

2340



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES- Memorando Nro. MIES-SAI-2020-0296 -M.		FECHA DE SOLICITUD 11 de febrero de 2020.	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MARTÍNEZ FREIRE GUADALUPE NATALI		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA-CUENCA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO MIS MEJORES AÑOS.	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
13/02/2020	04:00 HRS	15-02-2020	10:00 HRS

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

MARTÍNEZ FREIRE GUADALUPE NATALI

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Acompañamiento territorial para cierre de convenios Zona 6, Distrito Cuenca

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO -TABABELA	13/02/2020	04:00 HR	13/02/2020	05:00 HR
AÉREO	TAME	TABABELA-CUENCA	13/02/2020	05:50 HR	13/02/2020	06:45HR
AÉREO	LATAM	CUENCA - TABABELA	15/02/2020	07:55 HR	15/02/2020	08:45 HR
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - QUITO	15/02/2020	09:00 HR	15/02/2020	10:00 HRS

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	Nº. DE CUENTA: 36319165
--------------------------------	----------------------------	-------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

MCS MARTÍNEZ FREIRE GUADALUPE NATALI
ANALISTA DE PROYECTO DE INVERSIÓN 2

ING. IUIS ALBERTO SARZOSA
GERENTE DE PROYECTO MIS MEJORES AÑOS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

SOC.FERNANDA CATALINA YÉPEZ CALDERÓN
SUBSECRETARIA DE ATENCIÓN INTERGENERACIONAL

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Matilde reator actual por Javier y trámite que corre por Gaceta 16-03-2020

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL
FECHA: 13 MAR 2020 HORA: 15:36
DIRECCION FINANCIERA
Firma: [Firma] No. trámite: 414



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MEMORANDO Nro. MIES-SAI-2020-0296-M	FECHA DE INFORME 17/02/2020
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MARTÍNEZ FREIRE GUADALUPE NATALI	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA - AZUAY	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GERENCIA MIS MEJORES AÑOS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Guadalupe Martinez Freire	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En cumplimiento a la comisión de servicios emitida según Memorando Nro. MIES-SAI-2020-0296-M de fecha 11 de febrero de 2020, en la cual se debe verificar el "estado actual de los convenios registrados en el Sistema Integrado de Información del Ministerio de Inclusion Económica y Social".

OBJETIVO:

Ejecutar el seguimiento y acompañamiento técnico financiero al Distrito Cuenca para concluir con el proceso de liquidación a los convenios en el Sistema Alfresco a las entidades del Programa 58.

JUEVES 13 DE FEBRERO 2020

HORA	ACTIVIDADES
04h00-5h00	Traslado de domicilio a Tababela
5h50- 6h45	Tababela a la ciudad de Cuenca
7h00-7h30	Hospedaje
7h35-8h00	Desayuno
8h10-9h00	<p>Se procede a ubicar a la responsable financiera de convenios de adulto mayor Econ. Nancy Farfán, para lo cual se mantiene reunión con los compañeros de: servicios sociales Lcdo. Jaime Chapa, administrativa financiera (e) Ing. Letty Romero y la técnica de adulto mayor Mg. Yolanda Arias con el objetivo de informar sobre convenios liquidados en el SIMIES, en este sentido el distrito cuenta con 58 convenios de los cuales 6 se encuentran en estado liquidado, con un total de 51 convenios por liquidar, corresponden 5 a gasto corriente y 53 a gasto de inversión.</p> <p>En lo posterior se procede a realizar las siguientes acciones:</p> <p>Se trabajó con el Ing. José Eduardo González Analista de tecnologías de Información y Comunicación, donde se expone la urgencia de finiquitar los convenios del 2019 en el Sistema Alfresco, para proceder a dar continuidad con los convenios 2020, en este sentido el técnico supo manifestar que todas las actas que se le han remitido a la unidad se proceden inmediatamente a subir en el sistema.</p>
9h10- 13h30	<p>Se procede a elaborar actas de notificación a cooperantes para la devolución de saldos, las cuales se envían a la Coordinadora Financiera (e) Ing. Letty Romero quien se encarga de notificar a los cooperantes. Se continúa con el departamento jurídico se realizaron 9 actas, para poder actualizar en base de datos de la unidad de tecnologías de Información y Comunicación, para en lo posterior subir al sistema Alfresco (Programa de seguimiento a convenios).</p> <p>Por otra parte se solventa inquietud correspondiente a fichas de costos vía Zimbra de consulta a Coordinador Financiero y Gerente quien supo manifestar que esta inquietud se eleve de manera formal.</p>
13h30 - 14h30	Almuerzo
14h30- 18h30	<p>Se procede a elaborar actas de notificación a cooperantes para la devolución de saldos por parte del departamento jurídico, para subir al programa Alfresco, para lo cual se procedió a escanear actas una vez escaneadas se remite información por parte de la técnica de adulto mayor al área de tecnologías de Información y Comunicación para que se refleje en el sistema.</p> <p>Las técnicas del área financiera y técnica supieron indicar lo siguiente: Se verifica que no se acredita en la cuenta del cooperante el 3er desembolso del convenio 09302 correspondiente al GAD de Nabon, en la modalidad Residencia por un valor de \$20.429,59, en este mismo sentido con el convenio de la modalidad espacios activos del convenio a ejecutarse noviembre-diciembre por un valor de \$23.583,59. En referencia de lo antes manifestado se indica que esta novedad se debe informar de manera formal vía Quipux, con el respectivo informe de sustento.</p>

19h00	Alimentación
20h00	Hospedaje

VIERNES 14 DE FEBRERO DE 2020

HORA	ACTIVIDADES
07h00	Desayuno
07h30	Traslado del hotel a Distrito Cuenca
08h00-14h00	Continuación de actividades de seguimiento al proceso de liquidación de convenios con los cooperante; se verifica en el número de actas subidas al sistema dando un total de 15, para lo cual se realizó seguimiento a convenios donde se determinaron 5 actas de liquidación de convenio, para firma de la directora distrital, luego se procedió a envié al departamento jurídico quien se encarga de legalizar las mismas, una vez legalizada se remite a adulto mayor para proceder a escanear para envié a la unidad de tecnologías de Información y Comunicación. En este mismo sentido, en la revisión física de las carpetas se detectó 3 liquidaciones de convenio se ha notificado las novedades vía telefónica quedando en remitir información faltante para liquidación de convenio.
14h00-14h30	Almuerzo
14h30- 18h30	<ul style="list-style-type: none"> Se continúa verificando los documentos habilitantes para liquidación de convenios se remitieron cinco actas para ser escaneadas. Se encuentran 18 actas notificadas para devolución de saldos, se procede a verificar los saldos para poder realizar las liquidaciones por parte de la CAF Ing. Letty Romero. Se trabaja con jurídico para el envié de notificaciones a cooperantes de devolución de saldos.
19h00	Alimentación
20h00	Hospedaje

SÁBADO 15 DE DICIEMBRE DE 2019

HORA	ACTIVIDADES
06h00	Alimentación – Desayuno
06h45-7h00	Traslado del hotel a Aeropuerto
07h55-8h50	Vuelo de Cuenca Tababela
9h00 - 10h00	Salida de Tababela a Quito Domicilio

Observaciones:

- El Distrito Cuenca cuenta con un total de 58 convenios. Es meritorio indicar que 2 convenios no se realizaron por lo cual se finalizaron antes de iniciar, por otra parte 3 convenios de cooperantes tienen pendiente documentación de pre liquidación por remitir, así también se realizó 18 notificaciones de saldos a devolver de cooperantes. Una vez verificado en el sistema eSIGEF se percata que no se encuentra acreditado por parte del MEF los valores de 2 convenios mantenidos con Nabon de las modalidades residencial convenio número 09302 por un valor de un valor de \$20.429,59 y el único desembolso de la modalidad espacios activos del convenio número 010206 a ejecutarse noviembre-diciembre por un valor de \$23.583,59.

Recomendaciones:

- Realizar seguimiento periódico con el objetivo de poder cumplir con los desembolsos según programación establecida por Viceministerio de Inclusión Social.

Productos:

- Seguimiento a 18 actas de finiquito para en lo posterior subir al sistema Alfresco
- Subidas 9 actas de convenios finalizados en el sistema Alfresco.
- Ingreso de documentación habilitante para realización de acta en el departamento jurídico.
- Matriz de seguimiento de convenios distrito cuenca.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
13-02-2020	022-001-0001658 ✓	Alimentación	10,00 ✓
13-02-2020	002-100-000002175 ✓	Alimentación	8,00 ✓
13-02-2020	004-002-000002820 →	Hospedaje	35,00 ✓
14-02-2020	002-100-000002228	Alimentación	8,25 ✓
14-02-2020	002-100-000002199	Alimentación	9,70 ✓
14-02-2020	004-002-000002819	Hospedaje	30,00 ✓
SUMAN:			USD\$ 100,95

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	13-02-2020	15-02-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso.

2829

HORA hh:mm	04:00 AM	10:00 AM	hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO -TABABELA	13/02/2020	04:00	13/02/2020	05:00
AÉREO	TAME	TABABELA-CUENCA	13/02/2020	05:50	13/02/2020	06:45
AÉREO	LATAM	CUENCA -TABABELA	15/02/2020	07:55	15/02/2020	08:45
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA -QUITO	15/02/2020	09:00	15/02/2020	10:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
			NOTA			
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
 NOMBRE: Mgs. Guadalupe Martínez Freire CARGO: ANALISTA DE PROYECTOS INVERSIÓN 2						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
 NOMBRE: Ing. Luis Sarzosa CARGO: GERENTE DEL PROYECTO MIS MEJORES AÑOS			 NOMBRE: Scjga. Fernanda Catalina Yepéz Calderón CARGO: SUBSECRETARIA DE ATENCIÓN INTERGENERACIONAL			

Memorando Nro. MIES-SAI-2020-0296-M

Quito, D.M., 11 de febrero de 2020

PARA: Sra. Psic. Ximena Margarita Guevara Ordóñez
Analista de Proyectos de Inversión 2

Sra. Soc. Sofía Catherine Yanchapaxi Yanchapaxi
Analista de Proyectos de Inversión 2

Ing. Margarita Del Rocío Cháves Mera
Servidor Público 2

Srta. Lcda. Sandra Patricia Recalde Padilla
Servidor Público 3

Sra. Econ. Guadalupe Natali Martínez Freire
Analista de la Población Adulta Mayor 3

Sra. Lcda. Jenny Janet Andagoña García
Servidor Público 5

Sra. Ing. Marcia Karina IpiALES Paredes
Analista de Investigaciones Gerontológicas 1

ASUNTO: Delegación para acompañamiento y seguimiento a cierre de convenios Adulto Mayor

De mi consideración:

En referencia a Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0085-M del 30 de enero de 2020, en el que se informa sobre el "estado actual de los convenios registrados en el Sistema Integrado de Información del Ministerio de Inclusión Económica y Social", tengo a bien informar que, para cumplir con la meta de cierre de convenios, se delega a los/las siguientes funcionarios/as quienes acompañarán este proceso en aquellos distritos que presentan mayores alertas:

Las personas que deberán asistir son las siguientes:

ZONA	DISTRITO	TÉCNICA	IDA	RETORNO
1	IBARRA	XIMENA GUEVARA	12 DE FEBRERO	14 DE FEBRERO
3	RIOBAMBA	SOFÍA YANCHAPAXI	12 DE FEBRERO	14 DE FEBRERO
4	PORTOVIEJO	MARGARITA CHÁVES	12 DE FEBRERO	14 DE FEBRERO
	CHONE Y JAMA	PATRICIA RECALDE	12 DE FEBRERO	14 DE FEBRERO
6	CUENCA	GUADALUPE MARTÍNEZ	13 DE FEBRERO	15 DE FEBRERO
	CUENCA - GUALACEO	JENNY ANDAGOÑA	13 DE FEBRERO	15 DE FEBRERO
	CUENCA - LOJA	KARINA IPIALES	13 DE FEBRERO	15 DE FEBRERO

En ese sentido, solicito que se proceda con los trámites administrativos correspondientes, con el fin de garantizar el transporte aéreo o terrestre según corresponda.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. MIES-SAI-2020-0296-M

Quito, D.M., 11 de febrero de 2020

Documento firmado electrónicamente

**Soc. Fernanda Catalina Yépez Calderon
SUBSECRETARIA DE ATENCIÓN INTERGENERACIONAL**

Copia:

**Sr. Mgs. Byron Daniel Cuesta Herrera
Director de la Población Adulta Mayor**

**Sr. Ing. Luis Alberto Sarzosa Mossot
Gerente de Proyecto Mis Mejores Años**

**Sr. Econ. Gonzalo Fernando Grefa Hernández
Analista de Investigaciones Gerontológicas 2**

**Sra. Mgs. Eliana del Carmen Saltos Abril
Directora Administrativa**

**Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva
Coordinadora General Administrativa Financiera**

**Srta. Alba Lorena Jalon Garces
Viceministra de Inclusión Social**

**Srta. Ing. Maryorie Cristina Collantes Rodriguez
Analista de Proyectos de Inversion 2**

**Srta. Soc. Karla Jazmina Aroca Ayala
Analista de Población Adulta Mayor 3**

**Sra. Cristina Alexandra Arce Oñate
Servidor Público de Apoyo 4**

ka/bc



Firmado electrónicamente por:
**FERNANDA
CATALINA YEPEZ
CALDERON**

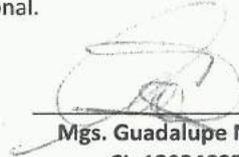


FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

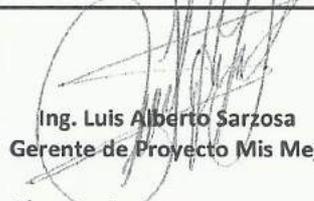
DATOS DEL SOLICITANTE

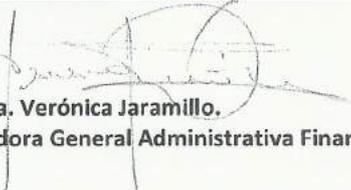
Nombres y Apellidos:	GUADALUPE NATALI MARTÍNEZ FREIRE				
Cédula de identidad:	1803482742	Fecha de requerimiento:	12/02/ 2020		
Cargo:	Analista de Proyecto de Inversión 2	Dirección:	Gerencia de Proyecto Mis Mejores Años.		
RUTA			Nacional (x)	Internacional ()	
Ida:	Quito-Cuenca	Fecha:	13/02/2020	Hora: 05:50	
Retorno:	Cuenca -Quito	Fecha:	15/02/2020	Hora: 07: 55	
N° de Documento	Memorando Nro. MIES-SAI-2020-0296 -M.			Anexo Si (x) No ()	

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.


Mgs. Guadalupe Martínez
CI: 1803482742

Analista de Proyecto de Inversión 2


Ing. Luis Alberto Sarzosa
Gerente de Proyecto Mis Mejores Años

Autorizado por: 
Lcda. Verónica Jaramillo.
Coordinadora General Administrativa Financiera

Observaciones: _____

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

12 FEB. 2020

CEN
10/2/2020

MARTINEZ/GUADALUPE
ETKT:2693739175183

FREQUENT FLYER

FROM UIO TO CUE
FLIGHT EQ 0173 DATE 13FEB20 ✓
DEPARTURE TIME 05:50 CLASS Y
SEAT 12B GATE A5
BOARDING TIME 05:20
SPECIAL SERVICE

MARTINEZ GUADALUPE Boarding Pass

XL 1408 15/Feb/2020 07:55
OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

CUE
CUEsde/From

Quito
Quito/To

Group 4

En Puerta N° 1
At gate N°

A las 07:20
At 15/Feb/2020

ET

De lo contrario UD. Podria no ser embarcado en el vuelo/
Otherwise you may not be accepted for travel

113/6K



MARTINEZ GUADALUPE LATAM

XL 1408 15/Feb/2020 113
OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

CUE
CUEsde/From

Quito
Quito/To

Asignación / Seat at
CUE 6K

Frequent Flyer
N° Ticket

/ 4623739175181

RESERVA/RECORD
SCFENV



CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO
EL RINCON DEL CAFE LOPEZ DIAZ BYRON ANIBAL

DIRECCION: JUAN JARAMILLO 7-85 Y LUIS CORDERO
 Telfs.: 2865355 Cuenca - Ecuador

R.U.C.: 0102504230001 - AUT. S.R.L.: 1126209002

Documento Categorizado: SI
 Monto autorizado por transacción: NOTA DE VENTA
 ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES hasta \$420.0

NOTA DE VENTA SERIE 002-001-

No. 0001658

Fecha: 13/02/2020

Señor (es): Guadalupe Martínez

R.U.C.I.: 1803482742

Telf.: 0961428424

Dirección: Quito

CANT.	DESCRIPCION	V.UNIT.	V. VENTA
	Alimentación	10.00	10.00

Forma de pago VALOR TOTAL \$ 10.00

Efectivo: T Cred / Deb.:
 P. Electrónico: Otros:

ADQUIRENTE ORIGINAL, TEMPORAL, COPIA 1/DA, COPIA 5/TA
 FIRMA CLIENTE

*GRÁFICAS LEÓN TELF: 2845492 * PESANTEZ SANTACRUZ DIANA ANGELICA DIR.: JUAN JARAMILLO 6-88 Y PADRE AGUIRRE
 R.U.C.: 0104238720001 AUT.: 6708 DESDE: 0001651 HASTA: 0001750 EMISION: 05/Febrero/2020 HASTA 05/Mayo/2020

PABLO JAVIER MEJIA PACHECO



R.U.C.: 0102963667001

F A C T U R A

No.002-100-000002175

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1302202001010296366700120021000000021753416812019

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2020-02-13 21:04:22

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Normal

C L A V E D E A C C E S O



1302202001010296366700120021000000021753416812019

PABLO JAVIER MEJIA PACHECO

Dir Matriz: VIA MISICATA

Dir Sucursal: CALLE LARGA 6-98 Y BORRERO

Obligado a llevar contabilidad: SI

Nombres y Apellidos: GUADALUPE MARTINEZ

RUC/CI: 1803482742

Fecha Emisión (dd/mm/yyyy): 13/02/2020

Guía Remisión:

Cod. Principal	Descripción	Cant.	Precio Unitario	Descuento	Aplica Iva	Precio Total
2CFLAT	CAFE LATTE	1.00	1.56	0.00	S	1.56
5PASALFCA	PASTA ALFREDO CAMARONES	1.00	5.58	0.00	S	5.58
SUBTOTAL SIN DESCUENTOS						7.14
VALOR DESCUENTOS						0.00
VALOR DESCUENTO ADICIONAL						0.00
SUBTOTAL 12%						7.14
SUBTOTAL 0%						0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA						0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS						7.14
ICE						0.00
IVA 12%						0.86
VALOR TOTAL						8.00

Información Adicional

Dirección: QUITO
Teléfono: 0961428424
Email: natalimartinez55@hotmail.com

Forma Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	8.00	0 Dias	

SOCIEDAD GOURMET

HOSPITALIDAD



EMPRESA HOTELERA LUCUPA S.A.

Dir. Matriz: Antonio Borrero 8-44 Mariscal Sucre

Telf. Matriz: 072828000

Email Matriz: facturacion@sociedadgourmet.ec

Dir. Sucursal: SIMÓN BOLÍVAR 5-03 Y MARIANO CUEVA

Obligado a llevar contabilidad: SI

R.U.C.: 0190166953001

FACTURA

Nº. 004-002-000002829

NÚMERO DE AUTORIZACION

1802202001019016695300120040020000028294476380311

Fecha y hora de autorización: 18/02/2020 12:31:23

AMBIENTE: Producción

EMISION: Normal

CLAVE DE ACCESO:



1802202001019016695300120040020000028294476380311

Razón social / Nombres y Apellidos: GUADALUPE MARTINEZ	Identificación: 1803482742
Fecha de Emisión: 18/02/2020	Guía de remisión:

Cantidad	Descripción	Detalle adicional	Detalle adicional	Detalle adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1,00	HAB. SIMPLE				28,69	0,00	28,69

Información Adicional

Hospedaje de la Srta Guadalupe Martinez correspondiente a la noche del 13/02/2020

Dirección: QUITO

Telefono: 0961428424

Email: natalimartinez55@hotmail.com

Forma de Pago	Valor	Plazo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	35,00	

SUBTOTAL 12%	28,69
SUBTOTAL 0%	0,00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	28,69
SUBTOTAL Exento de IVA	
DESCUENTO	0,00
ICE	0,00
SERVICIO	2,87
IVA 12%	3,44
VALOR TOTAL	35,00

PABLO JAVIER MEJIA PACHECO



R.U.C.: 0102963667001

F A C T U R A

No. 002-100-000002228

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1402202001010296366700120021000000022281798576017

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2020-02-14 23:18:55

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Normal

C L A V E D E A C C E S O



1402202001010296366700120021000000022281798576017

PABLO JAVIER MEJIA PACHECO

Dir Matriz: VIA MISICATA

Dir Sucursal: CALLE LARGA 6-98 Y BORRERO

Obligado a llevar contabilidad: SI

Nombres y Apellidos: GUADALUPE MARTINEZ

RUC/CI: 1803482742

Fecha Emisión (dd/mm/yyyy): 14/02/2020

Guía Remisión:

Cod. Principal	Descripción	Cant.	Precio Unitario	Descuento	Aplica Iva	Precio Total
2CFAMR	AMERICANO	1.00	1.34	0.00	S	1.34
8ALA8U	ALITAS X 8	1.00	6.03	0.00	S	6.03
SUBTOTAL SIN DESCUENTOS						7.37
VALOR DESCUENTOS						0.00
VALOR DESCUENTO ADICIONAL						0.00
SUBTOTAL 12%						7.37
SUBTOTAL 0%						0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA						0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS						7.37
ICE						0.00
IVA 12%						0.88
VALOR TOTAL						8.25

Información Adicional

Dirección: QUITO

Teléfono: 0961428424

Email: natalimartinez55@hotmail.com

Forma Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	8.25	0	Dias

PABLO JAVIER MEJIA PACHECO



PABLO JAVIER MEJIA PACHECO

Dir Matriz: VIA MISICATA

Dir Sucursal: CALLE LARGA 6-98 Y BORRERO

Obligado a llevar contabilidad: SI

R.U.C.: 0102963667001

F A C T U R A

No.002-100-000002199

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1402202001010296366700120021000000021999352078417

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2020-02-14 13:57:14

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Normal

C L A V E D E A C C E S O



1402202001010296366700120021000000021999352078417

Nombres y Apellidos: GUADALUPE MARTINEZ

RUC/CI: 1803482742

Fecha Emisión (dd/mm/yyyy): 14/02/2020

Guía Remisión:

Cod. Principal	Descripción	Cant.	Precio Unitario	Descuento	Aplica Iva	Precio Total
1JGNAR	JUGO NARANJA	1.00	1.07	0.00	S	1.07
COSCERD	COSTILLA DE CERDO	1.00	7.59	0.00	S	7.59
SUBTOTAL SIN DESCUENTOS						8.66
VALOR DESCUENTOS						0.00
VALOR DESCUENTO ADICIONAL						0.00
SUBTOTAL 12%						8.66
SUBTOTAL 0%						0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA						0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS						8.66
ICE						0.00
IVA 12%						1.04
VALOR TOTAL						9.70

Información Adicional

Dirección: QUITO

Teléfono: 0961428424

Email: natalimartinez55@hotmail.com

Forma Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	9.70	0	Dias

SOCIEDAD GOURMET

HOTELERÍA



EMPRESA HOTELERA LUCUPA S.A.

Dir. Matriz: Antonio Borrero 8-44 Mariscal Sucre

Telf. Matriz: 072828000

Email Matriz: facturacion@sociedadgourmet.ec

Dir. Sucursal: SIMÓN BOLÍVAR 5-03 Y MARIANO CUEVA

Obligado a llevar contabilidad: SI

R.U.C.: 0190166953001

FACTURA

Nº. 004-002-000002830

NÚMERO DE AUTORIZACION

1802202001019016695300120040020000028304736177316

Fecha y hora de autorización: 18/02/2020 12:31:25

AMBIENTE: Producción

EMISION: Normal

CLAVE DE ACCESO:



1802202001019016695300120040020000028304736177316

Razón social / Nombres y Apellidos: GUADALUPE MARTINEZ	Identificación: 1803482742
Fecha de Emisión: 18/02/2020	Guía de remisión:

Cantidad	Descripción	Detalle adicional	Detalle adicional	Detalle adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1,00	HAB. SIMPLE				24,59	0,00	24,59

Información Adicional

Hospedaje de la Srta Guadalupe Martinez correspondiente a la noche del 14/02/2020

Dirección: QUITO

Telefono: 0961428424

Email: natalimartinez55@hotmail.com

Forma de Pago	Valor	Plazo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	30,00	

SUBTOTAL 12%	24,59
SUBTOTAL 0%	0,00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	24,59
SUBTOTAL Exento de IVA	
DESCUENTO	0,00
ICE	0,00
SERVICIO	2,46
IVA 12%	2,95
VALOR TOTAL	30,00

Cuenca, 18 de febrero de 2020

Yo, Bárbara Calanche con C.I.: 0151828209 en calidad de Gerente de Recepción y Reservas del Hotel Casa San Rafael, y a petición verbal por parte de la interesada

CERTIFICO:

Que la Señorita Guadalupe Natali Martínez Freire con C.I.:180348274-2 registra alojamiento en Hotel Casa San Rafael con fecha de ingreso el día 13 de febrero del 2020, y fecha de salida el día 15 de febrero del año en curso en habitación individual, sumando un total de \$65.00, mismos que la Srta. pagó en efectivo.

Es todo cuanto puedo decir en honor a la verdad y autorizo a la interesada a hacer uso de la misma de acuerdo a su conveniencia.


Bárbara Calanche M.
Gerente de Recepción y Reservas


Casa
San Rafael

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION	
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	38	17	01
Unid. Desc:				20

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
58	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$7,500.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$7,500.00
									TOTAL	

SON: SIETE MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

PARA: MGS. BYRON DANIEL CUESTA ¿ SUBSECRETARIO SAI ¿ SUBROGANTE.

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR, PARA LA REALIZACION DE VISITAS EN EL TERRITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES ¿ SAI - DIRECCION POBLACION ADULTO MAYOR, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SAI-2020- 0115 ¿M, EN CUANTO A LA ACTIVIDAD ESTA CONTENIDA EN EL MEMORANDO ANTES REFERIDO PERIODO: ENERO A DICIEMBRE 2020.

LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 17/01/2020		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN	
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	39	17	01
Unid. Desc:			20	

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
58	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$500.00
TOTAL										

SON: QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

PARA: MGS. BYRON DANIEL CUESTA ¿ SUBSECRETARIO SAI ¿ SUBROGANTE.

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA LA ADQUISICION DE PASAJES AL INTERIOR, PARA LA REALIZACION DE VISITAS AL TERRITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES Institucionales, SAI - DIRECCION POBLACION ADULTA MAYOR, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SAI-2020- 0115 ¿M, EN CUANTO A LA ACTIVIDAD ESTA CONTENIDA EN EL MEMORANDO ANTES REFERIDO PERIODO: ENERO A DICIEMBRE 2020.

LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 17/01/2020		

Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0339-M**Quito, D.M., 21 de abril de 2020**

PARA: Sra. Lcda. Verónica Zoraya Jaramillo Grijalva
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Autorización Pago de Viáticos a favor de funcionarias de la Subsecretaría de Atención Intergeneracional.

De mi consideración:

Mediante Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0085-M del 30 de enero de 2020, esta Dependencia comunicó a las Coordinaciones Zonales: "(...) a fin de dar cumplimiento a los procesos de cierre y liquidación de los convenios de cooperación económica entre el Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES, las Organizaciones de la Propiedad Civil y los Gobiernos Autónomos Descentralizados – GAD's, conforme lo dispone el Acuerdo Ministerial 060 del 14 enero del 2019 (adjunto), la Subsecretaría de Atención Intergeneracional, informó a este Despacho el estado actual de los convenios registrados en el Sistema Integrado de Información del Ministerio de Inclusión Económica y Social; por lo tanto, solicito disponer a cada una de sus Direcciones Distritales garantizar la liquidación de convenios a fin de generar la suscripción de nuevos instrumentos legales (...)"

En tal virtud, la Subsecretaría de Atención Intergeneracional, con Memorando Nro. MIES-SAI-2020-0296-M de 11 de febrero de 2020, realizó la delegación para acompañamiento y seguimiento al cierre de convenios Adulto Mayor, correspondiente al año 2019.

Adicionalmente, Memorando Nro. MIES-SAI-DPAM-2020-0032-M de 11 de febrero de 2020, el Director de la Población Adulta Mayor informó a la Dirección Administrativa: "(...) para cumplir con la meta de cierre de convenios se ha delegado a funcionarios/as que pertenecen a la Subsecretaría de Atención Intergeneracional para que acompañen este proceso; por lo cual, solicito comedidamente gestionar la movilización conforme el siguiente detalle (...)".

Con estos antecedentes, una vez analizado el **Informe Nro. MIES-SAI-GPAM-2020-001-MKIP-GNMF-JJAG** de 20 de abril de 2020, respecto a la situación actual del pago de viáticos por cumplimiento de servicios institucionales de las funcionarias **GUADALUPE MARTÍNEZ, KARINA IPIALES** y **JENNY ANDAGOYA**, AUTORIZO a usted proceder con los trámites administrativos correspondientes que permitan la cancelación de los viáticos de la funcionarias referidas, acorde a la normativa legal vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Alba Lorena Jalon Garces
VICEMINISTRA DE INCLUSIÓN SOCIAL

Anexos:

- mies-vis-2020-0085-m_(seguimiento_y_liquidación_convenios_2019).pdf
- mies-sai-2020-0296-m_(delegación_acompañamiento_cierres_de_convenio).pdf
- mies-sai-dpam-2020-0032-m_(solicitud_vehículos_y_pasajes_aéreos_mma-dpam).pdf
- informe_autorización_viáticos_feb-2020_(20-04-2020)_fir_ls_bc_fy_final.pdf

Copia:

Sra. Soc. Fernanda Catalina Yépez Calderon
Subsecretaria de Atención Intergeneracional

Sr. Ing. Luis Alberto Sarzosa Mossot
Gerente de Proyecto Mis Mejores Años

Memorando Nro. MIES-VIS-2020-0339-M

Quito, D.M., 21 de abril de 2020

Sr. Mgs. Byron Daniel Cuesta Herrera
Director de la Población Adulta Mayor

Srta. Ing. Verónica Elizabeth Gallegos Pilliza
Directora Financiera

Sr. Econ. Gonzalo Fernando Grefa Hernández
Analista de Investigaciones Gerontológicas 2

Srta. Ing. Maryorie Cristina Collantes Rodriguez
Analista de Proyectos de Inversion 2

Sra. Econ. Guadalupe Natali Martinez Freire
Analista de la Poblacion Adulta Mayor 3

Sra. Ing. Marcia Karina Ipiales Paredes
Analista de Investigaciones Gerontológicas 1

Sra. Lcda. Jenny Janet Andagoya García
Servidor Público 5

gm/mi/lr/fy



Firmado electrónicamente por:
**ALBA LORENA
JALON GARCES**