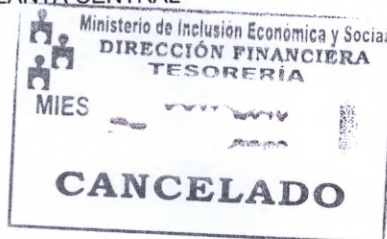


Ministerio de Finanzas
del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2017 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 2049 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 74,20
IVA: 0,00
Sub Total: 74,20
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 74,20



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 4006283599

MARCILLO ALAVA LADY STEFANIA: POR VIAJE A GUAYAS, REALIZAR
CONTROL PREVIO AL MANEJO DE LA INFORMACIÓN QUE CONTIENE
CADA UNO DE LOS EXPEDIENTES DE LAS ORGANIZACIONES
SOCIALES, DEL 06 AL 07-04-2017. DCH-BN.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	28/04/2017	74,20	0,00
Sub - Total				74,20	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 74,20



10/10/2017

15 fejos

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028 04 2017	2049	2045
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAJ-DOS-2017-0222	1022
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1314185602 MARCILLO ALAVA LADY STEFANIA			

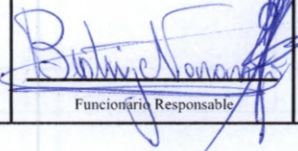
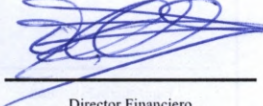
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	74.20
TOTAL PRESUPUESTARIO										74.20
IVA										0.00
SUB - TOTAL										74.20
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										74.20

SON: SETENTA Y CUATRO DOLARES CON 20/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MARCILLO ALAVA LADY STEFANIA: POR VIAJE A GUAYAS, REALIZAR CONTROL PREVIO AL MANEJO DE LA INFORMACIÓN QUE CONTIENE CADA UNO DE LOS EXPEDIENTES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES, DEL 06 AL 07-04-2017. DCH-BN.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARIA TRANGO

011

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028	04	2017	2049 2045
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAJ-DOS-2017-0222		1022	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1314185602	MARCILLO ALAVA LADY STEFANIA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028 04 2017	2045	2045
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAJ-DOS-2017-0222	1022
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1314185602 MARCILLO ALAVA LADY STEFANIA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	74.20
TOTAL PRESUPUESTARIO										74.20
IVA										0.00
SUB - TOTAL										74.20
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										74.20

SON: SETENTA Y CUATRO DOLARES CON 20/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MARCILLO ALAVA LADY STEFANIA.- POR VIAJE A GUAYAS, REALIZAR CONTROL PREVIO AL MANEJO DE LA INFORMACIÓN QUE CONTIENE CADA UNO DE LOS EXPEDIENTES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES, DEL 06 AL 07-04-2017.

CUR 2049

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/04/2017	 Funcionario Responsable	 Director Financiero



DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: **53**
Certificación N°: **208**

DATOS GENERALES

Cédula No.	1314185602	Cargo:	SP1
Funcionario	MARCILLO LADY	Nivel:	SP1
Fecha	06/04/2017	Fecha	07/04/2017
Salida:	06/04/2017	Retorno:	07/04/2017
Hora	14:00	Hora	22:00
City:	GUAYAS		

1. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Dias	Monto a Pagar
Viático	80,00	1	80,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			80,00

Residencia: #N/A #N/A

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			PASAJES	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			Total reembolso	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	34,20
			ALIMENTACION	0,00
			MOVILIZACION	16,00
			Total reembolso	34,20

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$				
ANALISTA DE CONTROL PREVIO				
Total de viáticos			80,00	
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00	
Valor a Justificar	70%	56,00	34,20	
Valor sin Justificar	30%	24,00	24,00	
Saldo de favor del funcionario			58,20	
Saldo a favor de MIES			0,00	Descuento
b) Total por reembolso de gastos			16,00	
c) Total por liquidacion de compras			0,00	
d) Total a favor del Funcionario			74,20	

5. OBSERVACIONES

No.	
1	NO SE RECONOCE LA FACTURA No. 7367, YA QUE LA MISMA SE ENCUENTRA CADUCADA
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Danilo Chico
ANALISTA DE CONTROL PREVIO

Quito, 27 de abril de 2017

27/04/2017 14:54

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

CONTROL PREVIO:
PRESUPUESTO:
CONTABILIDAD:
TESORERIA:
DESCONCENTRADOS:

Favor atender requerimientos
conforme normativa.

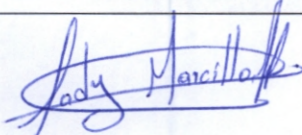
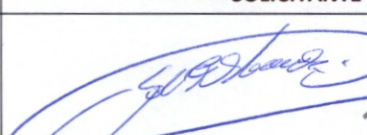
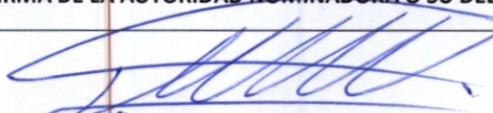
28 ABR 2017

28 ABR 2017

OK 2015

 Ministerio de Inclusión Económica y Social							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES- CGAJ-DOS-2017-0294-M				FECHA DE SOLICITUD 29-03-2017			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MARCILLO ALAVA LADY				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAS- SALITRE				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES			
FECHA SALIDA		HORA SALIDA		FECHA LLEGADA		HORA LLEGADA	
06-ABRIL-2017		14:00		07-ABRIL-2017		20:30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: HIDALGO MURILLO GLORIA DEL CARMEN, CHARPENTIER MOSQUERA MARIA VIOLETA, LOOR LLOR WENDY MARIA, RIVADENEIRA REVALO GABRIEL FERNANDO, MARCILLO ALAVA LADY STEFANIA							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Realizar control previo al manejo de la información que contiene cada uno de los expedientes de las organizaciones sociales y su vida jurídica. El control se realiza a 25 expedientes escogidos de forma aleatoria y que reposa en los archivos del distrito. Socialización del proceso que realizan las organizaciones sociales en el mies al amparo del reglamento para el funcionamiento del sistema unificado de información de las organizaciones sociales ciudadanas contenido en el decreto ejecutivo nro. 939 de 03 agosto del 2015, con los siguientes temas: objetivo, alcance, aprobación del estatuto y otorgamiento de la personalidad jurídica, reforma del estatuto, registro de directiva, registro de inclusión o exclusión de miembros o disolución voluntaria, disolución controvertida/acompañamiento/capacitación, fortalecimiento y resolución de conflictos.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORT E (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORT E	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	PUBLICO	QUITO - TABABELA	06-ABRIL-2017	14:00	06-ABRIL-2017	15:45	
AEREO	TAME	TABABELA- GUAYAQUIL	06-ABRIL-2017	17:40	06-ABRIL-2017	18:35	
TERRESTRE	MIES	GUAYAQUIL-SALITRE	07-ABRIL-2017	07:00	07-ABRIL-2017	07:45	
TERRESTRE	MIES	SALITRE-GUAYAQUIL	07-ABRIL-2017	13:00	07-ABRIL-2017	14:30	
AEREO	TAME	GUAYAQUIL- TABABELA	07-ABRIL-2017	16:00	07-ABRIL-2017	16:45	
TERRESTRE	PUBLICO	TABABELA-QUITO	07-ABRIL-2017	17:00	07-ABRIL-2017	20:30	
AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.							


Ministerio de Inclusión Económica y Social
DIRECCION FINANCIERA
Secretaría
Fecha: 25 ABR 2017
Hora: 12:40
Firma: [Firma] 2038
Trámite:

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BAN ECUADOR	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4006283599
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR MARCILLO ALAVA LADY STEFANIA		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE AB. GABRIEL RIVADENEIRA REVELO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO JUAN CARLOS NOVOA FLOR		

010





INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES
MEMORANDO No. MIES-CGAJ-DOS-2017-
0234-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

10 de abril de 2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL
SERVIDOR

MARCILLO ALAVA LADY STEFANIA

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

GUAYAQUIL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
LA O EL SERVIDOR

DIRECCION DE ORGANIZACIONES SOCIALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

LADY MARCILLO , WENDY LOOR LOOR, VIOLETA CAHRPENTIER, GLORIA HIDALGO, GABRIEL RIVADENEIRA.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES (DIA, HORA)

JUEVES 06 DE ABRIL, Y VIERNES 07 DE ABRIL DE 2017

HORA	JUEVES 06 ABRIL	ACTIVIDADES
14:00	MIES- Tababela	
19:30	Salida de Quito (VUELO RETRASADO)	
20:20	Llegada al aeropuerto José Joaquín de Olmedo (Guayaquil)	

Viernes 07 de abril DE 2017

HORA	ACTIVIDADES
07:00	Alimentación – Desayuno
08:00	Viajar de Guayaquil a Salitre.
09:00	Concentración en la SEDE del evento (auditorio de la Dirección Distrital del MIES Salitre) para iniciar con las actividades comisionadas.
09:30	Apoyo en el registro de los participantes y entrega de material informativo (agendas y decreto ejecutivo 739)
10:15-	Desarrollo del programa, Inauguración del evento, por parte de la Directora

12:15	Distrital de Salitre AB. Evelyn Carchi, intervención de los delegados de la Dirección de Organizaciones Sociales con temas relativos al Decreto Ejecutivo 739; y, solución de conflictos, procedimiento parlamentario.
12:15	Presentación de los temas Resolución de conflictos, Procedimiento parlamentario
12:30	Preguntas y respuestas
13:00	Cierre del evento
13:30	Almuerzo
19:30	Salida a Quito Aeropuerto José Joaquín de Olmedo

22:00	Llegada a Domicilio
-------	---------------------

PRODUCTOS:

SE CUMPLIÓ CON EL OBJETIVO DE LA COMISIÓN, ES DECIR, SE REALIZÓ LA SOCIALIZACION DE LA NORMATIVA JURIDICA QUE REGULA A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES SIN FINES DE LUCRO (DECRETO EJECUTIVO 739 DE 3 DE AGOSTO DE 2015), REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO PARA APROBAR ESTATUTOS, REFORMA DE ESTATUTOS, REGISTRO DE DIRECTIVA, INCLUSION Y EXCLUSION DE MIEMBROS, DISOLUCION, CONTROL Y ACOMPAÑAMIENTO., A L@S DELEGADOS Y REPRESENTANTES DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA DIRECCIÓN DISTRIAL DE SALITRE.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

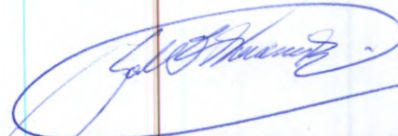
FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
06-04-2017	0007367	Alimentación	18.24
06-04- 2017	0006569	Hospedaje	34.20
Transporte quito tababela	0205336	Transporte	8.00
Transporte tababela quito	0154332	Transporte	8.00
SUMAN:			USD\$ 68,44

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA 06-04-2017	06-04-2017	07-04-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio
	14:00	22:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PUBLICO	QUITO-TABABELA	06-04-2017	14:00	06-04-2017	15:30
AEREO	TAME	TABABELA-GUAYAQUIL	06-04-2017	20:20	06-04-2017	20:20
AEREO	TAME	GUAYAQUIL-TABABELA	07-04-1017	19:30	07-04-2017	20:00
TERRESTRE	PUBLICO	TABABRLA-QUITO	07-04-2017	20:30	07-04-2017	22:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: LADY STEFANIA MARCILLO ALAVA CARGO: ANALISTA DE ORGANIZACIONES	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: GABRIEL F. RIVADENEIRA REVELO CARGO: DIRECTOR ORGANIZACIONES SOCIALES	NOMBRE: JUAN CARLOS NOVOA FLOR CARGO: COORDINADOR ASESORIA JURIDICA



Estimado/a

Con atento saludo informo según normativa:

"Dentro de los 4 días siguientes a la realización del viaje quienes cumplieron la comisión de servicios, entregan los originales de pases a bordo a la funcionaria encargada de la Administración de pasajes, .. DISPOSICIONES GENERALES 1.- Quien no entregue los pases a bordo no podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes".

Gracias por su cumplimiento.

Saludos

Elvia Baéz

De: noreply@tame.com.ec

Para: "Elvia Marina Báez Cerón" <elvia.baez@inclusion.gob.ec>

Enviados: Miércoles, 5 de Abril 2017 10:20:16

Asunto: * Confirmación de compra de eticket * - TAME Línea Aérea del Ecuador

Gracias. Su compra fue realizada satisfactoriamente.

Thank you. Your purchase was carried out successfully. Please find the details of your transaction below.

Información de Compra / Purchase Information

Item	Detalle
Record Localizador / Record Locator:	NV412
Número de Pedido / Invoice Number:	1511265
Número Autorización / Confirmation Number	FP2695060222199
Tarjeta de Crédito / Credit Card	
Valor Total / Total Amount	388,76
Boletos y pasajeros / Tickets Number and Passengers	<u>2134046843/MARCILLO LADY</u>

Ida	Salida	Llegada	Tarifa
Quito-Guayaquil			
06 abril 2017	17:40	18:30	FLEXIPLUS
315			
Retorno	Salida	Llegada	Tarifa

005

Guayaquil-Quito
07 abril 2017 19:30 20:20 FLEXIPLUS
318

Para realizar cambios en su itinerario, escriba a: / To change your itinerary, please contact:
reservas@tame.com.ec

TAME, Línea Aérea del Ecuador
Todos los derechos reservados, 2016

"Cuidemos el Medio Ambiente, por favor, no imprima este correo electrónico si no es necesario. En caso de ser obligatorio emplee papel reutilizado el que esté impreso por la otra cara."

--

Este correo fue escaneado contra Malware por Sophos
<http://www.sophos.com>

001



Tarjeta de embarque

Copia para el aeropuerto



NOMBRE MARCILLO/LADY	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL	
VUELO EQ0315	DE QUITO	A GUAYAQUIL	FECHA 06APR17
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 17:10	ASIENTO 11A	CLASE Y
NÚMERO DE SECUENCIA 24	HORA DE SALIDA 17:40	BOLETO ELECTRÓNICO 2692134046843	RESERVA NV412
TIER LEVEL			

ETKT2692134046843C2
FECHA/DATE: 07APR

VUELO/FLIGHT **0318**

MARCILLO/LADY
DE/FROM: GUAYAQUIL
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **24F**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 68

DIRECCIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA PASAJES
 (Ministerio de Interior, Económico y Social)
 FECHA **11 ABR 2017**
 RECEPCION DE DOCUMENTOS
 Hora
 Nombre *Pegipe*

tame

Memorando Nro. MIES-CGAJ-DOS-2017-0400-M

Quito, D.M., 04 de abril de 2017

PARA: Sra. Abg. Evelyn Marcela Carchi Fernández
Directora Distrital Salitre

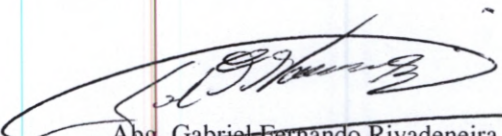
ASUNTO: Alcance al memorando No. MIES-CGAJ-2017-0294-M, de 21 de marzo de 2017

De mi consideración:

En alcance al memorando No. MIES-CGAJ-2017-0294-M, de 21 de marzo de 2017, me permito indicar que la Ab. Lady Stefania Marcillo Alava, ha sido delega de la Dirección de Organizaciones Sociales, para la Socialización de procesos que realizan las Organizaciones Sociales en el MIES al amparo del "Reglamento para el Funcionamiento del Sistema Unificado de Información de las Organizaciones Sociales y Ciudadanas contenido en el Decreto Ejecutivo Nro. 739 de 03 de agosto de 2015", con los siguientes temas: Objetivo, Alcance, Aprobación del Estatuto y otorgamiento de la personalidad jurídica, Reforma de Estatuto, Registro de Directiva, Registro de inclusión o exclusión de Miembros, Disolución Voluntaria, Disolución Controvertida, Acompañamiento/ Capacitación, Fortalecimiento de las Organizaciones Sociales: Procedimiento parlamentario y Resolución de Conflictos. En la Dirección Distrital Salitre, los días jueves 06 y viernes 07 de abril de 2017.

Particular que informo para fines pertinentes.

Atentamente,


Abg. Gabriel Fernando Rivadeneira Revelo

DIRECTOR DE ORGANIZACIONES SOCIALES



Copia:

Sr. Dr. Juan Carlos Novoa Flor
Coordinador de Asesoría Jurídica

Sra. Ing. Gema Carolina Molina Vélez
Directora de Administración de Recursos Humanos

wl



INMOBILIARIA W.V. S.A.
Perla Real Inn
H O S T A L

SERVICIOS DE HOSPEDAJE EN HOSTALES
 VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES

Dir.: Cdla. La Garzota, Av. Guillermo Pareja R., Mz. 29, SL 13

(Diagonal al Restaurant CANTONES) - Telf.: (593-4) 2626759 - 2626769 - 5033751 - 5033753

Cel.: 098 5866883 - E-mail: info@perlarealinn.com - www.perlarealinn.com
 Guayaquil, Ecuador

R.U.C.: 0992393564001

FACTURA

SERIE 001-001-00

Nº 0006569

Aut. S.R.I. 1119077911

Fecha: 06 Abril del 2017

Cliente: Morillo Alava Lady Stefania

Dirección: Quito

C.I./R.U.C.: 131418560-2

Teléfono: 0985107457

DESCRIPCION	V. Unit.	V. TOTAL
Alojamiento = 6/04/2017		
Salon = 7/04/2017		
Flab Ind		30.00
SON: <u>Arriendo y Comidas con 20/100</u>		
DOLARES		
FIRMA AUTORIZADA		
RECIBI CONFORME		
SUB-TOTAL 14%		30.00
SUB-TOTAL 0%		—
DESCUENTO		—
SUB-TOTAL		30.00
I.V.A. 14%		4.20
TOTAL US\$		34.20

LEON VERGARA MARGARITA GRACIELA - IMPRESOS LEON - Telf.: 2417202 - RUC.: 0904197753001 - Aut. # 1109
 14BL 100x3 Del 005351 - 006750 - Fecha de Autorización: 05/07/2016 - Válido para su emisión hasta 05/07/2017

ORIGINAL ADQUIRENTE
 COPIA 1 EMISOR - COPIA 2 S.R.I.

