



Ministerio de Finanzas
 del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
 No. CUR: 3160 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 150,48

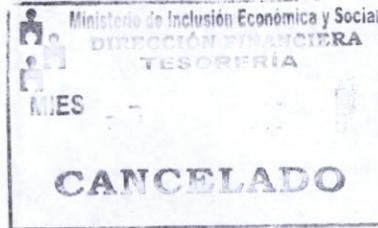
IVA: 0,00

Sub Total: 150,48

Retenciones IVA: 0,00

Deducción Presupuestaria: 0,00

Total Líquido Pagar: 150,48



Estado: APROBADO Descripción: CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA, VIAJE A GUARANDA MILAGRO, TALLERES DE ENCUENTROS DE ARTICULACIONES INTERSECTORIAL MISION TERNURA, DEL 06 AL 08-03-2019. CONTROL PREVIO PD-XE-NG.

Cuenta Monetaria No.: 1671004987

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	03/06/2019	150,48	0,00
Sub - Total				150,48	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 150,48



28/28 May

22/04/15

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	031 05 2019	3160	3158	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M	1637		

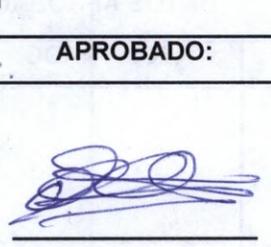
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0		
Beneficiario:	1720749991	CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	150.48
TOTAL PRESUPUESTARIO										150.48
IVA										0.00
SUB - TOTAL										150.48
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										150.48

SON: CIENTO CINCUENTA DOLARES CON 48/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA, VIAJE A GUARANDA MILAGRO, TALLERES DE ENCUENTROS DE ARTICULACIONES INTERSECTORIAL MISION TERNURA, DEL 06 AL 08-03-2019. CONTROL PREVIO PD-XE-NG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARÍA TABANGO

026

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	031	05	2019	3160 3158
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2019-0154-M	1637
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1720749991	CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

025

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		031	05	2019	3158
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2019-0154-M	1637

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720749991	CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	150.48
TOTAL PRESUPUESTARIO										150.48
IVA										0.00
SUB - TOTAL										150.48
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										150.48

SON: CIENTO CINCUENTA DOLARES CON 48/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA, VIAJE A GUARANDA MILAGRO, TALLERES DE ENCUENTROS DE ARTICULACIONES INTERSECTORIAL MISION TERNURA, DEL 06 AL 08-03-2019

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 31/05/2019</p>	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

H

DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

024

Grupo de gasto: **53**
 Certificación N°: **137**

DATOS GENERALES

Cédula No.	1720749991	Cargo:	ANALISTA
Funcionario	CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA	Nivel:	ACTIVO
Salida:	06/03/2019 09h00	Retorno:	08/03/2019 18h30
		Ciudad:	GUARANDA-MILAGRO

1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	2	160,00
Viático	0,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			160,00

Residencia **NO** DOMICILIARIA #N/A

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
Total reembolso				0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	50,00
			ALIMENTACION	52,48
			MOVILIZACION	0,00
Total reembolso				102,48

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			
Total de viáticos			160,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	112,00	102,48
Valor sin Justificar	30%	48,00	48,00
Valor que justifica el funcionario			150,48
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			
			0,00
c) Total por liquidacion de compras			
			0,00
d) Total a favor del Funcionario			
			150,48

5. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

PAÚL DÍAZ
 ANALISTA FINANCIERO

Quito, 31 de mayo de 2019

Ministerio de Inclusión Económica y Social

CONTROL PREVIO:
 PRESUPUESTO:
 CONTABILIDAD:
 TESORERÍA:
 DESCONCENTRADOS:

avor atender requerimiento, informe normativo.

31 MAY 2019

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0278-M Quito, D.M., 01 de marzo de 2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
 01/03/2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	--	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
 CARRASCO GANGOTENA MARÍA CRISTINA

PUESTO QUE OCUPA:
 ANALISTA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
 Guaranda-Bolivar
 Milagro-Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
 DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR CNH-
 SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06/03/2019	09h00	08/03/2019	18h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 CARRASCO GANGOTENA MARÍA CRISTINA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
 TALLERES ENCUENTROS ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-GUARANDA	06/03/2019	09h00	06/03/2019	13h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUARANDA-MILAGRO	07/03/2019	06h00	07/03/2019	09h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MILAGRO-QUITO	08/03/2019	08h00	08/03/2019	18h30

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO BOLIVARIANO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1671004987
--	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
 Soc. Cristina Carrasco Gangotena
 Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 ESPC. MILTON TASIPANTA
 DIRECTOR DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR-
 CNH

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

Mgs. Tatiana León

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Fecha: 31 MAY 2019 Hora: 8h30
 Firma: Inoban No. Trámite: 1023

RECIBIDO
 23-25-2019
 15:20

Fecha: 23 MAY 2019 Hora: 15h10
 Firma: Inoban Trámite: 1023



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. DELEGACIÓN DE COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0278-M Quito, D.M., 01 de marzo de 2019

FECHA DE INFORME (dd -mmm -aaaa)
13/03/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CARRASCO GANGOTENA MARÍA CRISTINA

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Guaranda-Bolivar
Milagro-Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR CNH-
SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

CARRASCO GANGOTENA MARÍA CRISTINA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES DEL 06-08 DE MARZO DEL 2019

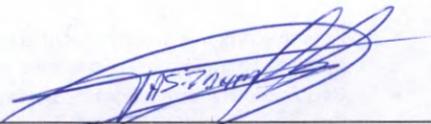
06 de marzo del 2019 09h00 - 13h00 13h00 - 13h50 14h00 - 18h00 19h00 - 20h00	<ul style="list-style-type: none">Traslado Quito - GuarandaPreparativo y reunión previa con el equipos técnico (Coor. Territoriales y educadoras de apoyo) de la Dirección Distrital Guaranda en las instalaciones de la Universidad de GurandaTalleres de encuentros de articulación intersectorial Misión Ternura Merienda
07 de marzo del 2019 06h00 - 09h00 09h00 - 10h00 10h30 - 14h00 14h00 - 15h00 15h30 - 17h00	<ul style="list-style-type: none">Traslado Guaranda - MilagroPreparativo y reunión previa con el equipos técnico (Coor. Territoriales y educadoras de apoyo) de la Dirección Distrital de Milagro en las instalaciones de la Universidad Milagro.Talleres de encuentros de articulación intersectorial Misión Ternura Almuerzo <ul style="list-style-type: none">Trabajo en oficinas del Distrito Milagro y reunión con Analistas Distritales de CNH y MT y con el Director Distrital encargado para una retroalimentación.
08 de marzo del 2019 08h00 - 18h30	<ul style="list-style-type: none">Traslado Milagro-Quito

PRODUCTO:

- Acompañamiento y apoyo técnico en la atención integral a la primera infancia (enfoque de derechos, protección integral, paquete de servicios intersectorial).
- Seguimiento a actividades de avance en las mesas técnicas y relación intersectorial.
- Facilitar los encuentros mediante apoyo técnico y establecimiento de relaciones con el resto de instituciones.

OBSERVACION:

- Falta de participación en la mesa del equipo técnico de otras instituciones: GAD, Jefes Políticos, Secretaría de la Política, MINEDUC, SENAGUA, etc. Por lo tanto, una falta de "trabajo político" de las autoridades del MIES en territorio.
- Falta trabajar con un enfoque de Protección Integral en los servicios de Desarrollo Infantil Integral
- Falta de capacitación y conocimientos técnicos y conceptuales de lo que es Misión Ternura. Falta empoderamiento apropiación del tema.

CONCLUSIONES						
Se cumplieron con las actividades previstas de acuerdo a la delegación según Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0278-M Quito, D.M., 01 de marzo de 2019						
DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA (SE ADJUNTA ORIGINALES):						
FECHA	No. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)			
06/03/2019	001-001-000028088	Alimentación	10.00			
07/03/2019	002-001-000004286	Alimentación	10.00			
07/03/2019	001-001-0005899	Hospedaje	25.00			
07/03/2019	002-001-000002368	Alimentación	32.48			
08/03/2019	002-001-000000650	Hospedaje	25.00			
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	06/03/2019	08/03/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	09h00	18h30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Carro Institucional	QUITO - GUARANDA	06/03/2019	09h00	06/03/2019	13h00
Terrestre	Carro Institucional	GUARANDA - MILAGRO	07/03/2019	06h00	07/03/2019	09h00
Terrestre	Carro Institucional	MILAGRO - QUITO	08/03/2019	08h00	08/03/2019	18h30
AUTORIZACIÓN: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias. (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097).						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA		
				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado		
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		
						
				NOMBRE: ESPC. MILTON TASIPANTA CARGO: DIRECTOR DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR-CNH		

GUANANGA VARGAS GINGER LEONOR
GINGER CAFE

-: Venta de Comidas y Bebidas en Cafetería :-
 Dir.: Calle L S/N y Calle A (Frente a la Bahía) * Cel.: 0986468718
 BABAHOYO - LOS RIOS - ECUADOR

R.U.C.: 1204864183001 **FACTURA**
 N°. Aut. SRI. 1124351871 002-001- 000004286
 Fecha de Autorización 22-02-2019

Sr.(es): Cristina Carrasco
 RUC/CI: 1720749991
 Dirección: Quito
 Fecha: 07-03-2019 Guía de Remisión: _____

Cant	DESCRIPCION	V./Unit.	V./Total
	<u>Alimentacion</u>		<u>8.93</u>
FORMA DE PAGO			
<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> TARJETA DE CREDITO O DEBITO	Sub-Total 12% \$.	<u>8.93</u>
<input type="checkbox"/> DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/> OTROS	Sub-Total 0% \$.	
Válido para su Emisión hasta 22-05-2019		Descuento \$.	
		Sub-Total \$.	
		IVA 12% \$.	<u>1.07</u>
Recibí Conforme	Entregué Conforme	Total → \$.	<u>10.00</u>

MARIA YOLANDA LARCO MENDOZA / Imprenta y Encuademación "SELECTA" / Aut. 13857
 Telf.: 2731435 / R.U.C. 1300301114001 / 6 B 1x1 / 000004201 - 000004800 / Babahoyo - Los Rios
 ORIGINAL = ADQUIRIENTE COPIA = EMISOR

Mosquera González José Ramón



RUC: 0912499191001
RESTAURANTES

GALEON PAELLERO

Dirección: Av. Quito 12 y Av. 17 de Septiembre
Teléfono: : 0999314878 * MILAGRO - ECUADOR
Documento Categorizado :No

FACTURA

AUT SRI . 1123911247

Fecha de Autorización: 05-Diciembre-2018

002-001-000 N° 002368

FECHA: DÍA 7 / MES 3 / AÑO 2019

CLIENTE: CRISTINA CARRASCO
DIRECCIÓN: QUITO
RUC / C.I: 1720749991

Teléfono: 0984046499
Guía de Remisión

CANT	DESCRIPCION	V. UNIT	V. TOTAL
------	-------------	---------	----------

1	CONSUMO DE ALIMENTOS	29.00	29.00
---	----------------------	-------	-------

Son: TREINTA Y DOS CON 48/100

<input checked="" type="checkbox"/> Efectivo	<input type="checkbox"/> Tarjeta de Credito/Debito
<input type="checkbox"/> Dinero Electronico	<input type="checkbox"/> Otros

FORMA DE PAGO

RECIBIÓ CONFORME

ENTREGUÉ CONFORME

SUB - TOTAL	29.00
DESCUENTO	
IVA 0	
IVA 12 %	3.48
TOTAL \$	32.48

DELEGADO GONZÁLEZ JESSICA CAROLINA IMPRENTA DELGADO RUC:092594866001 AUT:15381 - 108 - 2001-3000 * CADUCAUS-DICIEMBRE-2019

**Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0278-M**

Quito, D.M., 01 de marzo de 2019

PARA: Srta. Soc. María Cristina Carrasco Gangotena
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

ASUNTO: DELEGACIÓN TALLERES ENCUENTROS ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL
MISIÓN TERNURA

De mi consideración:

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral –SDII del Ministerio de Inclusión Económica y Social se alinea con la intervención Misión Ternura que es parte del Eje Programático Derechos para todos durante toda la vida del Plan Nacional de Desarrollo 2017 -2021; en este sentido, reconociendo la obligatoriedad en la adopción de medidas desde el Estado dirigidas a la atención integral de la primera infancia, la SDII viene implementando el enfoque de protección integral en las modalidades de Desarrollo Infantil Integral mediante algunas innovaciones y estrategias como son: atención receptiva y cambio cultural, juego y aprendizaje, nutrición y salud, seguridad y protección, movilización social para la protección y cuidado que inciden en el mejoramiento de la calidad de los servicios de la SDII, y consecuentemente en el cumplimiento y ejercicio de los derechos de las niñas y niños con prioridad durante los primeros 1000 días de vida.

Las metas previstas en la intervención Misión Ternura están dirigidas a la reducción de las prevalencias de desnutrición crónica en niños y niñas menores de 2 años y 5 años de edad; aumentar la prevalencia de la lactancia materna exclusiva en los primeros seis meses de vida, incrementar el acceso a los niños y niñas menores de 5 años que participen en los programas de la primera infancia.

Para este fin, una de las estrategias que se impulsa es la implementación y funcionamiento de la Mesa Técnica Intersectorial Cantonal; hasta el presente se han conformado 94 mesas cantonales en los cantones priorizados por la intervención Misión Ternura; y, a partir del presente año se implementan a nivel nacional.

Con estos antecedentes, delego a usted para trasladarse a los Distritos: Guaranda y Milagro a partir del 06 al 08 de marzo del año en curso como facilitadora en los Talleres "ENCUENTROS ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA"

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sr. Espc. Milton Iván Tasipanta Centeno
Director de Servicios de Atención Domiciliar

IVONNE TATIANA LEÓN ALVAREZ

 Número de reconocimiento: MIES/AS/SDII/SD/000004123 -
 CN: IVONNE TATIANA LEÓN ALVAREZ L. GUSTO, SU ENTIDAD DE CERTIFICACION DE INFORMACION DIGITAL, GOBIERNO CENTRAL DEL ECUADOR, C. EC
 Fecha: 2019-03-01 18:40:38 256 05:00

Informe Técnico "Talleres encuentros articulación intersectorial Misión Ternura"

Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral

Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0278-M Quito, D.M., 01 de marzo de 2019

ANTECEDENTES

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral –SDII del Ministerio de Inclusión Económica y Social se alinea con la intervención Misión Ternura que es parte del Eje Programático Derechos para todos durante toda la vida del Plan Nacional de Desarrollo 2017 -2021; en este sentido, reconociendo la obligatoriedad en la adopción de medidas desde el Estado dirigidas a la atención integral de la primera infancia, la SDII viene implementando el enfoque de protección integral en las modalidades de Desarrollo Infantil Integral mediante algunas innovaciones y estrategias como son: atención receptiva y cambio cultural, juego y aprendizaje, nutrición y salud, seguridad y protección, movilización social para la protección y cuidado que inciden en el mejoramiento de la calidad de los servicios de la SDII, y consecuentemente en el cumplimiento y ejercicio de los derechos de las niñas y niños con prioridad durante los primeros 1000 días de vida.

Las metas previstas en la intervención Misión Ternura están dirigidas a la reducción de las prevalencias de desnutrición crónica en niños y niñas menores de 2 años y 5 años de edad; aumentar la prevalencia de la lactancia materna exclusiva en los primeros seis meses de vida, incrementar el acceso a los niños y niñas menores de 5 años que participen en los programas de la primera infancia.

Para este fin, una de las estrategias que se impulsa es la implementación y funcionamiento de la Mesa Técnica Intersectorial Cantonal; hasta el presente se han conformado 94 mesas cantonales en los cantones priorizados por la intervención Misión Ternura; y, a partir del presente año se implementan a nivel nacional.

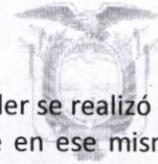
OBJETIVO

Facilitar los Talleres encuentros articulación intersectorial Misión Ternura en los Distritos Guaranda y Milagro del 06 al 08 de marzo del año en curso.

DESCRIPCIÓN

En la visita al Distrito Guaranda se realizaron las siguientes actividades:

- Preparativo y reunión previa con el equipo técnico (coordinadores territoriales, educadoras de apoyo y coordinadora zonal y distrital Misión Ternura del Distrito Guaranda) en las oficinas del Distrito.
- Talleres de encuentros de articulación intersectorial Misión Ternura con las siguientes instituciones participantes: MIES, MINEDUC, MSP, Registro Civil y CCPD.



Las cinco Mesas Técnicas se llevaron a cabo con dificultad, ya que el taller se realizó en el coliseo de la Universidad y las cinco mesas tuvieron que realizarse en ese mismo lugar, por lo que hubo ruido y desorden. Sin embargo, si existió la predisposición de todos los participantes de las diferentes instituciones. Esta iniciativa fue bien vista y de parte de todos los participantes existió la petición de continuar con los encuentros. Sin embargo, es necesario mencionar que los compañeros de los Distritos nos han mencionado que como nudo crítico es la inasistencia de las instituciones a las mesas técnicas y que las instituciones cambian a los delegados constantemente, por lo que no existe continuidad en el cumplimiento de los acuerdos o en las actividades que se planifican.

Por otro lado, la fortaleza que tenemos como institución es el acceso que tenemos a los hogares de nuestros usuarios, ya que esto nos hace incidir en un cambio de hábito alimentarios, higiene, etc. Esto hace que las instituciones quieran trabajar con nosotros y encuentren un aliado en nuestra institución.

Los acuerdos y compromisos puntuales se anexan.

- Reunión con el coordinador Distrital Misión Ternura, en el cual se dio una retroalimentación de la jornada.

En la visita al Distrito Milagro se realizaron las siguientes actividades:

- Preparativo y reunión previa con el equipo técnico (coordinadores territoriales, educadoras de apoyo y los analistas CNH y CDI) en las instalaciones de la Dirección Distrital.
- Talleres de encuentros de articulación intersectorial Misión Ternura con las siguientes instituciones participantes: MIES, MSP, GADs.

Las cinco Mesas Técnicas tuvieron algunos inconvenientes ya que no asistieron todas las instituciones invitadas, pero si hubo la predisposición de todos los participantes de las diferentes instituciones.

Esta iniciativa fue bien vista y de parte de todos los participantes existió la petición de continuar con los encuentros. Sin embargo, es necesario mencionar que los compañeros de los Distritos no han mencionado que como nudo crítico es la inasistencia de las instituciones a las mesas técnicas y que las instituciones cambian a los delegados constantemente, por lo que no existe continuidad en el cumplimiento de los acuerdos o en las actividades que se planifican.

Por otro lado, la fortaleza que tenemos como institución es el acceso que tenemos a los hogares de nuestros usuarios, ya que esto nos hace incidir en un cambio de hábito alimentarios, higiene, etc. Esto hace que las instituciones quieran trabajar con nosotros y encuentren un aliado en nuestra institución.

Los acuerdos y compromisos puntuales se anexan.

- Reunión con el Analistas Distritales CNH y CDI, en el cual se dio una retroalimentación de la jornada.

CONCLUSIONES/RECOMENDACIONES

- Se cumple con los objetivos planteados para la visita. Se ha dado asesoría en la llenada de las matrices para el trabajo y se ha coordinado acciones con el personal de los Distritos con respecto al trabajo intersectorial en el taller y a futuro.
- Se llegó a un acuerdo y compromiso por cada una de las cinco mesas que se instaron en cada encuentro Distrital. Como recomendación creo que es necesario que haya una persona de Planta Central encargada de que cada uno de estos acuerdos se cumplan.
- Además, se recomienda que exista más acompañamiento con respecto al trabajo intersectorial; es necesario que haya un facilitador que haya trabajado intersectorialmente y que vaya guiando a nuestro equipo en este sentido. Si bien se ha llegado a tener un buen trabajo con el MSP, hay otras instituciones con las que no se trabaja de manera coordinada.
- En general se evidencia una falta de coordinación y en algunos casos de colaboración por parte de algunas instituciones.
- También existe una falta de interés y de empoderamiento de nuestro equipo en territorio en el trabajo intersectorial. En este sentido, se recomienda acompañamiento y seguimiento continuo y continuar con el proceso de sensibilización y empoderamiento de este tema entre todos los funcionarios.
- Se recomienda hacer encuentros de trabajo con el objetivo de construir objetivos específicos entre instituciones en el marco de Misión Ternura y con ello lograr cohesión y compromiso intersectorial.
- Hay que señalar que en el encuentro con la Dirección Distrital de Milagro no cuentan con un Coordinador Distrital Misión Ternura, por lo que hay mayor resistencia a la estrategia emblemática.

ELABORADO POR:	CARGO	FIRMA
Soc. Cristina Carrasco	Analista de Servicios de Atención Domiciliar	

VICEMINISTERIO DE INCLUSIÓN SOCIAL SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA

Grupo 1. Mesas técnicas intersectoriales cantonales y su rol en la garantía de las atenciones (RIA)

Número de participantes:	Nombre del Facilitador:		Fecha:
	LIC JOHN ALMENDARIZ		
Cuáles son las funciones de la mesa técnica intersectorial cantonal en el ámbito de:			
La planificación		La gestión territorial	
El seguimiento y evaluación			
15	LIC JOHN ALMENDARIZ		3/7/19
¿Qué es la mesa técnica intersectorial cantonal?	El seguimiento y evaluación		
ES LA RECOPIACIÓN DE LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS EN LA POBLACIÓN PRIORITARIA Y VULNERABLE EN DONDE GARANTICEN LA ATENCION INTEGRAL A TRAVES DE LA PLANIFICACIÓN ARTICULADA DE LOS DIFERENTES MINISTERIOS	<ul style="list-style-type: none"> REALIZAR UN MAPEO TERRITORIAL : SERVICIOS, COBERTURAS, ORGANIZACIÓN SOCIAL Y POBLACION SIN ATENDER DEFINIR OBJETIVOS, METAS, Y ESTRATEGIAS SEGUIMIENTO NOMINAL MENSUAL 	<ul style="list-style-type: none"> ESTABLECER ESTRATEGIAS CONJUNTAS DE CORTO Y MEDIANO PLAZO CRUZAR INFORMACION INTERSECTORIAL PARA 	<p>MEDIANTE EL SEGUIMIENTO NOMINAL Y GESTIÓN TERRITORIAL CON LA FINALIDAD DE REDUCIR LA PREVALENCIA DE DESNUTRICIÓN CANTONAL</p> <p>CONTINUIDAD EDUCATIVA PARA NIÑOS DE 3 - 5 AÑOS</p> <p>GARANTIZAR QUE LA POBLACION ATENDIDA CUMPLAN CON EL DERECHO A TENER UNA</p>
¿Cuál es el objetivo de la mesa técnica intersectorial?	¿Qué es el seguimiento nominal?	Cuáles son los indicadores que permiten conocer el cumplimiento de la Ruta Integral de Atenciones	¿Qué instrumentos utilizan para realizar el seguimiento nominal?
ARTICULACION INTERINSTITUCIONAL PARA TENER RESULTADOS	ES EL PROCESO QUE PERMITE REALIZARLE SEGUIMIENTO A NIÑO Y NIÑA Y MUJER GESTANTE EN SU TRAYECTORIA DE VIDA PARA ASEGURAR EL CONJUNTO DE SERVICIOS EXPRESADOS EN LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIONES	SEGUIMIENTO NOMINAL Y EVALUACIÓN PERMANENTE DE LOS SERVICIOS	MONITOREAR MENSUAL EL CUMPLIMIENTOS INTERSECTORIAL DESCRITA POR LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIONES
ESTABLECER LOS OBJETIVOS DE CADA UNA DE LAS INSTITUCIONES PARA PODER DAR RESULTADOS ESPERADOS			

ANTIL INTEGRAL PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA

MATRIZ DE ACTIVIDADES							
Grupo No.	1						
Objetivo	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA RIA SU SEGUIMIENTO Y MONITOREO						
Facilitador	LCDO : JOHN ALMENDARIZ						
Línea Estratégica	Meta	Actividades	Recursos	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Responsables	
GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO A LA RIA SU SEGUIMIENTO Y MONITOREO	<ul style="list-style-type: none"> CRUCE DE INFORMACION DE LAS DIFERENTES INTITUCIONES PARA ARTICULAR ATENCIONES. . GARANTIZAR LA ATENCION A LOS USUARIOS DE LA POBLACION ATENDIDAS. . ESTABLECER COMPROMISOS PARA QUE LA INFORMACION SEA ENTREGADA DE MANERA OPORTUNA Y DAR LAS ATENCIONES NECESARIA 	<ul style="list-style-type: none"> REALIZAR INTERCANBIO DE INFORMACIÓN DE LOS DIFERENTES MINISTERIOS PARA CAPTAR POBLACION QUE REQUIERA ATENCION EN LAS DIFERENTES MODALIDADES 	<ul style="list-style-type: none"> 1. BASE DE INFORMACIO N. 2. COMUNICACION PERMANENTE 	MARZO de 2019	JUNIO de 2019	MIES, MSP, REGISTRO CIVIL MINEDUC, CCPD Y GAD MUNICIPAL	LOS USUARIOS ATENDIDOS EN POBLACIONES CAPTADAS QUE REQUIERA ATENCION NECESARIAS

INFANTIL INTEGRAL PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA

Grupo 2. Garantía de los paquetes de atención MIES + MSP

Número de Participantes	Nombre del Facilitador	IVONNE VERA GUALPA	Fecha	3/7/19
<p>¿Por qué es importante realizar el control integral en salud a las mujeres gestantes, niñas y niños menores hasta los 3 años de edad?</p>	<p>¿Qué acciones se realizan para asegurar la atención integral en salud de las mujeres gestantes, niños y niñas?</p>	<p>¿En qué consiste el control de salud integral que el MSP realiza a los niños, niñas en los servicios del MIES?</p>	<p>¿Qué hace el MIES?</p>	<p>En caso de detectar mujeres gestantes, niños y niñas con desnutrición, anemia u otra cuál es el procedimiento para la atención especializada</p>
<p>Es importante monitorear y dar el seguimiento necesario para dar cumplimiento al plan toda una vida y la atención a los grupos vulnerables y grupos prioritarios quienes merecen la atención integral, como en mujeres embarazadas quien es uno de los grupos prioritarios, identificando los riesgos obstétricos que estén presentes, y según su nivel de patologías se designa al médico responsable del tratamiento y condiciones de salud. En niñas y niños es indispensable su control desde el momento de gestación para evitar posibles problemas en salud del niño, como VIH, desnutrición, y posibles problemas de muertes neonatales, y así poder lograr un desarrollo integral en su crecimiento</p>	<p>Identificación, Control y seguimiento respectivo. Promoción de la salud aumentado estilo de vida saludable. Espacio Saludable. Alimentación saludable. Atención de los servicios de desarrollo infantil: CNH- CDI. Geosalud para dar atención a niños- niñas y grupos prioritarios y vulnerables. Cumplir con los acuerdos ministeriales 0010 y 001, entre MSP y MIES. Fomentar la lactancia materna.</p>	<p>Acceso a la cartera de servicios: Antropometría Tamizaje visual, metabólico y neonatal. Examen de hemoglobina. Test de Denver. Control odontológico. Esquema de vacunas. Identificación, control y seguimiento a niños con desnutrición. Promoción de salud con padres de familia.</p>	<p>Articulación intersectorial MSP- MIES para el monitoreo y control de las niñas y niños que tienen desnutrición o anemia, para realizar un constante seguimiento y valoración de su estado nutricional.</p>	
<p>¿Cuándo se realiza los controles de salud integral a los niños y niñas en los servicios del MIES?</p>	<p>¿Con qué frecuencia se realizan los controles a la población usuaria de los</p>	<p>Instrumentos que se requiere:</p>	<p>¿Qué hace el MSP?</p>	
<p>Mediante acuerdo ministerial 0010 donde se articula la atención integral de salud de niñas y niños con MSP, los controles se lo realizan 2 veces al año en los meses de Abril y Octubre.</p>	<p>La frecuencia con la que se realiza los controles son: Coordinación intersectorial. Visitas domiciliarias.</p>	<p>Base de datos de usuarios atendidos en los servicios MIES. Balanza Tallmetro Hemoglobímetro Test de Denver. Matriz de Sivan.</p>	<p>Tanto en mujeres gestantes como niñas y niños el procedimiento es el siguiente: Dependiendo del estado de valoración de riesgo se realiza la verificación si amerita o no la</p>	<p>Si el paciente amerita la atención se deriva al especialista y se realiza el seguimiento continuo.</p>

ANTIL INTEGRAL PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA

MATRIZ DE ACTIVIDADES

Grupo No.	2. Garantía de los paquetes de atención MIES + MSP					
Objetivo	Garantizar el paquete de prestaciones en salud al 100% de la población usuaria de los servicios del MIES					
Facilitador	LCDO : JOHN ALMENDARIZ					
Línea Estratégica	Meta	Actividades	Recursos	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Corresponsables
Control integral de salud	Cumplir con controles médicos al 100% de los usuarios de los diferentes servicios del MIES en el control integral de salud	Antropometría Tamizaje visual, metabólico y neonatal. Examen de hemoglobina. Test de Denver.	Base de datos de usuarios atendidos en los servicios MIES. Balanza Tallimetro Hemoglobinometro Test de Denver. Matriz de Sivan	Abril	Octubre	Analistas DII Educadoras Coordinadores/as Promoción y Provisión de servicios MSP

<p>Campañas de vacunación Identificación de las brechas de cobertura</p>	<p>Cumplir al 100% con el esquema de vacunas según la edad cronológica del niño. Cumplir con la atención integral de la población que no está siendo atendida por MSP y MIES</p>	<p>Actualización de carnets. Agendamientos. Visitas domiciliarias Articulación intersectorial mediante el cruce de información de base de datos de MSP con MIES y tratamiento inmediato si se presentan casos en los grupos prioritarios y vulnerables.</p>	<p>Transportación Vacunas. Base de datos mensual.</p>	<p>Marzo</p>	<p>Junio</p>	<p>MSP MSP MIES</p>	<p>ENI Analistas DII Planificación y estadística MSP</p>
--	--	---	---	--------------	--------------	-----------------------------	--

L INTEGRAL PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA

MATRIZ DE ACTIVIDADES

Grupo No.	3. Atención a niñas y niños menores de 3 años y mujeres gestantes en condiciones de pobreza y vulnerabilidad.						
Objetivo	Garantizar la atención a los servicios de Desarrollo Infantil a la población en extrema pobreza y vulnerabilidad						
Facilitador	LCDO : JOHN ALMENDARIZ						
Línea Estratégica	Meta	Actividades	Recursos	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Responsables	Corresponsables
GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS ,NIÑAS Y MUJERES GESTANTES	DAR A CONOCER LA MISIÓN TERNURA A TODOS LOS CANTONES QUE CONFORMAN LA DIRECCION DISTRITAL MILAGRO,	SOCIALIZACIÓN DE PROYECTO MISION TERNURA A TRAVES DE MESAS DE TRABAJO INTERINSTITUCIONAL		MARZO 2019	JUNIO 2019	CONCEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS	MIES GAD STPTV
STPTV	GARANTIZAR LA ATENCION ADECUADA A LA MUJER GESTANTE Y NIÑOS	APLICACIÓN DE FICHA DE DERIVACIÓN		MARZO 2019	JUNIO 2019	SECRETARIA TECNICA PLAN TODA UNA VIDA	GAD
ARTICULACION INTERINSTITUCIONAL							
PRIORIZACIÓN DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DESARROLLO INFANTIL	APLICACION DE LA FICHA DE VULNERABILIDAD	IDENTIFICACION DE NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE TRES AÑOS Y MUJERES EMBARAZADAS		MARZO 2019	JUNIO 2019	MIES	MIES

INFANTIL INTEGRAL. PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA

Grupo 4. Registro y Cedulación; continuidad educativa / MIES – MSP – MINEDUC

Número de Participantes	9	Nombre del Facilitador	Cuál es el Rol del MSP	Fecha	Cuál es el Rol del MINEDUC
¿Por qué es importante garantizar el registro y cedulación de las niñas y niños especialmente en los recién nacidos?	Cuál es el Rol de la Familia	Cuál es el Rol del Registro Civil	<p>NO TIENEN NINGÚN IMPEDIMENTO AL BRINDAR ATENCIÓN MÉDICA A UN USUARIO SIN CÉDULA. PUESTO QUE CREARON LA ESTRATEGIA DEL CÓDIGO 17 DIGITOS Y EL USUARIO LO UTILIZARA</p>	<p>CUMPLIR CON LOS DERECHOS ESTABLECIDOS POR LA LEY QUE TODO NIÑO Y NIÑA TIENE DERECHO A TENER UNA IDENTIDAD. COMO ESTRATEGIA INTERSECTORIAL SE ARTICULA CON EL REGISTRO CIVIL PARA</p>	
¿Por qué es importante garantizar la continuidad de los servicios de desarrollo infantil en el Ministerio de Educación (3-5 años)?			<p>ES UN DERECHO PRIMORDIAL QUE TODOS LOS NIÑOS Y NIÑAS TENGAN ACCESO A UNA EDUCACIÓN DE CALIDAD Y DE ESTA MANERA MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA GARANTIZARÁ LA SALUD ESCOLAR EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS.</p>	<p>TODO NIÑO Y NIÑA TIENE DERECHO A LA EDUCACIÓN POR LO TANTO DESARROLLO INFANTIL CUMPLE CON GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EDUCATIVA EN ESTE PROCESO. AYUDANDO A LAS FAMILIAS DE LOS USUARIOS QUE SON PARTE DE LAS DIFERENTES MODALIDADES A REALIZAR LA PREINSCRIPCIÓN A TRAVÉS DE LA PÁGINA DE AUTOSERVICIO DEL MINEDUC.</p>	

VTIL INTEGRAL PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA

MATRIZ DE ACTIVIDADES							
Grupo No.	4. Registro, cedulación y continuidad educativa						
Objetivo	GARANTIZAR EL 100% DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL (NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 3 AÑOS) CUENTEN CON CEDULA DE CIUDADANÍA						
Facilitador	Lcda. LAURA GARDENIA LLANGARI MURIEL.						
Línea Estratégica	Meta	Actividades	Recursos	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Corresponsables	
IDENTIFICACIÓN DE BRECHA.	CUMPLIR CON EL 100% DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL (NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 3 AÑOS) CUENTEN CON CÉDULA DE CIUDADANÍA.	GESTIONAR CON EL REGISTRO CIVIL PARA QUE EL USUARIO OBTENGA SU DOCUMENTO DE IDENTIDAD. CONFORMACIÓN DE BRIGADAS ESTRATEGICAS EN LOS DIFERENTES SECTORES.	HUMANO	MARZO 2019	JUNIO 2019	REGISTRO CIVIL. COORDINADOR A TERRITORIAL. EDUCADORA CNH. COORDINADOR A CDI	FAMILIAS
CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN.	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA CONTINUIDAD EDUCATIVA DE TODOS LOS NIÑOS Y NIÑAS DE 3 A 5 AÑOS DE LAS DIFERENTES MODALIDADES DE ATENCIÓN.	CRUCE DE INFORMACIÓN ENTRE MIES Y MINEDUC PARA CONTINUAR CON EL PROCESO EDUCATIVO.	NÓMINA DE LOS NIÑOS Y NIÑAS A TRANSFERIRSE AL MINEDUC.	MARZO 2019	JUNIO 2019	MINEDUC COORDINADOR A TERRITORIAL. EDUCADORA CNH. COORDINADOR A CDI	FAMILIAS

INFANTIL INTEGRAL. PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA
Grupo 5. Estrategias de participación comunitaria

Número de Participantes	Nombre del Facilitador	Fecha	¿Cuáles son las lógicas de participación ciudadana?
9	Psi. Carlos Peñafiel	3/7/19	
<p>¿Cuál es el rol del Estado respecto a la Participación Ciudadana y su corresponsabilidad en la salud de los niños y niñas?</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Que todos los niños y niñas tengan los seguimientos respectivos y garantizar la adecuada salud a través de los programas del estado, y llevar los controles y tengan una adecuada salud. ☑ Que exista mejor libertad a través de consultas no telefónicas para tener un mejor agendamiento y prioridad al momento del procedimiento. ☑ Mejorar la atención a través de nuevas estrategias. ☑ Impulsar las políticas públicas dirigidas a todos los usuarios. ☑ Se debería trabajar con todas las instituciones públicas, en cuanto al GAD debería de ofrecer infraestructura para los centros de atención. ☑ A través de los médicos del barrio, donde se lleva la atención puerta a puerta, dar a conocer los procesos de gestión a través de los mismos para usuarios vulnerables y de atención prioritaria. ☑ Es importante que se generen mejores convenios con el MIES, para tener mejores estrategias y llegar a más usuarios vulnerables. ☑ Mejorar la participación ciudadana a través de las nuevas políticas públicas y la articulación de nuevas institución. ☑ Acuerdo ministerial art. 3, deben de ser promovidos a través de la atención en salud. ☑ Crear políticas públicas locales para mejorar la 	<p>¿Qué procesos pueden resultar exitosos para que los ciudadanos intervengan en las actividades públicas relacionadas con la nutrición?</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Tener una organización de los ciudadanos, a través de la elección de líderes comunitarios para mejorar la perspectiva de la comunidad a la cual es atendida. ☑ Tener actividades constantes, ofertando las carteras de servicios. ☑ Buscar estrategias conjuntas para llegar a sectores más vulnerables. ☑ Establecer mecanismos y redes de atención de los ciudadanos vulnerables, donde todos los organismos participen y generen empoderamiento de los ciudadanos. ☑ Socializar articuladamente al líder comunitario y a la comunidad, cuales son los procesos que se llevan a cabo para mejorar la atención. 	<p>¿Cómo identificar actores sociales de influencia para incidir en los cambios de hábitos alimenticios y de cuidado de los niños?</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ A través del intercambio de información de las instituciones públicas para conocer los sectores de prioridad con pacientes o usuarios con vulnerabilidad que necesitan el servicio. ☑ Los líderes comunitarios son de vital importancia para el acercamiento a la comunidad. ☑ Dar charlas nutricionales, sobre salud, lavado de manos, transmisión de enfermedades de transmisión sexual. 	<p>Mejora del sector del cual será intervenido con el propósito de facilitar la implementación de acciones orientadas a la participación de las familias en el empoderamiento de la actividades del gobierno.</p>
<p>Conclusión: Mejorar la intervención Intersectorial. Tener una mejor comunicación directa para la atención integral de los usuarios vulnerables y extremo vulnerables.</p> <p>Recomendación: Que no exista demora en la atención integral a los usuarios, y que exista un mejor apoyo institucional.</p>			

UN SOCIAL SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECT
MATRIZ DE ACTIVIDADES

Grupo No.	5.- estrategias de participación comunitaria						
Objetivo	Definir los mecanismos de la participación comunitaria						
Facilitador	Lcda. LAURA GARDENIA LLANGARI MURIEL.						
Línea Estratégica	Meta	Actividades	Recursos	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Responsables	Corresponsables
Identificación de actores claves comunitarios	Intercambiar información de todos los líderes comunitarios	<ul style="list-style-type: none"> Charlas informativas Conversatorios con líderes comunitarios Visitas domiciliarias personas en situación de derechos CONFORMACIÓN DE BRIGADAS ESTRATEGICAS EN LOS DIFERENTES SECTORES.	<ul style="list-style-type: none"> Recursos humanos Mapeo de actores Reuniones comunitarias con posibles líderes identificados folletos 	MARZO 2019	JUNIO 2019	Todos las instituciones públicas	Defensoría del pueblo



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 10044

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1260043540001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-03-06 Hora 08:00 Hasta 2019-03-08 Hora 23:00

Motivo MOVILIZAR A LA FUNCIONARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-03-01

No. Comunicación MIES-SDII-2019-0277-M

Lugar Origen D.M.QUITO

Lugar Destino NIVEL NACIONAL

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres AULESTIA RIVERA LUIS GERARDO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0500824198

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEN0956

Marca / Modelo CHEVROTET

Color BLANCA

Número Matrícula A251141

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres MGS. IVONNE TATIANA ALVAREZ

Cargo SUBSECRETARIA DE DESARROLLO
INFANTIL INTEGRAL

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2019-03-06 08:45



13-137

001

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION	
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	137	18	02
Unid. Desc:				

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

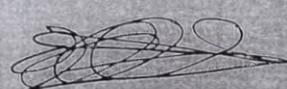
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	\$1
56	00	000	003	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$2
									TOTAL	

SON: VEINTIUN MIL QUINIENTOS DIECISIETE DOLARES CON 57/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: MGS. IVONNE TATIANA LEÓN, SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL. CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS REEMBOLSOS DE PASAJES AL INTERIOR DEL SEÑOR DIRECTOR DEL SERVICIO DE ATENCION DOMICILIAR Y EQUIPO TECNICO DE LA DIRECCION DE SERVICIOS DE ATENCION DOMICILIAR POR EL DESPLAZAMIENTO HACIA TERRITORIO PARA EFECTUAR SEGUIMIENTO Y BRINDAR ASISTENCIA TECNICA. SEGUN MEMORANDO No. MIES-SDII-2019-0154-M DE FECHA 15/02/2019. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP 2019. LA UTILIZACION DE RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUERENTE. REF: C/P 009

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/02/2019	Responsable	Director Financiero