

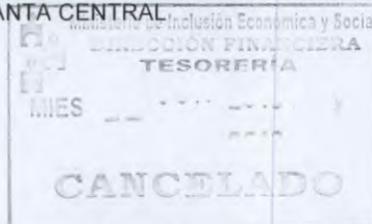


Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2018 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
No. CUR: 4371 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
Monto: 123,26
IVA: 0,00
Sub Total: 123,26
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 123,26



Estado: APROBADO Descripción:
Cuenta Monetaria No.: 4127670500

MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA: POR VIAJE A RIOBAMBA,
CAPACITACIÓN SOBRE PROTOCOLO DE EXTERNALIZACIÓN
PLANIFICACIÓN DEL MENÚ HIGIENE E INOCUIDAD DE ALIMENTOS DEL
SERVICIO DE ALIMENTACIÓN, DEL 01 AL 03-08-2018. CONTROL PREVIO

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	22/08/2018	123,26	0,00
Sub - Total				123,26	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 123,26



23/23

22/08/18

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	017 08 2018	4371	4321	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SDII-2018-0262-M	2350	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0602013427 MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	123.26
TOTAL PRESUPUESTARIO										123.26
IVA										0.00
SUB - TOTAL										123.26
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										123.26

SON: CIENTO VEINTITRES DOLARES CON 26/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA: POR VIAJE A RIOBAMBA, CAPACITACIÓN SOBRE PROTOCOLO DE EXTERNALIZACIÓN PLANIFICACIÓN DEL MENÚ HIGIENE E INOCUIDAD DE ALIMENTOS DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN, DEL 01 AL 03-08-2018. CONTROL PREVIO MJ-RZ-NG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

MARÍA EDUARDO

03021

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	017	08	2018	4371 4321
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-SDII-2018-0262-M 2350	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0602013427 MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	016 08 2018	4321	4321	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SDII-2018-0262-M	2350	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0602013427 MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	123.26
TOTAL PRESUPUESTARIO										123.26
IVA										0.00
SUB - TOTAL										123.26
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										123.26

SON: CIENTO VEINTITRES DOLARES CON 26/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA.- POR VIAJE A RIOBAMBA, CAPACITACIÓN SOBRE PROTOCOLO DE EXTERNALIZACIÓN PLANIFICACIÓN DEL MENÚ HIGIENE E INOCUIDAD DE ALIMENTOS DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN, DEL 01 AL 03-08-2018.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/08/2018	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



**DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS**

Grupo de gasto: 53
Certificación N°: 459

DATOS GENERALES

Cédula No.	0602013427		Cargo:	ANALISTA	
Funcionario	MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA		Nivel:	SP3	
Salida:	Fecha	Hora	Retorno:	Fecha	Hora
	01/08/2018	06h00		03/08/2018	17h00
			Ciudad:	Riobamba	

1. CÁLCULO DE VIATICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	2	160,00
Viático	40,00	0	0,00
	0,00	0	0,00
0			160,00

Residencia **NO** DESARROLLO INFANTIL **OCUPADO**

2. DETALLE DE COMPROBANTES DE REEMBOLSO DE GASTOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			REPUESTOS Y ACCESORIOS	0,00
			PEAJES	0,00
			PARQUEADERO	0,00
			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	0,00
			Total reembolso	0,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES JUSTIFICADOS

Fecha	No. Comprob.Venta	Partida-Certif	Concepto	Monto
			HOSPEDAJE	50,00
			ALIMENTACION	25,26
			MOVILIZACION	0,00
			Total reembolso	75,26

4. LIQUIDACION

a) Total del cálculo Viáticos Subsistencia y Alimentación \$			
Total de viáticos			160,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.	0,00	0,00
Valor a Justificar	70%	112,00	75,26
Valor sin Justificar	30%	48,00	48,00
Valor que justifica el funcionario			123,26
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			0,00
c) Total por liquidacion de compras			0,00
d) Total a favor del Funcionario			123,26

5. OBSERVACIONES

No.	
1	
2	

5. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: Dicha documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros contables-presupuestarios que correspondan.

Elaborado por,
Mirian Jiménez Piedra
Mirian Jiménez Piedra
ANALISTA FINANCIERA

Quito, 15 de agosto de 2018

Ministerio de Inclusion Económica y Social

CONTROL PREVIO:

PRESUPUESTO:

CONTABILIDAD:

TESORERÍA:

DESCONCENTRADOS:

Favor atender requerimientos conforme normativa.

FACTORA FINANCIERA MIES

14 AGO 2018

14 AGO 2018

4321



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES -SDII-DSCDI- CM-005-2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) Julio 27 del 2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CARMEN NARCISA MOROCHO GOMEZ		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA NACIONAL CDI	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ZONA 3 DISTRITO RIOBAMBA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<u>1/08/2018</u>	<u>6:H00 am</u>	<u>3/08/2018</u>	<u>18:H30 pm</u>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CARMEN NARCISA MOROCHO GOMEZ

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- CAPACITACION A PROFESIONALES NUTRICIONISTAS, ANALISTA CDI DE LA ZONA 3 DEL MIES SOBRE PROTOCOLO DE EXTERNALIZACION, PLANIFICACION DEL MENU, HIGIENE E INOCUIDAD DE ALIMENTOS, APLICACIÓN DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA, SEMAFORIZACION DEL SERVICIO DE ALIMENTACION.
- SEGUIMIENTO A PROVEEDORES DE ALIMENTACION DEL DISTRITO DE RIOBAMBA.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito-Riobamba	<u>1-08-2018</u>	<u>6:H 0</u>	1-08-2018	10:55
Terrestres	Institucional	Riobamba	2-08-2018	8:H00	2-08-2018	18:20
Terrestre	Institucional	Riobamba -Quito	3-08-2018	8:H00	3-08-2018	18:H30

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusion Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: : 4127670500
-----------------------------	----------------------------	-----------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Dra. Carmen Morocho Gómez TECNICA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL	Mgs. Lucia María Van Isschot de la Peña DIRECTORA SERVICIOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL CDI
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
Mgs. Juan Pablo Bustamante Pozo	
SUBSECRETARIO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL	


INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2018-0216-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

6 de agosto de 2018

DATOS GENERALES

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MOROCHO GOMEZ CARMEN NARCISA

PUESTO QUE OCUPA:

 TÉCNICA NACIONAL DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL CDI
SERVIDOR PÚBLICO 3

 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
RIOBAMBA - CHIMBORAZO (ZONA 3)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

 DIRECCION DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL -
SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

 SILVANA NASCA
CARMEN MOROCHO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
ACTIVIDADES REALIZADAS
MIÉRCOLES, 1 de agosto de 2018

06:00 Traslado de la ciudad de Quito hacia la ciudad de Riobamba.

 10:55 a

- Llegada a la ciudad de Riobamba, y procedemos a trasladarnos a la Dirección Distrital para la iniciación del taller programado.
- Desarrollo del taller: Se aborda la temática establecida:
 - ✓ Antecedentes legales del protocolo del servicio externalizado de la alimentación. (**Acuerdo Ministerial No. 018 del 26 de marzo del 2018**)
 - ✓ PLAN ALIMENTARIO-NUTRICIONAL
 - ✓ RECOMENDACIONES ALIMENTARIAS PARA NIÑAS Y NIÑOS DE 1 A 2 AÑOS SEGÚN PORCIONADORES
 - ✓ RECOMENDACIONES ALIMENTARIAS PARA NIÑAS Y NIÑOS DE 2 A 3 AÑOS
 - ✓ PLANIFICACIÓN DEL CICLO DE MENÚS
 - ✓ ALIMENTOS PROHIBIDOS EN LA PLANIFICACIÓN DEL CICLO DE MENÚS DE CDI
 - ✓ NORMAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN DE LOS CDI (**Buenas Prácticas de Manufactura BPM**)

 18:23

- Salida al almuerzo brevemente.
- Desarrollo del taller: Revisión y análisis de la Ficha BPM (Buenas Prácticas de Manufactura) en plenaria de todos los subgrupos de trabajo.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- ✓ 12 participantes entre Profesionales Nutricionistas, Analistas CDI y personal de apoyo de la Misión Ternura (Distrito Riobamba) de la Zona 3 con conocimientos para la aplicación de la ficha técnica de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) a proveedores de alimentación.

JUEVES, 2 de agosto de 2018

 08:05 -11:00

- Llegada a la Dirección Distrital para recoger al personal y trasladarnos al Servicio Externalizado de Alimentación del Señor Carlos Zaruma, el cual brinda asistencia alimentaria a 7 CDI en un total de 210 niñas y niños de la ciudad de Riobamba.
- En el Servicio Externalizado de Alimentación se encontraron las siguientes novedades:
 - Inadecuado vehículo de transporte de alimentos.
 - Paredes sin pintar y no son fáciles de limpiar
 - No cuenta con Campana de extracción de olores
 - Mala higiene de los espacios del local del servicio.
 - No realizan procesos de control de plagas
 - Inadecuado almacenamiento y conservación de alimentos.

11:00
-18:20

Inadecuado lavado de la vajilla en el CDI.
No se lleva el registro de desinfección de manos.

- Regreso a la Dirección Distrital para en plenaria evaluar la calificación de la ficha técnica BPM realizado en grupos en los locales de preparación de alimentos de los proveedores de alimentación, en donde cada grupo expone sus trabajos y en forma conjunta con todos los participantes unificar los criterios de calificación y semaforizar a los proveedores de alimentación.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- ✓ 12 participantes entre Profesionales Nutricionistas, Analistas CDI y personal de apoyo de la Misión Ternura (Distrito Riobamba) de la Zona 3 con conocimientos y criterios unificados para la aplicación de la ficha técnica de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) a proveedores de alimentación en sus Distritos.

VIERNES, 3 de agosto de 201808:00
-
13:00

- Seguimiento y monitoreo a Servicio Externalizado de Alimentación, representante legal Señor José Tenesaca, en donde se evidenciaron las siguientes novedades:

- El Servicio Externalizado de Alimentación, representante legal Señor José Tenesaca brinda alimentación a 7 CDI, 2 de atención directa y 5 de convenio, en un total de 230 niños y niñas.
- La Entidad Cooperante que le contrata es el GAD Municipal de Guamote
- Recipientes de transporte de los alimentos a los CDI inadecuados.
- Certificados de salud de Manipuladores de alimentos caducados.
- No exigen a visitantes prendas de protección.
- Inadecuado almacenamiento de alimentos secos
- Espacio de distribución de alimentos sin independencia con el comedor, lo cual es un peligro para los niños y niñas.
- Coordinadora del CDI, NO realiza el registro diario de la ficha de recepción de alimentos por tiempo de comida.
- El servicio no cuenta con una tabla para picar la fruta.
- Falta materiales de aseo para el espacio de distribución de alimentos y comedor para el CDI.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Servicio Externalizado de Alimentación de Guamote, con seguimiento y monitoreo a la calidad del mismo.

CONCLUSIONES:

- El taller se desarrolla de acuerdo a los temas propuestos.
- Exigir el cumplimiento de todo lo establecido en el Protocolo de Externalización del Servicio de Alimentación para los Centros de Desarrollo Infantil.
- 3 profesionales con el perfil de Nutricionistas capacitadas para replicar el taller a Coordinadoras/es de los CDI de los Distritos de Riobamba, Latacunga y Pastaza en grupos pequeños de un día, con el fin de que se semaforice a los Proveedores de Alimentación con un solo criterio de evolución a la calidad de los mismos.
- Servicios Externalizados de Alimentación del Distrito de Riobamba sobrecalificados por Coordinadoras/es, ya que aplican la ficha técnica de BPM con criterios diferentes.
- La zona 3 realizará la réplica de este taller sobre: "Protocolo de Externalización del Servicio de Alimentación para los Centros de Desarrollo Infantil en la **PRIMERA SEMANA DEL MES DE SEPTIEMBRE**, para lo cual enviarán el cronograma hasta el 9 de agosto al 100% de Coordinadoras/es de los distritos de Riobamba, Ambato, Latacunga y Pastaza.

ACUERDOS DEL TALLER:

- ✓ Considerar dentro de los alimentos prohibidos su utilización únicamente en casos especiales y no más de

una vez al mes, como por ejemplo la gelatina. - No se considerará dentro del Protocolo de Externalización ni como parte del menú, sino únicamente en acuerdos internos en territorio y en los casos excepcionales y en coordinación con la Dirección Distrital, a fin de evitar inconvenientes en las visitas técnicas.

- ✓ Realizar desde Quito las consultas respectivas a:
¿El control de plagas se podrá realizar únicamente con las empresas especializadas? O alternativas que puedan reemplazar lo señalado en el Protocolo.
Los certificados de salud de los manipuladores de alimentos, se están entregando para 1 – 3 y 6 meses.
 - ✓ Cuál es la vida útil de la vajilla de acero inoxidable
- ✓ Enviar la circular en el que se indica que las y los manipuladores de alimentos del servicio ya no deben utilizar los guantes.
- ✓ Las Coordinadoras no deberán comer los alimentos entregados por el proveedor, debido a que este puede generar compromiso en el proceso de evaluación al proveedor. Además, que son servidoras públicas.
- ✓ Las evaluaciones a los proveedores realizaran durante los primeros 10 días de cada mes sin previo aviso.
- ✓ Realizar el cronograma de réplicas durante la primera semana de septiembre.
- ✓ El cronograma de réplicas deberá remitir hasta el día miércoles 8 de agosto de 2018.

14:00 - Almuerzo

A

18:30 • Salida de Riobamba a Quito

• Llegada a Quito

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO
1/08/2018	0021624	ALIMENTACIÓN	4.76
1/08/2018	000002442	ALIMENTACIÓN	6.00
2/08/2018	000328	ALIMENTACIÓN	5.00
2/08/2018	014485	ALIMENTACIÓN	9.50
3/08/2018	0007713	HOSPEDAJE	50.00
TOTAL ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE			75.25

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	1-08-2018	3-08-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06h 0	18h30	

TRANSPORTE

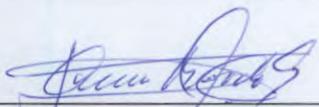
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito-Riobamba	1-08-2018	6:H 0	1-08-2018	10:55
Terrestre	Institucional	Riobamba	2-08-2018	8: H00	2-08-2018	18:20
Terrestre	Institucional	Riobamba -Quito	3-08-2018	8:H00	3-08-2018	18:H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

AUTORIZACIÓN: En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias (Art.23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097).

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



CARMEN MOROCHO GOMEZ
TÉCNICA NACIONAL CDI

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

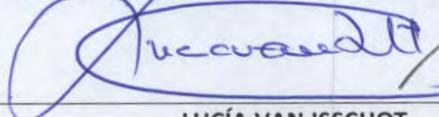
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
COMISIONADO



JUAN PABLO BUSTAMANTE
SUBSECRETARIO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



LUCÍA VAN ISSCHOT
DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

REGISTRACION GENERAL ADMINISTRATIVA: PIRAMIDEIRA
 DIRECCION DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS
 GESTION INTERNA DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS Y REQUERIMIENTOS

Fecha: 02 / 07 / 2018
 No. de Factura: 001-001-0021624

INFORMACION GENERAL

APPELLIDOS: SUAREZ RIBADENEIRA
 NOMBRES: FABIOLA IRÉS

MODALIDAD CONTRACTUAL: CONTRATO OCASIONAL

CARGO: TÉCNICA NACIONAL DESARROLLO INFANTIL

FECHA DE INGRESO A LA INSTITUCIÓN: 01-04-2015

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION DE SERVICIOS DE CUATRO DE DESARROLLO INFANTIL

CITY: QUITO

DAVALOS ARELLANO LEONOR DE LAS MERCEDES

FACTURA 001-001-0021624

RUC: 0501461339001
 Dirección: Panamericana Norte s/n - Km 22
 Telfs.: 2719 193 / 09 9821 7732 / 09 9484 4021
 Latacunga - Ecuador

Aut. SRI: 1122802742
 Fecha: 01 / 08 / 2018

Cliente: Carmen Morodio Solís

C.I./RUC: 0602013427 Telf.: _____

Dirección: Quito

Forma / Pago: Efectivo Dinero Elect. Tarjeta Otros

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	Alimentación		4,25
Heriberto Chuchico Lema (Gráficas "Nuevo Mundo") AUT.1040 RUC:0500037106001 Telf.:2813 872 - Ltga. Fecha Aut.: 22 / MAYO / 2018		Subtotal 0%	
FIRMA AUTORIZADA		Subtotal 12%	4,25
FIRMA CLIENTE		Total I.V.A.	0,51
del 021401 al 022900 CADUCA: 22 / MAYO / 2019		TOTAL	4,76

BLANCA: ADQUIRENTE
 CELESTE: EMISOR

NOMBRE: FABIOLA SUAREZ RIBADENEIRA
 Firma de Servidor o Patronero

LATAM
BUSTAMANTEPONCE J/A

Flight/Vuelo No. / Sra No.
XL 1403 65

GATE

From/De **UIO**
 Seat/Asiento

UIO 4j
 14:15

Booking/Reserva
PJKUXQ

OJEDA EVIA ROSA CARMELINA
SALON DE EVENTOS RESTAURANTE "ROSENGARTEN"

MATRIZ: AV. DE LA PRENSA 36-38 Y ARGENTINOS
 CEL.: 0979725837 / RIOBAMBA - ECUADOR

RUC. 0602490914001 AUT. SRI 1123081790

FACTURA S:001-001- N° 000002442

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

Lugar y Fecha de Emisión: Riobamba 1. Agosto 2018

SR. (ES): Sra. Carmen Moracho

DIRECCION: Quito

TELF.: _____ RUC./CI.: 0602013427

CANT.	DESCRIPCION	P. Unitario	V. Total
	<u>Desmontación</u>		<u>5,35</u>

TORRES VALVERDE JORGE VICENCIO - IMP. JORDAN
 TELF.: 2940365 - RUC. 0602337784001 - AUT. SRI. 1397
 F. AUTORIZACIÓN: 07-07-2018 / DEL 002401 AL 002600
F. CADUCA: 07 DE JULIO DEL 2019

SUB TOTAL \$ 5,35
IVA 0% \$
IVA 12% \$ 5,35
IMP. IVA 12% \$ 0,65
TOTAL USD 6,00

FIRMA AUTORIZADA: R. Ojeda FIRMA CLIENTE: [Signature]

FORMA DE PAGO

EFECTIVO DINERO ELECTRONICO TARJ. CREDITO/DEBITO OTROS

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

BUSTAMANTEPONCE
 Vuelo/Flight **XL 1404** Fecha **03/A**
 Clase/Class **ONE** Asiento en / Seat **53**
 Request Flight / Ticket **4622587956617**

PJKUXQ

FLATAM
BUSTAMANTEPONCE JUF

Flight/Vuelo No. 849 No.
X1 1403 55

**ALVAREZ HERNANDEZ DOMINGO ALBERTO
EL BONANZA**

Dir: Av. Daniel León Borja 42-35 y Duchicela Telfs. 032943750 - 0984557566
CALIFICACION ARTESANAL N° 124539 Riobamba - Ecuador

RUC. 0606539047001
AUT. SRI 1122739439 **FACTURA S:001-001-000 014485**

Fecha: 02-08-2018
 Cliente: Carmen Moriccho
 Cl. o RUC. 060201342-7 Telf.
 Dirección: Quito

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Pavillada		9.50

FORMA DE PAGO		SUB-TOTAL	9.50
EFFECTIVO		IVA Tarifa 0%	9.50
DINERO ELECTRONICO		IVA Tarifa 12 %	
T. DE CREDITO O DEBITO		IMPORTE DEL IVA	
OTROS		TOTAL FACTURA	9.50

FIRMA AUTORIZADA
 FIRMA CLIENTE

ZAMBRANO VALLEJO CESAR AUGUSTO IMP. CULTURA
 RUC. 0600803282001 - AUT. 1636 - F. AUT. 10-05-2018
 DEL 013501 AL 014500 - F. CADUCA 10 DE MAYO 2019

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO ORIGINAL: ADQUIRENTE COPIA: EMISOR

RESERVA DE DRO
P2XU0Q

FLATAM
BUSTAMANTEPONCE JUA

Flight/Vuelo No. **XL 1403** Seq. No. **85**
 Class/Clase **Chief/Piloto**

GATE
 From/De **UIO**
 Seat/Asiento **UIO 4J**
 1645

Booking/Reserva
PJKUXQ

BARRAGAN LOPEZ NORMA MARIANA
HOTEL DIANA MARIA

Cooperativa Unidad Popular, Linea Ferrea 2 y Av. 11 de Noviembre
 Telf.: 2607327 / 0987816742 Riobamba - Ecuador

FACTURA N° 0007713

RUC.: 0601740848001
 Aut. SRI.: 1122084286

002-001-00

Fecha: *Riobamba, 07 de Agosto de 2018*
 Cliente: *Barbara Moracho*
 RUC./Cl.: *0602013427* Telf.:
 Dirección: *Quito*

Cant.	DESCRIPCION	P. Unit.	V. Total
<i>2</i>	<i>noches de hospedaje</i>		<i>4464</i>

FORMA DE PAGO		SUB TOTAL	
EFFECTIVO			<i>4464</i>
DINERO ELECTRONICO		IVA 0 %	
TARJETA DE CREDITO / DEBITO		IVA %	<i>4464</i>
OTROS		IMPORTE DEL IVA	<i>536</i>
FIRMAS <i>[Firma Autorizada]</i> FIRMA AUTORIZADA <i>[Firma Recibiente]</i> RECIBI CONFORME		TOTAL FACTURA	<i>5000</i>

"GRAFICAS NORIEGA" Jorge Marcelo Noriega R.U.C. 0601497209001 JUL 2003 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO ORIGINAL: ADQUIRENTE COPIA: EMISOR
 F. autorización 10/01/2018 Del 007601 al 008600
 VALIDO PARA SU EMISION 10 DE ENERO DEL 2019

BUSTAMANTEPONCE
 Vuelo/Flight **XL 1404** Seq. No. **037A**
 Clase/Class **Chief/Piloto**

Desde/From **UIO** Para/To **UIO**
 Clase/Class **Chief/Piloto**
 Asiento en / Seat **CUE 63**

Prepago/Flight **7**
 Nº Ticket **960258756012**



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 9123

008

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

RUC 1260043540001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2018-08-01 Hora 05:00 Hasta 2018-08-03 Hora 23:00

Motivo MOVILIZAR A LAS FUNCIONARIAS, DRA. CARMEN MOROCHO Y MGS. SILVANA NASCA, A LA CIUDAD DE RIOBAMBA, PARA CUMPLIR CON LA AGENDA PROGRAMADA, SEGUN DOCUMENTO ADJUNTO

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-07-27

No. Comunicación MIES-SDII-DSCDI-2018-0220-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino RIOBAMBA-CHIMBORAZO

Kilometraje Inicio 256904

Kilometraje Fin 257570

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres BOSQUES ESTRADA JOSE EDUARDO

Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1705520078

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI1511

Marca / Modelo CHEVROLET

Color GRIS

Número Matrícula A317122

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres MGS. LUCIA MARIA VAN ISSCHOT DE LA PEÑA

Cargo DIRECTORA DE SERVICIOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

Realizado Por CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

Fecha de Emisión 2018-07-27 16:08





Memorando Nro. MIES-SDII-DSCDI-2018-0216-M

Quito, D.M., 26 de julio de 2018

PARA: Srta. Mgs. Silvana América Melo Eches
Servidor Público 3

Sra. Dra. Judith Lorena Andrade Saeteros
Servidor Público 6

Sra. Dra. Carmen Narcisa Morocho Gómez
Servidor Público 3

ASUNTO: DELEGACIÓN DE COMISIÓN

De mi consideración:

En cumplimiento a Circular Nro. MIES-SDII-2018-0036-C en la que se informa a los Coordinadores Zonales y Directores Distritales de la capacitación a las profesionales en nutrición que dispone el MIES a nivel de 13 Distritos sobre: protocolo de externalización, planificación del menú, higiene e inocuidad de alimentos, aplicación de ficha de buenas prácticas de manufactura BPM y semaforización del servicio de alimentación, para su apoyo en las replicas y/o capacitación a Coordinadoras CDI, Analistas CDI y Analistas Servicios Sociales de esos Distritos. Así también deberán realizar seguimiento a proveedores del servicio de alimentación. Por lo antes señalado delego se trasladen a las siguientes sedes.

SEDE	RESPONSABLE	FECHAS
Cuenca	Silvana Melo	30-31 de julio y 1 de agosto
Manta	Lorena Andrade	30-31 de julio y 1 de agosto
Riobamba	Carmen Morocho	1-2 y 3 de agosto

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. Lucía María Van Isschot de la Peña
DIRECTORA DE SERVICIOS DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

ja



CERTIFICACIÓN DE COMISIÓN

Por el presente, certifico que la Dra. Carmen Morocho funcionaria del MIES-Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral- Dirección de Servicio Centros de Desarrollo Infantil CDI, laboró en esta dependencia del 1 al 3 de Agosto del 2018, en el Distrito Riobamba de la Zona 3

Además, debo informar que dicho funcionario/a no recibió alimentación, coffe break mañana, almuerzo, coffe break tarde y hospedaje durante su estancia en esta Provincia por parte del MIES-(Riobamba) Zona 1.

Particular que Informo para los fines pertinentes

Atentamente:

Lic. German Gamboa

Analista de Desarrollo Infantil CDI

REGISTRO DE ASISTENCIA

CAPACITACIÓN FICHA BPM Y APLICACIÓN SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN

FECHA: 2 DE AGOSTO DE 2018

RESPONSABLE : DIRECCIÓN NACIONAL DI

LUGAR: SALÓN CAPACITACIÓN MIES

NOMBRES	APELLIDOS	LUGAR	CORREO	No. TELEFONO	FIRMA
Diego Ivan	Arguello Hernandez	Riobamba	diego-argu6@hotmail.es	0984429283	
Maria Vique Jorena	Lopez	Riobamba	maria.vique@ct.inclusion.gov.ec	0995174589	
Tania Cebal	Yulema Lara	Riobamba	tania.yulema@gmail.com	0984498787	
Alicia Sofia	Nasimby Sanchez	Riobamba	Sofia_1993@hotmail.com	0988560703	
PATRICIA PROCEL	PROCEL BORJA fuentes	COTOPAXI	patricia.procel@inclusion.gov.ec	0998123538	
EDGAR FROUNZO	FROUNZO	Manabá	edgar.frounzo@inclusion.gov.ec	0980621011	
BERTHA SUSANA	MARAS HUALGO	RIOBAMBA	berthamaras1970@gmail.com	0999979363	
German Garbosa	H	Riobamba	german.garbosa@inclusion.gov.ec	0995272107	

REGISTRO DE ASISTENCIA

CAPACITACIÓN FICHA BPM Y APLICACIÓN SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN

FECHA: 2 DE AGOSTO DE 2018
 RESPONSABLE : DIRECCIÓN NACIONAL DI
 LUGAR: SALÓN CAPACITACIÓN MIES

NOMBRES	APELLIDOS	LUGAR	CORREO	No. TELEFONO	FIRMA
LILIAN BENVENIDA	JANSUASTI BASANTES	Jatocungo	genovevo.insuwood@inclusion-gob.ec	0983083357	
Carmen Morado	Moracho Solaz	Quito. MIES.	carmen.morado@iuc.clusia.gob.ec	0986627980	
Patricia Elizabeth	Paredes Rana	Riobamba	patriciaelizabeth.p.p@iuc.ec	0983419352	
Natalia Bobada	Gonzales Calderón	Riobamba	natggonk@hotmail.com	0984808200	
Belen Moreno.	Moreno Andrade	Riobamba.	mabelenmezi@outlook.es	0995619622	
MIRIAN ELIZABETH	GAVIN AJOL	RIOBAMBA	miriangavin@hotmail.com	0968488455	
Ausa Jansuasti	Coronado	Juyo	saiba.cornado@industria.gob.ec	099837977	
Sonia	Cargas	Ambato	sonia.vargas@inclusion.gob.ec	0983140293	
Stella Feuard	Feu	Riobamba	stellafeuard@gmail.com	0979250770	

REGISTRO DE ASISTENCIA

CAPACITACIÓN FICHA BPM
 FECHA: 1 DE AGOSTO
 RESPONSABLE : DIRECCIÓN NACIONAL DI
 LUGAR: SALÓN CAPACITACIÓN MIES

NOMBRES	APELLIDOS	LUGAR	CORREO	No. TELEFONO	FIRMA
Maria Lorena	Vigue Lopez	Riobamba	maria.vigue@ct.inclusion.gob.ec	0995174589	
Diego Ivan	Arguilla Hernandez	Riobamba	diego-arg16@hotmail.es	098451666	
Ma. Galán	Moreno Andrade	Riobab	morenoandrade@outlook.es	0995619622	
MIRIAN JAYON	GAVIN AGOL	RIOBAMBA	miriangavin@hotmail.com	0968488455	
Tania Ceibel	Vaulemo Zauda	Riobamba	taniasvaulemo@gmail.com	0984493787	
PATRICIA MERCEDES	PROCEL BARRON	COPIPA XI	patricia.procel@inclusion.gob.ec	0998123597	
Sonia Vargas	Vargas	Ambato	sonia.vargas@inclusion.gob.ec	0983140293	
German Gamba	Gamba	Riobab	german.gamba@inclusion.gob.ec	0995272108	

REGISTRO DE ASISTENCIA

CAPACITACIÓN FICHA BPM
 FECHA: 1º AGOSTO - 2018
 RESPONSABLE : DIRECCIÓN NACIONAL DI
 LUGAR: SALÓN CAPACITACIÓN MIES

NOMBRES	APELLIDOS	LUGAR	CORREO	No. TELEFONO	FIRMA
Patricia Elizabet	Paredes Paredes	Probanza	paty.elizabet@ppp.gub.ve	0983419352	
Liliana Genuere	Jiménez Barrientes	La Cueva Vieja	genuere.insu@insu.gob.ec	0983083357	
Carmita Morado	Morado Guey	Quito	carmita.moradog@inclusion.gob.ec	0586627980	
EDGARD - FRANCIS	Francis Sevillano	Morona	edgar.francis@inclusion.gob.ec	0980621011	
Alba Lucero	Coronado	Puyo	alba.coronado@inclusion.gob.ec	099837797	

REGISTRO DE ASISTENCIA

CAPACITACIÓN FICHA BPM
 FECHA: 1 DE AGOSTO
 RESPONSABLE : DIRECCIÓN NACIONAL DI
 LUGAR: SALÓN CAPACITACIÓN MIES

NOMBRES	APELLIDOS	LUGAR	CORREO	No. TELEFONO	FIRMA
Silvia Leiva	Leiva Cuervo	MIES	silvialeiva@leiva.com	0974250770	
Natalia Galdames	Galdames Calderon	MIES	natalegaldames@hotmail.com	0984802200	
Sofia Alicia	Nasimbu Sanchez	MIES	Sofia.-1993@hotmail.com	0988560703	
Bertha Susana	Macias HIDALGO	MIES	berthamacias1970@gmail.com	0999979363	