



Ministerio de Finanzas  
 del Ecuador



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2024 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -  
 No. CUR: 2279 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL  
 Monto: 126,35  
 IVA: 0,00  
 Sub Total: 126,35  
 Retenciones IVA: 0,00  
 Deducción Presupuestaria: 0,00  
 Total Líquido Pagar: 126,35



Estado: APROBADO Descripción:  
 Cuenta Monetaria No.: 12196026305

CASARES SOTO MARIA JOSE.- POR COMISIÓN A GUAYAS, REALIZAR  
 ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA GESTIÓN DE ARTICULACIÓN  
 TERRITORIAL, DEL 14 AL 15-04-2024.MIES-SATP-2024-0112-M Y  
 MIES-SATP-2024-0113-M. INFORME DE CONTROL PREVIO.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	17/05/2024	126,35	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>126,35</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 126,35



**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	14	05	2024	2279	2235
Unid. Desc:	0000						
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-SATP-DAT-	983		

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D	
Area De:	GASTOS							
Beneficiario:	1716821523	CASARES SOTO MARIA JOSE						

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
61	00	000	006	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	126.35
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										126.35
<b>MONTO IVA</b>										0.00
<b>TOTAL</b>										126.35
<b>TOTAL DEDUCCIONES</b>										0.00
<b>LIQUIDO</b>										126.35

**SON:** CIENTO VEINTISEIS DOLARES CON 35/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** CASARES SOTO MARIA JOSE.- POR COMISIÓN A GUAYAS, REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA GESTIÓN DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL, DEL 14 AL 15-04-2024.MIES-SATP-2024-0112-M Y MIES-SATP-2024-0113-M. INFORME DE CONTROL PREVIO. ACH-YP-VP-ECH

<b>APROBADO</b>	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	RTCDDC2R94KS606	FIRMA ELECTRONICA:	ZBCLLK23A6KEE69
	USUARIO:	VERONICAPEREZ	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	14/05/2024	FECHA:	14/05/2024

FIRMA		FIRMA
-------	---	-------



<b>APROBADO</b>	<b>DATOS APROBACIÓN</b>		<b>DATOS SOLICITUD PAGO</b>	
	FIRMA ELECTRONICA:	RTCDDC2R94KS606	FIRMA ELECTRONICA:	ZBCLLK23A6KEE69
	USUARIO:	VERONICAPEREZ	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	14/05/2024	FECHA:	14/05/2024

FIRMA

FIRMA

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	014	05	2024	2279 2235
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-SATP-DAT-2024-0033	983

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716821523	CASARES SOTO MARIA JOSE				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
61	00	000	006	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	126.35
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>126.35</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>126.35</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>126.35</b>

**SON:** CIENTO VEINTISEIS DOLARES CON 35/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** CASARES SOTO MARIA JOSE.- POR COMISIÓN A GUAYAS, REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA GESTIÓN DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL, DEL 14 AL 15-04-2024.MIES-SATP-2024-0112-M Y MIES-SATP-2024-0113-M. INFORME DE CONTROL PREVIO. ACH-YP-VP-ECH



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 14/05/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014	05	2024	2235 2235
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-SATP-DAT-2024-0033	983

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716821523	CASARES SOTO MARIA JOSE				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
61	00	000	006	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	126.35
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>126.35</b>
IVA										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>126.35</b>
RETENCIONES IVA										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>126.35</b>

**SON:** CIENTO VEINTISEIS DOLARES CON 35/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** CASARES SOTO MARIA JOSE.- POR COMISIÓN A GUAYAS, REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA GESTIÓN DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL, DEL 14 AL 15-04-2024.

2279

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 14/05/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

1. Datos generales

No. Cédula:	1716821523	Cargo:	DIRECTORA DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL
Servidor:	CASARES SOTO MARÍA JOSÉ	Nivel:	
Lugar de comisión:	GUAYAQUIL-GUAYAS	C. Presupuestaria:	149
Fecha de salida:	14/04/2024	Hora:	14h30
Fecha de retorno:	15/04/2024	Hora:	21h00
		Tipo de gasto:	CORRIENTE

2. Cálculo de viáticos

Concepto	Monto (USD)	No. Días	Total viático
Viático	130,00	1	130,00

3. Detalle de gastos para reembolso

No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)
1	Combustible	530255	-
2	Peajes	570102	-
3	Mantenimiento Vehicular	530405	-
4	Respuestos y accesorios	530813	-
5	Parqueadero	530502	-
6	Hospedaje	530303	-
7	Alimentación	530303	-
Total reembolso			-

4. Detalle de gasto justificados

No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)
1	Hospedaje	530303	22,00
2	Alimentación	530303	65,35
3	Movilización	530301	-
Total hospedaje y alimentación			87,35

5. Liquidación

a)	<b>Total cálculo de viáticos</b>		
	Total de viáticos		130,00
	(-) Anticipo entregado	Cur no.	-
	Valor a justificar	70%	91,00
	Valor sin justificar	30%	39,00
	Valor que justifica el funcionario		126,35
	Saldo a favor del MIES		-
b)	<b>Total por reembolso de gastos</b>		-
c)	<b>Total por liquidación de compras</b>		-
d)	<b>Total a favor del funcionario</b>		126,35

6. Observaciones

No.	Observaciones
1	

7. Recomendaciones

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios antes referida se termina que: En base a la solicitud de autorización de comisión de servicios e informe de cumplimiento de servicios institucionales, se da continuidad al debido proceso, conforme el respectivo control de cada unidad en aplicación a las Normas de Control Interno.

Quito, 13 de mayo del 2024

Elaborado por:

  
Adriana Chicaiza

Control previo

Comprometido por:

  
Presupuesto

Contabilizado por:

  
Contabilidad

Pagado por:

  
Tesorería

  
X. B. Castillo  
Dirección Financiera

all 2235

Presup  
13-05-2024  
16:11



EL NUEVO  
**ECUADOR**

Ministerio de Inclusión  
Económica y Social

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO  
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Memorandos: Nro. MIES-SATP-2024-0112-M  
y Nro. MIES-SATP-2024-0113-M

FECHA DE SOLICITUD:

12/04/2024

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

María José Casares Soto

PUESTO QUE OCUPA:

Directora de Articulación Territorial

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Articulación Territorial

FECHA SALIDA (DD-  
MMM-AAAA)

14-04-2024

HORA SALIDA  
(HH:MM)

14:30

FECHA LLEGADA (DD-  
MMM-AAAA)

15-04-2024

HORA LLEGADA (HH:MM)

21:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: María José Casares Soto

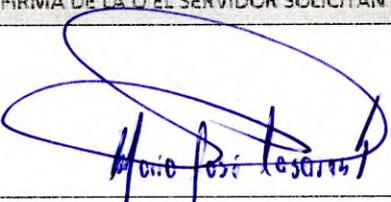
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Realizar actividades relacionadas a la gestión Articulación Territorial durante la agenda de la Señora Ministra.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (AÉREO, TERRESTRE, MARÍTIMO, OTROS)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA DD-MMM-AAAA	HORA HH:MM	FECHA DD-MMM-AAAA	HORA HH:MM
Terrestre	Particular	Quito- Tababela	14/04/2024	14:30	14/04/2024	15:15
Aéreo	Avianca	Tababela - Guayaquil	14/04/2024	15:52	14/04/2024	16:45
Aéreo	Avianca	Guayaquil - Tababela	15/04/2024	19:01	15/04/2024	19:53
Terrestre	Particular	Tababela - Quito	15/04/2024	20:00	15/04/2024	21:00

**AUTORIZACION:** En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la coordinación administrativa financiera del MIES, a través de la dirección/unidad financiera a descontar a favor del ministerio de inclusión económica y social -mies en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	Nro. DE CUENTA: 12196026305
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
MARÍA JOSÉ CASARES DIRECTORA DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL		SEGUNDO MIGUEL VÁSQUEZ SUBSECRETARIO DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>Nota: esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las máximas autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la máxima autoridad o su delegado.</p>
		
SEGUNDO MIGUEL VÁSQUEZ SUBSECRETARIO DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN		



FECHA: 1 - MAY 2024

10  
HORA

2-05-2024  
9:50

DIRECCIÓN FINANCIERA

Firma: J. J. Ochoa No. trámite: 433.186

2216



EL NUEVO  
**ECUADOR**

Ministerio de Inclusión  
Económica y Social

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorandos: Nro. MIES-SATP-2024-0112-M y Nro. MIES-SATP-2024-0113-M	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 17/04/2024
--	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR María José Casares Soto	PUESTO QUE OCUPA: Directora de Articulación Territorial
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA SERVIDORA Dirección de Articulación Territorial

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

María José Casares Soto

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**ACTIVIDADES:**

Hora	Actividad:
<b>Domingo, 14 de abril 2024</b>	
14h30 a 15h15	Traslado Quito a Tababela
15h52 a 16h45	Traslado de Tababela a Guayaquil
17h00 a 18h30	Reunión con Coordinador Zonal 8 y equipo técnico seguimiento a las actividades a implementarse en referencia a la inauguración del Espacio Integral Familiar "El Astillero"
18h30 a 21h00	Reunión con equipo técnico seguimiento a la articulación inter institucional para la inauguración del Espacio Integral Familiar "El Astillero"
21h00 a 22h00	Cena y traslado al hotel
<b>Lunes, 15 de abril 2024</b>	
07h30 a 13h30	Coordinación con equipo técnico e instituciones gubernamentales, inauguración Espacio Integral Familiar "El Astillero"
13h30 a 15h00	Retroalimentación con equipo técnico, actividades implementadas para la inauguración del Espacio Integral Familiar "El Astillero"
15h00 a 15h30	Almuerzo
15h30 a 17h00	Reunión con equipo técnico de Articulación Territorial, seguimiento a la implementación de mecanismos de Articulación
19h01 a 19h53	Traslado Guayaquil a Tababela
20h00 a 21h00	Traslado Tababela a Quito

**PRODUCTOS:**

- Articulación inter institucional, inauguración del Espacio Integral Familiar "El Astillero"
- Coordinación de actividades y directrices con equipo técnico MIES, en el marco de la articulación intra e inter institucional.
- Reunión con autoridades MIES y con equipo técnico de Articulación Territorial

**DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):**

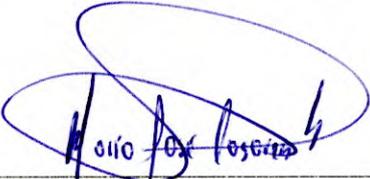
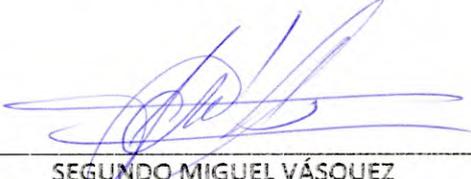
FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
14/04/2024	018-009-000048010	Alimentación	15.10
14/04/2024	002-001-000000220	Alimentación	10.00
14/04/2024	004-001-000010424	Hospedaje	22.00
15/04/2024	012-002-00009776	Alimentación	19.00
15/04/2024	012-002-00009775	Alimentación	16.21
15/04/2024	056-050-000206483	Alimentación	5.04
		<b>SUMAN:</b>	<b>87.35</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14-04-2024	15-04-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	14:30	21:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	Quito- Tababela	14/04/2024	14:30	14/04/2024	15:15
Aéreo	Avianca	Tababela - Guayaquil	14/04/2024	15:52	14/04/2024	16:45
Aéreo	Avianca	Guayaquil - Tababela	15/04/2024	19:01	15/04/2024	19:53
Terrestre	Particular	Tababela - Quito	15/04/2024	20:00	15/04/2024	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<b>OBSERVACIONES:</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado</p>
<p><b>MARÍA JOSÉ CASARES</b> <b>DIRECTORA DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL</b></p>	
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
	
<p><b>SEGUNDO MIGUEL VÁSQUEZ</b> <b>SUBSECRETARIO DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN</b></p>	<p><b>SEGUNDO MIGUEL VÁSQUEZ</b> <b>SUBSECRETARIO DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN</b></p>



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-SATP-2024-0112-M

Quito, D.M., 12 de abril de 2024

**PARA:** Srta. Mgs. María José Casares Soto  
**Directora de Articulación Territorial**

**ASUNTO:** Delegación oficial a la provincia de Guayas

De mi consideración:

El Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES, con Acuerdo Ministerial No. 030, expide la reforma integral al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos que en el numeral 1.3.3.1.1 señala como misión de la Dirección de Articulación Territorial: *“Articular a los actores sociales territoriales con el objetivo de brindar respuestas oportunas a los problemas públicos identificados en la gestión de las políticas, planes, programas y proyectos enfocados a la reducción de brechas de desigualdad social, mediante la articulación entre lo local y lo nacional en la gestión de lo público”*.

Bajo este contexto, delego a su persona en calidad de Directora de Articulación Territorial para realizar seguimiento a la implementación de la agenda territorial ministerial y asesorar en la ejecución de los mecanismos de Articulación Territorial, los días domingo 14 y lunes 15 de abril de 2024, en la Provincia de Guayas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Dr. Segundo Miguel Vásquez Calahorrano  
**SUBSECRETARIO DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN**

Copia:

Srta. Mgs. Ana Mercedes Chalan Calispa  
**Directora de Administración de Talento Humano**

ms/mc



Firmado electrónicamente por:  
SEGUNDO MIGUEL  
VASQUEZ CALAHORRANO



Memorando Nro. MIES-SATP-2024-0113-M

Quito, D.M., 12 de abril de 2024

**PARA:** Sr. Mgs. Eddy Franko Jácome Carvajal  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización de comisión de servicios fin de semana y compra de pasajes aéreos

De mi consideración:

En el marco de implementación de la política pública diseñada por esta cartera de Estado, desde la Subsecretaría de Articulación Territorial y Participación con el objetivo de promover de manera activa la inclusión económica y social de la población, y considerando la relevancia de coordinar iniciativas en territorio, se ha planificado la realización de actividades oficiales, durante los días domingo 14 y lunes 15 del año en curso, en la provincia Guayas.

Mediante memorando Nro. MIES-SATP-2024-0112-M, se delega a la funcionaria María José Casares Soto, Directora de Articulación Territorial para coordinar las acciones pertinentes que permitan garantizar la implementación de la agenda territorial ministerial, los días domingo 14 y lunes 15 de abril 2024, en la provincia de Guayas.

Bajo este contexto, solicito se autorice la comisión de servicios en fin de semana, para el día domingo 14 de abril. Así como, la compra de pasajes aéreo para el traslado de la funcionaria María José Casares Soto, Directora de Articulación Territorial, según el siguiente detalle:

Día	Ruta	Hora del vuelo
Domingo, 14 de abril 2024	Quito - Guayaquil	15h00
Lunes, 15 de abril 2024	Guayaquil - Quito	19h00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-SATP-2024-0113-M

Quito, D.M., 12 de abril de 2024

*Documento firmado electrónicamente*

Dr. Segundo Miguel Vásquez Calahorrano  
**SUBSECRETARIO DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN**

Anexos:

- mies-satp-2024-0112-m-1.pdf

Copia:

Srta. Mgs. María José Casares Soto  
**Directora de Articulacion Territorial**

Sra. Mgs. Carla Sofía Gonzaga Salazar  
**Directora Administrativa**

mc



Firmado electrónicamente por:  
SEGUNDO MIGUEL  
VASQUEZ CALAHORRANO



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-04-16 08:56:59 (GMT-5)

Generado por: Maria Lucrecia Vivar Rivas

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-SATP-2024-0113-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Dr. Segundo Miguel Vásquez Calahorrano, Subsecretario de Articulación Territorial y Participación, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sr. Mgs. Eddy Franko Jácome Carvajal, Coordinador General Administrativo Financiero, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Solicitud de autorización de comisión de servicios fin de semana y compra de pasajes aéreos	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2024-04-12 (GMT-5)	Fecha Registro:	2024-04-12 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Elvia Avelina Onofre Chamorro (MIES)	2024-04-15 10:30:52 (GMT-5)	Archivar		3	En conocimiento de la funcionaria encargada de pasajes aéreos. Monserrat Hidalgo
Dirección Administrativa	Carla Sofia Gonzaga Salazar (MIES)	2024-04-12 16:17:34 (GMT-5)	Reasignar	Elvia Avelina Onofre Chamorro (MIES)	0	Estimada Avelina: Favor proceder conforme sumilla del CGAF. "Autorizado, favor proceder en estricto cumplimiento de la normativa legal vigente."
Coordinación General Administrativa Financiera	Eddy Franko Jácome Carvajal (MIES)	2024-04-12 13:29:20 (GMT-5)	Reasignar	Carla Sofia Gonzaga Salazar (MIES)	0	Autorizado, favor proceder en estricto cumplimiento de la normativa legal vigente.
Subsecretaría de Articulación Territorial y Participación	Segundo Miguel Vásquez Calahorrano (MIES)	2024-04-12 13:09:38 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Subsecretaría de Articulación Territorial y Participación	Segundo Miguel Vásquez Calahorrano (MIES)	2024-04-12 13:09:38 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Subsecretaría de Articulación Territorial y Participación	Segundo Miguel Vásquez Calahorrano (MIES)	2024-04-12 13:09:22 (GMT-5)	Registro	Eddy Franko Jácome Carvajal (MIES)	0	

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1790646483001

FACTURA

No. 018-009-000048010

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1404202401179064648300120180090000480100004801019

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 14/04/2024 22:23:02

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1404202401179064648300120180090000480100004801019

SOCIEDAD DE TURISMO SODETUR SAS

PIZZA HUT

Dirección Matriz: QUITO - FINLANDIA N35-99 Y SUECIA

Dirección Sucursal: GUAYAQUIL - AV9 DE OCTUBRE 424 Y CHILE

Contribuyente Especial 328

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: CASARES SOTO MARIA JOSE

Identificación 1716821523

Fecha 14/04/2024

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: QUITO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
555550000030260	555550000030260	1.00	PIZZA PEPPERONI LOVERS	235030257006948	10.87	0.00	0.00	0.00	10.87
555550000019500	555550000019500	1.00	GASEOSA PEPSI 355ML	235030257006948	1.13	0.00	0.00	0.00	1.13
555550000019500	555550000019500	1.00	GASEOSA PEPSI 355ML	235030257006948	1.13	0.00	0.00	0.00	1.13

Información Adicional

Dirección: QUITO

Email:

Forma de pago	Valor
19 - TARJETA DE CREDITO	15.10

SUBTOTAL 15%	13.13
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	13.13
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	1.97
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	15.10

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO 0.00

AHORRO POR SUBSIDIO: 0.00  
(Incluye IVA cuando corresponda)





Orellana Espinosa Fatima Beatriz

Hotel Versailles

Dirección matriz: Lorenzo de Garaycoa y Padre Solano  
Dirección sucursal: Quisquis 100 y Ximena

Obligado a llevar contabilidad: NO  
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

RUC: 1103982979001

**FACTURA**

N° 004-001-000010424

Numero de autorización:  
1404202401110398297900120040010000104248595797513  
14-04-2024

Ambiente PRODUCCION

Emision NORMAL

Clave de acceso



1404202401110398297900120040010000104248595797513

Identificación: 1716821523

Fecha: 14/04/2024

Razon social : Casares Soto Maria Jose

Dirección: QUITO

Codigo	Detalle	Cantidad	V/Unitario	Subtotal	Descuento	V/Total
P0000001	Noches de hospedaje Desde 2024/04/14 Hasta 2024/04/15	1	19.1304	19.13	0.00	19.13

**INFORMACION ADICIONAL EMISOR**

Contribuyente Regimen RIMPE

Imprime: Sifoct

**INFORMACION ADICIONAL RECEPTOR**

Email: versailles@sifoct.net

**FORMA DE PAGO**

Sin utilización del sistema financiero

\$ 22.00

Subtotal con IVA	19.13
Subtotal 0 IVA	0.00
Subtotal no objeto de IVA	0.00
Subtotal exento de IVA	0.00
Subtótal sin impuestos	19.13
Total descuento	0.00
ICE	0.00
IVA	2.87
IRBPNR	0.00
Propina	0.00
<b>Total</b>	<b>22.00</b>

# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0909562548001

FACTURA

No. 012-002-000009776

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1504202401090956254800120120020000097760000007211

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 15/04/2024 16:14:49

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1504202401090956254800120120020000097760000007211

HERRERA DIAZ BELLA SOL

CAMALEON

Dirección Matriz: PTO. SANTA ANA EDIFICIO RIVER FRONT II LOCAL 3

Dirección Sucursal: PTO. SANTA ANA EDIFICIO RIVER FRONT II LOCAL 3

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: MARIA JOSE CASARES

Identificación: 1716821523

Fecha: 15/04/2024

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
I5vc1f4zdu zselznqy5h 04ozb		1.00	CAMARONES APANADOS		14.99	0.00	0.00	0.00	14.99
I6bk9dy4as 1j6rwnb16 3624mo		1.00	FANTA		2.0089	0.00	0.00	0.00	2.01

Información Adicional

Email: majomaticasares@hotmail.com

Numero Calificación Artesanal: 189699

Forma de pago	Valor
19 - TARJETA DE CREDITO	19.00

SUBTOTAL 15%	2.01
SUBTOTAL 0%	14.99
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	17.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	0.30
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	1.70
VALOR TOTAL	19.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0909562548001

FACTURA

No. 012-002-000009775

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1504202401090956254800120120020000097750000007216

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 15/04/2024 16:15:08

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1504202401090956254800120120020000097750000007216

HERRERA DIAZ BELLA SOL

CAMALEON

Dirección Matriz: PTO. SANTA ANA EDIFICIO RIVER FRONT II LOCAL 3

Dirección Sucursal: PTO. SANTA ANA EDIFICIO RIVER FRONT II LOCAL 3

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: MARIA JOSE CASARES

Identificación 1716821523

Fecha 15/04/2024

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
ljp1b95pibx htnq1og6b vz2mr		1.00	SECO DE CHIVO		11.99	0.00	0.00	0.00	11.99
l5vcjnqoifoi 84trchta0q x6m		1.00	LIMONADA ORIGINAL		2.75	0.00	0.00	0.00	2.75

Información Adicional

Email: majomaticasares@hotmail.com

Numero Calificación Artesanal: 189699

Forma de pago	Valor
19 - TARJETA DE CREDITO	8.00
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	8.21

SUBTOTAL 0%	14.74
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	14.74
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPIA	1.47
VALOR TOTAL	16.21
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1792072018001

FACTURA

No. 056-050-000206483

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1504202401179207201800120560500002064834126153310

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 16/04/2024 03:00:12

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1504202401179207201800120560500002064834126153310

DELI INTERNACIONAL S.A.

EL ESPAÑOL

Dirección Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS

Dirección Sucursal: GUAYAS / GUAYAQUIL / AV. DE LAS AMERICAS Y SECUNDARIA

Contribuyente Especial 1308

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: MARIA JOSE CASARES

Identificación 1716821523

Fecha 15/04/2024

Placa / Matriculación:

Guía

Dirección:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
3549		1.00	Extra Crema Chantilly		0.6521	0.00	0.00	0.00	0.65
9379		1.00	Frozen pasion maracuya/crema 16oz		2.60	0.00	0.00	0.00	2.60
54480		1.00	DOTS DIVER AVELL 63G EUROP		1.1304	0.00	0.00	0.00	1.13

Información Adicional

CORREO 1: MAJOMATICASARES@HOTMAIL.COM

Gran Contribuyente: GRAN CONTRIBUYENTE MEDIANTE RESOLUCIÓN NAC-GCFOIOC21-00001165-E

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	5.04

SUBTOTAL 15%	4.38
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	4.38
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	0.66
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	5.04

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



EL NUEVO ECUADOR

Ministerio de Inclusión Económica y Social

FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRES Y APELLIDOS:	María José Casares Soto				
CÉDULA DE IDENTIDAD:	1715821523	FECHA DE REQUERIMIENTO:	12-04-2024		
CARGO:	Directora de Articulación Territorial	DIRECCIÓN:	Dirección de Articulación Territorial		
RUTA		NACIONAL ( X )		INTERNACIONAL ( )	
IDA:	Quito - Guayaquil	FECHA:	14-04-2024	HORA:	15H52
RETORNO:	Guayaquil - Quito	FECHA:	15-04-2024	HORA:	19H01
Nº DE DOCUMENTO	Memorandos: Nro. MIES-SATP-2024-0112-M Nro. MIES-SATP-2024-0113-M			SI ( ) NO ( )	

AUTORIZACIÓN.- EN CASO DE NO OCUPAR ESTE PASAJE; LA NO ENTREGA DE LOS PASES A BORDO EN EL LÍMITE DE TIEMPO QUE DA LA CIRCULAR DE PASAJES (4 DÍAS); ADEMÁS QUE NO SE PODRÁ SOLICITAR LA EMISIÓN DE NUEVOS PASAJES; LA SOLICITUD SIN LA DEBIDA PLANIFICACIÓN A CUYA CONSECUENCIA NO SE UTILICE O SE CANCELEN SIN JUSTIFICACIÓN, DEBERÁN ASUMIR EL COSTO DE PENALIDAD QUE POR ESTA RAZÓN COBRAN LAS AEROLÍNEAS DE ACUERDO A LO INDICADO EN LA CIRCULAR NO. MIES-CAF-2013-0010-C, EN TAL VIRTUD AUTORIZO SE DESCUENTE A FAVOR DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL - MIES EN LA SIGUIENTE REMUNERACIÓN MENSUAL EL VALOR DEL PASAJE O SU PROPORCIONAL.

*[Handwritten Signature]*  
FIRMA DEL REQUERENTE

NOMBRE: María José Casares Soto  
C.I: 1716821523  
CARGO: Directora de Articulación Territorial

*[Handwritten Signature]*  
Autorizado Jefe inmediato  
Phd. Segundo Miguel Vázquez Calahorrano  
SUBSECRETARIO DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL Y P.

*[Handwritten Signature]*  
Autorizado  
Mgs. Carla Soñía Gonzaga Salazar  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

OBSERVACIONES: .....

NOTA: LOS PASES A BORDO ORIGINALES Y LA COPIA DE LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, DEBERÁN SER ENTREGADOS EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS GENERALES.

Ministerio de Inclusión Económica y Social  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
PASAJES

FECHA: 23 ABR 2024 / 14:20 HORA:

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

NOMBRE: .....

### Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático ¡Ya no tendrás que hacer Check-in!



Compra, abona y recibe dinero en nuestra billetera virtual LATAM Wallet



Elige si quieres recibir tus notificaciones por WhatsApp o email

### En este vuelo puedes llevar



**1 Bolso o mochila pequeña** bajo el asiento delantero: 1 incluido por tarifa.  
45 cm. de alto, 35 cm. de largo, 20 cm. de ancho



**1 Equipaje de mano 10 kg:** 1 incluido por tarifa.  
55 cm. de alto, 35 cm. de largo y 25 cm. de ancho

**No Incluido**



-- Sin equipaje de bodega 15 kg



-- Sin equipaje de bodega 23 kg

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en **Mis Viajes** o en el **aeropuerto**.

### Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:



**Deja tu equipaje en el counter**

Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



**Dirigete al control de seguridad**

Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



**Busca tu puerta de embarque**

Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal ¡No te retrases!



**Confirma tu grupo para abordar**

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PASAJES

Ministerio de Inclusión Económica y Social  
Nº de orden LA4622578UHTM

Maria Casares 9:10

FECHA: 7 3 ABR 2024 HORA:

**LA1351**

14 abr 2024 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Operado por NOMBRE: \_\_\_\_\_

LATAM Airlines

✈ Quito  
15:52 UIO

✈ Guayaquil  
16:45 GYE



009 Reserva MMKWGG

12F UIO

Economy

**En puerta de embarque**

15:17

El embarque finalizará a las **15:32**

Terminal

1

Embarque

Grupo 4

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.

Casares María

AV 1663

HORA EN SALA

**18:01**

GRUPO

**F**

ASIENTO

**14C**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

**GYE** GUAYAQUIL

Lun, 15 Apr | 19:01

GUAYAQUIL JOSE



**UIO** QUITO

Lun, 15 Apr | 19:53

QUITO MARISCA

SEC 50

**TU TARIFA ES Basic**



Equipaje de mano  
NO



Equipaje de bodega  
OPC

Reserva: **4REY5S**

E-ticket: **547240233863301**

Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA ECU**

Vendido por:

Status:

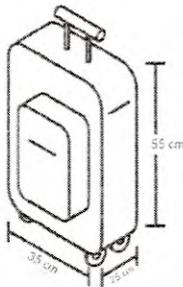
**Información del equipaje**

**Artículo personal**

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

**Equipaje de mano**

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



**Equipaje de bodega**

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en [avianca.com](http://avianca.com) sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

**Antes de tu vuelo**



**Revisa tus documentos**

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



**Registra tu equipaje**

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



**Llega al aeropuerto**

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



**Preséntate en la puerta de embarque**

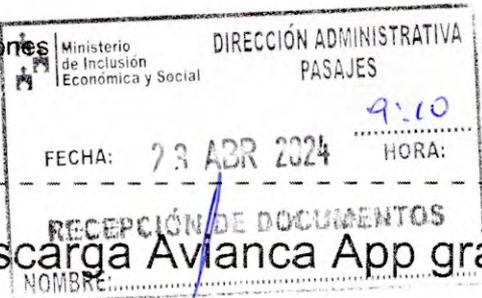
Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



**Presta atención**

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en [avianca.com](http://avianca.com), Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones



Descarga Avianca App gratis

**Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:**

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	149	06	02	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
61	00	000	006	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$3,760.09
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$3,760.09</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** TRES MIL SETECIENTOS SESENTA DOLARES CON 09/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

PARA: MGS. MARÍA JOSÉ CASARES SOTO - DIRECTORA DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL  
 CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIÁTICOS AL INTERIOR; REALIZAR VISITAS EN TERRITORIO PARA APLICACIÓN DE MECANISMOS DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL, PERÍODO ENERO-DICIEMBRE 2024, PARA EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL Y SUBSECRETARÍA DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SATP-DAT-2024-0033-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-SATP-DAT-CA-2024-001.  
 LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <small>MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL</small> WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO	 <small>MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL</small> NORMA ALEXANDRA PROANO YEPEZ
FECHA: 06/02/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero