



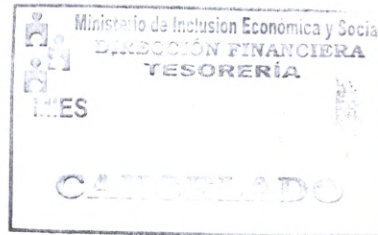
Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 3989 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 320,00
IVA: 0,00
Sub Total: 320,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 320,00



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 006283246

BAILON CASTRO WILLIAN JAIME, VIAJE A PORTOVIEJO A FIN DE
CONTINUAR CON LA REGULARIZACION DE LOS INMUEBLES DE LA
ZONA 4 DEL 03 AL 07 JUNIO DEL 2019. CONTROL PREVIO PD-XE-NG.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	05/07/2019	320,00	0,00
Sub - Total				320,00	0,00

Retenciones							
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00		

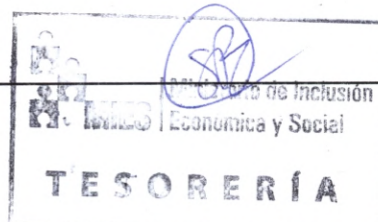
Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 320,00



15/15 plus

14/15

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	01 07 2019	3989	3938
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2019-1509-	2006
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1707041024 BAILON CASTRO WILLIAN JAIME			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: BAILON CASTRO WILLIAN JAIME, VIAJE A PORTOVIEJO A FIN DE CONTINUAR CON LA REGULARIZACION DE LOS INMUEBLES DE LA ZONA 4 DEL 03 AL 07 JUNIO DEL 2019. CONTROL PREVIO PD-XE-NG.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

MIRIAM JIMÉNEZ

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		01 07 2019	3989	3938	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2019-1509-	2006		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1707041024	BAILON CASTRO WILLIAN JAIME				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

012

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	01 07 2019	3938	3938
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2019-1509-	2006

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1707041024 BAILON CASTRO WILLIAN JAIME					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

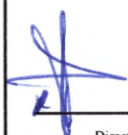
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: BAILON CASTRO WILLIAN JAIME, VIAJE A PORTOVIEJO A FIN DE CONTINUAR CON LA REGULARIZACION DE LOS INMUEBLES DE LA ZONA 4 DEL 03 AL 07 JUNIO DEL 2019.

3989

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 01/07/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero



DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: **53**Certificación N°: **393-194-44****DATOS GENERALES**

Cédula No.	1707041024	Cargo:	SPA4
Funcionario	BAILON CASTRO WILLIAN JAIME	Nivel:	
Fecha	03/06/2019	Fecha	07/06/2019
Hora	15h00	Hora	19h00
Salida:		Retorno:	
		Ciudad:	PORTOVIEJO-MANABI

1. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	4	320,00
Viático	0,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			320,00

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			Total reembolso	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	159,98
			ALIMENTACION	76,00
			MOVILIZACION	0,00
			Total reembolso	235,98

4. LIQUIDACION**a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$**

Total de viáticos		320,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00
Valor a Justificar	70%	224,00
Valor sin Justificar	30%	96,00

Valor que justifica el funcionario 320,00

Saldo a favor de MIES 0,00

b) Total por reembolso de gastos

0,00

c) Total por liquidacion de compras

0,00

d) Total a favor del Funcionario

320,00

5. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	
3	

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

PAÚL DÍAZ
ANALISTA FINANCIERO

Quito, 28 de junio de 2019

Ministerio de Inclusión Económica y Social

MIES

CONTROL PRELIMINAR: ☒

PRESUPUESTO: ☒

CONTABILIDAD: ☒

TESORERIA: ☒

DESCONCENTRADOS: ☒

Favor atender requerimiento conforme normativa.

DIRECTOR/A FINANCIERO/A MIES

A:

28 JUN 2019



Ministerio
de Inclusión
Económica y Social

010

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES : MIES-DA-2019-010-WJBC

FECHA DE SOLICITUD 03-JUNIO-2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

BAILON CASTRO WILLIAN JAIME

SPA 4

PORTOVIEJO - MANABÍ

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - GESTION INTERNA DE CONTROL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

03-JUNIO-2019

15H:00

07-JUNIO-2019

19H:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: EDISON DELGADO GARTAGENA Y JAIME BAILÓN CASTRO

DISPOSICIÓN Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2019-0838-M.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - PORTOVIEJO	03-JUN-2019	15H:00	03-JUN-2019	23H:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - QUITO	07-JUN-2019	10H:00	07-JUN-2019	19H00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL

TIPO DE CUENTA:
AHORRO

No. DE CUENTA: 06283246

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ING. Willian Jaime Bailón Castro

ECON. María Belén Landázuri
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Dra. Aida Leonor Cobo

COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Ministerio de Inclusión Económica y Social
Secretaría de Ingresos
Fecha: 19 JUN 2019
Hora: 15H00
Firma: Snoban
No. Trámite: 1191

Ministerio de Inclusión Económica y Social
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
Fecha: 10 JUN 2019
Hora: 15H37

Recibido
11-06-2019
9:32



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES-DA-2019-010-WJBC

FECHA DE INFORME: 10-JUN-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
BAILON CASTRO WILLIAN JAIME

PUESTO QUE OCUPA:
SPA4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
PORTOVIEJO - MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Edison Delgado y Jaime Bailón

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES: 03/06/2019 Traslado a la ciudad de Portoviejo.

04/06/2019 Reunión de trabajo en la Coordinación Zonal 4, con la presencia y liderazgo del Señor Coordinador Zonal a la misma asisten las y los Directores Distritales, responsables Jurídicos, responsables administrativos, responsable de infraestructura zonal y responsables financieros, no asiste el distrito Santo Domingo de los Tsachilas, se revisa la matriz de inmuebles de la provincia de Manabí inmueble por inmueble y se especifica las gestiones, para su regularización o legalización, se conforman equipos de trabajo.

05/06/2019 En base a la planificación in situ del día anterior, me traslado al cantón Manta y Cantón Montecristi conjuntamente con la responsable de inmuebles y el responsable jurídico del distrito Manta, levantamiento técnico de información en los GADs-Municipales y constatación de los inmuebles propiedad del MIES ubicados en este sector, tramites en la Notaría, Registro de la Propiedad, Dirección de Rentas y Dirección de Avalúos y Catastros de los GAD, recorrido realizado en el vehículo institucional del Distrito Portoviejo asignado, retorno a la ciudad de Portoviejo.

06/06/2019 Traslado a la Dirección Distrital de Manta para continuar con las gestiones iniciadas en el GAD-Manta, GAD-Montecristi y el inicio, en el cantón Jaramijó, conjuntamente con los servidores del Distrito Manta, se mantuvo reuniones con los Directores de Planificación, Rentas, Avalúos y Catastros, así como con los registradores de la Propiedad, quienes se comprometen a brindar todo el apoyo necesario para que se depuren los inmuebles propiedad del MIES, retorno a la ciudad de Portoviejo, para asistir a la reunión de evaluación y seguimiento del proceso de saneamiento Patrimonial-CZ-4. A esta reunión no asiste el Distrito Chone y el Distrito Santo Domingo de los Tsachilas.

07/06/2019 Reunión de trabajo con el Señor Coordinador Zonal 4 y el responsable Jurídico Zonal a quienes de manera verbal se les informa los avances obtenidos, así como los compromisos adquiridos por parte de los responsables de cada Distrito, traslado al Distrito Chone y luego al Distrito Santo Domingo.

PRODUCTOS:

Actualización de los expedientes de los inmuebles ubicados en la Provincia de Manabí.

Impulso Y seguimiento al proceso de Saneamiento Patrimonial MIES.

Levantamiento técnico de información, ubicación y constatación física de los inmuebles conjuntamente con los Servidores del Distrito Manta.

Apoyo para la carga inicial de la Matriz E-ByE en el Distrito Portoviejo y Distrito Manta.

OBSERVACIONES:

Se adjunta facturas originales por concepto de hospedaje y alimentación de conformidad a normativa interna.

Por las características propias del presente trabajo y por depender de terceros como son los Notarios, Registradores de la Propiedad y Directores de Avalúos y Catastros de los diferentes GAD-Municipales, así como la movilización entre cantones, no es posible describir las actividades con tiempos.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

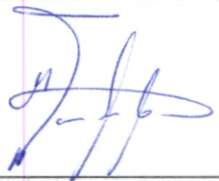
FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
03-06-2019	1241	ALIMENTACIÓN	11.00
04-06-2019	1561	ALIMENTACIÓN	8.00
05-06-2019	4318	ALIMENTACIÓN	17.00
06-06-2019	3508	ALIMENTACIÓN	12.00
06-06-2019	13189	ALIMENTACIÓN	28.00
07-06-2019	0027	HOSPEDAJE	159.98
SUMAN:			USD\$ 235.98

ITINERARIO

SALIDA

LLEGADA

NOTA

FECHA dd-mmm-aaa	03-06-2019	07-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	15H00	19H00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - PORTOVIEJO	03-06-2019	15H00	03-06-2019	23H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - QUITO	07-06-2019	10H00	07-06-2019	19H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
NOMBRE: Ing. Jaime Bailón Castro CARGO: SPA4						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: Ing. Edison Delgado C. SP4			NOMBRE: Econ. María Belén Landázuri DIRECTORA ADMINISTRATIVA			



Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-0838-M

Quito, D.M., 31 de mayo de 2019

PARA: Sr. Ing. Edison Jeovanni Delgado Cartagena
Analista Administrativo

Sr. Ing. Willian Jaime Bailón Castro
Servidor Público 4

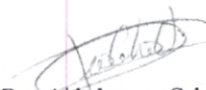
ASUNTO: SOLICITUD DE APOYO TÉCNICO EN EL ÁREA DE INMUEBLES PARA LA
ZONA 4

De mi consideración:

En atención al memorando MIES-CZ-4-2019-3140-M, mediante el cual el Coordinador de la Zona 4 solicita a la Máxima Autoridad de esta Cartera que con la finalidad de continuar con la regularización de los inmuebles en dicha Zona, "autorice para que funcionarios del Área Administrativo-Financiero de la Coordinación General, brinden el apoyo y acompañamiento técnico, para guiar todas las gestiones necesarias, en las Notarias, Registros de la Propiedad, Direcciones de Avalúos y Catastros de los diferentes cantones de los Distritos de la Coordinación Zona 4 y poder ubicar, legalizar, regularizar y realizar el respectivo levantamiento de esta información"; en este sentido, delego a ustedes para que se trasladen a la Coordinación Zonal 4 para apoyar en los temas solicitados en las fechas del 03 al 07 de junio de 2019.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Dra. Aida Leonor Cobo Vargas
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Referencias:
- MIES-CZ-4-2019-3140-M

Copia:
Sra. Lourdes Berenice Cordero Molina
Ministra de Inclusión Económica y Social

Sr. Blgo. Guido Amauri Mosquera Martínez
Coordinador Zonal 4

Sra. Econ. María Belén Landázuri Yépez
Directora Administrativa

es



Aprobado
S

006

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2019-1850-M

Quito, D.M., 04 de julio de 2019

PARA: Sra. Econ. María Belén Landázuri Yépez
Directora Administrativa

ASUNTO: INFORME Y SOLICITUD DE VISTO BUENO

De mi consideración:

Estimada Señora Directora Administrativa, como es de su conocimiento, con el fin de dar cumplimiento al proceso de traspaso de varios inmuebles propiedad del MIES a INMOBILIAR, me traslade a la provincia de Bolívar en la semana del 27 al 31 de mayo de 2019, reintegrándome a las oficinas en Quito el día lunes 3 de junio de 2019, aproximadamente a las 10h: 00 de la mañana de este día, mediante Memorando Nro. MIES-CGAF-2019-0838-M, recibo la disposición de trasladarme conjuntamente con el Ing. Edison Delgado a la Provincia de Manabí.

Con el fin de dar cumplimiento a la disposición, se realizó todas las gestiones necesarias como son la de preparar los archivos físicos, solicitar vehículo entre otras labores que obligaron que salgamos a las 15h: 00 del lunes 3 de junio de 2019 desde la ciudad de Quito a la ciudad de Portoviejo.

Lo que informo para los fines pertinentes, solicitando inserte su visto bueno.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Willian Jaime Bailón Castro
SERVIDOR PÚBLICO 4

Copia:

Sr. Ing. Edison Jeovanni Delgado Cartagena
Analista Administrativo

CABAÑA PICANTERÍA LA MADRINA

ALAVA ALAVA LETTY MARILENE

Dirección Matriz: Vía Puerto Aeropuerto s/n y Sector Playita Mia - Local 15 - Telf.: 0994 620785 - Tarqui

R.U.C.: 1307383305001 - Manta - Manabi - Ecuador

AUTORIZADA: 01 - 06 - 2019

Aut. S.R.I.: 1124892721

NOTA DE VENTA 001-001-000004318

Sr. (es): Saima Baiton

Fecha de Emisión:

DIA	MES	AÑO
05	06	2019

R.U.C./C.I.: 1707041024 CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO

DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI

MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCIÓN: NOTA DE VENTA - ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES HASTA \$ 420

[illegible]

OFFSET POPULAR - PIN BRIONES LUIS ANTONIO - R.U.C. 1306773910001 V. TOT.
AUT. GRAF. 2339 - TELF.: 0990 847423 - TARQUI
Válida para su emisión hasta 01 / JUNIO / 2020 - 4 LIB.X2 00004301 - 0004700

**Nota: Salida la mercadería no aceptamos cambio ni Devoluciones
EN ESTOS VALORES VA INCLUIDO EL IVA.**

VELASQUEZ VELEZ MARIA MONSERRATE

RUC: 1310712383001

Dirección Matriz: Jaramijó, Vía Manta - Rocafuerte Sector Colisa
Calle Principal s/n

Documento Categorizado: NO

FACTURA 001-001

000003508

Núm. Aut.: 1124565193

Día	Mes	Año
06	06	19

Fecha Autorización:02/Abril/2019

Sr.(es) JANE BAZLON CASTRO

R.U.C. /C.I.: 1707041024 Telf.: _____

Dirección: QUITO[illegible]

Fecha Caducidad: 02/Abril/2020

FORMA DE PAGO	
Electivo	
Dinero Electrónico	
Tarjeta Crédito/Débito	
Otros	

Recibido Conforme

SUB TOTAL 12%	10,71
---------------	-------

SUB TOTAL 0%

SUB TOTAL

IVA 12%

VALOR TOTAL

Imprenta Paz RUC: 1306937291001 de: Paz Mera Jorge Rafael
Cod. Aut. 8154 Tiraje: 3.201 a 3.800 Original Adquiriente: Copla: Emisor

GARCÍA MENDOZA ILIANA YELETI
RESTAURANT “EL AGUACATE”

Dirección Matriz y Establecimiento: 5 de Junio s/n
Teléfono: 2337439 - 0981048130 / Cal Artesanal # 038841
Portoviejo - Manabí - Ecuador

003

AUTORIZACIÓN S.R.I. 1124383823

R.U.C. 1304740358001

FACTURA Serie: 001-001 N° 0013189

Sr. (es): JAI ME BAILON GASTR

C.I./R.U.C.: 4707041024 / Fecha: 6-304-2019

Dirección: QUITO

G. de Rem.:

[illegible]

FORMA DE PAGO	
Efectivo	
Dinero Electrónico	
T. Crédito / Débito	
Otros	

RECIBI CONFORME

FIRMA AUTORIZADA

SUB-TOTAL 12%	
SUB-TOTAL 0%	
SUB-TOTAL	
IVA 0%	
IVA 12%	
VALOR TOTAL \$	28=

ARGANDOÑA CHÁVEZ ADOLFO ANTONIO - IMPRENTA Y GRÁFICAS "ARGANDOÑA" - R.U.C. 1311011000001 - AUT. S.R.L. 2349
 TELF.: 2631982 - IMPRESO DEL 012501 AL 014500 - FECHA DE AUTORIZACIÓN 24-FEBRERO-2019 - VÁLIDO HASTA 28-FEBRERO-2020
 ORIGINAL: Cliente - COPIA: Emisor - DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

Emisor: CEVALLOS MENDOZA DIXI ELIZABETH
RUC: 1303601940001
Matriz: 12 DE MARZO / AV. MANABI S/N Y ALAJUELA
Correo: facturaciondixi@hotmail.com
Teléfono: 0993009301
Obligado a llevar contabilidad: SI

Número de Autorización:

0706201901130360194000120060010000000277244074613

002

Fecha y hora de Autorización:

07/06/2019 10:14:54

Ambiente: PRODUCCIÓN

Emisión: NORMAL

Clave de Acceso:



0706201901130360194000120060010000000277244074613

Razón Social: Jaime Bailón Castro

RUC/CI: 1707041024

Dirección: Quito

Teléfono: 0984011669

Fecha Emisión: 07/06/2019

Correo: willian.bailon@inclusion.gob.ec

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
S013	4.00	SERVICIO HOSPEDAJE		\$35.71	\$0.00	\$142.84

Información Adicional

Descripción: SERVICIO DE HOSPEDAJE DESDE-03/06/2019
Número de habitación: 11

Formas de pago

Otros con Utilización de Sistema Financiero \$159.98 0 días

Subtotal Sin Impuestos:	\$142.84
Subtotal 12%:	\$142.84
Subtotal 0%:	\$0.00
Subtotal No Objeto IVA:	\$0.00
Descuentos:	\$0.00
ICE:	\$0.00
IVA 12%:	\$17.14
Servicio:	\$0.00
Valor Total:	\$159.98

Términos y condiciones y/o formas de pago



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 10438**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD****Institución** MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL**RUC** 1260043540001**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN****Ciudad** QUITO**Fecha de Vigencia** Desde 2019-06-03 Hora 10:00 Hasta 2019-06-07 Hora 23:00**Motivo** MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS**No. Ocupantes** 5**AUTORIZACIÓN****Fecha** 2019-06-03**No. Comunicación** MIES-CGAF-DA-2019-1533-M**Lugar Origen** D.M.QUITO**Lugar Destino** PORTOVIEJO - MANABÍ**Kilometraje Inicio** 276.200**Kilometraje Fin** 277.330**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A****Nombres** AULESTIA RIVERA LUIS GERARDO**Cargo** CONDUCTOR**Número de Cédula / Pasaporte** 0500824198**Tipo de Licencia** E**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO****Número de Placa** PEN0956**Marca / Modelo** CHEVROTET**Color** BLANCA**Número Matrícula** A251141**5. DATOS DEL SOLICITANTE****Nombres** ING. EDISON DELGADO**Cargo** ANALISTA ADMINISTRATIVO**Realizado Por** CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO**Fecha de Emisión** 2019-06-03 09:54