

025

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2018 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL
 No. CUR: 2529 Tipo Registro: DEV
 Monto: 136,26
 IVA: 0,00
 Sub Total: 136,26
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 136,26



Estado: APROBADO Descripción: QUINTANA CISNEROS MONICA ALEXANDRA: POR VIAJE A PORTOVIEJO, DELEGADA A ASISTIR AL COMITÉ DE GESTIÓN ZONA 4-ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO DE COORDINACIONES ZONALES Y DIRECCIONES DISTRITALES, DEL 20 AL 22-05-2018. CONTROL PREVIO XE-RZ-NG.
 Cuenta Monetaria No.: 4830840800

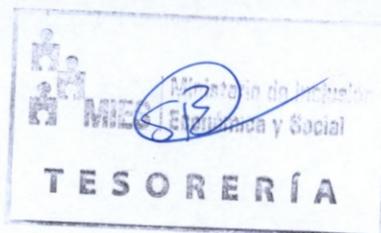
Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	08/06/2018	136,26	0,00
Sub - Total				136,26	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
Total Deducciones:					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 136,26



25/25 May

22/6/18

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	05 06 2018	2529	2487	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-DPI-2018-0109-M	1369		

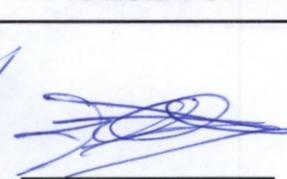
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1720173309	QUINTANA CISNEROS MONICA ALEXANDRA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	007	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	136.26
TOTAL PRESUPUESTARIO										136.26
IVA										0.00
SUB - TOTAL										136.26
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										136.26

SON: CIENTO TREINTA Y SEIS DOLARES CON 26/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUINTANA CISNEROS MONICA ALEXANDRA: POR VIAJE A PORTOVIEJO, DELEGADA A ASISTIR AL COMITÉ DE GESTIÓN ZONA 4-ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO DE COORDINACIONES ZONALES Y DIRECCIONES DISTRITALES, DEL 20 AL 22-05-2018. CONTROL PREVIO XE-RZ-NG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

MAYRA TABANGO

023

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		05	06	2018	2529 2487
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-DPI-2018-0109-M		1369	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720173309	QUINTANA CISNEROS MONICA ALEXANDRA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	04 06 2018	2487	2487	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-DPI-2018-0109-M	1369	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1720173309	QUINTANA CISNEROS MONICA ALEXANDRA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	007	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	136.26
TOTAL PRESUPUESTARIO										136.26
IVA										0.00
SUB - TOTAL										136.26
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										136.26

SON: CIENTO TREINTA Y SEIS DOLARES CON 26/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUINTANA CISNEROS MONICA ALEXANDRA.- VIAJE A PORTOVIEJO, DELEGADA A ASISTIR AL COMITÉ DE GESTIÓN ZONA 4- ANALISIS DEL DESEMPEÑO DE COORDINACIONES Z.Y DIRECCIONES D., DEL 20 AL 22-05-2018.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/06/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

gr# 2487

021



DIRECCION FINANCIERA INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: 0
Certificación N°: 401

DATOS GENERALES

Cédula No.	1720173309	Cargo:	
Funcionario	QUINTANA CISNEROS MONICA ALEXANDRA	Nivel:	NOMBRAMIENTO PROVISIONAL
Fecha	Hora	Fecha	Hora
Salida:	20/05/2018 21H50	Retorno:	22/05/2018 23H30 Ciudad: PORTOVIEJO

1. CÁLCULO DE VIÁTICOS

Concepto	Valor	Cant.	Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	130,00	1	130,00
Viático (100%)	130,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos \$			130,00

Residencia: 0 DIRECCION DE PLANIFICACION E INVERSION

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		REPUESTOS	0,00
		PARQUEADERO	0,00
Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras			0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	54,90
		ALIMENTACION	26,36
		MOVILIZACION	16,00
Total :			81,26

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			
Total de viáticos			130,00
(-) Anticipo entregado:	CUR		0,00
Valor a Justificar	70%	91,00	81,26
Valor sin Justificar	30%	39,00	39,00
Viático 100% Emergencia			
Valor que justifica el funcionario			120,26
Saldo a favor de MIES			0,00 Descuento
b) Total por reembolso de gastos			
			16,00
c) Total por liquidacion de compras			
			0,00
d) Total a favor del Funcionario			
			136,26 Compromiso
e) Total a favor del MIES			
			0,00

5. OBSERVACIONES

No.	Observación
1	CONFORME AL ACUERDO MINISTERIAL NRO. 0082 DEL MDT. EN EL QUE INDICA QUE EL VIATICO REEMPLAZA A LA SUBSISTENCIA Y ALIMENTACION POR LO TANTO NO SE RECONOCE LA FACTURA NRO. 32221
2	
3	
4	
5	
6	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Jimena Escobar
ANALISTA DE CONTROL PREVIO

Quito, 01 DE JUNIO DEL 2018

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

CONTROL PREVIO:	✓
PRESUPUESTO:	✓
CONTABILIDAD:	✓
TESORERIA:	✓
DESCONCENTRADOS:	✓

Favor atender requerimientos,
conforme a normativa.

DIRECTOR FINANCIERO/A MIES

01 JUN 2018



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. **MIES-CGPGE-2018-0395-M**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
18 DE MAYO DE 2018

VIÁTICOS x MOVILIZACIONES x SUBSISTENCIA A ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
QUINTANA CISNEROS MÓNICA ALEXANDRA

PUESTO QUE OCUPA:
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
PORTOVIEJO - MANABI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
COORDINACIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) HORA SALIDA (hh:mm) FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) HORA LLEGADA (hh:mm)
20 de Mayo de 2018 21:50 22 de Mayo de 2018 23:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ING. MÓNICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Delegada mediante Memorando Nro. MIES-CGPGE-2018-0395-M, para que asista al Comité de Gestión Zona 4. Análisis del desempeño de las Coordinaciones Zonales y de las Direcciones Distritales en los primeros meses de gestión.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público Cooperativa Reina del Camino	Quito-Portoviejo	20-05-2018	21:50	21-05-2018	05:00
Terrestre	Institucional	Portoviejo - Comité	21-05-2018	8:10	21-05-2018	08:20
Terrestre	Particular	Comité - Portoviejo	21-05-2018	19:10	21-05-2018	19:20
Terrestre	Particular	Portoviejo - Comité	22-05-2018	08:10	22-05-2018	08:20
Terrestre	Particular	Comité - Portoviejo	22-05-2018	14:45	22-05-2018	15:00
Terrestre	Público Cooperativa Reina del Camino	Portoviejo - Quito	22-05-2018	15:15	22-05-2018	23:30

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORRO No. DE CUENTA: 4830840800

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Mónica Alexandra Quintana Cisneros Mgs. María Gabriela Vinocunga Batallas

DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Srta. Doctora Aida Leonor Cobo Vargas

COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

24 MAYO 2018 hora: 14:40

21-05-2018 14:30

Memorando Nro. MIES-CGPGE-2018-0395-M

Quito, D.M., 18 de mayo de 2018

PARA: Sra. Ing. Mónica Alexandra Quintana Cisneros
Directora de Planificación e Inversión

ASUNTO: Delegación Comité Zonal 4

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo, en referencia al Memorando Nro. MIES-MIES-2018-0399-M, delego a usted, Ing. Mónica Quintana Directora de Planificación e Inversión, trasladarse a la ciudad de Portoviejo los días lunes 21 y martes 22 de mayo del presente año, con la finalidad de asistir al Comité de Gestión Zonal 4, para el efecto deberá trasladarse el domingo 20 de mayo de 2018 y mantener la reunión preparativa con el Coordinador Zonal.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. María Gabriela Vinocunga Batallas
**COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN
ESTRATÉGICA**

Copia:

Sra. Ing. Miriam Gissela Vintimilla Andrade
Servidor Público 7

Memorando Nro. MIES-MIES-2018-0399-M

Quito, D.M., 18 de mayo de 2018

PARA: Srta. Mgs. María Gabriela Vinocunga Batallas
Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica

ASUNTO: Delegación

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo, delego a usted, señorita Magíster, Gabriela Vinocunga Batallas, Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica, trasladarse a la ciudad de Portoviejo los días lunes 21 y martes 22 de mayo del presente año, con la finalidad de asistir al Comité de Gestión Zonal 4, para el efecto deberá trasladarse el domingo 20 de mayo de 2018 y mantener la reunión preparativa con el Coordinador Zonal.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Lourdes Berenice Cordero Molina
MINISTRA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Copia:
Sra. Ing. Miriam Gissela Vintimilla Andrade
Servidor Público 7

nch/mv

AGENDA COMITÉ ZONAL 4 CONVOCADO POR DESPACHO MIES
--

Fecha: 21 y 22 de mayo de 2018

Lugar: A determinar por la Coordinación Zonal

Asistentes: Viceministro Inclusión Económica, Asesores Despacho, Coordinadora Zonal, Directores/as Distritales. Responsables de áreas zonal y distritales.

Objetivos:

- a) Analizar la gestión del MIES en cada uno de los territorios
- b) Analizar la articulación del MIES en cada uno de los territorios
- c) Analizar el desempeño de las Coordinaciones Zonales y de las Direcciones Distritales en los primeros meses de gestión

PRIMER DIA

TIEMPO	TEMA	RESPONSABLE
8:30 – 8:45	Presentación agenda Presentación de los/as participantes.	Asesores Despacho
8:45–9:45	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de cómo se están implementando los lineamientos para la gestión del MIES. (Cómo se socializó y se están implementando los Acuerdos 006 y 0013. Cómo avanzan los procesos de priorización de la atención a población en situación de pobreza). 	Viceministro, Coordinador Zonal, Directores Distritales. Asesores Despacho.
9:45-10:45	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los principales logros y dificultades en la gestión de las Coordinaciones Zonales y de cada una de las Direcciones Distritales. 	
10:45-12:00	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar la relación de los Distritos con las contrapartes: ¿Se priorizó a los GAD como contrapartes? ¿Cómo fueron seleccionadas las contrapartes? ¿Cuál es el plan de trabajo con contrapartes? ¿Qué se ha ejecutado hasta el momento?. 	
12:00-13:00	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué acciones se han implementado para cumplir con las recomendaciones de las brigadas de calidad? 	
13:00-14:00	<ul style="list-style-type: none"> • Almuerzo 	
14:00 –	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de la microplanificación por 	Coordinadora Zonal,

15:00	distrito (existe correspondencia entre micro y servicios funcionando?).	Directores Distritales; Viceministro, Asesores Despacho. Coordinación de Planificación
15:00-16:00	<ul style="list-style-type: none"> Analizar la situación de los servicios del VIS y del VIE, desde la perspectiva de la Coordinación Zonal, y en cada Distrito. 	
16:00-17:00	<ul style="list-style-type: none"> Analizar el seguimiento/acompañamiento a los servicios por parte de Zonales y Distritales y la capacitación al personal. 	
17:00-17:30	<ul style="list-style-type: none"> ¿Cómo se va a potenciar la estrategia de Comunicación en la Zonal y en los Distritos? (Medios y redes). Principales resultados de los diálogos con usuarios en cada Distrito. 	
18:00-19:00	<ul style="list-style-type: none"> ¿Qué acciones se están implementando y para cumplir con las recomendaciones de las brigadas de calidad? ¿Cómo se está implementando Escuela de Familias en cada uno de los servicios? Alertas y recomendaciones. 	
<u>SEGUNDO DIA</u>		
8:00 – 10:00	<ul style="list-style-type: none"> Estado de avance de Misión menos pobreza más desarrollo, cómo se está procediendo en cada territorio Alertas y recomendaciones. 	Coordinadora Zonal, Directores Distritales, Asesores de Despacho
10:00-12:00	<ul style="list-style-type: none"> Estado de avance de Misión Ternura, cómo se está procediendo en los territorios seleccionados, cómo van a generalizar los aprendizajes en el resto de territorios Alertas y recomendaciones. 	Coordinadora Zonal, Directores Distritales, Asesores de Despacho
12:00 – 13:00	<ul style="list-style-type: none"> Las relaciones interinstitucionales en el territorio para la inclusión social y económica en la zonal y en cada territorio: identificar fortalezas y debilidades. Alertas y recomendaciones 	Coordinadora Zonal, Directores Distritales, Asesores Despacho
Recuento de compromisos y cierre		Asesores Despacho
Moderación		Asesores Despacho
Sistematización y logística		Personal de apoyo de la Coordinación Zonal



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN Memorando Nro. MIES-CGPGE-2018-0395-M ✓	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 24/05/2018 ✓
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR QUINTANA CISNEROS MÓNICA ALEXANDRA ✓	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PORTOVIEJO-MANABÍ ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COORDINACIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: QUINTANA CISNEROS MÓNICA ALEXANDRA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Se participó en el Comité de la Zona 4 convocado por Despacho Ministerial, realizado en el MIES de Portoviejo, para lo cual se cumplió la Agenda adjunta y se realizaron las siguientes actividades:

20 DE MAYO DE 2018

21:50 - 22:05 Traslado desde mi domicilio ubicado en Turubamba Bajo hasta el Terminal Terrestre Quitumbe

Cabe señalar que desde las 22:15 del 20/05/2018 hasta las 05:00 del 21/05/2018 fue mi viaje desde el Terminal Terrestre de Quito - Quitumbe hasta Portoviejo.

21 DE MAYO DE 2018

8:10 – 08:20 Traslado desde el Hotel Ceibo Real de Portoviejo a la Coordinación Zonal 4, donde se realizó el Comité.

8:30 – 8:45 Presentación agenda y Presentación de los/as participantes

Asesor Despacho, Directora de Planificación e Inversión, Coordinadora Zonal, Directores Distritales, Equipo Técnico de Zona y Distritos.

8:45–9:45 Análisis de cómo se están implementando los lineamientos para la gestión del MIES

Respecto a los Acuerdos 006 y 0013 se ha difundido a todo el personal, con el objeto de que se denuncie cualquier caso de violencia y de corrupción.

9:45-10:45 Identificar los principales logros y dificultades en la gestión de las Coordinaciones Zonales y de cada una de las Direcciones Distritales.

Dentro de los principales logros de la Coordinación Zonal está que gracias al seguimiento correspondiente, se realizaron las actividades necesarias para subsanar la problemática observada



Fecha: 31 MAY 2018 Hora: 15h 30

Firma: [Handwritten Signature]

[Handwritten Initials]

en las 6 unidades de atención en el Hogar y la Comunidad.

10:45-12:00 Analizar la relación de los Distritos con las contrapartes

En la Zona se priorizó la firma de Convenios con los GAD, y se efectuó una evaluación a las contrapartes antes de efectuar la suscripción de convenios.

12:00-13:00 Acciones que se han implementado para cumplir con las recomendaciones de las brigadas de calidad.

Visitas sorpresas a los Centros en los cuales se prestan los servicios.

14:00-15:00 Análisis de la Microplanificación por Distrito

No se están cumpliendo con las coberturas establecidas en la Microplanificación, por lo que a partir del mes de Junio de 2018, conjuntamente con la Zona, la Dirección de Planificación e Inversión efectuará un trabajo técnico.

15:00-16:00 Analizar la situación de los servicios del VIS y del VIE, desde la perspectiva de la Coordinación Zonal, y en cada Distrito.

Se manifestó que respecto a los servicios del VIS, no todos iniciaron en el mes de Enero de 2018, debido a que no todos los cooperantes cerraban sus convenios 2017, otros aún no recibían el primer desembolso y no contaban con los recursos para poner a préstamo hasta que se les acredite el valor correspondiente, por tanto, se determinó que existen valores que hay que identificar y redistribuir.

16:00-17:00 Analizar el seguimiento/acompañamiento a los servicios por parte de Zonales y Distritales y la capacitación al personal.

Existe acompañamiento por parte de los técnicos y se efectúa inducción al personal que ingresa a trabajar.

17:00-17:30 ¿Cómo se va a potenciar la estrategia de Comunicación en la Zonal y en los Distritos? (Medios y redes).

El plan de comunicación que se ejecuta es que cada comunicador de distrito es responsable de acuerdo a su campo de acción en territorio en:

- Asesorar a sus autoridades en temas comunicacionales e imagen personal.
- Desarrollo de coberturas de eventos a nivel zonal y distrital.
- Acompañamiento en agenda de autoridades.

En abril la Zona 4 obtuvo un total de 121 noticias; de ellas, 3 fueron alertas.

Chone, Santo Domingo y la Coordinación Zonal lideran los medios radiales.

Santo Domingo y la Coordinación Zonal los medios televisivos.

Santo Domingo y Portoviejo se posicionan en los medios televisivos.

Manta presentó cifras bajas en interacciones de medios y Jama no presentó actividad.

Las estrategias se orientan a:

- Facilitar la gestión de una agenda de medios de las vocerías distritales, en particular de los cantones donde no se dispone de todos los medios (TV, radio, diarios), para comunicar las

acciones del MIES y dar cobertura a la noticias que se generan en los territorios de la provincia de Manabí. Santo Domingo tiene medios suficientes.

- Gestionar la cobertura y publicación de reportajes y spot publicitarios en los medios de prensa comunitaria y académica (San Gregorio, ULEAM, ESPAM), en alianza estratégica con el MIES para la difusión de los servicios de inclusión económica y social en los territorios.

En la Zonal ha resultado positiva la creación de la cuenta del Coordinador Zonal y de los Directores Distritales.

Manifiestan que se deberían producir mensajes y no únicamente re twitter.

Cabe señalar que los medios exigen pauta, y el no contar con recursos genera ciertas limitaciones.

Principales resultados de los diálogos con usuarios en cada Distrito.

Conocer las necesidades y solucionar las deficiencias.

En la Zona aprovecharon la convocatoria de las Jornadas de Espacios de Reflexión para hacer dos o tres tipos de socialización de las diferentes temáticas, para cumplir con los lineamientos de Participación Ciudadana; utilizando los mismos grupos convocados.

18:00-19:00 ¿Qué acciones se están implementando para cumplir con las recomendaciones de las brigadas de calidad?

Se está actuando de inmediato frente a las recomendaciones efectuadas, por lo que citaron varias atenciones; sin embargo, en este Informe señalo las siguientes:

DESARROLLO INFANTIL: CDI NUESTRA SEÑORA DE LA MERCED

Novedad

Filtración de agua en cubierta en 2 zonas.-Sistema de ventilación mecánica requiere mantenimiento.

Resultados de Ejecución

El contratista realizó el mantenimiento (Sellado de loza con chova) de la infraestructura pese a ello siguen apareciendo filtraciones de agua que siguen causando deterioro a la infraestructura y generando nuevos riesgos para los niños, por lo que se volvió a solicitar al contratista la solución definitiva de estos problemas.

PROTECCIÓN ESPECIAL: ACOGIMIENTO INSTITUCIONAL FUNDACIÓN SHEKINAH

Novedad

Señalética en mal Estado / Mejorar el sistema de señalización del Centro en máximo 8 días.-Canal de agua en patio posterior sin rejilla de protección / Se comprometieron a colocar de manera inmediata la rejilla sobre el canal.-Piezas Sanitarias deterioradas / se comprometieron a realizar el cambio en un plazo de 12 meses por cuestión de presupuesto.

Resultados de Ejecución

Con fecha 18 de febrero se ha cambiado y actualizado la señalética, rejilla de canal de agua instalado.

Co-financiamiento de la Entidad cooperante fue resuelto y a satisfacción de la Organización.

ADULTO MAYOR: ESPACIOS ALTERNATIVOS (FUNDACIÓN COLÓN VIVE) – ABUELOS FELICES**Novedad**

Excesivo número de instrumentos y falta actualización de expedientes.

Resultados de Ejecución

Con fecha 30 de marzo 2018 se revisan los expedientes (2017 y 2018) de los usuarios comprobando que están completos y con las fichas que deben mantenerse; se evidenció también que la toma de los Instrumentos de Valoración del mes de Marzo-2018 se realizó conforme planificación.

PERSONAS CON DISCAPACIDAD: GAD Municipal Tosagua. Atención en el Hogar y la Comunidad – Ángeles Divinos**Novedad**

La ficha de desarrollo de habilidades se debe contrastar con la planificación de actividades.

Resultados de Ejecución

La Analista Distrital de Servicios Sociales Martina Almeida realizó reunión con el equipo técnico de la Unidad de Atención para fortalecer el manejo y aplicación de ficha de desarrollo de habilidades.

¿Cómo se está implementando Escuela de Familias en cada uno de los servicios?

Se está trabajando en función de una Hoja de Ruta.

19:10 – 19:20 Retorno al Hotel Ceibo de Portoviejo desde la Coordinación Zonal 4, donde se realizó el Comité.

22 DE MAYO DE 2018

8:10 – 08:20 Traslado desde el Hotel Ceibo Real de Portoviejo a la Coordinación Zonal 4, donde se continuaba realizando el Comité.

8:30 – 10:00 Estado de avance de Misión menos pobreza más desarrollo, cómo se está procediendo en cada territorio. Alertas y recomendaciones.

En la Zona se están identificando a las personas que son pobres y extremadamente pobres, con el objeto de que se beneficien quienes más lo necesitan.

10:00-12:00 Estado de avance de Misión Ternura, cómo se está procediendo en los territorios seleccionados, cómo van a generalizar los aprendizajes en el resto de territorios. Alertas y recomendaciones.

En la Zona 4, Misión Ternura se encuentra priorizada en 10 cantones:

Dirección Distrital Portoviejo: 3.885: Olmedo (675), Paján (1.117), Pichincha (844), 24 de Mayo (588), Santa Ana (661).

D.D. CHONE 958: Tosagua (770), Junín(188).

D.D. MANTA: Jaramijo (471).

D.D. JAMA 2.390: Pedernales(1.687) Jama (703)

El trabajo operativo que se ha puesto en marcha consiste en lo siguiente:

- 1.- Lanzamiento y conformación de 2 Mesas Técnicas.
- 2.- Mapeo Territorial y Organización de Brigadas.
- 3.- Movilización de Brigadas Territoriales e Identificación.
- 4.- Respuestas Emergentes e Inmediatas.
- 5.- Operativo de Respuesta Intersectorial. Paquete de Servicios MIES: CCRA, CNH. Sostenimiento y Ajustes.
- 6.- Seguimiento Nominal.

12:00-13:00 Las relaciones interinstitucionales en el territorio para la inclusión social y económica en la Zonal y en cada territorio: identificar fortalezas y debilidades. Alertas y recomendaciones.

Las relaciones con otras instituciones a nivel de Coordinación Zonal y Direcciones Distritales son muy buenas, ello ha facilitado la obtención de permisos, lo cual se muestra:

Etiquetas de fila	PERMISO	PERMISO POR PERMISO	PERMISO	Total general
	CADUCADO	12 MESES	DEFINITIVO	
- CHONE	7		78	85
ADULTO MAYOR	2		31	33
PERSONAS CON DISCAPACIDAD	5		47	52
- JAMA	7		38	45
ADULTO MAYOR	7			7
PERSONAS CON DISCAPACIDAD			34	34
PROTECCIÓN ESPECIAL			4	4
- MANTA	1	5	27	33
ADULTO MAYOR	1		10	11
PERSONAS CON DISCAPACIDAD		5	14	19
PROTECCIÓN ESPECIAL			3	3
PORTOVIEJO	11		115	126
ADULTO MAYOR	7		43	50
PERSONAS CON DISCAPACIDAD	4		67	71
PROTECCIÓN ESPECIAL			5	5
SANTO DOMINGO	4		49	54
ADULTO MAYOR	2		10	13
PERSONAS CON DISCAPACIDAD	2		33	35
PROTECCIÓN ESPECIAL			6	6
Total general	30	5	307	343

Cabe señalar que se alcanzaron los siguientes productos:

- Se llegó al compromiso de revisar la Microplanificación conjuntamente con la Dirección de Planificación e Inversión para solucionar ciertas deficiencias.
- Se acordó que es necesario reforzar las Metodologías de la Calidad de Servicios.
- Se definió que es importante la verificación de los trabajos en territorio; pese a que, por temas de tiempo, no siempre es posible efectuar un monitoreo continuo.
- Se conoció la situación de la Zona y su participación en la localidad.

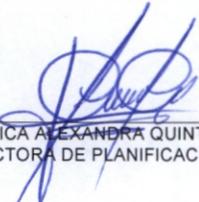
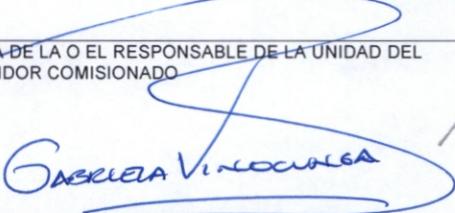
13:00 – 13:30 Almuerzo

13:30 - 14:40 Se aprovechó para revisar algunos temas inherentes a la Microplanificación vigente de la Zona 4.

14:45 – 15:00 Traslado desde la Zona 4 donde se realizó el Comité hasta la Estación de la Cooperativa de Transporte Terrestre Reina del Camino - Portoviejo

15:15 – 23:30 Retorno desde Portoviejo a Quito

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):						
FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)			
20-mayo-2018	011-013-0140034	Movilización	11,00			
21-mayo-2018	001-001-000041398	Alimentación	10,37			
21-mayo-2018	001-001-000003637	Alimentación	15,99			
22-mayo-2018	001-001-000030380	Hospedaje	54,90			
22-mayo-2018	001-001-000032221	Alimentación	7,25			
22-mayo-2018	024-011-0445595	Movilización	11,00			
			SUMAN:	USD. 110,51		
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	20/05/2018	22/05/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	21:50	23:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público Cooperativa Reina del Camino	Quito – Portoviejo	20/05/2018	21:50	21/05/2018	05:00
Terrestre	Institucional	Portoviejo – Comité Zona 4	21/05/2018	08:10	21/05/2018	08:20
Terrestre	Particular	Comité Zona 4 - Portoviejo	21/05/2018	19:10	21/05/2018	19:20
Terrestre	Particular	Portoviejo – Comité Zona 4	22/05/2018	08:10	22/05/2018	08:20
Terrestre	Particular	Comité Zona 4 - Portoviejo	22/05/2018	14:45	22/05/2018	15:00
Terrestre	Público Cooperativa Reina del Camino	Portoviejo - Quito	22/05/2018	15:15	22/05/2018	23:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos: ANEXO DOS PASE A BORDO						

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
 <p>NOMBRE: MÓNICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS CARGO: DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN</p>	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>NOMBRE: MARÍA GABRIELA VINOCUNGA BATALLAS CARGO: COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA</p>	 <p>NOMBRE: ORLANDO VINICIO DE LA TORRE ROMERO CARGO: COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO, SUBROGANTE</p>

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1390037860001

FACTURA

No. 011-013-000140034

007

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

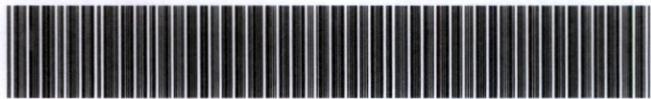
2005201801139003786000120110130001400340000000114

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 21/05/2018 00:36:07

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2005201801139003786000120110130001400340000000114

COOPERATIVA DE TRANSPORTE INTER PROVINCIAL REINA DEL CAMINO

COOPERATIVA DE TRANSPORTE INTERPROVINCIAL REINA DEL CAMINO

Dirección Matriz: MANABI / CHONE / ATAHUALPA S/N Y 7 DE AGOSTO

Dirección Sucursal: PICHINCHA / QUITO / AV. CONDOR ÑAN 0 Y AV. MARISCAL SUCRE

Contribuyente Especial 0310

OBLIGADO A LLEVAR SI

Razón Social / Nombres y QUINTANA CISNEROS MONICA ALEXANDRA

Identificación 1720173309

Fecha Emisión: 20/05/2018

Dirección: PICHINCHA / QUITO / CHILLOGALLO

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
001		1.00	PASAJE AUTOBUS: QUITO -> PORTOVIEJO, 2018-05-20 22:15		11.00	0.00	0.00	0.00	11.00

Información Adicional

email: S/N
Dirección: S/N
telefono: S/N

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	11.00

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 0%	11.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	11.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	11.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

006

790

CÓOPERATIVA DE TRANSPORTE
INTERPROVINCIAL REINA DEL CAMINO

Matriz Chone: Calle Atahualpa s/n
y 7 de Agosto Edificio Sindicato de Choferes
de Chone.

Telf: 2695818 - Fax 2695401

Contribuyente Especial Resolución No. 00310

Factura: 011 013 0140034

Sabido Domingo

2018-05-20 22:15

Ruta: QUITO-MONIMANTATA2

Destino: PORTOVIEJO

BUS

Id: 17-0173305

Cliente: QUINTANA CORDEROS MONICA

ALEXANDRE

Asientos: 14

Valor: \$ 11,00

CONSULTAR EN REFERIRMOS

QUITUMBE - TEL: 2695818

20/05/18 17:12:33

DESCARGUE SU FACTURA ELECTRÓNICA DE:
[HTTPS://FACTURAS.FUR.GRAL.LC](https://facturas.fur.gral.lc)

CON SU NOMBRE DE USUARIO Y CLAVE CON
SU CELULA/RUC O IDENTIFICACION



HOTEL
Ceibo Real

SANCHEZ PISCO MARISOL ANNABELLY

R.U.C.: 1303822231001
Matriz: Av. Manabí s/n y Pío Montúfar
Telfs.: 05 2632263 - 2632280 - 2633963 - 0990082162
Email: ceiboreal@hotmail.com
Portoviejo - Manabí
Fecha Autorización: 19 OCTUBRE 2017
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

FACTURA

N° 001-001-00

0030380

Autorización SRI N°
107 1121624292

Fecha: 22/05/2018 RUC: 1720173309
Cliente: QUINTANA CISNEROS MONICA
Dirección: QUITO Telf.: 0998842178

CÓD.	DESCRIPCIÓN	CANT.	V. UNIT.	TOTAL
------	-------------	-------	----------	-------

21/05/2018	ALOJAMIENTO	1	45.00	45.00
------------	-------------	---	-------	-------

IMPRESA GARCIA AUT. 5692 de Garcia Cedeño Vicente Washington RUC 1305128660001 Telf.: 2441081 - Portoviejo - N° 26601 - 30600 Fecha de Caducidad: 19 OCTUBRE 2018



VISA

SUBTOTAL 45.00
IVA 12% 5.40
SER. 10% 4.50
TOTAL 54.90

FORMA DE PAGO	
EFECTIVO	<input type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO	<input checked="" type="checkbox"/>
CHEQUE	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

Hotel Ceibo Real
RUC 1303822231001
Telf.: 2632280 - 2633963
Av. Manabí y Pío Montúfar

[Signature]
FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME FIRMA AUTORIZADA ORIGINAL: CLIENTE - COPIA: EMISOR

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1390037860001

FACTURA

004

No. 024-011-000445595

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2205201801139003786000120240110004455950000000119

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 22/05/2018 18:14:46

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2205201801139003786000120240110004455950000000119

COOPERATIVA DE TRANSPORTE INTER PROVINCIAL REINA DEL CAMINO

COOPERATIVA DE TRANSPORTE INTERPROVINCIAL REINA DEL CAMINO

Dirección Matriz: MANABI / CHONE / ATAHUALPA S/N Y 7 DE AGOSTO

Dirección Sucursal: MANABI / PORTOVIEJO / TULIPANES S/N Y AV. DEL EJERCITO

Contribuyente Especial 00310

OBLIGADO A LLEVAR

SI

Razón Social / Nombres y QUINTANA CISNEROS MONICA ALEXANDRA

Identificación 1720173309

Fecha Emisión: 22/05/2018

Direccion: PICHINCHA / QUITO / CHILLOGALLO

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
001		1.00	PASAJE AUTOBUS: PORTOVIEJO -> QUITO, 2018-05-22 15:15		11.00	0.00	0.00	0.00	11.00

Información Adicional

email: S/N
Direccion: S/N
telefono: S/N

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	11.00

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 0%	11.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	11.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	11.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO 0.00

AHORRO POR SUBSIDIO: 0.00
(Incluye IVA cuando corresponda)

003

CÓOPERATIVA DE TRANSPORTE
INTERPROVINCIAL REINA DEL CAMINO

Matriz Chone: Calle Atahualpa s/n
y 7 de Agosto. Edificio Sindicato de Choferes
de Chone.

Tel: 2695818 - Fax 2696401

Contribuyente Especial Resolucion No. 00310

Factura : 024-011-0445595

Salida : **Martes**

2018-05-22 15:15

Ruta : MANTA-TOSAGUA-QUITO T2

Destino : **QUITO**

Bus :

Id : 1720173309

Cliente : QUINTANA CISNEROS MONICA

ALEXANDRA

Asientos: **9**

Valor : **\$ 11,00**

GRACIAS POR PREFERIRNOS
PORTOVIEJO EJECUTIVO -ross_daly
22/05/18 09:32:27

DESCARGUE SU FACTURA ELECTRONICA D ::
[HTTPS://FACTURAS.INTEGRAL.EC](https://facturas.integral.ec)
SU NOMBRE DE USUARIO Y CLAVE SON
SU CEDULA/RUC O IDENTIFICACION



Restaurant Ceibo's
VERA SÁNCHEZ CIA. LTDA.

RUC.: 1390144772001

Dirección Matriz: Av. Manabí s/n y Juan Pío Montufar
Teléfono: 052655109 - 2633460 - 2632280 - 2633963 - 2632283
E-mail: eventosceiboreal@hotmail.com
PORTOVIEJO - MANABI - ECUADOR
Documento Categorizado NO

FACTURA

N° 001-001-00

0041398

Fecha de Autorización: 24 OCTUBRE 2017

N° PAX HAB. Fact. Sist: 5159 Autorización SRI N°
1121652288

Fecha: 21/May/2018 Hotel Hab.: 107 RUC: 1720173309

Cliente: QUINTANA CISNEROS MONICA

Dirección: QUITO

Telf.: NT: 5171

CÓD.	DESCRIPCIÓN	CANT.	V. UNIT.	TOTAL
139	DESAYUNO CEIBO REAL	1.00	8.50	8.50

Fecha de Caducidad: 24 OCTUBRE 2018

IMPRENTA GARCIA AUT. 5692 de Garcia Cedeño Vicente Washington RUC 1305128660001 Telf.: 2441081 - Portoviejo - N° 40726 - 42725



Restaurant Ceibo's
VERA SÁNCHEZ CIA. LTDA.

DIEZ CON 37/100 DOLARES

SUBTOTAL: 8.50

DESC %:

PARCIAL: 8.50

IVA 12%: 1.02

SERV: 10 0.85

A PAGAR: 10.37

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
CHEQUE DE DEPOSITO	Numero: 04
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	
OTROS	

Vera Sánchez Cia. Ltda.
RUC 1390144772001
FONO 2633963

[Handwritten Signature]

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

FIRMA AUTORIZADA

ORIGINAL: CLIENTE - COPIA: EMISOR