

Ministerio de Finanzas
del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

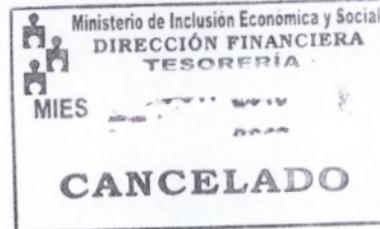
Ejercicio: 2017 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
 No. CUR: 4410 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 95,00
 IVA: 0,00

Sub Total: 95,00

Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00

Total Líquido Pagar: 95,00



Estado: APROBADO Descripción:
 Cuenta Monetaria No.: 2200855741

ALLAUCA REA SANDRA BERONICA, VIAJE A SANTO DOMINGO-MANABI,
 REUNION CON ANALISTA DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO EMTHSDII,
 VISITAS A CIBV, DEL 31-07 AL 03-08-2017

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	23/08/2017	95,00	0,00
Sub - Total				95,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 95,00



20/20 14

19/10/17

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	021 08 2017	4410	4390	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-EMTHSDI-2017-0013	2233	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0502209315	ALLAUCA REA SANDRA BERONICA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	001	002	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	95.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										95.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										95.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										95.00

SON: NOVENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: ALLAUCA REA SANDRA BERONICA, VIAJE A SANTO DOMINGO-MANABI, REUNION CON ANALISTA DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO EMTHSDII, VISITAS A CIBV, DEL 31-07 AL 03-08-2017

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARIA TARANGO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	021	08	2017	4410 4390	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-EMTHSDI-2017-0013 2233		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0502209315	ALLAUCA REA SANDRA BERONICA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	280	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	021		08		2017	
Unid. Desc:	0000		No. CUR	4390		No. Original		4390	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			MIES-EMTHSDI-2017-0013		2233	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	0502209315		ALLAUCA REA SANDRA BERONICA						

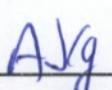
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	001	002	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	95.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										95.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										95.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										95.00

SON: NOVENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: ALLAUCA REA SANDRA BERONICA, VIAJE A SANTO DOMINGO-MANABI, REUNION CON ANALISTA DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO EMTHSDII, VISITAS A CIBV, DEL 31-07 AL 03-08-2017

CUR 4410

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 21/08/2017		



DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Grupo de gasto: 73

Certificación N°: 38

DATOS GENERALES

Cédula No.	0502209315				Cargo:	ANALISTA
Funcionario	ALLAUCA REA SANDRA BERONICA				Nivel:	SP7
	Fecha	Hora	Fecha	Hora		
Salida:	31/07/2017	11H00	Retorno:	03/08/2017	19H00	Ciudad: Santo Domingo-Manabí

1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	2	160,00
Viático	40,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			160,00

Residencia **NO** DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DE **PASIVO**

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			PASAJES	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
Total reembolso				0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	38,00
			ALIMENTACION	9,00
			MOVILIZACION	0,00
Total reembolso				47,00

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$				
Total de viáticos				160,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.		0,00	0,00
Valor a Justificar	70%		112,00	47,00
Valor sin Justificar	30%		48,00	48,00
Valor que justifica el funcionario				95,00
Saldo a favor de MIES				0,00
b) Total por reembolso de gastos				0,00
c) Total por liquidacion de compras				0,00
d) Total a favor del Funcionario				95,00

5. OBSERVACIONES

No.	
1	No se reconoce la factura Nro. 241 la base imponible no es la correcta
2	

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,

Miriam Jiménez Piedra
ANALISTA FINANCIERA

Quito, 18 de agosto de 2017

MIES Ministerio de Inclusión Económica y Social	
CONTROL PREVIÓ:	<input checked="" type="checkbox"/>
FRESUPUESTO:	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTABILIDAD:	<input checked="" type="checkbox"/>
TESORERÍA:	<input checked="" type="checkbox"/>
DESCONCENTRADOS:	<input checked="" type="checkbox"/>
Favor atender requerimiento, conforme a normativa.	
* 18 AGO 2017	



Ministerio
de Inclusion
Económica y Social

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-EMTHSDI-2017-0082-M				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 13/07/2017			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALLAUCA REA SANDRA BERONICA				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 7			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Santo Domingo de los Tsáchilas y Manabí				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GERENCIA "ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL"			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
31/07/2017		11:00		03/08/2017		19:00	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

CLAUDIA INTRIAGO, SANDRA ALLAUCA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Con la finalidad de dar cumplimiento al cronograma establecido y aprobado por la Señora Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral, se procederá a realizar las siguientes actividades, para dar seguimiento a la ejecución de los componentes del Proyecto EMTHSDII.

Actividades:

- Reunión con Analistas de Seguimiento del Proyecto EMTHSDII, para fortalecer el trabajo que realizan nuestros analistas zonales.
- Visitas a CIBV, para recoger información de los 4 componentes de proyecto.
- Reunión con Coordinador/a Zonal y/o Director Distrital, para socializar con educadoras/es, analistas y autoridades sobre el Proyecto y los resultados alcanzados hasta el momento.
- Reunión con el grupo focal, previamente convocado, como parte de la evaluación final del proyecto.
- Visita a los Institutos Tecnológicos Superiores para Fortalecer las alianzas estratégicas entre el MIES y los ITS, así como conocer la los resultados y alertas de los procesos de Certificación por Competencias Laborales y la carrera de TDII.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito-Santo Domingo de los Tsáchilas	31/07/2017	11:00	31/07/2017	14:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Santo Domingo de los Tsáchilas - Manabí	01/08/2017	06:00	01/08/2017	10:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Manabí -Quito	03/08/2017	12:00	03/08/2017	19:00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusion Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

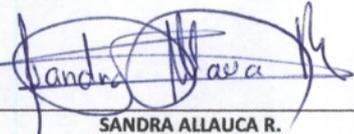
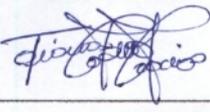
DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2200855741
-----------------------------	----------------------------	---------------------------

Ministerio de Inclusion Económica y Social
Secretaría

Fecha: 16 AGO 2017
Hora: 15:00

Manabí 4226

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
<p>SANDRA ALLAUCA R. SERVIDOR PÚBLICO 7</p>	<p>CLAUDIA INTRIAGO T. GERENTE EMTHSDII</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
<p>TATIANA ROSERO P. SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL</p>	


INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. MIES-EMTHSDI-2017-0082-M	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 09/08/2017
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALLAUCA REA SANDRA BERONICA	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 7
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO – SANTO DOMINGO CHONE Y PORTOVIEJO - MANABI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GERENCIA ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
SANDRA ALLAUCA, CLAUDIA INTRIAGO, JANIO CUADROS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

LUNES, 31 de julio de 2017

12:30 Salida Quito (MIES Centro) – Santo Domingo

17:00 Reunión en el Instituto Superior Tecnológico Tsáchila

Se mantiene la reunión con el Señor rector del ITS y la coordinadora de la carrera TDII, quienes como aspecto relevante manifiestan la preocupación de no contar estudiantes en la carrera TDII desde hace 2 cohortes atrás y manifiestan el interés de ofertar la carrera TDII en modalidad abierta con la finalidad de aprovechar la capacidad instalada del IST por lo que enviarán a la Gerencia EMTHSDII el informe sobre la demanda, el proceso de certificación por competencias laborales se encuentra suspendido hasta que la SETEC otorgue la certificación por el cambio de nombre del IST. Se adjunta ayuda memoria reunión.

Se realiza un recorrido por las instalaciones del IST y se evidencia que hay 2 laboratorios equipados para la carrera TDII y la infraestructura es nueva.

19:30 fin de la jornada

MARTES, 1 de agosto de 2017

08:00 Revisar logística para realización de grupo focal

08:30 Realización de Grupo Focal

Se realiza la evaluación de los 4 componentes del Proyecto EMTHSDII, a través de un grupo focal que contó con la participación de 20 personas (educadoras CIBV - CNH, coordinadoras CIBV y analista sénior CIBV del Distrito Santo Domingo). Se adjunta sistematización Analista de Seguimiento en Zona 4 y grabación de audio como anexo

11:00 Visita al CIBV de convenio Flor del Niño – Santo Domingo

Se aplica la ficha de visita a unidades de atención CIBV (Se anexa) en la cual se puede resaltar que todas las educadoras cursan los módulos de capacitación continua no reprobaban los módulos pues realizan círculos de estudios todos los miércoles de 16h30 hasta las 18h00, no están utilizando las fichas de registro de prácticas de las educadoras que reciben la TDII (se debe solicitar a la Analista de Seguimiento en Zona 4 que dé seguimiento)

El CIBV cuenta con cámaras de seguridad ya que el CIBV fue robado varias veces ya que el sector es peligroso (las cámaras fueron adquiridas mediante autogestión y/o apoyo de la entidad cooperante), hace falta una puerta o seguridad entre el comedor y la cocina y el comedor y el patio ya que es un peligro que los niños pueden caer.

La coordinadora señala que todos los beneficios del Proyecto EMTHSDII lo conocieron a través del grupo focal.

11:40 Visita al CIBV de convenio Arco Iris – Santo Domingo

Se aplica la ficha de visita a unidades de atención CIBV (Se anexa) en la cual se puede resaltar que todas las educadoras cursan los módulos de capacitación continua no reprobaban los módulos pues realizan círculos de estudios promovidos por la coordinadora (incluso 2 monjitas de la entidad cooperante que apoyan en el cuidado de las niñas/os realiza los módulos pero no recibe certificados), existe una educadora que se encuentra en la TDII pero la coordinadora desconoce la utilización de las fichas de registro de prácticas (se debe solicitar a la Analista de Seguimiento en Zona 4 que dé seguimiento)

El CIBV cuenta con buena infraestructura y equipamiento y aplican los instrumentos para una buena gestión del CIBV.

Se realiza entrevista a la Hna. Nancy del Rocio Gordón Fierro (Monjita), que recibe los módulos del programa de capacitación continua, quien apoya en el cuidado de las niñas y niños del CIBV.

Salida a Portoviejo 13:30 hasta las 17:00

17:10 Reunión seguimiento carrera TDII en el ITS Paulo Emilio Macías

Se realiza reunión con las autoridades del ITS Paulo Emilio Macías (Vicerrector y Coordinadora de la carrera TDII), se informa que la principal dificultad en la ejecución de la carrera es el bajo número de estudiantes ya que no se utiliza toda la capacidad instalada y si están de acuerdo con la oferta de la carrera TDII modalidad abierta (enviarán a la Gerencia EMTHSDII informe sobre la demanda de la ciudadanía), el proceso de certificación de competencias laborales se realiza con normalidad. Se anexa acta de la reunión con el ITS.

17:50 Reunión con Analista de Seguimiento en Zona

- Manifiesta su preocupación por los cambios de personal que está existiendo en la coordinación zonal y teme que sea notificada el 31 de agosto de 2017, fecha en la cual se termina su contrato.
- Se solicita que gestione para que las educadoras cercanas a Santo Domingo se profesionalicen en el IST Tsáchila y no viajen a Portoviejo; de igual manera que se motive a las educadoras para que cursen la carrera TDII.
- Se recomienda que con tiempo se comunique a las autoridades MIES cuando se planifique la entrega de certificados por competencias laborales

18:30 Salida Portoviejo – Chone

20:30 Fin de la jornada

MIÉRCOLES, 02 de agosto de 2017

08:00 Preparar logística para la realización grupo focal Chone

08:30 Realizar el Grupo Focal

Se realiza evaluación de los 4 componentes del Proyecto EMTHSDII, a través de un grupo focal que contó con la participación de 17 educadoras CIBV - CNH, coordinadoras CIBV y analista sénior CIBV del Distrito Chone. Se adjunta sistematización realizada por el Analista de Seguimiento en Zona 4 como anexo.

Se realiza entrevista al Sr. Alberto Alava Zambrano – Educador CNH del distrito Chone ya que ejerce este cargo 12 años.

OBSERVACIONES/RECOMENDACIONES GENERALES:

- En general el Proyecto está posicionado y el personal de Desarrollo Infantil de los Distritos de Santo Domingo y Chone reconoce que los diversos componentes del Proyecto le han ayudado en el mejoramiento profesional y personal.
- Hace falta reforzar la comunicación e información de los componentes del Proyecto hacia las educadoras a través de talleres presenciales y/o con mailing informativos y motivacionales de manera permanente.
- Se debe remitir el material comunicacional (fotos, videos) al responsable de la parte comunicacional del Proyecto para que indique si es buen material y/o debemos reforzar con los comunicadores sociales de la Zona 4.
- Consultar con el equipo técnico que administra la plataforma virtual si existe la posibilidad de generar un

icono de felicitaciones por culminar el módulo, certificado de excelencia y/o llamado de atención (alerta).

- Enviar lineamientos a los Analistas de Seguimiento en Zona apliquen las fichas de visita a las unidades de atención hasta el mes de septiembre de 2017.
- Existe una clara necesidad de los ITS de la Zona 4 que la carrera TDII se oferte en modalidad abierta por la demanda de la ciudadanía pero también porque desde el personal del MIES cada vez existe menos interés y demanda, por lo que existe el riesgo que estos ITS deban cerrar esta carrera.

12:00 retorno a Quito

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
01/08/2017*	43574	Hospedaje	38 ✓
01/08/2017	031439	Alimentación	5.50 ✓
01/08/2017	0000641	Alimentación	3.5 ✓
01/08/2017	000241	Hospedaje	25 ✓
		SUMAN:	72 USD

- Corresponde al hospedaje del lunes 31 de julio de 2017

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	31/07/2017	02/08/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:30	20:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEQ - 829	QUITO-SANTO DOMINGO	31/07/2017	12H30	31/07/2017	16H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEQ - 829	SANTO DOMINGO - PORTOVIEJO	01/08/2017	13H30	01/08/2017	17H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEQ - 829	PORTOVIEJO- CHONE	01/08/2017	18H30	01/08/2017	20H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEQ - 829	CHONE - QUITO	02/08/2017	12H00	02/08/2017	20H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

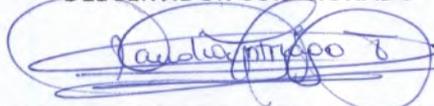

SANDRA ALLAUCA
SERVIDOR PÚBLICO 7

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DEL SERVIDOR COMISIONADO



CLAUDIA INTRIAGO T.
GERENTE EMTSDII

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



TATIANA ROSERO P.
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO INFANTIL
INTEGRAL



RAMIA DE LA CUEVA MARTHA IRENE

R.U.C.: 1701830992001

Matriz y Establecimiento 3: Central Av. 29 de Mayo 510 e Ibarra y Latacunga

Telfs.: 2752 - 806 / 2760 - 373 E-mail: hotel.delpacifico@hotmail.com

Santo Domingo - Ecuador

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

FACTURA S.003-001-

000043574

Aut. SRI.: 1120943621

FECHA DE AUTORIZACIÓN 20/JUNIO/2017

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

Día	Mes	Año
01	08	2017

Cliente: SANDRA ALLAUCA
 Dirección: QUITO
 RUC.: 0502209315 Teléfono: _____

CANT.	D E S C R I P C I Ó N	V. UNIT.	VALOR TOTAL
1	NOCHE DE Hospedeje	33.93	33.93
			✓

HOTEL DEL PACIFICO
 CANCELADO

FORMA DE PAGO	SUB TOTAL 12 %
EFFECTIVO	33.93
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE CREDITO	
TARJETA DE DEBITO	
OTROS	
SUB TOTAL 0 %	
SUB TOTAL \$	
I.V.A. 12 %	
TOTAL \$	
	38.00

Nota: El Hotel no se responsabiliza por dinero, joyas y objetos olvidados

DEL PACIFICO
 TELEF.: 2752-806
 SANTO DOMINGO - ECUADOR

FIRMA AUTORIZADA
 HERBET Soluciones Gráficas Ing. Betty Verónica Cabezas Looz Tel.: 271-0035 Ruc.: 171594886684 Aut. SRI 3726
 Imp. del 043426 al 044425 CADUCA EL 20 DE JUNIO DEL 2018 Original: cliente Celeste; Emisor Rosada; Sin Derecho a Crédito Tributario

CLIENTE
 SANDRA ALLAUCA

HOTEL "VICTORIA" FACTURA S-001-001

MOREIRA ANDRADE JOHANA ISABEL
 ACTIVIDADES DE ALQUILER DE LOCALES COMERCIALES.
 SERVICIOS DE ALOJAMIENTO PRESTADOS POR HOTELES. **Nº 000241**
 Dirección: Central Ulpiano Paéz y Colón RUC:1711530889001
 Chone - Manabí Autoriz. SRI:1121046271
 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

Sr.(es): Sandra Allauca
 Dirección: Quito Telefono:
 RUC/C: 0502209315 Fecha: 01/08/2017

Cant.	DESCRIPCIÓN	V.Unitario	V.Total
1	Habitación	25	25

FORMA DE PAGO		Sub. Total	22.32
EFFECTIVO	<input type="checkbox"/>	Tarifa 0%	
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>	Tarifa 12%	2.68
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	<input type="checkbox"/>	I.V.A 12%	
OTROS	<input type="checkbox"/>	TOTAL	25.00

Firma Autorizada: 

Original: Cliente / Copia: Emisor

Zambrano Barreto José Anibal Imprenta "San José" RUC: 1304127754001 Aut: # 13420
 Fecha de Autorización 06 Julio/2017 del 000201 al 000300 Caduca: 06/Octubre/2017

HSL BASE IMPRESA



ZAMBRANO ZAMBRANO MARIA NARCISA

Restaurant "LA CHOZA"

NOTA DE VENTA
S-001-001

008



"Contribuyente Régimen Simplificado"

Nº 031439

Matriz: Sitio La Bramadora

Telfs. 3018243-0998 114 553 - Flavio Alfaro - Manabí

RUC: 1305232892001

DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI

Autoriz. SRI: 1120957007

Sr. (es): Sandra Allauca R

Dirección: Quintombe

RUC / CI: 050220931-5 FECHA:

DÍA	MES	AÑO
07	08	2017

Cant.	DESCRIPCION	V/Unit.	V/Venta
	<u>Alimentacion</u>		<u>5.50</u>

NOTA DE VENTA:
Actividades de Hoteles y Restaurantes hasta \$150,0 **TOTAL \$** 6.50

FIRMA AUTORIZADA: RECIBI CONFORME:

ORIGINAL: Adquirente
COPIA: Emisor

Santiago Salvador Muñoz Alcivar Imp. y Gráficas "Muñoz" RUC. 1302093982001 Aut. # 1167 Fecha de Autorización 22 / Junio / 2017 / del 030601 al 032600 / Caduca: 22 / Junio / 2018



Heladería greenfrost

RUC. 1714314539001

"Contribuyente Régimen Simplificado"

DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI

NOTA DE VENTA
001-001-00 **0000641**

Sarasti Quevedo Silvana Alexandra
Bolivar s/n entre Sucre y Salinas
Diagonal a Plaza Sucre Cel. 0996 829 827
Chone - Manabí

AUT. SRI. 1120704758
FECHA AUTORIZACION 09/05/2017

MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCION - ACTIVIDADES DE COMERCIO HASTA \$. 200,00

Cliente: Sandra Allauca

DIA	MES	AÑO
1	08	2017

R.U.C. / C.I. 0502209315

CANT.	DESCRIPCION	V / UNIT.	V / TOTAL
<u>1</u>	<u>helado grande</u>	<u>3,00</u>	<u>3,00</u>
<u>1</u>	<u>Aguo.</u>	<u>0,50</u>	<u>0,50</u>

Impreso por Graphic Enterprises Telf. 3700 759
Freire Piliago Victor Guillermo RUC 1704751294001
Aut. 1907 / 0000601- 0000800 Emisión 09/ 05/ 2017
Válido hasta 09/ 05/ 2018

Valor Total \$. 3,50

Blanca Cliente - Copia Emisor

 Firma Autorizada

FORMA DE PAGO	
Efectivo	<input checked="" type="checkbox"/>
Dinero Electrónico	<input type="checkbox"/>
Tarjeta de Crédito/Debito	<input type="checkbox"/>
Otros	<input type="checkbox"/>



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 7738

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1260043540001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad MANTA

Fecha de Vigencia Desde 2017-07-31 Hora 10:00 Hasta 2017-08-03 Hora 21:00

Motivo Transportar a la economista Claudia Intriago, Gerente de Proyecto EMTHDII y a Sandra Allauca, Analista de Seguimiento y Operación; con la finalidad de que den cumplimiento al cronograma establecido y aprobado por la señora Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral.

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2017-07-27

No. Comunicación MIES-EMTHSDI-2017-0080-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino ZONA 4. PORTOVIEJO, MANTA, CHONE, JAMA, SANTO DOMINGO

Kilometraje Inicio

254213

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres CUADROS CASTRO JANIO BILL

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1303545733

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEQ0829

Marca / Modelo SUZUKI SZ

Color NEGRO

Número Matrícula A2908534

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Econ. Claudia del Rocio Intriago Torres

Cargo GERENTE DE ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

Realizado Por RIOFRIO CABRERA TELMO KENNEDY

Fecha de Emisión 2017-07-27 16:52



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

006

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	38	31	01	17
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	001	002	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,600.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$2,600.00
TOTAL										

SON: DOS MIL SEISCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

PARA: LCDO. ALFONSO EDUARDO DI DONATO MONCAYO, GERENTE DE ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LOS SERVICIOS DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL C.C.; ING. JUAN ALBERTO ORTIZ QUEVEDO - DIRECTOR DE PLANIFICACION E INVERSION C.C.; ING. MARIA FERNANDA ZURITA LEAL - DIRECCION DE SEGUIMIENTO DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS. CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA FINANCIAR EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR PARA EL TRASLADO DE LAS SERVIDORAS/ES DEL PROYECTO EMTHSDII. SEGUN MEMORANDO No. MIES-EMTHSDI-2017-0013-M DE 30-01-2017. ACTIVIDAD CONTEMPLADA EN EL PAPP MIES-2017. LA UTILIZACION DE LOS RECURSOS ES DE ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD OPERATIVA.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 31/01/2017	Fundador Responsable	Director Financiero

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

Memorando Nro. MIES-EMTHSDI-2017-0082-M

Quito, D.M., 13 de julio de 2017

PARA: Sra. Ing. Sandra Berónica Allauca Rea
Analista

Sra. Lcda. Cecilia Inés Zumba Escobar
Servidor Público 5

ASUNTO: Sra. Psic. Stefanny Viviana Hidalgo Chauca
Servidor Público 5

ASUNTO: Disposición de salida a territorio para socializar y realizar evaluación de los componentes del Proyecto EMTHSDII.

De mi consideración:

Con la finalidad de dar cumplimiento al cronograma establecido y aprobado por la Señora Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral (adjunto), dispongo trasladarse a territorio para llevar a cabo el seguimiento a las metas e indicadores establecidos en el Proyecto EMTHSDII, por lo cual deberán gestionar el trámite correspondiente de viáticos y movilización, así como la emisión de los informes de las visitas realizadas por cada uno de los Distritos y centros visitados.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Econ. Claudia del Rocío Intriago Torres

**GERENTE DE ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO DEL TALENTO HUMANO
DE LOS SERVICIOS DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL**

Anexos:

- cronograma_de_visitas_a_territorios_aprobado_por_la_sdii0243043001499979072.pdf

lg

**PROPUESTA DE VISITAS A TERRITORIOS PARA SOCIALIZAR Y REALIZAR
EVALUACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL PROYECTO EMTHSDII**

1. ANTECEDENTE:

El Proyecto: "*Estrategia de Mejoramiento del Talento Humano de los Servicios de Desarrollo Infantil Integral EMTHSDII*", busca fortalecer las competencias cognitivas, procedimentales, actitudinales y socio-organizativas del personal que brinda los Servicios de Desarrollo Infantil Integral en el MIES.

Para cumplir con este objetivo se ejecutaron los siguientes componentes:

1. Capacitación en temas del Examen Nacional para la Educación Superior ENES o Examen Ser Bachiller, para acceder a la carrera de Tecnología en Desarrollo Infantil Integral.
2. Programa de Capacitación Continua
3. Certificación por Competencias Laborales
4. Homologación de la carrera de Tecnología en Desarrollo Infantil Integral a la Licenciatura en Desarrollo Infantil.

2. JUSTIFICACIÓN

El Proyecto plantea la realización de una evaluación de todos los componentes ejecutados, por lo que se ha optado 4 estrategias para la recolección de información en territorio:

- Encuesta de satisfacción a nivel nacional.
- Levantamiento de información para levantar la base de datos de las/os educadoras/es CIBV, CNH, Coordinadoras/es CIBV y técnicos nacionales CIBV y CNH.
- Grupos focales en zona.
- Entrevistas a informantes clave
- Filmación de testimonios (experiencias representativas).

Estos instrumentos permitirán conocer los resultados alcanzados en cada uno de los componentes del Proyecto, a través de la selección de una muestra representativa, para los grupos focales, entrevistas y la filmación de testimonios; En el caso de la encuesta se aplicará a nivel nacional a todas nuestras Coordinadoras – Coordinadores CIBV, Educadoras – Educadores CIBV y Educadoras – Educadores CNH.

Para la aplicación de cada uno de los instrumentos y la ejecución de los grupos focales se contará con el apoyo en territorio de cada uno de los Analistas de seguimiento en cada zona y por parte de la matriz EMTHSDII, las responsables de los componentes, de acuerdo al siguiente cronograma.

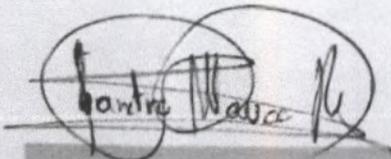
CA

La agenda que se cumplirá en las visitas, será la siguiente:

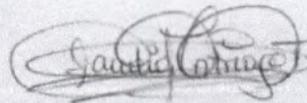
ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Reunión con Analistas de Seguimiento del Proyecto EMTHSDII, para fortalecer el trabajo que realizan nuestros analistas zonales.	Informes de seguimiento.
Visitas a CIBV, para recoger información de los 4 componentes de proyecto.	Informe de seguimiento.
Reunión con Coordinador/a Zonal y/o Director Distrital, para socializar con educadoras/es, analistas y autoridades sobre el Proyecto y los resultados alcanzados hasta el momento	Informe de reunión.
Reunión con el grupo focal, previamente convocado, como parte de la evaluación final del proyecto.	Informe de actividad, listados de participantes e instructivo de la aplicación del grupo focal.
Visita a los Institutos Tecnológicos Superiores para Fortalecer las alianzas estratégicas entre el MIES y los ITS, así como conocer la los resultados y alertas de los procesos de Certificación por Competencias Laborales y la carrera de TDII.	Informe de actividad y listado de participantes.

3. SUGERENCIA:

Se sugiere que para las visitas técnicas a territorio, se conforme equipos entre la Gerencia EMTHSDII con las Direcciones CIBV y CNH, así como el acompañamiento del Ministro de Inclusión Económica y Social, Viceministra de Inclusión Social, y Subsecretaria de Desarrollo Infantil Integral a los lugares que consideren pertinentes.



Elaborado Por:
Ing. Sandra Allauca R.
ANALISTA DE SEGUIMIENTO Y
OPERACIÓN



Revisado Por:
Econ. Claudia Intriago T.
GERENTE EMTHSDII



Autorizado Por:
Mgs. Tatiana Rosero P.
SUBSECRETARIA DII