

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	020	05	2024	2441	2441
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		1056

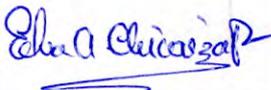
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	210.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>210.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>210.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>210.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS DIEZ DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 361 No Entrada: 1604

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 20/05/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	999	GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	113133383	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000		No. CUR	113133383	20	05	2024
Unid. Desc:	0000		No. Original	113133383			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.	CUR PRESUPUESTARIO		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RESUMEN DE SUBSIDIOS		2809999000000361001671			
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN			Tipo CUR: FRF		
		20	05	2024	Liquidación - Entidad: 280 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 361 No. Entrada: 1671 No. secuencia: 9		
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					
Fuente Especifica							

**AFECTACIÓN CONTABLE**

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	50	0	28099990000	1726726753	0	Por Recuperación de Fondos	110.00	0.00
2	112	15	1	28099990000	1726726753	361	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	0.00	110.00
<b>TOTAL COMPROBANTE ==&gt;</b>								110.00	110.00

SON: CIENTO DIEZ DOLARES

DESCRIPCION: Liquidación - Entidad: 280 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 361 No. Entrada: 1671 No. secuencia: 9

**APROBADO**

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	EACHICAIZAR	FIRMA ELECTRONICA:	OJ7COGOGGNSV3 G9	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	20/05/2024	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	20/05/2024	FECHA:			

*E. Eachicaizar P.*  
FIRMA

*[Signature]*  
FIRMA

**COMPROBANTE DE LIQUIDACION DEL FONDO**

**Entidad:** 280 - 9999 - 0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CE  
**Ejercicio:** 2024  
**No. Fondo Global:** 361  
**No. de Entrada:** 1604  
**Monto:** 110.00  
**Rendiciones Totales:** 210.00  
**Reposiciones Totales:** 0.00

**LIQUIDACION**

**Saldo a Liquidar Fondo:** 110.00  
**Clase de Fondo:** FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES  
**Descripción:** Formulario de Rendición Final - JIMENEZ RODRIGUEZ GISSELA CAROLINA ANTICIPO DE COMISIONES POR CAPACITACIÓN A LOS OPERADORES DE  
**No. Documento Aprobación:** 0 **Fecha Aprobación:** 20/05/2024  
**No. Cur Contable:** 113133383

Clase de Fondo	Fuente	RUC	Saldo a Liquidar	No. CUR Contable
FAF	001	1760001200001	110.00	113133383

FIRMA RESPONSABLE

FIRMA AUTORIZACION



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

DIRECCIÓN FINANCIERA  
INFORME DE CONTROL PREVIO  
LIQUIDACION DE VIATICO

Ministerio de Inclusión  
Económica y Social

1. DATOS GENERALES

No. Cédula: 1726726753 Cargo: SERV DE APOYO 4  
 Servidor: JIMENEZ RODRIGUEZ GISSELA  
 Lugar de comisión: MANABI Nivel:  
 Fecha de salida: 15/4/2024 Hora: 8H00 Certificación 11/2023  
 Fecha de retorno: 19/4/2024 Hora: 15H35 Tipo de gasto: CORRIENTE

2. CALCULO DE VIATICOS

Concepto	Monto (USD)	No. Días	Total viático
Viático	80	2	160,00

3. DETALLE DE GASTO PARA REEMBOLSO

No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)
1	Combustible y lubricantes	530255	-
2	Peajes	570102	-
3	Mantenimiento Vehicular	530405	-
4	Respuestos y accesorios	530813	-
5	Parqueadero	530502	-
6	Hospedaje	530303	30,00
7	Alimentación	530303	20,00
Total reembolso			50,00

4. DETALLE DE GASTO JUSTIFICADO

No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)
1	Hospedaje	530303	55,00
2	Alimentación	530303	77,50
3	Movilización	530301	-
Total hospedaje y alimentación			132,50

5. LIQUIDACION

a)	Total de viáticos		160,00	
	(-) Anticipo entregado	Cur no. 112504357	-	320,00
	Valor a justificar	70%	112,00	112,00
	Valor sin justificar	30%	48,00	48,00
	Valor que justifica el funcionario		160,00	210,00
	Saldo a favor del MIES		110,00	320,00
				110,00
b)	Total por reembolso de gastos		50,00	
c)	Total por liquidación de compras		-	
d)	Total a favor del MIES		110,00	

6. Observaciones

1	LIQUIDACION DEL FONDO N° 361
2	SE RECONOCE EL GASTO DEL DIA 15-ABR-2024, \$ 50,00 (70% DEL VIATICO - SEGÚN NORMATIVA)
3	
4	

7. Recomendaciones

17/5/2024

R- 20-10.40 / E 11,40

Elaborado por:

Alexandra Narahjo Galbor  
CONTROL PREVIO

Contabilizado por:

CONTABILIDAD

REC. 2471

# MINISTERIO DE FINANZAS

## Relación de Pagos y su Estatus

PAGINA : 1 DE 1  
 FECHA : 16/04/2024  
 HORA : 9:53.16  
 REPORTE: R00817526.rdlc

JERCICIO: 2024

Cuenta Monetaria	Nombre de la Cuenta	RUC	Tipo de Envío	Estado	Monto	Transf. BCF	No. Oficio	No. Cur	T. Pago	Deducción	Fecha de Respuesta del BCE		
											Entregado	C. Estado	Confirmado

TIDAD ORIGEN: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Cuenta Monetaria Origen : 1110006 CCU - RECURSOS FISCALES GOBIERNO CENTRAL

Banco: 9999 BANCO VIRTUAL

1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

1760001200001 SPI ENTREGADO 320.00 171569 112504357 CONTABLE 0 15/04/2024 15/04/2024

Total Banco 9999 320.00

Cantidad CURS: 1

Total Cuenta Monetaria 1110006 320.00

Cantidad CURS: 1

Cantidad de Transacciones: 1

Total de CURS: 1

Total Entidad : 280-9999-0000

320.00



**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

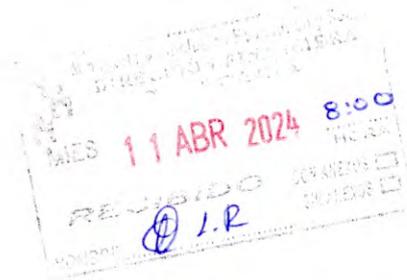
Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	112504357	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	112504357	10	04	2024
Unid. Desc:	0000	No. Original	112504357			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.		CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		2809999000000361001604		
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN		Tipo CUR:	FRC	
		10	04	2024	Constitucion Automatica de Fondo, de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 361 No. de Entrada: 1604	
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

**AFECTACIÓN CONTABLE**

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	1726726753	361	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	320.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	1726726753	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	320.00
<b>TOTAL COMPROBANTE ==&gt;</b>								320.00	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo, de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 361 No. de Entrada: 1604



**APROBADO**

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	KLOPEZA	FIRMA ELECTRONICA:	FQDH86B9OL13PJ4	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	10/04/2024	USUARIO:	KLOPEZA	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	10/04/2024	FECHA:			

*[Handwritten Signature]*  
FIRMA

*[Handwritten Signature]*  
FIRMA



# COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2024  
No. Fondo Global: 361  
No. Formulario Interno: 1605  
Unidad Gastadora: 014 - DIRECCION GESTION DOCUMENTAL  
RUC/CI Responsable: 1726726753  
Nombre Responsable: JIMENEZ RODRIGUEZ GISSELA CAROLINA  
Monto Fondo Global: 320.00  
Monto Fondo Interno: 320.00  
Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: JIMENEZ RODRIGUEZ GISSELA CAROLINA ANTICIPO DE COMISIONES POR CAPACITACIÓN A LOS OPERADORES DE BALCONES DESDE 15 AL 19 DE ABRIL 2024 MEMO MIES-DM-DGDAC-2024-0383-M CONTROL LG-KL

No. de Solicitud: FONDO 361      Fecha Solicitud: 10/04/2024  
No. de Doc. Aprobación: FONDO 361      Fecha Aprobación: 10/04/2024  
No. de CUR Contable: 112504357

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1726726753	112504357	NO	320.00 /

 _____ FIRMA RESPONSABLE	 _____ FIRMA AUTORIZACIÓN
---	---



# DIRECCIÓN FINANCIERA ANTICIPO DE VIÁTICO

## 1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1726726753	CARGO:	SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 4
SERVIDOR:	JIMENEZ RODRIGUEZ GISELA CAROLINA	NIVEL:	
LUGAR COMISIÓN:	MANABÍ		
FECHA DE SALIDA:	15/04/2024	HORA:	08H00
FECHA DE RETORNO:	19/04/2024	HORA:	14H00
		C. PRESUPUESTARIA:	11
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

## 2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80.00	4	320.00
<b>TOTAL</b>			<b>320.00</b>

## 5. OBSERVACIONES

No.	
1	

## 6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la solicitud de pago de la referencia, se determina que: En concordancia a la Solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales, autorización y delegación, se da continuidad al debido proceso, conforme al respectivo control de cada unidad en aplicación a la Normativa de Control Interno.

Elaborado por:

  
Lilian Gualotuña  
CONTROL PREVIO

Contabilizado Por:

  
CONTABILIDAD

Pagado por:

  
TESORERÍA

Quito, 10 de abril del 2024.





INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:

MIES-DM-DGDAC-2024-0383-M  
MIES-DM-DGDAC-2024-0384-M

FECHA DE INFORME

22-04-2024

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

FECHA: 20 MAY 2024



DATOS GENERALES

DIRECCIÓN FINANCIERA

Firma: [Signature] No. trámite:

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

JIMÉNEZ RODRÍGUEZ GISELA CAROLINA

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

PORTOVIEJO - MANTA - MANABI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

JIMÉNEZ RODRÍGUEZ GISELA CAROLINA Y CRUZ LAMIÑO FRANCISCO XAVIER ALBERTO, CONDUCTOR DELEGADO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES

	15-04-2024 ✓	
08H00 – 16H00	TRASLADO DESDE QUITO A LA CIUDAD DE MANTA	
	16-04-2024 ✓	
08H00 – 11H30	INGRESO A LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL DE MANTA, SE REALIZA UNA VISITA IN SITU; ASÍ COMO, CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BalcÓN DE SERVICIOS JORGE PEREZ Y VALERIA ANDRADE MORÁN .	
11H30 – 12H30	SE MANTUVO UNA REUNIÓN CON LA DIRECTORA DISTRITAL, ABG. VALLE ALCIVAR AURORA JAQUELINE, SE EXPLICA EL OBJETIVO DE LA VISITA, MISMA CORRESPONDE A UNA VISITA IN SITU; ASÍ COMO, CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS.	
12H30 – 13H30	CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA OPERADORA DE BalcÓN DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL MANTA A LOS OPERADORES DE BalcÓN DE SERVICIOS JORGE PEREZ Y VALERIA ANDRADE MORÁN .	
13H30 – 14H00	ALMUERZO.	
14H00 – 17H00	CONTINUIDAD CON CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL MANTA JORGE PEREZ Y VALERIA ANDRADE MORÁN .	
	17-04-2024 ✓	
08H00 – 09H30	TRASLADO: MANTA A PORTOVIEJO	
09H30 – 13H00	SE REALIZA UNA VISITA IN SITU, CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL OPERADOR DE BalcÓN DE SERVICIOS DE LA COORDINACIÓN ZONAL 4 - MANABÍ OBS YADIRA VÉLEZ Y BÉLGICA GARCÍA.	
13H00 – 13H30	ALMUERZO.	
14H00 – 17H00	CONTINUIDAD CON CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL OPERADOR DE BalcÓN DE SERVICIOS DE LA COORDINACIÓN ZONAL 4 - MANABÍ, OBS YADIRA VÉLEZ Y BÉLGICA GARCÍA.	
	18-04-2024 ✓	
08H00 – 14H00	TRASLADO: PORTOVIEJO A QUITO	

PRODUCTOS:

CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS DE LA COORDINACIÓN ZONAL 4 - MANABÍ (PORTOVIEJO) Y LA DIRECCIÓN DISTRITAL: MANTA.

ADICIONAL ME PERMITO INDICAR QUE, MEDIANTE DECRETO EJECUTIVO NRO. 226, DE FECHA 17 DE ABRIL DE 2024, EN EL CUAL DECRETA: "SUSPENDER LA JORNADA DE TRABAJO, TANTO PARA EL SECTOR PÚBLICO COMO PARA EL SECTOR PRIVADO, LOS DÍAS JUEVES 18 Y VIERNES 19 DE ABRIL DE 2024; Y, LA RECUPERACIÓN DE LA MISMA PARA EL SECTOR PÚBLICO "A TRAVÉS DE UNA HORA ADICIONAL DURANTE LOS DÍAS LABORABLES SUBSIGUIENTES, POR LO QUE, SE CUMPLIÓ LA JORNADA LABORAL HASTA EL DÍA MIÉRCOLES 17 DE ABRIL DE 2024, RETORNANDO DESDE LA CIUDAD DE PORTOVIEJO HASTA LA CIUDAD DE QUITO EL DÍA JUEVES 18 DE ABRIL DE 2024.

[Signature] 20/5/24 10H00

[Signature] 20/5/24 10H00

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

FECHA: 21 MAY 2024



HORA

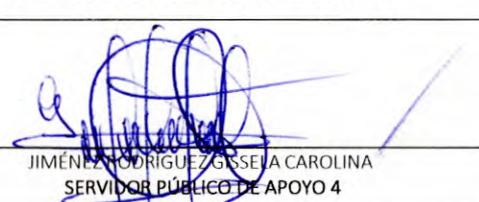
455

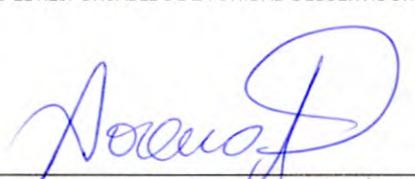
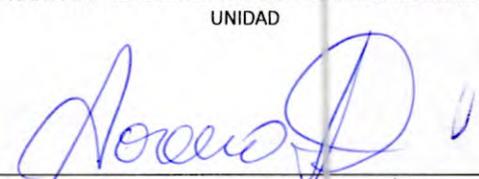
DIRECCIÓN FINANCIERA

FECHA	NO. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
15-04-2024	0003418	ALIMENTACIÓN	10.00
15-04-2024	0000105	ALIMENTACIÓN	10.00
16-04-2024	000000256	ALIMENTACIÓN	10.00
16-04-2024	000002432	ALIMENTACIÓN	15.00
16-04-2024	0001-002-000004049	ALIMENTACIÓN	12.00
17-04-2024	0000320	HOSPEDAJE	60.00
17-04-2024	001-100-000000136	ALIMENTACIÓN	10.00
17-04-2024	000002431	ALIMENTACIÓN	15.00
17-04-2024	001-003-000038039	ALIMENTACIÓN	5.50
17-04-2024	003-100-000000463	HOSPEDAJE	25.00
18-04-2024	0002-020-000009062	ALIMENTACIÓN	10.00
		SUMAN:	USD\$ <b>182.50</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	15-04-2024	18-04-2024	ESTOS DATOS SE REFIEREN AL TIEMPO EFECTIVAMENTE UTILIZADO EN EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL, DESDE LA SALIDA DEL LUGAR DE RESIDENCIA O TRABAJO HABITUALES O DEL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SEGÚN SEA EL CASO, HASTA SU LLEGADA DE ESTOS SITIOS.
HORA	08H00	15H35	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (AERO, TERRESTRE, MARÍTIMO)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
INSTITUCIONAL	PEI-1801	QUITO – MANTA	15-04-2024	08H00	15-04-2024	16H00
INSTITUCIONAL	PEI-1801	MANTA – PORTOVIEJO	17-04-2024	08H00	17-04-2024	09H30
INSTITUCIONAL	PEI-1801	PORTOVIEJO – QUITO	18-04-2024	08H00	18-04-2024	15H35

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 JIMENA RODRIGUEZ GASSET CAROLINA SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 4	EL PRESENTE INFORME DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DEL TÉRMINO DE 4 DÍAS DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, CASO CONTRARIO LA LIQUIDACIÓN SE DEMORARÁ E INCLUSO DE NO PRESENTARLO TENDRÍA QUE RESTITUIR LOS VALORES PERCIBIDOS. CUANDO EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SEA SUPERIOR AL NÚMERO DE DÍAS AUTORIZADOS, SE DEBERÁ ADJUNTAR LA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 LCDA. LORENA ELIZABETH QUINTEROS ÁVILA DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA	 LCDA. LORENA ELIZABETH QUINTEROS ÁVILA DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0383-M

Quito, D.M., 09 de abril de 2024

**PARA:** Srta. Gissela Carolina Jiménez Rodríguez  
**Técnico de Centro de Contacto**

**ASUNTO:** Disposición de visita in situ, capacitación, seguimiento y acompañamiento a los operadores de balcones de servicios de la Coordinación Zonal 4 - Manabí y las Direcciones Distritales: Manta y Jama

De mi consideración:

Previo atento y cordial saludo, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 030, de fecha 16 de junio de 2020, mismo menciona que, la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana tiene como misión: "Administrar, custodiar, controlar y salvaguardar técnicamente la documentación interna de la Institución y administrar el sistema de gestión documental a nivel nacional mediante la certificación de la documentación y los actos administrativos que se generen en los procesos institucionales; y, gestionar la información que proporcione el balcón de servicios y atención al usuario, con el propósito de atender los requerimientos de los usuarios internos y externos". De conformidad a las atribuciones y responsabilidades asignadas, a la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana le corresponde la administración del servicio de atención al usuario de los Balcones de Servicio".

En este sentido, dispongo a usted, se traslade a la Coordinación Zonal 4 - Manabí y las Direcciones Distritales: Manta y Jama, a partir del día lunes 15 de abril de 2024, hasta el día viernes 19 de abril de 2024, con la finalidad de realizar una visita in situ; así como, capacitación, seguimiento y acompañamiento a los operadores de balcones de servicios; para lo cual, deberá dar cumplimiento al siguiente cronograma:

Fecha	Actividad	Hora inicio	Hora fin
15/04/2024	Movilización de la ciudad de Quito a la ciudad de Manta	08H00	16H00
16/04/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital Manta	08H00	16H30
17/04/2024	Movilización de la ciudad de Manta a la ciudad de Portoviejo	07H00	08H00
17/04/2024	Cumplimiento de actividades en la Coordinación Zonal 4 - Manabí (Portoviejo)	08H00	16H30
18/04/2024	Movilización de la Coordinación Zonal 4 - Manabí (Portoviejo) a la Dirección Distrital Jama	07H00	09H00
18/04/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital Jama	09H00	16H30
19/04/2024	Movilización de la ciudad de Jama a la ciudad de Quito	08H00	14H00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Lorena Elizabeth Quinteros Avila  
**DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA**

Copia:

Sra. Lcda. Esthela Guaman Tasiguano  
**Analista de Protección Familiar 1**

Sra. Tlga. Marjorie Alexandra Simbaña Quintana  
**Conserje Externo**



**Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0384-M**

**Quito, D.M., 09 de abril de 2024**

**PARA:** Sr. Mgs. Eddy Franko Jácome Carvajal  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** Solicitud de vehículo institucional para visita in situ, capacitación, seguimiento y acompañamiento a los operadores de balcones de servicios de la Coordinación Zonal 4 - Manabí y las Direcciones Distritales: Manta y Jama

De mi consideración:

Previo atento y cordial saludo, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 030, de fecha 16 de junio de 2020, mismo menciona que, la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana tiene como misión: "Administrar, custodiar, controlar y salvaguardar técnicamente la documentación interna de la Institución y administrar el sistema de gestión documental a nivel nacional mediante la certificación de la documentación y los actos administrativos que se generen en los procesos institucionales; y, gestionar la información que proporcione el balcón de servicios y atención al usuario, con el propósito de atender los requerimientos de los usuarios internos y externos". De conformidad a las atribuciones y responsabilidades asignadas, a la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana le corresponde la administración del servicio de atención al usuario de los Balcones de Servicio.

Mediante circular Nro. MIES-CGAF-2024-0002-C, de fecha 25 de enero de 2024, suscrito por el Jorge Rolando Pozo Pastaz, Coordinador General Administrativo Financiero, a través de la cual emite el "Procedimiento a seguir para solicitudes de movilización internas y a territorio".

En este sentido y con la finalidad de realizar una visita in situ, capacitación, seguimiento y acompañamiento a los operadores de balcones de servicios, se solicita a su autoridad, se asigne un vehículo institucional; y, a su vez los viáticos al conductor asignado, con el objetivo de movilizar y trasladar a la servidora de esta Dirección, Gissela Carolina Jiménez Rodríguez, a la Coordinación Zonal 4 - Manabí y las Direcciones Distritales: Manta y Jama, conforme al siguiente cronograma:

Fecha	Actividad	Hora inicio	Hora fin
15/04/2024	Movilización de la ciudad de Quito a la ciudad de Manta	08H00	16H00
16/04/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital Manta	08H00	16H30
17/04/2024	Movilización de la ciudad de Manta a la ciudad de Portoviejo	07H00	08H00
17/04/2024	Cumplimiento de actividades en la Coordinación Zonal 4 - Manabí (Portoviejo)	08H00	16H30
18/04/2024	Movilización de la Coordinación Zonal 4 - Manabí (Portoviejo) a la Dirección Distrital Jama	07H00	09H00
18/04/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital Jama	09H00	16H30
19/04/2024	Movilización de la ciudad de Jama a la ciudad de Quito	08H00	14H00

Para ello, se detalla a continuación la información de la servidora para los fines pertinentes:

Unidad Administrativa: Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana

Nombres y apellidos: Gissela Carolina Jiménez Rodríguez

Contacto telefónico: 0984886315

Dirección: Av. Rumichaca Ñan y Lumar, sector Quitumbe

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,





**El Cangrejo Guayaco**  
**GARCIA MACIAS BLANCA FLOR**  
**R.U.C. 0801759325001**

**NOTA DE VENTA**  
 S-002-001-  
**000000256**

Matriz: Calle 216 s/n y Avenida 317  
 Sucursal: Vía Collisa Calle Oliva Miranda  
 Cel.: 0985756151 • 0999725308  
 Manta - Ecuador  
 CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR REGIMEN RIMPE  
 Autorización S.R.L. 1131653014

Fecha: 16-04-2024  
 Cliente: Gissela Jiménez Rodríguez  
 Dirección: Quito

R.U.C./C.I.: 1726726753 Telf.:

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Alimentación		10.00
			VALOR TOTAL USD <b>10.00</b>

ORIGINAL - CLIENTE - COPIA - EMISOR

FORMA DE PAGO:  EFECTIVO  CHEQUE  TRANSFERENCIA BANCARIA  OTROS

RECIBI CONFORME: [Signature] ENTRE CONFORME

IMPRESA EDITORIAL PACIFICO - MARIN SOLÓRZANO - MIRMO ALFREDO - R.U.C. 170792617001 - A.U. GRAF N° 11171  
 Av. 11 # 1323 ENTRE CALLES 13 Y 14 - FECHA DE AUTORIZACIÓN 12 OCTUBRE 2023

201 - 300 VALIDA PARA SU EMISION HASIA 12 OCTUBRE 2024



**R.U.C. 1310816119001**  
**NOTA DE VENTA**  
 Serie 001-001-

**RESTAURANTE EL HAROLDO**  
 Guale Zambrano  
 Jorge William  
 RESTAURANTES Y EVENTOS  
 Dir.: Centro de Portoviejo Calle Chile s/n y Pedro Gual  
 Telfs.: 2630896 - 0968719761 - 0994364024  
 Calificación Artesana # 00981  
 Aut. SRI: 1131950664 DÍA 16 MES 04 AÑO 2024  
**000002432**

Sr. (S): Gissela Jiménez Rodríguez  
 Dirección: Quito

RUC/C.I.: 1726726753 Guía Remisión:

CANT.	DETALLE	Precio Unitario	V. TOTAL
1	Alimentación		\$15.00
			<b>TOTAL \$15.00</b>

FORMA DE PAGO:  Efectivo  Otros  Dinero Electrónico  T. Crédito  Débito

RECIBI CONFORME: [Signature] ENTRE CONFORME

GRAFICAS LZ - Zambrano Inrigo Maria Alejandra - RUC 131078000001 - A.U.T 10340 - Telf. 2634514 - www.graficazl.com.ec  
 F. Impresión: 14022024 - VALIDA HASTA 14022025 - 961 2301 AL 2500 Original USUARIO Copia EMISOR

3/4



ACUÑA VELEZ CARLOS JOAO

BOLON EXPRESS

Dirección Barrio: CRISTO REY Calle: 115 Número: S/N  
Matriz: Intersección: AV. 4 DE NOVIEMBRE

Dirección Barrio: CRISTO REY Calle: 115 Número: S/N  
Sucursal: Intersección: AV. 4 DE NOVIEMBRE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 1313639963001

FACTURA

No. 001-002-000004049

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1604202401131363996300120010020000040492207342714

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 16/04/2024 17:39:00

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1604202401131363996300120010020000040492207342714

Razón Social / Nombres y Apellidos: JIMENEZ RODRIGUEZ GISSELA CAROLINA

Identificación 1726726753

Fecha 16/04/2024

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
CA-1		1.00	CONSUMO DE ALIMENTOS		12.00	0.00	0.00	0.00	12.00

Información Adicional

Email: gissela.jimenez08@gmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	12.00

SUBTOTAL 0%	12.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	12.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	12.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



7

R.U.C.: 1306015296001

FACTURA

No. 001-100-000000136

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1704202401130601529600120011000000001368755431518

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 2024-04-17 13:41:47

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

1704202401130601529600120011000000001368755431518



VALDEZ ANCHUNDIA LUCIA MILERNA

VALDEZ ANCHUNDIA LUCIA MILERNA

Dirección Matriz: ROCAFUERTE

Dirección Sucursal: ROCAFUERTE

Teléfono: 0988511830

E-mail: nayelymoreira9@gmail.com

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: Gissela Jiménez

Identificación: 1726726753

Fecha Emisión: 17/04/2024

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Valor IVA	IVA	Descuento	Precio Total
Cons. Alimen tos		1.00	Consumo de Alimentos	10.00	0.00	IVA 0%	0.00	10.00

Forma de pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	10,00

SUBTOTAL 15%	0.00
SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 8%	0.00
SUBTOTAL 5%	0.00
SUBTOTAL IVA%	0,00
SUBTOTAL 0%	10,00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	10,00
TOTAL Descuento	0.00
IVA 15%	0.00
IVA 12%	0.00
IVA 8%	0.00
IVA 5%	0.00
IVA TOTAL%	0,00
PROPINA	0
VALOR TOTAL	10,00

Información Adicional

**VENDEDOR:** VALDEZ ANCHUNDIA LUCIA MILERNA

Nombre: Gissela Jiménez

Correo: gissela.jimenez08@gmail.com

Dirección: Quito

Teléfono: 0984886315

Emitido por: https://www.begroupec.com

ARTESANO JNDA No. 157653



# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1310235005001

FACTURA

No. 001-003-000038039

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1704202401131023500500120010030000380391234567812

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 17/04/2024 22:41:31

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1704202401131023500500120010030000380391234567812

ANGEL SABANDO

EL GALPON

Dirección Matriz: REALES TAMARIANDO Y 1ER DE MAYO

Dirección Sucursal: REALES TAMARIANDO Y 1ER DE MAYO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: JIMENEZ RODRIGUEZ GISELA CAROLINA

Identificación: 1726726753

Fecha: 17/04/2024 Placa / Matricula: Guía

Dirección:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
4		1.00	Menestra y Chuleta	No Aplica	4.50	0.00	0.00	0.00	4.50
64		1.00	Fuze Tea	No Aplica	0.8696	0.00	0.00	0.00	0.87

Información Adicional

Dirección: QUITO  
Codigo cliente: 7044  
Codigo Vendedor: 1  
Recepcion Retenciones: S/C  
Deposito o Transferencia: Cuenta Corriente N°  
Calificacion Artesanal: Calificacion Artesanal N°: 171995

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	5.50

SUBTOTAL 15%	0.87
SUBTOTAL 0%	4.50
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	5.37
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	0.13
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	5.50
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



R.U.C.: 1301211312001

FACTURA

No. 003-100-000000463

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1704202401130121131200120031000000004634701911712

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 17/04/2024 21:37:39

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1704202401130121131200120031000000004634701911712

HIDALGO BENAVIDES MAXIMO CLOTARIO

HOSTAL REALES TAMARINDOS

Dirección Calle: AV. REALES TAMRINDOS Número: S/N  
Matriz: Intersección: TENNIS CLUB

Dirección Calle: AV. REALES TAMRINDOS Número: S/N  
Sucursal: Intersección: TENNIS CLUB

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: JIMENEZ RODRIGUEZ GISELA CAROLINA

Identificación 1726726753

Fecha 17/04/2024

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: QUITO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
1		1.00	HOSPEDAJE		21.74	0.00	0.00	0.00	21.74

Información Adicional	
Telefono:	0984886315
Email:	gissela.jimenez08@gmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	25.00

SUBTOTAL 15%	21.74
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	21.74
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	3.26
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	25.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



RUC: 1305718015001

**FACTURA**

NO: 002-020-000009062

NUMERO DE AUTORIZACIÓN  
180420240113057180150012002020000090620000908416

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:  
2024-04-18T12:13:34-05:00

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



180420240113057180150012002020000090620000908416

**LOOR BARRETO FRANCISCO ELI**

DIRECCIÓN MATRIZ: AV CHONE Y CALLE SANTA ANA

DIRECCIÓN SUCURSAL: AV CHONE Y CALLE SANTA ANA

Contribuyente Especial Nro: NO ESPECIAL  
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO  
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: JIMENEZ RODRIGUEZ GISSELA CAROLINA Identificación: 1726726753

Fecha Emisión: 18/04/2024

Dirección: 00

Cod. Principal	Cant	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
2522428	1.00	CONSUMO DE ALIMENTOS	10.000000	10.000

**Información Adicional**

DIRECCION: 00  
FORMA PAGO: EFECTIVO  
RESPONSABLE: LOOR BARRETO FRANCISCO ELI  
EMAIL: gissela.jimenez08@gmail.com

SUBTOTAL IVA 15%	0.00
SUBTOTAL 0%	10.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	10.00
ICE	0.00
IVA 15%	0.00
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>10.00</b>

Forma de pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	10.00



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 17955**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL  
**RUC** 1760001200001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** QUITO

**Fecha de Vigencia** Desde 2024-04-15 Hora 05:00 Hasta 2024-04-19 Hora 23:55

**Motivo** MOVILIZACIÓN DE FUNCIONARIOS DEL MIES

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2024-04-09

**No. Comunicación** MIES-DM-DGDAC-2024-0384-M

**Lugar Origen** D.M.Q.

**Lugar Destino** ZONAL 4

**Kilometraje Inicio** 376.358

**Kilometraje Fin** 377.209

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** CRUZ LAMIÑO FRANCISCO XAVIER ALBERTO **Cargo** CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

**Número de Cédula / Pasaporte** 1706450796

**Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PEI1801

**Marca / Modelo** CHEVROLET

**Color** PLATEADA

**Número Matrícula** A078334

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Lcda. Lorena Elizabeth Quinteros Avila

**Cargo** DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL  
Y ATENCIÓN CIUDADANA

**Realizado Por** CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

**Fecha de Emisión** 2024-04-12 18:24





EL NUEVO ECUADOR

Ministerio de Inclusión Económica y Social

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: MEMORANDO: MIES-DM-DGDAC-2024-0383-M MIES-DM-DGDAC-2024-0384-M

FECHA DE SOLICITUD 09-04-2024

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIA

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: JIMÉNEZ RODRÍGUEZ GISELA CAROLINA

PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA - MANABÍ PORTOVIEJO - MANABÍ JAMA - MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

FECHA SALIDA: DD/MM/AAAA

HORA SALIDA (HH:MM)

FECHA LLEGADA (DD-MMM-AAAA)

HORA LLEGADA (HH:MM)

15/04/2024

08H00

19/04/2024

14H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: JIMÉNEZ RODRÍGUEZ GISELA CAROLINA Y CONDUCTOR DELEGADO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

TRASLADO A LA COORDINACIÓN ZONAL 4 - PORTOVIEJO Y A LAS DIRECCIONES DISTRITALES: MANTA Y JAMA, A PARTIR DEL DÍA LUNES 15 DE ABRIL DE 2024 AL DÍA VIERNES 19 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR UNA VISITA IN SITU; ASÍ COMO, CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS.

TRANSPORTE

Table with columns: TIPO DE TRANSPORTE, NOMBRE DE TRANSPORTE, RUTA, SALIDA (FECHA, HORA), LLEGADA (FECHA, HORA). Rows include routes like QUITO - MANTA, MANTA - PORTOVIEJO, PORTOVIEJO - DISTRITO JAMA, and DISTRITO JAMA - QUITO.

AUTORIZACION: EN CASO DE RECIBIR VALORES POR CONCEPTO DE ANTICIPO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS, AUTORIZO A LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DEL MIES, A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN/UNIDAD FINANCIERA A DESCONTAR A FAVOR DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL -MIES EN LA SIGUIENTE REMUNERACIÓN MENSUAL, AQUELLOS VALORES QUE NO FUERAN JUSTIFICADOS DEBIDAMENTE.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

BANCO DEL PACIFICO

TIPO DE CUENTA: AHORROS

NO. DE CUENTA: 1049141503

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Handwritten signature of Gissela Carolina Jiménez Rodríguez]

[Handwritten signature of Lorena Elizabeth Quinteros Ávila]

JIMÉNEZ RODRÍGUEZ GISELA CAROLINA SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 4

NOMBRE: LCDA. LORENA ELIZABETH QUINTEROS ÁVILA CARGO: DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: ESTA SOLICITUD DEBERÁ SER PRESENTADA PARA SU AUTORIZACIÓN, CON POR LO MENOS 3 DÍAS DE ANTICIPACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES; SALVO EL CASO DE QUE POR NECESIDADES INSTITUCIONALES LA AUTORIDAD NOMINADORA AUTORICE.

[Handwritten signature of Eddy Franks Jácome Carvajal]

DE NO EXISTIR DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA, TANTO LA SOLICITUD COMO LA AUTORIZACIÓN QUEDARÁN INSUBSISTENTES EL INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DEL TÉRMINO DE 4 DÍAS DE CUMPLIDO EL SERVICIO INSTITUCIONAL

MGS. EDDY FRANKO JÁCOME CARVAJAL COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

ESTÁ PROHIBIDO CONCEDER SERVICIOS INSTITUCIONALES DURANTE LOS DÍAS DE DESCANSO OBLIGATORIOS, CON EXCEPCIÓN DE LAS MÁXIMAS AUTORIDADES O DE CASOS EXCEPCIONALES DEBIDAMENTE JUSTIFICADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DEBIDAMENTE JUSTIFICADOS POR LA MÁXIMA

FECHA: 10 ABR 2024

9h30 HORA

DIRECCION FINANCIERA

362



**Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0384-M**

**Quito, D.M., 09 de abril de 2024**

**PARA:** Sr. Mgs. Eddy Franko Jácome Carvajal  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** Solicitud de vehículo institucional para visita in situ, capacitación, seguimiento y acompañamiento a los operadores de balcones de servicios de la Coordinación Zonal 4 - Manabí y las Direcciones Distritales: Manta y Jama

De mi consideración:

Previo atento y cordial saludo, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 030, de fecha 16 de junio de 2020, mismo menciona que, la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana tiene como misión: *“Administrar, custodiar, controlar y salvaguardar técnicamente la documentación interna de la Institución y administrar el sistema de gestión documental a nivel nacional mediante la certificación de la documentación y los actos administrativos que se generen en los procesos institucionales; y, gestionar la información que proporcione el balcón de servicios y atención al usuario, con el propósito de atender los requerimientos de los usuarios internos y externos”*. De conformidad a las atribuciones y responsabilidades asignadas, a la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana le corresponde la administración del servicio de atención al usuario de los Balcones de Servicio.

Mediante circular Nro. MIES-CGAF-2024-0002-C, de fecha 25 de enero de 2024, suscrito por el Jorge Rolando Pozo Pastaz, Coordinador General Administrativo Financiero, a través de la cual emite el “Procedimiento a seguir para solicitudes de movilización internas y a territorio”.

En este sentido y con la finalidad de realizar una visita in situ, capacitación, seguimiento y acompañamiento a los operadores de balcones de servicios, se solicita a su autoridad, se asigne un vehículo institucional; y, a su vez los viáticos al conductor asignado, con el objetivo de movilizar y trasladar a la servidora de esta Dirección, Gissela Carolina Jiménez Rodríguez, a la Coordinación Zonal 4 - Manabí y las Direcciones Distritales: Manta y Jama, conforme al siguiente cronograma:

Fecha	Actividad	Hora inicio	Hora fin
15/04/2024	Movilización de la ciudad de Quito a la ciudad de Manta	08H00	16H00
16/04/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital Manta	08H00	16H30
17/04/2024	Movilización de la ciudad de Manta a la ciudad de Portoviejo	07H00	08H00
17/04/2024	Cumplimiento de actividades en la Coordinación Zonal 4 - Manabí (Portoviejo)	08H00	16H30
18/04/2024	Movilización de la Coordinación Zonal 4 - Manabí (Portoviejo) a la Dirección Distrital Jama	07H00	09H00
18/04/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital Jama	09H00	16H30
19/04/2024	Movilización de la ciudad de Jama a la ciudad de Quito	08H00	14H00

Para ello, se detalla a continuación la información de la servidora para los fines pertinentes:

Unidad Administrativa: Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana

Nombres y apellidos: Gissela Carolina Jiménez Rodríguez

Contacto telefónico: 0984886315

Dirección: Av. Rumichaca Ñan y Lumar, sector Quitumbe

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0384-M

Quito, D.M., 09 de abril de 2024

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Lorena Elizabeth Quinteros Avila

**DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA**

Copia:

Sr. Econ. Pedro Francisco Oleas Montesdeoca  
**Director Administrativo**

Sr. Tlgo. Carlos Edgardo Gómez Tuárez  
**Analista de Servicios Generales y Transporte**

Sr. Erick Alexander Vaca Guerrero  
**Auxiliar de Servicios**

Claudio Vinicio Chalacán Pastillo  
**Analista**

Srta. Gissela Carolina Jiménez Rodríguez  
**Técnico de Centro de Contacto**

Sra. Tlga. Marjorie Alexandra Simbaña Quintana  
**Conserje Externo**

dpdp



Firmado electrónicamente por:  
**LORENA ELIZABETH  
QUINTEROS AVILA**



**Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0383-M**

**Quito, D.M., 09 de abril de 2024**

**PARA:** Srta. Gissela Carolina Jiménez Rodríguez  
**Técnico de Centro de Contacto**

**ASUNTO:** Disposición de visita in situ, capacitación, seguimiento y acompañamiento a los operadores de balcones de servicios de la Coordinación Zonal 4 - Manabí y las Direcciones Distritales: Manta y Jama

De mi consideración:

Previo atento y cordial saludo, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 030, de fecha 16 de junio de 2020, mismo menciona que, la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana tiene como misión: "Administrar, custodiar, controlar y salvaguardar técnicamente la documentación interna de la Institución y administrar el sistema de gestión documental a nivel nacional mediante la certificación de la documentación y los actos administrativos que se generen en los procesos institucionales; y, gestionar la información que proporcione el balcón de servicios y atención al usuario, con el propósito de atender los requerimientos de los usuarios internos y externos". De conformidad a las atribuciones y responsabilidades asignadas, a la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana le corresponde la administración del servicio de atención al usuario de los Balcones de Servicio".

En este sentido, dispongo a usted, se traslade a la Coordinación Zonal 4 - Manabí y las Direcciones Distritales: Manta y Jama, a partir del día lunes 15 de abril de 2024, hasta el día viernes 19 de abril de 2024, con la finalidad de realizar una visita in situ; así como, capacitación, seguimiento y acompañamiento a los operadores de balcones de servicios; para lo cual, deberá dar cumplimiento al siguiente cronograma:

Fecha	Actividad	Hora inicio	Hora fin
15/04/2024	Movilización de la ciudad de Quito a la ciudad de Manta	08H00	16H00
16/04/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital Manta	08H00	16H30
17/04/2024	Movilización de la ciudad de Manta a la ciudad de Portoviejo	07H00	08H00
17/04/2024	Cumplimiento de actividades en la Coordinación Zonal 4 - Manabí (Portoviejo)	08H00	16H30
18/04/2024	Movilización de la Coordinación Zonal 4 - Manabí (Portoviejo) a la Dirección Distrital Jama	07H00	09H00
18/04/2024	Cumplimiento de actividades en la Dirección Distrital Jama	09H00	16H30
19/04/2024	Movilización de la ciudad de Jama a la ciudad de Quito	08H00	14H00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Lorena Elizabeth Quinteros Avila  
**DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA**

Copia:

Sra. Lcda. Esthela Guaman Tasiguano  
**Analista de Protección Familiar 1**

Sra. Tlga. Marjorie Alexandra Simbaña Quintana  
**Conserje Externo**



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0383-M

Quito, D.M., 09 de abril de 2024

dpdp



firmado electrónicamente por:  
LORENA ELIZABETH  
QUINTEROS AVILA

**CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA**

Institución:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	11	23	01	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$8,040.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$8,040.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** OCHO MIL CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

PARA: LCDA. LORENA ELIZABETH QUINTEROS AVILA - DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA  
 CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS AL INTERIOR PARA REALIZAR VISITAS EN TERRITORIO PARA CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO A BALCONES DE SERVICIO, GESTIÓN DOCUMENTAL QUIPUX Y ARCHIVO DEL NIVEL DESCONCENTRADO, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-DM-DGDAC-2024-0106-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-DM-DGDAC-CA-2024-005.  
 LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES REPOSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Funcionario Responsable	 NORMA ALEXANDRA PROANO YEPEZ Director Financiero
FECHA: 23/01/2024		