

Jueves 13 de febrero de 2020.

04H00 Salida de Quito –Tababela

05:00 Llegada a Tababela

05:50 Salida Tababela –Cuenca

06:45: Llegada al aeropuerto de Cuenca

07:00 a 07:30 : Hospedaje en Cuenca

07:35: 08:15: Desayuno

08:15 Traslado a Gualaceo

09:30: Llegada a Gualaceo

Inicio de actividades:

09: 30 a 14:00: Llegada a la dirección distrital de Gualaceo, se mantuvo reunión con la coordinadora de servicios sociales María Eugenia Foster, responsable financiero Christian Valarezo, Estefanía Aguilar, responsable área financiera y el equipo técnico adulto mayor, Karina Chimbo y Alex Sebastián Lucero Arias.

Se realizaron las siguientes acciones:

Se revisó el estado de la documentación previa liquidación de los 27 convenios de los siguientes Cooperantes: GADP de San Bartolomé, GADP de Zhidmad, GADP de Guel, GADM del Cantón Guachapala; GADM del cantón Paute, GADM del Cantón Gualaceo, GADM del Cantón Chordeleg, GADP de La Unión, GADM de Sevilla De Oro, GADM de Sigsig; GADM del Cantón El Pan, la Asociación de Mujeres Pauteñas, Fundación Santa María de La Esperanza "FUSMAE" y GADP Principal.

Se evidenció que de los 27 convenios ninguno estaba liquidado.

Se identificó que 16 convenios contaban con informe final.

Se coordinó con el departamento financiero para que envíe las notificaciones a los cooperantes para que procedan a la devolución de los saldos.

14:00 a 14:30: Almuerzo.

14:30 a 18:00: Se procedió a efectuar las llamadas a los representantes legales de los GAD de: Gualaceo, Chordeleg, La Unión, Paute, Guachapala, GAD del cantón El Pan, San Bartolomé, Sevilla de Oro, Guel, Asociación de Mujeres Pauteñas.

De las llamadas efectuadas se logró que 4 cooperantes realicen las transferencias, una vez que se verificó que se había efectuado las transferencias, el área financiera procedió a generar los quipux indicando que se había ejecutado el depósito y anexando el informe final financiero, el departamento jurídico procedió a revisar la documentación y elaborar las 4 actas de finiquito.

El GADM de Guachapala, Chordeleg, Paute, San Bartolomé y Asociación de Mujeres Pauteñas se comprometieron a realizar las transferencias respectivas hasta el día 14 de febrero de 2020.

Las compañeras del distrito tanto del área técnica como financiera manifestaron que tenían un problema bastante complicado con dos cooperantes el GAD de Sevilla de Oro y la Fundación Santa María de La Esperanza "FUSMAE"; se contactó con el Señor Rolando Calle Alcalde del cantón Sevilla de Oro, mismo que refirió a la abogada del Municipio Dra. Zaida Ordoñez, se mantuvo conversación telefónica explicándole que era imperativo liquidar los 4 convenios que el MIES mantiene con ellos en el servicio para personas adultas mayores, acordando mantener una reunión con ellos el día viernes 14 de febrero de 2020 en las instalaciones del Distrito Gualaceo.

No fue factible subir las 4 actas de finiquito al SIIMIES porque no se contaba con la firma del Director Distrital de Guaranda, se había trasladado a la ciudad de Quito; algunos cooperantes manifestaron que se acercarían a firmar las actas el día viernes 14 de febrero de 2020.

18:00: Traslado de Gualaceo a Cuenca.

19:00: Llegada a Cuenca.

19:00: Fin de la jornada laboral.

08:30:- 09:20 Merienda.

21:30: hospedaje en Cuenca.

Viernes 14 de febrero de 2020.

06:45 Salida de Cuenca a Gualaceo

07:45 Llegada a Gualaceo

07: 45 a 08:20: Desayuno.

Inicio de actividades

08: 30 a 15:00: Se mantuvo reunión con el Dr. Marco Tapia, Director Distrital MIES Gualaceo, se le indicó la importancia de liquidar los 27 convenios, además todas las acciones realizadas el día anterior por todas las áreas inmersas en el proceso de liquidación de convenios. Expuso que tenía muchos compromisos que cumplir durante el día, pero que se comprometía a llegar a firmar las actas de finiquito para proceder a subirlas al SIIMIES.

Se procedió a realizar llamadas a los cooperantes que se comprometieron realizar los depósitos y presentar los informes a la dirección distrital, de los cuales se verificó los depósitos de los siguientes: San Bartolomé, La Unión, Asociación de Mujeres Pauteñas, convocándoles que se acerquen al Distrito a firmar las actas de finiquito.

Se evidenció que de los 27 convenios ninguno estaba liquidado.

Se identificó que 16 convenios contaban con informe final.

Se coordinó con el departamento financiero para que envíe las notificaciones a los cooperantes para que procedan a la devolución de los saldos.

14:00 a 14:30: Almuerzo.

14:30 a 18:00: Se procedió a efectuar las llamadas a los representantes legales de los GAD de: Gualaceo, Chordeleg, La Unión, Paute, Guachapala, GAD del cantón El Pan, San Bartolomé, Sevilla de Oro, Guel, Asociación de Mujeres Pauteñas.

De las llamadas efectuadas se logró que 4 cooperantes realicen las transferencias, una vez que se verificó que se había efectuado las transferencias, el área financiera procedió a generar los quipux indicando que se había ejecutado el depósito y anexando el informe final financiero, el departamento jurídico procedió a revisar la documentación y elaborar las 4 actas de finiquito.

El GADM de Guachapala, Chordeleg, Paute, San Bartolomé y Asociación de Mujeres Pauteñas se comprometieron a realizar las transferencias respectivas hasta el día 14 de febrero de 2020.

Las compañeras del distrito tanto del área técnica como financiera manifestaron que tenían un problema bastante complicado con dos cooperantes el GAD de Sevilla de Oro y la Fundación Santa María de La Esperanza "FUSMAE"; se contactó con el Señor Rolando Calle Alcalde del cantón Sevilla de Oro, mismo que refirió a la abogada del Municipio Dra. Zaida Ordoñez, se mantuvo conversación telefónica explicándole que era imperativo liquidar los 4 convenios que el MIES mantiene con ellos en el servicio para personas adultas mayores, acordando mantener una reunión con ellos el día viernes 14 de febrero de 2020 en las instalaciones del Distrito Gualaceo.

No fue factible subir las 4 actas de finiquito al SIIMIES porque no se contaba con la firma del Director Distrital de Guaranda, se había trasladado a la ciudad de Quito; algunos cooperantes manifestaron que se acercarían a firmar las actas el día viernes 14 de febrero de 2020.

18:00: Traslado de Gualaceo a Cuenca.

19:00: Llegada a Cuenca.

19:00: Fin de la jornada laboral.

08:30:- 09:20 Merienda.

21:30: hospedaje en Cuenca.

Viernes 14 de febrero de 2020.

06:45 Salida de Cuenca a Gualaceo

07:45 Llegada a Gualaceo

07: 45 a 08:20: Desayuno.

Inicio de actividades

08: 30 a 15:00: Se mantuvo reunión con el Dr. Marco Tapia, Director Distrital MIES Gualaceo, se le indicó la importancia de liquidar los 27 convenios, además todas las acciones realizadas el día anterior por todas las áreas inmersas en el proceso de liquidación de convenios. Expuso que tenía muchos compromisos que cumplir durante el día, pero que se comprometía a llegar a firmar las actas de finiquito para proceder a subirlas al SIIMIES.

Se procedió a realizar llamadas a los cooperantes que se comprometieron realizar los depósitos y presentar los informes a la dirección distrital, de los cuales se verificó los depósitos de los siguientes: San Bartolomé, La Unión, Asociación de Mujeres Pauteñas, convocándoles que se acerquen al Distrito a firmar las actas de finiquito.

El GADM de Chordeleg se comprometió a realizar el depósito a más tardar el día miércoles 19 de febrero de 2020, debido a que recién vincularon al responsable financiero; el GAD de Paute lo realizaría el día martes 18 de febrero, el señor Deifilio Arévalo Alcalde del GADM de Guachapala manifestó que recién habían vinculado al Financiero, que se iba a demorar mínimo una semana para que el Banco Central le proporcione la clave para realizar las transferencias.

15:00 a 15:30: Almuerzo.

15:30 a 19:20: Se mantuvo la reunión con la Dra. Zaida Ordoñez y la Ing. Johana Vásquez, jurídica y financiera del Municipio de Sevilla de Oro, la Ing. Estefanía Aguilar responsable del área financiera del MIES y el equipo técnico del área adulto mayor. Se procedió a revisar la información que llevaron por cada convenio a liquidar; reflejándose inconsistencia en cuanto a roles de pagos, nomina, facturas. Se firmó con ellos un acta de compromiso y cumplimiento de entregar la información con sus respectivos respaldos hasta el día jueves 20 de febrero; en cuanto al convenio correspondiente a la modalidad atención domiciliaria con discapacidad, expresaron que realizarían la transferencia hasta el día lunes 17 de febrero 2020.

Se convocó a la firma de acta de finiquito a los cooperantes que ya realizaron las transferencias de los saldos como: GADP de San Bartolomé- GADP de Guel- GADP de La Unión- GADM del Cantón El Pan -GADM del cantón Gualaceo- Asociación de Mujeres Pauteñas.

Se logró subir 6 actas al SIIMIES.

Se firmó el acta de compromiso con los responsables de las diferentes áreas como financiera, jurídica y técnica Mis Mejores Años, comprometiéndose a realizar el seguimiento respectivo para proceder con el cierre total de los 21 convenios.

19:20: Traslado de Gualaceo a Cuenca.

21:00: Llegada a Cuenca.

21:00: Fin de la jornada laboral.

10:30: 11:20 Merienda.

11:30: hospedaje.

Sábado 15 de febrero de 2020.

06:30: Salida del hotel al aeropuerto Mariscal Lamar.

06:45: Llegada al aeropuerto Mariscal Lamar-Cuenca

07:55: Salida del aeropuerto Mariscal Lamar - Tababela

08:45: Llegada a Tababela.

09:00: Traslado a Quito

10:00: Llegada a Quito.

RESULTADOS DE PRODUCTOS:

- 16 de 27 convenios cuentan con informe final financiero, y sus respectivas notificaciones a los cooperantes para devolución de saldos.
- Generadas 6 actas de finiquito de los cooperantes: GADM del cantón La Unión- GADM del cantón El Pan- GADM Parroquial de Guel- GAD Parroquial de San Bartolomé- Asociación de Mujeres Pauteñas.
- Subidas al SIIMIES 6 actas de finiquito, pendiente firma del representante legal del GADM del cantón Gualaceo.
- Suscrita acta de compromiso y cumplimiento por parte de las áreas financiera-Jurídica y técnica Mis Mejores Años.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

P

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
13/02/2020	001-001-0002257	Movilización	\$16,00
13/02/2020	002-001-0001657	Alimentación	\$10,00
13/02/2020	001-001-0007728	Alimentación	\$5,00
13/02/2020	002-100-000002176	Alimentación	\$7,45
13/02/2020	004-002-000002827	Hospedaje del día 13 de febrero de 2020	\$35,00
14/02/2020	001-001-0005311	Alimentación	\$10,25
14/02/2020	001-001-0006644	Alimentación	\$6,20
14/02/2020	002-100-000002229	Alimentación	\$8,25
14/02/2020	004-002-000002828	HOSPEDAJE	\$30,00
SUMAN:			128,15

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
13-02-2020	04H00	06H45	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
15-02-2020	07H55	10H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO -TABABELA	13/02/2020	04:00 HR	13/02/2020	05:00 HR
AÉREO	TAME	TABABELA-CUENCA	13/02/2020	05:50 HR	13/02/2020	06:45 HR
TERRESTRE	PARTICULAR	CUENCA-GUALACEO	13/02/2020	08:15 HR	13/02/2020	09:30 HR
TERRESTRE	PARTICULAR	GUALACEO-CUENCA	13/02/2020	18:00 HR	13/02/2020	19:00 HR
TERRESTRE	PARTICULAR	CUENCA-GUALACEO	14/02/2020	06:45 HR	14/02/2020	07:45 HR
TERRESTRE	PARTICULAR	GUALACEO-CUENCA	14/02/2020	19:20 HR	14/02/2020	21:00 HR
TERRESTRE	PARTICULAR	GUALACEO-AEROPUERTO MARISCAL LAMAR	15/02/2020	19:20 HR	15/02/2020	06:45 HR
AÉREO	LAN ECUADOR	CUENCA - TABABELA	15/02/2020	07:55 HR	15/02/2020	08:45 HR

TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA -QUITO	15/02/2020	09:00 HR	15/02/2020	10:00 HR
<p>NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.</p>						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <p>LCDA. JENNY ANDAGOYA GARCIA ANALISTA DE PROYECTO MIS MEJORES AÑOS.</p>			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 <p>ING. LUIS ALBERTO SARZOSA GERENTE DE PROYECTO MIS MEJORES AÑOS</p>			 <p>SOC. FERNANDA CATALINA YÉPEZ CALDERÓN SUBSECRETARIA DE ATENCIÓN INTERGENERACIONAL</p>			

Memorando Nro. MIES-SAI-2020-0296-M

Quito, D.M., 11 de febrero de 2020

PARA: Sra. Psic. Ximena Margarita Guevara Ordóñez
Analista de Proyectos de Inversión 2

Sra. Soc. Sofia Catherine Yanchapaxi Yanchapaxi
Analista de Proyectos de Inversión 2

Ing. Margarita Del Rocío Cháves Mera
Servidor Público 2

Srta. Lcda. Sandra Patricia Recalde Padilla
Servidor Público 3

Sra. Econ. Guadalupe Natali Martínez Freire
Analista de la Población Adulta Mayor 3

Sra. Lcda. Jenny Janet Andagoya García
Servidor Público 5

Sra. Ing. Marcia Karina IpiALES Paredes
Analista de Investigaciones Gerontológicas 1

ASUNTO: Delegación para acompañamiento y seguimiento a cierre de convenios Adulto Mayor

De mi consideración:

En referencia a Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0085-M del 30 de enero de 2020, en el que se informa sobre el "estado actual de los convenios registrados en el Sistema Integrado de Información del Ministerio de Inclusión Económica y Social", tengo a bien informar que, para cumplir con la meta de cierre de convenios, se delega a los/las siguientes funcionarios/as quienes acompañarán este proceso en aquellos distritos que presentan mayores alertas:

Las personas que deberán asistir son las siguientes:

ZONA	DISTRITO	TÉCNICA	IDA	RETORNO
1	IBARRA	XIMENA GUEVARA	12 DE FEBRERO	14 DE FEBRERO
3	RIOBAMBA	SOFÍA YANCHAPAXI	12 DE FEBRERO	14 DE FEBRERO
4	PORTOVIEJO	MARGARITA CHÁVES	12 DE FEBRERO	14 DE FEBRERO
	CHONE Y JAMA	PATRICIA RECALDE	12 DE FEBRERO	14 DE FEBRERO
6	CUENCA	GUADALUPE MARTINEZ	13 DE FEBRERO	15 DE FEBRERO
	CUENCA - GUALACEO	JENNY ANDAGOYA	13 DE FEBRERO	15 DE FEBRERO
	CUENCA - LOJA	KARINA IPIALES	13 DE FEBRERO	15 DE FEBRERO

En ese sentido, solicito que se proceda con los trámites administrativos correspondientes, con el fin de garantizar el transporte aéreo o terrestre según corresponda.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

J. IpiALES
11/02/2020

Memorando Nro. MIES-SAI-2020-0296-M

Quito, D.M., 11 de febrero de 2020

Documento firmado electrónicamente

Soc. Fernanda Catalina Yépez Calderon
SUBSECRETARIA DE ATENCIÓN INTERGENERACIONAL

Copia:

Sr. Mgs. Byron Daniel Cuesta Herrera
Director de la Población Adulta Mayor

Sr. Ing. Luis Alberto Sarzosa Mossot
Gerente de Proyecto Mís Mejores Años

Sr. Econ. Gonzalo Fernando Grefa Hernández
Analista de Investigaciones Gerontológicas 2

Sra. Mgs. Eliana del Carmen Saltos Abril
Directora Administrativa

Sra. Leda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva
Coordinadora General Administrativa Financiera

Srta. Alba Lorena Jalon Garces
Viceministra de Inclusión Social

Srta. Ing. Maryorie Cristina Collantes Rodriguez
Analista de Proyectos de Inversion 2

Srta. Soc. Karla Jazmina Aroca Ayala
Analista de Población Adulta Mayor 3

Sra. Cristina Alexandra Arce Oñate
Servidor Público de Apoyo 4

ka/bc



Firmado electrónicamente por:
**FERNANDA
CATALINA YEPEZ
CALDERON**

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL

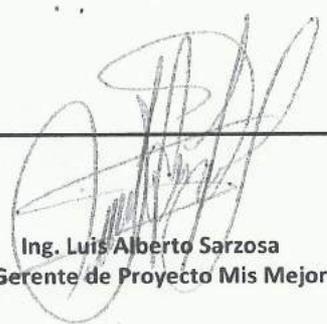


FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

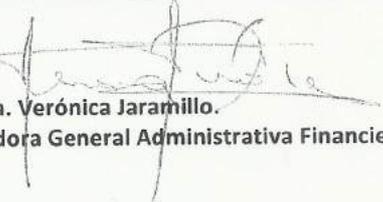
DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	JENNY JANET ANDAGOYA GARCIA				
Cédula de identidad:	1201893185	Fecha de requerimiento:	12/02/ 2020		
Cargo:	Analista de Proyecto Mis Mejores Años.	Dirección:	Gerencia de Proyecto Mis Mejores Años.		
RUTA			Nacional (x)	Internacional ()	
Ida:	Quito-Cuenca	Fecha:	13/02/2020	Hora:	05:50
Retorno:	Cuenca -Quito	Fecha:	15/02/2020	Hora:	07: 55
N° de Documento	Memorando Nro. MIES-SAI-2020-0296 -M.			Anexo Si (x) No ()	

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuente a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.


Ing. Luis Alberto Sarzosa
Gerente de Proyecto Mis Mejores Años

Lcda. Jenny Andagoya
CI: 1201893185
Analista del Proyecto Mis Mejores Años.

Autorizado por: 
Lcda. Verónica Jaramillo.
Coordinadora General Administrativa Financiera

Observaciones: _____

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

12 FEB. 20

MIES
10/130

ANDAGOYA/JENNY
ETKT:2693739175184
FREQUENT FLYER

FROM UIO TO CUE
FLIGHT EQ 0173 DATE 13FEB20
DEPARTURE TIME CLASS Y
05:50 GATE A5
SEAT 19E
BOARDING TIME 05:20
SPECIAL SERVICE

ANDAGOYA JENNY Boarding Pass

XL 1408 15/Feb/2020 07:55
OPERA LATAM AIRLINES ECUADOR

CUE CUE6L en / Seat at
CUE Desde/ From Group 4

En Puerta Nº 1 A 07:20
At gate Nº At 15/Feb/2020

De lo contrario U.D. Podría no ser embarcado en el vuelo/
Otherwise you may not be accepted for travel



ANDAGOYA JENNY LATAM

XL 1408 15/Feb/2020 112
OPERA LATAM AIRLINES ECUADOR

CUE CUE6L en / Seat at
CUE Desde/ From

En Puerta Nº 1 A 07:20
At gate Nº At 15/Feb/2020

De lo contrario U.D. Podría no ser embarcado en el vuelo/
Otherwise you may not be accepted for travel

Frequent Flyer Nº Ticket

4623739175182
RESERVA/RECORD SCFENV



PABLO JAVIER MEJIA PACHECO



PABLO JAVIER MEJIA PACHECO

Dir Matriz: VIA MISTICATA

Dir Sucursal: CALLE LARGA 6-98 Y BORRERO

Obligado a llevar contabilidad: SI

R.U.C.: 0102963667001

F A C T U R A

No. 002-100-000002176

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1302202001010296366700120021000000021767028213619

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2020-02-13 21:07:15

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Normal

C L A V E D E A C C E S O



1302202001010296366700120021000000021767028213619

Nombres y Apellidos: JENNY ANDAGOYA

RUC/CI: 1201893185

Fecha Emisión (dd/mm/yyyy): 13/02/2020

Guía Remisión:

Cod. Principal	Descripción	Cant.	Precio Unitario	Descuento	Aplica Iva	Precio Total
1LIMOIMP	LIMONADA IMPERIAL	1.00	1.07	0.00	S	1.07
5PASALFCA	PASTA ALFREDO CAMARONES	1.00	5.58	0.00	S	5.58

SUBTOTAL SIN DESCUENTOS	6.65
VALOR DESCUENTOS	0.00
VALOR DESCUENTO ADICIONAL	0.00
SUBTOTAL 12%	6.65
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	6.65
ICE	0.00
IVA 12%	0.80
VALOR TOTAL	7.45

Información Adicional

Dirección: QUITO

Teléfono: 2438220

Email: sjandagoya@hotmail.com

Forma Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	7.45	0	Días

Descargue sus documentos electrónicos en

Representación Impresa de Documento Electrónico (RIDE)

Posee validez tributaria y podrá imprimirlo solamente en los casos que el SRI lo dispone.

Página #: 1/1



Comida Tipica de la Costa

BARRETO MUY EDITH DEL ROCÍO

Rise
CONTRIBUYENTE REG. MEN. EMPLEADO

Dir.: Tres de Noviembre s/n
y Manuel Antonio Reyes
GUALACEO - ECUADOR

RUC.: 0703452391001

AUT. S.R.L. 1125841236

ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES HASTA \$ 420.0

NOTA DE VENTA N° Serie 001 - 001 **0006644**

Fecha: 14-02-2020

RUC.C.I.: 1201893185

Cliente: Jenny Andagoya

Dirección: Quito

Tel.: 2438200

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	VALOR TOTAL
	Alimentación		6,20

ORIGINAL: Blanco Adquiriente / COPIA: Color Emisor
FORMA DE PAGO

EFFECTIVO

DIREC. ELECTRONICO

IMPRESA DE CREDITO

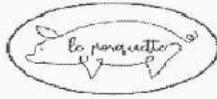
OTROS

[Signature]
Recibí Conforme

VALOR TOTAL \$ 6,20

Fernández Jara Luis Alisandro R.U.C. 0102922432001
IMPRESA GUALACEO Autorización N° 6334
Telf.: 2258 257 • Fecha de AUT. 27 / Noviembre / 2019,
Valido hasta 27 / Noviembre / 2020.

PABLO JAVIER MEJIA PACHECO



PABLO JAVIER MEJIA PACHECO

Dir Matriz: VIA MISTICATA

Dir Sucursal: CALLE LARGA 6-98 Y BORRERO

Obligado a llevar contabilidad: SI

R.U.C.: 0102963667001

F A C T U R A

No. 002-100-000002229

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1402202001010296366700120021000000022296219607310

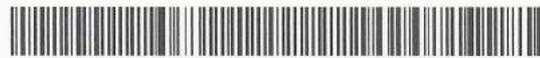
FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2020-02-14 23:20:09

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Normal

C L A V E D E A C C E S O



1402202001010296366700120021000000022296219607310

Nombres y Apellidos: JENNY ANDAGOYA

RUC/CI: 1201893185

Fecha Emisión (dd/mm/yyyy): 14/02/2020

Guía Remisión:

Cod. Principal	Descripción	Cant.	Precio Unitario	Descuento	Aplica Iva	Precio Total
2CFAMR	AMERICANO	1.00	1.34	0.00	S	1.34
8ALA8U	ALITAS X 8	1.00	6.03	0.00	S	6.03

SUBTOTAL SIN DESCUENTOS	7.37
VALOR DESCUENTOS	0.00
VALOR DESCUENTO ADICIONAL	0.00
SUBTOTAL 12%	7.37
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	7.37
ICE	0.00
IVA 12%	0.88
VALOR TOTAL	8.25

Información Adicional

Dirección: QUITO

Teléfono: 2438220

Email: sijandagoya@hotmail.com

Forma Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	8.25	0	Días

Descargue sus documentos electrónicos en

Representación Impresa de Documento Electrónico (RIDE)

Posee validez tributaria y podrá imprimirlo solamente en los casos que el SRI lo dispone.

SOCIEDAD GOURMET



EMPRESA HOTELERA LUCUPA S.A.

Dir. Matriz: Antonio Borrero 8-44 Mariscal Sucre

Telf. Matriz: 072828000

Email Matriz: facturacion@sociedadgourmet.ec

Dir. Sucursal: SIMÓN BOLÍVAR 5-03 Y MARIANO CUEVA

Obligado a llevar contabilidad: SI

R.U.C.: 0190166953001

FACTURA

Nº. 004-002-000002827

NÚMERO DE AUTORIZACION

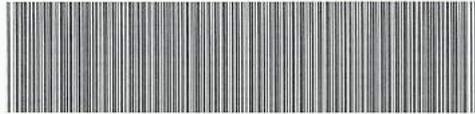
1802202001019016695300120040020000028274300297115

Fecha y hora de autorización: 18/02/2020 12:16:13

AMBIENTE: Producción

EMISION: Normal

CLAVE DE ACCESO:



1802202001019016695300120040020000028274300297115

Razón social / Nombres y Apellidos: JENNY JANET ANDAGOYA GARCIA	Identificación: 1201893185
Fecha de Emisión: 18/02/2020	Guía de remisión:

Cantidad	Descripción	Detalle adicional	Detalle adicional	Detalle adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1,00	HAB. SIMPLE				28,69	0,00	28,69

Información Adicional

Hospedaje de la Srta. Jenny Andagoya correspondiente a la noche del 13/02/2020

Dirección: QUITO

Telefono: 0987048418

Email: sjjandagoya@hotmail.com

Forma de Pago	Valor	Plazo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	35,00	

SUBTOTAL 12%	28,69
SUBTOTAL 0%	0,00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	28,69
SUBTOTAL Exento de IVA	
DESCUENTO	0,00
ICE	0,00
SERVICIO	2,87
IVA 12%	3,44
VALOR TOTAL	35,00

SOCIEDAD GOURMET



EMPRESA HOTELERA LUCUPA S.A.

Dir. Matriz: Antonio Borrero 8-44 Mariscal Sucre

Telf. Matriz: 072828000

Email Matriz: facturacion@sociedadgourmet.ec

Dir. Sucursal: SIMÓN BOLÍVAR 5-03 Y MARIANO CUEVA

Obligado a llevar contabilidad: SI

R.U.C.: 0190166953001

FACTURA

Nº. 004-002-000002828

NÚMERO DE AUTORIZACION

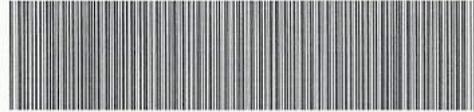
1802202001019016695300120040020000028284574438616

Fecha y hora de autorización: 18/02/2020 12:16:15

AMBIENTE: Producción

EMISION: Normal

CLAVE DE ACCESO:



1802202001019016695300120040020000028284574438616

Razón social / Nombres y Apellidos: JENNY JANET ANDAGOYA GARCIA	Identificación: 1201893185
Fecha de Emisión: 18/02/2020	Guía de remisión:

Cantidad	Descripción	Detalle adicional	Detalle adicional	Detalle adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1,00	HAB. SIMPLE				24,59	0,00	24,59

Información Adicional

Hospedaje de la Srta. Jenny Andagoya correspondiente a la noche del 14/02/2020

Dirección: QUITO

Telefono: 0987048418

Email: sjjandagoya@hotmail.com

Forma de Pago	Valor	Plazo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	30,00	

SUBTOTAL 12%	24,59
SUBTOTAL 0%	0,00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	24,59
SUBTOTAL Exento de IVA	
DESCUENTO	0,00
ICE	0,00
SERVICIO	2,46
IVA 12%	2,95
VALOR TOTAL	30,00

Cuenca, 18 de febrero de 2020

Yo, Bárbara Calanche con C.I.: 0151828209 en calidad de Gerente de Recepción y Reservas del Hotel Casa San Rafael, y a petición verbal por parte de la interesada

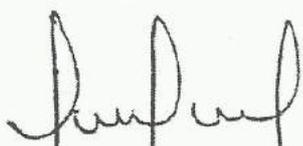
CERTIFICO:

Que la Señorita Jenny Janet Andagoya García con C.I.:120189318-5 registra alojamiento en Hotel Casa San Rafael con fecha de ingreso el día 13 de febrero del 2020, y fecha de salida el día 15 de febrero del año en curso en habitación individual, sumando un total de \$65.00, mismos que la Srta. pagó en efectivo correspondiendo

a las facturas:
2827 la noche del 13/02/2020

2828 la noche del 14/02/2020

En todo cuanto puedo decir en honor a la verdad y autorizo a la interesada a hacer uso de la misma de acuerdo a su conveniencia.


Bárbara Calanche M.
Gerente de Recepción y Reservas



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	38	17	01	20
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM		CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	--	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
58	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$7,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$7,500.00
TOTAL										

SON: SIETE MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

PARA: MGS. BYRON DANIEL CUESTA ¿ SUBSECRETARIO SAI ¿ SUBROGANTE.

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR, PARA LA REALIZACION DE VISITAS EN EL TERRITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES ¿ SAI - DIRECCION POBLACION ADULTO MAYOR, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SAI-2020- 0115 ¿M, EN CUANTO A LA ACTIVIDAD ESTA CONTENIDA EN EL MEMORANDO ANTES REFERIDO PERIODO: ENERO A DICIEMBRE 2020.

LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 17/01/2020		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	39	17	01	20
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
58	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$500.00
TOTAL										

SON: QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:
 PARA: MGS. BYRON DANIEL CUESTA ¿ SUBSECRETARIO SAI ¿ SUBROGANTE.
 CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA LA ADQUISICION DE PASAJES AL INTERIOR, PARA LA REALIZACION DE VISITAS AL TERRITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES Institucionales, SAI - DIRECCION POBLACION ADULTA MAYOR, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SAI-2020- 0115 ¿M, EN CUANTO A LA ACTIVIDAD ESTA CONTENIDA EN EL MEMORANDO ANTES REFERIDO PERIODO: ENERO A DICIEMBRE 2020.
 LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 17/01/2020	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0339-M**Quito, D.M., 21 de abril de 2020**

PARA: Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Autorización Pago de Viáticos a favor de funcionarias de la Subsecretaría de Atención Intergeneracional.

De mi consideración:

Mediante Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0085-M del 30 de enero de 2020, esta Dependencia comunicó a las Coordinaciones Zonales: "(...) a fin de dar cumplimiento a los procesos de cierre y liquidación de los convenios de cooperación económica entre el Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES, las Organizaciones de la Propiedad Civil y los Gobiernos Autónomos Descentralizados – GAD's, conforme lo dispone el Acuerdo Ministerial 060 del 14 enero del 2019 (adjunto), la Subsecretaría de Atención Intergeneracional, informó a este Despacho el estado actual de los convenios registrados en el Sistema Integrado de Información del Ministerio de Inclusión Económica y Social; por lo tanto, solicito disponer a cada una de sus Direcciones Distritales garantizar la liquidación de convenios a fin de generar la suscripción de nuevos instrumentos legales (...)"

En tal virtud, la Subsecretaría de Atención Intergeneracional, con Memorando Nro. MIES-SAI-2020-0296-M de 11 de febrero de 2020, realizó la delegación para acompañamiento y seguimiento al cierre de convenios Adulto Mayor, correspondiente al año 2019.

Adicionalmente, Memorando Nro. MIES-SAI-DPAM-2020-0032-M de 11 de febrero de 2020, el Director de la Población Adulta Mayor informó a la Dirección Administrativa: "(...) para cumplir con la meta de cierre de convenios se ha delegado a funcionarios/as que pertenecen a la Subsecretaría de Atención Intergeneracional para que acompañen este proceso; por lo cual, solicito comedidamente gestionar la movilización conforme el siguiente detalle (...)".

Con estos antecedentes, una vez analizado el **Informe Nro. MIES-SAI-GPAM-2020-001-MKIP-GNMF-JJAG** de 20 de abril de 2020, respecto a la situación actual del pago de viáticos por cumplimiento de servicios institucionales de las funcionarias **GUADALUPE MARTÍNEZ, KARINA IPIALES** y **JENNY ANDAGOYA**, AUTORIZO a usted proceder con los trámites administrativos correspondientes que permitan la cancelación de los viáticos de la funcionarias referidas, acorde a la normativa legal vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Alba Lorena Jalon Garces
VICEMINISTRA DE INCLUSIÓN SOCIAL

Anexos:

- mies-vis-2020-0085-m_(seguimiento_y_liquidación_convenios_2019).pdf
- mies-sai-2020-0296-m_(delegación_acompañamiento_cierres_de_convenio).pdf
- mies-sai-dpam-2020-0032-m_(solicitud_vehículos_y_pasajes_aéreos_mma-dpam).pdf
- informe_autorización_viáticos_feb-2020_(20-04-2020)_fir_ls_bc_fy_final.pdf

Copia:

Sra. Soc. Fernanda Catalina Yépez Calderon
Subsecretaria de Atención Intergeneracional

Sr. Ing. Luis Alberto Sarzosa Mossot
Gerente de Proyecto Mis Mejores Años

Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0339-M

Quito, D.M., 21 de abril de 2020

Sr. Mgs. Byron Daniel Cuesta Herrera
Director de la Población Adulta Mayor

Srta. Ing. Verónica Elizabeth Gallegos Pilliza
Directora Financiera

Sr. Econ. Gonzalo Fernando Grefa Hernández
Analista de Investigaciones Gerontológicas 2

Srta. Ing. Maryorie Cristina Collantes Rodriguez
Analista de Proyectos de Inversion 2

Sra. Econ. Guadalupe Natali Martinez Freire
Analista de la Poblacion Adulta Mayor 3

Sra. Ing. Marcia Karina Ipiales Paredes
Analista de Investigaciones Gerontológicas 1

Sra. Lcda. Jenny Janet Andagoya García
Servidor Público 5

gm/mi/lr/fy



Firmado electrónicamente por:
**ALBA LORENA
JALON GARCES**