

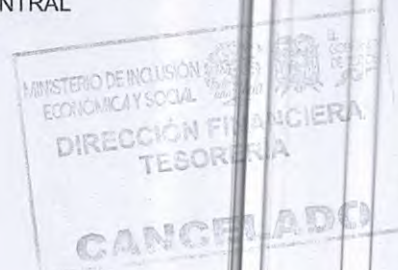


Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2022 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 2633 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
Monto: 296,00
IVA: 0,00
Sub Total: 296,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 296,00



Estado: APROBADO

Descripción:

PACHACAMA VITERI GUILLERMO SALOMON.- POR COMISIÓN A LAGO
AGRIO, VERIFICACIÓN DE ARCHIVOS SINIESTRADOS, DEL 03 AL
07-05-2022.CONTROL RZ-YP-ANG-FR

Cuenta Monetaria No.: 1055417655

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	24/06/2022	296,00	0,00
Sub - Total				296,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 296,00



24/24/24

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	21 06 2022	2633	2577
Unid. Desc:	0000				

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	DM-DGDAC-2022-	1306

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
				☐	☐	☐	

Area De:	GASTOS
----------	--------

Beneficiario:	1705284717	PACHACAMA VITERI GUILLERMO SALOMON
---------------	------------	------------------------------------

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	296.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										296.00
MONTO IVA										0.00
TOTAL										296.00
TOTAL DEDUCCIONES										0.00
LIQUIDO										296.00

SON: DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: PACHACAMA VITERI GUILLERMO SALOMON.- POR COMISIÓN A LAGO AGRIO, VERIFICACIÓN DE ARCHIVOS SINISTRADOS, DEL 03 AL 07-05-2022.CONTROL RZ-YP-ANG-FR

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JARPPPSG8FJ7VNS	FIRMA ELECTRONICA:	ZQRAF7SDOMJV39F
	USUARIO:	ARNARANJOG	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	21/06/2022	FECHA:	21/06/2022

FIRMA	FIRMA
-------	-------

022

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JARPPPSG8FJ7VNS	FIRMA ELECTRONICA:	ZQRAF7SDOMJV39F
	USUARIO:	ARNARANJOG	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	21/06/2022	FECHA:	21/06/2022

FIRMA

FIRMA

021 OK

COMPROBANTE ÚNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		021 06 2022	2633	2577	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	DM-DGDAC-2022-4892-M	1306		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0		
Beneficiario:	1705284717	PACHACAMA VITERI GUILLERMO SALOMON				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	296.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										296.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										296.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										296.00

SON: DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: PACHACAMA VITERI GUILLERMO SALOMON.- POR COMISIÓN A LAGO AGRIO, VERIFICACIÓN DE ARCHIVOS SINIESTRADOS, DEL 03 AL 07-05-2022.CONTROL RZ-YP-ANG-FR



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/06/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

020

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		021 06 2022	2633	2577	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	DM-DGDAC-2022-4892-M	1306		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	1705284717	PACHACAMA VITERI GUILLERMO SALOMON					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 21/06/2022	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Dev 2633

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		017 06 2022	2577	2577	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		DM-DGDAC-2022-4892-M	
					No. Expediente	
					1306	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0
Beneficiario:	1705284717		PACHACAMA VITERI GUILLERMO SALOMON			

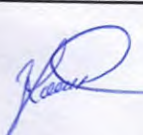
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	296.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										296.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										296.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										296.00

SON: DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: PACHACAMA VITERI GUILLERMO SALOMON.- POR COMISIÓN A LAGO AGRIO, VERIFICACIÓN DE ARCHIVOS SINIESTRADOS, DEL 03 AL 07-05-2022.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 17/06/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero



Ministerio de Inclusión
Económica y Social

DIRECCIÓN FINANCIERA INFORME LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

018

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1705284717	CARGO:	CONSERJE
SERVIDOR:	PACHACAMA VITERI GUILLERMO SALOMON	NIVEL:	CONSERJE
LUGAR COMISIÓN:	LAGO AGRIO - SUCUMBOS	C. PRESUPUESTARIA:	382
FECHA DE SALIDA:	03/05/2022	HORA:	09H00
FECHA DE RETORNO:	07/05/2022	HORA:	14H00
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

Rev.
2633

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viatico	80,00	3	240,00
TOTAL			240,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE	530303	35,00
7	ALIMENTACIÓN	530303	22,00
TOTAL REEMBOLSO			57,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	105,00
2	ALIMENTACION	530303	67,00
3	MOVILIZACION	530301	0,00
TOTAL GASTOS			172,00

R

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos			240,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	168,00	168,00
Valor sin Justificar	30%	72,00	72,00
Valor que justifica el funcionario			240,00
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			56,00
c) Total por liquidación de compras			0,00
d) Total a favor del Funcionario			296,00

5. OBSERVACIONES

1	En base al Reglamento Interno Acuerdo Ministerial Nro. MIES- 2021-029 para Pago de Viáticos, Art. 13 "(...) se autoriza que el o la servidora se traslade el día anterior a la fecha y hora que inicia las tareas programadas, no se reconocerá el valor del viático establecido en este reglamento, debiendo cancelar mediante reembolso únicamente los gastos de alojamiento y/o alimentación necesarios para el cumplimiento de los servicios institucionales, previo la presentación de facturas o notas de venta legalmente emitidas; el monto total no podrá superar el 70% del valor establecido (...)" Se reconoce como reembolso el día 03 de mayo de 2022 el valor de los \$ 56,00 valor establecido del 70%; conforme al informe de actividades no cumple ninguna actividad institucional.
---	---

Quito, 15 de junio de 2022

Elaborado por:

Econ. Ricardo Zambrano
CONTROL PREVIO

Comprometido por:

PRESUPUESTO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

Sylvia Bustillos
TESORERÍA

R. H. 2022

002574

10/06



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALESMIES-DM-DGDAC-2022-5006-M
MIES-DM-DGDAC-2022-5007-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

10/05/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
GUILLERMO PACHACAMAPUESTO QUE OCUPA:
CONSERJECIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
LAGO AGRIO/SUCUMBOSNOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
DIRECCIÓN GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION CIUDADANA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

SRES. GUILLERMO PACHACAMA VITERI, PABLO JARAMILLO CUEVA, EMILIANO ULLAURI Y PABLO VIZCAINO GUERRERO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES

03-05-2022

09H00 - 17H00

Quito - Lago Agrio, salida desde el Archivo Central "El Tablón" con el señor Pablo Vizcaino conductor del vehículo PEQ-831 conjuntamente con los señores Pablo Jaramillo y Emiliano Ullauri, servidores de la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana, llegando a las 17h00 a Lago Agrio.

17H00 - 19H00

Llegada al Distrito, manteniendo una reunión con la Directora del Distrito y permaneciendo hasta las 19h00, culminando mis labores y pernoctando en la misma.

04-05-2022

07H30 - 18H00

Traslado a la Dirección Distrital cumplimiento agenda programada: visita a las instalaciones del Archivo Central, y apoyo en la inspección de los daños en el Archivo Central, constatando siniestro de los archivos por inundación, levantando evidencias fotográficas, posterior reunión con la Directora del Distrito y los líderes de los procesos para establecer la hoja de ruta a cumplir, emitiendo instrucciones para proceder a levantar los inventarios de la documentación siniestrada, instrucciones para salvaguardar las cajas de archivo ante posibles nuevas inundaciones, culminando mis labores y pernoctando en la misma.

05-05-2022

07H30 - 18H00

En la Dirección Distrital Lago Agrio, cumplimiento agenda programada: nos trasladamos al Archivo Central de la Dirección de Lago Agrio para el apoyo y la verificación y el conteo respectivo de cajas que se encuentran siniestradas por la inundación de las lluvias del 09 de abril de 2022, culminando mis labores y pernoctando en la misma.

06-05-2022

07H30 - 17H00

En la Dirección Distrital Lago Agrio, cumplimiento agenda programada: nos trasladamos al archivo de central de la dirección de Archivo Central para el apoyo de movimiento de mobiliario afectado por la inundación y el traslado de cajas al segundo piso de los años 2014 al 2016 para ser apiladas en columnas de 4 cajas de las áreas DIRECCIÓN FINANCIERA, DIRECCIÓN DE CNH y con responsable del Archivo Central, se hizo la contabilidad manual de todas las benes siniestradas para el informe final culminando mis labores y pernoctando en la misma.

07-05-2022

06H00 - 14H00

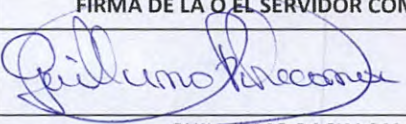
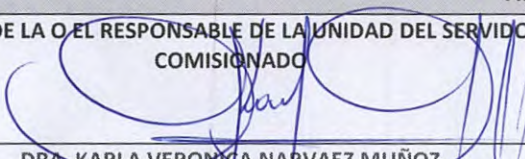
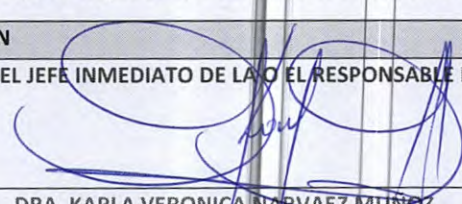
Lago Agrio - Quito, llegando a mi domicilio y culminando mis labores.

PRODUCTOS:

- Revisión de cajas siniestradas en el Archivo Central y la verificación de acuerdo al inventario
- Movilización de mobiliario y cajas al segundo piso de las áreas de DIRECCIÓN FINANCIERA, DIRECCIÓN CNH
- contabilidad manual de todas las benes siniestrada con el responsable del Archivo Central.
- Se verifico si en las benes siniestradas había un daño mayor del 50 por ciento se daba de baja y se contabilizaba en el total general.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES)

FECHA	No. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
03-05-2022	13674	ALIMENTACION	10.0
03-05-2022	783	ALIMENTACION	12.0
04-05-2022	788	ALIMENTACION	10.0
04-05-2022	115	ALIMENTACION	10.0
05-05-2022	222	ALIMENTACION	10.0
05-05-2022	8641	ALIMENTACION	15.0
06-05-2022	122	ALIMENTACION	10.0
06-05-2022	795	ALIMENTACION	12.0
06-05-2022	271	HOSPEDAJE	140.0
		SUMA:	USD 229.0

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA	03-05-2022	07-05-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	09H00	14H00				
hh:mm						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
INSTITUCIONAL	PEQ - 831	QUITO - LAGO AGRIO	03/05/2022	09H00	03/05/2022	17H00
INSTITUCIONAL	PEQ - 831	LAGO AGRIO	04/05/2022	07H30	04/05/2022	18H00
INSTITUCIONAL	PEQ - 831	LAGO AGRIO	05/05/2022	07H30	05/05/2022	18H00
INSTITUCIONAL	PEQ - 831	LAGO AGRIO	06/05/2022	07H30	06/05/2022	17H00
INSTITUCIONAL	PEQ - 831	LAGO AGRIO - QUITO	07/05/2022	06H00	07/05/2022	14H00
INSTITUCIONAL						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 GUILLERMO PACHACAMA CONSEJE			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
DRA. KARLA VERONICA NARVAEZ MUÑOZ DIRECTORA GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION CIUDADANA			DRA. KARLA VERONICA NARVAEZ MUÑOZ DIRECTORA GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION CIUDADANA			



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALESMIES-DM-DGDAC-2022-5006-M
MIES-DM-DGDAC-2022-5007-MFECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
10/05/2022

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PACHACAMA VITERI GUILLERMO SALOMÓN

PUESTO QUE OCUPA:

CONSERJE

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

LAGO AGRIO/SUCUMBOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION CIUDADANA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

03/05/2022

09H00

07/05/2022

14H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

SRES. GUILLERMO PACHACAMA, PABLO JARAMILLO, EMILIANO ULLAURI Y PABLO VIZCAINO GUERRERO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

MOVILIZARNOS CON EL SR. PABLO VIZCAINO CONDUCTOR EN EL VEHÍCULO PEQ-831 CONJUNTAMENTE CON LOS SRES. PABLO JARAMILLO Y GUILLERMO PACHACAMA A LA DIRECCIÓN DISTRITAL LAGO AGRIO, CUMPLIR CON LA VERIFICACION DE ARCHIVOS SINIESTRADOS, EMITIR DISPOSICIONES CONFORME NORMATIVA PARA LA ELIMINACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SINIESTRADA Y GESTIONAR ANTE LAS ENTIDADES U ORGANISMOS DE LA PROVINCIA SUCUMBOS.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
INSTITUCIONAL	PEQ - 831	QUITO - LAGO AGRIO	03/05/2022	09H00	03/05/2022	17H00
INSTITUCIONAL	PEQ - 831	LAGO AGRIO	04/05/2022	07H30	04/05/2022	18H00
INSTITUCIONAL	PEQ - 831	LAGO AGRIO	05/05/2022	07H30	05/05/2022	18H00
INSTITUCIONAL	PEQ - 831	LAGO AGRIO	06/05/2022	07H30	06/05/2022	17H00
INSTITUCIONAL	PEQ - 831	LAGO AGRIO - QUITO	07/05/2022	06H00	07/05/2022	14H00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DEL PACIFICO

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

1055417655

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

GUILLERMO PACHACAMA
CONSEJE

DRA. KARLA NARVAEZ MUÑOZ

DIRECTORA GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION CIUDADANA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

LCDA. MERCEDES JAQUELINE VARGAS MUÑOZ
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-04-29 12:06:05 (GMT-5)

Generado por: Karla Verónica Narvaez Muñoz

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-DM-DGDAC-2022-5007-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Dra. Karla Verónica Narvaez Muñoz, Directora de Gestión Documental y Atención Ciudadana, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sra. Lcda. Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Solicita de autorización para visita en territorio de manera urgente a la Direcciones Distrital de Lago Agrio, con la finalidad de realizar una verificación técnica en las instalaciones del Archivo Central, con el objetivo de constatar el siniestro suscitado	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-04-28 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-04-28 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Carmencita Cevallos Silva. (MIES)	2022-04-29 11:08:24 (GMT-5)	Reasignar	Wilson Fabian Simba Guamushig (MIES)	1	Con base a la autorización proceder de acuerdo a la normativa legal vigente
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2022-04-29 11:05:21 (GMT-5)	Reasignar	Carmencita Cevallos Silva. (MIES)	1	AUTORIZADO, el retorno será el sábado 07 de mayo de 2022 de acuerdo a Normativa Legal Vigente
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Karla Verónica Narvaez Muñoz (MIES)	2022-04-28 17:05:40 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Karla Verónica Narvaez Muñoz (MIES)	2022-04-28 17:05:40 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Karla Verónica Narvaez Muñoz (MIES)	2022-04-28 17:05:20 (GMT-5)	Registro	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	0	



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2022-5007-M

Quito, D.M., 28 de abril de 2022

PARA: Sra. Lcda. Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Solicita de autorización para visita en territorio de manera urgente a la Direcciones Distrital de Lago Agrio, con la finalidad de realizar una verificación técnica en las instalaciones del Archivo Central, con el objetivo de constatar el siniestro suscitado

De mi consideración:

Previo atento y cordial saludo, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 030, de fecha 16 de junio de 2020, publicado en el Registro Oficial, Edición Especial, Nro. 1099, de fecha 30 de septiembre de 2020, se expide la Reforma Integral al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Inclusión Económica y Social.

En la mencionada norma estatutaria, consta la misión de la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana, en la que se indica lo siguiente: “(...) *Administrar, custodiar, controlar y salvaguardar técnicamente la documentación interna de la Institución y administrar el sistema de gestión documental a nivel nacional* (...).

Mediante Acuerdo Nro. SGPR-2019- 0107, de fecha 10 de abril de 2019, la Secretaría General de la Presidencia de la República, emite la “Regla Técnica Nacional para la Organización y Mantenimiento de los Archivos Públicos”.

En la Disposición Transitoria Segunda, indica: “(...) *En el plazo de 2 años contados a partir de la fecha de publicación de la presente Regla Técnica, las entidades públicas concluirán con los procesos de organización, clasificación, expurgo, foliación e inventario; así como la implementación del Cuadro General de Clasificación Documental y la Tabla de Plazos de Conservación Documental* (...).

Con memorando Nro. MIES-CZ-1-DDLA-2022-3858-M, de fecha 19 de abril de 2022, suscrito por la señora Abg. Blanca Luzmila Mosquera Farinango, Directora Distrital Lago Agrio, a taves del cual manifiesta:

“(...) me permito remitir la información dando cumplimiento a lo que establece la REGLA TÉCNICA NACIONAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS ARCHIVOS PÚBLICOS en su Artículo 59.- Prevención y gestión de riesgos. literal 1. En caso de documentación siniestrada o de riesgo sanitario se deberá informar sobre los hechos a la Dirección de Archivo de la Administración Pública del ente rector dentro del plazo máximo de 10 días posteriores al evento, anexando: Detalle de la documentación siniestrada



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2022-5007-M

Quito, D.M., 28 de abril de 2022

TIPO DE ARCHIVO	AÑO	DESCRIPCION	Nº CAJAS	RESPONSABLE
GESTION	2014	CURS DE PAGO	5	Ing. Jorge Noroña
	2015		5	
	2016		4	
	2017		6	
	2018		8	
	2019		8	
CENTRAL	2001-2009	FONDO ROTATIVO Y PAGO DE VIATICOS (documentos de la entidad Dirección Provincial de Bienestar Social)	6	Encargada de Archivo Central Flor Quintanilla
CENTRAL	1991-2008	FONDO ROTATIVO, ACTAS DE ENTREGA, OFICIO ENVIADOS Y RECIBIDOS (ORI)	42	Encargada de Archivo Central Flor Quintanilla
CENTRAL	2005-2007	INFORMES PLANIFICACIONES,(INNFA)	2	Encargada de Archivo Central Flor Quintanilla (...)"

Mediante memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2022-4954-M, de 20 de abril de 2022, se reportó el siniestro suscitado en el Archivo Central de la Dirección Distrital Lago Agrio a la Directora de Archivo de la Administración Pública, Presidencia de la República, a través del cual se manifiesto:

"(...) Conforme se establece en la Regla Técnica Nacional Para la Organización y Mantenimiento de Archivos públicos, Artículo 59.- Prevención y Gestión de Riesgos, numeral 1. En caso de documentación siniestrada o de riesgo sanitario se deberá informar sobre los hechos a la Dirección de Archivo de la Administración Pública del ente rector dentro del plazo máximo de 10 días posteriores al evento.

Por lo indicado y en cumplimiento de la Regla Técnica, se pone en conocimiento de la Dirección de Archivo de la Administración Pública, el incidente suscitado en el Archivo Central de la Dirección Distrital Lago Agrio (...)"

Conforme las atribuciones y responsabilidades establecidas en el Estatuto Orgánico y el rol que cumple la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana; es necesario tener una actuación directa ante los hechos, en tal sentido.

Mediante memorando Nro. MIES-CGAF-2022-0430-M, de fecha 19 de abril de 2022, a través del cual emite las directrices para solicitar autorización de pago de viáticos y solicitud de vehículo, en cual se indica lo siguiente en su parte pertinente:



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2022-5007-M

Quito, D.M., 28 de abril de 2022

"(...) adjunto a ustedes las Directrices para solicitar autorización de pago de viáticos y vehículo institucional para viajes al Interior del País, las mismas que regirán a partir del día de la suscripción de este documento de acuerdo a la Normativa Legal Vigente.

- 1. Memorando dirigido a la Coordinación General Administrativa Financiera, solicitando la autorización de la comisión de servicios, con la indicación de fechas y recorridos planificados. En dicho documento adicionalmente, en caso de requerirse se deberá solicitar la autorización para el conductor que el área administrativa designe para el recorrido.*
- 2. La solicitud del vehículo debe ser solicitada a la Dirección Administrativa.*
- 3. Es necesario resaltar que el número de días debe ajustarse a los estrictamente necesarios.*
- 4. Debe procurarse que las comisiones de servicios sean de lunes a viernes y por excepción podrán incluir fines de semana o días feriados.*
- 5. La petición debe formularse por lo menos con 4 días de anticipación, exceptuando casos de emergencia debidamente justificados.*
- 6. Solamente cuando haya sido autorizada la comisión se podrán tramitar los viáticos en los formularios que existen para ese efecto. (...)"*

Por lo expuesto, solicito de la manera más comedida a su Autoridad, se sirva autorizar la programación de visita territorial a los servidores de la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana, Emiliano Ullauri Castillo, Pablo Johan Jaramillo Cueva y Guillermo Salomón Pachacama Viter, para que se trasladen de manera urgente a la Direcciones Distrital de Lago Agrio, a partir del día martes 03 de mayo de 2022 hasta el viernes 06 de mayo de 2022; por lo que, deberán retornar a la ciudad de Quito el día sábado 07 de mayo de 2022, considerando la distancia de las ciudades, con la finalidad de realizar una visita técnica en las instalaciones del archivo central de la dirección en mención, con el objetivo de verificar el siniestro suscitado según normativa legal vigente; para lo que, deberán desempeñar las siguientes activadas:

- Coordinar las actividades con las autoridades del Distrito Lago Agrio
- Capacitar la reglamentación específicamente en los temas de eliminación documental por riesgo sanitario
- Inventariar la documentación siniestrada
- Verificar la existencia de respaldos digitales de la documentación siniestrada
- Levantar un informe detallado de los hechos suscitado
- Consultas en el Municipio de Lago Agrio para confirmar algún reporte del daño en la alcantarilla y que ha ocasionado el siniestro
- Acciones de eliminación de documentación siniestrada en coordinación con la Comisión Técnica, designada para el efecto, y con la presencia de un Notario Público.



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2022-5007-M

Quito, D.M., 28 de abril de 2022

Cabe mencionar que, deberán dar cumplimiento al siguiente cronograma:

Fecha	Ciudad de salida	Ciudad de destino	Zona	Actividades a ejecutar en la Dirección Distrital o Coordinación Zonal
3/5/2022	Quito	Lago Agrio	1	Movilización la ciudad de Lago Agrio desde la ciudad de Quito
3/5/2022	Lago Agrio	Lago Agrio	1	Dirección Distrital Lago Agrio (Archivo Central)
4/5/2022	Lago Agrio	Lago Agrio	1	Dirección Distrital Lago Agrio (Archivo Central)
5/5/2022	Lago Agrio	Lago Agrio	1	Dirección Distrital Lago Agrio (Archivo Central)
6/5/2022	Lago Agrio	Lago Agrio	1	Dirección Distrital Lago Agrio (Archivo Central)
7/5/2022	Lago Agrio	Quito	1	Movilización a la ciudad de Quito

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dra. Karla Verónica Narvaez Muñoz

DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

Copia:

Sr. Emiliano Ullauri Castillo
Servidor Público 1

Sr. Danilo Patricio Durán Pillajo
Servidor Público de Apoyo 4

Sr. Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi
Técnico de Documentación y Archivo

Sr. Pablo Johan Jaramillo Cueva
Servidor Público de Apoyo 1

Sr. Guillermo Salomón Pachacama Viteri
Conserje

Sr. Ing. Carlos Enrique Peña Vásquez
Director de Infraestructura

at



Firmado electrónicamente por:
**KARLA VERONICA
NARVAEZ MUNOZ**



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2022-5006-M

Quito, D.M., 28 de abril de 2022

PARA: Sr. Emiliano Ullauri Castillo
Servidor Público 1

Sr. Pablo Johan Jaramillo Cueva
Servidor Público de Apoyo 1

Sr. Guillermo Salomón Pachacama Viteri
Conserje

ASUNTO: Disposición de visita en territorio de manera urgente a la Direcciones Distrital de Lago Agrio, con la finalidad de realizar una verificación técnica en las instalaciones del Archivo Central, con el objetivo de constatar el siniestro suscitado

De mi consideración:

Previo atento y cordial saludo, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 030, de fecha 16 de junio de 2020, publicado en el Registro Oficial, Edición Especial, Nro. 1099, de fecha 30 de septiembre de 2020, se expide la Reforma Integral al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Inclusión Económica y Social.

En la mencionada norma estatutaria, consta la misión de la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana, en la que se indica lo siguiente: "(...) *Administrar, custodiar, controlar y salvaguardar técnicamente la documentación interna de la Institución y administrar el sistema de gestión documental a nivel nacional* (...).

Mediante Acuerdo Nro. SGPR-2019- 0107, de fecha 10 de abril de 2019, la Secretaría General de la Presidencia de la República, emite la "Regla Técnica Nacional para la Organización y Mantenimiento de los Archivos Públicos".

En la Disposición Transitoria Segunda, indica: "(...) *En el plazo de 2 años contados a partir de la fecha de publicación de la presente Regla Técnica, las entidades públicas concluirán con los procesos de organización, clasificación, expurgo, foliación e inventario; así como la implementación del Cuadro General de Clasificación Documental y la Tabla de Plazos de Conservación Documental* (...).

Con memorando Nro. MIES-CZ-1-DDLA-2022-3858-M, de fecha 19 de abril de 2022, suscrito por la señora Abg. Blanca Luzmila Mosquera Farinango, Directora Distrital Lago Agrio, a taves del cual manifiesta:

"(...) *me permito remitir la información dando cumplimiento a lo que establece la REGLA TÉCNICA NACIONAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS ARCHIVOS PÚBLICOS en su Artículo 59.- Prevención y gestión de riesgos. literal*



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2022-5006-M

Quito, D.M., 28 de abril de 2022

1. En caso de documentación siniestrada o de riesgo sanitario se deberá informar sobre los hechos a la Dirección de Archivo de la Administración Pública del ente rector dentro del plazo máximo de 10 días posteriores al evento, anexando:

Detalle de la documentación siniestrada

TIPO DE ARCHIVO	AÑO	DESCRIPCION	N° CAJAS	RESPONSABLE
GESTION	2014	CURS DE PAGO	5	Ing. Jorge Noroña
	2015		5	
	2016		4	
	2017		6	
	2018		8	
	2019		8	
CENTRAL	2001-2009	FONDO ROTATIVO Y PAGO DE VIATICOS (documentos de la entidad Dirección Provincial de Bienestar Social)	6	Encargada de Archivo Central Flor Quintanilla
CENTRAL	1991-2008	FONDO ROTATIVO, ACTAS DE ENTREGA, OFICIO ENVIADOS Y RECIBIDOS (ORI)	42	Encargada de Archivo Central Flor Quintanilla
CENTRAL	2005-2007	INFORMES PLANIFICACIONES,(INNFA)	2	Encargada de Archivo Central Flor Quintanilla (...)"

Mediante memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2022-4954-M, de 20 de abril de 2022, se reportó el siniestro suscitado en el Archivo Central de la Dirección Distrital Lago Agrio a la Directora de Archivo de la Administración Pública, Presidencia de la República, a través del cual se manifiesto:

“(...) Conforme se establece en la Regla Técnica Nacional Para la Organización y Mantenimiento de Archivos públicos, Artículo 59.- Prevención y Gestión de Riesgos, numeral 1. En caso de documentación siniestrada o de riesgo sanitario se deberá informar sobre los hechos a la Dirección de Archivo de la Administración Pública del ente rector dentro del plazo máximo de 10 días posteriores al evento.

Por lo indicado y en cumplimiento de la Regla Técnica, se pone en conocimiento de la Dirección de Archivo de la Administración Pública, el incidente suscitado en el Archivo Central de la Dirección Distrital Lago Agrio (...)"

Conforme las atribuciones y responsabilidades establecidas en el Estatuto Orgánico y el



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2022-5006-M

Quito, D.M., 28 de abril de 2022

rol que cumple la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana; es necesario tener una actuación directa ante los hechos, en tal sentido.

Por lo expuesto, me permito disponer a ustedes que, se trasladen de manera urgente a la Direcciones Distrital de Lago Agrio, a partir del día martes 03 de mayo de 2022 hasta el viernes 06 de mayo de 2022; por lo que, deberán retornar a la ciudad de Quito el día sábado 07 de mayo de 2022, considerando la distancia de las ciudades, con la finalidad de realizar una visita técnica en las instalaciones del archivo central de la dirección en mención, con el objetivo de verificar el siniestro suscitado según normativa legal vigente; para lo que, deberán desempeñar las siguientes activadas:

- Coordinar las actividades con las autoridades del Distrito Lago Agrio
- Capacitar la reglamentación específicamente en los temas de eliminación documental por riesgo sanitario
- Inventariar la documentación siniestrada
- Verificar la existencia de respaldos digitales de la documentación siniestrada.
- Levantar un informe detallado de los hechos suscitado
- Consultas en el Municipio de Lago Agrio para confirmar algún reporte del daño en la alcantarilla y que ha ocasionado el siniestro
- Acciones en una Notaría del Cantón Lago Agrio a fin de determinar actividades de verificación de la documentación siniestrada por parte de un Notario Público.

Cabe mencionar que, deberán dar cumplimiento al siguiente cronograma:

Fecha	Ciudad de salida	Ciudad de destino	Zona	Actividades a ejecutar en la Dirección Distrital o Coordinación Zonal
3/5/2022	Quito	Lago Agrio	1	Movilización la ciudad de Lago Agrio desde la ciudad de Quito
3/5/2022	Lago Agrio	Lago Agrio	1	Dirección Distrital Lago Agrio (Archivo Central)
4/5/2022	Lago Agrio	Lago Agrio	1	Dirección Distrital Lago Agrio (Archivo Central)
5/5/2022	Lago Agrio	Lago Agrio	1	Dirección Distrital Lago Agrio (Archivo Central)
6/5/2022	Lago Agrio	Lago Agrio	1	Dirección Distrital Lago Agrio (Archivo Central)
7/5/2022	Lago Agrio	Quito	1	Movilización a la ciudad de Quito

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dra. Karla Verónica Narvaez Muñoz

DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

**Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2022-5006-M****Quito, D.M., 28 de abril de 2022**

Copia:

Sr. Danilo Patricio Durán Pillajo
Servidor Público de Apoyo 4**Sr. Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi**
Técnico de Documentación y Archivo

at

Firmado electrónicamente por:
KARLA VERONICA
NARVAEZ MUNOZ



R.U.C.: 2100058714001

005

FACTURA

No. 002-001-000000271

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0605202201210005871400120020010000002711234567812

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 06/05/2022 19:36:15.000

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0605202201210005871400120020010000002711234567812

ROMERO FARINANGO ESTHELA ALICIA

HOTEL DUBAI

Dirección av quito km 3 y medio la paz,barrio el pondo.
Matriz:Dirección av quito km 3 y medio la paz,barrio el pondo.
Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

NO

Razón Social / Nombres y Apellidos:

GUILLERMO PACHACAMA

Identificación: 1705284717

Fecha de Emisión

06/05/2022

Guía Remisión:

Dirección Quito

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio Sin Subsidio	Descuento	Precio Total
00025		1	HOSPEDAJE DE 4 NOCHES				125,00	0.00	0.00	0	125.00

Información Adicional

Dirección

Quito

Email

saloguillo12@gmail.com

SUBTOTAL 12%	125,00
SUBTOTAL IVA 0%	0,00
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0,00
SUBTOTAL EXENTO IVA	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	125,00
DESCUENTO	0,00
ICE	0,00
IVA 12%	15,00
IRBPNR	0,00
PROPINA	0,00
VALOR TOTAL	140,00

Forma de Pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	140.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



PARADERO "LA CUEVA DE LOS TAYOS"

RUC: 1716318504001

Guamán Columba
María Diocelina

Dir. Matriz y Establecimiento:

Santa Rosa s/n

Cel: 0980 682 249

EL CHACO-NAPO-ECUADOR

Cliente: Guillermo Pacheco

RUC/CI: 1705284717

Dirección: QUITO

FACTURA 002-001

000013674

AUT. SRI. 1129653566

Fecha de Aut. 15-Marzo-2022

Contribuyente Régimen RIMPE

Negocio Popular

FECHA: 3 5 2022
Día Mes Año

Tel: 0996375651

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	ALIMENTACIÓN		10.00

ORIGINAL ADQUIRIENTE / COPIA: EMISOR

FORMA DE PAGO:

Efectivo
Dinero
Electrónico
Tarjeta de
Crédito/Débito
Otros con utilización
del sistema financiero

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

SUBTOTAL

DESCUENTO

IVA 0%

IVA. 12%

TOTAL \$ 10.00

PROAÑO CISNEROS CHRISTIAN LEONARDO - RUC: 1714234232001 - AUT. 9176 - PRODUGRAFICAS
IMPRESO DEL "13601 AL 13700" TELF: 0969 166 495 FECHA DE CADUCIDAD: 15-JUNIO-2022



LAS PICADITAS DE

Rosita

Tipanguano Pillo Jose Maria

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS

Dirección: Via Quito S/n • Celular: 0979 482 181

Lago Agrio - Sucumbios - Ecuador

Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE

RUC: 0501761563001

AUT. SRI #1129390223

SERIE: 001-001

NOTA DE VENTA 00

0000783

Cliente: Sn. Guillermo Pacheco

Dirección: QUITO

Fecha: 3/05/2022

Tel: 0996375651

RUC o CI: 1705284717

CANT	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	ALIMENTACIÓN		12.00

CADUCA EL 25-ENERO-2023

-ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES hasta \$420.0

TOTAL \$ 12.00

F. Cliente

F. Autorizada

Imp. "América"
Oviedo Guaman Gianmarcos Alexander
Aut. 13851 *Ruc: 2101125629001
Fecha Imp. 25/ENERO/2022
No. Del 701 al 800



LAS PICADITAS DE Rosita

Tipanguano Pillo Jose Maria

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS

Dirección: Via Quito S/n • Celular: 0979 482 181

Lago Agrio - Sucumbios - Ecuador

Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE

RUC: 0501761563001

AUT. SRI #1129390223

SERIE: 001-001

NOTA DE VENTA 00

0000788

Cliente: Guillermo Pacheco

Dirección: QUITO

Fecha: 04/05/2022

Tel: 0996375651

RUC o CI: 1705284717

CANT	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	ALIMENTACIÓN		10.00

CADUCA EL 25-ENERO-2023

-ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES hasta \$420.0

TOTAL \$ 10.00

F. Cliente

F. Autorizada

Imp. "América"
Oviedo Guaman Gianmarcos Alexander
Aut. 13851 *Ruc: 2101125629001
Fecha Imp. 25/ENERO/2022
No. Del 701 al 800

CONTRIBUYENTE RIMPE - "NEGOCIO POPULAR"



COMEDOR DOS HERMANAS

Angulo Chalar Sirlen Yeceni

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN FONDAS Y COMEDORES
POPULARES, INCLUSO PARA LLEVAR.

Dir. 20 De Junio y Venezuela - Telf. 09810 404 544

LAGO AGRIO, SUCUMBIOS - ECUADOR

RUC: 2100004460001

SERIE

001-001

FACTURA

Nº

0000115

SEÑOR (S): Guillermo Pacheco

RUC/CI: 1705284717

TEL:

Dir: QUITO

FECHA: 04/05/22

FORMA DE PAGO: EFECTIVO ☐ DINERO ELECTRONICO ☐ TARJETA DE DÉBITO O CRÉDITO ☐ OTROS ☐

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	ALIMENTACIÓN		10.00

SUBTOTAL

I.V.A. 0%

I.V.A. 12%

TOTAL \$ 10.00

F. Cliente

F. Autorizada

Núñez Cunalata Nelson Rigovert - "Imprenta Núñez"
RUC: 1802802502001 AUT. 4369 TELF. 2-835-417
Emisión: 101 al 200 Impreso 28/04/2023
CADUCA EL 25-ENERO-2023

BAR RESTAURANTE CHURI KILLA

ALULEMA AIMARA CHRISTIAN DAVID

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN BARES - RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLEVAR.

Dir.: Barrio: Los Ceibos Calle: Av. Quito S/N Y Los Andes
Email: christianalu.1998@gmail.com | Cel.: 0961411729

Lago Agrio - Sucumbios - Ecuador

Documento Categorizado: NO
Contribuyente Negocio POPULAR- REGIMEN RIMPE

RUC: 2100610340001 **FACTURA** 000000222
AUT. SRI: 1129517627 Serie 001-001

Cliente: Guillermo Pachaca N. J
C.I./RUC: 1705284717
Fecha: 5/05/2022 Telf:
Dirección: QUITO

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT	V. TOTAL
	ALIMENTACION	10.00	

Son: SUB TOTAL 12%
SUB TOTAL 0%
IVA 12%
TOTAL \$ 10.00

FORMA DE PAGO: EFECTIVO ☐ DINERO ELECTRÓNICO ☐ TARJETA CREDITO / DEBITO ☐ OTROS ☐

ORIGINAL ADQUIRENTE / COPIA EMISOR

Firma Autorizada: [Firma] Firma Cliente: [Firma]

LA CASA DEL MAITO



CERDA TANGUILA SARITA ISABEL

RUC: 1500205420001 / * AUT. SRI. 1129118234

Celular: 0988934887 Email: cerda.sarita@yahoo.com

ESTRELLA DEL ORIENTE ANCHICO MURILLO S/N Y

JAMBELI / * LAGO AGRIO - ECUADOR

FACTURA SERIE: 001-001 000008641

Cliente: Guillermo Pachaca N. J
R.U.C.: 1705284717
Fecha: 5/05/2022 Telf:
Dirección: QUITO

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	ALIMENTACION	15.00	

Contribuyente Negocio Popular Regimen RIMPE

FORMA DE PAGO: EFECTIVO ☐ DINERO ELECTRÓNICO ☐ TARJETA CRED. / DEB. ☐ OTROS ☐

CADUCA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022

Subtotal 12%
Subtotal 0%
IVA 12 %
TOTAL \$ 15.00

ORIGINAL: ADQUIRENTE COPIA: EMISOR

Firma Autorizada: [Firma] Firma Cliente: [Firma]

Impresión y publicación: 0985336256 - Num. del 8.601 al 9.100 F. Imp. 30/Noviembre/2021

CONTRIBUYENTE RIMPE - "NEGOCIO POPULAR"

COMEDOR DOS HERMANAS

Angulo Chalar Sirlen Yeceni

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN FONDAS Y COMEDORES POPULARES, INCLUSO PARA LLEVAR.

Dir. 20 De Junio y Venezuela - Telf. 09810 404 544
LAGO AGRIO - SUCUMBIO - ECUADOR

AUT. SRI. 1129860022

RUC: 2100004460001 **FACTURA** N° 0000122
SERIE 001-001

SEÑOR (S): Guillermo Pachaca N. J
RUC/C.I.: 1705284717 Telf:
DIR: QUITO FECHA: 06/05/2022

FORMA DE PAGO: EFECTIVO ☐ DINERO ELECTRÓNICO ☐ TARJETA DE DÉBITO O CRÉDITO ☐ OTROS ☐

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	Alimentación	10.00	

ORIGINAL ADQUIRENTE COPIA EMISOR

F. Cliente: [Firma] F. Autorizada: [Firma]

Núñez Cevallos Nelson Rigovert - "Imprenta Núñez"
RUC: 1802802502001 AUT.: 4369 TELF. 2-835-417
Emisión: 101 al 200 Impreso 28/04/2023
CADUCA ABRIL 28 DEL 2023



LAS PICADITAS DE

Rosita

Tipanguano Pillo Jose Maria

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS

Dirección: Via Quito S/n • Celular: 0979 482 181

Lago Agrio - Sucumbios - Ecuador

Contribuyente Negocio Popular - Regimen RIMPE

RUC: 0501761563001 **NOTA DE VENTA** 00000795
AUT. SRI #1129390223 SERIE: 001-001

Cliente: Guillermo Pachaca N. J
Dirección: QUITO
Fecha: 6/05/2022 Telfs.:
RUC o C.I.: 1705284717

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	ALIMENTACION	12.00	

CADUCA EL 25-ENERO-2023 TOTAL \$ 12.00

ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES hasta \$420.00

F. Cliente: [Firma] F. Autorizada: [Firma]

Imp. "América"
Oviedo Guaman Gianmarcos Alexander
Aut. 13851 * Ruc: 2101125629001
Fecha Imp. 25/ENERO/2022
No. Del 701 al 800

**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 967

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2022-05-03 Hora 05:00 Hasta 2022-05-07 Hora 23:55

Motivo MOVILIZACIÓN DE FUNCIONARIOS DEL MIES

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2022-04-28

No. Comunicación MIES-DM-DGDAC-2022-5009-M

Lugar Origen DMQ

Lugar Destino LAGO AGRIQ

Kilometraje Inicio 374-234

Kilometraje Fin 375-265

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres VIZCAINO GUERRERO PABLO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0400699534

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEQ0831

Marca / Modelo GRAND VITARA

Color ROJO

Número Matricula A2666464

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Dra. Karla Verónica Narvaez Muñoz

Cargo DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL
Y ATENCIÓN CIUDADANA

Realizado Por CARDENAS NAVARRETE MAGALY PATRICIA

Fecha de Emisión 2022-05-03 08:23

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

NO. CERTIFICACION

382

FECHA DE ELABORACIÓN

14 04 22

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$2,670.00
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$9,625.84
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$12,295.84
TOTAL										

SON: DOCE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO DOLARES CON 84/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: DRA. KARLA NARVÁEZ - DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA.- ACTUALIZACIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-DM-DGDAC-2022-4892-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-DM-DGDAC-CA-2022-006. LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE. REF: CP 236,293,368.375.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/04/2022	WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Firmado digitalmente por WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Fecha: 2022.04.14 09:02:22 -05'00' Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: LUIS EDUARDO RUALES MONCAYO Director Financiero