

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		06 05 2022	1879	1879
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	991	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL			

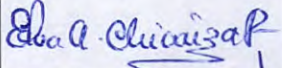
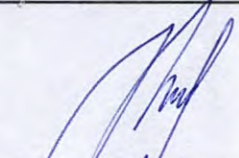
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	253.25
TOTAL PRESUPUESTARIO										253.25
IVA										0.00
SUB - TOTAL										253.25
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										253.25

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 229 No Entrada: 771

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 06/05/2022	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

19/19

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		06	05	2022	1879	1879
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			991	
Clase de Registro:			Clase de Gasto:			RPA RTO DEV	
REGULARIZACIÓN			OTROS GASTOS				
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS		Numero Operación		0		
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 06/05/2022	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

017

Institucion:	999	GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	102424732	FECHA DE ELABORACIÓN 06 05 2022
Unid. Ejecutora:	0000		No. CUR	102424732	
Unid. Desc:	0000		No. Original	102424732	
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.	CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RESUMEN DE SUBSIDIOS		28099990000000229000841	
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN		Tipo CUR:	FRF
		06	05	2022	Liquidación - Entidad: 280 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 229 No. Entrada: 841 No. secuencia: 47
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL			

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	50	0	28099990000	0301578985	0	Por Recuperación de Fondos	6.75	0.00
2	112	15	1	28099990000	0301578985	229	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	0.00	6.75
TOTAL COMPROBANTE ==>								6.75	6.75

SON: SEIS DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Liquidación - Entidad: 280 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 229 No. Entrada: 841 No. secuencia: 47

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	EACHICAIZAR	FIRMA ELECTRONICA:	6HDD8R76J7ILZJH	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	06/05/2022	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	06/05/2022	FECHA:			

Eba A. Claviza P
FIRMA

[Firma]
FIRMA

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	0301578985	CARGO:	DIRECTORA
SERVIDOR:	NARVAEZ MUÑOZ KARLA VERONICA	NIVEL:	
LUGAR COMISIÓN:	RIOBAMBA - GUARANDA		
FECHA DE SALIDA:	20/04/2022	HORA:	06H00
FECHA DE RETORNO:	22/04/2022	HORA:	10H00
		C. PRESUPUESTARIA:	382
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	130,00	2	260,00
TOTAL			260,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	0,00
TOTAL REEMBOLSO			0,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	100,00
2	ALIMENTACION	530303	75,25
3	MOVILIZACION	530301	0,00
TOTAL GASTOS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN			175,25

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos		260,00	
(-) Anticipo entregado:	CUR No. 102220744	260,00	260,00
Valor a Justificar	70%	182,00	175,25
Valor sin Justificar	30%	78,00	78,00
Valor que justifica el funcionario			253,25
Saldo a favor de MIES			6,75
b) Total por reembolso de gastos			0,00
c) Total por liquidacion de compras			0,00
d) Total a favor del Funcionario			0,00

6. OBSERVACIONES

1	No se reconoce la factura N° 51, no desglosa el IVA
2	FONDO # 229

Elaborado por:

PAUL DÍAZ
CONTROL PREVIO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-DM-DGDAC-2022-4880-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

25/04/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

KARLA VERÓNICA NARVÁEZ MUÑOZ

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL:

CHIMBORAZO-RIOBAMBA /BOLÍVAR-GUARANDA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

SRES. ALEXANDER DE JESÚS TIBANLOMBO SANG GI; CHRISTIAN JAVIER AMBULUDI luna, PEDRO PABLO VIZCAINO, EMILIANO ULLAURI CASTILLO Y KARLA VERÓNICA NARVÁEZ MUÑOZ;

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES	
	20-04-2022
06H00 - 10H00	Salida desde la Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social en el vehículo institucional, conducido por el señor Pablo Vizcaino, conjuntamente con la Dra. Karla Verónica Narváez Muñoz, Directora de Gestión Documental y Atención Ciudadana; y los servidores Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi; Christian Javier Ambuludi Luna, continuando el viaje hasta Riobamba.
10H00 - 10H30	Reunión con la Directora Distrital Riobamba
10H30 - 12H00	Inspección y verificación de archivos de la dirección distrital Riobamba conjuntamente con el servidor Emiliano Ullauri Castillo, responsable del Archivo Central de la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana.
12H00 - 13H00	Se realizó el acompañamiento a los servidores de balcones de servicios de la dirección distrital, conjuntamente el servidor Christian Javier Ambuludi, con la finalidad de brindar capacitación en cuanto a la atención a los usuarios beneficiarios de bonos y pensiones, y ciudadanía en general, a fin de mejorar la atención con el objeto de que dicho servicio sea de calidad y calidez.
13H00 - 14H00	Almuerzo
14H00 - 15H00	Seguimiento y acompañamiento a los servidores de la Dirección Distrital, con el fin de verificar la documentación represada tanto interna y externa, a través del Sistema de Gestión Documental Quipux, correspondiente al año 2021 y lo que va de la fecha, conjuntamente al servidor Alexander Tibanlombo
15H00 - 17H00	Acompañamiento a la capacitación en Gestión de Archivos a los servidores de la Dirección Distrital por parte del servidor Emiliano Ullauri Castillo, responsable del Archivo Central de la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana.
18H00 - 19H30	Traslado en vehículo institucional desde la ciudad de Riobamba hasta la ciudad de Guaranda, culminando labores y pernoctando en la misma para pernoctación.
	21-04-2022
08H00 - 09H00	Inspección y verificación de archivos de la dirección distrital Riobamba conjuntamente con el servidor Emiliano Ullauri Castillo, responsable del Archivo Central de la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana.
09H00 - 10H00	Se realizó el acompañamiento a los servidores de balcones de servicios de la dirección distrital, conjuntamente el servidor Christian Javier Ambuludi, con la finalidad de brindar capacitación en cuanto a la atención a los usuarios beneficiarios de bonos y pensiones, y ciudadanía en general, a fin de mejorar la atención con el objeto de que dicho servicio sea de calidad y calidez.
10H00 - 12H00	Seguimiento y acompañamiento a los servidores de la Dirección Distrital, con el fin de verificar la documentación represada tanto interna y externa, a través del Sistema de Gestión Documental Quipux, correspondiente al año 2021 y lo que va de la fecha, conjuntamente al servidor Alexander Tibanlombo
12H00 - 13H00	Se mantuvo reunión con los servidores que operan en balcones de servicios, a fin de conocer sus críticas constructivas y aportes, con el fin de mejorar la calidad del servicios a los usuarios de esta Cartera de Estado.
13H00 - 14H00	Almuerzo
14H00 - 17H00	Acompañamiento a la capacitación en Gestión de Archivos a los servidores de la Dirección Distrital por parte del servidor Emiliano Ullauri Castillo, responsable del Archivo Central de la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana.
19H30 - 21H00	Reunión de trabajo con el señor Director Distrital, posterior a la misma, pernoctación en la cuidada.
	22-04-2022
06H00 - 10H00	Traslado desde la ciudad de Guaranda hasta la ciudad de Quito, Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social.

PRODUCTOS:

Handwritten signature and date:
25-04-2022
10:45

Capacitación, seguimiento y acompañamiento en los temas de Gestión de Archivo.

- Capacitación de la Regla Técnica Nacional Para la organización y Mantenimiento de los Archivos Públicos; así como, el "INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL", socializado a los servidores de las Direcciones Distritales Riobamba y Guaranda.
- Identificación de nudos críticos en los archivos centrales, evaluado técnicamente.
- Elaboración del informe Técnico que contiene las recomendaciones para el mejoramiento del manejo y conservación documental, implementación de procesos archivísticos.
- Se cumplió satisfactoriamente con el seguimiento a la documentación interna y externa represada por parte de los funcionarios y servidores de las Direcciones Distritales de Riobamba y Guardando, a través del Sistema de Gestión Documental Quipux.
- Se constató que, hubo una gran cantidad de documentación represada por parte de los servidores, mismos que, no se habían archivado en los términos y plazos según normativa legal vigente, mismos fueron archivados de manera progresiva por parte de los servidores de las Direcciones Distritales visitadas.
- Capacitar y fortalecer los conocimientos a través de los Acuerdos Ministeriales con respecto a información de Bonos y/o Pensiones y de los procedimientos que se realizan en balcones de servicios tales como: Denuncias por el no cobro de Bonos y/o Pensiones, Solicitud de Homologación al pago, entre otras.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES)

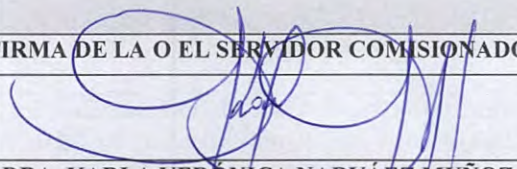
FECHA	No. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
20-04-2022	851	ALIMENTACIÓN	8,00 ✓
20-04-2022	4533	ALIMENTACIÓN	10,00 ✓
20-04-2022	298	ALIMENTACION	25,00 ✓
21-04-2022	178	ALIMENTACIÓN	17,25 ✓
21-04-2022	51	ALIMENTACIÓN	10,00 ✓
21-04-2022	16219	ALIMENTACIÓN	15,00 ✓
22-04-2022	12986	HOSPEDAJE	100,00 ✓
		SUMA:	USD 185,25

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-04-2022 ✓	22-04-2022 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00 ✓	10H00 ✓	

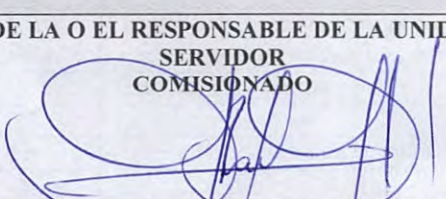
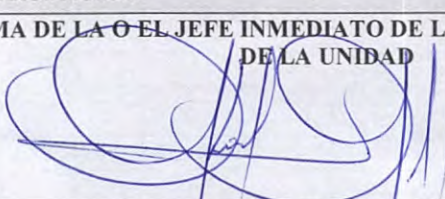
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
INSTITUCIONAL	PEQ-831 ✓	QUITO - RIOBAMBA ✓	20/04/2022 ✓	06H00 ✓	20/04/2022 ✓	10H00 ✓
INSTITUCIONAL	PEQ-831 ✓	RIOBAMBA - GUARANDA ✓	20/04/2022 ✓	18H00 ✓	20/04/2022 ✓	19H30 ✓
INSTITUCIONAL	PEQ-831 ✓	GUARANDA - QUITO ✓	22/04/2022 ✓	06H00 ✓	22/04/2022 ✓	10H00 ✓

INSTITUCIONAL

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
DRA. KARLA VERÓNICA NARVÁEZ MUÑOZ DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
DRA. KARLA VERÓNICA NARVÁEZ MUÑOZ DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA	DRA. KARLA VERÓNICA NARVÁEZ MUÑOZ DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

Contribuyente Negocio Popular
Régimen RIMPE
Armijos Armijos Rosa Esther
BALCON CUENCANO
Direc. Sucre y Olmedo
Cel. 0997236800 - Guaranda
Aut. Sri. 1129750434/Serie: 001-001

Ruc 0102123593001

FACTURA

Nº 012986

FECHA	DIA	MES	AÑO
	22	04	2022

Sr(es): KARLA NARVAEZ MUÑOZRUC/C.I.: 0301570985

Guía de Remisión: _____

Dirección: QUITO

Cant.	DESCRIPCIÓN	V. Unitario	V. Total
	Hospedaje (20-21 Abril)		100

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	DINERO ELECTRÓNICO	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	OTROS

Brito Baus Edgar Daniel "Gráficas Brito" Guaranda • RUC 0200351179001 • Aut. SRI Nº 1719

Imp. 04 Abril 2022**Del 12951 al 13250****Caduca 04 Abril 2023**

ORIGINAL: ADC. PRENTE • COPIA: EMISOR

SUB TOTAL \$

DESCUENTO \$

IVA 12 % \$

IVA 0 % \$

TOTAL USD \$

FIRMA AUTORIZADA

CLIENTE



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 902**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD****Institución** MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL**RUC** 1760001200001**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN****Ciudad** QUITO**Fecha de Vigencia** Desde 2022-04-20 Hora 05:00 Hasta 2022-04-22 Hora 23:55**Motivo** MOVILIZACION A FUNCIONARIOS DEL MIES**No. Ocupantes** 5**AUTORIZACIÓN****Fecha** 2022-04-18**No. Comunicación** MIES-DM-DGDAC-2022-4926-M**Lugar Origen** DMQ**Lugar Destino** CHIMBORAZO-RIOBAMBA**Kilometraje Inicio****Kilometraje Fin****3. DATOS DEL CONDUCTOR / A****Nombres** VIZCAINO GUERRERO PABLO**Cargo** CONDUCTOR**Número de Cédula / Pasaporte** 0400699534**Tipo de Licencia** E**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO****Número de Placa** PEQ0831**Marca / Modelo** GRAND VITARA**Color** ROJO**Número Matrícula** A2666464**5. DATOS DEL SOLICITANTE****Nombres** Dra. Karla Verónica Narvaez Muñoz**Cargo** DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL
Y ATENCIÓN CIUDADANA**Realizado Por** CARDENAS NAVARRETE MAGALY PATRICIA**Fecha de Emisión** 2022-04-19 14:43

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

008

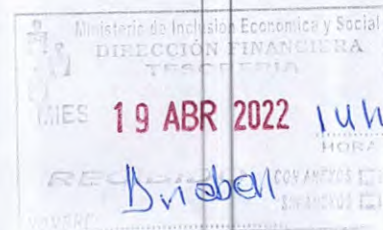
Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	102220744	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	102220744	19	04	2022
Unid. Desc:	0000	No. Original	102220744			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.		CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		2809999000000229000771		
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN		Tipo CUR: FRC		
		19	04	2022	Constitucion Automatica de Fondo, de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 229 No. de Entrada: 771	
Beneficiario:		1760001200001		Fuente Especifica		
		MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	0301578985	229	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	260.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	0301578985	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	260.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								260.00	260.00

SON: DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo, de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 229 No. de Entrada: 771



APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	EACHICAIZAR	FIRMA ELECTRONICA:	FK738YL9OKCQA 4I	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	19/04/2022	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	19/04/2022	FECHA:			

Eloa A. Quicaizar
FIRMA

[Signature]
FIRMA

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

007

Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2022
No. Fondo Global: 229
No. Formulario Interno: 772
Unidad Gastadora: 014 - DIRECCION GESTION DOCUMENTAL

RUC/CI Responsable: 0301578985
Nombre Responsable: NARVAEZ MUÑOZ KARLA VERONICA
Monto Fondo Global: 260.00
Monto Fondo Interno: 260.00
Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

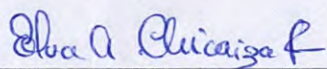
Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: NARVAEZ MUÑOZ KARLA VERÓNICA: ANTICIPO DE VIÁTICOS A RIOBAMBA - GUARANDA DEL 20 AL 22 DE ABRIL 2022 SEGÚN DELEGACIÓN CON MEMORANDO NRO. MIES-DM-DGDAC-2022-4880-M CONTROL PREVIO RZ-ECH-FR.

No. de Solicitud: Fondo 229
No. de Doc. Aprobación: FONDO 229
No. de CUR Contable: 102220744

Fecha Solicitud: 19/04/2022
Fecha Aprobación: 19/04/2022

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	0301578985	102220744	NO	260.00



FIRMA RESPONSABLE


FIRMA AUTORIZACIÓN

**DIRECCIÓN FINANCIERA
 ANTICIPO DE VIÁTICOS**
1. DATOS GENERALES

Fundo 229

No. CÉDULA:	0301578985	CARGO:	DIRECTOR/A DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA
SERVIDOR:	NARVAEZ MUÑOZ KARLA VERONICA	NIVEL:	NJS
LUGAR COMISIÓN:	RIOBAMBA - GUARANDA	C. PRESUPUESTARIA:	382
FECHA DE SALIDA:	20/04/2022	HORA:	05H00
FECHA DE RETORNO:	22/04/2022	HORA:	12H00
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	130,00	2	260,00
TOTAL			260,00

3. OBSERVACIONES

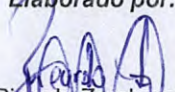
No.	

4. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la solicitud de pago de la referencia, se determina que: El compromiso reúne todos requisitos legales, pertinentes y necesarios, por lo que, es procedente realizar los registros presupuestarios-contables que correspondan conforme a la respectivo control de cada proceso en aplicacion a la normativa de Control Interno.

Quito, 18 de abril de 2022

Elaborado por:


 Ricardo Zambrano
 CONTROL PREVIO

Contabilizado Por:


 CONTABILIDAD

Pagado por:


 Cruz Acero
 TESORERÍA

OK

Recibido 18/04/2022 14:45 p.m.
005

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-DM-DGDAC-2022-4880-M

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
18/04/2022

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

FECHA: 18 ABR 2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
NARVÁEZ MUÑOZ KARLA VERÓNICA

PUESTO QUE OCUPA:
DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
RIOBAMBA-GUARANDA/CHIMBORAZO-BOLIVAR

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

20/04/2022

05H00

22/04/2022

12H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
NARVÁEZ MUÑOZ KARLA VERÓNICA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

MOVILIZARNOS EN VEHÍCULO INSTITUCIONAL CONJUNTAMENTE CON LOS SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA A LAS DIRECCIONES DISTRITALES DE RIOBAMBA Y GUARANDA PARA CUMPLIR VISITA TÉCNICA PARA FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS EN BALCONES DE SERVICIO Y GESTIÓN DE ARCHIVO Y QUIPUX

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - RIOBAMBA	20/04/2022	05H00	20/04/2022	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIOBAMBA - GUARANDA	20/04/2022	17H00	20/04/2022	19H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUARANDA - GUARANDA	21/04/2022	08H00	21/04/2022	17H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUARANDA - QUITO	22/04/2022	08H00	22/04/2022	12H00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
BANCO de Guayaquil

TIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:

0046545465

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

DRA. KARLA NARVÁEZ MUÑOZ
DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

DRA. KARLA NARVÁEZ MUÑOZ
DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

LCDA. MERCEDES JAQUELINE VARGAS MUÑOZ
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2022-4880-M

Quito, D.M., 12 de abril de 2022

PARA: Sr. Mgs. Esteban Remigio Bernal Bernal
Ministro de Inclusión Económica y Social

ASUNTO: Solicitud de autorización para realizar una visita en territorio para capacitación, seguimiento, acompañamiento a Balcón de Servicios, Gestión Documental Quipux y Archivo a las Direcciones Distritales de Riobamba y Guaranda

De mi consideración:

Previo atento y cordial saludo, solicito muy comedidamente a su Autoridad, se sirva autorizar a quien suscribe, realizar una visita en territorio para capacitación, seguimiento, acompañamiento a Balcón de Servicio, Gestión Documental Quipux y Archivo a las Direcciones Distritales de Riobamba y Guaranda, a partir del día miércoles 20 de abril de 2022 hasta el jueves 21 de abril de 2022, retornado a las actividades el viernes 22 de abril de 2022.

Adicional a lo descrito, se mantendrán reuniones de trabajo con los Directores Distritales, con la finalidad de conocer a fondo las necesidad y nudos críticos que existen en estas Unidades Desconcentradas; por lo expuesto, se dará cumplimiento al siguiente cronograma:

Fecha	Ciudad de salida	Ciudad de destino	Zona	Actividades a eje turrar en la Dirección Distrital o coordinación Zonal
20/4/2022	Riobamba	Riobamba	3	Dirección Distrital Riobamba (actividades programadas)
20/4/2022	Riobamba	Guaranda	3	Movilización la ciudad de Guaranda posterior a actividades en la Dirección Distrital Riobamba
21/4/2022	Guaranda	Guaranda	3	Dirección Distrital Guaranda (actividades programadas)
21/4/2022	Guaranda	Ambato	3	Movilización la ciudad de Ambato posterior a actividades en la Dirección Distrital Guaranda
22/04/2022	Ambato	Quito	3	Movilización a la ciudad de Quito.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dra. Karla Verónica Narvaez Muñoz
DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

Copia:

Srta. Psic. Mayra Cristina Nogales Gomez
Asesor 2 del Despacho Ministerial

Sr. Arq. Milton Josue Crespo Pauta
Coordinador de Despacho



República
del Ecuador

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2022-4880-M

Quito, D.M., 12 de abril de 2022

Sr. Danilo Patricio Durán Pillajo
Servidor Público de Apoyo 4

Sr. Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi
Técnico de Documentación y Archivo

at



Firmado electrónicamente por:
**KARLA VERONICA
NARVAEZ MUNOZ**

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-04-18 10:42:48 (GMT-5)

Generado por: Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-DM-DGDAC-2022-4880-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Dra. Karla Verónica Narvaez Muñoz, Directora de Gestión Documental y Atención Ciudadana, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sr. Mgs. Esteban Remigio Bernal Bernal, Ministro de Inclusión Económica y Social, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Solicitud de autorización para realizar una visita en territorio para capacitación, seguimiento, acompañamiento a Balcón de Servicios, Gestión Documental/Quipux y Archivo a las Direcciones Distritales de Riobamba y Guaranda	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-04-12 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-04-12 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Karla Verónica Narvaez Muñoz (MIES)	2022-04-14 11:50:55 (GMT-5)	Reasignar	Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi (MIES)	2	Favor proceder conforme normativa legal vigente.
Despacho Ministerial	Esteban Remigio Bernal Bernal (MIES)	2022-04-14 10:56:18 (GMT-5)	Reasignar	Karla Verónica Narvaez Muñoz (MIES)	2	AUTORIZADO proceder conforme a normativa legal vigente
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Karla Verónica Narvaez Muñoz (MIES)	2022-04-12 16:17:50 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Karla Verónica Narvaez Muñoz (MIES)	2022-04-12 16:17:50 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Karla Verónica Narvaez Muñoz (MIES)	2022-04-12 16:17:33 (GMT-5)	Registro	Esteban Remigio Bernal Bernal (MIES)	0	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

NO. CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACIÓN

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

382

14

04

22

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$2,670.00
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$9,625.84
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$12,295.84
TOTAL										

SON: DOCE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO DOLARES CON 84/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: DRA. KARLA NARVÁEZ - DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA.- ACTUALIZACIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-DM-DGDAC-2022-4892-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-DM-DGDAC-CA-2022-006. LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE. REF: CP 236,293,368,375.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Firmado digitalmente por WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Fecha: 2022.04.14 09:02:22 -07'00' Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: LUIS EDUARDO RUALES MONCAYO Director Financiero
FECHA: 14/04/2022		