

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

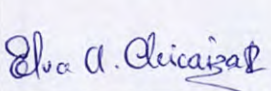
Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		07 07 2022	2898	2898
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1441	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	220.99
TOTAL PRESUPUESTARIO										220.99
IVA										0.00
SUB - TOTAL										220.99
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										220.99

SON: DOSCIENTOS VEINTE DOLARES CON 99/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 254 No Entrada: 884

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 07/07/2022	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

42/42

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		07	07	2022	2898 2898
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		1441	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0				
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 07/07/2022	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

040

Institucion:	999	GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	103177671	FECHA DE ELABORACIÓN 07 07 2022		
Unid. Ejecutora:	0000		No. CUR	103177671			
Unid. Desc:	0000		No. Original	103177671			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.	CUR PRESUPUESTARIO		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RESUMEN DE SUBSIDIOS		28099990000000254000940			
Area del Comprobante:		CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN		Tipo CUR: FRF		
			07 07 2022		Liquidación - Entidad: 280 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 254 No. Entrada: 940 No. secuencia: 61		
Beneficiario:		1760001200001	Fuente Especifica				
			MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	50	0	28099990000	0101891570	0	Por Recuperación de Fondos	39.01	0.00
2	112	15	1	28099990000	0101891570	254	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	0.00	39.01
TOTAL COMPROBANTE ==>								39.01	39.01

SON: TREINTA Y NUEVE DOLARES CON 01/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Liquidación - Entidad: 280 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 254 No. Entrada: 940 No. secuencia: 61

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	EACHICAIZAR	FIRMA ELECTRONICA:	6A6DFR7ATVYFZ EJ	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	07/07/2022	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	07/07/2022	FECHA:			

Eva A. Quicaizar

FIRMA

FIRMA

COMPROBANTE DE LIQUIDACION DEL FONDO

Entidad: 280 - 9999 - 0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CE
Ejercicio: 2022
No. Fondo Global: 254
No. de Entrada: 884
Monto: 39.01
Rendiciones Totales: 220.99
Reposiciones Totales: 0.00

LIQUIDACION

Saldo a Liquidar Fondo: 39.01

Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

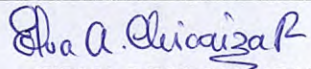
Descripción: Formulario de Rendición Final - GUERRERO OCHOA LEONARDO REMIGIO:
ANTICIPO DE VIÁTICOS A GUAYAS-GUAYAQUIL DEL 30 DE MAYO AL 01 DE JUNIO

No. Documento Aprobación: 0

Fecha Aprobación: 07/07/2022

No. Cur Contable: 103177671

Clase de Fondo	Fuente	RUC	Saldo a Liquidar	No. CUR Contable
FAF	001	1760001200001	39.01	103177671

 FIRMA RESPONSABLE	FIRMA AUTORIZACION
--	--------------------

DIRECCIÓN FINANCIERA

INFORME LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

038

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	0101891570	CARGO:	DIRECTOR DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR
SERVIDOR:	GUERRERO OCHOA LEONARDO REMIGIO	NIVEL:	
LUGAR COMISIÓN:	GUAYAS, GUAYAQUIL		
FECHA DE SALIDA:	30/05/2022	HORA:	08H00
FECHA DE RETORNO:	01/06/2022	HORA:	16H00
		C. PRESUPUESTARIA:	27
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	130,00	2	260,00
TOTAL			260,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	0,00
	TOTAL REEMBOLSO		0,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	124,00
2	ALIMENTACION	530303	18,99
3	MOVILIZACION	530301	16,00
	TOTAL GASTOS		158,99

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos		260,00	
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	102659343	260,00
Valor a Justificar	70%	182,00	142,99
Valor sin Justificar	30%	78,00	78,00
Valor que justifica el funcionario		220,99	
Saldo a favor de MIES		39,01	
b) Total por reembolso de gastos			
		16,00	
c) Total por liquidacion de compras			
		0,00	
d) Total a favor del Funcionario			
		16,00	

6. OBSERVACIONES

1	No se reconoce la Factura 001-001-8712 ya que no desglosa el I.V.A. (Rimpe Emprendedor)
---	---

Elaborado por:

Lilian Guadalupe
CONTROL PREVIO

Comprometido por:

PRESUPUESTO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

TESORERÍA

Quito, 5 de julio de 2022

FE6-2090

HEX
6-7-22
16H00

del 2021

Presup
05-07-2022
JG-M7

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

02/06/2022

MEMORANDO NRO. MIES-SDII-2022-0950-M

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Guerrero Ochoa Leonardo Remigio

PUESTO QUE OCUPA:

Director de Servicios de Atención Domiciliar

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

ZONA 8 GUAYAS - GUAYAQUIL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LEONARDO REMIGIO GUERRERO OCHOA,
MARCO QUISHPE Y BLANCA BÁEZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Realizar seguimiento y capacitación a procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica a nivel zonal y distrital.
- Revisar la asignación de microplanificación aprobada 2022 (unidades de atención vs cobertura).
- Monitorear la gestión técnica administrativa de las unidades desconcentradas zonales y distritales.

Lunes 30 de mayo de 2022

HORARIO	ACTIVIDAD
08h00 - 13h00	Traslado de CUENCA (DOMICILIO) a la COORDINACIÓN ZONAL
13h00 - 14h00	Almuerzo
14h00 - 18h00	Reunión con el equipo técnico para organizar las actividades Técnicas, Administrativas, Financieras y la organizar la logística para la capacitación y el proceso de seguimiento y acompañamiento a las unidades de atención
18h00 - 20h00	Atención a requerimientos pendiente realizados vía quipux, zimbra y mensajes whatsapp

Martes 31 de mayo de 2022

07h30 - 08h00	Desayuno.
08h00 - 14h30	Seguimiento al sector Sicio vivienda1, Socio Vivienda 3 Lomas de Florida Coop. San Ignacio Cooperativa Reynaldo Quiñonez y Nueva Prosperina con la analista de la STECSDI Diana Simbaña y la coordinadora Territorial Andrea Sánchez. El número de familias abordadas en este día fue de 33 familias.
14h30 - 15h30	Almuerzo
15h30 - 18h00	Reunión con el equipo técnico de la zona y distrito para identificar alertas en: -Ubicación de las familias para la Captación Temprana. -identificación de sectores de alta peligrosidad -identificación de alertas al ingresar los datos en el sistema SIMIES. Establecimiento de cuerdos y compromisos para continuar con el proceso de Captación Temprana.
18h00 - 21h30	Traslado al hotel, descanso, cena y atención a requerimientos pendiente realizados vía quipux, zimbra y mensajes whatsapp

MINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL

FECHA: -7 JUN 2022

DIRECCIÓN FINANCIERA

Firma:  No. firma: 12 h02/06/2022
16:45 pm

Miércoles 01 de junio de 2022

07h30 – 08h00	Desayuno
08h00 – 11h00	Acompañamiento al seguimiento administrativo a los distritos, Guayas Norte con el equipo técnico de desarrollo infantil integral para mantener acuerdos y compromisos sobre alertas de los procesos administrativos, financieros y/o metodológicos.
11h00 – 12h00	Traslado desde el Distrito Guayas Norte al (Aeropuerto de Guayaquil)
12h00 – 13h32	Espera en Aeropuerto de Guayaquil
13h32 – 14h23	Traslado desde Aeropuerto de Guayaquil a Quito (Aeropuerto de Tababela)
14h23 – 16h00	Traslado desde Quito (Aeropuerto de Tababela) a Plataforma Sur Ofic.

PRODUCTOS:

- Verificar el cumplimiento de los protocolos de Captación Temprana
- Seguimiento y acompañamiento técnico (metodológico) a 6 unidades de atención CNH correspondiente a la Unidad Desconcentrada Zonal 8 – Guayas Sur.
- Seguimiento y acompañamiento a la gestión de talento humano, gestión administrativa-financiera y gestión técnica-metodológica a la modalidad CNH en la Unidad Desconcentrada Zonal 8 y Guayas Sur.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. factura	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
30/05/2022	003-203-000015574	Transporte	10.00
30/05/2022	053-020-000146621	Alimentación	14.49
31/05/2022	001-001-000008712	Alimentación	23.00
01/06/2022	026-052-000328001	Alimentación	4.50
01/06/2022	001-001-000000054	Transporte	20.00
02/06/2022	002-002-000030791	Hotel	124.00
		SUMAN:	195.99

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	30/05/2022	01/06/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08h00	16h00	

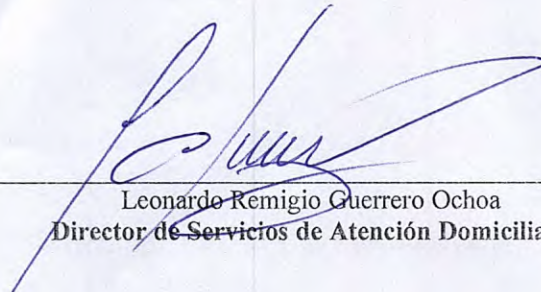
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INTERPROVINCIAL	CUENCA (DOMICILIO) COORDINACIÓN ZONAL 8	30/05/2022	08h00	30/05/2022	13h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COORDINACIÓN ZONAL 8 AEROPUERTO DE GUAYAQUIL	01/06/2022	11h00	01/06/2022	12h00
AÉREO	LAN AIRLINES	AEROPUERTO GUAYAQUIL AEROPUERTO TABABELA	01/06/2022	13h32	01/06/2022	14h23
TERRESTRE	PARTICULAR	AEROPUERTO TABABELA OFIC. PLATAFORMA SUR	01/06/2022	14h23	01/06/2022	16h00

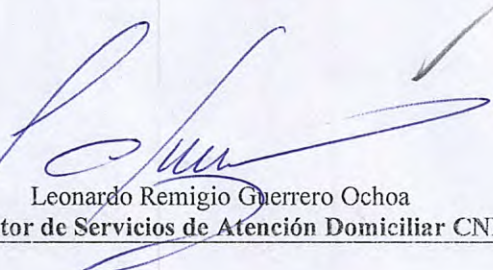
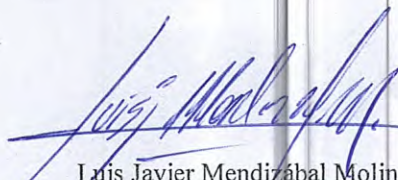
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

AUTORIZACION: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097)

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	
 Leonardo Remigio Guerrero Ochoa Director de Servicios de Atención Domiciliar CNH	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Leonardo Remigio Guerrero Ochoa Director de Servicios de Atención Domiciliar CNH	 Luis Javier Mendizábal Molina Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral

**OPERAZUAYTUR S.A.**

Dir. Matriz: AV.REMIGIO CRESPO Y EDWIN SACOTO
Email: grupoperazuay.facturacion@gmail.com
Telefs: 099934097
099934100 Obligado a Llevar Contabilidad: SI

AGENTE DE RETENCION

Según Resolución NAC-DNCRASC20-00000001

R.U.C.: 0190347621001
FACTURA No. 003-203-000015574

Número de Autorización
3005202201019034762100120032030000155740001557418

Fecha y hora de Autorización 2022-05-30T12:46:17-05:00

AMBIENTE : PRODUCCIÓN EMISION : NORMAL

CLAVE DE ACCESO

3005202201019034762100120032030000155740001557418

Razón Social / Nombres y Apellidos: GUERRERO OCHOA LEONARDO

Dirección: CUENCA

Email: lguerrero1962@hotmail.com

Ciudad: CUENCA

RUC/CI: 0101891570

Teléfono:

Fecha Emisión: 30/05/2022

Fecha Vencimiento: 30/05/2022

Cod. Principal	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
S1	SRV. TRANSPORTE	1.00	8.0000		8.00
S2	SRV. INTERMEDIACION *	1.00	1.7857		1.79

Información
Adicional

Condiciones de Pago: CONTADO

Forma de Pago: SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO \$...10.00

SUBTOTAL 12%:	1.79
SUBTOTAL 0%:	8.00
SUBTOTAL No sujeto de IVA:	0.00
SUBTOTAL sin impuesto:	9.79
DESCUENTO:	0.00
ICE:	0.00
IVA 12%:	0.21
VALOR TOTAL:	10.00

COMPROBANTE GENERADO EN AMBIENTE DE PRODUCCIÓN

RUC:	1791952359001	033
Tipo Comprobante:	FACTURA	
Número:	053-020-000146621	
Ambiente:	PRODUCCION	
Emisión:	NORMAL	
Clave Acceso / Número Autorización		
		
3005202201179195235900120530200001466212021472419		

Razón Social:	LA TABLITA GROUP CIA.LTDA
Nombre Comercial:	LA TABLITA DEL TARTARO
Dirección Matriz:	MANUEL AMBROSI LOTE 10, TRAS LA UNIDAD DE VIGILANCIA NORTE
Dirección Sucursal:	LAS LOJAS(ENRIQUE BAQUERIZO MORENO), PRINCIPAL, RIOCENTRO EL DORADO
Contribuyente Esp. Nro:	677
Obligado a Llevar Contabilidad:	SI

Razón Social / Nombres y Apellidos:	LEONARDO GUERRERO
Fecha Emisión:	30/05/2022
Identificación:	0101891570
Guía Remisión:	
Dirección Comprador:	NINGUNA

Cod.Principal	Cod.Auxiliar	Cantidad	Descripción	Det. Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
2146435332	2146435332	1.00	CB PARRILLADA CHULETA		7.59	0.00	7.59
64	64	1.00	CB HAMBURGUESA RES		5.35	0.00	5.35

Información Adicional:

CorreoCliente:	lguerrero1962@hotmail.com
CAJERO:	OAREVALO
TRANSACCION:	154286736
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO: 14.49
FECHA CIERRE:	2022/05/30

Forma de Pago:

SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO:	14.49
---	-------

Subtotal:	12.94
Subtotal 0%:	0.00
Subtotal 12%:	12.94
Total Descuento:	0.00
IVA 12%:	1.55
Total con Impuestos:	14.49
IVA 0%:	0.00
Total con Impuestos:	14.49

ASADERO SUPER CHANITO
MORALES CEDEÑO WILTER EDISON

**VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES
PARA SU CONSUMO INMEDIATO**

Dir.: Coop. Bastión Popular, Bl.1B,

Mz. 556, Sl. 2 • Telf.: 0989396364

Guayaquil - Ecuador

OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD

R.U.C.0923085112001

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPI

FACTURA

SERIE 001-001

000008712

AUT. S.R.I. 1129536647

Fecha de Aut.: 19/Febrero/2022

Documento Categorizado: NO

LUGAR	DÍA	MES	AÑO
-------	-----	-----	-----

31	05	22
----	----	----

Cliente: Leonardo Guerrero Dehca

Dirección: Quito

Telf.: 099-2800440	R.U.C.: 010/891570
--------------------	--------------------

[illegible]

FORMA DE PAGO: EFECTIVO ☐ CHEQUE ☐ TARJETA ☐ DINERO ELECTRÓNICO ☐

SON: _____

DOLARES

15

[Signature]

RECIBI CONFORME

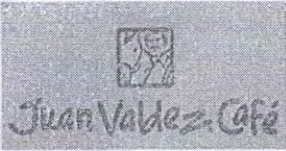
RECIBÍ CONFORME

FIRMA RESPONSABLE

INIGA MANTUANO MAYRA ALEJANDRA • R.U.C. 0920139318001 • AUT. 14059
5 BL. 50X2 DEL 0008601 AL 0008850 • FECHA DE CADUCIDAD: 19/Febrero/2023

ORIGINAL: ADQUIRIENTE
COPIA: EMISOR

031



FACTURA
No. 026-052-000328001
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
0106202201179214148600120260520003280014126153319
FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 01/06/2022 22:16:51
AMBIENTE: PRODUCCION
EMISIÓN: NORMAL
CLAVE DE ACCESO

R.U.C.: 1792141486001
PROMOTORA ECUATORIANA DE CAFE DE COLOMBIA S.A. PROCAFECOL
Ecuador
Dir. Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS
Dir Sucursal: GUAYAS / GUAYAQUIL / AV. DE LAS AMERICAS S/N

Contribuyente Especial Resolución Nro.: 826
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI



Razón Social / Nombres y Apellidos: LEONARDO GUERRERO
Fecha Emisión: 01/06/2022
RUC / CI: 0101891570
Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
138		1.0000	MOCA 12OZ		3.0357	0.00	3.04
1376		2.0000	PAN DE YUCA		0.4910	0.00	0.98
Información Adicional				SUBTOTAL 12%			
CORREO 1 Iguerrero1962@hotmail.com				SUBTOTAL 0%			
				SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA			
				SUBTOTAL Exento de IVA			
				SUBTOTAL SIN IMPUESTOS			
				TOTAL DESCUENTO			
				ICE			
				IVA 12%			
				PROPINA			
				VALOR TOTAL			
Forma de Pago				Valor	Plazo	Tiempo	
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO				4.50	0	DÍAS	

**HERRERA CRUZ
JOHN KLEVER**

Dirección: PASAJE S24 OE3-64 Y BARRERA
Teléfono: 4501945 Cel: 0987224800
E-mail: johnherreracruz28@hotmail.com
Quito - Ecuador

RUC: 1710120559001

FACTURA S001-001-00

0000054

AUT. S.R.I.: 1129692179

Fecha de Autorización: 23/Marzo/2022

Fecha: 1 de Junio de 2022

Cliente: Leonardo Cordero Ceballos

RUC/CI: 0101891570 Telf: 0999800440

Dirección: Quito

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Transporte Aéreo erto Tabasala - Quito		20

SON: Veinte dólares

FIRMA AUTORIZADA

FIRMA CLIENTE

EDUARDO MARCELO FERNANDEZ CISNEROS RUC 1707438634001 AUT. 13695 IMPRENTA GRAFFER TELF: 0969608678

DEL 51 AL 100 * FECHA DE CADUCIDAD: 23/MARZO/2023 * ORIGINAL: CLIENTE COPIA: EMISOR

SUBTOTAL

I.V.A. 0%

I.V.A. 12%

TOTAL \$

Nota

Original se
encuentra en la
liquidación del
viático
con N°
Rebolsos
Ref
REC.

029



HOTEL

Marcelius

Marcelius Hotel C.A. (Marhotelca)

Dir. Matriz: JOSE FALCONI SOLAR Mz102 #10-11-12 Y JOSE ALAVEDRA

Dir. Sucursal: MIGUEL H. ALCIVAR Mz. 202-75 #4-6 y JOSE ALAVEDRA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Agente de Retención Resolución No. 1

R.U.C.: 0992229896001

FACTURA

No. 002-002-000030791

ESTADO SRI: AUTORIZADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0206202201099222989600120020020000307919922298919

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

02/06/2022 16:42:31

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:

0206202201099222989600120020020000307919922298919



Razón Social / Nombres y Apellidos: GUERRERO OCHOA LEONARDO

CEDULA: 0101891570

Dirección: QUITO

Fecha Emisión: 02/06/2022

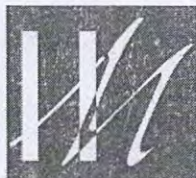
Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	1	1.00	HABITACION	100.00	0.00	100.00

PAGOS			
PAGO	PLAZO DE PAGO	FORMA DE PAGO	TOTAL A PAGAR
1	0 días	OTROS CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	124

SUBTOTAL 12%	100.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	100.00
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	12.00
PROPINA	10.00
TASA MUNICIPAL PERNOCTACION	2.00
VALOR TOTAL	124.00

Información Adicional

Tasa_Turismo	2.00
Importe_Total	124.00
Folio	Folio: 126133 Habitación:
Huésped	GUERRERO OCHOA LEONARDO Identificación: 0101891570
Llegada	Llegada: 2022/06/02 Salida: 2022/06/02
emailCliente	LGUERRERO1962@HOTMAIL.COM
Email2	LGUERRERO1962@HOTMAIL.COM
Observación	REEMPLAZA A LA FACTURA 002-30649INGRESO 30/05/2022 SALIDA 01/06/2022
Forma_Pago	Cxc Particular GUERRERO OCHOA LEONARDO



HOTEL

Marcelius

Marcelius Hotel C.A. (Marhotelca)

Dir. Matriz: JOSE FALCONI SOLAR Mz102 #10-11-12 Y JOSE ALAVEDRA

Dir. Sucursal: MIGUEL H. ALCIVAR Mz. 202-75 #4-6 y JOSE ALAVEDRA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Agente de Retención Resolución No. 1

R.U.C.: 0992229896001

FACTURA

No. 002-002-000030649

ESTADO SRI: AUTORIZADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3105202201099222989600120020020000306499922298916

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

31/05/2022 12:47:13

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:

3105202201099222989600120020020000306499922298916



Razón Social / Nombres y Apellidos: GUERRERO UCHOA LEONARDO

Dirección: QUITO

CEDULA: 0101891570

Fecha Emisión: 31/05/2022

Cambio factura

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	1	1.00	HABITACION	100.00	0.00	100.00

PAGOS			
PAGO	PLAZO DE PAGO	FORMA DE PAGO	TOTAL A PAGAR
1	1 días	TARJETA DE CRÉDITO	124

SUBTOTAL 12%	100.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	100.00
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	12.00
PROPINA	10.00
TASA MUNICIPAL PERNOCTACION	2.00
VALOR TOTAL	124.00

Información Adicional

Tasa_Turismo	2.00
Importe_Total	124.00
Folio	Folio: 126023 Habitación:
Huésped	GUERRERO UCHOA LEONARDO Identificacion: 0101891570
Llegada	Llegada: 2022/05/30 Salida: 2022/06/01
emailCliente	LGUERRERO1962@HOTMAIL.COM
Email2	LGUERRERO1962@HOTMAIL.COM
Forma_Pago	Tarjeta 000251 003430 ND



FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa		
Cédula de identidad:	0101891570	Fecha de requerimiento:	24-05-2022 /
Cargo:	Director de Servicios de Atención Domiciliar	Dirección:	Dirección de Servicios de Atención Domiciliar

RUTA				Nacional (X)	Internacional ()
Ida:		Fecha:		Hora:	
Retorno:	Guayaquil Quito	Fecha:	01/06/2022	Hora:	13h32

Nº de Documento	MEMORANDO NRO. MIES-SDII-2022-0950-M	Anexo Si (X) No ()
------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuente a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.

[Firma]
Firma del Requirente

Nombre: Leonardo Remigio Guerrero Ochoa

C.C Nro.: 0101891570

Cargo: Director de Servicios de Atención Domiciliar

[Firma]
Autorizado Jefe Inmediato

Nombre: Luis Javier Mendizabal Molina

C.C Nro.: 0919231639

Cargo: Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral

[Firma]
Autorizado: Carmencita Cevallos Silva
Directora Administrativa (E)

Observaciones:

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.

Recibo de boleto electrónico

Preparado para

GUERRERO/LEONARDO [0101891570]

CÓDIGO DE RESERVACIÓN	WTMQDH
FECHA DE EMISIÓN	25 may 22
NÚMERO DE BOLETO	4623919205520
AEROLÍNEA EMISORA	LAN ECUADOR - AEROLANE L
AGENTE EMISOR	EUROVIAJES Y TOURS RUC 1791226054001/AVS
UBICACIÓN DEL AGENTE EMISOR	QUITO, EC
NÚMERO IATA	79521422
NÚMERO DE CLIENTE	DK123MIES

Información De Vuelo

FECHA	AEROLÍNEA	SALIDA	LLEGADA	OTRAS NOTAS
01 jun 22	LAN AIRLINES S.A. LA 1378	GUAYAQUIL, ECUADOR	QUITO, ECUADOR	Código de reservación de la aerolínea REUPRG Cabina TURISTA Número de asiento REQUIERE CHECK-IN Límite de equipaje 0 PIEZAS Estado de la reservación CONFIRMADO Base de tarifa G00SL5ZB No válido antes del 01 JUN 22 No válido después del 01 JUN 22
	Operado por: LATAM AIRLINES ECUADOR	Hora 13:32	Hora 14:23	

Detalles De Pago

Forma de pago	TARJETA DE CRÉDITO - DISCOVER CARD : XXXXXXXXXXXX 3055
Endoso/restricciones	RUC1791807154001-XL/NONREF/CHNGS NOT PERMITTED
Línea de cálculo de tarifas	GYE LA UIO Q9.00 34.00USD43.00END
Tarifa	USD 43,00
Impuestos / comisiones / cargos	USD 5,16 EC (IMPUESTO DE PARTIDA DEL GOBIERNO/IMPUESTO DE PARTIDA AEROPORTUARIO)
	USD 5,63 WT (TARIFA POR SEGURIDAD)
	USD 5,97 OR (ECUADOR AIRPORT TAX)
Tarifa total	USD 59,76

Documento de identificación válido necesario para el check-in en el aeropuerto

Aviso:

CONDICIONES DEL CONTRATO Y OTROS AVISOS IMPORTANTES

EL TRANSPORTE Y OTROS SERVICIOS PROPORCIONADOS POR LA AEROLÍNEA TRANSPORTISTA ESTÁN CONFORME A LAS CONDICIONES DEL CONTRATO QUE SON INCORPORADAS POR ESTE MEDIO PARA REFERENCIA. ESTAS CONDICIONES SE PUEDEN OBTENER DE LA AEROLÍNEA EMISORA. SE INFORMA A LOS PASAJEROS QUE REALICEN VIAJES EN LOS QUE EL PUNTO DE DESTINO O UNA O MÁS ESCALAS INTERMEDIAS SE EFECTÚEN EN UN PAÍS QUE NO SEA EL DE PARTIDA DE SU VUELO, QUE PUEDEN SER DE APLICACIÓN A LA TOTALIDAD DE SU VIAJE, INCLUIDA CUALQUIER PARTE DEL MISMO DENTRO DE UN PAÍS, LOS TRATADOS INTERNACIONALES COMO LA CONVENCION DE MONTREAL O SU PREDECESOR LA CONVENCION DE VARSOVIA, INCLUYENDO SUS MODIFICACIONES (EL SISTEMA DE CONVENCION DE VARSOVIA). EN EL CASO DE AQUELLOS PASAJEROS, EL TRATADO APLICABLE, INCLUYENDO LAS CONDICIONES ESPECIALES DEL TRANSPORTE INCORPORADAS A CUALQUIER TARIFA APLICABLE, RIGE Y PUEDE LIMITAR LA RESPONSABILIDAD DEL

00 025
TRANSPORTISTA. SI DESEA OBTENER MÁS INFORMACIÓN CONSULTE CON LA AEROLÍNEA EMISORA.

Divulgación:

AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS: SUS DATOS PERSONALES SE PROCESARÁN DE ACUERDO CON LA POLÍTICAS DE PRIVACIDAD DE LA AEROLÍNEA CORRESPONDIENTE Y CON LAS DEL PROVEEDOR DEL SISTEMA DE RESERVAS ("GDS"), SI SU RESERVA SE REALIZARA A TRAVÉS DEL MISMO. ESTAS ESTÁN DISPONIBLES EN <http://www.iatatravelcenter.com/privacy> O PUEDE SOLICITARLAS DIRECTAMENTE A LA AEROLÍNEA O GDS. DEBERÁ LEER ESTA DOCUMENTACIÓN, QUE SE APLICA A SU RESERVA Y ESPECIFICA CÓMO SE RECOPILAN, ALMACENAN, USAN, DIVULGAN Y TRANSFIEREN SUS DATOS PERSONALES.

[Avisos legales importantes](#)

08:06

LTE

AA

latamairlines.com



Iniciar sesión

Nº de orden LA4625687WSXS

Leonardo Guerrero

Vuelo

01 de junio de 2022

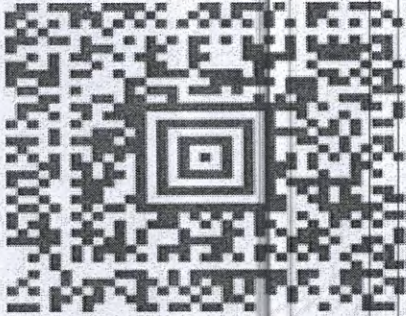
 **LA1378**

Operado por
LATAM Airlines

Asiento

23F [Elegir](#)

Economy



079 Reserva REUPRG

Embarque
12:57

/

El embarque finalizará a las
13:12

Terminal
1

Puerta/Gate
-

Embarque
Grupo 4


—



01/06/22

13:32 Guayaquil GYE

Aeropuerto Jj De Olmedo Intl.

14:23 Quito UIO

Aeropuerto Mariscal Sucre Intl.

Opina

<

>







COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

023

Institucion:	999	GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	102659343	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000		No. CUR	102659343	26	05	2022
Unid. Desc:	0000		No. Original	102659343			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	SOLICITUD DE CREACION DE FONDO	2809999000000254000884	

Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN	26	05	2022	Tipo CUR:	FRC	Constitucion Automatica de Fondo, de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 254 No. de Entrada: 884
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL						

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	0101891570	254	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	260.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	0101891570	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	260.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								260.00	260.00

SON: DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo, de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 254 No. de Entrada: 884

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	EACHICAIZAR	FIRMA ELECTRONICA:	7E9JVPLAGKB7JY M	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	26/05/2022	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	26/05/2022	FECHA:			

Eva A. Guicaiza R
FIRMA

[Firma]
FIRMA

26 MAY 2022 16h50

Dnobeil

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2022
No. Fondo Global: 254
No. Formulario Interno: 885
Unidad Gastadora: 003 - DESARROLLO INFANTIL

RUC/CI Responsable: 0101891570
Nombre Responsable: GUERRERO OCHOA LEONARDO REMIGIO
Monto Fondo Global: 260.00
Monto Fondo Interno: 260.00
Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: GUERRERO OCHOA LEONARDO REMIGIO: ANTICIPO DE VIÁTICOS A GUAYAS-GUAYAQUIL DEL 30 DE MAYO AL 01 DE JUNIO 2022 SEGUN MEMORANDO NRO. MIES-SDII-2022-0950-M, CONTROL PREVIO LG-ECH-FR.

No. de Solicitud: Fondo 254
No. de Doc. Aprobación: Fondo 254
No. de CUR Contable: 102659343

Fecha Solicitud: 26/05/2022
Fecha Aprobación: 26/05/2022

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	0101891570	102659343	NO	260.00

FIRMA RESPONSABLE

FIRMA AUTORIZACIÓN

DIRECCIÓN FINANCIERA
ANTICIPO DE VIÁTICOS

Fondo 254.

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	0101891570	CARGO:	DIRECTOR DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR
SERVIDOR:	GUERRERO OCHOA LEONARDO REMIGIO	NIVEL:	
LUGAR COMISIÓN:	GUAYAS- GUAYAQUIL		
FECHA DE SALIDA:	30/05/2022	HORA:	08H00
FECHA DE RETORNO:	01/06/2022	HORA:	16H00
		C. PRESUPUESTARIA:	27
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	130,00	2	260,00
TOTAL			260,00

3. OBSERVACIONES

No.	
1	

4. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la solicitud de pago de la referencia, se determina que: reúne todos requisitos legales, pertinentes y necesarios; por lo que, la obligación de pago es correcta y es procedente realizar los registros contables que correspondan conforme a la respectivo control de cada proceso en aplicación a la normativa de Control Interno, las autorizaciones respectivas y el pago.

Elaborado por:

Lilian Gualotuña
CONTROL PREVIO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

TESORERÍA

OK

Quito, 25 de mayo del 2022

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES
MEMORANDO NRO. MIES-SDII-2022-0950-M

FECHA DE SOLICITUD:

24/05/2022

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Guerrero Ochoa Leonardo Remigio

PUESTO QUE OCUPA:

Director de Servicios de Atención Domiciliar

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

ZONA 8 GUAYAS - GUAYAQUIL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR

FECHA SALIDA

(dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA

(hh:mm)

FECHA LLEGADA

(dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA

(hh:mm)

30/05/2022

08h00

01/06/2022

16h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: LEONARDO GUERRERO, MARCO QUISHPE

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Realizar seguimiento y capacitación a procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica a nivel zonal y distrital.
- Revisar la asignación de microplanificación aprobada 2022 (unidades de atención vs cobertura)
- Monitorear la gestión técnica administrativa de las unidades desconcentradas zonales y distritales.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INTERPROVINCIAL	CUENCA (DOMICILIO) COORDINACIÓN ZONAL 8	30/05/2022	08h00	30/05/2022	13h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COORDINACIÓN ZONAL 8 AEROPUERTO DE GUAYAQUIL	01/06/2022	11h00	01/06/2022	12h00
AÉREO	LAN AIRLINES	AEROPUERTO GUAYAQUIL AEROPUERTO TABABELA	01/06/2022	13h32	01/06/2022	14h23
TERRESTRE	PARTICULAR	AEROPUERTO TABABELA OFIC. PLATAFORMA SUR	01/06/2022	14h23	01/06/2022	16h00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
PACÍFICOTIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA: 1013348019

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTELeonardo Remigio Guerrero Ochoa
Director de Servicios de Atención DomiciliarLeonardo Remigio Guerrero Ochoa
Director de Servicios de Atención DomiciliarFIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU
DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Luis Javier Mendizábal Molina
Subsecretario de Desarrollo Infantil IntegralMINISTERIO DE INCLUSIÓN
ECONÓMICA Y SOCIAL

FECHA: 25 MAY 2022

DIRECCIÓN FINANCIERA

25-05-2022
LGK/2022

silvano

sh45
453 13h

Memorando Nro. MIES-SDII-2022-0950-M

Quito, D.M., 24 de mayo de 2022

PARA: Sr. Ing. Leonardo Remigio Guerrero Ochoa
Director de Servicios de Atención Domiciliar

ASUNTO: Delegación para seguimiento y acompañamiento territorial en la zona 8

Los procesos de seguimiento y acompañamiento técnico nacional, se deben planificar y ajustar al contexto nacional, proponiendo así la aplicación de instrumentos técnicos de monitoreo y seguimiento a las unidades desconcentradas zonales y distritales, con la finalidad de asegurar el cumplimiento de la aplicación de los lineamientos institucionales establecidos.

En tal virtud la Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, a través de la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar, con el fin de fortalecer la implementación de la normativa y lineamientos emitidos por la SDII, generó una propuesta de seguimiento para mayo, junio y julio del presente año, que encontrará adjunta, cuyo objetivo es: "Realizar seguimiento y capacitación a los procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica a nivel zonal y distrital, fortaleciendo las capacidades técnicas y operativas de la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos-CNH, con el fin de identificar la gestión y establecer acciones inmediatas que potencien la calidad del servicio".

Con los antecedentes descritos, delego a usted para trasladarse a la Unidad Desconcentrada Zonal 8 (Guayaquil) del 30 de mayo al 01 de junio de 2022 y de cumplimiento estricto a lo establecido en párrafos anteriores.

Lo que comunico para que proceda a realizar los trámites administrativos respectivos.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Javier Mendizábal Molina
SUBSECRETARIO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Referencias:

- MIES-SDII-2022-0937-M

Anexos:

- propuesta_de_seguimiento_2_trimestre_mod-signed-signed-signed-signed0766814001653060510.pdf

xt/lg



Firmado electrónicamente por:
**LUIS JAVIER
MENDIZABAL
MOLINA**

SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL
DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR

PROPUESTA DE SEGUIMIENTO PARA LOS MESES DE MAYO, JUNIO Y JULIO 2022

1. ANTECEDENTES

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, a través de la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar, cuya misión contempla: "Planificar, coordinar, gestionar, controlar y evaluar las políticas y estrategias, para el desarrollo infantil integral de niñas y niños de 0 a 3 años y mujeres gestantes, con énfasis en aquella población que se encuentra en situación de pobreza y vulnerabilidad, grupos de atención prioritaria, a través del Servicio de atención familiar "Creciendo con Nuestros Hijos".

Entre sus atribuciones están:

- Prestar asistencia técnica a las unidades desconcentradas en la ejecución e implementación de la política pública del servicio de desarrollo infantil integral, modalidad Creciendo con Nuestros Hijos – CNH.
- Realizar acciones para monitorear la aplicación de la política de desarrollo infantil integral, en la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos - CNH, en territorio.

En este sentido, los procesos de seguimiento y acompañamiento técnico nacional, se deben planificar y ajustar al contexto nacional, proponiendo así la aplicación de instrumentos técnicos de monitoreo y seguimiento a las unidades desconcentradas zonales y distritales, con la finalidad de asegurar el cumplimiento de la aplicación de los lineamientos institucionales establecidos.

En el Decreto Ejecutivo Nro. 1211 del 15 de diciembre 2021, (Presidencia de la República 2020) se decreta la implementación de la Estrategia Nacional Ecuador Crece sin Desnutrición; entre sus consideraciones establece que el Ecuador tiene la segunda tasa más alta de desnutrición crónica infantil en niñas y niños de 0 a 5 años de América Latina y el Caribe; sobre esta condición, el Decreto, establece como objetivo de esta Estrategia, prevenir la desnutrición crónica infantil, a su vez, reducir su prevalencia en niños y niñas de 24 meses, para su efecto, se considera la implementación del Paquete Priorizado de bienes y servicios, destinado a atender a gestantes y, a niños y niñas menores de 24 meses; reconoce la importancia del monitoreo oportuno y de calidad del desarrollo infantil integral y, su incidencia directa en la disminución de la desnutrición crónica infantil.

Por otra parte, en la declaratoria de la emergencia sanitaria generada por la COVID -19, se emitieron lineamientos que permitieron la continuidad de atención, adecuándola a los canales virtuales; en este contexto se generaron instrumentos que han permitido mantener la modalidad.

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral busco atender los nuevos requerimientos y condiciones familiares que han cambiado su dinámica de vida por la emergencia sanitaria que atraviesa el país debido a la pandemia por la COVID – 19, por cuanto, fue necesario implementar las modalidades de atención virtual y semipresencial en los servicios de desarrollo infantil

integral, considerando, que la incorporación de estas estrategias permitió incrementar el porcentaje de participación de familias con niñas y niños menores de tres años de edad y mujeres gestantes, en los servicios.

En la actualidad, con las últimas disposiciones del COE Nacional, se ha retomado la modalidad de atención presencial en todas las unidades de atención del Servicio de Atención Familiar modalidad CNH.

En este contexto, y para fortalecer la implementación de la normativa y lineamientos se realiza esta propuesta de seguimiento y acompañamiento técnico, a zonas y distritos a nivel nacional.

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo general

Realizar seguimiento a los procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica a nivel zonal y distrital, a través de un levantamiento de información que permita a posterior la elaboración de plan de fortalecimiento, de las capacidades técnicas y operativas de la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos--CNH.

2.2. Objetivos específicos

- Conocer la gestión técnica y metodológica de la modalidad CNH en los niveles distritales y zonales.
- Revisar la asignación de microplanificación aprobada 2022 (unidades de atención vs cobertura).
- Conocer la gestión administrativa financiera de las unidades desconcentradas zonales y distritales.
- Elaborar el plan de fortalecimiento, en base a un diagnóstico de la información levantada.

3. METODOLOGÍA

La metodología para el seguimiento técnico considera:

- El seguimiento y acompañamiento in situ, que permitirá determinar el nivel de cumplimiento de los procesos técnicos, administrativos y de gestión, que dan cuenta de la eficiencia en la operación de los servicios y el cumplimiento de las responsabilidades de los equipos técnicos zonales, distritales y las unidades de atención desde la realidad local.

3.1. Actividades previas al seguimiento

Para poder diagnosticar y socializar los procedimientos se deben considerar las siguientes actividades previas:

- Oficializar a las autoridades zonales y distritales la metodología de trabajo, los recursos y los insumos necesarios, que deben proporcionar a los equipos asignados para realizar un seguimiento efectivo y cumplir con los tiempos establecidos.
- Coordinar con equipos técnicos, las horas, logística para la ejecución del seguimiento.

3.2. Actividades durante el seguimiento y acompañamiento técnico

Para la aplicación del seguimiento se debe considerar:

- Reunión con la autoridad zonal y/o distrital y los equipos (administrativo, Talento humano, planificación) contraparte para esta actividad.
- Organización de equipos para la aplicación del seguimiento a unidades de atención en territorio. (analistas distritales/zonales y coordinadores técnicos territoriales)
- Aplicación de instrumentos de seguimiento a las gestiones de las unidades desconcentradas zonales y/o distritales.

3.3. Actividades posteriores al seguimiento y acompañamiento técnico

- Reunión para análisis de resultados y alertas detectadas para establecimiento de acuerdos.
- Elaboración de Plan de fortalecimiento zonal/distrital y unidad de atención.
- Elaboración de informe y firmas de responsabilidad.

4. INSTRUMENTOS Y NORMATIVA

- Acuerdo Ministerial Nro. 100 de 29 de mayo 2019, Norma Técnica Modalidad MT – CNH, Registro Oficial Nro. 982 de 26 de junio 2019.
- Decreto ejecutivo 1211, de fecha de 15 de diciembre del 2020, se implementará la “Estrategia Nacional Ecuador Crece Sin Desnutrición”.
- Acuerdo ministerial Nro. 039 del 17 de agosto del 2020, Guía Operativa de la Modalidad Creciendo con Nuestros Hijos.

5. RESPONSABLES NACIONALES

- El Equipo de Analistas Nacionales de la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar, de acuerdo a la asignación de zonas y definición de apoyos.

5.1 CONFORMACIÓN DE EQUIPOS DE SEGUIMIENTO.

ZONAS	EQUIPO
1	Patricia Barrera y Anita Barros
3, 4	Vanessa Rodríguez y Ernesto Vázquez
5, 8	Blanca Báez y Marco Quishpe
6, 7	Anita Barros y Patricia Barrera

2, DMQ	Natali Guzmán y Blanca Báez Natali Guzmán y Patricia Barrera
--------	---

6. CONSIDERACIONES

Para poder contar con un diagnóstico de las unidades desconcentradas se deberá levantar la información que se describe a continuación considerando que este puede ser flexible a las realidades territoriales.

6.1. Levantamiento de información

Para el levantamiento de la información en zona/distrito se utilizará la matriz de seguimiento CNH como punto de partida y formatos correspondientes a las gestiones (administrativas-financiera, talento humano y técnico-metodológico).

Gestión Talento Humano

INFORMACIÓN	ESTADO	OBSERVACIONES	ACUERDOS ANTERIORES
N° de Unidades de Atención			
N° de Educadores/as Familiares partida 51			
N° de Educadores/as Familiares partida 71			
Cobertura Microplanificada vs cobertura atendida			
N° de Coordinadores de Servicios Sociales Misión Ternura Distritales, partida 71			
N° de Coordinadores de Servicios Sociales Misión Ternura Zonales, partida 71			
N° de Coordinadores Técnicas Territoriales			

Gestión Técnica (Metodología)

PROCESO	ESTADO	OBSERVACIONES	ACUERDOS

Unidades con formas atención (virtual y presencial)				
Virtualidad del Servicio				
Presencialidad del servicio				
Numero de seguimientos a unidades de atención en el último trimestre. (analista y CTT)				
Numero de réplicas de capacitaciones a educadoras/es familiares.				
N° de Mesas de Articulación Intersectorial conformadas y activas				
Número de niñas y niños con DCI, acciones tomadas				

6.3. Gestión administrativa y financiera programa 56. Actividad 003 (CNH)

PROCESO	ESTADO	RESPONSABLES	OBSERVACIONES	ACUERDOS
Prendas de Protección				
Arrendamiento de Vehículos				
Plan de Datos				
Insumos de Bioseguridad				
Impresiones y copias				
Material Fungible				
Material de Aseo				
Alimentación				
Menaje de cocina				
Material didáctico				
Entrega de material didáctico y/o curricular				

impreso a unidades de atención CDI y CNH(BID)*				
--	--	--	--	--

* Los documentos, actas, ingreso a bodega, informe de satisfacción de la entrega parcial 1, deben entregarse al equipo de analistas nacionales para su consolidación en Planta Central.

7. CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO EN TERRITORIO

ZONA	DISTRITO	RESPONSABLES	FECHA SALIDA Y RETORNO
8	Guayaquil-Durán	Blanca Báez, Marco Quishpe y Leonardo Guerrero	Del 30 de mayo al 3 de junio de 2022
1	Tulcán	Patricia Barrera y Anita Barros	Del 6 al 10 de junio de 2022
5	Salitre	Blanca Báez, Marco Quishpe y Leonardo Guerrero	Del 13 al 17 de junio de 2022
4	Jama	Vanessa Rodríguez y Ernesto Vázquez	Del 20 al 24 de junio de 2022
7	Loja	Anita Barros, Patricia Barrera y Leonardo Guerrero	Del 27 de junio al 01 de julio de 2022
2-9	Rumiñahui-Quito	Natali Guzmán y Blanca Báez	Del 4 al 8 de julio de 2022
6	Macas	Anita Barros y Patricia Barrera y Leonardo Guerrero	Del 11 al 15 de julio de 2022
3	Puyo	Vanessa Rodríguez y Ernesto Vázquez	Del 18 al 22 de julio de 2022

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Elaborado por	Ing. Ernesto Vázquez Analista de Desarrollo Infantil	 Firmado electrónicamente por: ERNESTO VIRGILIO VAZQUEZ MONCAYO
Elaborado por	Msc. Blanca Báez Analista de Desarrollo Infantil	 Firmado electrónicamente por: BLANCA MARTINA BAEZ
Revisado por	Ing. Leonardo Guerrero Director de Servicios Atención Domiciliar	 Firmado electrónicamente por: LEONARDO REMIGIO GUERRERO OCHOA
Aprobado por	Mgs. Luis Mendizábal Molina Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral – SDII	 Firmado electrónicamente por: LUIS JAVIER MENDIZABAL MOLINA

Memorando Nro. MIES-SDII-2022-0936-M

Quito, D.M., 20 de mayo de 2022

PARA: Sra. Lcda. Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: AUTORIZACION COMISION SERVICIOS SEGUIMIENTO 2DO
TRIMESTRE UNIDADES DE ATENCION CNH, DISTRITOS Y ZONAS

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, a través de la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar, cuya misión contempla: “Planificar, coordinar, gestionar, controlar y evaluar las políticas y estrategias, para el desarrollo infantil integral de niñas y niños de 0 a 3 años y mujeres gestantes, con énfasis en aquella población que se encuentra en situación de pobreza y vulnerabilidad, grupos de atención prioritaria, a través del Servicio de atención familiar “Creciendo con Nuestros Hijos”

Entre sus atribuciones están:

Prestar asistencia técnica a las unidades desconcentradas en la ejecución e implementación de la política pública del servicio de desarrollo infantil integral, modalidad Creciendo con Nuestros Hijos – CNH. Realizar acciones para monitorear la aplicación de la política de desarrollo infantil integral, en la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos - CNH, en territorio.

En este sentido, los procesos de seguimiento y acompañamiento técnico nacional, se deben planificar y ajustar al contexto nacional, proponiendo así la aplicación de instrumentos técnicos de monitoreo y seguimiento a las unidades desconcentradas zonales y distritales, con la finalidad de asegurar el cumplimiento de la aplicación de los lineamientos institucionales establecidos.

En el Decreto Ejecutivo Nro. 1211 del 15 de diciembre 2021, (Presidencia de la República 2020) se decreta la implementación de la Estrategia Nacional Ecuador Crece sin Desnutrición; entre sus consideraciones establece que el Ecuador tiene la segunda tasa más alta de desnutrición crónica infantil en niñas y niños de 0 a 5 años de América Latina y el Caribe; sobre esta condición, el Decreto, establece como objetivo de esta Estrategia, prevenir la desnutrición crónica infantil, a su vez, reducir su prevalencia en niños y niñas de 24 meses, para su efecto, se considera la implementación del Paquete Priorizado de bienes y servicios, destinado a atender a gestantes y, a niños y niñas menores de 24 meses; reconoce la importancia del monitoreo oportuno y de calidad del desarrollo infantil integral y, su incidencia directa en la disminución de la desnutrición crónica infantil.

Por otra parte, en la declaratoria de la emergencia sanitaria generada por la COVID -19, se emitieron lineamientos que permitieron la continuidad de atención, adecuándola a los canales virtuales; en este contexto se generaron instrumentos que han permitido mantener



Memorando Nro. MIES-SDII-2022-0936-M

Quito, D.M., 20 de mayo de 2022

la modalidad.

La Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral busco atender los nuevos requerimientos y condiciones familiares que han cambiado su dinámica de vida por la emergencia sanitaria que atraviesa el país debido a la pandemia por la COVID – 19, por cuanto, fue necesario implementar las modalidades de atención virtual y semipresencial en los servicios de desarrollo infantil integral, considerando, que la incorporación de estas estrategias permitió incrementar el porcentaje de participación de familias con niñas y niños menores de tres años de edad y mujeres gestantes, en los servicios.

En la actualidad, con las últimas disposiciones del COE Nacional, se ha retomado la modalidad de atención presencial en todas las unidades de atención del Servicio de Atención Familiar modalidad CNH.

Las medidas tomadas para mitigar esta pandemia han permitido avanzar con la continuidad y reapertura de la consejería familiar del Servicio de Atención Domiciliar emitiendo lineamientos para la reapertura de las consejerías grupales, basadas en protocolos de bioseguridad.

En este contexto, y para fortalecer la implementación de la normativa y lineamientos se realiza esta propuesta de seguimiento y acompañamiento técnico, a zonas y distritos a nivel nacional, cuyos objetivos son los siguientes:

Objetivo general

Realizar seguimiento a los procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica a nivel zonal y distrital, a través de un levantamiento de información que permita a posterior la elaboración de plan de fortalecimiento, de las capacidades técnicas y operativas de la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos–CNH.

Objetivos específicos

- Conocer la gestión técnica y metodológica de la modalidad CNH en los niveles distritales y zonales.
- Revisar la asignación de microplanificación aprobada 2022 (unidades de atención vs cobertura).
- Conocer la gestión administrativa financiera de las unidades desconcentradas zonales y distritales.
- Elaborar el plan de fortalecimiento, en base a un diagnóstico de la información levantada.

El cronograma de los seguimientos a las unidades de atención CNH planificados es el siguiente:



Memorando Nro. MIES-SDII-2022-0936-M

Quito, D.M., 20 de mayo de 2022

ZONA	DISTRITO	RESPONSABLES	FECHA SALIDA Y RETORNO
8	Guayaquil-Durán	Blanca Báez, Marco Quishpe y Leonardo Guerrero	Del 30 de mayo al 3 de junio de 2022
1	Tulcán	Patricia Barrera y Anita Barros	Del 6 al 10 de junio de 2022
5	Salitre	Blanca Báez, Marco Quishpe y Leonardo Guerrero	Del 13 al 17 de junio de 2022
4	Jama	Vanessa Rodríguez y Ernesto Vázquez	Del 20 al 24 de junio de 2022
7	Loja	Anita Barros, Patricia Barrera y Leonardo Guerrero	Del 27 de junio al 01 de julio de 2022
2-9	Rumiñahui-Quito	Natali Guzmán y Blanca Báez	Del 4 al 8 de julio de 2022
6	Macas	Anita Barros y Patricia Barrera y Leonardo Guerrero	Del 11 al 15 de julio de 2022
3	Puyo	Vanessa Rodríguez y Ernesto Vázquez	Del 18 al 22 de julio de 2022

Por lo que solicito, la autorización de la comisión de servicios correspondiente. De acuerdo a cada salida se realizarán las respectivas solicitudes de asignación de conductores para dichos recorridos.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Javier Mendizábal Molina

SUBSECRETARIO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Anexos:

- propuesta_de_seguimiento_2_trimestre_mod-signed-signed-signed-signed.pdf

Copia:

Sr. Ing. Leonardo Remigio Guerrero Ochoa
Director de Servicios de Atención Domiciliar

009



República
del Ecuador

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

Memorando Nro. MIES-SDII-2022-0936-M

Quito, D.M., 20 de mayo de 2022

ev/lg



Firmado electrónicamente por:

LUIS JAVIER
MENDIZABAL
MOLINA



Gobierno
de Encuentro

Juntos
lo logramos

Memorando Nro. MIES-SDII-2022-0949-M

Quito, D.M., 24 de mayo de 2022

PARA: Sra. Lcda. Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Alcance Memorando MIES-SDII-2022-0936-M

En alcance al Memorando MIES-SDII-2022-0936-M, del 20 de mayo 2022, donde con sumilla inserta manifiesta desde la Coordinación General Administrativa Financiera, "Señorita viceministra solicito de favor se indique a las subsecretarías que las comisiones deben ser solicitadas conforme se los vaya realizando y con la indicación de fechas y recorridos planificados, no de un trimestre completo, tomar en consideración que los valores de los viáticos están siendo excedidos de la planificación conforme se verifica en la ejecución presupuestaria".

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, a través de la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar, considerando la sumilla inserta y de acuerdo a siguiente:

Dentro de los indicadores GPR de los Servicios de Atención Domiciliar, se encuentra el 5.2 Número de procesos de acompañamiento (seguimiento y monitoreo) a las zonas y distritos en torno a los servicios de DII a nivel territorial, que tiene como meta el seguimiento de por lo menos 24 unidades de atención in situ, por trimestre. Al no cumplirse con la meta planificada, afectaría directamente el cumplimiento del indicador respectivo dentro del Índice de Gestión Estratégica-GPR.

Por esta razón, para establecer el monto a solicitar en la Certificación Presupuestaria Nro. 321 para viáticos y subsistencias en el Interior y pasajes al Interior para el Equipo Técnico de la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar, se planificó 4 salidas grupales para cumplir con el seguimiento y acompañamiento como lo estipula en el Acuerdo Ministerial Nro. 030, Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de inclusión Económica y Social, literal h) Realizar acciones para monitorear la aplicación de la política de desarrollo infantil integral, en la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos - CNH, en territorio.

En este contexto, y para fortalecer la implementación de la normativa y lineamientos se realiza esta propuesta de seguimiento y acompañamiento técnico, a la zona 8 y distritos, cuyo objetivo es el siguiente:

Objetivo general

Realizar seguimiento a los procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica a nivel zonal y distrital, a través de un levantamiento de información que permita a posterior la elaboración de plan de fortalecimiento, de las capacidades técnicas y operativas de la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos-CNH.



Memorando Nro. MIES-SDII-2022-0949-M

Quito, D.M., 24 de mayo de 2022

Objetivos específicos

- Conocer la gestión técnica y metodológica de la modalidad CNH en los niveles distritales y zonales.
- Revisar la asignación de microplanificación aprobada 2022 (unidades de atención vs cobertura).
- Conocer la gestión administrativa financiera de las unidades desconcentradas zonales y distritales.
- Elaborar el plan de fortalecimiento, en base a un diagnóstico de la información levantada.

El cronograma del seguimiento a las unidades de atención CNH planificado es el siguiente:

ZONA	DISTRITO	RESPONSABLES	FECHA SALIDA Y RETORNO
B	Guayaquil-Durán	Blanca Báez, Marco Quishpe y Leonardo Guerrero	Del 30 de mayo al 3 de junio de 2022

Por lo que solicito, la autorización de la comisión de servicios correspondiente, para dar cumplimiento a los mencionado respecto a los seguimientos de las unidades de atención CNH, in situ, que se realizan en territorio, tanto por cumplimiento de GPR, como de las razones de monitoreo de política pública, conforme Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de inclusión Económica y Social, de los Servicios de Atención Domiciliar - CNH.

Con la respectiva autorización, se procederá a la gestión para la respectiva movilización de los funcionarios antes señalados.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Javier Mendizábal Molina

SUBSECRETARIO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Anexos:

- mies-sdii-2022-0936-m.pdf



Memorando Nro. MIES-SDII-2022-0949-M

Quito, D.M., 24 de mayo de 2022

Copia:

Sr. Ing. Leonardo Remigio Guerrero Ochoa
Director de Servicios de Atención DomiciliarSra. Dra. Blanca Marina Báez Pérez
Técnica de FamiliasSr. Lcdo. Marco Guillermo Quishpe Espinosa
Servidor Público 4

ev/lg

Firmado electrónicamente por:
LUIS JAVIER
MENDIZABAL
MOLINA

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-05-25 08:39:18 (GMT-5)

Generado por: Leonardo Remigio Guerrero Ochoa

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-SDII-2022-0949-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Mgs. Luis Javier Mendizábal Molina, Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sra. Lda. Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Alcance Memorando MIES-SDII-2022-0936-M	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-05-24 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-05-24 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Viceministerio de Inclusión Social	María Verónica Cando Benavides (MIES)	2022-05-25 08:09:31 (GMT-5)	Reasignar	Luis Javier Mendizábal Molina (MIES)	1	Estimado Subsecretario, para su conocimiento y atención. Favor revisar sumilla insertada por la CGAF.
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2022-05-24 20:56:59 (GMT-5)	Reasignar	María Verónica Cando Benavides (MIES)	0	Autorizado proceder conforme normativa vigente
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Luis Javier Mendizábal Molina (MIES)	2022-05-24 14:13:32 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Luis Javier Mendizábal Molina (MIES)	2022-05-24 14:13:32 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral	Luis Javier Mendizábal Molina (MIES)	2022-05-24 14:13:23 (GMT-5)	Registro	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	0	



FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	Leonardo Remigio Guerrero Ochoa		
Cédula de identidad:	0101891570	Fecha de requerimiento:	24-05-2022
Cargo:	Director de Servicios de Atención Domiciliar	Dirección:	Dirección de Servicios de Atención Domiciliar

RUTA				Nacional (X)	Internacional ()
Ida:		Fecha:		Hora:	
Retorno:	Guayaquil Quito	Fecha:	01/06/2022	Hora:	13h32

Nº de Documento	MEMORANDO NRO. MIES-SDII-2022-0950-M	Anexo Si (X) No ()
-----------------	--------------------------------------	--------------------------

AUTORIZACIÓN.- En caso de no ocupar este pasaje; la no entrega de los pases a bordo en el límite de tiempo que da la Circular de pasajes (4 días); además que no se podrá solicitar la emisión de nuevos pasajes; la solicitud sin la debida Planificación a cuya consecuencia no se utilice o se cancelen sin justificación, deberán asumir el costo de penalidad que por esta razón cobran las aerolíneas de acuerdo a lo indicado en la Circular No. MIES-CAF-2013-0010-C, en tal virtud autorizo se descuenta a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES en la siguiente remuneración mensual el valor del pasaje o su proporcional.

Firma del Requirente

Nombre: Leonardo Remigio Guerrero Ochoa

C.C Nro.: 0101891570

Cargo: Director de Servicios de Atención Domiciliar

Autorizado Jefe Inmediato

Nombre: Luis Javier Mendizabal Molina

C.C Nro.: 0919231639

Cargo: Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral

Autorizado: Carmencita Cevallos Silva
Directora Administrativa (E)

Observaciones:

Nota: los pases a bordo originales y la copia de la Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, deberán ser entregados en la Dirección Administrativa en la Gestión de Servicios Generales.



EUROVIAJES Y TOURS RUC 1791226054001

Agency Address: Av. 6 de diciembre y Juan Boussingalt. Edificio T6. piso 6 oficina 604

Teléfono: 593 9 99703532

INFO@EURO-VIAJES.COM

Recibo de boleto electrónico

Preparado para

GUERRERO/LEONARDO [0101891570]

CÓDIGO DE RESERVACIÓN	WTMQDH
FECHA DE EMISIÓN	25 may 22
NÚMERO DE BOLETO	4623919205520
AEROLÍNEA EMISORA	LAN ECUADOR - AEROLANE L
AGENTE EMISOR	EUROVIAJES Y TOURS RUC 1791226054001/AVS
UBICACIÓN DEL AGENTE EMISOR	QUITO, EC
NÚMERO IATA	79521422
NÚMERO DE CLIENTE	DK123MIES

Información De Vuelo

FECHA	AEROLÍNEA	SALIDA	LLEGADA	OTRAS NOTAS
01 jun 22	LAN AIRLINES S.A. LA 1378	GUAYAQUIL, ECUADOR	QUITO, ECUADOR	Código de reservación de la aerolínea REUPRG Cabina TURISTA Número de asiento REQUIERE CHECK-IN Límite de equipaje 0 PIEZAS Estado de la reservación CONFIRMADO Base de tarifa G00SL5ZB No válido antes del 01 JUN 22 No válido después del 01 JUN 22
	Operado por: LATAM AIRLINES ECUADOR	Hora 13:32	Hora 14:23	

Detalles De Pago

Forma de pago	TARJETA DE CRÉDITO - DISCOVER CARD : XXXXXXXXXXXX 3055
Endoso/restricciones	RUC1791807154001-XL/NONREF/CHNGS NOT PERMITTED
Línea de cálculo de tarifas	GYE LA UIO Q9.00 34.00USD43.00END
Tarifa	USD 43,00
Impuestos / comisiones / cargos	USD 5,16 EC (IMPUESTO DE PARTIDA DEL GOBIERNO/IMPUESTO DE PARTIDA AEROPORTUARIO)
	USD 5,63 WT (TARIFA POR SEGURIDAD)
	USD 5,97 OR (ECUADOR AIRPORT TAX)
Tarifa total	USD 59,76

Documento de identificación válido necesario para el check-in en el aeropuerto

Aviso:

CONDICIONES DEL CONTRATO Y OTROS AVISOS IMPORTANTES

EL TRANSPORTE Y OTROS SERVICIOS PROPORCIONADOS POR LA AEROLÍNEA TRANSPORTISTA ESTÁN CONFORME A LAS CONDICIONES DEL CONTRATO QUE SON INCORPORADAS POR ESTE MEDIO PARA REFERENCIA. ESTAS CONDICIONES SE PUEDEN OBTENER DE LA AEROLÍNEA EMISORA. SE INFORMA A LOS PASAJEROS QUE REALICEN VIAJES EN LOS QUE EL PUNTO DE DESTINO O UNA O MÁS ESCALAS INTERMEDIAS SE EFECTÚEN EN UN PAÍS QUE NO SEA EL DE PARTIDA DE SU VUELO, QUE PUEDEN SER DE APLICACIÓN A LA TOTALIDAD DE SU VIAJE, INCLUIDA CUALQUIER PARTE DEL MISMO DENTRO DE UN PAÍS, LOS TRATADOS INTERNACIONALES COMO LA CONVENCIÓN DE MONTREAL O SU PREDECESOR LA CONVENCIÓN DE VARSOVIA, INCLUYENDO SUS MODIFICACIONES (EL SISTEMA DE CONVENCIÓN DE VARSOVIA). EN EL CASO DE AQUELLOS PASAJEROS, EL TRATADO APLICABLE, INCLUYENDO LAS CONDICIONES ESPECIALES DEL TRANSPORTE INCORPORADAS A CUALQUIER TARIFA APLICABLE, RIGE Y PUEDE LIMITAR LA RESPONSABILIDAD DEL

TRANSPORTISTA. SI DESEA OBTENER MÁS INFORMACIÓN CONSULTE CON LA AEROLÍNEA EMISORA.

Divulgación:

AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS: SUS DATOS PERSONALES SE PROCESARÁN DE ACUERDO CON LA POLÍTICAS DE PRIVACIDAD DE LA AEROLÍNEA CORRESPONDIENTE Y CON LAS DEL PROVEEDOR DEL SISTEMA DE RESERVAS ("GDS"), SI SU RESERVA SE REALIZARA A TRAVÉS DEL MISMO. ESTAS ESTÁN DISPONIBLES EN <http://www.iatatravelcenter.com/privacy> O PUEDE SOLICITARLAS DIRECTAMENTE A LA AEROLÍNEA O GDS. DEBERÁ LEER ESTA DOCUMENTACIÓN, QUE SE APLICA A SU RESERVA Y ESPECIFICA CÓMO SE RECOPILAN, ALMACENAN, USAN, DIVULGAN Y TRANSFIEREN SUS DATOS PERSONALES.

Avisos legales importantes

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	27	27	01	22
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$854.00
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$20,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$20,854.00
TOTAL										

SON: VEINTE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO DOLARES

DESCRIPCION:

PARA: ING. LEONARDO GUERRERO - DIRECTOR DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-DSAD-2022-0031-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-SDII-DSAD-CA-2022-001. LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES DE RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	WILMA YOMAIRA Firmado digitalmente por WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO PEREZ ROSERO Fecha 2022.01.27 09:05:39 -05'00' Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: LUIS EDUARDO RUALES MONCAYO Director Financiero

FECHA:
27/01/2022