

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	025 07 2018	3809	3809
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2069	

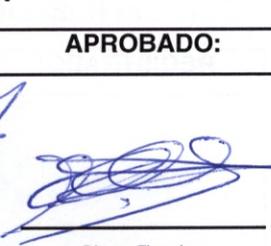
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 1351 No Entrada: 6837

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 25/07/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

24/24

023

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	025	07	2018	3809 3809
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2069

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 25/07/2018		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

Contabilidad 022

Fondo 1351

Cur 3809



DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 482

DATOS GENERALES

Table with fields: Cédula No. 1717262560, Funcionario ENDARA ERASO ANDRES EDUARDO, Cargo ABOGADO, Nivel SP3, Salida: 02/07/2018 08h00, Retorno: 05/07/2018 18h00, Ciudad: Bahía de Caráquez - manabí

1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Table with columns: Concepto, Valor, N° Días, Monto a Pagar. Rows for Viático (80,00, 3, 240,00), Viático (40,00, 0, 0,00), Viático (0,00, 0, 0,00), Total 240,00

Residencia #N/A #N/A #N/A

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Table with columns: Fecha, No. Comprob.Venta, Partida-Certif, Concepto, Monto. Rows for REPUESTOS Y ACCESORIOS, PEAJES, PARQUEADERO, COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES, Total reembolso 0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Table with columns: Fecha, No. Comprob.Venta, Partida-Certif, Concepto, Monto. Rows for HOSPEDAJE, ALIMENTACION, MOVILIZACION, Total reembolso 215,19

4. LIQUIDACION

Summary table for liquidation with sub-sections a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$, b) Total por reembolso de gastos, c) Total por liquidacion de compras, d) Total a favor del Funcionario

5. OBSERVACIONES

Table with 2 rows of observations. Row 1: No se reconoce la factura Nro. 13864, por cuanto no desglosa el IVA

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por, Miriam Jiménez Piedra ANALISTA FINANCIERA

MARÍA ORANGO

Official stamp and signature block from the Ministry of Economic and Social Inclusion, including a control stamp and a signature dated 2018-07-17.

021

1351



Ministerio  
de Inclusion  
Económica y Social

Ministerio de Inclusion Financiera  
Económica y Social  
Secretaría

Fecha: 09 JUL 2018 9  
Hora:  
Firma: [Signature]  
No Trámite: 3536

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

MIES-CGAJ-2018-0374-M DE 25-06-2018

Reprogramación: MIES-CGAJ-2018-0385-M  
26-06-2018

Alcance: MIES-CGAJ-2018-0390-M de 27-  
06-2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

09-07-2018

### DATOS GENERALES

APellidos - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
ENDARA ERASO ANDRES EDUARDO

PUESTO QUE OCUPA:  
ANALISTA DE ORGANIZACIONES SOCIALES 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
BAHIA DE CARAQUEZ - MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCION DE ORGANIZACIONES SOCIALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

GABRIEL RIVADENEIRA REVELO

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### ACTIVIDADES (DIA, HORA)

LUES 02 DE JULIO DE 2018

HORA	ACTIVIDADES
08H00	Salida desde la ciudad de Quito a la Ciudad de Bahía de Caraquez
11h00	Desayuno en la ciudad de El Camen
13h00	Llegada a la ciudad de Bahía de Caraquez
13h30	Almuerzo
14h00	Llegada a la Dirección Distrital e inicio de proceso de levantamiento de información
17h00	Salida al Hotel
18h00	Cena

MARTES 03 DE JULIO DE 2018

HORA	ACTIVIDADES
08H00	Alimentación - Desayuno
08h30	Llegada a la Dirección Distrital e inicio de proceso de levantamiento de información
13h00	Almuerzo
14h00	Llegada a la Dirección Distrital e inicio de proceso de levantamiento de información
17h00	Traslado al hotel
18h00	Cena

MIESRCOLES 04 DE JULIO DE 2018

HORA	ACTIVIDADES
08H00	Alimentación - Desayuno
08h30	Llegada a la Dirección Distrital e inicio de proceso de levantamiento de información
13h00	Almuerzo
14h00	Llegada a la Dirección Distrital e inicio de proceso de levantamiento de información
17h00	Traslado al hotel
18h00	Cena

JUEVES 05 DE JULIO DE 2018

HORA	ACTIVIDADES
08H00	Alimentación - Desayuno
08h30	Llegada a la Dirección Distrital e inicio de proceso de levantamiento de información
13h00	Salida desde la ciudad de Bahía de Caraquez a la ciudad de Quito
18h00	Llegada a la ciudad de Quito

#### PRODUCTOS:

Por medio del presente, se dio cumplimiento al Plan de Trabajo del MIES Planta Central, autorizado por la señora Ministra de esta Cartera de Estado, a fin de verificar

901  
JUL 2018  
16445

6 Horas

los procesos legales, judiciales, contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales y cumplimiento de la normativa legal vigente, en cuanto a: Contratación de personal, revisión de temas financieros y denuncias de irregularidades en la Dirección Distrital de Jama, que por los hechos suscitados en el mes de abril de 2016 se encuentra ubicada, en la ciudad de Bahía de Caráquez. Se realizó el levantamiento de la información e informe.

**DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):**

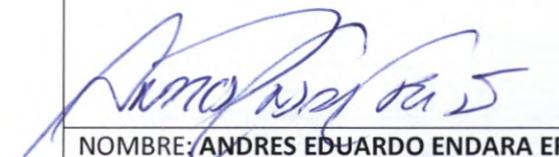
FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
02-07-2018	001-001-000006145	Consumo de Alimento	14,00
02-07-2018	001-001-0013864	Consumo de alimento	13,80
03-07-2018	001-001-0012133	Consumo de alimento	14,00
03-07-2018	002-001-0009458	Alimentación	15,00
04-07-2018	002-001-0000276	Consumo Alimentos	15,00
04-07-2018	001-001-0022363	Consumo alimentos	13,00
04-07-2018	002-001-00299942	alimentación	11,00
04-07-2018	002-001-0000280	Consumo alimentos	8,00
07-07-2018	173-053-000062856	alimento	5,19
05-07-2018	001-001-0000477	hospedaje	120,00
<b>SUMAN:</b>			<b>USD\$ 228,99</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	02-07-2018	05-07-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H00	18H00	

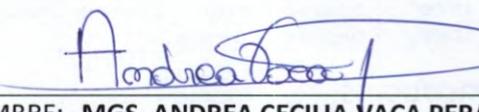
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO- BAHIA DE CARAQUEZ	02-07-2018	08H00	02-07-2018	13H00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	BAHIA DE CARÁQUEZ - QUITO	05-07-2018	13H00	05-07-2018	18H00	

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: ANDRES EDUARDO ENDARA ERASO CARGO: ANALISTA DE ORGANIZACIONES SOCIALES 3	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: MGS GABRIEL F. RIVADENEIRA REVELO CARGO: DIRECTOR ORGANIZACIONES SOCIALES	 NOMBRE: MGS. ANDREA CECILIA VACA PERALTA CARGO: COORDINADORA DE ASESORIA JURIDICA

**Restaurant "D' CAMARÓN"**  
 Liliana de Jesús Madrid Rodríguez  
 Matriz: Av. Bolívar s/n y Circunvalación  
 Teléfonos cels.: 0994540281 - 0997744833  
 Bahía de Caráquez (Cantón Sucre) Manabí

**FACTURA**  
 RUC: 1707480610001  
 Aut. SRI 1122586748  
 Documento NO Categorizado  
 S 001-001

0013864

Fecha: Julio 2 / 2018  
 Nombre: Andrés Endara  
 Ruc.: 1717262560  
 Ciudad: Quito

Consumo de Alimentos 1380

019

**RESTAURANTE "EL DORADO"**

Cedeño Zambrano Carlos Frowen  
 Dirección: Km. 40 Cooperativa El Paraíso  
 Av. Chone s/n  
 tigrecarlos1973@gmail.com  
 EL CARMEN - MANABÍ  
 ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES hasta \$ 420,00

RUC: 1307190619001  
**Nota de Venta**  
 001-001-00  
**0006145**  
 AUT. S.R.I. 1122976713  
 CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO

Cliente: Andrés Eduardo Endara  
 R.U.C.: 1717262560  
 Dirección: Quito

DIA	MES	AÑO
02	07	2018

Cant.	DESCRIPCION	V./Unit.	V./Total
1	Consumo de Alimentos	14.00	14.00
			

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<b>TOTAL 14.00</b>
	DINERO ELECTRONICO	OTROS	

SELLOS e IMPRENTA "ALEXANDER" - RUC: 1711352317001 - Aut. 2696  
 Germania de las Mercedes Ponce Calcedo - Telef. 2662304 - Email: germaniaponceco@hotmail.com  
 ORIGINAL: ADQUIRENTE  
 COPIA: EMISOR

PEKES Num. 6101 al 6600 - Fecha Aut. 19-06-2018 - Fecha Caducidad 19 JUNIO 2019

*[Firma Autorizada]*  
 Firma Autorizada      Firma Cliente  
 Roberto Arturo Santos Alcivar, Imprenta "Amistad"  
 Bahía de Caráquez, RUC: 1301795322001 Aut. SRI 1941  
 del N° 0013.401 al 0014.000 Fecha Aut. SRI.  
 11/Abril/2018 Vence 11 de Abril /2019  
 Original: Cliente / Copia: (rosada) Emisor

# CEVICHERIA EL HERMANACHO

## PÓLIT ÁVILA PEDRO SEGUNDO

Dirección de la Matriz: Avenida Unidad Nacional S/n  
 Dirección del Establecimiento: Norte Avenida Unidad Nacional S/n  
 Teléfono: 2692483 BAHIA DE CARAQUEZ ↔ SUCRE ↔ MANABÍ  
 R.U.C. 1300331376001 AUT. SRI. 1122416475

FACTURA S001-001 N° 0012133

Cliente: Andrés Endara  
 RUC/CC: 1717262560 Fecha de Emisión: 3 Julio 18  
 Dirección: Quito Guía de Remisión:

Cant.	DESCRIPCIÓN	V. Unit.	Total
	consumo de alimento		12,50
			1

FORMA DE PAGO	
Efectivo:	-
Dinero Electrónico:	
Tarjeta de Crédito/Débito:	
Otros:	

SUB TOTAL 12 %	12,50
SUB TOTAL 0 %	-
DESCUENTO	-
SUB TOTAL	12,50
IVA 12 %	1,50
VALOR TOTAL	14,00

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO  
 Firma Autorizada: [Firma] Recibi Conforme  
 ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

Rodríguez Pisco José Luis Imprenta "JUANITA" Bahía RUC.1309138780001 Aut. SRI. 2316 12001 - 12200 Fecha de Autorización 09 / Marzo / 2018 Fecha de Caducidad 09 / Marzo / 2019



### Restaurant Petiso El Original

Bayron Efrén Vera Zambrano  
 Malecón Leonidas Vega s/n - Teléf.: 2 675336 - 09 94136889  
 San Vicente - Manabí "Contribuyente RISE"

Aut. SRI 1122590962 **NOTA DE VENTA 001-001- 0022363**  
 RUC: 1303196081001  
 FECHA DE AUT. 11/ABRIL/2018 (Actividades de Hoteles y Restaurantes hasta \$ 1700,00)

Sr.(es) Andrés Eduardo Endara  
 RUC./CI. 1717262560 Fecha Emisión: 04-07-2018  
 Dirección: Quito Teléfono:

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	TOTAL
1	Consumo de Alimentos	13,00	13,00

BLANCO: Adquirente COPIA: Emisor  
 DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI TOTAL A PAGAR \$ 13,00

Leonardo Joel Vera Parrales - Imp. Luz de América Tel: 2398614 - RUC 1305114652001 - Aut. 2138 Del 22101 al 22700 - válida para su emisión hasta 11/JULIO/2018- P./Q.

### Restaurante "MUELLE UNO"

RUC:1306676253001  
**FACTURA**  
 Aut. SRI 1122680402  
 S 002-001  
**0009458**  
 018

Vicente Leopoldo Delgado Macías  
 Venta de Comidas y Bebidas en Restaurantes para su consumo inmediato  
 Matriz: Malecón Aberto F. Santos s/n  
 Teléfono cel.:0989898927  
 Bahía de Caráquez (Cantón Sucre) Manabí

Fecha: 03-07-2018  
 Cliente: Andrés Endara  
 CI/RUC: 1717262560 Ciudad: Quito  
 Dirección:

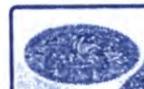
Cant.	Descripción	V. Unit.	Valor Total
	Alimento C/In		13,40
			1

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO \$	✓
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA CRED. O DEBITO	
OTROS	

SUB-TOTAL \$	13,40
SUB-TOTAL 0%	-
DESCTO. \$	-
SUB-TOTAL	13,40
IVA 12 % \$	1,60
TOTAL \$	15,00

Firma Autorizada: [Firma]  
 Firma Cliente: [Firma]

Roberto Arturo Santos Alcivar, Imprenta "Amistad" Bahía, Ruc:1301795322001 Aut. SRI 1941 del N° 0009001 al 0009500 Fecha Aut. SRI. 30/Abril/2018 / Vence 30 de Julio /2018



### PICANTERÍA "VICTORIA"

Gavilanez Mestanza Luz Ofelia  
 VENTA DE ENCEBOLLADOS  
 Malecón Alberto F. Santos s/n Telf: 09 97965256  
 Matriz: 5 de Junio s/n "Contribuyente RISE"  
 San Vicente - Manabí

Aut. SRI 1122901805 **NOTA DE VENTA 002-001- 0000276**  
 RUC: 1313111062001  
 FECHA DE AUT. 06/JUNIO/2018 (Actividades de Hoteles y Restaurantes hasta \$ 850,00)

Sr.(es) Andrés Eduardo Endara  
 RUC./CI. 1717262560 Fecha Emisión: 04-07-2018  
 Dirección: Quito Teléfono: 099708887

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	TOTAL
1	Consumo Alimentos	15,00	15,00

BLANCO: Adquirente COPIA Emisor  
 DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI TOTAL A PAGAR \$ 15,00

Leonardo Joel Vera Parrales - Imp. Luz de América Tel: 2398614 - RUC 1305114652001 - Aut. 2138 Del 251 al 350 - válida para su emisión hasta 06/SEPTIEMBRE/2018- P./Q.

Documento NO Categorizado Orig: Adq/Cop. (amarilla) Emisor

# PIZZAS CLAUDIA

RUC: 1311419897001

Claudia María Gómez López

Matriz: Ciudadela Norte Av. Bolívar

s/n y Muñoz Dávila

Teléfs.: 0967761538 - 05 2690124

Bahía de Caráquez (Cantón Sucre) Manabí

## NOTA DE VENTA

Aut. SRI 1121980805

S 002-001

0029942

Fecha: 06/07/2018

Cliente: Andrés Eduardo Endara

CL/RUC: 1717262560

Ciudad: Quito

Cant.	Descripción	V. Unit.	Valor Total
1	Pizza		1000
1	cola		100
TOTALS			1100

Contribuyente Régimen Simplificado



Orig: Adquirente/Copia (amarilla) Emisor

Roberto Arturo Santos Aleivar, Imprenta "Amistad" Bahía, Ruc: 1301795322001  
 Autorización SRI 1941 0029801 - 0030000 Aut. SRI 21/Diciembre/2017 Vence 21 de Diciembre /2018  
 Doc. SI Categorizado monto por transacción hoteles y restaurantes hasta \$420,00 manufact. \$420,00

# HOTEL "HEY - SOL" SERVICIOS DE ALOJAMIENTO PRESTADOS POR HOTELES.

Heizel Haydee Lam de Stills

Av. Unidad Nacional s/n Telf: 2 691071 - 09 93259914

DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI

Sucre - Ecuador "Contribuyente RISE"

Aut. SRI 1121368086

NOTA DE VENTA 001-001-0000477

RUC: 0951642008001

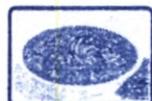
FECHA DE AUT. 04/SEPTIEMBRE/2017

(Actividades de Hoteles y Restaurantes hasta \$ 150.00)

Sr.(es) Andrés Eduardo Endara  
 RUC./CI. 1717262560 Fecha Emisión: 05 Jul 2018  
 Dirección: Quito Teléfono: 0992702882

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	TOTAL
3	noches	40	120
	2, 3, 4 de julio		
TOTAL A PAGAR \$			120

BLANCO: Adquirente COPIA: Emisor  
 Leonardo Joel Vera Parrales - Imp. Luz de América Tel: 2398614 - RUC 1305114652001 - Aut. 2138  
 Del 301 al 500 - válida para su emisión hasta 04/SEPTIEMBRE/2018 - P/Q.



## PICANTERÍA "VICTORIA"

Gavilanez Mestanza Luz Ofelia

VENTA DE ENCEBOLLADOS

Malecón Alberto F. Santos s/n Telf: 09 97965256

Matriz: 5 de Junio s/n "Contribuyente RISE"

San Vicente - Manabí

Aut. SRI 1122901805

RUC: 1313111062001

NOTA DE VENTA 002-001-0000280

FECHA DE AUT. 06/JUNIO/2018

(Actividades de Hoteles y Restaurantes hasta \$ 850.00)

Sr.(es) Andrés Endara  
 RUC./CI. 1717262560 Fecha Emisión: 04-07-2018  
 Dirección: Quito Teléfono: 0992702882

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	TOTAL
1	Consumo pimientos	8.00	8.00
TOTAL A PAGAR \$			8.00

BLANCO: Adquirente COPIA Emisor  
 DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI  
 Leonardo Joel Vera Parrales - Imp. Luz de América Tel: 2398614 - RUC 1305114652001 - Aut. 2138  
 Del 251 al 350 - válida para su emisión hasta 06/SEPTIEMBRE/2018 - P/Q.

017



**KFC**  
**buenísimo**

## FACTURA

No. 173-053-000062856

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0407201801179141513200121730530000628564126153311

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0407201801179141513200121730530000628564126153311

R.U.C.: 1791415132001

INT FOOD SERVICES CORP

Dir. Matriz: COREA 126 Y AV AMAZONAS

Dir Sucursal: MANABI / SUCRE / AV. ROTARIA S/N

Contribuyente Especial Resolución Nro.: 155

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: ANDRES ENDARA

RUC / CI: 1717262560

Fecha Emisión: 04/07/2018

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
242		1.0000	VASO ADICIONAL		0.0446	0.00	0.04
83		1.0000	POP CORN MEDIANO		3.7053	0.00	3.71
1903		1.0000	PORCION DE AREPAS ( 5 UNIDADES )		0.8839	0.00	0.88

Información Adicional			
		SUBTOTAL 12%	4.63
		SUBTOTAL 0%	0.00
		SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
		SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	4.63
		TOTAL DESCUENTO	0.00
		ICE	0.00
		IVA 12%	0.56
		PROPINA	0.00
		VALOR TOTAL	5.19

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	5.19	0	DÍAS



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 8954

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1260043540001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2018-07-02 Hora 05:00 Hasta 2018-07-05 Hora 23:00

Motivo MOVILIZAR A FUNCIONARIOS A LA PROVINCIA DE MANABI-JAMA, PARA REALIZAR INTERVENCION DE LA DISTRICTAL JAMA, CABE INDICAR QUE ESTA COMISION SE REPROGRAMO PARA ESTAS FECHAS, YA QUE ESTABA PARA LOS DIAS 26-27-28 Y 29 DE JUNIO DEL 2018, CON MEMO -MIES-CGAJ-2018-0373-M, ADJUNTO DOC.

No. Ocupantes 5

**AUTORIZACIÓN**

Fecha 2018-06-27

No. Comunicación MIES-CGAJ-2018-0386-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino MANABÍ - JAMA

Kilometraje Inicio 335936

Kilometraje Fin 337468

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

Nombres ALCIVAR LOOR JACINTO BIENVENIDO

Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1306523364

Tipo de Licencia E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

Número de Placa PEN0893

Marca / Modelo CHEVROLET

Color PLOMO

Número Matrícula A1023369

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombres MGS. ANDREA CECILIA VACA PERALTA

Cargo COORDINADORA GENERAL DE  
ASESORIA JURIDICA

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2018-06-27 12:21



# MINISTERIO DE FINANZAS

## Relación de Pagos y su Estatus

PAGINA : 1 DE 1  
 FECHA : 10/07/2018  
 HORA : 9:13.45  
 REPORTE: R00817526.rdlc

EJERCICIO: 2018

Cuenta Monetaria	Nombre de la Cuenta	RUC	Tipo de Envío	Estado	Monto	Transf. BCE	No. Oficio	No. Cur	T. Pago	Deducción	Fecha de Envío al BCE		Fecha de Respuesta del BCE
											Entregado	C. Estado	

ENTIDAD ORIGEN: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Cuenta Monetaria Origen : 1110006 CCU - RECURSOS FISCALES GOBIERNO CENTRAL

Banco: 9999 BANCO VIRTUAL

1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

82984510 CONTABLE 0 03/07/2018 03/07/2018

Total Banco 9999 240.00

Cantidad CURS: 1

Total Cuenta Monetaria 1110006 240.00

Cantidad CURS: 1

Cantidad de Transacciones: 1

Total de CURS: 1

Total Entidad : 280-9999-0000 240.00



**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

**013**

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	82984510	FECHA DE ELABORACIÓN			
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	82984510	02	07	2018	
Unid. Desc:	0000	No. Original	82984510				
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	SOLICITUD DE CREACION DE FONDO	2809999000001351006837					
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN	02	07	2018	Tipo CUR: FRC	
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1351 No. de Entrada: 6837
		Fuente Especifica					

**AFECTACIÓN CONTABLE**

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	1717262560	1351	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	240.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	1717262560	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	240.00
<b>TOTAL COMPROBANTE ==&gt;</b>								240.00	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 1351 No. de Entrada: 6837

**APROBADO**

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	NELYMARUJA	FIRMA ELECTRONICA:	NYD7MEIBWLIBK3N	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	02/07/2018	USUARIO:	NELYMARUJA	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	02/07/2018	FECHA:			

  
FIRMA

  
FIRMA

  
MARTIN TABANGO

<b>COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS</b>
--

**Entidad:** 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

**Ejercicio:** 2018  
**No. Fondo Global:** 1351  
**No. Formulario Interno:** 6838  
**Unidad Gastadora:** 017 - COORDINACION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA

**RUC/CI Responsable:** 1717262560  
**Nombre Responsable:** ENDARA ERASO ANDRES EDUARDO  
**Monto Fondo Global:** 240.00  
**Monto Fondo Interno:** 240.00  
**Estado:** APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

**Objeto de Fondo:** FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

**Descripción:** ENDARA ERASO ANDRES EDUARDO: POR ANTICIPO DE VIATICOS A BAHIA DE CARAQUEZ DEL 02 AL 05 DE JULIO DEL 2018. CONTROL PREVIO MA-RZ-NG.

**No. de Solicitud:** 1351 **Fecha Solicitud:** 02/07/2018  
**No. de Doc. Aprobación:** 1351 **Fecha Aprobación:** 02/07/2018  
**No. de CUR Contable:** 82984510

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1717262560	82984510	NO	240.00

 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <b>FIRMA RESPONSABLE</b>	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <b>FIRMA AUTORIZACIÓN</b>
---	--

011  
 Julio  
 1359



**DIRECCIÓN FINANCIERA  
 ANTICIPO DE VIÁTICOS**

**Grupo de gasto: 53**  
**Certificación N°: 219**

**DATOS GENERALES**

<b>Cédula No.</b>	1717262560				<b>Cargo:</b>	ANALISTA DE ASESORIA	
<b>Funcionario</b>	ENDARA ERASO ANDRES EDUARDO				<b>Nivel:</b>	NIVEL 3	
	<i>Fecha</i>	<i>Hora</i>	<i>Fecha</i>	<i>Hora</i>			
<b>Salida:</b>	02/07/2018	05H00	05/07/2018	18H00	<b>Ciudad:</b>	BAHIA DE CARAQUEZ	

**1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN**

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80.00	3	240.00
		0	0.00
	0.00	0	0.00
<b>Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$</b>			<b>240.00</b>

**a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$**

Total de viáticos				
(-) Anticipo entregado:	<b>CUR No.</b>		0.00	0.00
Valor a Justificar	70%			0.00
Valor sin Justificar	30%		0.00	0.00
<b>Valor que justifica el funcionario</b>				<b>0.00</b>
<b>Saldo a favor de MIES</b>				<b>0.00</b>
<b>b) Total por reembolso de gastos</b>				<b>0.00</b>
<b>c) Total por liquidacion de compras</b>				<b>0.00</b>
<b>d) Total a favor del Funcionario</b>				<b>0.00</b>

**2. OBSERVACIONES**

No.	
1	
2	

**3. RECOMENDACIÓN**

Analizada la documentación que sustenta la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Quito 2 de julio del 2018

*Matilde Andrade*  
**MATILDE ANDRADE MUÑOZ**  
 ANALISTA DE CONTROL PREVIO

Ministerio de Inclusión Económica y Social

CONTROL PREVIO:	
PRESUPUESTO:	
CONTABILIDAD:	
TESORERÍA:	
DESCONCENTRADOS:	

Favor atender requerimiento conforme normativa.

*[Signature]*

DIRECCIÓN FINANCIERA MIES  
 FECHA:

2 - JUL 2018



Ministerio  
de **Inclusión**  
**Económica y Social**

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

MIES-CGAJ-2018-0374-M DE 25-06-2018  
Reprogramación: MIES-CGAJ-2018-0385-M 26-06-2018  
Alcance: MIES-CGAJ-2018-0390-M de 27-06-2018

FECHA DE SOLICITUD (27-JUNIO-2018) ✓

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	X
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	---

**DATOS GENERALES**

ENDARA ERASO ANDRÉS EDUARDO		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ORGANIZACIONES SOCIALES 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL BAHIA DE CARAQUEZ-MANABÍ		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE ORGANIZACIONES SOCIALES	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
02-JUL-2018 ✓	05H00 ✓	05-JUL-2018 ✓	18H00 ✓

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Andrea Cecilia Vaca Peralta  
Cristian Llerena Flores  
Lizeth Tatiana Abata Cuaycal  
Karen Verónica Bolaños  
Karina Elizabeth Coronel Idrovo.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Por medio del presente, se debe dar cumplimiento al Plan de Trabajo del MIES Planta Central, autorizado por la señora Ministra de esta Cartera de Estado, a fin de verificar los procesos legales, judiciales, contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales y cumplimiento de la normativa legal vigente, en cuanto a: Contratación de personal, revisión de temas financieros y denuncias de irregularidades en la Dirección Distrital de Jama, que por los hechos suscitados en el mes de abril de 2016 se encuentra ubicada, en la ciudad de Bahía de Caráquez.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-BAHIA DE CARAQUEZ	02-JUL-2018 ✓	05:00 ✓	02-JUL-2018	10:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	BAHIA DE CARAQUEZ-QUITO	05-JUL-2018	13:00	05-JUL-2018	18:00 ✓

Ministerio de Inclusión Económica y Social  
DIRECCION FINANCIERA  
Secretaría

Fecha: 29 JUN 2018 16h 50  
Hora:

Firma: *[Firma]*

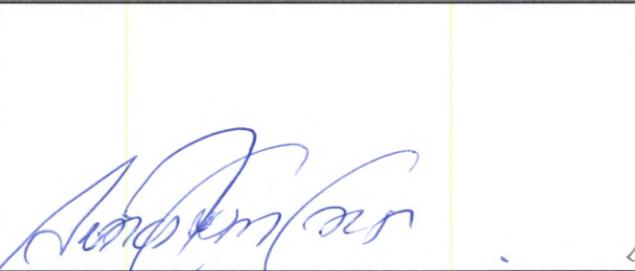
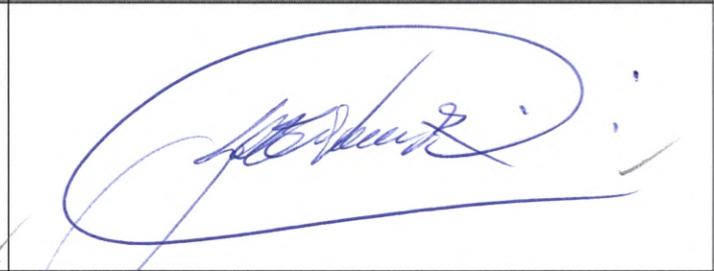
**AUTORIZACION:** En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: CORRIENTE	No. DE CUENTA: 29208280
---	------------------------------	----------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**AB. ANDRÉS EDUARDO ENDARA ERASO**

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
**MSG. GABRIEL RIVADENEIRA REVELO**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
**MSG. ANDREA CECILIA VACA PERALTA**

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Memorando Nro. MIES-CGAJ-2018-0374-M

Quito, D.M., 25 de junio de 2018

**PARA:** Sr. Mgs. Cristian Roberto Llerena Flores  
**Director de Asesoría Jurídica**

Sra. Abg. Pedro Fabián Troya Aldaz  
**Servidor Público 7**

Srta. Abg. Karina Elizabeth Coronel Idrovo  
**Abogado de Asesoría Legal 2**

Srta. Abg. Karen Verónica Bolaños Madruñero  
**Servidor Público 5**

Sr. Abg. Andrés Eduardo Endara Eraso  
**Analista de Organizaciones Sociales 3**

**ASUNTO:** Delegación - Intervención Dirección Distrital Jama

De mi consideración:

Por medio del presente, me refiero al Plan de Trabajo del MIES Planta Central, autorizado por la señora Ministra, para verificar los procesos legales, judiciales, contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales y cumplimiento de la normativa legal en cuanto a contratación de personal, revisión de temas financieros y denuncias de irregularidades en la Dirección Distrital de Jama, a cumplirse durante los días 26, 27, 28 y 29 de junio de 2018.

Al respecto, delego a usted, para que se traslade a la Dirección Distrital de Jama, los días antes señalados para el cumplimiento de las actividades antes señaladas

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Andrea Cecilia Vaca Peralta  
**COORDINADORA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA**



Firmado electrónicamente por:  
**ANDREA  
CECILIA VACA  
PERALTA**



Memorando Nro. MIES-CGAJ-2018-0385-M

Quito, D.M., 26 de junio de 2018

**PARA:** Sr. Mgs. Cristian Roberto Llerena Flores  
**Director de Asesoría Jurídica**

Srta. Abg. Karina Elizabeth Coronel Idrovo  
**Abogado de Asesoría Legal 2**

Srta. Abg. Karen Verónica Bolaños Madruñero  
**Servidor Público 5**

Srta. Abg. Lizeth Tatiana Abata Cuaycal  
**Servidor Público 5**

Sr. Abg. Andrés Eduardo Endara Eraso  
**Analista de Organizaciones Sociales 3**

**ASUNTO:** Delegación - Intervención Dirección Distrital de Jama

De mi consideración:

En relación a memorando Nro. MIES-CGAJ-2018- 0374-M de 25 de junio 2018, mediante el cual se delega trasladarse a la Dirección Distrital Jama los días 26, 27, 28 y 29 de junio de 2018, a fin de dar cumplimiento al Plan de Trabajo autorizado por la máxima autoridad, me permito informar que la intervención se ha reprogramado los días 02, 03, 04 y 05 de julio de 2018.

En este sentido, delego para que se trasladen los días reprogramados antes señalados.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Andrea Cecilia Vaca Peralta  
**COORDINADORA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA**



Firmado electrónicamente por:  
**ANDREA  
CECILIA VACA  
PERALTA**



## Memorando Nro. MIES-CGAJ-2018-0390-M

Quito, D.M., 27 de junio de 2018

**PARA:** Sr. Mgs. Cristian Roberto Llerena Flores  
Director de Asesoría Jurídica

Srta. Abg. Lizeth Tatiana Abata Cuaycal  
Servidor Público 5

Srta. Abg. Karina Elizabeth Coronel Idrovo  
Abogado de Asesoría Legal 2

Srta. Abg. Karen Verónica Bolaños Madruñero  
Servidor Público 5

Sr. Abg. Andrés Eduardo Endara Eraso  
Analista de Organizaciones Sociales 3

**ASUNTO:** Aclaración a la delegación - Intervención Dirección Distrital de Jama - CZ-4 Manabí

De mi consideración:

En relación a memorando No. MIES-CGAJ-2018-0385-M, mediante el cual se delega trasladarse a la Dirección Distrital de Jama, los días 02, 03, 04 y 05 de julio de 2018, a fin de dar cumplimiento al Plan de Trabajo autorizado por la máxima autoridad, debo indicar que por los acontecimientos de conocimiento público suscitados en el año 2016, la oficina de la Dirección Distrital de Jama está funcionando en la ciudad de Bahía de Caráquez de la provincia de Manabí, por lo que la intervención se la realizará en la ciudad antes mencionada.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Andrea Cecilia Vaca Peralta  
COORDINADORA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA



Firmado electrónicamente por:  
ANDREA  
CECILIA VACA  
PERALTA



MINISTERIO  
DE INCLUSIÓN  
ECONÓMICA Y SOCIAL

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

*probado*

Plan de trabajo institucional del MIES Planta Central, para verificar los procesos legales, judiciales, contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales y cumplimiento de la normativa legal en cuanto a contratación de personal, revisión de temas financieros, denuncias de irregularidades en la Dirección Distrital de Jama, misma que se encuentra funcionando en la ciudad de Bahía de Caraquez

02, 03, 04 y 05 de julio de 2018

Coordinación General de Asesoría Jurídica, Coordinación General  
Administrativa Financiera y Dirección Secretaría General.

## PLAN DE TRABAJO DE INTERVENCIÓN EN LA DIRECCIÓN DISTRITAL DE JAMA

### I. OBJETIVO.

El presente Plan de Trabajo, detalla el conjunto de actividades a ser desarrolladas los días 02, 03, 04 y 05 de julio de 2018, por la Coordinación General de Asesoría Jurídica, Coordinación General Administrativa Financiera y Dirección de Secretaría General, a fin de realizar un análisis de cumplimiento de la legalidad, en los contratos administrativos, suscripción y legalidad de convenios, gestión de organizaciones sociales, procesos judiciales, cumplimiento de la normativa legal en cuanto a contratación de personal, revisión de temas financieros, procedimientos de contratación pública ejecución contractual, liquidación y pagos; y denuncias de irregularidades en la Dirección Distrital de Jama, misma que se encuentra funcionando en la ciudad de Bahía de Caraquez, por los acontecimientos de conocimiento público suscitados en el 2016.

La verificación responderá a criterios de legalidad, prioridad, viabilidad y correspondencia, exigidos en el Ministerio de Inclusión Económica y Social MIES, en un marco de transparencia interna y externa y de cumplimiento de la normativa legal vigente.

En este sentido la Coordinación General de Asesoría Jurídica y Coordinación General Administrativa Financiera, así como Directores y delegados de las Direcciones de Asesoría Jurídica; Patrocinio, Organizaciones Sociales, Administrativa, Financiera, Recursos Humanos y Secretaría General, se trasladarán a la Dirección Distrital de Jama, misma que se encuentra funcionando en la ciudad de Bahía de Caraquez, a fin de verificar los procesos realizados por esta unidad desconcentrada, dentro del marco de nuestras competencias.

### II. PERÍODO DE ANÁLISIS.

Desde junio de 2016 hasta junio del 2018.

### III. EQUIPO DE TRABAJO.

El equipo de trabajo para la intervención estará conformado de la siguiente manera:

1. Andrea Vaca Peralta, Coordinadora General de Asesoría Jurídica, Líder de Equipo.

2. Cristian Llerena, Director de Asesoría Jurídica.
3. Verónica Bolaños, Analista de Asesoría Jurídica.
4. Lizeth Abata, Analista de Patrocinio.
5. Karina Coronel, Analista de Asesoría Jurídica.
6. Andrés Endara, Analista de Organizaciones Sociales.
7. Francisco Bautizta, Analista de Talento Humano.
8. Ximena Escobar, Analista Financiero.
9. José Hidrovo, Analista de Secretaría General
10. Gonzalo Barahona, Servidor Público 4 Financiero

#### **IV. COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES CON AUTORIDADES NACIONALES**

La coordinación de actividades las realizarán los líderes de equipo directamente con la Ministra de Inclusión Económica y Social, Viceministros de Inclusión Social y Económica, así como con la Coordinación Zonal respectiva.

La Coordinación General de Investigación y la señora Lucia Van Ishot, Directora de Desarrollo Infantil Integral, compartirán experiencias adquiridas en territorio para que las actividades de datos, lectura en el tema de territorios y brigadas de calidad, respectivamente, sirvan como insumo para la intervención adecuada.

#### **V. ACTIVIDADES DE JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO FINANCIERO:**

##### **5.1. Asesoría Jurídica.**

- Evaluar los procedimientos de contratación administrativa, suscripción y legalidad de convenios, los cuales deben encontrarse conforme a lo dispuesto por la ley, reglamento y resoluciones de la materia.
- Evaluar la sustanciación de reclamos y recursos administrativo, ingresados a la Dirección Distrital de Jama.
- Supervisar los procesos judiciales, extrajudiciales y acciones constitucionales, en los cuales la Distrital de Jama sea parte procesal.
- Iniciar medidas y acciones legales inmediatas, en caso de que el análisis de cumplimiento de la legalidad, evidencie algún indicio de responsabilidad que deba ser conocido y sustanciado por la autoridad judicial respectiva, previo conocimiento de las autoridades de nivel central.

- Supervisar los expedientes y procesos de creación, reforma, registro de socios y directivas, inactividad, disolución y liquidación de las organizaciones sociales, en la Dirección Distrital de Jama.
- Supervisión y revisión general de los procesos y de las actividades desarrolladas por el equipo de trabajo.
- Elaborar el Informe general, en el cual se hará constar todas las novedades encontradas, por el equipo de trabajo, en los procesos sometidos a evaluación.

### **5.2. Administrativo Financiero.**

- Análisis de procedimientos de contratación pública.
- Revisión de procedimientos de ejecución de las contrataciones de bienes y servicios
- Análisis de la etapa preparatoria, precontractual y contractual de los procesos de mantenimiento de infraestructura.
- Análisis financiero y de pagos realizados y convenios de pagos, relacionados con contratación pública, así como liquidaciones de convenios con cooperantes y GAD'S.
- Análisis de legalidad de procesos de vinculación y desvinculación de personal.
- Análisis y recomendaciones en cuanto a cambios de personal que sean necesarios.
- Elaborar el Informe general, en el cual se hará constar todas las novedades encontradas, por el equipo de trabajo, en los procesos sometidos a evaluación.

### **5.3. Secretaría General.**

- Evaluar la documentación existente de los Archivos Activos, Intermedio y Pasivo, procesos realizados luego de los acontecimientos del año 2016.

## **VI. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

ACTIVIDADES/DÍAS.	02/07/2018	03/07/2018	04/07/2018	05/07/2018
Supervisar las actividades desarrolladas por el equipo de trabajo.				
Elaborar el informe técnico general, en el cual se hará constar todas las novedades encontradas, por el equipo de trabajo, en los procesos sometidos a evaluación.				
Evaluar los procedimientos de contratación administrativa, suscripción y legalidad de convenios, los cuales deben encontrarse conforme a lo dispuesto por la Ley, Reglamento y Resoluciones de la materia, así como las liquidaciones y pagos realizados en estos procesos.				
Evaluar la documentación existente de los Archivos Activos, Intermedio y Pasivo, procesos realizados luego de los acontecimientos del año 2016.				
Evaluar la sustanciación de reclamos y recursos administrativo, ingresados a la Dirección Distrital de Jama.				
Supervisar los procesos judiciales, extrajudiciales y acciones constitucionales, en los cuales la Dirección Distrital de Jama.				
Iniciar medidas y acciones legales inmediatas, en caso de que el análisis de cumplimiento de la legalidad, evidencie algún indicio de responsabilidad penal que deba ser conocido y sustanciado por la Autoridad Judicial respectiva.				
Supervisar los procesos de creación, reforma, registro de socios y directivas, inactividad, disolución y liquidación de las Organizaciones Sociales, en la Dirección Distrital de Jama.				

Para el 05 de julio se realizará un levantamiento integral de la información recabada, a fin de ponerla en conocimiento de las Autoridades competentes.