



Ministerio de Finanzas
del Ecuador

**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2021 Entidad: 280-9999-0000
No. CUR: 915 Tipo Registro: DEV
Monto: 18,00
IVA: 0,00
Sub Total: 18,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 18,00

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
PLANTA CENTRAL



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 4127670500

MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA.- POR VIAJE A LAGO AGRIO,
REALIZAR LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD PARA PILOTAJE DE
REAPERTURA DEL SERVICIO, DEL 08 AL 09-04-2021. ADJUNTA
SOLICITUD, INFORME, CUR DE ANTICIPO No. 97477764, FONDO No. 3 Y

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	22/04/2021	18,00	0,00
Sub - Total				18,00	0,00

Retenciones						
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00		

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 18,00



35/35 24

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	20	04	2021	No. CUR	915	No. Original	878
Unid. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL								
Unid. Desc:	0000									

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDII-2021-	504

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D	
Area De:	GASTOS							
Beneficiario:	0602013427	MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	18.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										18.00
MONTO IVA										0.00
TOTAL										18.00
TOTAL DEDUCCIONES										0.00
LIQUIDO										18.00

SON: DIECIOCHO DOLARES

DESCRIPCION: MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA.- POR VIAJE A LAGO AGRIO, REALIZAR LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD PARA PILOTAJE DE REAPERTURA DEL SERVICIO, DEL 08 AL 09-04-2021. ADJUNTA SOLICITUD, INFORME, CUR DE ANTICIPO No. 97477764, FONDO No. 3 Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN HABILITANTE.SP-YP-FR

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JCTPBCJJGLTD5ST	FIRMA ELECTRONICA:	ZGHARKJC835JRCH
	USUARIO:	FRAMOSR	USUARIO:	CRUZACERO
	FECHA:	20/04/2021	FECHA:	20/04/2021

FIRMA



APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JCTPBCJJGLTD5ST	FIRMA ELECTRONICA:	ZGHARKJC835JRCR
	USUARIO:	FRAMOSR	USUARIO:	CRUZACERO
	FECHA:	20/04/2021	FECHA:	20/04/2021

FIRMA

FIRMA

032

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020 04 2021	915	878
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDII-2021-0076-M	504	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0602013427 MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	18.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										18.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										18.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										18.00

SON: DIECIOCHO DOLARES

DESCRIPCION: MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA.- POR VIAJE A LAGO AGRIO, REALIZAR LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD PARA PILOTAJE DE REAPERTURA DEL SERVICIO, DEL 08 AL 09-04-2021. ADJUNTA SOLICITUD, INFORME, CUR DE ANTICIPO No. 9747764, FONDO No. 3 Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN HABILITANTE.SP-YP-FR



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/04/2021	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

OK
DNM
14/2021

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		020 04 2021	915	878	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDII-2021-0076-M	504		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0		
Beneficiario:	0602013427	MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/04/2021		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

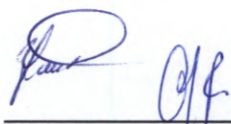
Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000	019 04 2021	878		878
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDII-2021-0076-M	504	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0602013427 MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	18.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										18.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										18.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										18.00

SON: DIECIOCHO DOLARES

DESCRIPCION: MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA. - POR VIAJE A LAGO AGRIO, REALIZAR LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD PARA PILOTAJE DE REAPERTURA DEL SERVICIO, DEL 08 AL 09-04-2021. ADJUNTA SOLICITUD, INFORME, CUR DE ANTICIPO No. 97477764, FONDO No. 3 Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN HABILITANTE.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/04/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		019	04	2021	878	878	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			SDII-DSCDII-2021-0076-M		
						No. Expediente		
						504		
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0		
Beneficiario:	0602013427	MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/04/2021	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		026 04 2021	998	998	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	564		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

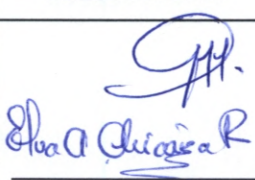
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	56.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										56.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										56.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										56.00

SON: CINCUENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 3 No Entrada: 5

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 11/05/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero



DIRECCIÓN FINANCIERA LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	0602013427	CARGO:	TÉCNICA NACIONAL CDI
SERVIDOR:	MOROCHO GÓMEZ CARMEN NARCISA	NIVEL:	
LUGAR COMISIÓN:	LAGO AGRIO		
FECHA DE SALIDA:	08/04/2021	HORA:	06H00
FECHA DE RETORNO:	09/04/2021	HORA:	18H30
		C. PRESUPUESTARIA:	106
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	1	80,00
TOTAL			80,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	0,00
TOTAL REEMBOLSO			0,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	30,00
2	ALIMENTACION	530303	20,00
3	MOVILIZACION	530301	0,00
TOTAL GASTOS			50,00

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos

Total de viáticos			80,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No. 97477764	56,00	0,00
Valor a Justificar	70%	56,00	50,00
Valor sin Justificar	30%	24,00	24,00

Valor que justifica el funcionario

74,00

Saldo a favor de MIES

0,00

b) Total por reembolso de gastos

0,00

c) Total por liquidacion de compras

0,00

d) Total a favor del Funcionario

18,00

6. OBSERVACIONES

1	No se reconoce la Fact. 001-001-4690, porque no se encuentra correcta la suma total de la misma.
2	
3	

Elaborado por:

SOLANGE PERALTA
CONTROL PREVIO

Comprometido Por:

PRESUPUESTO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

TESORERÍA

Quito, 19 de abril de 2021

cur 878

FECHA: 22 MAR 2021

HORA:

DIRECCIÓN FINANCIERA

Firma: *[Firma]*

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES.

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

22 -03-2021

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0088-M

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CARMEN NARCISA MOROCHO GÓMEZ

PUESTO QUE OCUPA:

TÉCNICA NACIONAL CDI

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Provincia de Sucumbios Lago Agrio - Zona I

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL
CDI

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
25/03/2021	06h00 a.m	26/03/2021	17H00 pm.

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES.

Carmen Morocho Gómez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE.

- Realizar evaluación de la calidad para pilotaje de reapertura del servicio, aplicación de la ficha de calidad, de infraestructura, encuestas, socialización de documentos a personal técnico del CDI, cartas de autorización a familias, con el fin de obtener un diagnóstico actualizado de la unidad de atención y establecer la necesidad del servicio por las familias de la localidad del CDI directo Caritas Alegres de la Unidad Desconcentrada Distrital Tipo A Lago Agrio. Verificar Material Didáctico entregado para el CDI.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Sucumbios - Lago Agrio	25-03-2021	06h00	25-03-2021	10H30
Terrestre	Institucional	Sucumbios-Lago Agrio - Quito	26-03-2021	12h00	26-03-2021	17H00

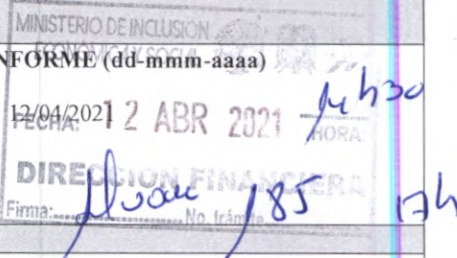
AUTORIZACIÓN. En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: ALCORROS	No. DE CUENTA: 4127670500
-----------------------------	--------------------------	---------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
<i>[Firma]</i> CARMEN NARCISA MOROCHO GÓMEZ TÉCNICA DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL - CDI	<i>[Firma]</i> MARIA VERONICA CHAVEZ CAMARGO DIRECTORA SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL - CDI
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insustentables. - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
<i>[Firma]</i> PAMELA ALEXANDRA ORDOÑEZ HERRERA	
SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL-SDII	

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0088-M
 Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0098-M
 Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0465-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

12/04/2021 12 ABR 2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CARMEN NARCISA MOROCHO GOMEZ

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE DESARROLLO INFANTIL-CDI

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

PROVINCIA SUCUMBIOS- DISTRITO LAGO AGRIO - ZONA
1

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Sr. Ernesto Gómez (chofer) - Carmen Morocho

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- **Diagnóstico situacional de los centros o las unidades de atención.** El cual tiene el objetivo analizar los factores internos y externos que permitan conocer la situación actual del territorio, mediante la obtención de datos y evidencias de la unidad de atención, del personal técnico del CDI, otras instituciones y la comunidad.

Jueves 8 de abril del 2021

06 h00 a 12h30

- Salida de Quito hacia Lago Agrio.

12h30 - 20:H00
pm.**CDI - CARITAS ALEGRES - CACALES:**

-Llegamos al Cantón de Cascales de la Provincia de Lago Agrio al CDI de atención directa Caritas Alegres para cumplir los objetivos propuestos para el retorno progresivo para establecer líneas de acción para garantizar la continuidad y el retorno progresivo de la atención presencial a las/os usuarias/os de esta población atendida por el Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES-, en el contexto de la pandemia por la COVID-19.

Se realizó un recorrido minucioso a las instalaciones para determinar si el mismo requiere de ciertas adecuaciones o de mantenimiento, evidenciando que ciertas partes del techo requieren limpieza permanente para evitar se aglomere basura y filtre agua al techo, en dos partes de la loza se observa humedad, ciertas puertas están deterioradas, y requiere pintura.

Una vez establecido lo de la infraestructura, se propicia una reunión del personal del CDI, Coordinador Técnico Territorial, Coordinador y Educadoras del CDI, en un total de 8 participantes a los cuales se les socializa el " **Plan de continuidad y retorno progresivo a los servicios intra, extramurales, y de inclusión económica del Ministerio de Inclusión Económica y Social-MIES**, enfatizando en que debemos:

- ✓ Garantizar la implementación de medidas de bioseguridad en la unidad de atención.
- ✓ Implementar los lineamientos emitidos por la autoridad competente COE Provincial, en el contexto de la pandemia por la COVID-19.
- ✓ Establecer estrategias que permitan retomar la atención presencial en el CDI a más de continuar con la atención mediante atención domiciliaria, teleasistencia o atención virtual a fin de garantizar el servicio a las/os usuarias/os en el marco del

cumplimiento de sus derechos.

- ✓ Establecer procesos de articulación interinstitucionales e intersectoriales para garantizar la atención integral a las/los usuarias/os del servicio así como principalmente acudir al MSP para que el personal del CDI antes de la reapertura se les realice la prueba de la covid-19.
- ✓ Se les recuerda que este documento es de aplicación para los servidores y trabajadores del Ministerio de Inclusión Económica y Social, para servicios públicos y privados; contiene las directrices que permitirán prevenir el contagio por coronavirus (COVID-19), dentro de los espacios laborales y proteger a la población laboral, para restablecer la modalidad presencial de labores, de acuerdo a las disposiciones que defina el COE Nacional, el Gobierno Nacional y las autoridades del Ministerio de Inclusión Económica y Social.
- ✓ Los responsables de la elaboración de este Plan serán los equipos técnicos y operativos de cada unidad de atención o servicio, con la finalidad de analizar la continuidad o reapertura de los servicios.
- ✓ **REALIZARÁN UN DIAGNÓSTICO SITUACIONAL DEL CENTRO O LA UNIDAD DE ATENCIÓN.** ESTE PASO TIENE COMO OBJETIVO ANALIZAR LOS FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS QUE PERMITAN CONOCER LA SITUACIÓN ACTUAL EN TERRITORIO, MEDIANTE LA OBTENCIÓN DE DATOS Y EVIDENCIA DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN, OTRAS INSTITUCIONES Y LA COMUNIDAD:
 - **Factores Externos:** Son factores sanitarios disponibles a nivel territorial, la obtención de esta información debe ser coordinada con el Ministerio de Salud Pública y los COE cantonales. El objetivo central debe ser lograr la retroalimentación periódica, que permita monitorear la situación sanitaria territorial.
 - **Factores internos:** Son los recursos de los que debe disponer cada unidad de atención para garantizar la protección y seguridad sanitaria del personal de atención y cuidado de los/as usuarios/as; así como los lineamientos específicos para las modalidades de atención del servicio.
 - **Análisis territorial de las modalidades autorizadas para retornar a servicios presenciales, priorizando la atención en el sector rural:** El equipo técnico y operativo realizará un análisis para iniciar con el retorno progresivo a los servicio presencial del CDI. A su vez, plantear criterios de priorización que tomen en cuenta a los sectores rurales ya que la alta dispersión existente en esta área provee de elementos favorables para la prevención de posibles contagios.

Una vez recopilada toda la información mencionada, se procederá a establecer si el centro o unidad de atención cumple con las condiciones mínimas para reanudar el servicio presencial. En caso de existir incumplimiento en alguno de los elementos descritos esenciales para la reapertura, no se procederá con los siguientes pasos del plan, a excepción de los espacios abiertos considerados para los servicios.

	PRODUCTOS: ○ Personal técnico del CDI Caritas Alegres, claros en el procedimiento a seguir para la reapertura progresiva de la unidad de atención en el Cantón de Cascales de la Provincia de Sucumbios – Lago Agrio. ○ Constatación de la Infraestructura del CDI para la reapertura progresiva del mismo. ○ Organización y planificación del plan de retorno con el Analista de CDI y CTT Misión Ternura.
Viernes 9 de abril 2021	
08h00 a 10h00 am.	REUNION DE TRABAJO EN DIRECTORA DISTRITAL – EQUIPO TECNICO DE DESARROLLO INFANTIL DISTRITAL- ANALISTA NACIONAL: Se lleva a cabo reunión de trabajo con la Señora Directora Distrital, Analista de CDI, Financiera y la Coordinadora Técnica Territorial del distrito con el fin de indicar los procedimientos tanto administrativos, técnicos y financieros establecidos para la unidad de atención de Caritas Alegres para su reapertura progresiva, así como definir responsabilidades y que el trabajo es en equipo, para lo cual procedí a resumir dichos procesos y que también el distrito tiene su responsabilidad en la compra de los materiales de bioseguridad, infraestructura y en la contratación del servicio externalizado de alimentación. También se deja muy en claro que este proceso se extenderá hacia los CDI de convenio e incluso de privados si fuera el caso. Se les informa que se procederá a remitir el informe del CDI a las autoridades los cuales serán los que indiquen si se da o no la reapertura, indicando los del distrito que está muy claro todo el proceso a seguir.
10h00 a 12h00 pm.	CDI – ANGELITOS EN ACCION – PARROQUIA GENERAL FARFAN: Se realizó un recorrido a las instalaciones para determinar si el mismo requiere de ciertas adecuaciones o de mantenimiento, evidenciando que ya se han realizado arreglos al mismo por lo que actualmente se encuentra en buenas condiciones. Una vez establecido lo de la infraestructura, se propicia una reunión del personal del CDI, Coordinador Técnica Territorial, Coordinador y Educadoras del CDI, en un total de 8 participantes a los cuales se les socializa el “ Plan de continuidad y retorno progresivo a los servicios intra, extramurales, y de inclusión económica del Ministerio de Inclusión Económica y Social-MIES, enfatizando en que debemos: ✓ Garantizar la implementación de medidas de bioseguridad en la unidad de atención. ✓ Implementar los lineamientos emitidos por la autoridad competente COE Provincial, en el contexto de la pandemia por la COVID-19. ✓ Establecer estrategias que permitan retomar la atención presencial en el CDI a más de continuar con la atención mediante atención domiciliaria, teleasistencia o atención virtual a fin de garantizar el servicio a las/os usuarias/os en el marco del cumplimiento de sus derechos. ✓ Establecer procesos de articulación interinstitucionales e intersectoriales para garantizar la atención integral a las/os usuarias/os del servicio así como principalmente acudir al MSP para que el personal del CDI antes de la reapertura se les realice la prueba de la covid-19. ✓ Se les recuerda que este documento es de aplicación para los servidores y trabajadores del Ministerio de Inclusión Económica y Social, para servicios públicos y privados; contiene las directrices que permitirán prevenir el contagio por coronavirus (COVID-19), dentro de los espacios laborales y proteger a la población laboral, para restablecer la modalidad presencial de labores, de

acuerdo a las disposiciones que defina el COE Nacional, el Gobierno Nacional y las autoridades del Ministerio de Inclusión Económica y Social.

- ✓ Los responsables de la elaboración de este Plan serán los equipos técnicos y operativos de cada unidad de atención o servicio, con la finalidad de analizar la continuidad o reapertura de los servicios.
- ✓ **REALIZARÁN UN DIAGNÓSTICO SITUACIONAL DEL CENTRO O LA UNIDAD DE ATENCIÓN.** ESTE PASO TIENE COMO OBJETIVO ANALIZAR LOS FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS QUE PERMITAN CONOCER LA SITUACIÓN ACTUAL EN TERRITORIO, MEDIANTE LA OBTENCIÓN DE DATOS Y EVIDENCIA DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN, OTRAS INSTITUCIONES Y LA COMUNIDAD:
 - **Factores Externos:** Son factores sanitarios disponibles a nivel territorial, la obtención de esta información debe ser coordinada con el Ministerio de Salud Pública y los COE cantonales. El objetivo central debe ser lograr la retroalimentación periódica, que permita monitorear la situación sanitaria territorial.
 - **Factores internos:** Son los recursos de los que debe disponer cada unidad de atención para garantizar la protección y seguridad sanitaria del personal de atención y cuidado de los/as usuarios/as; así como los lineamientos específicos para las modalidades de atención del servicio.
 - **Análisis territorial de las modalidades autorizadas para retornar a servicios presenciales, priorizando la atención en el sector rural:** El equipo técnico y operativo realizará un análisis para iniciar con el retorno progresivo a los servicios presenciales del CDI. A su vez, plantear criterios de priorización que tomen en cuenta a los sectores rurales ya que la alta dispersión existente en esta área provee de elementos favorables para la prevención de posibles contagios.

Se les indica que una vez recopilada toda la información mencionada, deben esperar ya que inicialmente ésta unidad de atención NO esta considerada dentro del pilotaje de los 30 CDI para el retorno progresivo, pero se entendería que si el piloto va bien seguirá ésta considerada.

PRODUCTOS:

- Personal técnico del CDI Angelitos en Accion, claros en el procedimiento a seguir para la reapertura progresiva de la unidad de atención en la Parroquia General Farfan de la Provincia de Sucumbios – Lago Agrio.

12:hoo – 18:30 pm Salida de LagoAgrio a Quito.

OBSERVACIONES y RECOMENACIONES:

- La unidad de atención CDI Caritas Alegres en su infraestructura se encuentra en buenas condiciones para su funcionamiento y reapertura progresiva para la reactivación y atención presencial de las usuarias/os del Cantón de Cascales del Distrito de Lago Agrio.
- La Provincia de Sucumbios – Lago Agrio se encuentra en semáforo amarillo establecido por el COE Provincial, aunque por información de las educadoras de los CDI hay muchos contagios de la covid-19 en toda ésta provincia.
- El equipo del distrito de Lago Agrio realizarán todos lo proceso con objetividad con el fin de no perjudicar a nadie en la posible reapertura del CDI de Cascales.
- Aunque al mismo tiempo reconocen que la pobreza se ha agudizado en su familias por la presencia de la pandemia mundial, indican que las familias necesitan ya el servicio en vista de que hay días en que no tienen que dar de comer a sus hijos, lo cual en especial para los menores de 3 años esta ocasionado un deterioro en la salud y nutrición de sus pequeños.

Nota.- Indico que las fechas de comisión fueron reformuladas: la primera que era del 25 al 26 de marzo en vista de que el jefe de transportes en primera instancia nos indica que NO había la disponibilidad de vehiculos, y luego en las fechas del 6 al 7 de abril por que NO tenían combustible.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
08/04/2021	0004690	ALIMENTACION	10.0
08/04/2021	000000165	ALIMENTACION	10.0
08/04/2021	1008455	ALIMENTACION	10.0
08/04/2021	000037438	HOSPEDAJE	30.0
		SUMAN:	USD 60,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08/04/2021	09/04/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	18H30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORT E	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Lago Agrio (Cascales)	08/04/2021	06H00	08/04/2021	12:H30
Terrestre	Institucional	Cascales – Lago Agrio	08/04/2021	15H40	08/04/2021	16:H20
Terrestre	Institucional	Lago Agrio - Distrito	08/04/2021	16:H20	09/04/2021	20:H00
Terrestre	Institucional	Lago Agrio – Distrito - Parroquia General Farfan.	09/04/2021	08:H00	09/04/2021	12:H00
Terrestre	Institucional	Lago Agrio - Quito	09/04/2021	12:H00	09/04/2021	18:H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

AUTORIZACION: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097)

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



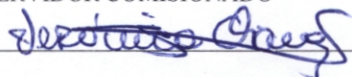
Carmen Narcisa Morocho Gómez
Analista Nacional de Desarrollo Infantil-CDI

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

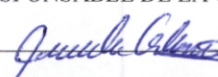
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



MARIA VERONICA CHAVEZ CAMARGO
Directora de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil
Integral - CDI

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



PAMELA ALEXANDRA ORDOÑEZ HERRERA
Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral - SDII

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0088-M

Quito, D.M., 19 de marzo de 2021

PARA: Sra. Mgs. Mayra Alejandra Molineros Ochoa
Servidor Público 5

Sra. Mgs. María Silvana Nasca Caiza
Servidor Público 4

Srta. Mgs. Silvana América Melo Eches
Servidor Público 3

Sra. Dra. Carmen Narcisa Morocho Gómez
Servidor Público 3

Mgs. Mónica Beatriz Guerrero Vargas
Técnica de Nacional de CDI

Ing. Eve Marylhein Pacheco Costales
Servidor Público 5

Srta. Lcda. María del Carmen Guerrero Macias
Coordinador de Centro CIBV

ASUNTO: DELEGACIÓN DE COMISIÓN

De mi consideración:

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral dispone a la Dirección Nacional de Centros Infantiles, realizar la evaluación de la calidad de los Centros de Desarrollo Infantil CDI, para garantizar la continuidad y el retorno progresivo de los servicios, estableciendo un operativo a 30 unidades de atención a nivel nacional, en calidad de pilotaje de reapertura, a través de la aplicación de la Ficha de Calidad, socialización de documentos, aplicación de encuestas, cartas de autorización de familias y verificación de infraestructura, con el fin de contar con un diagnóstico actualizado de las unidades de atención y de la necesidad del servicio de las familias.

Con estos antecedentes, delego a ustedes, para levantar información en los CDI seleccionados, adjunto el cronograma de salida:

ZONA	NOMBRES	DISTRITO	DIA
ZONA 5	Silvana Nasca	Guaranda	23-24- marzo 2021
ZONA 1	Carmen Morocho	Lago Agrio	25-26 - marzo 2021
ZONA 1	Eve Pacheco	Ibarra	25-26 - marzo 2021
ZONA 4	Mayra Molineros	Santo Domingo	25-26 marzo 2021
ZONA 2	María Guerrero	Tena	29-30 - marzo 2021
ZONA 7	Silvana Melo	Loja	29-30-31- marzo 2021
ZONA 4	Mónica Guerrero	Pedernales	29-30-31 marzo al 1 abril 2021

Particular que informo para la coordinación de movilización y otros trámites administrativos correspondientes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0088-M

Quito, D.M., 19 de marzo de 2021

Documento firmado electrónicamente

Psic. María Verónica Chávez Camargo

DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sra. Pamela Alexandra Ordoñez Herrera

Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral

mg



Firmado electrónicamente por:
**MARIA VERONICA
CHAVEZ CAMARGO**



sembramos
Futuro

Lenin



Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0098-M

Quito, D.M., 29 de marzo de 2021

PARA: Sra. Dra. Carmen Narcisa Morocho Gómez
Servidor Público 3

Ing. Eve Marylhein Pacheco Costales
Servidor Público 5

Srta. Mgs. Silvana América Melo Eches
Servidor Público 3

Sra. Mgs. María Silvana Nasca Caiza
Servidor Público 4

Mgs. Mónica Beatríz Guerrero Vargas
Técnica de Nacional de CDI

ASUNTO: DELEGACIÓN DE COMISIÓN

De mi consideración:

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral dispone a la Dirección Nacional de Centros Infantiles, realizar la evaluación de la calidad de los Centros de Desarrollo Infantil CDI, para garantizar la continuidad y el retorno progresivo de los servicios, estableciendo un operativo a 30 unidades de atención a nivel nacional, en calidad de pilotaje de reapertura, a través de la aplicación de la Ficha de Calidad, socialización de documentos, aplicación de encuestas, cartas de autorización de familias y verificación de infraestructura, con el fin de contar con un diagnóstico actualizado de las unidades de atención y de la necesidad del servicio de las familias.

Con estos antecedentes, delego a ustedes, para levantar información en los CDI seleccionados, adjunto el cronograma de salida:

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0098-M

Quito, D.M., 29 de marzo de 2021

Unidad Desconcentrada	Nombre CDI	Modalidad	Analista Nacional	Fecha
Unidad Desconcentrada Tipo A Guaranda	Eliza Mariño de Carvajal	Directo	Silvana Nasca	12-13 abril 2021
Unidad Desconcentrada Tipo A Lago Agrio	Caritas Alegres-	Emblemático	Carmen Morocho	6-7 abril 2021
Unidad Desconcentrada Zonal 1	Enrique Garcés (Ibarra)	Directo	Eve Pacheco	15-16 abril 2021
Unidad Desconcentrada Tipo A Santo Domingo	Tejiendo el Futuro	Emblemático	Silvana Melo	15-16 abril 2021
	Horizonte de Oportunidad	Emblemático		
Unidad Desconcentrada Tipo A Jama (Pedernales)	Coaque	Emblemático	Mónica Guerrero	13 al 16 abril 2021
	Susurro de Mar	Emblemático		
	María Luisa	Emblemático		
	Divino Niño	Convenio		
	Atahualpa	Convenio		
	Gotitas de Amor	Convenio		
	Brizas del Mar	Convenio		
	Cajitas de Sorpresa	Convenio		
	Luz y Progreso-San Clemente	Convenio		

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Psic. María Verónica Chávez Camargo

DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

mg

Firmado electrónicamente por:
**MARIA VERONICA
CHAVEZ CAMARGO**

Memorando Nro. MIES-SDII-2021-0465-M

Quito, D.M., 06 de abril de 2021

PARA: Sra. Dra. Carmen Narcisa Morocho Gómez
Servidor Público 3

ASUNTO: DELEGACION COMISION A UNIDAD DESCONCENTRADA TIPO A -
LAGO AGRIO - ZONA 1

De mi consideración:

En alcance al Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0098-M, de fecha 29 de marzo del 2021, mediante el cual se delegó su traslado a la Unidad Desconcentrada Tipo A Lago Agrio los días 6 y 7 de abril del 2021, con el propósito de evaluar la calidad de los centros de desarrollo infantil, para garantizar la continuidad y el retorno progresivo de los servicios de desarrollo infantil.

En este sentido, debo informar que, por dificultades administrativas para la carga de combustible en los vehículos institucionales para cumplir la visita en estas fechas mencionadas, se modifica el cronograma original y delego a usted para que cumpla con la visita y objetivos planificados para los días jueves 8 y viernes 9 de abril del 2021 respectivamente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Pamela Alexandra Ordoñez Herrera
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sra. Psic. María Verónica Chávez Camargo
Directora de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil Integral

cm/mc



Firmado electrónicamente por:
**PAMELA ALEXANDRA
ORDONEZ HERRERA**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

NO. CERTIFICACION

106

FECHA DE ELABORACIÓN

11 03 21

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prast	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$1,350.72
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$20,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$21,350.72
TOTAL										

SON: VEINTIUN MIL TRESCIENTOS CINCUENTA DOLARES CON 72/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: PSIC. MARÍA VERÓNICA CHÁVEZ - DIRECTORA DE SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR DE LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL PERÍODO DICIEMBRE 2020 Y EJERCICIO FISCAL 2021, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-DSCDII-2021-0076-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-SDII-DSCDII-CA-2021-001. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA EMITIDA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA, NO VALIDA NI LEGITIMA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN EFECTUADO POR LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA:	WILMA YOMAIRA PEREZ	 NELY DEL ROCIO BUSTILLOS VILLACREZ



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 1316

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2021-04-06 Hora 05:00 Hasta 2021-04-09 Hora 23:55

Motivo APOYO LOGISTICO DIRECCION ADMINISTRATIVA

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2021-04-06

No. Comunicación Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2021-0883-M

Lugar Origen D.M.Q.

Lugar Destino NIVEL NACIONAL

Kilometraje Inicio 152410

Kilometraje Fin 153669

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres GOMEZ JURADO ERNESTO NOE

Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1708046931

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PE1510

Marca / Modelo CHEVROLET CTA. LUV D-MAX

Color GRIS

Número Matrícula A317124

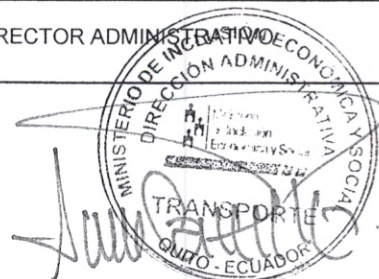
5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres EDUARDO VELIZ

Cargo DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Realizado Por CARRILLO RUIZ ANDRES VINICIO

Fecha de Emisión 2021-04-06 15:21



COMEDOR MACHALA

Macas Calle Lucia Dora

Venta de Comidas y Bebidas en comedor para su consumo inmediato

"CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS"

Dirección: Km 30 Centro Loja y el Oro

Teléfono: 062 800 108 / 0980 235 246

Cascales - Sucumbios - Ecuador



FACTURA

Serie: 001-001

RUC.: 0701371072001

AUT.: 1127820815

0004690

[illegible]

FORMA DE PAGO					
EFFECTIVO		TARJETA DE CREDITO/DEBITO		SUB-TOTAL	8,95
DINERO		OTROS		IVA 12 %	1,07
ELECTRÓNICO				IVA 0 %	
Imp. Millenium Graphic's Jimenez Bermeo Ana Maria *RUC: 2100269824001 ** Telf.: 062 832-824 ** LAGO AGRI00 Aut. SRL: 8674 Imp del 00004676 - 0004875** 11 FEBRERO 2021** VALIDO HASTA 11 FEBRERO 2022				TOTAL	10,02

ORIGINAL: Adquiriente • copia Emisor

f.) CLIENTE

RESTAURANTE "LA MORENITA"

Quezada Aguiar Ana Secilia

RUC:1500704414001

Dirección Matriz y Estab.:

Guagrayacu Vía Lago Agrio s/n

Cel.: 0990 435 042

QUIJOS - NAPO - ECUADOR



**NOTA DE VENTA
SIMPLIFICADA**

AUT. SRI. 1127826986

Rise

SERIE: 001 - 001

000000165

Cliente: Carmen Floroche Gómez.

Dirección: Quito

DIA	MES	AÑO
01	01	00

FECHA

RUC. 0602013427

.....
Original: Adquiriente - Copia: Emisor

IMPRESO 12 / FEBRERO / 2021 * CADUCA 12 / FEBRERO / 2022

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Alimentación		10,00
			}

Documento Categorizado: SI

Monto autorizado por transacción: **NOTA DE VENTA:**

ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES hasta \$ 420

Firma Autorizada

Firma Cliente

VELIZ MACIAS CARMEN IRLEY "Gráficas Vélez" RUC. 0915251219001 AUT. - 9456 1 BLOCK 100X2
*N° del 000000101 al 000000200

*N° del 000000101 al 000000200

10,00

Total \$

CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO
COMEDOR DOS HERMANAS
Chalad Cabeza Carmen Esmeraldas
SERVICIO DE VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS PREPARADAS
EN COMEDOR PARA SU CONSUMO INMEDIATO
 Dir. B. El Mirador Cofanes s/n y 24 de Mayo - Telf. 2832-151
 LAGO AGRIO - SUCUMBIOS - ECUADOR

SERIE RUC. 1707889604001 AUT. SRI. 1128051001
 001-001 **NOTA DE VENTA** 00 **Nº 1008455**

SEÑOR(S): CARMEN MOROCHO
 RUC/C.I. 0602013427 TELF. _____
 DIR. QUITO FECHA 08-04-21

FORMA DE PAGO: EFECTIVO ☐ DINERO ELECTRÓNICO ☐ TARJETA DE DÉBITO O CRÉDITO ☐ OTROS ☐

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
1	ALIMENTACION		10.xx

ORIGINAL ADQUIRENTE COPIA EMISOR



 F. Cliente F. Autorizada

Núñez Gualata Nelson Rigovert - "Imprenta Núñez"
 RUC. 1802802502001 AUT.: 4369 TELF. 2-835-417
 Emisión: 8451 al 8550 Impreso 05/04/2021
 CADUCA JULIO 05 DEL 2021

VALOR TOTAL \$ 10.xx
 DOCUMENTO CATEGORIZADO SI
 NOTA DE VENTA
 MONTO AUTORIZADO
 POR TRANSACCION
 ACTIVIDAD HOTELES Y
 RESTAURANTES HASTA \$ 420.00

Hotel Selva Real Internacional

"OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD"

Dirección: Central Av. Quito 165 y Pasaje Gonzanama • 062 833 867
Lago Agrio - Sucumbios - Ecuador

"AGENTE DE RETENCIÓN y el No. De Resolución NAC-DNCRASC20-00000001"

Maysincho Iza José Uldemar

RUC: 1600000044001

FACTURA S. 001-001

000037438

Autorización SRI: 1127791425

AUTORIZACIÓN: 05/FEBRERO/2021

Contribuyente Régimen Microempresas

SEÑOR:	Carmen Moracho	RUC/C.I.	0602013427
DIRECCIÓN:	Quito	TELÉFONOS:	
FECHA EMISIÓN:	08-04-2021	NACIONALIDAD:	
FECHA DE ENTRADA:	08-04-2021	FECHA DE SALIDA:	09-04-2021
# DE PASAJEROS:		HAB.N°	
		RECEPCIONISTA:	

FECHA	CON. HAB.	DESCRIPCIÓN	VALOR
	1	Hospedaje	26,79
Hotel Selva Real CANCELADO			

ORIGINAL: ADQUIRIENTE // COPIA: EMISOR • DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

FORMA DE PAGO


Firma Autorizada


Recibi Conforme

Imprenta "América" Oviedo Guaman Gianmarcos Alexander Aut.13851
Ruc: 2101125629001 • N° Factura. 37.151 al 38.650

DOCUMENTO VALIDO HASTA EL 05 DE FEBRERO DEL 2022

SUBTOTAL \$	26,79
DESCUENTO	
I.V.A 0 %	
SERVICIO	
I.V.A 12 %	3,21
VALOR TOTAL	30,00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

007

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	97477764	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	97477764	22	03	2021
Unid. Desc:	0000	No. Original	97477764			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	SOLICITUD DE CREACION DE FONDO	2809999000000003000005	

Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN			Tipo CUR:	FRC	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 3 No. de Entrada: 5
		22	03	2021	Fuente Especifica		
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	0602013427	3	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	56.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	0602013427	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	56.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								56.00	56.00

SON: CINCUENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 3 No. de Entrada: 5

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	FRAMOSR	FIRMA ELECTRONICA:	7B6QP93DRCYBO68	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	22/03/2021	USUARIO:	FRAMOSR	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	22/03/2021	FECHA:			

FIRMA

FIRMA

Ministerio de Inclusion Economica
DIRECCION FINANCIERA
TERCERER
MIES 22 MAR 2021 16:40
RECIBIDO
CON ENTREGA

COMPROBANTE DE CREACIÓN DEL FONDO GLOBAL

Entidad: 280 -9999 -0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
Ejercicio: 2021 PLANTA CENTRAL
No. Fondo Global: 3
No. Entrada: 5
Monto Solicitado: 56,00
Estado: APROBADO

Tesorería	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago
NO	

Clase de Fondo: FAF _ ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ANTICIPO DE VIATICOS MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA, TRASLADO A LAGO AGRIO PARA REALIZAR UNA EVALUACION DE LA CALIDAD PARA PILOTAJE DE REAPERTURA DEL SERVICIO CARITAS ALEGRES DE LA UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO A DEL 25 AL 26 MARZO. 70%ANTICIPO

No. de Solicitud: 3 Fecha Solicitud: 22/03/2021
No. de Doc. de Aprobación: 3 Fecha de Aprobación: 22/03/2021
No. de Cur Contable: 97477764

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	Ruc	Distribuido	Pagado	Fondo Liquidado	Monto
FAF	001	FRC	1760001200001	SI	NO	NO	56,00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACIÓN
--	--

DIRECCION FINANCIERA ANTICIPO DE VIÁTICOS

DATOS GENERALES

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 106

Cédula No.	0602013427	Cargo:	TECNICA NACIONAL CDI
Funcionario	MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA	Nivel:	SP3
Salida:	25/03/2021 06h00	Retorno:	26/03/2021 18H30
Fecha	Hora	Fecha	Hora
Salida:	25/03/2021 06h00	Retorno:	26/03/2021 18H30
Ciudad:	LAGO AGRIO		

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	1	80,00
Viático (100%)	0,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos \$			80,00

2. OBSERVACIONES

No.	

3. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta el anticipo de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, po lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Quito, 22 de marzo de 2021

Elaborado:

Econ. Ricardo Zambrano
Control Previo

Contabilizado por:

Contabilidad

Pagado por:

Tesoreria

FECHA: 22 MAR 2021 HORA: 10h37

DIRECCIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES.
Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0088-M

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
22-03-2021

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CARMEN NARCISA MOROCHO GÓMEZ

PUESTO QUE OCUPA.
TÉCNICA NACIONAL CDI

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Provincia de Sucumbios Lago Agrio - Zona 1

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCION DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL
CDI

FECHA SALIDA (dd-mm-
aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-
aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

25/03/2021

06h00 a.m

26/03/2021

17H00 pm.

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES.

Carmen Morocho Gómez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE.

- Realizar evaluación de la calidad para pilotaje de reapertura del servicio, aplicación de la ficha de calidad, de infraestructura, encuestas, socialización de documentos a personal técnico del CDI, cartas de autorización a familias, con el fin de obtener un diagnóstico actualizado de la unidad de atención y establecer la necesidad del servicio por las familias de la localidad del CDI directo Caritas Alegres de la Unidad Desconcentrada Distrital Tipo A Lago Agrio. Verificar Material Didáctico entregado para el CDI.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Sucumbios - Lago Agrio	25-03-2021	06h00	25-03-2021	10H30
Terrestre	Institucional	Sucumbios-Lago Agrio - Quito	26-03-2021	12h00	26-03-2021	17H00

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA

TIPO DE CUENTA: AHORROS

No. DE CUENTA: 4127670500

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

CARMEN NARCISA MOROCHO GÓMEZ
TECNICA DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL - CDI

MARIA VERÓNICA CHAVEZ CAMARGO
DIRECTORA SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL - CDI

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU
DELEGADO

PAMELA ALEXANDRA ORDOÑEZ HERRERA

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL
INTEGRAL-SDII

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0088-M

Quito, D.M., 19 de marzo de 2021

PARA: Sra. Mgs. Mayra Alejandra Molineros Ochoa
Servidor Público 5

Sra. Mgs. María Silvana Nasca Caiza
Servidor Público 4

Srta. Mgs. Silvana América Melo Eches
Servidor Público 3

Sra. Dra. Carmen Narcisca Morocho Gómez
Servidor Público 3

Mgs. Mónica Beatríz Guerrero Vargas
Técnica de Nacional de CDI

Ing. Eve Marylhein Pacheco Costales
Servidor Público 5

Srta. Lcda. María del Carmen Guerrero Macías
Coordinador de Centro CIBV

ASUNTO: DELEGACIÓN DE COMISIÓN

De mi consideración:

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral dispone a la Dirección Nacional de Centros Infantiles, realizar la evaluación de la calidad de los Centros de Desarrollo Infantil CDI, para garantizar la continuidad y el retorno progresivo de los servicios, estableciendo un operativo a 30 unidades de atención a nivel nacional, en calidad de pilotaje de reapertura, a través de la aplicación de la Ficha de Calidad, socialización de documentos, aplicación de encuestas, cartas de autorización de familias y verificación de infraestructura, con el fin de contar con un diagnóstico actualizado de las unidades de atención y de la necesidad del servicio de las familias.

Con estos antecedentes, delego a ustedes, para levantar información en los CDI seleccionados, adjunto el cronograma de salida:

ZONA	NOMBRES	DISTRITO	DIA
ZONA 5	Silvana Nasca	Guaranda	23-24- marzo 2021
ZONA 1	Carmen Morocho	Lago Agrio	25-26 - marzo 2021
ZONA 1	Eve Pacheco	Ibarra	25-26 - marzo 2021
ZONA 4	Mayra Molineros	Santo Domingo	25-26 marzo 2021
ZONA 2	María Guerrero	Tena	29-30 - marzo 2021
ZONA 7	Silvana Melo	Loja	29-30-31- marzo 2021
ZONA 4	Mónica Guerrero	Pedernales	29-30-31 marzo al 1 abril 2021

Particular que informo para la coordinación de movilización y otros trámites administrativos correspondientes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0088-M

Quito, D.M., 19 de marzo de 2021

Documento firmado electrónicamente

Psic. María Verónica Chávez Camargo

DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sra. Pamela Alexandra Ordoñez Herrera

Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral

mg



Firmado electrónicamente por:
**MARIA VERONICA
CHAVEZ CAMARGO**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

NO. CERTIFICACION

106

FECHA DE ELABORACIÓN

11 03 21

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$1,350.72
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$20,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$21,350.72
TOTAL										

SON: VEINTIUN MIL TRESCIENTOS CINCUENTA DOLARES CON 72/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: PSIC. MARÍA VERÓNICA CHÁVEZ - DIRECTORA DE SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR DE LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL PERÍODO DICIEMBRE 2020 Y EJERCICIO FISCAL 2021, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-DSCDII-2021-0076-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-SDII-DSCDII-CA-2021-001. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA EMITIDA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA, NO VALIDA NI LEGITIMA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN EFECTUADO POR LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Firmado digitalmente por WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Fecha: 2021.03.11 12:05:37 -05'00'	 NELLY DEL ROCIO BUSTILLOS VILLACREZ 
FECHA: 11/03/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero