



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2021 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 2422 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 163,41
IVA: 0,00

Sub Total: 163,41

Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00

Total Líquido Pagar: 163,41



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 406142853900

CASCO MEDRANO KLEVER RAFAEL.- VIAJA A ESMERALDAS Y SANTO DOMINGO. CAPACITAR Y SOCIALIZAR EL INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MIES . DEL 21 AL 23-07-2021. SE ADJUNTA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN, INFORME DE SERVICIOS,

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	02/08/2021	163,41	0,00
Sub - Total				163,41	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 163,41



24/24 24/

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	29 07 2021	2422	2408
Unid. Desc:	0000			

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-	1283

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D

Area De:	GASTOS
----------	--------

Beneficiario:	1600126617 CASCO MEDRANO KLEVER RAFAEL
---------------	--

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	163.41
TOTAL PRESUPUESTARIO										163.41
MONTO IVA										0.00
TOTAL										163.41
TOTAL DEDUCCIONES										0.00
LIQUIDO										163.41

SON: CIENTO SESENTA Y TRES DOLARES CON 41/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CASCO MEDRANO KLEVER RAFAEL.- VIAJA A ESMERALDAS Y SANTO DOMINGO. CAPACITAR Y SOCIALIZAR EL INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MIES . DEL 21 AL 23-07-2021. SE ADJUNTA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN, INFORME DE SERVICIOS, FACTURAS Y DEMÁS HABILITANTE. CONTROL PREVIO RZ-SP-AG-FR

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JNE5NK8KX5NOM6Z	FIRMA ELECTRONICA:	ZDEE8A8IFLNIADA
	USUARIO:	FRAMOSR	USUARIO:	CRUZACERO
	FECHA:	29/07/2021	FECHA:	29/07/2021

FIRMA	FIRMA
-------	-------

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	JNE5NK8KX5NOM6Z	FIRMA ELECTRONICA:	ZDEE8A8IFLNIADA
	USUARIO:	FRAMOSR	USUARIO:	CRUZACERO
	FECHA:	29/07/2021	FECHA:	29/07/2021

FIRMA

FIRMA

ok
021

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		029	07	2021
			2422		2408
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-CGAF-DA-2021-0437-
					No. Expediente
					1283

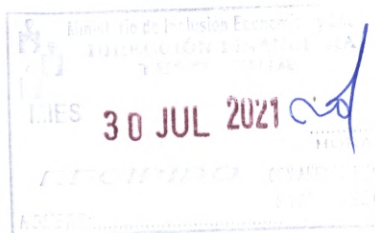
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1600126617 CASCO MEDRANO KLEVER RAFAEL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	163.41
TOTAL PRESUPUESTARIO										163.41
IVA										0.00
SUB - TOTAL										163.41
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										163.41

SON: CIENTO SESENTA Y TRES DOLARES CON 41/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CASCO MEDRANO KLEVER RAFAEL.- VIAJA A ESMERALDAS Y SANTO DOMINGO. CAPACITAR Y SOCIALIZAR EL INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MIES . DEL 21 AL 23-07-2021. SE ADJUNTA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN, INFORME DE SERVICIOS, FACTURAS Y DEMÁS HABILITANTE. CONTROL PREVIO RZ-SP-AG-FR



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/07/2021	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		029	07	2021	2422 2408
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2021-0437-		1283	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1600126617	CASCO MEDRANO KLEVER RAFAEL				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/07/2021	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

2422

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029 07 2021	2408	2408
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-CGAF-DA-2021-0437-	1283	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1600126617	CASCO MEDRANO KLEVER RAFAEL			

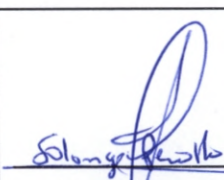
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	163.41
TOTAL PRESUPUESTARIO										163.41
IVA										0.00
SUB - TOTAL										163.41
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										163.41

SON: CIENTO SESENTA Y TRES DOLARES CON 41/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CASCO MEDRANO KLEVER RAFAEL. - VIAJA A ESMERALDAS Y SANTO DOMINGO. CAPACITAR Y SOCIALIZAR EL INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MIES. DEL 21 AL 23-07-2021. SE ADJUNTA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN, INFORME DE SERVICIOS, FACTURAS Y DEMÁS HABILITANTE.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/07/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero



DIRECCIÓN FINANCIERA INFORME LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1600126617	CARGO:	DIRECTOR DE GESTION DOCUMENTAL Y ATENCION CIUDADANA
SERVIDOR:	CASCO MEDRANO KLEVER RAFAEL	NIVEL:	NJS
LUGAR COMISIÓN:	ESMERALDAS - SANTO DOMINGO		
FECHA DE SALIDA:	21/07/2021	HORA:	08H00
FECHA DE RETORNO:	23/07/2021	HORA:	20H00
		C. PRESUPUESTARIA:	8
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	130,00	2	260,00
TOTAL			260,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE	530303	0,00
7	ALIMENTACIÓN	530303	0,00
	TOTAL REEMBOLSO		0,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	50,00
2	ALIMENTACION	530303	35,41
3	MOVILIZACION	530301	0,00
	TOTAL GASTOS		85,41

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos			260,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	182,00	85,41
Valor sin Justificar	30%	78,00	78,00
Valor que justifica el funcionario			163,41
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			
			0,00
c) Total por liquidacion de compras			
			0,00
d) Total a favor del Funcionario			
			163,41

6. OBSERVACIONES

1	NO SE RECONOCE LA FACTURA 755 POR CUANTO LA FECHA DE EMISIÓN SE ENCUENTRA REPISADA.
2	NO SE RECONOCE LA FACTURA 5197 POR CUANTO EL SUBTOTAL DEL 12% SE ENCUENTRA REPISADA.

7. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que es porcedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan conforme a la respectivo control de cada proceso en aplicacion a la normativa de Control Interno.

Quito, 28 de julio de 2021

Elaborado por:

Econ. Ricardo Zambrano
CONTROL PREVIO

Comprometido por:

PRESUPUESTO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

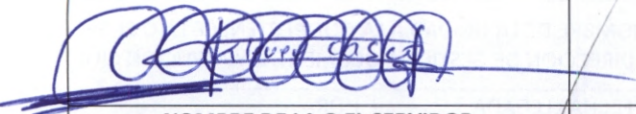
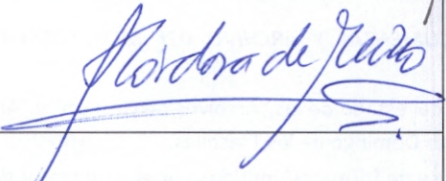
Pagado por:

Cruz Acero
TESORERÍA

Presup
28.07.2021
11:18

Recibido 28-07-2021 10:30 pp
 017

		MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL		Ministerio de Inclusión Económica y Social		
FECHA: 18 JUL 2021 HORA: 10:30						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MIES-DM-DGDAC-2021-1365-M-A		FECHA DE SOLICITUD 19-07-2021				
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CASCO MEDRANO KLEVER RAFAEL			PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ESMERALDAS-ESMERALDAS; SAN LORENZO- ESMERALDAS; SANTO DOMINGO-SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS.			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA			
FECHA SALIDA	HORA SALIDA:		FECHA LLEGADA	HORA		
21/07/2021	08H00		23/07/2021	20:00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: DR. KLEVER RAFAEL CASCO MEDRANO; ING. MARÍA ALEXANDRA CAYAMBE CARRILLO; EMILIANO ULLAURI CASTILLO.						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: • Capacitar y Socializar el "INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL". • Realizar visitas técnicas in situ para la verificación y revisión del estado de los "Archivos de Gestión" y "Archivo Central" de las Direcciones Distritales: Esmeraldas; San Lorenzo y Santo Domingo de los Tsáchilas. • Constatar la aplicación de los procedimientos archivísticos, uso de formatos emitidos por el ente rector de la gestión de archivo, así como reportar y emitir recomendaciones para el mejoramiento de procesos e implementación de metodología y prácticas archivísticas, con la finalidad de que se adopten las medidas y acciones correctivas que permitan llevar un adecuado manejo de la gestión de archivo, para garantizar seguridad jurídica institucional, a través de la preservación y conservación documental que respalde la gestión de quienes administran las Direcciones Distritales.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	Quito-Distrito Esmeraldas	21/07/2021	08:00	21/07/2021	15:00
TERRESTRE	PARTICULAR	Distrito Esmeraldas – Distrito San Lorenzo	22/07/2021	13:30	22/07/2021	16:00
TERRESTRE	PARTICULAR	Distrito San Lorenzo-Distrito Esmeraldas	22/07/2021	18:00	22/07/2021	20:20
TERRESTRE	PARTICULAR	Distrito Esmeraldas -Distrito Santo Domingo	23/07/2021	08:00	23/07/2021	10:30
TERRESTRE	PARTICULAR	Distrito Santo Domingo -Quito	23/07/2021	16:15	23/07/2021	20H00
AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.						

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO JUVENTUD ECUATORIANA PROGRESISTA "JEP"	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: N° 406142853900
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Dr. Klever Rafael Casco Medrano		Ing. Mae Montaña Valencia MINISTRA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
		
Mgs. Amparo del Carmen Córdova Vaca COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA		



República
del Ecuador

**Ministerio de Inclusión
Económica y Social**

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2021-1365-M-A

Quito, D.M., 19 de julio de 2021

PARA: Srta. Ing. Mae Montaña Valencia
Ministra de Inclusión Económica y Social

ASUNTO: Solicitud de autorización a visita a las provincias de Esmeraldas y Santo Domingo de los Tsáchilas.

De mi consideración:

Saludarla cordialmente, la presente es con la finalidad de solicitar a su autoridad comedidamente, autorice a esta Dirección realizar visitas a Balcones de Servicios y Archivo General Distritales y Zonales, de las provincias de Esmeraldas y Santo Domingo de los Tsáchilas; por cuanto, existen inconvenientes y/o problemas en denuncias, quejas, reclamos respecto a cobro de bonos y pensiones en balcones de servicios; así mismo, por observación de la Contraloría General del Estado, se verificará el orden cronológico, espurgo y foliado del archivo general de la Institución; así mismo, capacitación práctica en territorio; razón por la cual, solicito también autorización y designación de un vehículo para el traslado respectivo.

Funcionario	Zona	Provincia	Transporte	Fecha de salida	Fecha de retorno
Dr. Klever Rafael Casco Medrano	1	Esmeraldas	Terrestre	21-07-2021	22-07-2021
Dr. Klever Rafael Casco Medrano	4	Santo Domingo de los Tsachilas	Terrestre	22-07-2021	23-07-2021

Con sentimiento de distinguida consideración y estima, suscribo.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Klever Rafael Casco Medrano

DIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2021-1365-M-A

Quito, D.M., 19 de julio de 2021

Copia:

Srta. Abg. Nelly Fernanda Paredes Medina
Coordinadora de Despacho

Sr. Dr. Edison Roberto Ledesma Cardoso
Abogado de Asesoría Legal y Organizaciones Sociales 3

Sr. Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi
Técnico de Documentación y Archivo

at

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----



Firmado electrónicamente por:
**KLEVER RAFAEL
CASCO MEDRANO**



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2021-1366-M

Quito, D.M., 20 de julio de 2021

PARA: Sr. Mgs. Paúl Fernando Cevallos Acosta
Director Administrativo

ASUNTO: Uso de la certificación presupuestaria para viáticos de la Dirección Administrativa, autorizado por Despacho.

De mi consideración:

Saludarlo cordialmente, solicito muy comedidamente se autorice el uso de la certificación presupuestaria para viáticos, del ítem No. 53.03.03 de la Dirección Administrativa, para los días 21, 22 y 23 de julio de 2021, para 2 técnicos y esta autoridad, para su conocimiento esta petición la realizo previa autorización de la señorita Ministra Mae Montaña, con el fin de realizar visitas a balcones de servicios y Archivo General Distritales y Zonales, de las provincias de Esmeraldas y Santo Domingo de los Tsáchilas; así como también, un vehículo para desplazarnos a las provincias antes mencionadas.

Funcionario/servidor	cargo	Zona	Provincia	Fecha de salida	Fecha de retorno	Transporte
Dr. Klever Rafael Casco Medrano	Director de Gestión Documental y Atención Ciudadana	1	Esmeraldas	21/7/2021		Terrestre
		4	Santo Domingo de los Tsachilas	23/7/2021	23/7/2021	
Sra. Maira Alexandra Cayambe		1	Esmeraldas	21/7/2021		
		4	Santo Domingo de los Tsachilas	23/7/2021	23/7/2021	
Sr. Emiliano Ullauri Castillo	Servidor público 1	1	Esmeraldas	21/7/2021		
		4	Santo Domingo de los Tsachilas	23/7/2021	23/7/2021	
		Esmeraldas	21/7/2021			
		Santo Domingo de los Tsachilas	23/7/2021	23/7/2021		



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2021-1366-M

Quito, D.M., 20 de julio de 2021

Con sentimiento de distinguida consideración y estima, suscribo.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Klever Rafael Casco Medrano

DIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

Copia:

Sr. Alexander de Jesús Tibanlombo Sang Gi
Técnico de Documentación y Archivo

at



Firmado electrónicamente por:
**KLEVER RAFAEL
CASCO MEDRANO**



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-07-26 14:42:15 (GMT-5)

Generado por: Klever Rafael Casco Medrano

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-DM-DGDAC-2021-1366-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Dr. Klever Rafael Casco Medrano, Director de Gestión Documental y Atención Ciudadana, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sr. Mgs. Paúl Fernando Cevallos Acosta, Director Administrativo, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Uso de la certificación presupuestaria para viáticos de la Dirección Administrativa, autorizado por Despacho.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2021-07-20 (GMT-5)	Fecha Registro:	2021-07-20 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Paúl Fernando Cevallos Acosta (MIES)	2021-07-20 15:38:24 (GMT-5)	Informar	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	0	Buenas tardes. Para su conocimiento
Dirección Administrativa	Paúl Fernando Cevallos Acosta (MIES)	2021-07-20 14:59:15 (GMT-5)	Informar	Christian Misael Segovia Chávez (MIES)	0	
Dirección Administrativa	Paúl Fernando Cevallos Acosta (MIES)	2021-07-20 14:58:07 (GMT-5)	Reasignar	Andres Vinicio Carrillo Ruiz (MIES)	0	Por la urgencia y en forma extraordinaria se autoriza el uso de la certificación presupuestaria. Andres: Favor atender requerimiento de vehículo
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	2021-07-20 13:07:47 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	2021-07-20 13:07:47 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Klever Rafael Casco Medrano (MIES)	2021-07-20 13:07:19 (GMT-5)	Registro	Paúl Fernando Cevallos Acosta (MIES)	0	

ORIGINAL: ADQUIRIENTE - COPIA: EMISOR

CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESAS



Restaurant CASTIBOL

Restaurante - Organización de Eventos - Tienda de Abarrotes

Castillo Bolaños Jenny Yanina RUC: 0802522565001

Dirección: Las Mercedes - Eloy Alfaro y Tacito Ortiz

Telf. 2780 383 / San Lorenzo - Esmeraldas

Documento Categorizado NO F. Autorización 23/Junio/2021 Valido Hasta 23/Junio/2022

FACTURA

Autorización: 1128360327

001 - 001-000026834

Cliente:

C.I.

1600126517

Fecha:

22/07/2021

Dirección:

Quito

Telf:

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	TOTAL
	Alimentación		18 =

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD
AGENTE DE RETENCIÓN N° NAC-DICRMS 620 00000001

FORMA DE PAGO

Efectivo

Dinero

Electronico

Tarjeta de
Credito/Debito

Otros

Entregué Conforme

Recibí Conforme

SUBTOTAL \$.

18 =

IVA 0 %

IVA 12 %

9,16

TOTAL \$

27,16 =

IMPRESA JM - MENDIETA LASTRE MARIA JESENIA - TELF.: 2726 285 - RUC 1724509391001

AUTORIZACIÓN 13934 NUMERADO DEL 000026701 al 000027100

ORIGINAL = ADQUIRENTE COPIA = EMISOR

LA TABERNA MARINERA

Venta de comidas y bebidas en cevicherías,
incluso para llevar - Actividades de servicio diversos.

Mendoza Giraldo Miguel Angel
Estb.: Vía La Playa Km 1 Las Palmas Las Palmas Avenida Del Pacifico
000 entre Avenida Libertad y Sucre Cel.: 099 351 1911
ESMERALDAS - ECUADOR

FACTURA

001 - 001

0005197

Aut. # 1127823654

RUC: 0803263300001

Fecha: 22/07/2021

Sr. (es): KLEVER CASCO

RUC/CI: 1600126617 Telf.: 2907652

Direc.: QUITO

Cant.	DESCRIPCION	P. Unit.	V./Venta
1	AUMENTACIÓN		20,68

FORMA DE PAGO

Efectiva	☒
Dinero	☐
Electrónico	☐
Tarjeta de Crédito/Debito	☐
Otros	☐

CONTRIBUYENTE
REGIMEN
MICROEMPRESAS

[Firma]
Firma Autorizada

Sub total 12%

20,68

Sub total 0 %

Sub total

IVA 12 %

2,92

TOTAL \$

23,50

Original: Cliente / Copia: Emisor / Doc. Categorizado: No

Valle Santos José Luis / SEMP8-IMP Telf: 06-2711985 / RUC 1712884384001 / Aut. 2131
Fecha Aut. 12/02/2021 / Fecha Cad. 12/02/2022 / Imp. del 4917 al 5216



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES-DM-DGDAC-2021-1365-M-A

FECHA DE INFORME:

27-07-2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
KLEVER RAFAEL CASCO MEDRANO

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
ESMERALDAS-ESMERALDAS; SAN LORENZO-
ESMERALDAS; SANTO DOMINGO-SANTO DOMINGO DE
LOS TSÁCHILAS.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

DIRECCION DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

KLEVER RAFAEL CASCO MEDRANO, EMILIANO ULLAURI CASTILLO, MARÍA ALEXANDRA CAYAMBE CARRILLO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES (DIA, HORA)

MIÉRCOLES 21 DE JULIO DE 2021

HORA	ACTIVIDADES
08H00	Salida desde el domicilio, ciudad de Quito, hacia la Dirección Distrital Esmeraldas
13H00	Alimentación-Almuerzo con los servidores delegados de Planta Central
15H00	En el Distrito Esmeraldas-reunión con el Director Distrital Edgar Giovany Sánchez Núñez para tratar sobre la capacitación sobre Instructivo de Gestión Documental y Archivo y de Balcones de servicios, sistema de atención ciudadana y asistencia de los operadores de Balcón de servicio de Esmeraldas.
18H30	Alimentación-Cena con los servidores delegados de Planta Central
20H30	Hospedaje

JUEVES 22 DE JULIO DE 2021

HORA	ACTIVIDADES
07H00	Alimentación-Desayuno.
08H00	Llegada al Distrito Esmeraldas con los servidores delegados de Planta Central
08H30	Inicio de la Socialización y capacitación de la "INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL", y Técnicas de Herramientas SIPPS, Sistema de atención Ciudadana, a la cual asistieron 12 servidores y Edgar Sánchez Director Distrital.
10H30	Finalización de la capacitación del "INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL" y Técnicas de Herramientas SIPPS, Sistema de atención ciudadana.
10H45	Verificación y revisión técnica de los archivos de Gestión y Archivo Central de la Dirección Distrital Esmeraldas, y se socializó las Técnicas de Herramientas SIPPS, Sistema de atención Ciudadana, con los operadores técnicos de Balcón de Servicio del Distrito Esmeraldas.
13H30	Salida hacia el Distrito San Lorenzo
16H00	Llegada al Distrito San Lorenzo
16H10	Alimentación-almuerzo con los servidores delegados de Planta Central
16H30	Inicio de la Socialización y capacitación de la "INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL" y Técnicas de Herramientas SIPPS, Sistema de atención ciudadana, a la que asistieron 12 servidores y la Directora Distrital de San Lorenzo Srta. Natividad Orlinda Klinger Palma.
17H50	Finalización de la capacitación del "INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL" y Técnicas de Herramientas SIPPS, Sistema de atención ciudadana.
18H00	Salida del Distrito San Lorenzo hacia el Distrito Esmeraldas.
20H20	Llegada al Distrito Esmeraldas.
20H30	Alimentación-cena con los servidores delegados de Planta Central
21H30	Hospedaje

VIERNES 23 DE JULIO DE 2021

HORA	ACTIVIDADES
------	-------------

07H00	Alimentación – Desayuno con los servidores delegados de Planta Central
08H00	Salida al Distrito Santo Domingo
10H30	Llegada al Distrito Santo Domingo
11H00	Inicio de la Socialización y capacitación de la "INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL", y Técnicas de Herramientas SIPPS, Sistema de atención ciudadana, que se realizó con servidores 15 servidores y la Directora Distrital Srta. Cindy Fernanda Espín Palacios.
12H40	Finalización de la capacitación del "INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL" y Técnicas de Herramientas SIPPS, Sistema de atención ciudadana.
12H50	Verificación y revisión de las técnica del archivo Central y Sistema de atención ciudadana realizada con los operadores técnicos de balcón de servicio de la Dirección Distrital Santo Domingo.
14H30	Alimentación-Almuerzo
15H00	Traslado a Santo Domingo.
16H15	Salida de Santo Domingo con rumbo a Quito.
20H00	Llegada a Quito con los servidores delegados de Planta Central

PRODUCTOS:

- **"INSTRUCTIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL"** socializado los servidores de los Distritos del MIES: Esmeraldas; San Lorenzo y Santo Domingo capacitados.
- Archivo de Central en Esmeraldas evaluado técnicamente, identificación de nudos críticos.
- Elaboración del informe Técnico que contiene las recomendaciones para el mejoramiento del manejo y conservación documental, implementación de procesos archivísticos.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
21/07/2021	001-001-000016646	Alimentación	6,50 /
21/07/2021	003-001-000000755 /	Alimentación	80,00 /
22/07/2021	002-001-000014996	Alimentación	8,75 /
22/07/2021	001-001-000026834	Alimentación	20,16 /
22/07/2021	001-001-0005197 /	Alimentación	23,50 /
22/07/2021	003-001-000000472	Hospedaje (21 y 22 julio)	50,00 /
SUMAN:			USD\$ 188.91

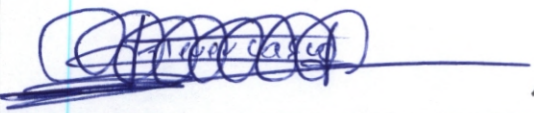
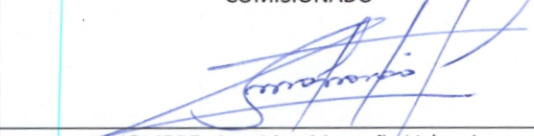
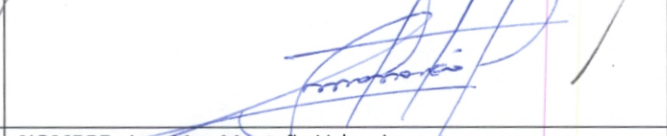
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21/07/2021	23/07/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H00	20H00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	Quito -Distrito Esmeraldas	21/07/2021	08:00	21/07/2021	15:00
TERRESTRE	PARTICULAR	Distrito Esmeraldas – Distrito San Lorenzo	22/07/2021	13:30	22/07/2021	16:00
TERRESTRE	PARTICULAR	Distrito San Lorenzo- Distrito Esmeraldas	22/07/2021	18:00	22/07/2021	20:20
TERRESTRE	PARTICULAR	Distrito Esmeraldas - Distrito Santo Domingo	23/07/2021	08:00	23/07/2021	10:30
TERRESTRE	PARTICULAR	Distrito Santo Domingo - Quito	23/07/2021	16:15	23/07/2021	20H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boleto

OBSERVACIONES

Por motivos de logística y al no tener disponibilidad de vehículos institucionales, facilité mi vehículo para el traslado y cumplimiento de la comisión de servicios.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Dr. Klever Rafael Casco Medrano CARGO: DIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DEL JEFE INMEDIATO, RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Ing. Mae Montaña Valencia CARGO: MINISTRA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL	NOMBRE: Ing. Mae Montaña Valencia CARGO: MINISTRA DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL



HOSTAL Ambato de Esmeraldas..!

RUC: 0913850798001

AUT. DEL SRI # 1128455488

Dirección matriz: Haiti s/n y Pasaje Canada

Dirección: Las Palmas Av. Del Pacífico 000 y Antonio Guerra

Teléfono: (06) 2461142 - 099 571 0611 - AMBATO - ECUADOR

ESMERALDAS 22 DE JULIO DEL 2021

N° 003-001-000000472

FACTURA

CLIENTE: CASCO MEDRANO KLEVER RAFAEL
 C.C. / R.U.C.: 1600126617
 DIRECCION: QUITO
 TELEFONO: 0987148956
 HABITACION: 17

SERVICIO DE HOSPEDAJE DE UNA PERSONA DEL MIERCOLES 21 Y JUEVES
 22 DE JULIO DEL 2021
 DOS NOCHES.

FORMA DE PAGO:

EFFECTIVO	X
TRANSFERENCIA / CHEQUE	
TARJETA DE DEBITO/CREDITO	
DINERO ELECTRONICO	
OTROS	

SUBTOTAL 12%	44,64
SUBTOTAL 0%	
DESCUENTO	
SUBTOTAL	44,64
I.V.A. 12%	5,36
VALOR TOTAL	50,00

F. AUTORIZADA

F. CLIENTE

GRAFIC LASER, Diego Vicente Paladines Carrión. Telf: 2724337 - RUC: 1102956677001
 Aut: 7691/ IMP. 13/JULIO/ 2021 del 401 al 700 - Válido hasta 13/JULIO/ 2022

Documento Categorizado: NO

Original: Adquirente Copia: Emisor

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	8	26	02	21
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$93,247.74
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$93,247.74
TOTAL										

SON: NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE DOLARES CON 74/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: MGS. EDUARDO VÉLIZ - DIRECTOR ADMINISTRATIVO. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS, SERVIDORES Y TRABAJADORES DEL MIES QUE REALIZAN ACTIVIDADES EN TERRITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES, PERÍODO 2020-2021, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-CGAF-DA-2021-0437-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-CGAF-DA-CA-2021-003. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA, NO VALIDA NI LEGITIMA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN EFECTUADO POR LA UNIDAD REQUERENTE.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado digitalmente por WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Fecha: 2021.02.26 18:23:05 -0500' Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: NELLY DEL ROCIO BUSTILLOS VILLACREZ Director Financiero

FECHA:
26/02/2021