

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	025	04	2022	1591 1591
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	834

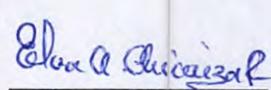
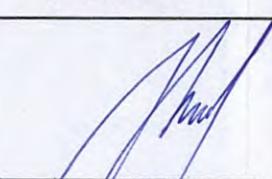
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	302.50
									TOTAL PRESUPUESTARIO	302.50
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	302.50
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	302.50

SON: TRESCIENTOS DOS DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 153 No Entrada: 537

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 27/04/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

32/3224

031

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	025	04	2022	1591 1591	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	834	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 27/04/2022	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE DE LIQUIDACION DEL FONDO

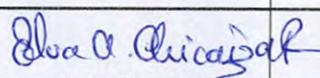
030

Entidad: 280 - 9999 - 0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CE
 Ejercicio: 2022
 No. Fondo Global: 153
 No. de Entrada: 537
 Monto: 17.50
 Rendiciones Totales: 302.50
 Reposiciones Totales: 0.00

LIQUIDACION

Saldo a Liquidar Fondo: 17.50
 Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES
 Descripción: Formulario de Rendición Final - VIVER IZURIETA INES DE LAS MERCEDES: ANTICIPO DE VIATICOS A LOS RIOS DEL 14 AL 18 DE MARZO 2022 SEGÚN
 No. Documento Aprobación: 0 Fecha Aprobación: 27/04/2022
 No. Cur Contable: 102323541

Clase de Fondo	Fuente	RUC	Saldo a Liquidar	No. CUR Contable
FAF	001	1760001200001	17.50	102323541

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACION
--	--

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

029

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	102323541	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	102323541	27	04	2022
Unid. Desc:	0000	No. Original	102323541			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RESUMEN DE SUBSIDIOS	28099990000000153000815				
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN	27	04	2022	Tipo CUR: FRF
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	50	0	28099990000	1711741122	0	Por Recuperación de Fondos	17.50	0.00
2	112	15	1	28099990000	1711741122	153	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	0.00	17.50
TOTAL COMPROBANTE ==>								17.50	17.50

SON: DIECISIETE DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Liquidación - Entidad: 280 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 153 No. Entrada: 815 No. secuencia: 40

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	EACHICAIZAR	FIRMA ELECTRONICA:	OJ7GOU4H4YSZ9U6	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	27/04/2022	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	27/04/2022	FECHA:			

Eloa A. Quicaizar
FIRMA

[Signature]
FIRMA

COMPROBANTE DE CREACIÓN DEL FONDO GLOBAL

028

Entidad: 280 -9999 -0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
 Ejercicio: PLANTA CENTRAL 2022
 No. Fondo Global: 153
 No. Entrada: 537
 Monto Solicitado: 320,00
 Estado: APROBADO

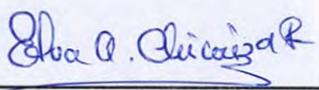
Tesorería	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago
SI	11/03/2022

Clase de Fondo: FAF _ ANTIPOPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: VIVER IZURIETA INES DE LAS MERCEDES: ANTICIPO DE VIATICOS A LOS RIOS DEL 14 AL 18 DE MARZO 2022 SEGÚN MEMORANDO NRO. MIES-SDII-DSCDII-2022-0058-M, CONTROL PREVIO VT-ECH-GV.

No. de Solicitud: FONDO 0153
 No. de Doc. de Aprobación: Fondo 153
 No. de Cur Contable: 101781515
 Fecha Solicitud: 09/03/2022
 Fecha de Aprobación: 09/03/2022

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	Ruc	Distribuido	Pagado	Fondo Liquidado	Monto
FAF	001	FRC	1760001200001	SI	SI	SI	320,00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACIÓN
--	--

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1711741122	CARGO:	ANALISTA
SERVIDOR:	VIVER IZURIETA INES DE LAS MERCEDES	NIVEL:	
LUGAR COMISIÓN:	EL EMPALME - SALITRE - BABAHOYO	C. PRESUPUESTARIA:	63
FECHA DE SALIDA:	14/03/2022 HORA: 06H30	TIPO DE GASTO:	CORRIENTE
FECHA DE RETORNO:	18/03/2022 HORA: 17H00		

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	4	320,00
TOTAL			320,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	0,00
TOTAL REEMBOLSO			0,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	110,00
2	ALIMENTACION	530303	96,50
3	MOVILIZACION	530301	0,00
TOTAL GASTOS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN			206,50

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos			320,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No. 101781515	320,00	320,00
Valor a Justificar	70%	224,00	206,50
Valor sin Justificar	30%	96,00	96,00
Valor que justifica el funcionario			302,50
Saldo a favor de MIES			17,50
b) Total por reembolso de gastos			
			0,00
c) Total por liquidacion de compras			
			0,00
d) Total a favor del Funcionario			
			0,00

6. OBSERVACIONES

1	FONDO #153	
2	No se reconoce la factura N° 140, mal colocado los valores	
3	No se reconoce la factura N° 51, mal calculado el IVA	
4	No se reconoce la factura N° 772, artesano calificado no grava IVA	

Elaborado por:

PAÚL DÍAZ
CONTROL PREVIO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD



Ministerio de Inclusión
Económica y Social



Juntos
lo logramos



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MEMORANDO Nro. MIES-SDII-DSCDII-2022-0058-M

FECHA

21 DE MARZO DE 2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
VIVER IZURIETA INES DE LAS MERCEDES

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE DESARROLLO INFANTIL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
El Empalme, Salitre – GUAYAS
Babahoyo - LOS RIOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil -SDII

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Inés Viver y Lorena Andrade

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO: Realizar visitas en campo a las unidades de atención de la Modalidad Centros de Desarrollo Infantil CDI, proceso de reapertura, seguimiento a ejecución presupuestaria, asistencia técnica a personal técnico y operativo en los Distritos El Empalme y el Distrito Salitre. Reunión de trabajo con todos los analistas y coordinadores técnicos territoriales en el Distrito Babahoyo.

Lunes 14 de marzo de 2022

06h30 – 11h00	Salida de Quito y llegada a Guaranda.
11h00 – 13h15	Llegada a oficina de Dirección Distrital de Guaranda para informar el cambio de ruta por las afectaciones en carretera debido a las condiciones climáticas invernales. Se realiza visita al CDI Directo "Elisa Mariño de Carvajal", se revisa la condición física de las instalaciones, el servicio de alimentación, la atención brindada por las educadoras a las usuarias y usuarios, gestión administrativa; datos reflejados en la ficha de seguimiento y calidad.
13h15 – 15h30	Salida del CDI directo, se deja recomendaciones y plan de mejoras, traslado y llegada a la ciudad de Quevedo.
15h30 – 16h20 16h20 – 17h30	Almuerzo Llegada a la oficina de la Dirección Distrital de Quevedo, se organiza reunión con el equipo técnico de Desarrollo Infantil Integral para organizar las salidas a territorio que se efectuarían en los próximos días.
17h30 – 17h50	Traslado a hotel para hospedaje.

Martes 15 de marzo de 2022

04h30-08h10	Traslado de Quevedo al Distrito El Empalme.
08h10-09h50	Llegada para visita al CDI de convenio "Nueva Semilla", se revisa la condición física de las instalaciones, el servicio de alimentación (desayuno), la atención brindada por las educadoras a las usuarias y usuarios, gestión administrativa; datos reflejados en la ficha de seguimiento y calidad. Tras la observación y aplicación de ficha se encontró algunas novedades: <ul style="list-style-type: none"> • Carteles de monitoreo, cuentan con información del mes de octubre 2021. • Material didáctico, (carritos de arrastre con piezas de madera diferentes formas) se encuentra empaquetado (se pide sacar las cubiertas de plástico para que usuarias/os utilicen).

Amoroso
28-04-2022

	<ul style="list-style-type: none"> • Mobiliario, se encontró 2 sillas en mal estado, se pide retirarlas para ser arregladas o descartadas. • Bodegas, se pide buscar otro espacio para dividir en dos bodegas (una material didáctico y otra material de limpieza y bioseguridad). • SEMAFORO (ficha BPM), no se encuentra la semaforización en el espacio de recepción para la alimentación. Se solicita imprimir y colocar en una parte visible. • Personal, la Coordinadora del CDI renuncia y trabaja hasta el viernes 18 de marzo. <p>Se comparte con la Coordinadora del CDI y equipo técnico del Distrito las observaciones encontradas en la visita. Se pide realizar las mejoras solicitadas.</p>
09h50- 10h20	Traslado y llegada para visita al CDI de convenio "Rayitos de Luz Nuevo Amanecer".
10h20 – 11h40	<p>Se revisa la condición física de las instalaciones, el servicio de alimentación (refrigerio de la mañana), la atención brindada por las educadoras a las usuarias y usuarios, gestión administrativa; datos reflejados en la ficha de seguimiento y calidad. Tras la observación y aplicación de ficha se encontró algunas novedades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carteles de monitoreo, cuentan con información del mes de octubre 2021. • Material didáctico, (piezas de madera diferentes formas) se encuentra empaquetado (se pide sacar las cubiertas de plástico para que usuarias/os utilicen). • Juegos externos, son de metal, por lo que están ciertas partes con oxido; se pide realizar mantenimiento frecuente para que no presenten problemas para su uso. • Permiso de funcionamiento, caducó el 03-01-2022, está en proceso de renovación.
11h40 – 12h25	Traslado y llegada para visita al CDI emblemático "Pedro Carbo Noboa".
12h25 – 14h20	<p>Se revisa la condición física de las instalaciones, el servicio de alimentación (almuerzo), la atención brindada por las educadoras a las usuarias y usuarios, gestión administrativa; datos reflejados en la ficha de seguimiento y calidad. Tras la observación y aplicación de ficha se encontró algunas novedades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carteles de monitoreo, cuentan con información del mes de octubre 2021. • Educadoras, al momento de la visita estaban 9 educadoras de las 10 asignadas para esta unidad, se encuentra con permiso médico. • Permiso de funcionamiento, caducó el 03-01-2022, está en proceso de renovación. • Servicio de alimentación externalizado, se encuentra con una baja calificación (63,7); se realiza reunión con la representante del catering para establecer un plan de mejoras, en el cual en un máximo de un mes se realizará las mejoras establecidas en el local (construcción y readecuación), al igual que tomarse en cuenta las sugerencias sobre los alimentos (al momento de la visita, la sopa de verduras, no contaba con mucho espeso, sobraba el agua). • Infraestructura, hay juegos externos que deben ser reemplazados o eliminados. Letrero de identificación de la unidad esta sin colocarse, algunos ventiladores no funcionan.
14h20- 14h35	Traslado a oficina del GAD municipal de Pedro Carbo.
14h35- 15h00	Reunión con equipo encargado de dar apoyo y seguimiento a proyectos sociales de infancia para analizar el tema de evaluación al cooperante en el año 2021.
15h00- 15h45	Almuerzo
15h45- 17h10	Traslado de El Empalme a Daule para hospedarme y al siguiente día poder estar cerca de Salitre.
Miércoles 16 de marzo de 2022	

06h30-07h00	Traslado de la ciudad de Daule al Distrito Salitre
07h00-08h45	<p>Visita al espacio físico del CDI por convenio "Mi Nueva Ilusión", este centro infantil fue construido con una estructura semejante al de los centros emblemáticos, no está en funcionamiento aún. Empezará su actividad en el mes de abril 2022.</p> <p>Se encuentra las siguientes novedades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carteles de monitoreo, no están actualizados, con todas las tomas de datos. • Infraestructura, falta ordenar el CDI, hay muestra de humedad en algunas paredes y techo del local, se necesita cambiar la división externa del CDI con la calle, ya que deja ver todo lo que hay dentro de la unidad de atención por sus grandes ventanales. El sector es muy peligroso a decir del responsable de la seguridad. • Permisos de funcionamiento, esta vencido, por lo que se debe actualizar.
08h45 – 09h10 09h10 – 11h00	<p>Traslado y llegada para visita al CDI emblemático "Olmedo Rendón Franco".</p> <p>Se revisa la condición física de las instalaciones, el servicio de alimentación (desayuno), la atención brindada por las educadoras a las usuarias y usuarios, gestión administrativa; datos reflejados en la ficha de seguimiento y calidad. Tras la observación y aplicación de ficha se encontró algunas novedades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carteles de monitoreo, cuentan con información del mes de octubre 2021. • Educadoras, al momento de la visita estaban 4 educadoras de las 6 que mínimamente necesita la unidad de 54 usuarios micro planificados. • Permiso de funcionamiento, caduca el 31-07-2022. • Servicio de alimentación externalizado, el catering está bien calificado (96%), sin embargo se hizo la sugerencia de entregar el huevo duro de esa mañana, ya cortado o semi aplastado para que sea más fácil de consumir para las niñas y niños de 1 a 2 años de edad. • Infraestructura, al revisar las instalaciones se encuentra muebles aéreos en mal estado, techos con el Gibson roto, sin algunas piezas y muebles ya con la formica dañada. El piso del aula de los niños de 1 a 2 años se encuentra abombado, con las baldosas levantadas. Un armario porta "chispas" está abandonado y sin utilidad, se pide dar de baja. • Archivos de cada niña/nño, no se encuentra la hoja de indicadores (IDII). Se solicita colocar en cada archivo ya que se encuentran todas las hojas de IDII en una sola carpeta.
11h00 – 11h50	Salida de CDI, traslado a la oficina de la Dirección Distrital de Salitre y reunión de trabajo con el Director Distrital Ing. Ruben Uzca.
11h50 – 12h40 12h40 - 14h50	<p>Salida de oficina Distrital, traslado y llegada para visita al CDI emblemático "Juan Franco Guerra".</p> <p>Se revisa la condición física de las instalaciones, el servicio de alimentación (almuerzo), la atención brindada por las educadoras a las usuarias y usuarios, gestión administrativa; datos reflejados en la ficha de seguimiento y calidad. Tras la observación y aplicación de ficha se encontró algunas novedades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carteles de monitoreo, cuentan con información del mes de octubre 2021. • Educadoras, al momento de la visita estaban 3 educadoras de las 5 que mínimamente necesita la unidad de 45 usuarios micro planificados. • Permiso de funcionamiento, caduca el 31-07-2022. • Infraestructura, utilizan agua filtrada por bombas en una cisterna. • Comité de padres de familia, es conformado hace una semana por lo que aún no cuentan con un Plan de acción, se solicita que en la siguiente reunión se estructure el Plan para el nuevo período. (Abril 15).
14h50 – 15h45	Salida de CDI y almuerzo.
15h45 – 17h00	Traslado de Salitre (Pedro Carbo) a Babahoyo para hospedarme.
Jueves 17 de marzo de 2022	

08h00 – 9h00

Traslado a oficina de la Coordinación Zonal y posterior traslado a auditorio de Dirección distrital de Babahoyo para realizar el taller con los analistas y coordinadores técnicos territoriales para el fortalecimiento, retroalimentación de las visitas a las unidades de atención y capacitación de los procesos técnicos, metodológicos de la modalidad CDI.

09h00 – 13h00

En el auditorio, tras convocatoria a personal técnico y operativo de la Coordinación Zonal 5, participan 17 funcionarias/os; se aborda los siguientes temas:

- Liquidación de convenios 2021
- Firma de convenios 2022
- Personal de campo
- Permisos de Funcionamiento
- Normativa vigente: Curvas de crecimiento, planificación lúdica, servicio de alimentación externalizada
- Visitas a los servicios CDI en retorno a atención presencial.

Responsables: Lorena Andrade (técnica nacional principal para Zona 5) e Inés Viver (apoyo para Zona 5)
Desarrollo de los temas:

- Liquidación de convenios 2021

De acuerdo a las novedades encontradas, y lo conversado con los técnicos, la Zona tiene problema para liquidar los convenios ya que no cuenta con personal financiero que se dedique a ello.

Al momento la zona de 84 convenios del 2021 le falta 44 convenios por liquidar.

Se les recuerda que de acuerdo al Acuerdo 016, se debe tener liquidados los convenios para proceder a la nueva firma de convenios. Ya que si no hay liquidación no se puede entregar nuevos recursos.

Desde el área técnica se encuentran los convenios 2021 liquidados al 100%, el problema es administrativo-financiero.

- Firma de convenios 2022/proceso de reapertura (continuidad del servicio)

PROCESO DE CONTINUIDAD										
Nº	CANTONES	Nº CDI DIRECTOS	Nº CDI REAPERTURADO	Nº CDI EN PROCESO	Nº CDI NO REAPERTURADO	Nº CDI CONVENIOS	Nº CDI REAPERTURADO	Nº CDI EN PROCESO	Nº NO REAPERTURADO	OBSERVACION
1	BABAHYO	5	0	0	5	28	0	28- 1/04/2022	0	POR PROCESO DE ALIMENTACION DE PARTE DE LOS COOPERANTES
2	MILAGRO	4	3	0	1	61	4	57	0	EMBLEMÁTICO NO SE REAPERTURA POR ETAPA INVERNAL - POR PROCESOS DE CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALIMENTACION LOS DE CONVENIOS
3	SALINAS	1	0	21/03/2022		91	9	67	15	5 UNIDADES EN PROCESO DE FIRMA DE CONVENIO- 10 UNIDADES SIN INFRAESTRUCTURA.
4	GUARANDA	1	1	0		61	0	61 01/04/2022	0	POR PROCESOS DE CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALIMENTACION LOS DE CONVENIOS
5	QUEVEDO	3	0	3 22/03/2022	2	51	5	1 28/03/2022		LOS COOPERANTES SE ENCUENTRA EN PROCESO DE CONTRATACION DE ALIMENTACION Y ADECUACION DE LAS UNIDADES
6	ELEMPALME	1				47	19			
7	SALITRE	2	2			23			23	
	TOTAL	17	4	4	5	362	18	249	25	

Para el 2022 hay 83 convenios, 78 firmados, 76 registrados, 4 pendientes, 2 no tienen cooperante, 30 están ya con presupuesto desembolsado y 9 están acreditados.

Al momento se está negociando con el GAD de los Ríos y de Baba se espera contar con ellos para el mes de abril.

- Personal de campo

Uno de los mayores nudos críticos es la falta de 18 coordinadoras/educadoras para completar las vacantes que existen en la Zona 5. Las vacantes de analistas y coordinadores territoriales CDI ocupan compañeras/os (educadoras/es CNH y coordinadoras CDI). No tienen servicio de seguridad y para limpieza.

<p>13h00 – 14h00</p> <p>14h00 – 17h00</p>	<p>Almuerzo</p> <p>Retorno al taller.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Permisos de Funcionamiento: 																																																																																																								
	<table border="1" data-bbox="379 315 1465 750"> <thead> <tr> <th colspan="11">PERMISOS DE FUNCIONAMIENTOS</th> </tr> <tr> <th>Nº</th> <th>CANTONES</th> <th>Nº CDI EMBLEMÁTICO</th> <th>VIGENTES</th> <th>POR VENCER</th> <th>CADUCADO</th> <th>Nº CDI CONVENIOS</th> <th>VIGENTES</th> <th>POR VENCER</th> <th>CADUCADO</th> <th>OBSERVACION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>BABAHOYO</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>28</td> <td>7</td> <td>20</td> <td>1</td> <td rowspan="7">En proceso de aplicación de fichas calidad, unidades con espacio en adecuación</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>MILAGRO</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>61</td> <td>0</td> <td>61</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>SALINAS</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>91</td> <td>7</td> <td>22</td> <td>62</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>GUARANDA</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>61</td> <td>42</td> <td>20</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>QUEVEDO</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>51</td> <td>0</td> <td>51</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>ELEMPALME</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>47</td> <td>11</td> <td>36</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>SALITRE</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>23</td> <td>17</td> <td>6</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td>TOTAL</td> <td>17</td> <td>14</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>362</td> <td>84</td> <td>216</td> <td>63</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Se da a conocer el instructivo para los permisos de funcionamiento (Acuerdo 020 del 30 de diciembre de 2021).</p> <p>De acuerdo a los datos provistos por los técnicos y analistas de cada distrito. 63 convenios tienen el permiso de funcionamiento caducado, 216 están por vencer (con fecha cercana para caducar), 84 están con permiso vigente.</p> <p>Se les pide a las compañeras/os asistentes tomar en cuenta que al menos con un mes de anticipación se debe tomar acciones para evitar tener los permisos de funcionamiento sin renovación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normativa vigente <p>Se solicita que en todas las unidades de atención los afiches de curvas de crecimiento estén publicadas por aula, en área general el afiche resumen de todos los grupos de edad. Se debe registrar y actualizar cada mes.</p> <p>La información de cada usuaria/o de igual forma en cada uno de los expedientes.</p> <p>Análisis de los 20 documentos requeridos en cada expediente de las niñas y niños.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visitas a los servicios CDI en retorno a atención presencial. <p>Se informa a los 17 asistentes sobre las observaciones y novedades encontradas en las visitas realizadas durante la semana del 14 al 18 de marzo de 2022.</p> <p>17h00</p> <p>Finalización del taller (informativo, conversatorio e intercambio de experiencias) y traslado a hotel.</p>	PERMISOS DE FUNCIONAMIENTOS											Nº	CANTONES	Nº CDI EMBLEMÁTICO	VIGENTES	POR VENCER	CADUCADO	Nº CDI CONVENIOS	VIGENTES	POR VENCER	CADUCADO	OBSERVACION	1	BABAHOYO	5	5	0	0	28	7	20	1	En proceso de aplicación de fichas calidad, unidades con espacio en adecuación	2	MILAGRO	4	3	0	1	61	0	61	0	3	SALINAS	1	0	1	0	91	7	22	62	4	GUARANDA	1	1	0	0	61	42	20	0	5	QUEVEDO	3	3	0	0	51	0	51	0	6	ELEMPALME	1	0	1	0	47	11	36	0	7	SALITRE	2	2	0	0	23	17	6	0		TOTAL	17	14	2	1	362	84	216	63	
PERMISOS DE FUNCIONAMIENTOS																																																																																																									
Nº	CANTONES	Nº CDI EMBLEMÁTICO	VIGENTES	POR VENCER	CADUCADO	Nº CDI CONVENIOS	VIGENTES	POR VENCER	CADUCADO	OBSERVACION																																																																																															
1	BABAHOYO	5	5	0	0	28	7	20	1	En proceso de aplicación de fichas calidad, unidades con espacio en adecuación																																																																																															
2	MILAGRO	4	3	0	1	61	0	61	0																																																																																																
3	SALINAS	1	0	1	0	91	7	22	62																																																																																																
4	GUARANDA	1	1	0	0	61	42	20	0																																																																																																
5	QUEVEDO	3	3	0	0	51	0	51	0																																																																																																
6	ELEMPALME	1	0	1	0	47	11	36	0																																																																																																
7	SALITRE	2	2	0	0	23	17	6	0																																																																																																
	TOTAL	17	14	2	1	362	84	216	63																																																																																																
	<p>Viernes 18 de marzo de 2022</p>																																																																																																								
<p>08h00 - 08h30 08h30 – 09h30</p>	<p>Traslado del distrito Babahoyo al cantón Montalvo y llegada al CDI de convenio “Rosarito”. Con la finalidad de verificar las condiciones en las que se encuentra el CDI, mismo que se encuentra en reconstrucción interna de sus espacios.</p>																																																																																																								
<p>09h30 – 17h00</p>	<p>Traslado de Montalvo a Quito.</p> <p>PRODUCTOS:</p>																																																																																																								

<p>Lunes 14 de marzo de 2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> Personal técnico del CDI Directo "Elisa Mariño de Carvajal", claro en el procedimiento a seguir para continuar con la reapertura progresiva. Infraestructura del CDI en buenas condiciones. Elaboración del Plan de mejora del CDI, y cumplimiento del mismo de acuerdo a los tiempos establecidos con el equipo técnico de la unidad de atención. Se realiza el cronograma de seguimiento a los CDI para el siguiente día con el equipo técnico de DII del distrito.
<p>Martes 15 de marzo de 2022</p>	<p>Traslado del Distrito Quevedo al Distrito Empalme</p> <ul style="list-style-type: none"> Personal técnico del CDI de Convenio "Nueva Semilla", claros en el procedimiento a seguir para la atención de las Niñas y Niños. Se revisa documentos administrativos de la unidad de atención y se establece errores a ser solucionados en ese momento. Se encuentra muebles (sillas) del comedor las cuales están en mal estado y se pide retirar inmediatamente. Personal Técnico del CDI "Rayitos de Luz Nuevo Amanecer" reciben información de cómo utilizar el material didáctico y se les pide sacar el material de sus envolturas ya que son para que las usuarias y usuarios los utilicen. Personal Técnico del CDI "Pedro Carbo Noboa" están claros en retomar la atención presencial. Se revisa los juegos infantiles externos y al ser metálicos estos presentan peligro y deterioro por lo que se solicita que sean reemplazados o se sometan a mantenimiento. Reunión de trabajo con los delegados del GAD de Pedro Carbo para establecer plan de trabajo. <p><i>Debido a la distancia que conlleva regresar a Quevedo para al siguiente día con los problemas invernales en las carreteras (derrumbes, deslaves, inundaciones) tener problemas para llegar al distrito Salitre, los compañeros de la Zonal 5 sugieren pernoctar en la ciudad de Daule para desde allí hacer menos tiempo para llegar al distrito Salitre.</i></p>
<p>Miércoles 16 de marzo de 2022</p>	<p>Traslado de la ciudad de Daule al Distrito Salitre.</p> <ul style="list-style-type: none"> Personal técnico del CDI por convenio "Mi Nueva Ilusión" recibe orientación técnica para la próxima apertura del servicio. Personal técnico del CDI emblemático "Olmedo Rendón Franco", después de la revisión del espacio físico se recomienda hacer un informe sobre daños en los pisos y techos para realizar arreglos de manera urgente. Se revisa documentos administrativos de la unidad de atención y se establece errores a ser solucionados en ese momento. <p>Traslado del distrito Salitre al distrito Babahoyo.</p>
<p>Jueves 17 de marzo de 2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> Este día en el distrito Babahoyo se desarrolla desde las 8:00 hasta las 17:00 un taller con las/os analistas y coordinadoras/es técnicos territoriales para el fortalecimiento, retroalimentación de las visitas a las unidades de atención y capacitación sobre los procesos técnicos-metodológicos de la modalidad CDI. <p>Temas tratados con 17 participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Liquidación de convenios 2021 Firma de convenios 2022 Personal de campo Permisos de Funcionamiento Normativa vigente: Curvas de crecimiento, planificación lúdica, servicio de alimentación externalizada Visitas a los servicios CDI en retorno a atención presencial (resultados obtenidos de las visitas a las unidades de atención).
<p>Viernes 18 de marzo de 2022</p>	<p>Traslado del Distrito Babahoyo a la ciudad de Quito (retorno).</p> <p><i>Debido a los problemas invernales en las carreteras (derrumbes, deslaves, inundaciones) los compañeros de la Zonal 5 sugieren desde Babahoyo tomar la vía a Montalvo para salir hacia el Distrito Guaranda y poder regresar a la ciudad de Quito.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Al encontrarse en el camino el CDI de convenio "Rosarito", se revisa la infraestructura ya que al llegar se encuentra que están realizando adecuaciones internas como nueva división de espacios y apertura de pasajes de tránsito. Se deja recomendaciones para la reapertura al terminar las readecuaciones.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
14-03-2022	001-001-0000180	alimentación	10 ✓
14-03-2022	001-001-000035801	alimentación	12 ✓
14-03-2022	004-001-000008566	hospedaje	35 ✓
15-03-2022	002-001-000002036	alimentación	10 ✓
15-03-2022	001-001-000001731	alimentación	21.50 ✓
15-03-2022	002-001-000008779	hospedaje	25 ✓
16-03-2022	001-001-000003948	alimentación	8 ✓
16-03-2022	001-001-000000051	alimentación	18.50 ✗
16-03-2022	002-001-000000140	alimentación	4.75 ✗
17-03-2022	002-001-000026214	alimentación	12 ✓
17-03-2022	001-001-000000772	alimentación	10 ✗
17-03-2022	002-001-000026210	alimentación	13 ✓
18-03-2022	002-001-000026286	alimentación	10 ✓
18-03-2022	002-001-000025713	Hospedaje (días 16 y 17)	50 ✓
SUMA TOTAL			239.75

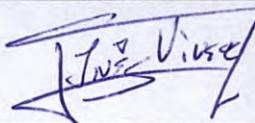
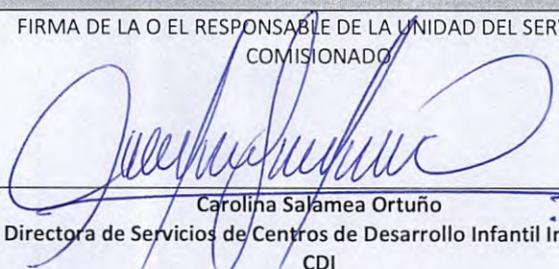
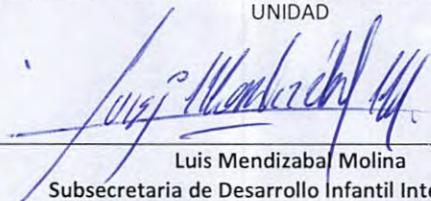
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14-03-2022	18-03-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06h30	17h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd- mmm- aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Guaranda	14/03/2022	06H30	14/03/2022	11h00
Terrestre	Institucional	Guaranda - Quevedo	14/03/2022	13H15	14/03/2022	15h30
Terrestre	Institucional	Quevedo – El Empalme	15/03/2022	04h30	15/03/2022	08h10
Terrestre	Institucional	El Empalme - Daule	15/03/2022	15h45	15/03/2022	17h10
Terrestre	Institucional	Daule -Salitre	16/03/2022	06h30	16/03/2022	07H00
Terrestre	Institucional	Salitre - Babahoyo	16/03/2022	15H45	16/03/2022	17h00
Terrestre	Institucional	Babahoyo - Montalvo	18/03/2022	08h00	18/03/2022	08h30
Terrestre	Institucional	Montalvo - Quito	18/03/2022	09h30	18/03/2022	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

AUTORIZACION: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097)

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.
Inés Viver Izurieta Analista Nacional de Desarrollo Infantil-CDI	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
Carolina Sajamea Ortuño Directora de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil Integral - CDI	Luis Mendizaba Molina Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral - SDII

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO
FACTURA
 SERIE 001-001
000001731
 DIA MES AÑO
 15 03 2022
 Fecha de Autorización: 29/OCTUBRE/2022

D' DANIELS
 MERCHAN QUINDE JHONNY DANIEL
 VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLENAR
 R.U.C.: 0919703638001
 Dir.: 24 de Septiembre, Solar 17 y Vicente León
 Cels.: 0982355440 - 0985028998
 Pedro Carbo - Guayas - Ecuador
 CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESAS
 AUT. SRI. 1128979202

Sr(es): José Vives Szusicota
 R.U.C./C.I.: 1711741122 Teléfono: _____
 Dirección: Quito Guía de Remisión: _____

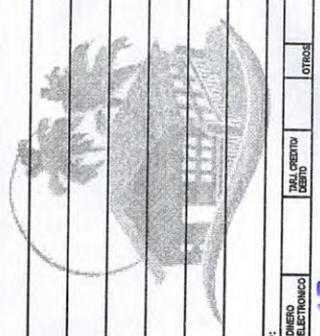
CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	VALOR TOTAL
	Consumo de Alimentos		18.92
			
FORMA DE PAGO:			SUB - TOTAL
EFECTIVO	DINERO ELECTRÓNICO	TARJETA DE PAGO	OTROS
			18.92
Son: <u>Dieciocho y 92/100</u>			I.V.A. 0 %
			I.V.A. 12 %
			TOTAL \$
			21.50

RECIBI CONFORME
 FIRMADA AUTORIZADA
 MARTIN DEL GADO CARLOS FRANCISCO • R.U.C. 0907107689001 • AUT. S.R.L. 1833
 28. 100x2 DEL 001651 al 001850 • FECHA/DE CADUCIDAD: 29/OCTUBRE/2022
 ORIGINAL: ADQUIRENTE
 COPIA 1: EMISOR

Yugcha Mora Yulexi Jahaira
 RUC: 1314734672001
RESTAURANTE-CAFETERIA
"LA CABAÑA"
 VENTAS DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES
 Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE
 Dir.: Juan Montalvo Sl. 2 Mz. 68 (Diagonal a la Gasolinera PRIMAX)
 Telfs.: 0991686256 - 0961798335 - Email: yujah34@hotmail.es
 Isidro Ayora Guayas Ecuador
 Fecha: 15 - 03 del 2022

FACTURA
 N° 002-001-00
0002036
 AUT. SRI: 1129633438
 F. de Autorización: 10/Marzo/2022
 Documento Categorizado: NO

Cliente: José de las Mercedes Vives
 Dirección: Quito Teléf.: _____
 C.I./R.U.C.: 1711741122

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	TOTAL
	Consumo de alimentos		10.00
			
FORMA DE PAGO:			SUB-TOTAL
EFECTIVO	DINERO ELECTRÓNICO	TARJETA DE PAGO	OTROS
Son: <u>Diez y 00/100</u>			I.V.A. 0 %
			I.V.A. 12 %
			TOTAL \$
			10.00

RECIBI CONFORME
 FIRMADA AUTORIZADA
 SANTIANÁ MUÑOZ AURA ROCIO • R.U.C. 0915854145001 • Aut. 13416
 (6Bis. 100x2 Num. 0002001 - 0002600) «F. de Caducidad: 10/Junio/2022»
 ORIGINAL: ADQUIRENTE/COPIA: EMISOR



Piqueos El Kike
Tomalá Macías
Manuel Enrique
 Venta de comidas y bebidas en bares - restaurantes, Venta al por mayor de arroz Preparación y servicio de bebidas para su consumo inmediato

R.U.C.: 0922494513001
FACTURA
 SERIE No 001 - 001-000
Nº 003948
 AUT. S.R.I.: 1129396355
 Fecha: 16 03 22

Direcc.: PADRE AGUIRRE S/C 32 Y COLON
 Email: manueltomalia2020@gmail.com
 Celular: 0982943904 Daule - Ecuador
 CLIENTE: Ines de los Mercedes Vivero Izurieta
 DIRECCIÓN: *Quito*
 RUC: 1711741122 Tel.:

Cant.	DESCRIPCIÓN	V. Unit.	VALOR
1	Consumo de alimento		7,14

FORMA DE PAGO

Efectivo
 Tarjeta CREDITO/DEBITO
 Dinero Electronico
 OTROS

Son: *Seis y 14/100* Dólares
Seis y 14/100 Dólares

SUB TOTAL 12% 7,14
 SUB TOTAL 0%
 DESCUENTO
 SUB TOTAL
 IVA 12%
TOTAL 8,00

Castro Moyano James Francisco IMPRENTA DAULE RUC 0909996803001
 AUT. 1641 TELEFAX 2795262 Fecha de Autorización.: 26/Enero/2022
 20 BLOC KS 50X3 (003801 - 004800) Fecha de Caducidad: 26/Enero/2023
 Original/Adquirente * Copia 1/Emisor * Copia 2/Sin Derecho A Crédito Tributario Documento Categorizado: NO

"ADICTIVO" RESTAURANTE DE COMIDAS Y PIQUEOS
MARTINEZ DIAZ KEYLA JUSELLY
 VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN CEVICHERIAS, RESTAURANTES
 INCLUSO PARA LLEVAR
 Dir.: 10 De Agosto 4 y 27 de Mayo
 Cel.: 0997192277 Email: keyla.mardiaz@gmail.com
 -CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESAS-
 R.U.C.: 1250140546001 BABAHYO - LOS RIOS - ECUADOR
 N° Aut. SRI. 1129014302 **FACTURA**
 Fecha de Autorización: 09/Noviembre/2021 002-001-000000140

Sr.(es): Ines Vivero
 RUC/CI: 1711741122
 Dirección: *Quito*
 Fecha: 16/03/22 Guía de Remisión:

CANT.	CONCEPTO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Consumo Alimento		4,75

Fecha de Caducidad: 26/Enero/2022
 Son: *Seis y 14/100* Dólares

Sub-Total 12% \$ 4,75
 Descuento \$
 Sub-Total 0% \$
 Sub-Total \$
 IVA 12% \$ 0,51
 Total \$ 4,75

Recibí Conforme Entregué Conforme
 MORA MONTENEGRO JULIO CESAR / Imprenta "M&B" R.U.C.: 1203436900001/Aut. N°. 13705
 Telf.: 052735075 / 1 Bl. 100x2 Desde el 000000051 al 000000150 / Babahoyo - Los Rios

ORIGINAL: ADQUIRENTE * COPIA: EMISOR

Documento Categorizado: NO



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 14456

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2022-03-14 Hora 05:00 Hasta 2022-03-18 Hora 23:55

Motivo MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DEL MIES

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2022-03-08

No. Comunicación MIES-SDII-DSCDII-2022-0082-M

Lugar Origen D.M.Q

Lugar Destino LOS RIOS -GUAYAS

Kilometraje Inicio 209345

Kilometraje Fin 210535

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres ALCIVAR LOOR JACINTO BIENVENIDO

Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1306523364

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa GEA1831

Marca / Modelo SPORTAGE LX

Color PLOMO

Número Matrícula 0401925

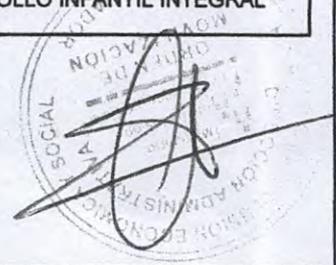
5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Mgs. Carolina Elizabeth Salamea Ortuño

Cargo DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS
DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2022-03-08 13:37



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

009

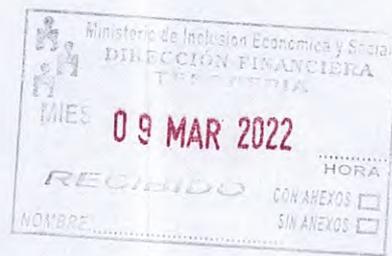
Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	101781515	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	101781515	09	03	2022
Unid. Desc:	0000	No. Original	101781515			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.	CUR PRESUPUESTARIO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		2809999000000153000537		
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN			Tipo CUR: FRC	
		09	03	2022	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 153 No. de Entrada: 537	
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				
Fuente Especifica						

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	1711741122	153	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	320.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	1711741122	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	320.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								320.00	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 153 No. de Entrada: 537



APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	EACHICAIZAR	FIRMA ELECTRONICA:	N14PG5B3WGP8 WK	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	09/03/2022	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	09/03/2022	FECHA:			

Elva A. Clacazar
FIRMA

[Signature]
FIRMA

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2022
 No. Fondo Global: 153
 No. Formulario Interno: 538
 Unidad Gastadora: 003 - DESARROLLO INFANTIL

RUC/CI Responsable: 1711741122
 Nombre Responsable: VIVER IZURIETA INES DE LAS MERCEDES
 Monto Fondo Global: 320.00
 Monto Fondo Interno: 320.00
 Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

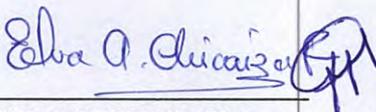
Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: VIVER IZURIETA INES DE LAS MERCEDES: ANTICIPO DE VIATICOS A LOS RIOS DEL 14 AL 18 DE MARZO 2022 SEGÚN MEMORANDO NRO. MIES-SDII-DSCDII-2022-0058-M, CONTROL PREVIO VT-ECH-GV.

No. de Solicitud: Fondo 153
 No. de Doc. Aprobación: Fondo 153
 No. de CUR Contable: 101781515

Fecha Solicitud: 09/03/2022
 Fecha Aprobación: 09/03/2022

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1711741122	101781515	NO	320.00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACIÓN
--	--

Fondo 153
007



Ministerio de Inclusión
Económica y Social

DIRECCIÓN FINANCIERA ANTICIPO DE VIÁTICOS

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1711741122	CARGO:	ANALISTA		
SERVIDOR:	VIVER IZURIETA INES DE LAS MERCEDES	NIVEL:			
LUGAR COMISIÓN:	LOS RIOS				
FECHA DE SALIDA:	14/03/2022	HORA:	07H30	C. PRESUPUESTARIA:	63
FECHA DE RETORNO:	18/03/2022	HORA:	17H00	TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	4	320,00
TOTAL			320,00

5. OBSERVACIONES

No.	
1	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la solicitud de pago de la referencia, se determina que: reúne todos requisitos legales, pertinentes y necesarios; por lo que, la obligación de pago es correcta y es procedente realizar los registros contables que correspondan conforme al respectivo control de cada proceso en aplicación a la normativa de Control Interno, las autorizaciones respectivas y el pago.

Elaborado por:

Vanessa Terán
CONTROL PREVIO

Contabilizado Por:

ELVA QUEVEDO

Pagado por:

Cruz Acero
TESORERÍA

Quito, 09 de marzo de 2022



Juntos lo logramos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD: (dd-mmm-aaaa)

MEMORANDO Nro. MIES-SDII-DSCDII-2022-0058-M

08-03-2022

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Viver Izurieta Inés de las Mercedes

PUESTO QUE OCUPA:

Analista de Centros de Desarrollo Infantil

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Zonal 5 - Milagro-Salitre-Babahoyo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil -SDII

FECHA SALIDA

(dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA

(hh:mm)

FECHA LLEGADA

(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA

(hh:mm)

14/03/2022

07h00

18/03/2022

17h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

Lorena Andrade e Inés Viver

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Visitas en campo a las unidades de atención de la Modalidad Centros de Desarrollo Infantil CDI, proceso de reapertura, seguimiento a ejecución presupuestaria, asistencia técnica a personal técnico y operativo de los Distritos Milagro, Salitre y Babahoyo

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Babahoyo	14/03/2022	07H00	14/03/2022	14:00
Terrestre	Institucional	Babahoyo - Milagro	15/03/2022	08H00	15/03/2022	08h45
Terrestre	Institucional	Milagro - Empalme	16/03/2022	08H00	16/03/2022	12h36
Terrestre	Institucional	Empalme - Salitre	17/03/2022	08h00	17/03/2022	10h00
Terrestre	Institucional	Salitre - Babahoyo	17/03/2022	15h00	17/03/2022	20h00
Terrestre	Institucional	Babahoyo - Quito	18/03/2022	10h00	18/03/2022	17h00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
Mutualista Pichicha

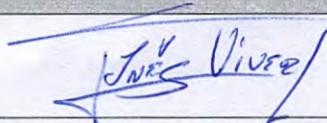
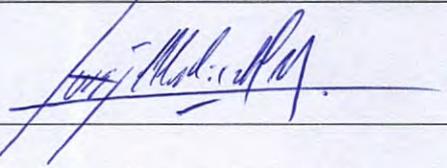
TIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:
28019488



Recibido
09-03-2022
09:05

no in crese

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
<p>Mgs. Inés Viver Izurieta Analista de Desarrollo Infantil - CDI</p>		<p>Mgs. Carolina Salamea Ortuño Directora Servicios Centros de Desarrollo Infantil - CDI</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
<p>Mgs. Luis Mendizábal Molina Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral - SDII</p>		



Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2022-0058-M

Quito, D.M., 15 de febrero de 2022

PARA: Srta. Lcda. María del Carmen Guerrero Macias
Coordinador de Centro CIBV

Srta. Mgs. Fabiola Inés Suárez Ribadeneira
Técnico de Desarrollo Infantil

Sra. Dra. Carmen Narcisa Morocho Gómez
Servidor Público 3

Sra. Mgs. María Silvana Nasca Caiza
Servidor Público 4

Sra. Dra. Judith Lorena Andrade Saeteros
Servidor Público 6

Sra. Mgs. Inés De Las Mercedes Viver Izurieta
Servidor Público 4

Srta. Mgs. Silvana América Melo Eches
Servidor Público 3

Sra. Mgs. Mayra Alejandra Molineros Ochoa
Servidor Público 5

Ing. Eve Marylhein Pacheco Costales
Servidor Público 5

Mgs. Mónica Beatríz Guerrero Vargas
Técnica de Nacional de CDI

Srta. María Dolores Merizalde Sosa
Servidor Público 1

ASUNTO: DELEGACIÓN SALIDA A TERRITORIO

De mi consideración:

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral a través de la Dirección de Centros de Desarrollo Infantil tiene la Misión de; *“Planificar, coordinar, gestionar, controlar y evaluar las políticas y estrategias, para el desarrollo infantil integral de niñas y niños de 0 a 36 meses de edad con énfasis en aquella población que se encuentra en situación de pobreza y vulnerabilidad, y grupos de atención prioritaria, a través del Servicio de atención en Centros de Desarrollo Infantil Integral (CDI), para alcanzar el Desarrollo Integral de las niñas y niños usuarios de nuestro servicio”.*

Entre sus atribuciones están:

- Prestar asistencia técnica a las unidades desconcentradas en la ejecución e implementación de la política pública del servicio de desarrollo infantil integral, modalidad Centros de Desarrollo Infantil CDI.
- Realizar acciones para monitorear la aplicación de la política de desarrollo infantil integral, en la modalidad Centros de Desarrollo Infantil CDI, en territorio.

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2022-0058-M

Quito, D.M., 15 de febrero de 2022

En este sentido, los procesos de seguimiento y acompañamiento técnico nacional, se deben planificar y ajustar al contexto nacional, proponiendo así la aplicación de instrumentos y acompañamiento técnico a las unidades desconcentradas zonales y distritales, con la finalidad de asegurar el cumplimiento de la aplicación de los lineamientos institucionales establecidos.

Con el fin de fortalecer la implementación de la normativa y lineamientos emitidos por la SDII, se generó una propuesta de seguimiento para marzo y abril del presente año que encontrará adjunta, cuyo objetivo es, realizar seguimiento y acompañamiento a los procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma CDI a nivel zonal y distrital, fortaleciendo las capacidades con el fin de identificar la gestión y establecer acciones inmediatas que potencien la calidad del servicio.

Con los antecedentes descritos delego al equipo técnico nacional a realizar los trámites respectivos para su traslado a las diferentes unidades desconcentradas zonales y distritales de acuerdo al cronograma de salida, mismo que puede ser modificado por situaciones eventuales justificadas; es de cumplimiento estricto a lo establecido en párrafos anteriores.

Particular que informo para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Carolina Elizabeth Salamea Ortuño
DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Anexos:

- propuesta_de_salida_cdi_15_02_2022.pdf
- cronograma_de_salidas_15_02_20220853365001644961003.xls

Copia:

Sr. Mgs. Luis Javier Mendizábal Molina
Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral

fs



Firmado electrónicamente por:
CAROLINA
ELIZABETH SALAMEA
ORTUNO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	63	08	02	22
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$854.00
55	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$8,200.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$9,054.00
									TOTAL	

SON: NUEVE MIL CINCUENTA Y CUATRO DOLARES

DESCRIPCION:

PARA: MGS. CAROLINA ELIZABETH SALAMEA ORTUÑO - DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: VIÁTICOS Y REEMBOLSOS DE PASAJES AL INTERIOR, POR EL DESPLAZAMIENTO HACIA EL TERRITORIO PARA EFECTUAR EL SEGUIMIENTO Y BRINDAR LA ASISTENCIA TÉCNICA RESPECTIVA PARA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL - DIRECTORA/A Y EQUIPO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL. CONFORME SOLICITUD CONSTANTE EN MEMORANDO NRO. MIES-SDII-DSCDII-2022-0049-M. CERTIFICACIÓN PAPP FORMULARIO NRO. MIES-SDII-DSCDII-CA-2022-001. LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE ESTRUCTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		 Firmado electrónicamente por: LUIS EDUARDO RUALES MONCAYO
FECHA: 08/02/2022	 Funcionario Responsable	Director Financiero