



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2021 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 1880 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 240,00
IVA: 0,00
Sub Total: 240,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 240,00



Estado: APROBADO

Descripción:

Cuenta Monetaria No.: 0028018909

NASCA CAIZA MARIA SILVANA. VIAJA A GUARANDA-BABAHOYO-SALITRE.
VERIFICAR DISTRIBUCIÓN MATERIAL DIDÁCTICO, VERIFICAC. DE 2 CDI
PROCESO DE REAPERTURA, REVISIÓN ORGANIZAC. DEL 15 AL
18-06-2021. ADJUNTA SOLICITUD AUTORIZACIÓN, INFORME

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES		0,00	0,00
Sub - Total				0,00	0,00

Retenciones							
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00		

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 240,00



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	29	06	2021
Unid. Desc:	0000			1880	1872

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDII-2021-	1019

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D	
Area De:	GASTOS							
Beneficiario:	1712254109	NASCA CAIZA MARIA SILVANA						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
MONTO IVA										0.00
TOTAL										240.00
TOTAL DEDUCCIONES										0.00
LIQUIDO										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: NASCA CAIZA MARIA SILVANA. VIAJA A GUARANDA-BABAHYO-SALITRE. VERIFICAR DISTRIBUCIÓN MATERIAL DIDÁCTICO, VERIFICAC. DE 2 CDI PROCESO DE REAPERTURA, REVISIÓN ORGANIZAC. DEL 15 AL 18-06-2021. ADJUNTA SOLICITUD AUTORIZACIÓN, INFORME SERVICIOS, FACTURAS Y DOCUMENTACIÓN HABILITANTE. CONTROL RZ-MR-AG-FR

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JLCWPH96V9M95GT	FIRMA ELECTRONICA:	ZBCEFX9GDCMAALR
	USUARIO:	FRAMOSR	USUARIO:	CRUZACERO
	FECHA:	29/06/2021	FECHA:	29/06/2021

FIRMA	FIRMA
-------	-------

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JLCWPH96V9M95GT	FIRMA ELECTRONICA:	ZBCEFX9GDCMAALR
	USUARIO:	FRAMOSR	USUARIO:	CRUZACERO
	FECHA:	29/06/2021	FECHA:	29/06/2021

FIRMA

FIRMA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029 06 2021	1880	1872
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDII-2021-0076-M	1019	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1712254109	NASCA CAIZA MARIA SILVANA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: NASCA CAIZA MARIA SILVANA. VIAJA A GUARANDA-BABAHYO-SALITRE. VERIFICAR DISTRIBUCIÓN MATERIAL DIDÁCTICO, VERIFICAC. DE 2 CDI PROCESO DE REAPERTURA, REVISIÓN ORGANIZAC. DEL 15 AL 18-06-2021. ADJUNTA SOLICITUD AUTORIZACIÓN, INFORME SERVICIOS, FACTURAS Y DOCUMENTACIÓN HABILITANTE. CONTROL RZ-MR-AG-FR



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/06/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

027

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		029	06	2021 1880 1872
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDII-2021-0076-M		1019

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1712254109 NASCA CAIZA MARIA SILVANA			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/06/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

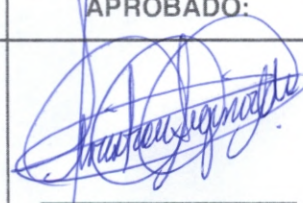
Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028 06 2021	1872	1872
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-DSCDII-2021-0076-M	1019	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1712254109	NASCA CAIZA MARIA SILVANA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: NASCA CAIZA MARIA SILVANA. VIAJA A GUARANDA-BABAHOMO-SALITRE. VERIFICAR DISTRIBUCIÓN MATERIAL DIDÁCTICO. VERIFICAC. DE 2 CDI PROCESO DE REAPERTURA, REVISIÓN ORGANIZAC. DEL 15 AL 18-06-2021. SE ADJUNTA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN, INFORME DE SERVICIOS, FACTURAS Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN HABILITANTE

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 28/06/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

DIRECCIÓN FINANCIERA INFORME LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Cur 1872

025

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1712254109	CARGO:	ANALISTA
SERVIDOR:	NASCA CAIZA MARIA SILVANA	NIVEL:	SERVIDOR PUBLICO 4
LUGAR COMISIÓN:	GUARANDA - BABAHOYO - SALITRE		
FECHA DE SALIDA:	✓ 15/06/2021	HORA:	07H00 ✓
FECHA DE RETORNO:	✓ 18/06/2021	HORA:	15H30 ✓
		C. PRESUPUESTARIA:	106
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	3 ✓	240,00
TOTAL			240,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE	530303	0,00
7	ALIMENTACIÓN	530303	0,00
TOTAL REEMBOLSO			0,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	105,00
2	ALIMENTACION	530303	67,00
3	MOVILIZACION	530301	0,00
TOTAL GASTOS			172,00

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos			240,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	168,00	168,00
Valor sin Justificar	30%	72,00	72,00
Valor que justifica el funcionario			240,00
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			0,00
c) Total por liquidacion de compras			0,00
d) Total a favor del Funcionario			240,00

6. OBSERVACIONES

1	NO SE RECONOCE LA FACTURA Nro. 1232 POR CUANTO LA FACTURA SE ENCUENTRA MAL EMITIDA .
---	--

7. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que es porcedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan conforme a la respectivo control de cada proceso en aplicacion a la normativa de Control Interno.

Quito, 25 de junio de 2021

Elaborado por:

 Econ. Ricardo Zambrano
 CONTROL PREVIO

Comprometido por:

PRESUPUESTO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

 Cruz Acero
 TESORERÍA

 Presup
 25062021
 15.48



Ministerio
de Inclusión
Económica y Social

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII- 2021 - 0211-M

junio, 10 del 2021

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
NASCA CAIZA MARÍA SILVANA

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA NACIONAL CDI -SP4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
ZONA 5 DISTRITOS GUARANDA, BABAHYO, SALITRE

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

15/06/2021

07h00 am

18/06/2021

15:30 pm

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
SILVANA NASCA CAIZA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

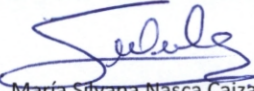
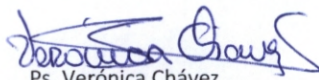
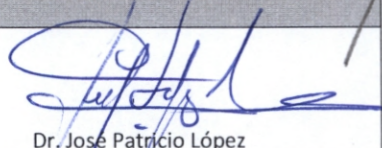
- Verificar la adecuada distribución del material didáctico (denuncia presentada en redes sociales)
- Verificación de los 2 CDI de Atención Directa para el proceso de reapertura (pilotaje)
- Revisión de la organización de responsabilidades de los equipos técnicos de los Distritos a visitar.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE E (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito- Babahoyo	15-06- 2021	07h00	15-06- 2021	13h30
Terrestre	Institucional	Babahoyo - Salitre	16-06- 2021	09:H00	16-06- 2021	10h25
Terrestre	Institucional	Babahoyo - Guaranda	17-06- 2021	11:H30	17-06- 2021	13h20
Terrestre	Institucional	Guaranda - Quito	18-06- 2021	11:H30	18-06- 2021	15h30

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.



DATOS PARA TRANSFERENCIA			
NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 28018909
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 Mgs. María Silvana Nasca Caiza TECNICA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL		 Ps. Verónica Chávez DIRECTORA SERVICIOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL CDI	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional	
 Dr. José Patricio López SUBSECRETARIO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL		Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	

  	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII- 2021 - 0211-M	FECHA DE INFORME: 22 -06-2021
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NASCA CAIZA MARÍA SILVANA	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA NACIONAL CDI – SP4
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ZONA 5 DISTRITOS GUARANDA, BABAHOYO, SALITRE	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: SILVANA NASCA CAIZA ; XAVIER CRUZ - CONDUCTOR	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
OBJETIVOS: La Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral, a través de la Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil CDI, dentro de sus competencias de seguimiento, se recibe la delegación mediante Memorando Nro. MIES –SDII -2021 -0211 –M, de fecha 10 de junio de 2021 para la visita técnica in situ en las Direcciones Distritales de Babahoyo, Guaranda y Salitre, con la finalidad de: • Verificar la adecuada distribución del material didáctico (denuncia presentada en redes sociales) • Verificación de los 2 CDI de Atención Directa para el proceso de reapertura (pilotaje) • Revisión de la organización de responsabilidades de los equipos técnicos de los Distritos a visitar	
DETALLE DE ACTIVIDADES	
DÍA MARTES: 15/06/2021	
7: 00 Inicio del viaje de Quito a Babahoyo ✓ 9:15 Desayuno 13:30 Llegada a Babahoyo	Reunión de equipo técnico para la identificación de las responsabilidades asignadas, así como los nudos críticos: • Falta de organización de responsabilidades del equipo técnico zonal asignado. Se cuenta con dos Analistas para la modalidad CDI, uno para seguimiento y otro para los demás temas (Luis Ricardo Sánchez, tiene el rol de planificación y está como responsable CDI de Babahoyo); Una Coordinadora Técnica Territorial, responsable para la modalidad Atención Familiar – CNH, quien asume funciones adicionales en los temas de registro de matrices y consolidación de información de la modalidad CDI. • Falta de coordinación permanente con los equipos de apoyo a nivel zonal: administrativo – financiero • No existe claridad en la ejecución presupuestaria conforme los grupos de gastos en concordancia con los ítems establecidos en la Ficha de costos CDI.

- Falta de ajustes en las conclusiones y recomendaciones de los informes técnicos que se envía a Planta Central (redacción, precisión y claridad), desde el nivel zonal.

Los informes de revisión de los planes de mejora de los CDI considerados para el proceso de reapertura (pilotaje), por segunda vez se remiten los informes con varias inconsistencias especialmente en las conclusiones y recomendaciones.

4:10 salida al CDI Orión a ver la infraestructura

Al verificar cada unidad de atención del Distrito Salitre: **Jerónimo Orion Llaguno**, del cantón Pueblo Viejo- Distrito Salitre y **CDI Elisa Mariño de Carvajal**, del cantón Guaranda – Distrito Guaranda, se observa básicamente los problemas de disponibilidad de agua y canales de agua de algunas áreas con varios deterioros, los mismos que son evaluados por la Analista de Infraestructura zonal, informe que presentará en los siguientes días con los presupuestos estimados.

6:20 llegada a Babahoyo

6:30 llegada al hotel

DÍA MIÉRCOLES: 16/06/2021.

8:00 Salida del hotel a la coordinación zonal para organizar el trabajo del día

9:00 Salida de la coordinación zonal a la Dirección Distrital Salitre

Reunión con el Director Distrital Joselo Doylet y equipo técnico para conocer la organización interna del equipo, observándose lo siguiente:

Gestiones realizadas con el MSP para el acceso de vacunas para el personal de Educadoras al 100%, las mismas que perdieron en el mes de mayo por disposiciones contrarias emitidas desde la Coordinación Zonal.

En cuanto a las coberturas de las unidades de atención se mantienen completas de acuerdo a la asignación de la microplanificación sin embargo, en cuanto al personal les falta 2 Coordinadoras y 4 Educadoras CDI.

10:50 Salida del Distrito Salitre al cantón Santa Lucía

11:35 Llegada a Santa Lucía

Se visita el CDI Estrellitas de San Pablo, en el cual se encuentran todo el material didáctico, objeto de la denuncia mediante las redes sociales; se procede con la verificación determinando que los logos del GAD no se encuentran en dichos materiales.

Los materiales embodegados corresponden a los CDI Los Nenes y Fantasías Infantiles, los mismos que no cuentan con los locales para su funcionamiento.

Se acuerda:

- Realizar la entrega del material didáctico a cada unidad de atención, una vez que estos cuenten con las infraestructuras por parte del MIES, para posicionar la imagen institucional, con la presencia de las Autoridades Nacional, Zonal y Distrital.

- De parte de la representante del GAD Santa Lucía, se acuerda la entrega del local para un CDI hasta el fin de mes de junio y para el mes de julio el otro local para la otra unidad de atención.

Visitas a unidades de atención consideradas para posibles reaperturas en las siguientes fases, conforme las disposiciones de las Autoridades.

- **Visita al CDI Luceritos**, en el que se observa que los baños se encuentran por arreglar, el agua existe solo hasta las 10:00 por lo que sería un problema en el funcionamiento.
El local es prestado al Gad por parte del MINEDUC
Cuentan 36 niñas – niños
- **CDI Mi Nueva Ilusión**,
Cuentan 99 es de convenio
La obra se encuentra en construcción por parte del Gad de Daule, estando previsto su terminación 60 días, aproximadamente.
- **CDI Mi Nuevas Aventuras**
Cuentan con 45 niñas y niños
Los lavabos se encuentran altos no aptos para el tamaño de las niñas y niños
Cuentan con 3 inodoros de 4 no aptos para el tamaño de las niñas y niños.
Se encuentra representado por El gad de Daule,
El GAD de Daule se encuentra en el proceso de cambio de los catrex
Las Educadoras, se encuentran pagadas hasta el mes de mayo.
- No cuentan con el área verde, sin embargo, tienen amplios espacios internos.

14:10 Salida hacia el Distrito Salitre

Todo el recorrido se realiza conjuntamente con el Director Distrital Joselo Doylet, Rosa Vargas, Ileana Guerrero – Analistas misión Ternura.

16:30 Llegada a la Coordinación zonal

17: 30 - 17:45 Salida de la coordinación y hospedaje

DIA JUEVES: 17/06/2021.

7:30 - 8:00 Salida del hotel a la coordinación zonal

8: 00 a 9:00 Reunión de equipo técnico y evaluación final para la firma del acta de acuerdos

9:00 a 11:00 reunión de equipo interministerial sobre el tema de lactarios y cuidado diario – sentencia constitucional

11:30 Salida de la coordinación zonal a Guaranda

13:20 Llegada a Guaranda

Reunión con el equipo técnico para conocer la organización de las asignaciones, número del personal y alertas presentadas.

Alertas:

- Las familias con temor en la asistencia del control de salud de las niñas y niños, por lo que se alcanza el 80%, según reporte del MSP Distrital, especialmente en el Distrito Guaranda.

- Falta de contrataciones del personal de Educadoras por parte del GAD Guaranda, por lo que las Coordinadoras de los 32 CDI, se encuentran asumiendo las funciones de las Educadoras en el trabajo diario con las niñas y niños.
- Falta de interés de las familias en enviar a las niñas – niños a los CDI en la modalidad semi presencial.

17:00 Salida de la Dirección Distrital, merienda y hospedaje.

DIA VIERNES: 18/06/2021

7:30 - 11:00 Salida del hotel para realizar apoyar en la organización del personal de Educadoras para el proceso de vacunación que accederán, conforme la gestión interinstitucional territorial.

11:00 – 11:30 Reunión de equipo y firma del acta de acuerdos.

11:30 Salida de Guaranda a Quito

15:30 Llegada a Quito.

Conclusiones y Recomendaciones:

- Desde el nivel nacional;

Es importante se revise las contrataciones del personal que está por finalizar en el mes de julio del año en curso, especialmente del **Distrito Guaranda** que cuenta con el mayor número del personal técnico en el servicio de Desarrollo Infantil, personal que se encuentra comprometido y empoderado de las funciones designadas. - Así como también de los demás Distritos, en los cuales se deberá realizar la revisión y evaluación respectiva.

- En el nivel zonal - Distrital;

Desde la Coordinación Zonal, deberá considerar la reorganización del personal técnico designado del servicio de Desarrollo Infantil - modalidad de Centros de Desarrollo Infantil CDI para mejorar los aspectos técnicos y de coordinación con las diferentes áreas, considerando los perfiles, competencias y cargos ocupacionales.

Revisar los informes técnicos de las Direcciones Distritales, en función de la verificación in situ, con la finalidad de garantizar el funcionamiento de las unidades de atención, conforme la Norma Técnica y demás lineamientos institucionales.

Desde el nivel Distrital, deberán realizar procesos de sensibilización con las familias sobre la importancia del Desarrollo Infantil y asistencia de las niñas y niños a las unidades de atención que se encuentren consideradas para los procesos de reapertura.

- Considerar las solicitudes de los representantes de los CDI privados, según las competencias que correspondan, considerando la rectoría en política pública de niñas y niños menores de 3 años de edad, para lo cual se deberá verificar la vigencia de los Permisos de Funcionamiento y demás condiciones técnicas vigentes.
- Continuar con los procesos de acompañamiento y seguimiento a los procesos técnicos como de: contrataciones del personal de Educadoras de los CDI, pago del personal, desembolsos de

recursos a las Entidades Cooperantes, ejecución presupuestaria, visita a nuevas unidades de atención para las siguientes fases de reapertura, etc.

- Realizar el posicionamiento de la imagen institucional, mediante la entrega formal del material didáctico en los CDI del GAD Santa Lucía con la presencia de las Autoridades de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil integral.

PRODUCTOS:

- ✓ Identificación de nudos críticos en la organización de las funciones del personal técnico.
- ✓ Visita de las unidades de atención consideradas para el pilotaje y nuevas propuestas para las siguientes fases de reapertura, conforme lo establecido por las Autoridades Nacionales.
- ✓ Verificación de la entrega del material didáctico, objeto de la denuncia y de las unidades de atención involucradas.
- ✓ Definición de los acuerdos en cada Dirección Distrital.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	\$ MONTO (CON IVA)
15/06/2021	0001766	ALIMENTACION	11,00
15/06/2021	0003648	ALIMENTACION	10,00
16/06/2021	000007540	ALIMENTACION	7,00
16/06/2021	000000643	ALIMENTACION	11,00
16/06/2021	001232	ALIMENTACION	7,35
17/06/2021	0020962	ALIMENTACION	8,00
17/06/2021	000017865	ALIMENTACION	8,00
17/06/2021	000032239	ALIMENTACION	12,00
17/06/2021	0000004025	HOSPEDAJE DE LOS DÍAS 15 Y 16 DE JUNIO DE 2021	70,00
18/06/2021	000000185	HOSPEDAJE DEL DÍA 17 DE JUNIO DE 2021	35,00
TOTAL		SUMAN:	USD\$ 179,35

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15-06-2021	18-06-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07h00	15h30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional PEI 1801	Quito- Babahoyo	15-06-2021	07h00	15-06-2021	13h30
Terrestre	Institucional PEI 1801	Babahoyo – Salitre – Santa Lucía	16-06-2021	09:H00	16-06-2021	11h35

Terrestre	Institucional PEI 1801	Santa Lucía – Salitre - Babahoyo	16-06- 2021	14:H10	16-06- 2021	16h30
Terrestre	Institucional PEI 1801	Babahoyo - Guaranda	17-06- 2021	11:H30	17-06- 2021	13h20
Terrestre	Institucional PEI 1801	Guaranda - Quito	18-06- 2021	11:H30	18-06- 2021	15h30

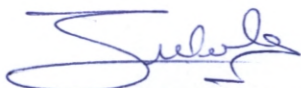
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

AUTORIZACION: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097)

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA



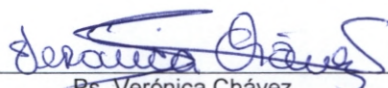
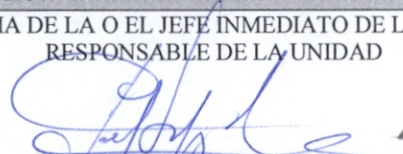
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

Mgs. María Silvana Nasca Caiza
Analista Nacional de Desarrollo Infantil-CDI

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

Ps. Verónica Chávez
**Directora de Servicios de Centros de Desarrollo
Infantil Integral - CDI**

Dr. José Patricio López
Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral - SDII

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0211-M

Quito, D.M., 10 de junio de 2021

PARA: Sra. Mgs. María Silvana Nasca Caiza
Servidor Público 4

ASUNTO: Delegación de comisión a los Distritos de: Guaranda, Babahoyo y Salitre

De mi consideración:

En consideración de las diferentes situaciones reportadas en varias Direcciones Distritales de la zona 5, se delega a usted para realizar la visita in situ en los Distritos de: Guaranda, Babahoyo y Salitre, durante los días 15, 16, 17 y 18 de junio del año en curso, con la finalidad de realizar las siguientes actividades:

Actividades a realizar

- Verificar la adecuada distribución del material didáctica y verificar la denuncia presentada.
- Verificar 2 CDI de atención Directa para el proceso de reapertura (pilotaje), incluido el CDI del Centro de Formación Artesanal de San Pablo.
- Revisión de la organización de responsabilidades de los equipos técnicos de los Distritos a visitar.

Una vez cumplida la visita técnica, deberá presentar el respectivo informe de cumplimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Psic. María Verónica Chávez Camargo

DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sr. Dr. José Patricio López Andrade
Subsecretario de Desarrollo Infantil

Sra. Mgs. Miriam Paulina Mantilla Garces
Directora de Administración de Talento Humano

mn



Firmado electrónicamente por:
**MARIA VERONICA
CHAVEZ CAMARGO**

Romero Vargas Luis Enrique

HOTEL SAN LUIS

"CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS"

Dirección : 10 de Agosto s/n y Antonio Ante

Cantón : Guaranda :- Provincia - Bolívar

Autorización S.R.I.: 1127329235

Teléfonos : 032981053-032981001-0999350154

R.U.C.: 0200440527001

FACTURA

002 - 001

000000185

Impresión: del 001 al 600

Cliente: Silvana Nasca

RUC. /C.I.: 1712254109

Teléfono 0981997819

Dirección: Quito

Fecha: 18 junio 2021

[illegible]

FORMA DE PAGO Efectivo ☒ Dinero Electrónico ☐
Tarjeta de Crédito ☐ Otros ☐

Sub total

IVA 12 %

IVA 0%

TOTAL

Fecha de Impresión 05 - 11 - 2020
Válido hasta 05 - 11 - 2021

FIRMA AUTORIZADA

FIRMA CLIENTE

RUC: 0201144276001 Montero Aguiar Angel Humberto AUTORIZACION 6355 Teléfono: 032552450

Teléfono: 032552450

Nuestra Prioridad: Calidad y Servicio para Usted

DULCE MARIA BAYAS VALLES

R.U.C.: 1203350796001

002-001-

FACTURA

000004025

**HOTEL
DEL RIO DULCE**

Dir.: Av. General Barona 103 y Juan Montalvo

Celular: 0993791530 - Email: hoteldelriobabahoyo@hotmail.com

Bahahoyo - Los Ríos - "CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS"

N° Aut. SRI.: 1128039212

Fecha de Autorización: 31/03/2021

Nombre del Huésped <u>Silvana Nasca</u>		Habitación N°: <u>9</u>	N° de Personas: <u>1</u>
C.I.: <u>1712254109</u>	R.U.C.:		
Precio Habitación:	Nacionalidad:		
FORMA DE PAGO: ☒ Efectivo			

Fecha de Entrada: <u>15/06/2021</u>	Hora:	Fecha de Salida: <u>17/06/2021</u>	Hora:
-------------------------------------	-------	------------------------------------	-------

Observaciones: Hospedaje 2 noches

V.Unit.	V. Total

Fecha de Caducidad: 31/Marzo/2022

Documento Categorizado: NO

Forma de Pago

Efectivo	☒
Dinero electrónico	☐
Tarjeta de crédito/débito	☐
Otros	☐

ARMENDARIZ LITARDO JOSÉ ENRIQUE / Imprenta "PACIFICO" / R.U.C.: 1201333364001 / Aut. N° 9958

Telf.: 0988866226 / 3 Bl. 100x2 Desde el 000003901 al 000004200 / Bahahoyo-Los Ríos

Juan Jacinto Bayas

HOTEL DEL RIO DULCE

CLIENTE

Sub-Total	\$ <u>62.50</u>
IVA 0%	\$ <u> </u>
IVA 12%	\$ <u>7.50</u>
TOTAL	\$ <u>70.00</u>

GRACIAS POR SU ESTANCIA

ORIGINAL=ADQUIRIENTE

COPIA=EMISOR

CANGREJAL LA PAISANITA
COROZO COROZO ROBER

Servicios de apoyo a la elaboración de comidas y platos preparados a cambio de una retribución o por contrato. Actividades de parques recreativos y playas, incluido el alquiler de casetas, casilleros, sillas, hamacas; la gestión de instalaciones de transporte recreativo; por ejemplo, puentes. Actividades logísticas: planificación, diseño y apoyo de operaciones de transporte, almacenamiento y distribución; contratación de espacio en buques y aeronaves, organización de envíos de grupo e individuales (incluidas la recogida y entrega de mercancías y la agrupación de envíos); Actividades de servicios diversos.

Dir.: Calle Diez de Agosto S/N y Juan Montalvo (Junto al Comercial La Merced)

Celular: 0991081105 * **Email:** rober.corozo76@hotmail.com

Parroq. Clemente Baquerizo - Babahoyo - Los Ríos

R.U.C.:1203830599001

Documento

AUT. SRI.: 1127286334

Categorizado: NO

FACTURA

Serie 001-001-00

0001766

Sr. (es):

Silvano Nasca

R.U.C./C.I.:

17, 22, 54, 109

Telefone: 098199-7819

Dirección:

Quicker

Guías de Emisión:

Fecha: 15/06/2021

[illegible]

FORMA DE PAGO

Efectivo	☒
Dinero Electrónico	☐
Tarjeta de Crédito / Débito	☐
Otros	☐

Recibí Conforme

Entregué Conforme

Sub. Total 12 % \$	9.82
Sub. Total 0 % \$	
Descuento \$	
I.V.A. 12 % \$	1.18
TOTAL ➡ \$	11.00.

ORIGINAL: CLIENTE - COPIA: EMISOR

GARCIA ALVARADO JOSE RAMIRO * Imprenta "2 HERMANOS" * RUC: 1200820718001 - AUT.: 13868
1 Block 100x2 * N°. 0001751 - 0001850 * Fecha de Autorización: 26/Octubre/2020 - Fecha de Caducidad: 26/Octubre/2021

COPIA: Emisor

GUANANGA VARGAS GINGER LEONOR
GINGER CAFE

Venta de Comidas y Bebidas en Cafetería
 DIR.: Calle L S/N y Calle A (Frente a la Bahía) "Cel.: 0986468718"

BABAHOYO - LOS RIOS - ECUADOR

R.U.C.: 1204864183001 "CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS"

Nº. Aut SRI
 1127989586

002-001-

FACTURA

Nº 000017865

Fecha de Autorización 19/MARZO/2021

Sr.(es): Silvana Nasca

RUC/CI: 1712254109

Dirección: Quito

Fecha: 17/06/2021 / Guía de Remisión:

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	<u>Alimentación</u>		<u>7,14</u>
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	DINERO ELECTRÓNICO	TARJ. CREDITO/DEBITO OTROS
SUB-TOTAL			<u>7,14</u>
I.V.A. 0%			
I.V.A. %			<u>0,86</u>
TOTAL US \$			<u>8,00</u>
FIRMA AUTORIZADA		RECIBI CONFORME	

GRAFS. MODERNAS JORGE LUIS PEÑA ALVAREZ 2362067 - RUC 0909416737001
 AUT 2197 - 208 100x2 Emisión 16201 - 18200 - Válido hasta 19/MARZO/2022

Original: ADQUIRENTE
 Copia: Emisor

Chamorro López María Lorena**PUNTO DE VENTA AUTORIZADO****"EL SALINERITO"**

RUC: 0201415726001

Dir.: Av. General Enriquez 412, P. Ángel Polivio Chávez - Guaranda

Matriz: Atahualpa Villagrés s/n y Gustavo Lemos - Ambato

"OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD"**FACTURA**

No. 001-001

0020962

AUT. SRI.: 1127922333

"CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESA"Fecha: 17 06 2021 Guía de Rem.: _____Sr.(es): Silvana NascaDirección: QuitoRUC/Ci: 1712254109 Telf.: _____

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	V. TOTAL
	<u>Alimentos</u>		<u>8.00</u>

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	Dinero Electrónico	Tarjeta Crédito/Débito	OTROS
☒	☐	☐	☐

Sub-Total 12%

Sub-Total 0 %

Descuento

Sub-Total

IVA 12 %

TOTAL \$

ENTREGUE CONFORME

RECIBI CONFORME

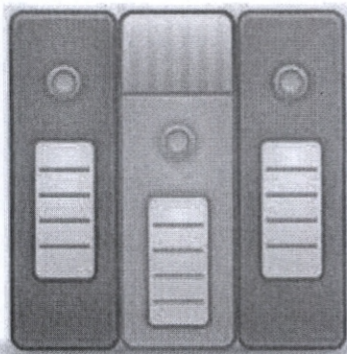
MUNDIGRAF / Lascano Mayorga Milton Fernando / Aut. 3789

RUC.: 1600279218001 / Telf. 2423661 / No. 20501 al 21500

Fecha de Aut.: 05 - Marzo - 2021 / Válido Hasta: 05 - Marzo - 2022

ORIGINAL: Adquirente COPIA: Emisor

008



R.U.C: 1707819072001

FACTURA

NÚMERO DE FACTURA

No. 001-001-000032239

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1706202101170781907200120010010000322391125875313

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION

2021-06-18T10:31:32-05:00

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1706202101170781907200120010010000322391125875313

ORTIZ ORTIZ JOSE ALFREDO ARTESANO
CALIFICADO 064290

LA CASA DEL GAUCHO

Dirección Matriz: MIRA FLORES VIA AMBATO

Dirección Sucursal: Ecuador

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: SILVANA NASCA

Identificación: 1712254109

Fecha Emisión: 17/06/2021

Código Principal	Código Auxiliar	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	1	1	ALIMENTACION MENÚ	12.00	0.00	12.00

Información Adicional

DireccionCliente: QUITO

CorreoCliente: silvana_sabiduria@hotmail.com

TipoCancelacion: Contado

FormaPago: EFECTIVO

Ciudad: QUITO

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 0%	12.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	12.00
TOTAL Descuento	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	12.00

Forma de Pago	Valor
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	12.00



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 13611

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1360073780001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2021-06-14 Hora 05:00 Hasta 2021-06-18 Hora 23:55

Motivo MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS MIES

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2021-06-14

No. Comunicación MIES-CGAF-DA-2021-1594-M

Lugar Origen D.M.Q

Lugar Destino NIVEL NACIONAL

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres CRUZ LAMIÑO FRANCISCO XAVIER ALBERTO Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1706450796 Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI1801 Marca / Modelo CHEVROLET

Color PLATEADA Número Matrícula A078334

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Mgs. Eduardo José Veliz Quintero

Cargo DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2021-06-14 11:26



**Ministerio de Inclusión
Económica y Social**

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0215-M

Quito, D.M., 10 de junio de 2021

PARA: Sra. Mgs. Amparo del Carmen Córdova Vaca
Coordinadora General Administrativa Financiera

Sr. Mgs. Eduardo José Veliz Quintero
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitando vehículo institucional para el traslado a los Distritos de Guaranda - Babahoyo y Salitre / zona 5

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral/ Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil, dentro de sus competencias ha designado a la Analista Nacional para el seguimiento a los procesos técnicos en los Distritos de: Guaranda, Babahoyo y Salitre de la zona 5 para lo cual se solicita el apoyo para el traslado de la funcionarias al cumplimiento de las actividades establecidas:

- Verificar la adecuada distribución del material didáctica y verificar la denuncia presentada.
- Verificar 2 CDI de atención Directa para el proceso de reapertura (pilotaje), incluido el CDI del Centro de Formación Artesanal de San Pablo.
- Revisión de la organización de responsabilidades de los equipos técnicos de los Distritos a visitar.

Detalle:

Funcionarias	Dirección	Nro. Celular	Fechas	Itinerario
Msc. Silvana Nasca	Av. Princesa Toa - Conocoto	0981997819	15, 16, 17 y 18 de junio de 2021	Quito - Guaranda - Babahoyo - Salitre - Quito

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Psic. María Verónica Chávez Camargo

DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sr. Dr. José Patricio López Andrade
Subsecretario de Desarrollo Infantil

Sra. Mgs. Miriam Paulina Mantilla Garces
Directora de Administración de Talento Humano

Sr. Lcdo. Germán Raúl Ramírez Chiluisa
Analista de Servicios Generales y Transportes

Sra. Mgs. María Silvana Nasca Caiza
Servidor Público 4

mn



Firmado electrónicamente por:
**MARIA VERONICA
CHAVEZ CAMARGO**



Ministerio de Inclusión Económica y Social

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-06-14 15:05:49 (GMT-5)

Generado por: María Silvana Nasca Caiza

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-SDII-DSCDII-2021-0207-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Psic. María Verónica Chávez Camargo, Directora de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil Integral, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sr. Dr. José Patricio López Andrade, Subsecretario de Desarrollo Infantil, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Verificación in situ de procesos de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil - Dirección de Servicios de CDI	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2021-06-09 (GMT-5)	Fecha Registro:	2021-06-09 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil Integral	María Verónica Chávez Camargo (MIES)	2021-06-10 11:05:49 (GMT-5)	Reasignar	María Silvana Nasca Caiza (MIES)	1	Silvi para conocimiento y cumplimiento
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	José Patricio López Andrade (MIES)	2021-06-09 16:37:28 (GMT-5)	Reasignar	María Verónica Chávez Camargo (MIES)	0	Estimada Verónica, se autoriza la movilización de la técnica, a su retorno remitir un informe al respecto.
Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil Integral	María Verónica Chávez Camargo (MIES)	2021-06-09 13:17:03 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil Integral	María Verónica Chávez Camargo (MIES)	2021-06-09 13:17:03 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil Integral	María Verónica Chávez Camargo (MIES)	2021-06-09 13:16:39 (GMT-5)	Registro	José Patricio López Andrade (MIES)	0	

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0207-M

Quito, D.M., 09 de junio de 2021

PARA: Sr. Dr. José Patricio López Andrade
Subsecretario de Desarrollo Infantil

ASUNTO: Verificación in situ de procesos de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil - Dirección de Servicios de CDI

Estimado Subsecretario

Como es de su conocimiento, el proceso correspondiente a la adquisición de material didáctico, **LPI 001 MEJORA CALIDAD INFAN-1-LPI-B-LPI-4607-001-2019**, mediante el objeto de contratación "CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL EQUIPADOS PRIMERA FASE. UNIDADES CRECIENDO CON NUESTROS HIJOS (CNH) EQUIPADOS PRIMERA FASE / (CON MATERIAL LÚDICO/DIDÁCTICO, EQUIPAMIENTO PARA TRABAJO CON GESTANTES)", se realiza durante el período 2020, el mismo que es distribuido conforme la cobertura de niñas y niños atendidos.

Con fecha 20 de mayo 2021, se recibe el comunicado (vía telefónica) de que en su visita a la zona 5, la señora ex Subsecretaria recibe la denuncia sobre la mala distribución del material didáctico, el cual ha sido entregado a las entidades cooperantes (GADS), quienes a su vez han utilizado sus logos como parte de su publicidad, solicitándose así al Distrito Salitre el informe técnico sobre la entrega del material didáctico a las unidades de atención.

Con fecha 12 de mayo de 2021, el representante de una Entidad Cooperante del Distrito Guaranda, envía un comunicado al celular personal de la Analista responsable de la zona, manifestando lo siguiente: "...por saber del Comodato del Centro de formación Artesanal San Pablo, para el funcionamiento de un CDI", "...no tienen respuesta y de este trámite esta enviado toda la documentación, pero se hace caso omiso...", la misma que realiza las consultas respectivas a territorio, obteniendo como respuesta de equivocación del trámite, desconociendo así la operatividad de dicho CDI.

Acciones a realizar:

El MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL, mediante Acuerdo Ministerial N° 000030 de 9 de abril de 2015, expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Inclusión Económica y Social, en el que se establece la Misión de la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral MIES que es la de *"Planificar, articular y evaluar la implementación de políticas públicas, a través de la ejecución de planes, programas, proyectos, estrategias y servicios de desarrollo infantil integral, dirigidos a niñas y niños de cero a tres años, con énfasis en aquella población que se encuentra en situación pobreza y extrema pobreza, situación de vulnerabilidad y grupos de atención prioritaria; y, procesos de Acompañamiento Familiar"*

Se define también la misión de la GESTIÓN DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL, que es la *"Planificar, coordinar, gestionar, controlar y evaluar las políticas y estrategias, para el desarrollo infantil integral de niñas y niños de 1 a 3 años y mujeres gestantes, con énfasis en aquella población que se encuentra en situación de pobreza y vulnerabilidad, y grupos de atención prioritaria, a través del Servicio de atención en Centros de Desarrollo Infantil Integral (CDI), para alcanzar el Desarrollo Integral de las niñas y niños usuarios de nuestro servicio."*

Con este antecedente, pongo en su conocimiento, que la Dirección de Centros de Desarrollo Infantil Integral, a través de su analista nacional responsable de la zona 5, Mgs. Silvana Nasca, realizará una visita técnica in situ a los Distritos de Guaranda, Babahoyo y Salitre en la semana del **15 al 18 de junio** del año en curso, con el propósito de obtener los siguientes resultados:

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDII-2021-0207-M

Quito, D.M., 09 de junio de 2021

- Verificar la adecuada distribución del material didáctica y verificar la denuncia presentada.
- Verificar 2 CDI de atención Directa para el proceso de reapertura (pilotaje), incluido el CDI del Centro de Formación Artesanal de San Pablo.
- Revisión de la organización de responsabilidades de los equipos técnicos de los Distritos a visitar.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Psic. María Verónica Chávez Camargo

DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Copia:

Sra. Mgs. María Silvana Nasca Caiza
Servidor Público 4

mn/jl



Firmado electrónicamente por:
**MARIA VERONICA
CHAVEZ CAMARGO**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

002

Institucion:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

106

FECHA DE ELABORACIÓN

11

03

21

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$1,350.72
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$20,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$21,350.72

TOTAL

SON: VEINTIUN MIL TRESCIENTOS CINCUENTA DOLARES CON 72/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: PSIC. MARÍA VERÓNICA CHÁVEZ - DIRECTORA DE SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL, CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR DE LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL PERÍODO DICIEMBRE 2020 Y EJERCICIO FISCAL 2021, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-DSCDII-2021-0076-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-SDII-DSCDII-CA-2021-001. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA EMITIDA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA, NO VALIDA NI LEGITIMA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN EFECTUADO POR LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Firmado digitalmente por WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Fecha: 2021.03.11 12:55:37 +05'00' Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: NELLY DEL ROCIO BUSTILLOS VILLACREZ Director Financiero
FECHA: 11/03/2021		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

001

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	298	11	05	21
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$1,308.72
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$16,150.43
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$17,459.15
TOTAL										

SON: DIECISIETE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE DOLARES CON 15/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: PSIC. MARÍA VERÓNICA CHÁVEZ - DIRECTORA DE SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA VIATICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR DE LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL PERÍODO DICIEMBRE 2020 Y EJERCICIO FISCAL 2021, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-DSCDII-2021-0076-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-SDII-DSCDII-CA-2021-001. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA EMITIDA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA, NO VALIDA NI LEGITIMA EL PROCESO DE CONTRATACION EFECTUADO POR LA UNIDAD REQUIRENTE. REF. CP. 106 (LIQUIDACIÓN POR RENDICIÓN DE ANTICIPOS VIATICOS)

DATOS APROBACIÓN

ESTADO

REGISTRADO:

APROBADO:

APROBADO

FECHA:
11/05/2021MARÍA VERÓNICA CHÁVEZ
DIRECTORA DE SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL

Funcionario Responsable

Firmado electrónicamente por:
FERNANDA
ELIZABETH RAMOS
REINO

Director Financiero