037

FECHA IMPRESION: 5/6/2019

Ministerio de Finanzas del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 **Entidad:** 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

No. CUR: 3176 **Tipo Registro:** DEV

Monto:	80,00
IVA:	0,00
Sub Total:	80,00
Retenciones IVA:	0,00
Deducción Presupuestaria:	0,00
Total Líquido Pagar:	80,00

Ministerio de Inclusión Económica y Social
DIRECCIÓN FINANCIERA
TESORERÍA
MIES
CANCELADO

Estado: APROBADO **Descripción:** CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA.- VIAJE A AMBATO-TUNGURAHUA-LATACUNGA-COTOPAXI, TALLERES ENCUENTROS ARTICULACION INTERSECTORIAL MISION TERNURA, DEL 27 AL 28-02-2019. CONTROL PREVIO RZ-XE-NG.

Cuenta Monetaria No.: 1671004987

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	03/06/2019	80,00	0.00
			Sub - Total	**80,00**	**0,00**

		Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00		
				Total Deducciones:	0,00		
					0,00		

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: **80,00**

MIES Ministerio de Inclusión Económica y Social
TESORERÍA

37/37 Hoy

96 folios

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		031	05	2019	3176	3168

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M	1643

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1720749991	CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**80.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**80.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**80.00**

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA.- VIAJE A AMBATO-TUNGURAHUA-LATACUNGA-COTOPAXI, TALLERES ENCUENTROS ARTICULACION INTERSECTORIAL MISION TERNURA, DEL 27 AL 28-02-2019. CONTROL PREVIO RZ-XE-NG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
SOLICITADO FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARÍA ... RANGO

035

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		031	05	2019	3176	3168	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M	1643

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	1720749991	CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

034

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		031	05	2019	3168	3168

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M	1643

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1720749991	CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**80.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**80.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**80.00**

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA.- VIAJE A AMBATO-TUNGURAHUA-LATACUNGA-COTOPAXI, TALLERES ENCUENTROS ARTICULACION INTERSECTORIAL MISION TERNURA, DEL 27 AL 28-02-2019.

3176

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 31/05/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

11:00

Ministerio de Inclusión Económica y Social

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

033

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 137

DATOS GENERALES

Cédula No. 1720749991
Funcionario CARRASCO GANGOTENA MARIA CRISTINA
Cargo: SERVIDOR PUBLICO 7
Nivel: ACTIVO

		Hora		*Fecha*		
Salida:	27/02/2019	05H30	*Retorno:*	28/02/2019	18H30	*Ciudad:* AMBATO - TUNGURAHUA - LATACUNGA - COTOPAXI

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	***Valor***		***Monto a Pagar***
Viático (70 Y 30%)	80,00	1	80,00
Viático (100%)	0,00	0	0,00
			80,00

Residencia NO DIRECCION DE SERVICIOS DE ATENCION

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	*Monto*
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		REPUESTOS	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	*Monto*
		HOSPEDAJE	50,00
		ALIMENTACION	30,60
		MOVILIZACION	0,00
		Total :	80,60

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos $				
Total de viáticos			80,00	
(-) Anticipo entregado:	CUR		0,00	
Valor a Justificar	70%	56,00	56,00	
Valor sin Justificar	30%	24,00	24,00	
Viático 100% Emergencia				
Valor que justifica el funcionario			80,00	
Saldo a favor de MIES			0,00	Descuento
b) Total por reembolso de gastos			0,00	
c) Total por liquidacion de compras			0,00	
d) Total a favor del Funcionario			80,00	Compromiso
e) Total a favor del MIES			0,00	

5. OBSERVACIONES

1	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de viaticos de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

RICARDO ZAMBRANO
ANALISTA FINANCIERO

Ministerio de Inclusión Económica y Social
CONTROL PREVIO:
PRESUPUESTO:
CONTABILIDAD:
TESORERIA:
DESCONCENTRADOS:
Favor atender mi pedido mediante informe normativo.

Quito, 31 de mayo de 2019

31 MAY 2019

2/17

Ministerio de Inclusión Económica y Social

Ministerio de Inclusión Económica y Social — DIRECCIÓN FINANCIERA — Secretaría — 032 — Fecha: 23 MAY 2019 — Hora: 15h10 — Firma: Snoben — No. Trámite: 1024

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0240-M Quito, D.M., 26 de febrero de 2019	**FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)** 26/02/2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CARRASCO GANGOTENA MARÍA CRISTINA	**PUESTO QUE OCUPA:** ANALISTA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato-Tungurahua Latacunga-Cotopaxi	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR** DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCION DOMICIALIAR CNH-SUBSECRETARíA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
27/02/2019	05h30	28/02/2019	18h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CARRASCO GANGOTENA MARÍA CRISTINA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
TALLERES ENCUENTROS ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-AMBATO	27/02/2019	05h30	27/02/2019	08h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO-LATACUNGA	28/02/2019	08h00	28/02/2019	09h00
TERRESTRE	COOPERATIVA LATACUNGA	LATACUNGA-QUITO	28/02/2019	16h00	28/02/2019	18h30

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
BANCO BOLIVARIANO	AHORROS	1671004987

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR **Soc. Cristina Carrasco Gangotena** **Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3**	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ESPC. MILTON TASIPANTA **DIRECTOR DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR-CNH**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Mgs. Tatiana León
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Ministerio de Inclusión Económica y Social — Secretaría — Fecha: 31 MAY 2019 — Hora: 8h30 — Firma: Snoben — No. Trámite: 1024

Ministerio de Inclusión Económica y Social

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. DELEGACIÓN DE COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	**FECHA DE INFORME (dd –mmm -aaaa)**
Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0240-M Quito, D.M., 26 de febrero de 2019	01/03/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	**PUESTO QUE OCUPA:**
CARRASCO GANGOTENA MARÍA CRISTINA	ANALISTA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato-Tungurahua Latacunga-Cotopaxi	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR** DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCION DOMICIALIAR CNH-SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

CARRASCO GANGOTENA MARÍA CRISTINA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES DEL 27-28 DE FEBRERO DEL 2019

27 de febrero del 2019	
05h30 - 08h00	• Traslado Quito – Ambato
08h00 - 09h45	• Preparativo y reunión previa con el equipos técnico (Coor. Territoriales y educadoras de apoyo) de la Dirección Distrital Ambato en las instalaciones de la Universidad Técnica de Ambato.
10h00 – 13h45	• Talleres de encuentros de articulación intersectorial Misión Ternura
14h00 – 14h45	Almuerzo
15h00 – 17h00	• Reunión con el equipo técnico de los Distrito Latacunga, Riobamba y Puyo.
28 de febrero del 2019	
08h00 - 09h00	• Traslado Ambato – Latacunga
09h00 - 10h00	• Preparativo y reunión previa con el equipos técnico (Coor. Territoriales y educadoras de apoyo) de la Dirección Distrital latacunga en las instalaciones de la Universidad ESPE sede Latacunga.
10h30 – 14h00	• Talleres de encuentros de articulación intersectorial Misión Ternura
14h00 – 15h00	Almuerzo
16h00 – 18h30	• Traslado Latacunga-Quito.

PRODUCTO:

- Acompañamiento y apoyo técnico en la atención integral a la primera infancia (enfoque de derechos, protección integral, paquete de servicios intersectorial).
- Seguimiento a actividades de avance en las mesas técnicas y relación intersectorial.
- Facilitar los encuentros mediante apoyo técnico y establecimiento de relaciones con el resto de instituciones.

OBSERVACION:

- Falta de participación en la mesa del equipo técnico de otras instituciones: GAD, Jefes Políticos, Secretaría de la Política, MINEDUC, SENAGUA, etc. Por lo tanto, una falta de "trabajo político" de las autoridades del MIES en territorio.
- Falta trabajar con un enfoque de Protección Integral en los servicios de Desarrollo Infantil Integral
- Falta de capacitación y conocimidentos técnicos y conceptuales de lo que es Misión Ternura. Falta empoderamiento apropiación del tema.

030

CONCLUSIONES

Se cumplieron con las actividades previstas de acuerdo a la delegación según Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0240-M Quito, D.M., 26 de febrero de 2019.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
27/02/2019	002-003-000003071	Alimentación	14.80
27/02/2019	002-001-000077254	Alimentación	15.80
28/02/2019	002-001-000001229	Hospedaje	50.00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaa	27/02/2019	28/02/2019
HORA hh:mm	05h30	18h30

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Carro Institucional	QUITO – AMBATO	27/02/2019	05h30	27/02/2019	08h00
Terrestre	Cooperativa Latacunga	LATACUNGA - QUITO	28/02/2019	16h00	28/02/2019	18h30

AUTORIZACIÓN: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097).

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE. **Soc. MARIA CRISTINA CARRASCO GANGOTENA**
CARGO: ANALISTA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

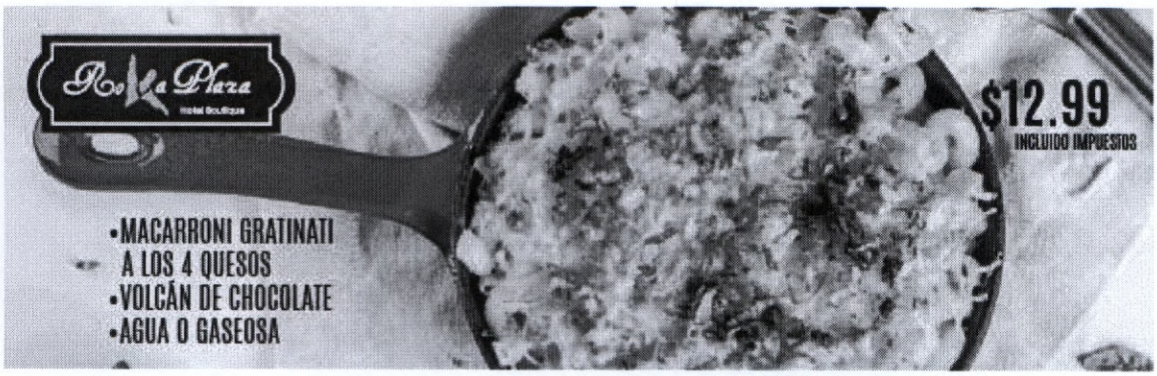
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Mgs. TATIANA LEÓN
CARGO: SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: ESPC. MILTON TASIPANTA
CARGO: DIRECTOR DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR-CNH



ANDRADE VALDIVIESO MARIA LORENA
ROKA PLAZA HOTEL BOUTIQUE
Dirección Matríz TUNGURAHUA AMBATO BOLIVAR 20-62 Y GUAYAQUIL
Dirección Sucursal TUNGURAHUA AMBATO BOLIVAR 20-62 Y GUAYAQUIL
Contribuyente especial No:
Obligado a llevar contabilidad: SI

R.U.C.: 0101792844001

FACTURA

No. 002-003-000003071

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2702201901010179284400120020030000030710000307113

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2019-02-27 T22:33:28- 05:00

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISION NORMAL

CLAVE DE ACCESO

2702201901010179284400120020030000030710000307113

Razón Social/Nombres y Apellidos: CRISTINA CARRASCO

Identificación: 1720749991

Fecha Emisión: 27/02/2019

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
0001503		1	ConsomÃ© especial de la abuela		4.84	0	4.84
0001103		1	Bonitisimas de la Roka		4.91	0	4.91
0020310		1	Te caliente de Frutas		2.38	0	2.38

Informacion Adicional

MONEDA DOLAR
FP Diners 14.80
Transaccion 4697
Cajero 18

SUBTOTAL 12%	12.13
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	12.13
DESCUENTO	.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.46
10%SERVICIO-PROPINA	1.21
VALOR TOTAL	**14.80**

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	14.80	0	DIAS

mySatcom

FACTURA 002-001-000077254

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2702201901189173887700120020010000772541234567815

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

TIPO DE EMISIÓN NORMAL

AMBIENTE PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO

2702201901189173887700120020010000772541234567815

BAKHMA CIA. LTDA.

ALIS PARRILLADAS Y PIZZERIA

RUC 1891738877001

MATRIZ AV. DE LOS GUAYTAMBOS 06-109 Y MANZANAS

SUCURSAL AV. VICTOR HUGO S/N AV. ATAHUALPA

CONTRIBUYENTE ESPECIAL RESOLUCIÓN N° 00210

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

2702201901189173887700120020010000772541234567815

RUC/CI 1720749991

CLIENTE CARRASCO MARIA CRISTINA

FECHA DE EMISIÓN 27/02/2019

CÓDIGO	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	DETALLE ADICIONAL	PRECIO UNITARIO	DESC	P TOTAL
10	1.000	MenestraPollo		10.57000	0.00000	10.57
203	1.000	VasoSandia		2.38000	0.00000	2.38
268	1.000	CORTESIAMESA		0.00000	0.00000	0.00

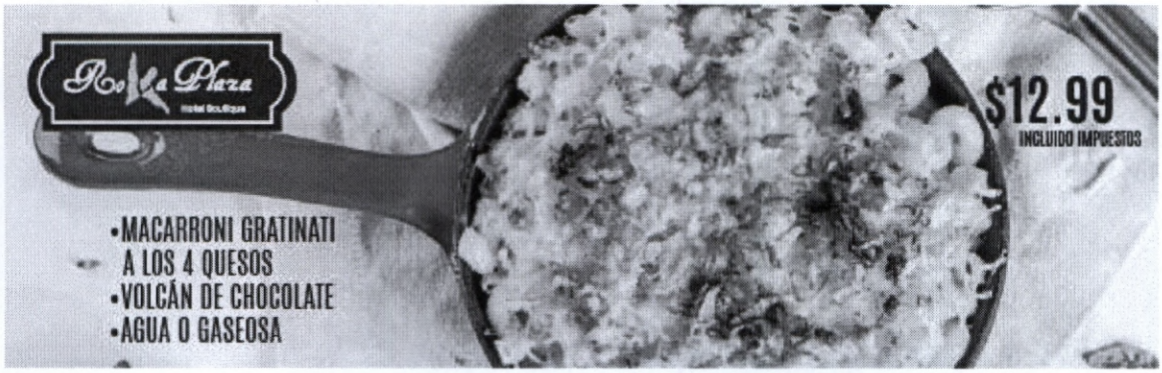
INFORMACIÓN ADICIONAL

Email mccarrascogangotena@gmail.com

Nota Los agentes de retencion estan obligados a entregar elrespectivo comprobante de retencion, dentro del termino no mayor de 5 dias de recibido el comprobante de venta

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CRÉDITO	15.80	0	DIAS

SUBTOTAL 12%	12.95
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	12.95
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.55
10% PROPINA - TIP	1.30
TOTAL	**15.80**



R.U.C.: 0101792844001

FACTURA

No. 002-002-000001229

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2802201901010179284400120020020000012290000122911

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2019-02-28 T18:55:19- 05:00

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISION NORMAL

CLAVE DE ACCESO

2802201901010179284400120020020000012290000122911

ANDRADE VALDIVIESO MARIA LORENA
ROKA PLAZA HOTEL BOUTIQUE
Dirección Matríz TUNGURAHUA AMBATO BOLIVAR 20-62 Y GUAYAQUIL
Dirección Sucursal TUNGURAHUA AMBATO BOLIVAR 20-62 Y GUAYAQUIL
Contribuyente especial No:
Obligado a llevar contabilidad: SI

Razón Social/Nombres y Apellidos: CARRASCO CRISTINA
Identificación: 1720749991
Fecha Emisión: 28/02/2019

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
58	2019-02-27	1	Cargo Habitacion		40.98	0	40.98

SUBTOTAL 12%	40.98
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	40.98
DESCUENTO	.00
ICE	0.00
IVA 12%	4.92
10%SERVICIO-PROPINA	4.10
VALOR TOTAL	**50.00**

Informacion Adicional

MONEDA	DOLAR
Folio	3129
Referencia	1018
NoHabitacion	102
FechaLLegada	27/02/19
FechaSalida	28/02/19
FPDiners	50,00
Huesped	CARRASCO CRISTINA

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	50.00	0	Dia

026

Zimbra: **ricardo.zambrano@inclusion.gob.ec**

Justificación entrega comisiones

De : María Cristina Carrasco Gangotena <maria.carrasco@inclusion.gob.ec> vie, 31 de may de 2019 10:02

1 ficheros adjuntos

Asunto : Justificación entrega comisiones

Para : JOSE RICARDO ZAMBRANO VERGARA <ricardo.zambrano@inclusion.gob.ec>

Para o CC : FRANKLIN PAUL DIAZ CALVOPINA <franklin.diaz@inclusion.gob.ec>

Estimado Ricardo,

En referencia a las comisiones realizadas en el mes de febrero y marzo del presente, tengo a bien comunicar que el atraso en la presentación de los documentos se ha dado por tres motivos: por parte de mis superiores se han solicitado que se efectú en cambios en los documentos entregados; se ha solicitado que se elabore informe técnico con todos los anexos recopilados desde territorio (existió demora en la compilación de la información); y por motivo de demora en la recopilación de firmas de mis superiores.

Soc. Cristina Carrasco

Analista de Servicios de Atención Domiciliar CNH
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral
Av. Quitumbe Ñan, junto a la Plaza Cívica Quitumbe
Teléfono: 593-2 398-3100 Ext.: 5502
maria.carrasco@inclusion.gob.ec
www.inclusion.gob.ec

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Toda una Vida

EL GOBIERNO DE TODOS

Nota de descargo: La informaci��n contenida en este mensaj e y sus anexos tiene car��cter confidencial, y est�� dirigida ��nicamente al destinatario de la misma y s��lo podr�� ser usada por ��ste. Si el lector de este mensaje no es el destinatario del mismo, se le notifica que cualquier copia o distribuci��n de ��ste se encuentra totalmente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifique inmediatamente al remitente por este mismo medio y borre el mensaje de su sistema. Las opiniones que contenga este mensaje son e

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Toda una Vida

EL GOBIERNO DE TODOS

Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0240-M

Quito, D.M., 26 de febrero de 2019

PARA: Srta. Soc. María Cristina Carrasco Gangotena
Analista de Servicios de Atención Domiciliar 3

ASUNTO: DELEGACIÓN TALLERES ENCUENTROS ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA

De mi consideración:

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral –SDII del Ministerio de Inclusión Económica y Social se alinea con la intervención Misión Ternura que es parte del Eje Programático Derechos para todos durante toda la vida del Plan Nacional de Desarrollo 2017 -2021; en este sentido, reconociendo la obligatoriedad en la adopción de medidas desde el Estado dirigidas a la atención integral de la primera infancia, la SDII viene implementando el enfoque de protección integral en las modalidades de Desarrollo Infantil Integral mediante algunas innovaciones y estrategias como son: atención receptiva y cambio cultural, juego y aprendizaje, nutrición y salud, seguridad y protección, movilización social para la protección y cuidado que inciden en el mejoramiento de la calidad de los servicios de la SDII, y consecuentemente en el cumplimiento y ejercicio de los derechos de las niñas y niños con prioridad durante los primeros 1000 días de vida.

Las metas previstas en la intervención Misión Ternura están dirigidas a la reducción de las prevalencias de desnutrición crónica en niños y niñas menores de 2 años y 5 años de edad; aumentar la prevalencia de la lactancia materna exclusiva en los primeros seis meses de vida, incrementar el acceso a los niños y niñas menores de 5 años que participen en los programas de la primera infancia.

Para este fin, una de las estrategias que se impulsa es la implementación y funcionamiento de la Mesa Técnica Intersectorial Cantonal; hasta el presente se han conformado 94 mesas cantonales en los cantones priorizados por la intervención Misión Ternura; y, a partir del presente año se implementan a nivel nacional.

Con estos antecedentes, delego a usted para trasladarse a los Distritos: Latacunga, Ambato y Riobamba a partir del 27 al 28 de febrero del año en curso como facilitadora en los Talleres "ENCUENTROS ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA"

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Ivonne Tatiana León Álvarez
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:
Sr. Espc. Milton Iván Tasipanta Centeno
Director de Servicios de Atención Domiciliar

Firmado electrónicamente por:
IVONNE TATIANA LEON ALVAREZ

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

Informe Técnico *"Talleres encuentros articulación intersectorial Misión Ternura"* Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Memorando Nro. MIES-SDII-2019-0240-M Quito, D.M., 26 de febrero de 2019

ANTECEDENTES

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral –SDII del Ministerio de Inclusión Económica y Social se alinea con la intervención Misión Ternura que es parte del Eje Programático Derechos para todos durante toda la vida del Plan Nacional de Desarrollo 2017 -2021; en este sentido, reconociendo la obligatoriedad en la adopción de medidas desde el Estado dirigidas a la atención integral de la primera infancia, la SDII viene implementando el enfoque de protección integral en las modalidades de Desarrollo Infantil Integral mediante algunas innovaciones y estrategias como son: atención receptiva y cambio cultural, juego y aprendizaje, nutrición y salud, seguridad y protección, movilización social para la protección y cuidado que inciden en el mejoramiento de la calidad de los servicios de la SDII, y consecuentemente en el cumplimiento y ejercicio de los derechos de las niñas y niños con prioridad durante los primeros 1000 días de vida.

Las metas previstas en la intervención Misión Ternura están dirigidas a la reducción de las prevalencias de desnutrición crónica en niños y niñas menores de 2 años y 5 años de edad; aumentar la prevalencia de la lactancia materna exclusiva en los primeros seis meses de vida, incrementar el acceso a los niños y niñas menores de 5 años que participen en los programas de la primera infancia.

Para este fin, una de las estrategias que se impulsa es la implementación y funcionamiento de la Mesa Técnica Intersectorial Cantonal; hasta el presente se han conformado 94 mesas cantonales en los cantones priorizados por la intervención Misión Ternura; y, a partir del presente año se implementan a nivel nacional.

OBJETIVO

Facilitar los Talleres encuentros articulación intersectorial Misión Ternura en los Distritos Latacunga y Ambato del 27 al 28 de febrero del año en curso.

DESCRIPCIÓN

En la visita al Distrito Ambato se realizaron las siguientes actividades:

- Preparativo y reunión previa con el equipo técnico (coordinadores territoriales, educadoras de apoyo y coordinadora zonal y distrital Misión Ternura del Distrito Ambato) en las instalaciones de la Universidad Técnica de Ambato .

- Talleres de encuentros de articulación intersectorial Misión Ternura con las siguentes instituciones participantes: MIES, MINEDUC, MSP, Registro Civil.

  Las cinco Mesas Técnicas se llevaron acabo con facilidad y predisposición de todos los participantes de las diferentes instituciones. Esta iniciativa fue bien vista y de parte de

todos los participantes existió la petición de continuar con los encuentros. Sin embargo, es necesario mencionar que los compañeros de los Distritos nos han mencionado que como nudo crítico es la inasistecia de las instituciones a las mesas técnicas y que las instituciones cambian a los delegados constantemente, por lo que no existe continuidad en el cumplimiento de los acuerdos o en las actividades que se planifican.

Por otro lado, la fortaleza que tenemos como institución es el acceso que tenemos a los hogares de nuestros usuarios, ya que esto nos hace incidir en un cambio de hábito alimentarios, higiene, etc. Esto hace que las instituciones quieran trabajar con nosotros y encuentren un aliado en nuestra institución.

Los acuerdos y compromisos puntuales se anexan.

- Reunión con el equipo técnico de los Distritos: Latacunga, Riobamba y Puyo y con el Sr. Francisco Escobar Coordinador Zonal 3, en la que se planificó los encuentros del día 28 de febrero del 2019.

En la visita al Distrito Latacunga se realizaron las siguientes actividades:

- Preparativo y reunión previa con el equipo técnico (coordinadores territoriales, educadoras de apoyo y coordinado distrital Misión Ternura del Distrito Latacunga) en las instalaciones de la Universidad ESPE.

- Talleres de encuentros de articulación intersectorial Misión Ternura con las siguentes instituciones participantes: MIES, MSP, GADs.

  Las cinco Mesas Técnicas tuvieron algunos inconvenientes ya que no asistieron todas las instituciones invitadas, pero si hubo la predisposición de todos los participantes de las diferentes instituciones.

  Esta iniciativa fue bien vista y de parte de todos los participantes existió la petición de continuar con los encuentros. Sin embargo, es necesario mencionar que los compañeros de los Distritos no han mencionado que como nudo crítico es la inasistecia de las instituciones a las mesas técnicas y que las instituciones cambian a los delegados contantemente, por lo que no existe continuidad en el cumplimiento de los acuerdos o en las actividades que se planifican.

  Por otro lado, la fortaleza que tenemos como institución es el acceso que tenemos a los hogares de nuestros usuarios, ya que esto nos hace incidir en un cambio de hábito alimentarios, higiene, etc. Esto hace que las instituciones quieran trabajar con nosotros y encuentren un aliado en nuestra institución.

  Los acuerdos y compromisos puntuales se anexan.

CONCLUSIONES/RECOMENDACIONES

- Se cumple con los objetivos plateados para la visita. Se ha dado asesoría en la llenada de las matrices para el trabajo y se ha coordinado acciones con el personal de los Distritos con respecto al trabajo intersectorial.

- Se llegó un acuerdo y compromiso por cada una de las cinco mesas que se instaron en cada encuentro Distrital. Como recomendación creo que es necesario que haya una persona de Planta Central encargada de que cada uno de estos acuerdos se cumplan.

- Además, se recomienda que exista más compañamiento con respecto al trabajo instersectorial; es necesario que haya un facilitador que haya trabajado intersectorialmente y que vaya guiando a nuestro equipo en este sentido. Si bien se ha llegado a tener un buen trabajo con el MSP, hay otras instituiones con las que no se trabaja de manera coordinada.

- En general se evidencia una falta de coordinación y en algunos casos de colaboración por parte de algunas instituciones.

- Sin embargo, tambien existe una falta de inteses y de empoderamiento de nuestro equipo en territorio en el trabajo intersectorial. En este sentido, se recomienda acompañamiento y seguimiento continuo y continuar con el proceso de sensibilizacion y empoderamiento de este tema entre todos los funcionarios.

- Se recomienda hacer encuentros de trabajo con el objetivo de construir objetivos específicos entre instituciones en el marco de Misión Ternura y con ello lograr cohesión y compromiso intersectorial.

- Hay que señalar que en el encuentro con la Dirección Distrital Latacunga, ha existido el interes de la Sra. Ana Belén Marín Asambleista por Latacunga en referencia a la Ley por la Priemra Infancia. Ha solicitado que una autoridad se ponga en contacto para armar una propuesa de trabajo.

ELABORADO POR:	CARGO	FIRMA
Soc. Cristina Carrasco	Analista de Servicios de Atención Domiciliar	

GRUPO 1. Mesas técnicas intersectoriales cantonales y su rol en la garantía delas atenciones del RIA

Número de participantes:		Nombre del Facilitador:		Fecha:	
		Cuáles son las funciones de la mesa técnica intersectorial can tonal en el ámbito de:			
		La planificación	La gestión territorial	El seguimiento y evaluación	
¿Qué es la mesa técnica intersectorial cantonal? SON INSTANCIAS PARA LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES QUE GARANTIZAN LA ATENCIÓN INTEGRAL ATRAVEZ DE LA PLANIFICACIÓN SEGUIMIENTO NOMINAL Y GESTIÓN TERRITORIAL. CON LOS MINISTERIOS YA QUE DEBEN ESTAR CLAROS EN SUS ROLES Y QUE SE CUMPLAN .		• IDENTIFACAR OBJETIVOS COMUES • CRONOGRAMA DE TRABAJO PARA EVITAR EL CRUCE DE DATOS • REUNIONES DE COORDINACIÓN ENTRE DISTRITOS. • LENGUAJE CORPORATIVO INSTITUCIONAL	• INVOLUCRAR ACTORES SOCIIALE PERIODICAMENTE • POTENCIAR EL TRABAJO EN TERRITORIO.	• A partir de la línea base analizar avances de seguimiento y evaluación para cumplir las metas • SISTEMATIZACION PERIODICA • HACER UN SEGUIMINETO EN COORDINACIÓN CON LA EDUCADORA A LAS FAMILIAS USUARIAS.	
¿Cuál es el objetivo de la mesa técnica intersectorial? • LLEGAR ACUERDOS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN TERRITORIO. • MEJORAR EL TRABAJO ENTRE INSTITUCIONES Y ASI DAR UNA ATENCIÓN ESPECIFICA A LAPOBLACIÓN DENTRO DEL TERRITORIO. • ARTICULAR LA PARTICIPACION INTERINSTITUCIONAL EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS		**¿Qué es el seguimiento Nominal?** • VALORACIÓN Y VIGILANCIA CONTINUA CON FICHAS DE VULNERABILIDAD. • MONITOREAR Y EVALUACIÓN POR CADA NIÑO Y NIÑA POR NOMBRE Y DOMICILIO. • TIENEN HISTORIA CLÍNICA DIGITAL. • MONITOREO EN VISITAS DOMICILIARIAS • NO DUPLICAR LA ACTIVIDAD QUE SE REALIZA CON LOS USUARIOS • MONITOREO PARA EL ACCESO A UNA EDUCACIÓN	**Cuáles son los indicadores que permiten conocer el cumplimiento de la Ruta Integral de Atenciones Intersectorial.** • PARTICIPACION Y APORTE DELAS INSTITUCIONES INVOLUCRADAS • MEJORAMIENTO DE LOS INDICADORES PLANTEADOS PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS FAMILIAS MÁS VULNERABLES. • *CREAR UN EQUIPO DE TRABAJO DONDE SE INCLUYA TODAS LAS INSTITUCIONES PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS* • CREAR BASE DE DATOS UNICA	**Qué instrumentos utilizan para realizar el seguimiento nominal?** • LINEA DE BASE • ANALIIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA • GESTIÓN DE BUSQUEDAS A RESPUESTAS MEDIANTE MESAS TÉCNICAS INTERSECTORIALES (NUDOS CRÍTICOS). • MINISTERIO DE SALUD TIENEN HISTORIA CLÍNICA DIGITAL • MINEDUC LLENADO LAS FICHAS DE LOS NIÑOS DE 3 A 5 AÑOS. • CONTROLES DE PESO,TALLA,HEMOGLOBINA • HOJA DE VISITAS.	

GRUPO 1. Mesas técnicas intersectoriales cantonales y su rol en la garantía delas atenciones del RIA

Grupo N.-	1					
OBJETIVO.	COORDINAR Y MANTENER UN LENGUAJE COORPORATIVO ENTRE INSITUCIONES PARA DISMINUIR LA DESNUTRICIÓN					
FACILITADOR:	CECIBEL QUINTQNILLA					
LINEA ESTRATEGICA	***META***	***ACTIVIDAD***	***RECURSO***	***FECHA DE INICIO***	***FECHA DE FIN***	***RESPONSABLES***
ACCEDER A LA INFORMACIÓN A NIVEL DE INSTITUCIONES	LAS INSTUTUCIONES PUEDAN HACER USOS DE LOS DATOS	ACUERDOS MINISTERIALES	• MODELO INFORMATICO • FACILITE A LAS PLATAFORMA	27/02/2019	JUNIO	TODOS LOS MINISTERIOS INVOLUCRADOS EN SERVICIOS SOCIALES, PRINCIPALMENTE EL GAD.

NUDOS CRÍTICOS

LA INASISTENCIA DE LOS MINISTERIOS COMO SON GAD, MAG, MIDUVI SENAGUA

ACUERDOS:

- Coordinar una misma base de datos entre MIES Y MINEDUC
- Fortalecer las mesas técnicas intersectoriales cantonales con los Ministerios Involucrados en servicios sociales.
- Continuidad del personal en las mesas.

COMPROMISOS:

- Analizar la población que necesite atención.
- Trabajar conjuntamente entre ministerios con un lenguaje corporativo Institucional para coordinar acuerdos que nos lleven a un mismo objetivo.
- Asistir con responsabilidad a las reuniones de las MTIC y dar solución a problemas encontrados en la RIA.
- CREAR MESAS DE TRABAJO INTERCANTONALES Y PARROQUIALES. PARA MEJORAR EL TRABAJO EN TERRITORIO

Grupo 2. Garantía de los paquetes de atención MIES + MSP

Número de participantes: 16	**Nombre del Facilitador:** Licda. Diana Salazar		**Fecha:** 27/02/2019
¿Por qué es importante realizar el control integral en salud a las mujeres gestantes, niñas y niños menores hasta los 3 años de edad? • Evitar problemas de salud tanto en madres gestantes como en niños. • Identificar otras enfermedades a través de los controles. • Brindar consejería de alimentación saludable con ayuda de un nutricionista.	**¿Qué acciones se realizan para asegurar la atención integral en salud de las mujeres gestantes, niños y niñas menores de 3 años?** • Reorganizar para que se un buen control en las madres gestantes y niños. • Compartir información entre ministerios para conocer los problemas. • Establecer un protocolo. • Implementación del PIANE () • Trabajo del médico del barrio (atención a grupos vulnerables.) • Articulación con cada unidad de salud para el requerimiento de información. • Inventario de actores.	**¿En qué consiste el control de salud integral que el MSP realiza a los niños, niñas en los servicios del MIES?** • Peso, talla, hemoglobina, PC, vacunación, suplementación de micronutrientes, atención en nutrición, control odontológico. • Atención integral de acuerdo a la tipología de la unidad de atención.	**En caso de detectar mujeres gestantes, niños y niñas con desnutrición, anemia u otra enfermedad cuál es el procedimiento para la atención especializada** Qué hace el MIES? • Enseñar a las familias para que puedan agendar las citas médicas. • Controles a niños con desnutrición dentro del extramural.
¿Cuándo se realiza los controles de salud integral a los niños y niñas en los servicios del MIES? • Periódicos (Abril y octubre) y mes a mes en caso de los niños con desnutrición.	**¿Con qué Frecuencia se realizan los controles a la población usuaria de los servicios del MIES?** • Mensuales	**Instrumentos que se requiere:** • Uso del PRAX • SIVAN	**Qué hace el MSP?** • Coordinación entre el doctor y la educadora. • Reducir el tiempo de espera a través del Call Center.

VICEMINISTERIO DE INCLUSIÓN SOCIAL
SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL
PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL

MISIÓN TERNURA

MATRIZ DE ACTIVIDADES

Grupo N°	2						
Objetivo:	GARANTIZAR EL PAQUETE DE PRESTACIONES EN SALUD AL 100% DE LA POBLACIÓN USUARIA DE LOS SERVICIOS DEL MIES.						
Facilitador:	LICDA. DIANA SALAZAR		PARTICIPANTES: 16				
LÍNEA ESTRATÉGICA	**META**	**ACTIVIDADES**	**RECURSOS**	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FIN**	**RESPONSABLES**	**CORRESPONSABLES**
LA COORDINACIÓN Y LA COMUNICACIÓN CONSTANTE.	ERRADICAR LA DESNUTRICIÓN AL 100%	CONTROL ADECUADO CRUCE DE INFORMACIÓN	EQUIPOS, MOVILIZACIÓN , MICRONUTRIENTES	ENERO	DICIEMBRE	MIES (DIANA SALAZAR) MSP (VICENTE PRADO)	MIES (DIANA SALAZAR) MSP (VICENTE PRADO)
LA COORDINACIÓN Y LA COMUNICACIÓN CONSTANTE.	INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN	CARTERA DE SERVICIOS POR TIPOLOGÍA	HUMANA Y DIGITAL	11/03 2019	29/03/2019	MSP (VICENTE PRADO)	MSP (VICENTE PRADO)
LA COORDINACIÓN Y LA COMUNICACIÓN CONSTANTE.	GARANTIZAR LA ATENCIÓN Y ERRADICAR LA DESNUTRICIÓN	TRABAJO DEL MÉDICO DEL BARRIO (NO TODOS TIENEN ESTE SERVICIO)	HUMANA	ENERO	DICIEMBRE	DISTRITO 3,4,6 MSP (VICENTE PRADO)	MIES (DIANA SALAZAR)
LA COORDINACIÓN Y LA COMUNICACIÓN CONSTANTE.	GARANTIZAR LA ATENCIÓN Y ERRADICAR LA DESNUTRICIÓN	ESTABLECER LOS PROTOCOLOS	HUMANA	ENERO	DICIEMBRE	MIES (DIANA SALAZAR) MSP (VICENTE PRADO)	MIES (DIANA SALAZAR) MSP (VICENTE PRADO)
LA COORDINACIÓN Y LA COMUNICACIÓN CONSTANTE.	GARANTIZAR LA ATENCIÓN Y ERRADICAR LA DESNUTRICIÓN	CONTROL A NIÑOS CON DESNUTRICIÓN	HUMANO	MES A MES	MES A MES	MIES (DIANA SALAZAR) MSP (VICENTE PRADO)	MIES (DIANA SALAZAR) MSP (VICENTE PRADO)
LA COORDINACIÓN Y LA COMUNICACIÓN CONSTANTE.	GARANTIZAR LA ATENCIÓN Y PREVENIR LA DESNUTRICIÓN	COORDINACIÓN DE TALLERES	HUMANO	ABRIL Y OCTUBRE	ABRIL Y OCTUBRE	MIES (DIANA SALAZAR) MSP (VICENTE PRADO)	MIES (DIANA SALAZAR) MSP (VICENTE PRADO)

VICEMINISTERIO DE INCLUSIÓN SOCIAL SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA

Número de participantes :20	Nombre del Facilitador: Lourdes Quinteros	Fecha:	27/02/2019
¿Cuál es el rol del MIES, respecto de las mujeres gestantes, niños y niñas hasta los tres años de edad?	**¿Cuál es el rol del CCPD, respecto de las mujeres gestantes, niños y niñas hasta los tres años de edad?**	**¿Cuál es el rol del JCPD, respecto de las mujeres gestantes, niños y niñas hasta los tres años de edad?**	**¿Cuál es el rol de las familias respecto de las mujeres gestantes, niños y niñas hasta los tres años de edad?**
El rol principal del Mies es buscar y ampliar la atención en mujeres gestantes y niños-as de 0 a 3 años de edad y de esta manera dar a conocer a las familias y Comunidad la operación de la modalidad sus acciones y sus resultados. Planificar y Ejecutar la consejería Familiar .a niños-as y madres gestantes mediante la mediación pedagógica tanto en atenciones individuales, grupales y encuentros familiares y comunitarios.	Identificar Grupos de Atención Prioritaria que se encuentren en vulnerabilidad y extrema vulnerabilidad, para evitar a que los derechos de los niños niñas y madres gestantes sean vulnerados. Brindar seguimiento y acompañamiento a los diferentes casos detectados de violencia dentro de nuestro cantón.	Asesorar y ejecutar los derechos de las mujeres gestantes y niños y niñas que se encuentran en situaciones de vulnerabilidad, presidida por la máxima autoridad GAD.	El compromiso de las familias de la comunidad y las Instituciones es priorizar mediante una alimentación adecuada, controles médicos, participar en consejerías individuales y grupales para un buen comienzo de vida través del amor y ternura y el buen trato. Guiar a las familiar a realizar el registro de Inscripción Temprana luego del nacimiento del niño-a.
Realizar y registrar la valoración del desarrollo de las niñas-os a través de peso y talla y hemoglobina y de esta manera prevenir el alto índice de desnutrición para lo cual nos apoyaremos en consejerías alimentaria Nutricional a nivel Familiar			Velar por el bienestar físico mental y ausencia de enfermedades que contribuyan al desarrollo de los niñas y niñas

017

MATRIZ DE ACTIVIDADES

Grupo :	**3**
Objetivo:	**Garantizar la Atención a los servicios de Desarrollo Infantil a la población en extrema pobreza y vulnerabilidad**

LINEA ESTRATEGICA	META	ACTIVIDADES	RECURSOS	FECHA DE INICIO	FECHA -FINAL	RESPONSABLE	CORRESPONSABLE
Monitoreo de las Zonas dispersas y concentradas en busca de madres gestantes y niños de 0-3años	Incentivar a las Familias a que acudan a formar parte de nuestra Modalidad de atención C.N.H .Misión Ternura	-Llegar a cada uno de sus hogares y de esta manera llenar la matriz de la Ficha de Vulnerabilidad. -Inducir a las Familias a que acudan a realizar el control médico periódicamente en las casas de salud	-Matriz Ficha de Vulnerabilidad. -Vehículo -Médicos -Compañeros TAPS LIS Talento Humano	01/03/2019	31/06/2019	MIES MIES	MIES MSP
Cruzar Información entre MSP y el MIES para detectar madres gestantes con bajo peso.	Incluir a las madres en periodo de gestación para brindar consejerías alimentarias buenas prácticas de alimentación y nutrición.	Consejerías individuales en cada uno de sus hogares	MSP-MIES	01/03/2019	31/06/2019	MSP	MIES
Coordinar con la Brigada de Salud de Médicos del Barrio o Compañeras Taps para que se pueda realizar el control mensual y realizar el seguimiento	Brindar el seguimiento necesario para verificar el estado nutricional de los niños-as y mujeres gestantes.	La Educadora de la Modalidad Creciendo con Nuestros MT coordinara con el MSP y convocara a los padres de familia un día específico para realizar el seguimiento	Matriz para el Control Niño Sano Balanzas Tallimetro Médicos Padres de familia ,niños.	01/03/2019	31/06/2019	MIES	MSP

respectivo a niños – as con bajo peso, baja talla		respectivo mensual para monitorear cuanto va ganado de peso y talla mensualmente.					

CONCLUSIONES:

Si bien es cierto la salud es un derecho y no se debe negar la atención es importante conocer los motivos por los cuales las personas no acceden a los establecimientos designados para su área geográfica.

RECOMENDACIONES:

Incentivar a las familias sobre la importancia y el seguimiento respectivo de acudir periódicamente a las unidades de salud ya que le permitirán monitorear el estado nutricional de niños niñas y mujeres en periodo de gestación.

Se recomienda Brindar una Atención amable y cordial a los usuarios especialmente a niños y madres gestantes.

VICEMINISTERIO DE INCLUSIÓN SOCIAL SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL
PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA

Grupo 4. Registro y Cedulación; continuidad educativa / MIES – MSP – MINEDUC

Número de participantes	16	Nombre del técnico facilitador	Betty Cruz	Fecha	27/02/2019
	¿Cuál es el rol de la familia	**¿Cuál es el rol del registro civil**	**¿Cuál es el rol del MSP?**	**¿Cuál es el rol del MIES?**	**Cuál es el rol del MINEDU?**
¿Por qué es importante garantizar el registro y cedulación de las niñas y niños especialmente en los recién nacidos?	*La Familia tiene el rol principal porque debe acudir lo más pronto a realizar la inscripción a su niño o niña *Partera certificada *Tener dos testigos de que el niño a nacido en casa *Responsabilidad de la familia en la cedulación	*Motivar a la familia a que el niño tenga una identidad y se cumpla este derecho *Brigadas móviles para acudir a territorio a cedular a los niños	*Realizar por lo menos un control médico en el embarazo *Control posparto	*Concientizar a la familia para la inscripción oportuna	*Motivar a las familias a registrar a su niño
¿Por qué es importante garantizar la continuidad de los servicios de desarrollo infantil en el Ministerio de Educación (3-5 años)	Las familias son los responsables de enviar a los niños a educación inicial	Proporcionar las células a los niños	Motivar a la familia a que el niño acuda al Ministerio de Educación	Garantizar que se cumplan estos derechos y se logre el desarrollo integral del niño	Coordinar con las educadoras CNH para la transferencia del mies al ministerio de educación

014

VICE MINISTERIO DE INCLUSIÓN SOCIAL SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL
PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL MISIÓN TERNURA

Grupo N	4
OBJETIVO:	Garantizar que el 100% de los usuarios de los servicios de Desarrollo Infantil (niños y niñas menores de tres años) cuenten con cedula de ciudadanía.
FACILITADOR:	Lcda. Bety Cruz
DIGITADORA:	Lcda. Mercy Sánchez

LINEA ESTRATEGICA	META	ACTIVIDAD	RECURSO	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	CORRESPONSABLE
Proporcionar una base de datos sobre los niños mayores de tres años del MIES al MINEDUC	Continuidad educativa	Cruce de información	Base de datos	01/06/19	19/06/2019	MIES	MINEDUC
Campaña de Cedulación de los niños	Cedulas para acceder a los diferentes servicios	Cedulación	Brigadas en territorio Listados de los niños a cedularse	25/03/19	18/04/2019	REGISTRO CIVIL	MIES MINEDUC
Seguimiento a los niños mayores de tres años	Continuidad educativa al SAFI	Monitoreo	Base de datos	01/06/19	30/06/2019	MIES	MINEDUC
Proporcionar base de datos de mujeres gestantes	Atención a mujeres gestantes	Seguimiento	Base de datos	De acuerdo al requerimiento de las Educadoras CNH		MSP	MIES

VICEMINISTRO DE INCLUSIÓN SOCIAL

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTERAL

PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACION INTERSECTORIAL

MISIÓN TERNURA

Grupo 5: Estrategias de participación comunitaria

N° de Participantes: 13	Nombre de Facilitador: María Lucio		Fecha: Miércoles 27 de Febrero del 2019
¿Cuál es el rol del Estado respecto a la participación ciudadana y su corresponsabilidad con la salud de los niños y niñas?	¿Qué procesos pueden resultar exitosos para que los ciudadanos intervengan en las actividades públicas relacionados con la nutrición?	¿Cómo identificar actores de influencia para incidir en los cambios de hábitos alimenticios y de cuidados de los niños?	¿Cuáles son las lógicas de participación ciudadanas?
➢ El estado si cumple con la participación ciudadana y la responsabilidad en salud de niños y niñas, pero no hay una corresponsabilidad de los representantes de cada comunidad. ➢ Falta de comunicación entre ministerios ➢ Falta de intercambio de información sobre las herramientas técnicas que se maneja en cada ministerio. ➢ Solicitan que dentro de la ficha de vulnerabilidad también se debe incluir preguntas acerca de la participación. ➢ Incentivar a las familias para que realicen espacios de huertos familiares en sus hogares.	➢ Buscar lideres legítimos por la comunidad para la participación comunitaria ➢ Invitar a los líderes comunitarios para las mesas técnicas. ➢ Aprovecha r el comité de padres de familia del MINEDUC para llegar al empoderamiento de la participación comunitaria.	➢ Mediante una ficha poder reconocer a los actores sociales realizando un mapeo de los sectores de la comunidad. ➢ Con el apoyo de MSP y Mies se identifica a los líderes legítimos de la comunidad.	➢ Derecho de todo ciudadano para trabajar por su comunidad. ➢ Articular los temas con todos los ministerios para brindar una correcta capacitación ➢ Empoderamiento de la familia para hacer corresponsables en la participación ciudadana. ➢ Trabajar con Talleres de escuela de familias y se deben coordinar acciones con todas las entidades públicas para la participación de todo los ciudadanos. ➢ Buscar estrategias para que todos se interactúen activamente. ➢ Es el derecho que tiene la ciudadanía en participar esencialmente en temas relacionados salud , educación.

VICEMINISTRO DE INCLUSIÓN SOCIAL

SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTERAL

PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACION INTERSECTORIAL

MISIÓN TERNURA

Matriz de Actividades							
Grupo	5						
Objetivo	Definir los mecanismos de participación comunitaria						
Facilitador	María Lucio						
Línea estratégica	Meta	Actividad	Recursos	Fecha inicio	Fecha final	Responsable	Corresponsable
MSP	Identificar a niños menores de 5 años	Levantar Información	Humanos Materiales	Proceso	2021	MSP MIES MINEDUC	COMUNIDAD BENEFICIARIA
PIANE Plan Intersectorial de Alimentación y Nutrición Ecuador	Bajar al 3.9% la desnutrición en niños menores de 5 años	Levantamiento de fichas en un 100%	Humano Materiales	Proceso		MSP MIES	Comunidad Beneficiaria
Talleres de Capacitación	Mensual	Dos Charlas por mes	Humano Materiales	Marzo 2019	Julio 2019	MSP MIES	Comunidad Beneficiaria
MIES	Cumplir con el 100% de las consejerías a las familias en territorio	Talleres Difusión dl video Levantamiento de fichas de vulnerabilidad	Humano Materiales	Marzo 2019	Julio 2019	Mies	Comunidad Beneficiaria

VICEMINISTERIO DE INCLUSIÓN SOCIAL
SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL
PRIMER ENCUENTRO DE ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL
MISIÓN TERNURA

Grupo 4. Registro y Cedulación; continuidad educativa / MIES – MSP – MINEDUC

Número de participantes:		**Nombre técnico facilitador**	KLEVER CUCHIPARTE	**Fecha:**	28/02/2019
	¿Cuál es el rol de la familia	**¿Cuál es el rol del Registro Civil**	**¿Cuál es el rol del MSP?**	**¿Cuál es el rol del MIES?**	**¿Cuál es el rol del MINEDUC?**
¿Por qué es importante garantizar el registro y cedulación de las niñas y niños especialmente en los recién nacidos?	Cumplir con lo q indica la constitución en dar un nombre y una nacionalidad a sus hijos		Identificar y referir al registro civil la nomina de niños sin inscripción y sin documento de identificación específicamente a aquellos niños q nacen fuera de las unidades de salud MSP.	Identificar y referir al registro civil la nomina de niños sin inscripción y sin documento de identificación	Ofrecer servicios a los niños de 3 a 5 años según sus necesidades ejemplo el programa SAFPI siatema de atención familiar de la primera infancia. Educación inicial 1 y 2 Identificar y referir al registro civil la nomina de niños sin inscripción y sin documento de identificación
¿Por qué es importante garantizar la continuidad de los servicios de desarrollo infantil en el Ministerio de Educación (3-5 años)?	Insertar a los niños y niñas a una institución educativa		Sensibilización a los padres de familia en la importancia q los niños y niñas reciban educación.	La consejería y sensibilización a la familia de la importancia de la educación en sus hijos	

010

009

MATRIZ DE ACTIVIDADES							
Grupo N°	1						
Objetivo:	Garantizar el cumplimiento de la RIA su seguimiento y monitoreo						
Facilitador:	Paulina Vasquez						
LÍNEA ESTRATÉGICA	**META**	**ACTIVIDADES**	**RECURSOS**	**FECHA INICIO**	**FECHA FIN**	**RESPONSABLE**	**CORRESPONSABLE**
Metodología de trabajo de las mesas itersectoriales Participativa Coordinada	1 vez al mes por cantón (el segundo martes laborable de cada mes)	Coordinación, permanente para acciones concretas de la población Cronograma de trabajo Análisis de casos vulnerables Definir las situaciones priorizadas Definir las acciones de cada institución Definir un delegado permanente por institución Definir/estandarizar uso de instrumentos.	Informes de casos	Marzo		GADM MSP MIES	
Seguimiento y monitoreo de las prestaciones priorizadas Presentacion de avances institucionales	En cada mesa	Control continuo hasta mejorar su situación de vulnerabilidad. Seguimiento nominal Presentacion de informes de las acciones por institución	Biológicos Fichas Técnicas Informes reportes	Marzo		Todas las instituciones	
Capacitación continua del personal operativo		Capacitación del rol de cada una de las instituciones.	Instrumentos y documentos técnicos			Todas las instituciones	

		Referencia y contrareferencia Valoración nutricional y acciones frente a casos de malnutrición					
Agendas , compromisos, alertas	En todos los cantones para el mes de marzo	Contar con una base de datos unificada Cruce de información MSP_MIES (confidencialidad)				Todas las instituciones	

MATRIZ DE ACTIVIDADES

Grupo N°	2
Objetivo:	Garantiza al paquete de prestaciones en salud al 100% de la población usuaria de los servicios MIES
Facilitador:	

LÍNEA ESTRATÉGICA	META	ACTIVIDADES	RECURSOS	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	CORRESPONSABLE
Estatus del Padrón Nominal (búsqueda activa)	A nivel de Provincia solicitar los puntos de atención de médicos los días jueves en Moraspungo	Llevarle al subcentro de pediatría para pedir la transferencia al subcento de Moraspungo	Recursos Humanos	Miércoles 6 de marzo		Personal del Subcentro de Salud, MIES	
Identificación de la brecha de la cobertura (usuarios MIES sin datos de Salud, que no hay referidos al MIES)	Fue atendido por desnutrición crónica en chantilin a través dl control médico de vacunas	Fue transferido al Hospital Básico de Latacunga pero ya se encuentra en la casa	Recursos Humanos	Miércoles 6 de marzo		Personal del Subcentro de Salud, MIES	
Cronograma de visitas a las unidades de atención de DII y seguimiento periódico.	Acudir al Centro de Salud y empezar desde cero con la atención tipo B regresa al Centro de salud.	Fue transferido al centro de salud tipo B	Recursos Humanos	Miércoles 6 de marzo		Personal del Subcentro de Salud, MIES	

008

	Sugerencia de haber un delgado del MIES debe llegar al MSP y entregar listados y coordinar entre instituciones de cada Cantón						
Seguimiento nominal	Nuestro servicios del MIES Siempre debe llevarse con ternura. Valoración que hacen en el Centro de Salud. Les pasamos todo el listado de las unidades de atención para facilitar al MSP	Listado de atención de unidades para el seguimiento nominal	Recursos Humanos	Miércoles 6 de marzo		Personal del Subcentro de Salud, MIES	
Cuáles son los indicadores que permiten conocer el cumplimiento de la Ruta Integral de Atenciones Intersectorial	Educarles de la manera más adecuada y alimentarlos a los niños El niño está aislado y no quiere comer ese es el problema de la desnutrición Sugerencia Coordinar con las familias y poder hacer un trabajo conjunto y sacar de la desnutrición crónica a los niños/as A través de los Coordinadores solicite el estado nominal de los niños/as Reporte mensual a Salud Se debe trabajar con los padres de familias tener		Recursos humanos	Miércoles 6 de marzo		Personal del Subcentro de Salud, MIES	

007

	el lazo y cuadrar fechas para organizar fechas y encuentros Capacitar a las demás instituciones mediante charlas y capacitaciones como educar a los niños/as						
Los 16 casos del Distrito Mies Latacunga sean atendidos de manera urgente							

MATRIZ DE ACTIVIDADES

Grupo N°	Tres
Objetivo:	**Atención a niñas y niños menores de 3 años y mujeres gestantes en condiciones de pobreza y vulnerabilidad.**
Facilitador:	Paola Pazmiño

LÍNEA ESTRATÉGICA	META	ACTIVIDADES	RECURSOS	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	CORRESPONSABLE
Presentación del programa Talles SAFPI	Acople de las instituciones públicas con transferencia de información	Mesa Intersectorial	FACILITADORES, RECUROS TECNOLOGICOS	8 de marzo	8 de marzo	MIDEDUC Lic. Marcelo Neto	Director distrital Ing. Juan Pablo Erazo
Datos estadísticos de madres gestantes que se encuentra dentro del sistema MINEDUC	Transferir información de los actores sociales que estén registrados en MINEDUC 50%	MINEDUC dará la información de adolecentes gestantes	Recurso humano, personal capacitado en territorio (profesional capacitado parvulario)	28 de fwebrero	8 marzo	MINEDUC Lic. Marcelo Neto	Director distrital Ing. Juan Pablo Erazo
SAFPI Sistema de Atención Familiar a la Primera Infancia	SAFPI 50% de población	El educador del MINEDUC dará atención domiciliaria a los niños de 3 a 4 años n	Personal y datos estadísticos	28 de febrero	30 de junio	MINEDUC Lic. Marcelo Neto	Director Distrital Ing. Juan Pablo Erazo
Estandarizar la información del programa SAFPI	Conocer el número de cantones que ejecutan el programa	El MINEDUC realizará la consolidación de los datos de los lugares donde están dando atención con este programa	Recurso humano	28 de febrero	11 de marzo	MINEDUC Lic. Marcelo Neto	Director distrital Ing. Juan Pablo Erazo

006

Desarrollar un taller de metodologías de primera infancia MINEDUC Y MIES	Cruce de estrategias metodológicas de servicio de primera infancia	Reunión entre los equipos técnicos de la atención de la primera infancia	Recurso humano Técnicos, MINEDUC y MIES.	28 de febrero	Acordar agenda a la segunda semana de marzo	MINEDUC Lic. Marcelo Neto	Director Distrital Ing. Juan Pablo Erazo
PIANE	Talleres mensuales con padres de familia	Taller de mejoramiento nutricional	Recurso humano, Técnicos MINEDUC y MIES.	28 de febrero	Fines de marzo	MINEDUC y MIES	

005

Grupo 5. Estrategias de participación comunitaria

Número de participantes:	**Nombre del Facilitador:**	**Fecha:**	
¿Cuál es el rol del Estado respecto a la Participación Ciudadana y su corresponsabilidad en la salud de los niños y niñas?	**¿Qué procesos pueden resultar exitosos para que los ciudadanos intervengan en las actividades públicas relacionadas con la nutrición?**	**¿Cómo identificar actores sociales de influencia para incidir en los cambios de hábitos alimenticios y de cuidado de los niños?**	**¿Cuáles son las lógicas de participación ciudadana?**
Estrategia buscando niños y niñas, con plan de contiguencia que utilizan con el apoyo de los Actores sociales, jefe político.	Como parte del MAG, ponen a disposición los técnicos para fomentar una feria intersectorial. Conjuntamente con cada ministerio, GADs, juntas parroquiales y con actores comunitarios y locales. Para dar a conocer lo que produce cada uno de los sectores.	Como mies se está implementando con consejerías familiares, nutrición, buen cuidado y aseo a los niños, niñas y mujeres gestantes.	Insistir en que participen en la política pública para que se enteren de que se trata algunos de los proyectos que cada uno de los ministerios tienen. Realizar talleres para interactuar entre ministerios y asi saber de que se trata todos los proyectos que cada uno de ellos tiene.
Realización de visitas con las parteras ya que ellas saben en donde se encuentran cual es la ubicación ellos vienen a ser los articuladores con el MSP.	Replicar en todas las mesas intersectoriales para que se de continuidad con lo antes mencionados.	El MSP da charlas todos los días sobre lactancia materna, alimentación y nutrición. Realizar casas abiertas dentro de las instituciones educativas para que se menore la venta de productos chatarras y expender dentro d los bares productos sanos y nutritivos.	Incentivar a las familias para que consuman productos de los que ellos mismo producen y no comer chatarra o alimentos que no tienen un buen índice de alimentación.
Los médicos del barrio son los que van captando los niños en sus diferentes matrices, ellos son los que lideran como eje fundamental ante todo el equipo que conforma los médicos del barrio.		GAD de Pujili, pide que se incoluya MINEDUC para obtener una ayuda mas y organizar para realizar campañas.	

003

MATRIZ DE ACTIVIDADES							
Grupo N° 5							
Objetivo:							
Facilitador:							
LÍNEA ESTRATÉGICA	**META**	**ACTIVIDADES**	**RECURSOS**	**FECHA INICIO**	**FECHA FIN**	**RESPONSABLE**	**CORRESPONSABLE**
Intercambiar base de datos.		Base de datos de los niños, niñas y mujeres embarazadas. Que no están siendo atendidos		01/03/2019	15/03/2019	MIES Y MSP	Promoción de la Salud
Organizar una feria intersectorial.		Realizar conjuntamente con todos los ministerios para poder dar a conocer los productos que son producidos por las familias.		8/04/2019		Todos los ministerios	Todos los ministerios
Vincular a los padres de familias a saber lo que es la política publica.		Realizar talleres para dar a conocer sobre todos los proyectos que llevan a cabo todos los ministerios		**01/03/2019**	**19/06/2019**	Todos los ministerios	Todos los ministerios
Acompañamiento para realizar huertos familiares		Realizar acompañamiento con cada uno de los técnicos que se encuentran en el territorio.		**01/03/2019**	**19/06/2019**	**MAG**	**Ing. Edison Rosero**

ORDEN DE MOVILIZACIÓN

(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 10023

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1260043540001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia **Desde** 2019-02-25 **Hora** 05:00 **Hasta** 2019-03-01 **Hora** 12:00

Motivo MOVILIZAR A LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2019-02-22 **No. Comunicación** MIES-SDII-2019-0214-M

Lugar Origen D.M.QUITO

Lugar Destino NIVEL NACIONAL

Kilometraje Inicio **Kilometraje Fin**

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres AULESTIA RIVERA LUIS GERARDO **Cargo** CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0500824198 **Tipo de Licencia** E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEN0956 **Marca / Modelo** CHEVROTET

Color BLANCA **Número Matrícula** A251141

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres MGS. TATIANA LEÓN **Cargo** SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2019-02-25 09:52

13-137

001

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABOR.
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	137	18 / 02
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO: COM

CLASE DE GASTO: OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	$1
56	00	000	003	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	$

TOTAL PRESUPUESTARIO $2

TOTAL

SON: VEINTIUN MIL QUINIENTOS DIECISIETE DOLARES CON 57/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: MGS. IVONNE TATIANA LEÓN ¿ SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS REEMBOLOS DE PASAJES AL INTERIOR DEL SEÑOR DIRECTOR DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DOMICILIAR Y EQUIPO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR, POR EL DESPLAZAMIENTO HACIA TERRITORIO PARA EFECTUAR SEGUIMIENTO Y BRINDAR ASISTENCIA TECNICA. SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-2019-0154-M DE FECHA 15/02/2019. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP 2019. LA UTILIZACIÓN DE RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE. REF C.P 009

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 18/02/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero