

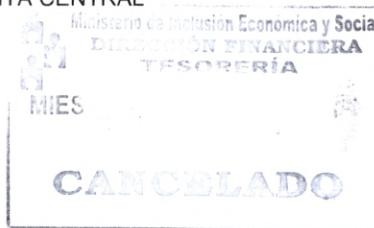


Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019	Entidad: 280-9999-0000	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 4322	Tipo Registro: DEV	PLANTA CENTRAL
Monto: 80,00		
IVA: 0,00		
Sub Total: 80,00		
Retenciones IVA: 0,00		
Deducción Presupuestaria: 0,00		
Total Líquido Pagar: 80,00		



Estado: APROBADO **Descripción:**
Cuenta Monetaria No.: 004130373900

MOLINEROS OCHOA MAYRA ALEJANDRA.- VIAJE A CUENCA-NABON,
PARTICIPACION EN RENDICION DE CUENTAS DE LOS PLANES DE
ACCION CONSENSUADOS Y ACORDADOS EN LOS ENCUENTROS
DISTRITALES DE MESAS TECNICAS INTERSECTORIALES CANTONALES.

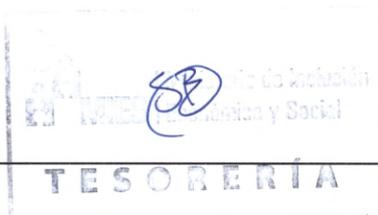
Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	19/07/2019	80,00	0,00
Sub - Total				80,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
Total Deducciones:					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 80,00



17/17 Alca

16/07/19

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		017 07 2019	4322	4280	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M	2186		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716352149	MOLINEROS OCHOA MAYRA ALEJANDRA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: MOLINEROS OCHOA MAYRA ALEJANDRA.- VIAJE A CUENCA-NABON, PARTICIPACION EN RENDICION DE CUENTAS DE LOS PLANES DE ACCION CONSENSUADOS Y ACORDADOS EN LOS ENCUENTROS DISTRITALES DE MESAS TECNICAS INTERSECTORIALES CANTONALES, DEL 20 AL 21-06-2019. CONTROL PREVIO RZ-XE-NG.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARGARITA BANGO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		017	07	2019	4322 4280
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SDII-2019-0154-M		2186	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716352149	MOLINEROS OCHOA MAYRA ALEJANDRA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		016	07	2019	4280
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		SDII-2019-0154-M	2186

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716352149	MOLINEROS OCHOA MAYRA ALEJANDRA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

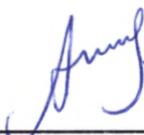
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: MOLINEROS OCHOA MAYRA ALEJANDRA.- VIAJE A CUENCA-NABON, PARTICIPACION EN RENDICION DE CUENTAS DE LOS PLANES DE ACCION CONSENSUADOS Y ACORDADOS EN LOS ENCUENTROS DISTRITALES DE MESAS TECNICAS INTERSECTORIALES CANTONALES, DEL 20 AL 21-06-2019.

4322

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/07/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

DATOS GENERALES

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 137
Cargo: ANALISTA

Cédula No. 1716352149
Funcionario MOLINEROS OCHOA MAYRA ALEJANDRA Nivel: SP5
Salida: 20/06/2019 03H15 Retorno: 21/06/2019 12H00 Ciudad: CUENCA - NABON

1. CÁLCULO DE VIATICOS

Concepto	Valor		Monto a Pagar
Viático (70 Y 30%)	80,00	1	80,00
Viático (100%)			0,00
			80,00

Residencia 0 DIRECCION DE SERVICIOS DE CENTROS

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		PEAJE	0,00
		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
		REPUESTOS	0,00
		PARQUEADERO	0,00
		Total reembolso de gastos con Liquidación de Compras	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Concepto	Monto
		HOSPEDAJE	35,00
		ALIMENTACION	26,75
		MOVILIZACION	0,00
		Total :	61,75

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos \$			
Total de viáticos		80,00	
(-) Anticipo entregado: CUR			
Valor a Justificar 70%		56,00	56,00
Valor sin Justificar 30%		24,00	24,00
Viático 100% Emergencia			
Valor que justifica el funcionario		80,00	
Saldo a favor de MIES		0,00	Descuento
b) Total por reembolso de gastos		0,00	
c) Total por liquidacion de compras		0,00	
d) Total a favor del Funcionario		80,00	Compromiso
e) Total a favor del MIES		0,00	

5. OBSERVACIONES

--

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Quito, 15/07/2019

Elaborado por:
RICARDO ZAMBRANO
ANALISTA FINANCIERO

Ministerio de Inclusión Económica y Social

CONTROL PREVIO:

REVISIÓN DE GASTOS:

REVISIÓN DE DOCUMENTOS:

REVISIÓN DE ANEXOS:

16 JUL 2019

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

012

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2019-0210-M

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
12-06-2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MOLINEROS OCHOA MAYRA ALEJANDRA		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA NACIONAL CDI	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay Zona 6		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION NACIONAL DE CDI	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
20-06-2019	03H15	21-06-2019	12h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 MAYRA MOLINEROS Y SUSANA CALLAY

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Participación en la rendición de cuentas de los primeros resultados a nivel zonal de los Planes de Acción consensuados y acordados en los encuentros Distritales de las Mesas Técnicas Intersectoriales Cantonales.

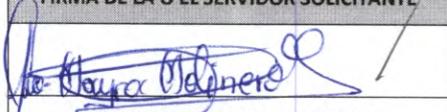
TRANSPORTE

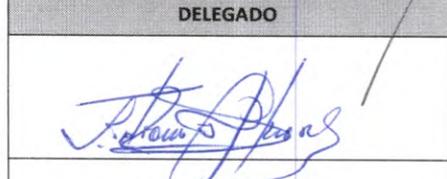
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TR ANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PÚBLICO	QUITO- TABABELA	20-06-2019	03H15	20-06-2019	05H00
AÉREO	TAME	TABABELA- CUENCA	20-06-2019	05H45	20-06-2019	06H35
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - NABÓN	20-06-2019	07H15	20-06-2019	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	NABÓN - CUENCA	20-06-2019	18H00	20-06-2019	19H15
AÉREO	TAME	CUENCA -TABABELA	21-06-2019	08H30	21-06-2019	09H20
TERRESTRE	PÚBLICO	TABABELA - QUITO	21-06-2019	10H00	21-06-2019	12H00

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4130373900
------------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  MAYRA ALEJANDRA MOLINEROS OCHOA ANALISTA NACIONAL CDI	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  SAMUEL PILCO TARIRA DIRECTOR DE SERVICIOS DE CENTROS INFANTILES
---	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  TATIANA LEÓN SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

Ministerio de Inclusion Economica y Social
 DIRECCION FINANCIERA
 Fecha: **12 JUL 2019** Hora: **11:40**
 Firma: **Quibel** No. Trámite: **1290**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES –SDII-DSCDI- 2019-0210-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

24-06-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MOLINEROS OCHOA MAYRA ALEJANDRA

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA NACIONAL DSCDI

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL :
CUENCA – AZUAY ZONA 6

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE SERVISIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MAYRA MOLINEROS - SUSANA CALLAY

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES (DIA, HORA)

Día: Jueves 20 de junio de 2019

Hora	Actividad Desarrollada
03h15 A 5h00	Traslado desde Quito al aeropuerto Tababela
05h45 A 06h35	Traslado desde el aeropuerto Tababela hasta la ciudad de Cuenca.
06h35 - 07h15	Traslado desde el aeropuerto de Cuenca hasta las instalaciones de la Coordinación Zonal del MIES.
07h15 - 09h00	Traslado desde las oficinas de la Coordinación Zonal 6 MIES hasta el Cantón de Nabón (Casa cultural)
09h00-18h00	<p>Desarrollo del Encuentro zonal mesas técnicas distritales cantonales</p> <p>Antecedentes</p> <p>La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral –SDII del Ministerio de Inclusión Económica y Social se alinea con la intervención Misión Ternura que es parte del Eje Programático <i>Derechos para todos durante toda la vida del Plan Nacional de Desarrollo 2017 -2021</i>; en este sentido, reconociendo la obligatoriedad en la adopción de medidas desde el Estado dirigidas a la atención integral de la primera infancia, la SDII viene implementando el enfoque de protección integral en las modalidades de Desarrollo Infantil Integral mediante algunas innovaciones y estrategias como son: atención receptiva y cambio cultural, juego y aprendizaje, nutrición y salud, seguridad y protección, movilización social para la protección y cuidado que inciden en el mejoramiento de la calidad de los servicios de la SDII, y consecuentemente en el cumplimiento y ejercicio de los derechos de las niñas y niños con prioridad durante los primeros 1.000 días de vida.</p> <p>Las metas previstas en la intervención Misión Ternura están dirigidas a la reducción de las prevalencias de desnutrición crónica en niños y niñas menores de 2 años y 5 años de edad; aumentar la prevalencia de la lactancia materna exclusiva en los primeros seis meses de vida, incrementar el acceso a los niños y niñas menores de 5 años que participen en los programas de la primera infancia.</p> <p>En los meses de febrero y marzo se realizaron encuentros distritales de las mesas técnicas intersectoriales cantonales, el objetivo fue concretar una agenda de trabajo coordinada y articulada con las entidades locales para su ejecución durante el 2019, con un seguimiento al cumplimiento de las acciones y avance de resultados en encuentros zonales a realizarse en el mes de junio y buscar alternativas de solución para superar posibles alertas.</p> <p>En este contexto, se ha programado realizar los encuentros zonales de las mesas técnicas intersectoriales cantonales; actividad que se la realiza en dos momentos: la primera mediante</p>

encuentros de incidencia política con las autoridades locales nuevas o reelegidas a fin de comprometer su participación en las mesas técnicas, en el marco de sus competencias; la segunda, es el encuentro zonal de las mesas técnicas cantonales para socializar y analizar los resultados de la Ruta Integral de Atenciones Intersectorial (RIA) o Agenda local y encontrar alternativas de solución para mejorar las acciones y alcanzar el cumplimiento de metas programadas.

010

Objetivos

- Socializar a las autoridades de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, nuevas o reelegidas, sobre la Política Pública de Primera Infancia en el marco de la Intervención Emblemática Misión Ternura.
- Presentar los primeros resultados de los Planes de Acción consensuados y acordados en los encuentros Distritales de las Mesas Técnicas Intersectoriales Cantonales, con la finalidad de garantizar la atención a niñas y niños menores de 3 años de edad y mujeres gestantes conforme se establece en la Ruta Integral de Atenciones Intersectorial (RIA).

Metodología.

El evento se realizó en la ciudad de Nabón, con la participación y liderazgo del SR. Alcalde; asistieron Coordinadores Zonales y/o representantes de la Gobernación de la provincia de Azuay, GAD, MSP, MIES, MINEDUC, Registro Civil, Juntas y Consejos Cantonales de cada Distrito.

Mediante 3 grupos de trabajo uno por Distrito (excepto Morona Santiago), cada institución expuso los resultados correspondientes al primer semestre, analizó las debilidades y logros y se estableció acuerdos para el siguiente semestre.

Para esto es fundamental que se remita la agenda a las instituciones respectivas con 8 días de anticipación con la finalidad que a esta reunión de trabajo asistan con los insumos requeridos.

Nota: Con un mínimo de ocho (8) días de anticipación a la realización del evento, el MIES solicitó formalmente a cada institución participante la información mencionada en el párrafo anterior, para que puedan preparar la respectiva presentación institucional.

Durante el desarrollo de las exposiciones, dos (2) técnicos del MIES consolidaron la información a nivel distrital; concluidas las mesas distritales se procedió a reunir a todos los Distritos en un único espacio con la finalidad de presentar en Plenaria los resultados de la Zona.

El evento concluyó con un Acta firmada por las autoridades participantes, misma que contiene los siguientes acuerdos a cumplirse en el siguiente semestre:

- La mesa técnica intersectorial cantonal funcionará para todos los grupos prioritarios, será convocado de acuerdo con el tema de interés de cada entidad. En el caso de Desarrollo Infantil Integral, se continuará con el desarrollo de la agenda (Acuerdos que constan en el Acta), en el marco de las metas del PND 2017 -2021 que el que están comprometidos principalmente MIES y MSP.
- GAD-M, al involucrarse en las mesas técnicas intersectoriales, cumplen con sus competencias: dotar de servicios básicos a la población de su territorio, crear los CCPD, JCPD, poner en funcionamiento el sistema local de protección de derechos.
- Seguimiento nominal: GAD-Nabón liderará la información de la primera infancia en ese cantón; contará con el apoyo de MSP y MIES:
- Involucrar en las mesas intersectoriales a las entidades locales, conforme sus competencias: Ministerio de Agricultura; MIDUVI, Juntas parroquiales.

18h00 – 19h15 Traslado transporte institucional Nabón – Cuenca

19h15 – 19h40 Hospedaje en la ciudad de Cuenca

Día 2: Viernes 21 de Junio de 2019

Hora	Actividad Desarrollada
06h15 - 06h40	Traslado centro ciudad de Cuenca al aeropuerto
08h30 - 09h20	Traslado en transporte aéreo Cuenca - Tababela
10h00 - 12h00	Traslado en transporte público (bus) Tababela – Quito

PRODUCTOS:

- Sistematización de los compromisos establecidos entre los actores de las Mesas Técnicas Intersectoriales Cantonales.
- Información de resultados por parte de cada institución que se encuentra conformada para las Mesas Técnicas Intersectoriales Cantonales.
- Matriz de sistematización de resultados para seguimiento y fortalecimiento de acciones no cumplidas.

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
20-06-2019	0000039	Alimentación	1,75
20-06-2019	001-001-0133247	Alimentación	10,00
20-06-2019	0017748	Hospedaje y Alimentación	50,00
SUMAN:			USD\$ 61,75

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-06-2019	21-06-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	03:15	12:00	

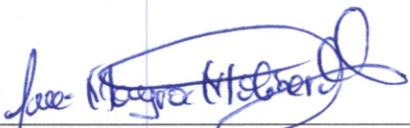
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PÚBLICO	QUITO-TABABELA	20-06-2019	03H15	20-06-2019	05H00
AEREO	TAME	TABABELA-CUENCA	20-06-2019	05H45	20-06-2019	06H35
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - NABÓN	20-06-2019	07H15	20-06-2019	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	NABÓN - CUENCA	20-06-2019	18H00	20-06-2019	19H15
AEREO	TAME	CUENCA- TABABELA	21-06-2019	08H30	21-06-2019	09H20
TERRESTRE	PÚBLICO	TABABELA – QUITO	21-06-2019	10H00	21-06-2019	12H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

008

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados,
NOMBRE: Mayra Molineros Ochoa CARGO: Analista Nacional DSCDI	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Samuel Pilco Tarira CARGO: Director de Servicios de Centros de Desarrollo Infantil	NOMBRE: Ivonne Tatiana León Álvarez CARGO: Subsecretario de Desarrollo Infantil

006



MARIA LORENA ESTRELLA AGUILAR

CUENCA

Direccion Matriz:

BENIGNO MALO 8-59

TELEFONO: 072834159 - 072824619

Tipo de contribuyente: PERSONA NATURAL

Obligado a llevar Contabilidad: SI

RUC: 0101900256001

FACTURA N.001-001-0133247

NUMERO DE AUTORIZACION

2006201901010190025600120010010001332470000006112

FECHA HORA AUTORIZACION 20/06/2019 20:26:34

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2006201901010190025600120010010001332470000006112

Razon Social/Nombres Apellidos: MAYRA MOLINEROS

RUC/CI: 1716352149

TIPO PAGO: 0 PLAZO:0 Dias VENCE:20/06/2019

FECHA DE EMISION: 20/06/2019

FORMA DE PAGO SRI: 01 SIN USO DEL SISTEMA FINANCIERO 10, Total:\$10

Si usted no recibe su documento electrónico en su email en 48 horas por favor visite www.raymipampa.com para descargarlo...

CODIGO	CANT.	DESCRIPCION	P.UNITARIO	DESC.	P.TOTAL
041	1	* Trucha frita	8.04	0.00	8.04
090	1	* Agua pura sin gas	0.89	0.00	0.89

INFORMACION ADICIONAL

Ciudad: cuenca

Dirección: QUITO

Telefono: .

Email: adrimayri@hotmail.com

SUBTOTAL:	8.93
DESCUENTO:	0.00
SUBTOTAL 12%	8.93
SUBTOTAL 0%	0.00
VALOR IVA 12%	1.07
VALOR TOTAL	10.00

RAYMIPAMPA
CAFE RESTAURANTE
MARIA LORENA ESTRELLA AGUILAR
RUC: 0101900256001
BENIGNO MALO 8-59
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD:S
FACTURA # 001-001-0133247
Cliente: MAYRA MOLINEROS
CI:1716352149 Telf.
Dir: QUITO
Fecha: 20/06/2019 Hora: 20:26:08

Cant	Descripción	P.Uni	Total
1	Trucha frita	8.036	8.036
1	Agua pura sin ga	0.893	0.893

SubTotal: 8.93
IVA 12% 1.07
Total: 10.00

FORMA PAGO: 01 SIN USO DEL SISTEM
CLAVE DE ACCESO:
200620190101019002560012001001
0001332470000006112
AMBIENTE:PRODUCCION
DOCUMENTO SIN VALIDEZ TRIBUTARIA/
DESCARGAR LA FACTURA AUTORIZAD/
www.raymipampa.com

.....
.....
-



Durán Ace María Cristina
 General Torres 9-70 entre
 Gran Colombia y Bolívar
 Telfs.: (593 7) 2831934 / 2835154
 Fax: (593 7) 2841113
 E-mail: granhotel@mail.com • Cuenca- Ecuador

FACTURA
 N° 001-001-00 **0017748**
 R.U.C.: 0102664602001
 AUT. SRI: 1124824263

CUENCA, 20 DE JUNIO DEL 2019

Fecha: _____ Habitación N°: 111
 Hora ingreso: 17H30
 Nombre: HAYRA MOLINEROS OCHOA N° PAX: 35.000
 Hora salida: 7:50
 Empresa / Institución: _____ Tarifa: _____
 N° R.U.C./C.I./PASAPORTE: 171835214-9 Forma de pago: EFFECTIVO
 Dirección: CONOCOTO Teléfono: 0924393954
 Ciudad: QUITO E-mail: _____

CONCEPTO	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	TOTALES
HOSPEDAJE	26-JUNIO	31.25							31.25 ✓
RESTAURANT		13.39							13.39 ✓
LAVANDERIA									-
OTROS									-
TOTAL DEL DIA		44.64							44.64

FORMA DE PAGO: Efectivo Dinero Electrónico Tarj. Crédito / Débito Otros

SUBTOTAL: 44.64 %
 SUBTOTAL 0%
 DESCUENTO
 SUBTOTAL 5.35
 I.V.A. 12 %
 TOTAL \$ 50.00

RECEPCIONISTA: *[Signature]*
 CONFORMIDAD DEL HUESPED: *[Signature]*

ADMINISTRACIÓN GRAFISUM CIA. LTDA. • TELF.: 4203606 • AUT. N° 1843 • R.U.C.: 019011475001 • CUENCA
 ORIGINAL- ADQUIRIENTE • 1a. COPIA; EMISOR • 2a. COPIA; COPIA SIN VALOR PARA EFECTOS TRIBUTARIOS

20/05/2019 • N° 000017551 al 000018050 • Emisión válida 20/05/2020

Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2019-0210-M

Quito, D.M., 11 de junio de 2019

PARA: Lcd. Mayra Alejandra Molineros Ochoa
Servidor Público 5

ASUNTO: DELEGACIÓN DE COMISIÓN ZONA 6

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a ustedes para que se trasladen a la Zona 6, al Distrito Cuenca, del 20 al 21 de junio de 2019, con la finalidad de que participe en la rendición de cuentas de los primeros resultados a nivel zonal de los Planes de Acción consensuados y acordados en los encuentros Distritales de las Mesas Técnicas Intersectoriales Cantonales, con la finalidad de garantizar la atención a niñas y niños menores de 3 años de edad y mujeres gestantes conforme se establece la Ruta Integral de Atenciones Intersectorial (RIA).

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. Samuel Isaias Pilco Tarira

DIRECTOR DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

mm



FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS INTERNOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	MAYRA ALEJANDRA MOLINEROS OCHOA			
Cédula de identidad:	1716352149	Fecha de requerimiento:	11-06-2019	
Cargo:	ANALISTA NACIONAL CDI	Dirección:	SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL	
RUTA			Nacional ()	Internacional ()
Ida:	Quito - Cuenca	Fecha:	20-06-2019	Hora: 05H45
Retorno:	Cuenca - Quito	Fecha:	21-06-2019	Hora: 07H25
N° de Documento	MIES-SDII-DSCDI-2019-0210-M			Anexo Si (X) No ()

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuente a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.

Mayra Molineros Ochoa

Mgs. Mayra Molineros Ochoa
Firma del Solicitante

Autorizado por

Samuel Pilco Tarira
Mgs. Samuel Pilco Tarira
Jefe Inmediato

Aida Leonor Cobo Vargas
Dra. Aida Leonor Cobo Vargas
Coordinadora General Administrativa Financiera

Observaciones: _____

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

001

MOLINEROSCHOA/MAYRA
ETKT: 2692135056524
FREQUENT FLYER

FROM	TO
UIO	CUE
FLIGHT	DATE
EQ 0173	20JUN19
DEPARTURE TIME	CLASS
05:50	K
SEAT	GATE
2D	D4
BOARDING TIME	
05:20	
SPECIAL SERVICE	

ETKT2692135056524C2
FECHA/DATE: 21JUN

VUELO/FLIGHT **0172**

MOLINEROSCHOA/MAYRA
DE/FROM: CUENCA
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **8A**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 80

 Ministerio de Inclusión Económica y Social	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
	PASAJES	
FECHA:	25 JUN 2019	942
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		NOVA:
NOMBRE:	