



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2024 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 3100 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
Monto: 80,00
IVA: 0,00
Sub Total: 80,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 80,00

Estado: APROBADO Descripción: TOAPANTA TIPANTUNA DAYANA VALERIA.- POR COMISIÓN A MANABÍ.
Cuenta Monetaria No.: 2205284489 REVISIÓN DE CONVENIOS. DEL 06 AL 07-06-2024.
MIES-CGAF-DF-2024-1354-M. INFORME DE CONTROL PREVIO.
SP-YP-VP-ECH

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	26/06/2024	80,00	0,00
Sub - Total				80,00	0,00

Retenciones							
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00		

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 80,00



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	14 06 2024	3100	3094
Unid. Desc:	0000			

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2024-	1317

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
Area De:	GASTOS						
Beneficiario:	1725475972	TOAPANTA TIPANTUNA DAYANA VALERIA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
MONTO IVA										0.00
TOTAL										80.00
TOTAL DEDUCCIONES										0.00
LIQUIDO										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: TOAPANTA TIPANTUNA DAYANA VALERIA.- POR COMISIÓN A MANABÍ. REVISIÓN DE CONVENIOS. DEL 06 AL 07-06-2024. MIES-CGAF-DF-2024-1354-M. INFORME DE CONTROL PREVIO. SP-YP-VP-ECH

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	RV6AV8F85F5FN6B	FIRMA ELECTRONICA:	Z56I59FAD75XEWB
	USUARIO:	VERONICAPEREZ	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	14/06/2024	FECHA:	14/06/2024

FIRMA	FIRMA
-------	-------

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	RV6AV8F85F5FN6B	FIRMA ELECTRONICA:	Z56I59FAD75XEWB
	USUARIO:	VERONICAPEREZ	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	14/06/2024	FECHA:	14/06/2024

FIRMA

FIRMA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

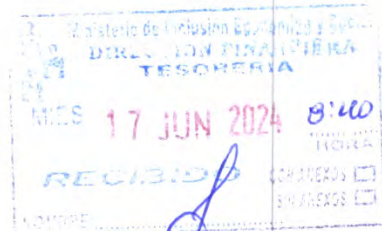
Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	014 06 2024		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000					3100	3094	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2024-2024-M		1317			
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0		
Beneficiario:	1725475972		TOAPANTA TIPANTUNA DAYANA VALERIA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: TOAPANTA TIPANTUNA DAYANA VALERIA.- POR COMISIÓN A MANABÍ. REVISIÓN DE CONVENIOS. DEL 06 AL 07-06-2024. MIES-CGAF-DF-2024-1354-M. INFORME DE CONTROL PREVIO. SP-YP-VP-ECH



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/06/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	014 06 2024		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000					3094	3094
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2024-2024-M		1317		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1725475972	TOAPANTA TIPANTUNA DAYANA VALERIA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA											MONT O
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior		80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											80.00
IVA											0.00
SUB - TOTAL											80.00
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											80.00

SON:	OCHENTA DOLARES
DESCRIPCION:	TOAPANTA TIPANTUNA DAYANA VALERIA.- POR COMISIÓN A MANABÍ. REVISIÓN DE CONVENIOS. DEL 06 AL 07-06-2024.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/06/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

1. Datos generales

No. Cédula:	1725475972	Cargo:	ANALISTA DE CONTABILIDAD 1
Servidor:	TOAPANTA TIPANTUÑA DAYANA VALERIA	Nivel:	
Lugar de comisión:	PORTOVIEJO - MANTA - MANABI	C. Presupuestaria:	572
Fecha de salida:	06/06/2024	Hora:	3:40
Fecha de retorno:	07/06/2024	Hora:	22:30
		Tipo de gasto:	CORRIENTE

2. Cálculo de viáticos

Concepto	Monto (USD)	No. Días	Total viático
Viático	80.00	1	80.00

3. Detalle de gastos para reembolso

No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)
1	Combustible y lubricantes	530255	-
2	Peajes	570102	-
3	Mantenimiento Vehicular	530405	-
4	Respuestos y accesorios	530813	-
5	Parqueadero	530502	-
6	Hospedaje	530303	-
7	Alimentación	530303	-
Total reembolso			-

4. Detalle de gasto justificados

No.	Concepto	Item Presupuestario	Monto (USD)
1	Hospedaje	530303	34.99
2	Alimentación	530303	32.00
3	Movilización	530301	-
Total hospedaje y alimentación			66.99

5. Liquidación

a)	Total cálculo de viáticos		
	Total de viáticos		80.00
	(-) Anticipo entregado	Cur no.	-
	Valor a justificar	70%	56.00
	Valor sin justificar	30%	24.00
	Valor que justifica el funcionario		80.00
	Saldo a favor del MIES		-
b)	Total por reembolso de gastos		-
c)	Total por liquidación de compras		-
d)	Total a favor del funcionario		80.00

6. Observaciones

No.	Observaciones
1	No se reconoce el valor de la Factura por concepto de transporte una vez que cuente con la certificación presupuestaria podrá solicitar el debido reembolso. En razón de ello se procede a la liquidación del viático únicamente de la alimentación y el hospedaje.

7. Recomendaciones

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios antes referida se determina que: En base a la solicitud de autorización de comisión de servicios e informe de cumplimiento de servicios institucionales, se da continuidad al debido proceso, conforme el respectivo control de cada unidad en aplicación a la Norma de Control Interno

Quito, 13 de junio de 2024

Elaborado por:


Solange Peralta
Control previo

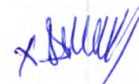
Comprometido por:


Presupuesto

Contabilizado por:


Contabilidad

Pagado por:


Tesorería


Rocio Castillo
DIRECCIÓN FINANCIERA

14 JUN 2024




EL NUEVO
ECUADOR

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
MIES-CGAF-DF-2024-1354-M

FECHA DE SOLICITUD:
5 DE JUNIO DE 2024

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
TOAPANTA TIPANTUÑA DAYANA VALERIA

PUESTO QUE OCUPA
ANALISTA DE CONTABILIDAD 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MANTA - MANABI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN FINANCIERA

FECHA SALIDA (DD- MMM-AAAA)	HORA SALIDA (HH:MM)	FECHA LLEGADA (DD- MMM-AAAA)	HORA LLEGADA (HH:MM)
06-06-2024	03:40	07-06-2024	22H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
SR. JOSÉ FRANCISCO ALTAMIRANO, SRA. GLORIA HIDALGO

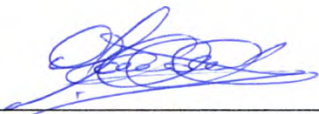
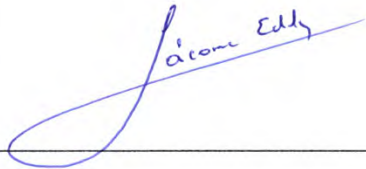
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
TRASLADO A PROVINCIA DE MANABI PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN LA DIRECCIÓN DISTRITAL DE ACUERDO AL MEMORANDO Nro. MIES-CGAF-DF-2024-1354-M

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (AÉREO, TERRESTRE, MARÍTIMO, OTROS)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA DD-MMM- AAAA	HORA HH:MM	FECHA DD-MMM- AAAA	HORA HH:MM
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-TABABELA	06-06-2024	03H40	06-06-2024	04H15
AÉREO	AVIANCA	TABABELA-MANTA	06-06-2024	06H00	06-06-2024	06H50
AÉREO	AVIANCA	MANTA - TABABELA	07-06-2024	20H49	07-06-2024	21H37
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA-QUITO	07-06-2024	21H50	07-06-2024	22H30

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la coordinación administrativa financiera del MIES, a través de la dirección/unidad financiera a descontar a favor del ministerio de inclusión económica y social -mies en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

EL NUEVO
ECUADOR

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	NO. DE CUENTA: 2205284489
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
ING. DAYANA VALERIA TOAPANTA TIPANTUÑA ANALISTA DE CONTABILIDAD 1		ECON. ORLANDO VINICIO DE LA TORRE ROMERO DIRECTOR FINANCIERO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		Nota: esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las máximas autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la máxima autoridad o su delegado.
		
MGS. EDDY FRANKO JÁCOME CARVAJAL COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO		



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Memorando Nro. MIES-CGAF-DF-2024-1354-M y ✓
Memorando Nro. MIES-CGAF-DF-2024-1355-M ✓

FECHA DE INFORME:

13 de junio de 2024 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

TOAPANTA TIPANTUÑA DAYANA VALERIA ✓

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE CONTABILIDAD 1 ✓

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

MANTA - PORTOVIEJO - MANABI ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN FINANCIERA ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
DAYANA TOAPANTA. ✓

SR. JOSÉ FRANCISCO ALTAMIRANO, SRA. GLORIA HIDALGO, SRTA.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

Jueves 06/06/2024 ✓

03H40 - 04H20 Traslado vía terrestre Quito - Tababela ✓

06H00 - 06H50 Traslado vía aérea Tababela - Manta ✓

07H00 - 07H50 Traslado vía terrestre Manta - Portoviejo (Coordinación Zonal 4) ✓

07H50 - 20H30 Reunión de trabajo por convenios firmados en el año 2023 con la Coordinadora Zonal y Analista Financiero, posteriormente se procedió a la revisión de los convenios de las diferentes modalidades de las fundaciones: FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL SOCIAL Y ECONOMICO DE LA FAMILIA "FUN-DISEF", FUNDACIÓN ERA SOLIDARIA EQUIDAD E IGUALDAD SOCIAL y FUNDACIÓN ENCIENDE UN SUEÑO.

20H30 - 20H50: Fin de actividades, Traslado al Hotel.

Viernes 07/06/2024 ✓

08H00- 18H00: Reunión de trabajo con Analista Financiero de la Dirección Distrital de Chone en la oficina de la Coordinación Zonal 4 para revisión de convenios de las diferentes modalidades de las fundaciones: FUNDACIÓN CLARET, FUNDACIÓN ACCIÓN SOCIAL ALIANZA POR LA VIDA "FUNAVID" y FUNDACIÓN AYUDA EN ACCIÓN SOLIDARIA EN MANABI FUNDAASOL.

18H00 - 18H50 Traslado vía terrestre Portoviejo (Coordinación Zonal 4) - Manta ✓

20H49 - 21H37 Traslado vía aérea Manta - Tababela ✓

21H45 - 22H30 Traslado vía terrestre Tababela - Quito ✓

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Se realizó la intervención a la Coordinación Zonal 4, así también se trabajó con el analista financiero y personal de la Distrital de Chone, donde se revisó 6 convenios de diferentes modalidades y las observaciones fueron enviadas en una matriz elaborada con la Dirección de Asesoría Jurídica para realizar el respectivo seguimiento. ✓

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
06-06-2024 ✓	0004469 ✓	Alimentación ✓	11.00 ✓
06-06-2024 ✓	0004468 ✓	Alimentación ✓	13.50 ✓
06-06-2024 ✓	0004467 ✓	Alimentación ✓	7.50 ✓
07-06-2024 ✓	006-001-000006890 ✓	Hospedaje ✓	34.99 ✓
06-06-2024 ✓	000000005 ✓	Transporte ✓	25.00 ✓
SUMAN:			USD\$ 91.99 ✓

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	06-06-2024 ✓	07-06-2024 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	03h40 ✓	22h30 ✓				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-TABABELA ✓	06-06-2024 ✓	03H40 ✓	06-06-2024 ✓	04H20 ✓
AÉREO	AVIANCA	TABABELA-MANTA ✓	06-06-2024 ✓	06H00 ✓	06-06-2024 ✓	06H50 ✓
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA - PORTOVIEJO ✓	06-06-2024 ✓	07H00 ✓	06-06-2024 ✓	07H50 ✓
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - MANTA ✓	07-06-2024 ✓	18H00 ✓	07-06-2024 ✓	18H50 ✓
AÉREO	AVIANCA	MANTA - TABABELA ✓	07-06-2024 ✓	20H49 ✓	07-06-2024 ✓	21H37 ✓
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - QUITO ✓	07-06-2024 ✓	21H45 ✓	07-06-2024 ✓	22H30 ✓
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
NOMBRE: ING. DAYANA VALERIA TOAPANTA TIPANTUÑA CARGO: ANALISTA DE CONTABILIDAD 1						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
ECON. ORLANDO VINICIO DE LA TORRE ROMERO DIRECTOR FINANCIERO			ECON. ORLANDO VINICIO DE LA TORRE ROMERO DIRECTOR FINANCIERO			



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-CGAF-DF-2024-1354-M

Quito, D.M., 05 de junio de 2024

PARA: Sr. Mgs. Eddy Franko Jácome Carvajal
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: AUTORIZACION DELEGACION PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES (VIATICOS - MOVILIZACION) DEL
06 AL 07 DE JUNIO 2024.

De mi consideración:

Me permito, señor Coordinador General, se digne autorizar la delegación para el cumplimiento de servicios Institucionales (comisión de servicios), los días jueves 06 y viernes 07 de junio del 2024, así como, la autorización del servicio de transporte y pasajes aéreos respectivamente, para los señor@s Servidor@s de la Dirección Financiera, conforme el siguiente detalle:

Actividades a Ejecutar.-

- Actividades inherentes al Proceso de Gestión Financiera.
- Edgar Fausto Castillo/Servidor Publico 3.- Vía Terrestre Ruta: Quito -Tulcán- Ibarra.
- Franklin Paúl Díaz/ Servidor Publico 1.- Vía Terrestre Ruta: Quito - Esmeraldas.
- Dayana Valeria Toapanta/Analista Contabilidad 1. Vía Aérea Ruta: Quito - Manta.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Orlando Vinicio de la Torre Romero
DIRECTOR FINANCIERO

Copia:

Sr. Ing. Edgar Fausto Castillo Ayala
Servidor Público de Apoyo 3

Sr. Ing. Franklin Paul Díaz Calvopiña
Servidor Público 1

Srta. Ing. Dayana Valeria Toapanta Tipantuña
Analista de Contabilidad 1



FIRMA ELECTRONICA DE
ORLANDO VINICIO DE
LA TORRE ROMERO

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-06-10 08:33:56 (GMT-5)

Generado por: Juan Carlos Guevara Orbe

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-CGAF-DF-2024-1354-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Orlando Vinicio de la Torre Romero, Director Financiero, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sr. Mgs. Eddy Franko Jácome Carvajal, Coordinador General Administrativo Financiero, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	AUTORIZACION DELEGACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES (VIATICOS - MOVILIZACION) DEL 06 AL 07 DE JUNIO 2024.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2024-06-05 (GMT-5)	Fecha Registro:	2024-06-05 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-05 18:54:08 (GMT-5)	Informar	Monserrat Alejandra Hidalgo Herrera (MIES)	0	para conocimiento y trámite respectivo en base a disponibilidad y normativa
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-05 18:50:16 (GMT-5)	Reasignar	Monserrat Alejandra Hidalgo Herrera (MIES)	0	por favor dar trámite en base autorización, disponibilidad y normativa
Coordinación General Administrativa Financiera	Eddy Franko Jácome Carvajal (MIES)	2024-06-05 18:38:47 (GMT-5)	Reasignar	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	0	Autorizado, favor proceder conforme normativa legal vigente
Dirección Financiera	Orlando Vinicio de la Torre Romero (MIES)	2024-06-05 18:17:59 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección Financiera	Orlando Vinicio de la Torre Romero (MIES)	2024-06-05 18:17:59 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección Financiera	Orlando Vinicio de la Torre Romero (MIES)	2024-06-05 18:17:41 (GMT-5)	Registro	Eddy Franko Jácome Carvajal (MIES)	0	



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-CGAF-DF-2024-1355-M

Quito, D.M., 06 de junio de 2024

PARA: Sr. Mgs. Eddy Franko Jácome Carvajal
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: ALCANCE AL MEMORANDO Nro. MIES-CGAF-DF-2024-1354-M
(AUTORIZACION DELEGACION CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES, DIRECCIONES DISTRITALES DE MANTA,
PORTOVIEJO (PROVINCIA MANABI); TULCAN (PROVINCIA DEL
CARCHI), IBARRA (PROVINCIA DE IMBABURA) Y ESMERALDAS
(PROVINCIA DE ESMERALDAS)).

De mi consideración:

Como alcance al Memorando Nro. MIES-CGAF-DF-2024-1354-M, de fecha 5 de junio del 2024, en virtud del cual se solicita: (...) *señor Coordinador General, se digne autorizar la delegación para el cumplimiento de servicios Institucionales (comisión de servicios), los días jueves 06 y viernes 07 de junio del 2024, así como, la autorización del servicio de transporte y pasajes aéreos respectivamente, para los señor@s Servidor@s de la Dirección Financiera(...).*

Al respecto, señor Coordinador, General, por ser de su competencia, me permito solicitar la compra de boletos aéreos, en la ruta Quito – Manta para el día 06 de junio del 2024 en las horas de la mañana y de retorno en la ruta Manta - Quito el día 07 de junio del 2024, en el último vuelo de la tarde/noche, a favor de la servidora de la Dirección Financiera, Dayana Valeria Toapanta/Analista Contabilidad 1, portadora de la cédula de ciudadanía No.1725475972.

Igualmente en este ámbito, la designación/autorización de dos señores conductores /vehículos, para la realización de la comisión de servicios – viáticos a las Direcciones Distritales de Tulcán (Provincia del Carchi), Ibarra (Provincia de Imbabura) y Esmeraldas (Provincia de Esmeraldas), para los días 06 y 07 de junio del 2024, movilizándolo a los señores servidores de la Dirección Financiera (Edgar Fausto Castillo/Servidor Público 3 y Franklin Paúl Díaz/ Servidor Público 1).

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-CGAF-DF-2024-1355-M

Quito, D.M., 06 de junio de 2024

Documento firmado electrónicamente

Sr. Orlando Vinicio de la Torre Romero
DIRECTOR FINANCIERO

Copia:

Sra. Ing. Nancy Rocío Monar Vargas
Directora Administrativa

Srta. Ing. Dayana Valeria Toapanta Tipantuña
Analista de Contabilidad 1

Sr. Ing. Franklin Paul Díaz Calvopiña
Servidor Público 1

Sr. Ing. Edgar Fausto Castillo Ayala
Servidor Público de Apoyo 3



Firmado electrónicamente por:
ORLANDO VINICIO DE
LA TORRE ROMERO



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-06-10 08:34:28 (GMT-5)

Generado por: Juan Carlos Guevara Orbe

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-CGAF-DF-2024-1355-M /	Doc. Referencia:	-
De:	Sr. Orlando Vinicio de la Torre Romero, Director Financiero, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sr. Mgs. Eddy Franko Jácome Carvajal, Coordinador General Administrativo Financiero, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	ALCANCE AL MEMORANDO Nro. MIES-CGAF-DF-2024-1354-M (AUTORIZACION DELEGACION CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, DIRECCIONES DISTRITALES DE MANTA, PORTOVIEJO (PROVINCIA MANABI); TULCAN (PROVINCIA DEL CARCHI), IBARRA (PROVINCIA DE IMBABURA) Y ESMERALDAS (PROVINCIA DE ESMERALDAS).	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2024-06-06 (GMT-5)	Fecha Registro:	2024-06-06 (GMT-5)



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Erick Alexander Vaca Guerrero (MIES)	2024-06-06 15:57:56 (GMT-5)	Archivar		0	Coordinado.
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:28:18 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Franklin Eduardo Analaiza Muñoz (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1968-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:28:18 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Catherine Priscila Alzamora Andrade (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1968-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:28:18 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Ana Mercedes Chalán Calispa (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1968-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:28:18 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Erick Alexander Vaca Guerrero (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1968-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:28:18 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Edgar Fausto Castillo Ayala (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1968-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:28:18 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Franklin Paul Díaz Calvopiña (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1968-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:28:18 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Dayana Valeria Toapanta Tipantuña (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1968-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:28:18 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Orlando Vinicio de la Torre Romero (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1968-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:26:45 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Carlos Roberto Benavides Velasco (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1967-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:26:45 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Catherine Priscila Alzamora Andrade (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1967-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:26:45 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Ana Mercedes Chalán Calispa (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1967-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:26:45 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Erick Alexander Vaca Guerrero (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1967-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:26:45 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Edgar Fausto Castillo Ayala (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1967-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:26:45 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Franklin Paul Díaz Calvopiña (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1967-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:26:45 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Dayana Valeria Toapanta Tipantuña (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1967-M
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 15:26:45 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Orlando Vinicio de la Torre Romero (MIES)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: MIES-CGAF-DA-2024-1967-M
Dirección Administrativa	Erick Alexander Vaca Guerrero (MIES)	2024-06-06 14:28:21 (GMT-5)	Responder a Todos		0	
Dirección Administrativa	Erick Alexander Vaca Guerrero (MIES)	2024-06-06 14:18:21 (GMT-5)	Responder a Todos		0	
Dirección Administrativa	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	2024-06-06 13:35:10 (GMT-5)	Reasignar	Erick Alexander Vaca Guerrero (MIES)	0	Estimado Erick: Favor proceder conforme sumilla del CGAF: "Autorizado, favor proceder conforme normativa legal vigente."
Coordinación General Administrativa Financiera	Eddy Franko Jácome Carvajal (MIES)	2024-06-06 10:18:04 (GMT-5)	Reasignar	Nancy Rocío Monar Vargas (MIES)	0	Autorizado, favor proceder conforme normativa legal vigente.
Dirección Financiera	Orlando Vinicio de la Torre Romero (MIES)	2024-06-06 10:14:34 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección Financiera	Orlando Vinicio de la Torre Romero (MIES)	2024-06-06 10:14:34 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección Financiera	Orlando Vinicio de la Torre Romero (MIES)	2024-06-06 10:14:02 (GMT-5)	Registro	Eddy Franko Jácome Carvajal (MIES)	0	

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1718191305001

FACTURA

No. 001-001-000000005

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0606202401171819130500120010010000000027584092617

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 10/06/2024 17:51:11

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0606202401171819130500120010010000000027584092617

LOPEZ OLMOS MIGUEL ANGEL

Dirección Barrio: URB.INCHALILLO Calle: 1 DE MAYO Numero: LOTE 33

Dirección Barrio: URB.INCHALILLO Calle: 1 DE MAYO Numero: Sucursal: LOTE 33

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: TOAPANTA TIPANTUÑA DAYANA

Identificación 1725475972

Fecha 06/06/2024 Placa / Matricula: Guía

Dirección: CHILIBULO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
001ST		1.00	SERVICIO DE TRANSPORTE		25.00	0.00	0.00	0.00	25.00

Información Adicional	
Telefono:	0983021115
Email:	dayvaleria52@gmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	25.00

SUBTOTAL 0%	25.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	25.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	25.00
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



EL NUEVO
ECUADOR

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

FORMATO PARA ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRES Y APELLIDOS:	DAYANA VALERIA TOAPANTA TIPANTUÑA				
CÉDULA DE IDENTIDAD:	1725475972	FECHA DE REQUERIMIENTO:	05 DE JUNIO DE 2024		
CARGO:	ANALISTA DE CONTABILIDAD 1	DIRECCIÓN:	FINANCIERA		
RUTA			NACIONAL (X)	INTERNACIONAL ()	
IDA:	QUITO - MANTA	FECHA:	06-06-2024	HORA:	06:00 -06:50
RETORNO:	MANTA -QUITO	FECHA:	07-06-2024	HORA:	20:49 – 21:37
N° DE DOCUMENTO	MIES-CGAF-DF-2024-1354-M			SI (X) NO ()	

AUTORIZACIÓN.- EN CASO DE NO OCUPAR ESTE PASAJE; LA NO ENTREGA DE LOS PASES A BORDO EN EL LÍMITE DE TIEMPO QUE DA LA CIRCULAR DE PASAJES (4 DÍAS); ADEMÁS QUE NO SE PODRÁ SOLICITAR LA EMISIÓN DE NUEVOS PASAJES; LA SOLICITUD SIN LA DEBIDA PLANIFICACIÓN A CUYA CONSECUENCIA NO SE UTILICE O SE CANCELEN SIN JUSTIFICACIÓN, DEBERÁN ASUMIR EL COSTO DE PENALIDAD QUE POR ESTA RAZÓN COBRAN LAS AEROLÍNEAS DE ACUERDO A LO INDICADO EN LA CIRCULAR NO. MIES-CAF-2013-0010-C, EN TAL VIRTUD AUTORIZO SE DESCUENTE A FAVOR DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL – MIES EN LA SIGUIENTE REMUNERACIÓN MENSUAL EL VALOR DEL PASAJE O SU PROPORCIONAL.

FIRMA DEL REQUIRENTE

NOMBRE: DAYANA VALERIA TOAPANTA TIPANTUÑA
C.I: 1725475972
CARGO: ANALISTA DE CONTABILIDAD 1

Autorizado Jefe inmediato
Nombre: ECON. ORLANDO DE LA TORRE
CI: 1704289444
Cargo: DIRECTOR FINANCIERO

Autorizado:
ING. NANCY ROCÍO MONAR VARGAS
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

OBSERVACIONES:-----

NOTA: LOS PASES A BORDO ORIGINALES Y LA COPIA DE LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, DEBERÁN SER ENTREGADOS EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS GENERALES.

Ministerio de Inclusión Económica y Social	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PASAJES
FECHA: 11 JUN 2024	HORA: 9:00
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	
NOMBRE:	

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social
Av. Quitumbi Nan y Av. Amaru Nan
Código postal: 170146 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2-3993100
www.inclusion.gob.ec

EL NUEVO
ECUADOR

Toapanta Dayana

AV 1690

HORA EN SALA

05:00

GRUPO

F

ASIENTO

7E

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

UIO QUITO
 Jue, 06 Jun | 06:00
 QUITO MARISCAL



SEC 83

MEC MANTA
 Jue, 06 Jun | 06:50
 MANTA ELOY AL

TU TARIFA ES Basic

Equipaje de mano
 NO

Equipaje de bodega

Reserva: 4VFLFG

Operado por: AVIANCA ECU

E-ticket: 547240241425701

Vendido por:

Viajero frecuente:

Status:

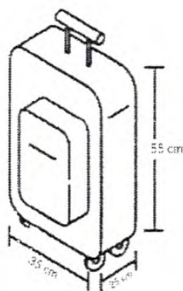
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



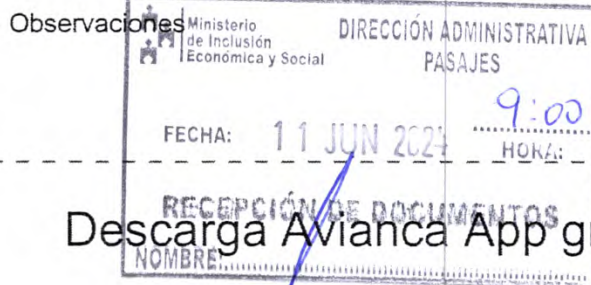
Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.



Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Disponible en
App Store



Disponible en
Google Play



Goapanta Dayana

AV 1697

HORA EN SALA

19:49

GRUPO

F

ASIENTO

11E

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

MEC MANTA

Vie, 07 Jun | 20:49

MANTA ELOY ALFA

UIO QUITO

Vie, 07 Jun | 21:37

QUITO MARISCA



SEC 65

TARIFA ES Basic

Equipaje de mano
NO

Equipaje de bodega

serva: **4VFLFG**

icket: **547240241425702**

ijero frecuente:

Operado por: **AVIANCA ECU**

Vendido por:

Status:

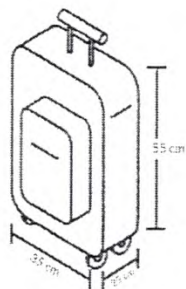
Información del equipaje

Artículo personal

uede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar
portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del
siento delantero.

Equipaje de mano

uedes llevar líquidos, geles o
erosoles en frascos que no superen
is 100 mililitros y empacarlos en una
olsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

ecuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los
58 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores
alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en
vianca.com sobre la política de equipaje para viajeros
ecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el
peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo
adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para
ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros
del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de
tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje
señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación
para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para
vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

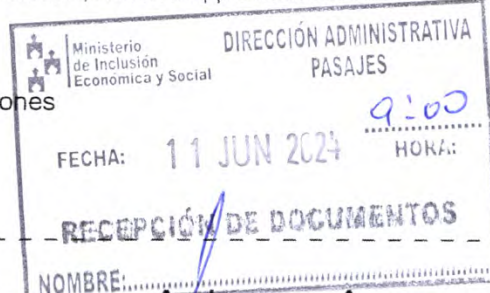
Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes
del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en
avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones



Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios
que nuestra aplicación tiene
para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



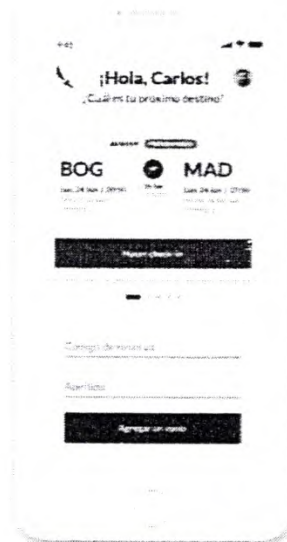
Escanea el código QR y ten la información que necesitas
en la palma de tu mano.



Disponible en
App Store



Disponible en
Google Play



El Mezon

0004469

DIA	MES	AÑO
06	06	2024

[illegible]

VALOR TOTAL	11.00
-------------	-------

Fecha de Autorización: 15 ABRIL 2024 2B. 100X2 del 4401 al 4600 Fecha de Caducidad: 15 ABRIL 2025

El Mezon

0004467

DIA	MES	AÑO
06	06	2024

[illegible]

VALOR TOTAL	7,50
-------------	------

Fecha de Autorización: 15 ABRIL 2024	2B, 100X2 del 4401 al 4600	Fecha de Caducidad: 15 ABRIL 2025
--------------------------------------	----------------------------	-----------------------------------

El Mezon

0004468

DIA	MES	AÑO
06	06	2024

[illegible]

VALOR TOTAL 13.50

Fecha de Autorización: 15 ABRIL 2024 2B.100X2 del 4401 al 4600 Fecha de Caducidad: 15 ABRIL 2025

El Mezon

0004468

DIA	MES	AÑO
06	06	2024

[illegible]

VALOR TOTAL 13.50

Fecha de Autorización: 15 ABRIL 2024 2B.100X2 del 4401 al 4600 Fecha de Caducidad: 15 ABRIL 2025

Número de Autorización:

0706202401130360194000120060010000068903928740814

Fecha y hora de Autorización:

07/06/2024 08:06:52

Ambiente: PRODUCCION

Emisión: NORMAL

Clave de Acceso:



0706202401130360194000120060010000068903928740814

Emisor: CEVALLOS MENDOZA DIXI
ELIZABETH

RUC: 1303601940001

Matriz: 12 DE MARZO / AV. MANABI S/N Y
ALAJUELA

Correo: facturaciondixi@hotmail.com

Teléfono: 0993009301

Obligado a llevar contabilidad: SI

Agente de Retención

Resolución Nro. NAC-DNCRASC20-00000001

Razón Social: DAYANA TOAPANTA

Dirección: QUITO

Fecha Emisión: 07/06/2024

RUC/CI: 1725475972

Teléfono: 0983021116

Correo: dayvaleria92@gmail.com

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
S009	1.00	SERVICIO DE HOSPEDAJE		30.43	\$0.00	\$30.43

Información Adicional

Descripción: SERVICIO DE HOSPEDAJE
Número de habitación: 10

Subtotal Sin Impuestos:	\$30.43
Subtotal 15%:	\$30.43
Subtotal 5%:	\$0.00
Subtotal 0%:	\$0.00
Subtotal No Objeto IVA:	\$0.00
Descuentos:	\$0.00
ICE:	\$0.00
IVA 15%:	\$4.56
IVA 5%:	\$0.00
Servicio %:	\$0.00
Valor Total:	\$34.99

Formas de pago

Otros con Utilización del Sistema Financiero \$34.99 0 días

Términos y condiciones y/o formas de pago

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	572	10	06	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$40,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$40,000.00
TOTAL										

SON: CUARENTA MIL DOLARES

DESCRIPCION:
PARA: ING. NANCY ROCÍO MONAR VARGAS - DIRECTORA ADMINISTRATIVA. ACTUALIZACIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA REALIZAR VISITAS EN TERRITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES. SEGÚN MEMORANDO No. MIES-CGAF-DA-2024-2024-M. CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-CGAF-DA-CA-2024-043. LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: MARTHA VERONICA RODAS VALLADARES	 Firmado electrónicamente por: ORLANDO VINICIO DE LA TORRE ROMERO
FECHA: 10/06/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero