



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2021 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 2159 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 80,00
IVA: 0,00
Sub Total: 80,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 80,00



Estado: APROBADO

Descripción:

Cuenta Monetaria No.: 4009856163

ELIZALDE PRADO REINER ERALDO.-PAGO POR COMISION CUMPLIDA A
TULCAN, APOYO LOGISTICO EN RETIRO DE DONACIONES DE LA
DIRECCION DISTRITAL CARCHI. DEL 17 AL 18 DE MAYO 2021 SEGUN
SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS. FACTURAS Y DEMÁS DOC. HAB.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	20/07/2021	80,00	0,00
Sub - Total				80,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 80,00



18/10/21

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	16	07	2021	2159	2142
Unid. Desc:	0000						

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-	1149

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D	
Area De:	GASTOS							
Beneficiario:	0801937228	ELIZALDE PRADO REINER ERALDO						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
MONTO IVA										0.00
TOTAL										80.00
TOTAL DEDUCCIONES										0.00
LIQUIDO										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: ELIZALDE PRADO REINER ERALDO.-PAGO POR COMISION CUMPLIDA A TULCAN, APOYO LOGISTICO EN RETIRO DE DONACIONES DE LA DIRECCION DISTRITAL CARCHI. DEL 17 AL 18 DE MAYO 2021 SEGUN SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS. FACTURAS Y DEMAS DOC. HAB. CONTROL MEB-SP-LG-FR.

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	RLU2D8F45L53UBH	FIRMA ELECTRONICA:	ZTU3LGFHD85DFRA
	USUARIO:	LGUALOTUNAP	USUARIO:	CRUZACERO
	FECHA:	16/07/2021	FECHA:	16/07/2021

FIRMA	FIRMA
-------	-------

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	RLU2D8F45L53UBH	FIRMA ELECTRONICA:	ZTU3LGFHD85DFRA
	USUARIO:	LGUALOTUNAP	USUARIO:	CRUZACERO
	FECHA:	16/07/2021	FECHA:	16/07/2021

FIRMA

FIRMA

OK 015

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016 07 2021	2159	2142
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2021-0437-	1149

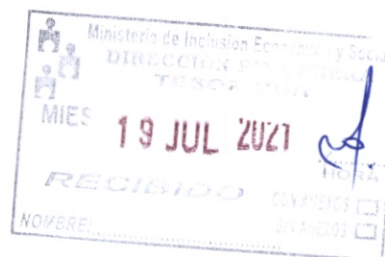
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0801937228 ELIZALDE PRADO REINER ERALDO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: ELIZALDE PRADO REINER ERALDO.-PAGO POR COMISION CUMPLIDA A TULCAN, APOYO LOGISTICO EN RETIRO DE DONACIONES DE LA DIRECCION DISTRITAL CARCHI. DEL 17 AL 18 DE MAYO 2021 SEGUN SOLICITUD E INFORME DE SERVICIOS. FACTURAS Y DEMÁS DOC. HAB. CONTROL MEB-SP-LG-FR.

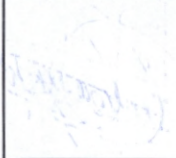


DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/07/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		016	07	2021
			2159		2142
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2021-0437-		1149
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0801937228	ELIZALDE PRADO REINER ERALDO			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/07/2021	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

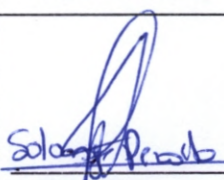
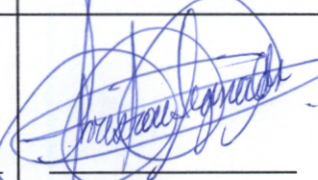
Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		013 07 2021	2142	2142
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2021-0437-	1149	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0801937228	ELIZALDE PRADO REINER ERALDO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: ELIZALDE PRADO REINER ERALDO.-VIAJA A TULCAN. APOYO LOGISTICO EN RETIRO DE DONACIONES DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL CARCHI. DEL 17 AL 18-05-2021. ADJUNTA SOLICITUD DE AUTORIZACIONFORME DE SERVICIOS. FACTURAS Y DEMÁS DOC. HAB

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/07/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS
1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	0801937228	CARGO:	AUXILIAR DE SERVICIOS
SERVIDOR:	ELIZALDE PRADO REINER ERALDO	NIVEL:	
LUGAR COMISIÓN:	QUITO-TULCAN		
FECHA DE SALIDA:	17/05/2021	HORA:	06H30
FECHA DE RETORNO:	18/05/2021	HORA:	17H00
		C. PRESUPUESTARIA:	8
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	1	80,00
TOTAL			80,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	0,00
	TOTAL REEMBOLSO		0,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	28,00
0	ALIMENTACION	530303	30,00
3	MOVILIZACION	530301	0,00
	TOTAL GASTOS		58,00

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos			80,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	56,00	56,00
Valor sin Justificar	30%	24,00	24,00
Valor que justifica el funcionario			80,00
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			
			0,00
c) Total por liquidación de compras			
			0,00
d) Total a favor del Funcionario			
			80,00

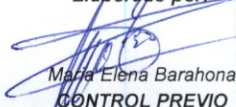
5. OBSERVACIONES

1	
2	

6. RECOMENDACIÓN

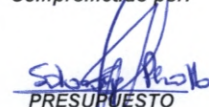
Analizada la documentación que sustenta la solicitud de pago de la referencia, se determina que: El compromiso reúne todos requisitos legales, pertinentes y necesarios; la obligación de pago es correcta, por lo que, es procedente realizar los registros presupuestarios-contables que correspondan conforme a la respectivo control de cada proceso en aplicación a la normativa de Control Interno, las autorizaciones respectivas y el pago.

Elaborado por:


 María Elena Barahona
 CONTROL PREVIO

Quito, 6 de julio de 2021

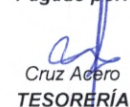
Comprometido por:


 PRESUPUESTO

Contabilizado Por:


 CONTABILIDAD

Pagado por:


 Cruz Acero
 TESORERÍA

 Presup.
 06-07-2021
 12.24
 12-07-2021



DIRECCIÓN FINANCIERA INFORME LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	0801937228	CARGO:	AUXILIAR DE SERVICIOS
SERVIDOR:	ELIZALDE PRADO REINER ERALDO	NIVEL:	
LUGAR COMISIÓN:	QUITO-TULCAN		
FECHA DE SALIDA:	17/05/2021	HORA:	06H30
FECHA DE RETORNO:	18/05/2021	HORA:	17H00
		C. PRESUPUESTARIA:	8
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	1	80,00
TOTAL			80,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	0,00
	TOTAL REEMBOLSO		0,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	28,00
0	ALIMENTACION	530303	30,00
3	MOVILIZACION	530301	0,00
	TOTAL GASTOS		58,00

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos			80,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	56,00	56,00
Valor sin Justificar	30%	24,00	24,00
Valor que justifica el funcionario			80,00
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			
			0,00
c) Total por liquidación de compras			
			0,00
d) Total a favor del Funcionario			
			80,00

5. OBSERVACIONES

1	
2	

6. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la solicitud de pago de la referencia, se determina que: El compromiso reúne todos requisitos legales, pertinentes y necesarios; la obligación de pago es correcta, por lo que, es procedente realizar los registros presupuestarios-contables que correspondan conforme a la respectivo control de cada proceso en aplicacion a la normativa de Control Interno, las autorizaciones respectivas y el pago.

Elaborado por:

Maria Elena Barahona
CONTROL PREVIO

Comprometido por:

Stony Phalt
PRESUPUESTO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

Cruz Acero
TESORERÍA

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

17/05/2021

MIES-CGAF-DA-2021-1307-M

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ELIZALDE PRADO REINER

PUESTO QUE OCUPA:

AUXILIAR DE SERVICIOS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

TULCAN/CARCHI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

17/05/2021

HORA SALIDA (hh:mm)

06H30

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

18/05/2021

HORA LLEGADA (hh:mm)

17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

SRES. REINER ELIZALDE PRADO Y PABLO VIZCAINO GUERRERO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

MOVILIZARME EN EL VEHÍCULO PEI-2113 CONJUNTAMENTE CON EL SEÑOR PABLO VIZCAINO CONDUCTOR PROFESIONAL DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA PARA BRINDAR APOYO LOGÍSTICO EN RETIRO DE DONACION DE LA DIRECCION DISTRITAL CARCHI, EN LA CIUDAD DE TULCAN, PROVINCIA CARCHI.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
INSTITUCIONAL	PEI - 2113	QUITO - TULCAN	17/05/2021	06H30	17/05/2021	12H00
INSTITUCIONAL	PEI - 2113	TULCAN - QUITO	18/05/2021	11H30	18/05/2021	17H00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
BANECUADORTIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:

4009856163

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

REINER ELIZALDE PRADO
AUXILIAR DE SERVICIOSMGS. EDUARDO JOSÉ VÉLIZ QUINTERO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

MGS. MARÍA ALEXANDRA ROMÁN LOZANO
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



REVISADO POR 3 DE
2021
05/07/2021



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-CGAF-DA-2021-1307-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
19/05/2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ELIZALDE PRADO REINER

PUESTO QUE OCUPA:
AUXILIAR DE SERVICIOS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
TULCAN/CARCHI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
SRES. REINER ELIZALDE Y PABLO VIZCAINO GUERRERO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES	
	17-05-2021
06H30 - 12H00	Quito - Tulcán Salida desde mi domicilio sector de Carapungo en el vehículo camioneta PEI-2113 conjuntamente con el compañero Pablo Vizcaino, conductor profesional de la Dirección Administrativa (desayuno)
12H00 - 13H00	Almuerzo
13H00 - 18H00	Traslado Dirección Distrital y cumplimiento de apertura de bultos, conteo de prendas, cierre de bultos
18H00 - 19H00	Merienda, culminando mis labores y pernoctando en la misma
	18-05-2021
07H30 - 08H00	Desayuno
08H00 - 11H30	Traslado Dirección Distrital y cumplimiento de apertura de bultos, conteo de prendas, cierre y carga de bultos
11H30 - 17H00	Tulcán - Quito, llegando a mi domicilio y culminando mis labores

PRODUCTOS:

CUMPLIMIENTO CON LA MOVILIZACION EN EL VEHÍCULO PEI-2113 CONJUNTAMENTE CON EL SEÑOR PABLO VIZCAINO CONDUCTOR PROFESIONAL DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA PARA BRINDAR APOYO LOGÍSTICO EN RETIRO DE DONACION DE LA DIRECCION DISTRICTAL CARCHI, EN LA CIUDAD DE TULCAN, PROVINCIA CARCHI.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES)

FECHA	No. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
17-05-2021	210	ALIMENTACION	10.00
17-05-2021	117	ALIMENTACION	10.00
17-05-2021	3137	ALIMENTACION	10.00
18-05-2021	5799	HOSPEDAJE	28.00
		SUMA:	USD 58.00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17-05-2021	18-05-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H30	17H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
INSTITUCIONAL	PEI - 2113	QUITO - TULCAN	17/05/2021	06H30	17/05/2021	12H00
INSTITUCIONAL	PEI - 2113	TULCAN - QUITO	18/05/2021	11H30	18/05/2021	17H00

INSTITUCIONAL

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

REINER ELIZALDE PRADO
AUXILIAR DE SERVICIOS

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO

ING. GINA VERA PRECIADO
RESPONSABLE DE GUARDALMACEN

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

MGS. EDUARDO JOSÉ VÉLIZ QUINTERO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2021-1307-M

Quito, D.M., 17 de mayo de 2021

PARA: Sr. Econ. Germanico Alfredo Jarrin Ramirez
Analista de articulación zonal

Sr. Reiner Eraldo Elizalde Prado
Conserje

ASUNTO: Delegacion para la recepcion de bienes donados Dirección Distrital Tulcan

De mi consideración:

En referencia Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2021-1042-M del 19 de abril de 2021, mediante el cual se solicita a la Dirección Distrital de Tulcán receptor los bienes a ser donados y mantener temporalmente bajo su custodia, con la finalidad de culminar el proceso de entrega recepción de las donaciones por parte de la SENAE DIRECCION DISTRITAL TULCAN. En este sentido, me permito delegar a Germánico Jarrín como delegado de Guardalmacén y a Reiner Elizalde como apoyo en la recepción de los bienes antes mencionados.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Eduardo José Veliz Quintero
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

gv

Handwritten notes and signatures:
Alfredo Jarrin Ramirez
Reiner Elizalde
17/18 mayo 2021

ORIGINAL: CLIENTE
COPIA: EMISOR

Reascos Morán Washington Alfredo - MUNDO GRAFICO - RUC. 0400765848001 Aut. 1938
Fecha Aut. 14/ Abril / 2021 - del 00101 al 00300 - CADUCA 14 / ABRIL / 2022



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 1492

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

RUC 1760001200001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2021-05-16 Hora 05:00 Hasta 2021-05-21 Hora 23:59

Motivo APOYO LOGISTICO MIES

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2021-05-16

No. Comunicación Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2021-1293

Lugar Origen DMQ

Lugar Destino NIVEL NACIONAL

Kilometraje Inicio 3299200

Kilometraje Fin 330799

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres VIZCAINO GUERRERO PEDRO PABLO

Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 0400699534

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI2113

Marca / Modelo CHEVROLET CTA. LUV D-MAX

Color DORADO

Número Matrícula A962071

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres EDUARDO VELIZ

Cargo DIRECTOR ADMINISTRATIVA

Realizado Por CARRILLO RUIZ ANDRES VINICIO

Fecha de Emisión 2021-05-16 15:54

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2021-1293-M**Quito, D.M., 16 de mayo de 2021**

PARA: Sra. Mgs. María Alexandra Román Lozano
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: AUTORIZACION SALVOCONDUCTOS VEHICULOS PLANTA CENTRAL SEMANA DEL 17 AL 23 DE MAYO 2021

De mi consideración:

Mediante Decreto Ejecutivo No. 1291 se dispuso el Estado de Excepción por 28 días, en 16 provincias por calamidad pública ante el embate de la COVID-19. La medida, implementada con la finalidad de precautar la salud y la vida de la población ante la evolución de la pandemia en el país, regirá en las provincias de Azuay, Imbabura, Loja, Manabí, Santo Domingo de los Tsáchilas, Guayas, Pichincha, Los Ríos, Esmeraldas, Santa Elena, Tungurahua, Carchi, Cotopaxi, Zamora Chinchipe, El Oro y Sucumbíos desde las 20:00 del viernes 23 de abril hasta las 23:59 del jueves 20 de mayo. El decreto ratifica las medidas anunciadas por el COE Nacional.

Declarado el estado de excepción regirán las siguientes medidas:

- Toque de queda en el siguiente horario: de lunes a jueves desde las 20:00 hasta las 05:00. Restricción absoluta de movilidad desde las 20:00 de los días viernes (sábado y domingo todo el día) hasta las 05:00 de los lunes. Esta medida incluye al feriado del 01 de mayo.
- De esta medida se exceptúan a sectores de: salud; seguridad pública y privada, servicios de emergencia, agencias de control; sectores estratégicos, servicios de emergencia vial; sector exportador y toda su cadena logística; prestación de servicios básicos; provisión de alimentos, medicinas, insumos médicos y sanitarios; industrias relacionadas al cuidado y crianza de animales; trabajadores de medios de comunicación; delivery; servicio diplomático, consular y organismos internacionales; personas particulares en caso de emergencia justificada; actividades del sector financiero; funcionarios de: función Electoral, abogados, Corte Constitucional, Función Judicial; Defensoría del Pueblo, Asamblea, Contraloría y Procuraduría. Así como en aquellos casos que se requiera movilización hacia y desde aeropuertos, puertos; y personas que tienen agendadas sus citas de vacunación debidamente comprobado o citas médicas y odontológicas. Sectores de la construcción, turismo y manufacturero.

Considerando los antecedentes expuestos, solicito muy comedidamente, la autorización para la emisión de los salvo conductos a nivel nacional para la flota vehicular de Planta Central del MIES ("cg-movilización" Contraloría General del Estado) conforme el Acuerdo 042-CG-2015 de la Contraloría General del Estado, con el fin de continuar atendiendo las necesidades de movilización de personal, bienes, donaciones y demás actividades institucionales en el ámbito de las competencias de esta cartera de Estado, y principalmente en lo referente a la ayuda humanitaria, para el periodo comprendido del 17 al 23 de mayo de 2021 a favor de los vehículos asignados al Despacho Ministerial y Viceministerios, y del 17 al 21 de mayo de 2021 a favor de los vehículos de pull institucional.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Eduardo José Veliz Quintero
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Copia:
Sr. Ing. Andres Vinicio Carrillo Ruiz
Asistente de Guardalmacén



sembramos
Futuro

Lenín



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Origen:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

NO. CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACIÓN

Ejecutora:

MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

8

26

02

21

Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

IMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

SE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

CO	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
1	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$93,247.74
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$93,247.74
TOTAL									

NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE DOLARES CON 74/100 CENTAVOS

ACION:

IGS. EDUARDO VÉLIZ - DIRECTOR ADMINISTRATIVO: CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS, JEFES Y TRABAJADORES DEL MIES QUE REALIZAN ACTIVIDADES EN TERRITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES, 2020-2021, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-CGAF-DA-2021-0437-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-CGAF-DA-CA-2021-003. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA, NO VALIDA NI LEGITIMA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN EFECTUADO POR LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN

DO

REGISTRADO:

APROBADO:

DO

WILMA YOMAIRA

Firmado electrónicamente por WILMA YOMAIRA

Firmado electrónicamente por:
NELLY DEL ROCIO
BUSTILLOS
VILLACREZ

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2021-1042-M
Quito, D.M., 19 de abril de 2021

PARA: Sra. Ing. Leonor Bethsabe Carlosama Iguanchi
Directora Distrital Tulcán

ASUNTO: Remisión de la Resolución Nro. SENAE-DDT-2021-0162-RE de acuerdo a competencias emitidas en el Acuerdo Ministerial Nro. 039

De mi consideración:

Mediante Resolución Nro. SENAE-DDT-2021-0162-RE de 25 marzo 2021 suscrita por Sr. Edson Steven Espinoza Vargas Director Distrital Tulcán – SENAE, entrega por Adjudicación Gratuita Directa a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social, lo descrito en el texto que cita:

"(...) RESUELVE: PRIMERO: ADJUDICAR DE FORMA DIRECTA, a favor del MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL MIES, a través de la Mgs. Román Lozano María Alexandra en su calidad de Coordinadora General Administrativa Financiera y/o su delegado del MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL MIES, las mercancías en archivo que se adjunta.

SEGUNDO: Que el MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL MIES deberá retirar la mercancía objeto de la presente adjudicación Directa en un tiempo máximo de diez días hábiles posteriores a la suscripción de la presente Resolución, debiendo aclarar que en caso de poder retirar la mercancía en el tiempo estipulado se podrá otorgar una prórroga adicional, conforme lo determina el Art. 32 de la resolución N°SENAE-SENAE-2018-0187-RE (...)"

Con la finalidad de dar estricto cumplimiento al Acuerdo Ministerial Nro. 39, de fecha 4 de mayo de 2017, (Reglamento del Procedimiento para el Ingreso, Aceptación y Entrega de Donaciones, Adjudicaciones Gratuitas y Otras Clases de Ayudas a Título Gratuito en el Ministerio de Inclusión Económica y Social), en artículo 5 dispone: "Para los casos contemplados en el artículo 4, literales b) y c), (...) En las Coordinaciones Zonales, la Comisión estará integrada por: a) Coordinador/a Zonal o su delegado/a, quien presidirá la Comisión. b) El/la Guardalmacén o quien haga sus veces. c) El/La/contador o servidor que tiene a su cargo las funciones –actividades de contador/a."; sin perjuicio, de la obligación de observar las demás estipulaciones constantes en el citado Acuerdo, así como también, en relación a los registros contables de estos bienes, tanto en su ingreso y como egreso, se deberá observar la referida Normativa y lo determinado en el Oficio Nro.MEF-SCG-2020-0745-O, emitido por el ente rector de las finanzas públicas.

Finalmente, es preciso señalar que esta recepción por parte de las Coordinación Zonal 1 a través de su Dirección Distrital Tulcán se da por necesidad Institucional y por la emergencia sanitaria con la finalidad de evitar el contagio comunitario del COVID-19, por lo tanto, se debe agilizar el proceso de recepción de las donaciones que van direccionadas a la atención de las personas en situación de mendicidad, trabajo infantil, habitantes de calle y otras vulneraciones de derechos, de acuerdo a la normativa vigente.

Una vez ejecutado el proceso de entrega recepción de la Resolución Nro. SENAE-DDT-2020-0162-RE, por parte de los delegados designados por la Coordinación Zonal 1, el 19 de febrero de 2021, la Dirección Distrital de Tulcán los mantendrá temporalmente bajo su custodia para que luego sean entregados con la respectiva acta de entrega recepción desde la

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2021-1042-M**Quito, D.M., 19 de abril de 2021**

Dirección Distrital Tulcán a la responsable de Gestión de Guardalmacén – Quito Ing. Gina Vera Preciado, para lo cual se deberá adjuntar una copia del acta suscrita entre la Dirección Distrital Tulcán y SENAE como sustento del proceso.

Se coordinará entre las partes de manera oportuna la recepción de los bienes que serán trasladados a la bodega MIES Planta Central.

Seguro de contar con su apoyo a la gestión me suscribo.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Eduardo José Veliz Quintero
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Anexos:

- mies-cgaf-2021-0081-ext-resolucion_162_senae_tulcan.pdf

Copia:

Sr. Ing. César Andrés Champutiz Ordoñez
Analista Senior Administrativo

Ing. Gina Patricia Vera Preciado
Servidor Público 3

gv



Firmado electrónicamente por:
**EDUARDO JOSE
VELIZ
QUINTERO**



sembramos
Futuro

Lenin

