

## ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO

|                                      |                                                               |                                         |                                                                                                                   |                                     |                                                        |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| en de<br>pra:                        | CE-20210002015047                                             | Fecha de<br>emisión:                    | 12-05-2021                                                                                                        | Fecha de<br>aceptación:             | 13-05-2021                                             |
| ido de la<br>en:                     | Revisada                                                      |                                         |                                                                                                                   |                                     |                                                        |
| DATOS DEL PROVEEDOR                  |                                                               |                                         |                                                                                                                   |                                     |                                                        |
| ibre<br>ercial:                      |                                                               | Razón social:                           | ASOCIACION DE SERVICIOS<br>DE ALIMENTACION,<br>LIMPIEZA Y<br>MANTENIMIENTO<br>EMPREENDEDORES DEL<br>NIDO ASOANIDO | RUC:                                | 0190414485001                                          |
| ibre del<br>esentante<br>l:          | ANGAMARCA BONILLA CARMELA LUCIA                               |                                         |                                                                                                                   |                                     |                                                        |
| reo<br>trónico el<br>esentante<br>l: | luciaangamarca03gmail.com                                     | Correo<br>electrónico de<br>la empresa: | luciaangamarca03gmail.com                                                                                         |                                     |                                                        |
| fono:                                | 0959953081                                                    |                                         |                                                                                                                   |                                     |                                                        |
| o de<br>ita:                         | Ahorros                                                       | Número de<br>cuenta:                    | 2205902                                                                                                           | Código de la Entidad<br>Financiera: | 244992                                                 |
|                                      |                                                               |                                         |                                                                                                                   | Nombre de la Entidad<br>Financiera: | COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO<br>JARDIN AZUAYO LTDA. |
| DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE      |                                                               |                                         |                                                                                                                   |                                     |                                                        |
| idad<br>ratante:                     | DIRECCION DISTRITAL 01D04 -<br>CHORDELEG - GUALACEO -<br>MIES | RUC:                                    | 0160056570001                                                                                                     |                                     | Teléfono:                                              |
|                                      |                                                               |                                         |                                                                                                                   |                                     | 0967760881 07-3012296<br>07-3012309 07-3012319         |
| ona que<br>oriza:                    | ABG. MARCO TAPIA JARA                                         | Cargo:                                  | DIRECTOR DISTRITAL                                                                                                |                                     | Correo<br>electrónico:                                 |
|                                      |                                                               |                                         |                                                                                                                   |                                     | angela.lituma@inclusion.gob.ec                         |
| ibre<br>ionario                      | DIRECCIONDISTRITAL01D04GUALACEO                               |                                         | Correo electrónico:                                                                                               |                                     |                                                        |
|                                      |                                                               |                                         | angela.lituma@inclusion.gob.ec                                                                                    |                                     |                                                        |

|                   |                                                                              |                     |               |          |               |                                                       |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|----------|---------------|-------------------------------------------------------|
| rgado del<br>eso: |                                                                              |                     |               |          |               |                                                       |
| cción<br>dad:     | Provincia:                                                                   | AZUAY               | Cantón:       | GUALACEO | Parroquia:    | GUALACEO, CABECERA CANTONAL                           |
|                   | Calle:                                                                       | CACIQUE<br>CHAPARRO | Número:       | S/N      | Intersección: | ENTRE PINTAG Y DUCHICELA A 100 MTS DEL<br>COLEGIO LIT |
|                   | Edificio:                                                                    |                     | Departamento: |          | Teléfono:     | 0967760881 07-3012296 07-3012309 07-3012319           |
| s de<br>ega:      | Horario de recepción de<br>mercaderia:                                       |                     | 08:00 - 17:00 |          |               |                                                       |
|                   | Responsable de recepción de<br>mercaderia:                                   |                     | DENIS LUCERO  |          |               |                                                       |
| cción de<br>ega:  | CACIQUE CHAPARRO S/N y ENTRE PINTAG Y DUCHICELA A 100 MTS DEL COLEGIO LIT, , |                     |               |          |               |                                                       |
| ervación:         | LIMPIEZA PARA LOS CDI GUACHAPALA, PIRINCAY Y CHORDELEG                       |                     |               |          |               |                                                       |

pagos de la presente orden de compra se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del presupuesto de la Entidad Contratante, relacionados a la partida presupuestaria correspondiente. La partida presupuestaria deberá certificarse por la totalidad de la orden de compra incluyéndose el IVA., de ser so.

e exclusiva responsabilidad del proveedor registrar una cuenta que este a su nombre y en una entidad financiera que esté habilitada para recibir sferencias por parte del Estado.

APLICACIÓN DE MULTAS

do el proveedor entregue los bienes o servicios en fecha posterior al término ofertado y/o acordado, se aplicará la multa conforme lo establecido en el ulo 71 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y la normativa legal vigente. La aplicación de la multa estará a cargo de la lad contratante que ha sido perjudicada con el retraso.

APROBACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

orden de compra está sometida a todas las obligaciones contraídas por el proveedor en el Convenio Marco suscrito con el SERCOP y el respectivo pliego procedimiento, los cuales forman parte integrante de la presente orden de compra.



ntidad contratante está obligada a ingresar toda la información referente a la entrega de los bienes y servicios en el portal. A las órdenes de compra se le arán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos, en lo que fuese able.



**Funcionario Encargado del Proceso**

bre:

ECCIONDISTRITAL01D04GUALACEO



**Persona que autoriza**

Nombre: ABG. MARCO TAPIA JARA



**Máxima Autoridad**

Nombre: MARCO FABIAN TAPIA JARA

### DETALLE

| C    | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Cant          | V. unitario | Descuento | Sub. Total | Impuesto (%) | V. Total   | Partida Presup. |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|-----------|------------|--------------|------------|-----------------|
| 0012 | <p>LIMPIEZA DE INTERIORES TIPO I</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TIEMPO MINIMO DE CONTRATO: Oficio Circular No. SERCOP-CDI-2017-0020 En los productos de servicio de limpieza las entidades contratantes emitirán los órdenes de compra por un período mínimo de 6. En caso de que las entidades contratantes emitan órdenes de compra por menor tiempo, el proveedor de considerarlo pertinente podrá solicitar a la entidad contratante dejar sin efecto la orden de compra.meses, para efectos de garantizar la estabilidad laboral de los trabajadores.</li> <li>- MATERIALES: Balde de 5 litros, Bomba de destape cañerías, Cepillo Mano de oso, Escoba cerda suave, Escoba de coco, Espátula, Esponjas, Guantes, Lana de acero, Lija de agua, Limpiones, Mascarilla, Recogedor de basura Trapeador para baños, Trapeador de oficinas, Toalla para baños (limpión), Alcohol, Antisarro, Crema lustra muebles Desengrasante Liquido, Desinfectante, Desodorante ambiental liquido, Desodorante ambiental en pastilla, Destapa cañerías, Detergente industrial, Hipoclorito de sodio al 10%, Insecticida, Limpiavidrios. Atomizador.</li> <li>- TAREAS BASICAS DEL PERSONAL DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE OFICINAS: Limpieza de suelos tipo baldosa y porcelanato (barrer, fregar). Limpieza de muebles (quitar polvo, limpiar la superficie). Limpieza de barrederas. Limpieza de paredes. Limpieza de bebederos y dispensadores de agua. Limpieza de plantas y macetas. Limpieza de persianas internas. Limpieza de ventanas interiores y vidrios. Limpieza de equipos como computadoras, impresoras, teléfonos, etc. Limpieza del Ascensor. Limpieza de gradas y pasamanos. Limpieza de Garita. Limpieza de inodoros, lavamanos, urinarios, divisiones interiores. Limpieza de espejos. Limpieza de cristales. Vaciado de papeleras. Desinfección Minuciosa de los elementos mencionados. Reposición de material suministrado por la entidad (servilletas (papel toalla), papel higiénico, jabón, fundas de basura) Recolección de basura. Vaciado de papeleras. Lavado de vajillas, como tazas, platos, etc. Fumigación de oficinas. NOTA: (Verificar detalle en el pliego del procedimiento de Feria Inclusiva CDI-SERCOP-001-2015)</li> <li>- HABILIDADES Y CARACTERÍSTICAS DEL PERSONAL DE LIMPIEZA: *Responsable *Conocimiento y experiencia *Honestidad y rectitud *Atento y amable, y mostrar buenas habilidades de comunicación *Excelente atención al cliente *Capacidad de trabajar en equipo *Concentración en el trabajo *Puntualidad y cumplimiento de fechas y parámetros. NOTA: (Verificar detalle en el pliego del procedimiento de Feria Inclusiva CDI-SERCOP-001-2015)</li> <li>- MAQUINARIA: Bomba de fumigación</li> <li>- SUPERVISIÓN: Existirá un Supervisor por Edificio o el Administrador del Contrato, quien se encargara de recorrer las inmediaciones de inmueble cuando crea correspondiente o necesario.</li> <li>- UNIFORMES: *Indumentaria adecuada para realizar trabajos de Limpieza *La indumentaria deberá estar en buenas condiciones de uso, mismo que será sujeto de inspección por la entidad contratante. *La indumentaria deberá adecuarse al clima.</li> <li>- HERRAMIENTAS: N/A</li> <li>- EQUIPAMIENTO: *Uniforme *Credencial de la empresa con foto y datos personales en letra legible y grande *Mascarillas desechables especiales para limpieza *Guantes de caucho</li> </ul> | 530 (8 meses) | 1,1300      | 0,0000    | 4.791,2000 | 12,0000      | 5.366,1440 | 530209          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| - NRO. DE PERSONAS: El número de personas asignadas al servicio de limpieza de oficinas depende de área total del lugar donde se realizará la limpieza, (dependerá del número de trabajadores, tomando en consideración un rendimiento de hasta 630 metros cuadrados por persona) |  |  |  |  |  |  |
| - JORNADA: La entidad contratante generadora de la orden de compra, establecerá el cronograma en base a turnos, tomando en cuenta un horario de trabajo por persona de hasta 40 horas a la semana                                                                                 |  |  |  |  |  |  |

|                                  |            |
|----------------------------------|------------|
| Subtotal                         | 4.791,2000 |
| Impuesto al valor agregado (12%) | 574,9440   |
| Total                            | 5.366,1440 |

|                   |            |
|-------------------|------------|
| Número de Items   | 530        |
| Total de la Orden | 5.366,1440 |

a de Impresión: viernes 14 de mayo de 2021, 08:44:54