

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	02	08	2021	2442 2442
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1302

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

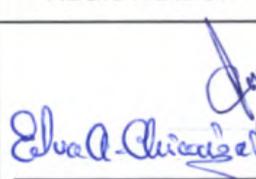
## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	225.70
TOTAL PRESUPUESTARIO										225.70
IVA										0.00
SUB - TOTAL										225.70
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										225.70

SON: DOSCIENTOS VEINTICINCO DOLARES CON 70/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 28 No Entrada: 90

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 02/08/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

025

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	02	08	2021	2442 2442
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1302
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 02/08/2021	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	99336415	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	99336415	02	08	2021
Unid. Desc:	0000	No. Original	99336415			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.		CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RESUMEN DE SUBSIDIOS		28099990000000028000128		
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN			Tipo CUR: FRF	
		02	08	2021	Liquidación - Entidad: 280 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 28 No. Entrada: 128 No. secuencia: 16	
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

**AFECTACIÓN CONTABLE**

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	50	0	28099990000	1003360409	0	Por Recuperación de Fondos	14.30	0.00
2	112	15	1	28099990000	1003360409	28	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	0.00	14.30
<b>TOTAL COMPROBANTE ==&gt;</b>								<b>14.30</b>	<b>14.30</b>

SON: CATORCE DOLARES CON 30/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Liquidación - Entidad: 280 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 28 No. Entrada: 128 No. secuencia: 16

**APROBADO**

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	EACHICAIZAR	FIRMA ELECTRONICA:	6KGH6K45ZELY3A6	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	02/08/2021	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	02/08/2021	FECHA:			

*E. A. Clucizar*  
FIRMA

*[Signature]*  
FIRMA

**COMPROBANTE DE LIQUIDACION DEL FONDO**

**Entidad:** 280 - 9999 - 0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CE  
**Ejercicio:** 2021  
**No. Fondo Global:** 28  
**No. de Entrada:** 90  
**Monto:** 14.30  
**Rendiciones Totales:** 225.70  
**Reposiciones Totales:** 0.00

**LIQUIDACION**

**Saldo a Liquidar Fondo:** 14.30  
**Clase de Fondo:** FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES  
**Descripción:** Formulario de Rendición Final - BEDON RUIZ CARLOS ANDRES: ANTICIPO DE VIATICOS A IMBABURA DEL 20 AL 23 DE JULIO 2021 SEGUN DELEGACIÓN CON  
**No. Documento Aprobación:** 0 **Fecha Aprobación:** 02/08/2021  
**No. Cur Contable:** 99336415

Clase de Fondo	Fuente	RUC	Saldo a Liquidar	No. CUR Contable
FAF	001	1760001200001	14.30	99336415

*Dba. A. Chicaiza F*

FIRMA RESPONSABLE

*[Firma Autorización]*

FIRMA AUTORIZACION



# DIRECCIÓN FINANCIERA LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Ministerio de Inclusión  
Económica y Social

Fondo 028.  
022

## 1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1003360409	CARGO:	Técnico
SERVIDOR:	BEDON RUIZ CARLOS ANDRES	NIVEL:	SP1
LUGAR COMISIÓN:	ESMERALDAS - IMBABURA	C. PRESUPUESTARIA:	146
FECHA DE SALIDA:	20/07/2021	HORA:	08H00
FECHA DE RETORNO:	23/07/2021	HORA:	17H00
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

## 2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	3	240,00
<b>TOTAL</b>			<b>240,00</b>

## 3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	530303	0,00
<b>TOTAL REEMBOLSO</b>			<b>0,00</b>

## 4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	95,00
2	ALIMENTACION	530303	58,70
3	MOVILIZACION	530301	0,00
<b>TOTAL GASTOS</b>			<b>153,70</b>

## 5. LIQUIDACION

<b>a) Total cálculo de viáticos</b>			
Total de viáticos			240,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No. <b>99133296</b>	240,00	240,00
Valor a Justificar	70%	168,00	153,70
Valor sin Justificar	30%	72,00	72,00
<b>Valor que justifica el funcionario</b>			<b>225,70</b>
<b>Saldo a favor de MIES</b>			<b>14,30</b>
<b>b) Total por reembolso de gastos</b>			
			0,00
<b>c) Total por liquidacion de compras</b>			
			0,00
<b>d) Total a favor del Funcionario</b>			
			0,00

## 6. OBSERVACIONES

1	DE LA FACTURA N° 70458 SE RECONOCE EL CONSUMO DE ALIMENTOS CORRESPONDIENTE A UNA PERSONA
2	
3	

Elaborado por:

PAÚL DÍAZ  
CONTROL PREVIO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

ELVA CUMACAZA

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro.MIES-SDII-DSAD-2021-0243-M	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 26/07/2021
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR BEDÓN RUIZ CARLOS ANDRÉS	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE PROYECTOS 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ESMERALDAS – SAN LORENZO / IMBABURA – IBARRA – OTAVALO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Patricia Barrera-Carlos Bedón-Carmen Morocho Gómez- Lupo Gonzales (Chofer)	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

Realizar el seguimiento y acompañamiento a los procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica desarrollados en el nivel zonal y distrital; garantizando la atención de calidad a familias con niñas y niños de 0 a 36 meses así como mujer gestante atendidos en la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos–CNH, con el fin de verificar los avances y apoyar en la resolución de nudos críticos que se presenten en el proceso.

MARTES 20 DE JULIO DE 2021

HORARIO	ACTIVIDAD
08H00- 16H00	Traslado de Quito a San Lorenzo
16H30 –18H00	Organización y planificación del trabajo para el siguiente día conjuntamente con el personal técnico Unidad Desconcentrada Distrital Tipo B de San Lorenzo.
18H00-18H30	Traslado de Dirección Distrital San Lorenzo a Hotel

MIÉRCOLES 21 DE JULIO DE 2021

08H00-08H15	Traslado de hotel a oficina Coordinación Zonal 1.
08H15-10H30	Reunión con directora ditrital, analista de servicios sociales
10H30-13H00	Traslado a la comunidad de Guadualito, acompañamiento y seguimiento a la implementación de la unidad.
13H00-14H00	Traslado de Guadualito a San Lorenzo.
14H00 -17H30	Reunión con equipo distrital, analista financiero, talento humano, servicios sociales y analistas nacionales
17H30 –20H30	Traslado de San Lorenzo a Ibarra

JUEVES 22 DE JULIO DE 2021

08H00- 08H15	Traslado de Hotel a Coordinación Zonal 1
08H15 - 09H00	Reunión con equipo distrital y zonal, selección de unidades de atención.
09H00 - 09H30	Traslado de Ibarra a Parroquia de Caranqui.
09H30 -14H30	Seguimiento y acompañamiento técnico a las unidades CNH en las parroquias de Caranqui y Santo Domingo de Ibarra.
14H30 -15H00	Traslado de Parroquia Caranqui a Ibarra
15H30 -17H30	Reunión con coordinador zonal 1, analista jurídico y talento humano
17H30-18H00	Traslado de coordinación zonal 1 a hotel

VIERNES 23 DE JULIO DE 2021

08H00 –08H30	Traslado de hotel a coordinación zonal 1
08H30 – 12H30	Revisión de información, ejecución presupuestaria, cédulas presupuestaria, matrices SIIMIES, resultado de seguimiento
12H30 – 17H00	Traslado de Ibarra - Quito

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL

FECHA: 28 JUL 2021

DIRECCIÓN FINANCIERA

Firma: [Firma]

trámite: 439 ah

28-07-2021  
15:43

**PRODUCTOS:****SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, TALENTO HUMANO, DISTRITAL TIPO B SAN LORENZO:****1. Servicio de Atención Domiciliar:**

En la revisión de Ficha de Costos del servicio, NO se ha ejecutado las actividades de la partida 56 y 56 de las actividades de las prendas de protección, fotocopiado e impresiones, Material didáctico, plan de datos, insumos de bioseguridad, por lo que se evidencia la baja ejecución presupuestaria.

**2. Talento Humano**

Tras analizar el funcionamiento de unidades de atención se determina que existen 8 partidas presupuestarias que no han sido contratadas desde mayo de 2021, 6 por desvinculación y 2 partidas por fallecimiento de Educadoras Familiares, por ello las unidades se encuentran sin atención, por lo que se deberá revisar si las unidades contienen usuarios.

En relación al cumplimiento de las funciones establecidas para el personal la Directora Distrital manifiesta el atraso de los funcionarios por lo que se aclara que la Directora es la única que puede conceder permisos al personal, ya que quién ha estado otorgando permisos a la Coordinadora de Servicios Sociales y a otros por delegación del anterior Director Distrital ha sido el Coordinador de Servicios Sociales SP7 de nombramiento, se revisará el orgánico funcional actual.

**PRODUCTOS:**

- La unidad distrital de San Lorenzo cuenta con la implementación de una nueva unidad de atención CCRA en la comunidad de Guadualito por sentencia de la Corte Provincial de Justicia de Esmeraldas, para la restitución de los derechos de niñas y niños.
- Organización del equipo distrital para el cumplimiento de los procesos técnico administrativo según lo establece el estatuto orgánico institucional.
- Analisis de los procesos administrativos financieros, procesos de desvinculación para mejorar la ejecución presupuestaria del distrito según lo planificado para la micro planificación.
- Unidades con seguimiento y acompañamiento técnico según norma técnica para garantizar los servicios.
- Organización del equipo zonal para el cumplimiento de los procesos técnico administrativo según lo establece el estatuto orgánico institucional.
- Revisión de lineamientos para el ingreso de asistencias de usuarios en el SIIMIES, calidad de información, llenado de matrices.
- Unidades de atención con seguimiento y acompañamiento técnico, presencial y virtual en la unidad desconcentrada zonal 1, Ibarra.

**RECOMENDACIONES**

Del seguimiento técnico se recomienda:

- Volver a mapear y redistribuir las unidades de acuerdo a las localidades en que los CTMT se encuentren.
- Revisar resultados de fichas de vulnerabilidad y envío a las zonas y distritos.
- Afianzar el proceso de implementación de la unidad CCRA en Guadualito.
- Realizar los procesos de contratación para cumplir con la micro planificación y fichas de costos establecido para el 2021.
- Realizar seguimiento técnico aleatorio a todas las unidades de atención para detectar debilidades y fortalezas de las educadoras familiares.
- Seguir los lineamientos establecidos para cada proceso y cumplir con los tiempos establecidos para el cumplimiento.
- Depurar y actualizar las hojas de ruta y localización según los tiempos establecidos con las familias.

**DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):**

FECHA	No. factura	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
20-07-2021	001-010-000070458	Alimentación	5 X 9.80
20-07-2021	001-001-0013597	Alimentación	10.00
21-07-2021	001-001 00 0001167	Alimentación	10.00

21-07-2021	001-001-000005043	Hospedaje	35.00
21-07-2021	001-001 00 0001180	Alimentación	15.00
22-07-2021	0002702	Alimentación	3.50
22-07-2021	0002709	Alimentación	3.50
22-07-2021	001-003-000041199	Alimentación	11.70
23-07-2021	001-001-N-000001113	Hospedaje	60.00
<b>SUMAN:</b>			<b>USD 158,50</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20/07/2021	23/07/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H00	17h00	

## TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – San Lorenzo	20-07-2021	08H00	20-07-2021	16h00
Terrestre	Institucional	Distrito San Lorenzo- Hotel	20-07-2021	18H00	20-07-2021	18H30
Terrestre	Institucional	Hotel-Distrito San Lorenzo.	21-07-2021	08H00	21-07-2021	08H15
Terrestre	Institucional	Distrito San Lorenzo- Guadualito	21-07-2021	10H30	21-07-2021	13H00
Terrestre	Institucional	Guadualito- Distrito San Lorenzo	21-07-2021	13H00	21-07-2021	14H00
Terrestre	Institucional	Distrito San Lorenzo- Ibarra	21-07-2021	17H30	21-07-2021	20H30
Terrestre	Institucional	Hotel- Oficina Coordinación Zonal 1	22-07-2021	8H00	22-07-2021	08H15
Terrestre	Institucional	Oficina Coordinación Zonal 1-Caranqui	22-07-2021	09H00	22-07-2021	09H30
Terrestre	Institucional	Caranqui-Oficina Coordinación Zonal 1	22-07-2021	14H30	22-07-2021	15H00
Terrestre	Institucional	Oficina Coordinación Zonal 1-hotel	22-07-2021	17H30	22-07-2021	18H00
Terrestre	Institucional	Hotel - Oficina Coordinación Zonal 1	23-07-2021	08H00	23-07-2021	08H30
Terrestre	Institucional	Oficina Coordinación Zonal 1 Ibarra-Quito	23-07-2021	12H30	23-07-2021	17H00

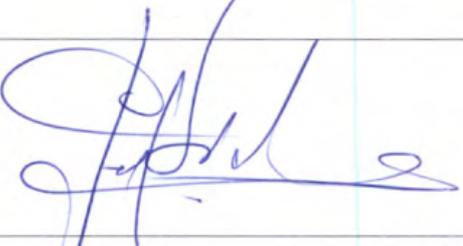
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**AUTORIZACION:** En caso de haber recibido valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueron justificados debidamente en la presente liquidación de viáticos y subsistencias, (Art. 23 Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097)

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Carlos Andrés Bedón Ruiz <b>Analista de Desarrollo Infantil</b>	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
Yenny Alexandra Yaguari Bautista <b>Directora de Servicios de Atención Domiciliar</b>	José Patricio López Andrade <b>Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral</b>



CI/RUC: 1714807920001

Factura: 001-010-000070458

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2007202101171480792000120010100000704580100101119

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

21-07-2021 : 08:04:12

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2007202101171480792000120010100000704580100101119

ARMAS PINTO BEATRIZ ELIZABETH

Dirección Matriz:

BOLIVAR 1150 Y COLON

Dirección Sucursal:

BOLIVAR 1150 Y COLON

Teléfono: 062927086

Email: saborvazco.bolivar@gmail.com

Contribuyente Especial : NO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: CARLOS BEDON

Teléfono: 0960818440

Email: carlos.bedon@hotmail.com

Identificación: 1003360409

Fecha de Emisión: 20-07-2021

Dirección: QUITO - PICHINCHA (QUITO)

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
A00079	1	DESAY AMERICANO	5.0000 \$	5.00 \$
A00080	1	DESAY COSTE?O	3.7000 \$	3.70 \$
A00295	1	SAND COLEGIAL PS	1.1000 \$	1.10 \$

## INFORMACIÓN ADICIONAL

Dirección: QUITO - PICHINCHA (QUITO)

Telf. de Contacto: N/A

Email: N/A

Observaciones:

SUBTOTAL 12%	0.00 \$
SUBTOTAL 0%	9.80 \$
DESCUENTO	0.00 \$
IVA 12%	0.00 \$
VALOR TOTAL	9.80 \$

FORMA DE PAGO	VALOR
Efectivo	9.80 \$





# LOS SANDUCHES DE LA FAMA CAFETERÍA

TOROMORENO CARTAGENA JUAN CARLOS

Documento Categorizado: Si. Monto autorizado por transacción: Actividades de hoteles y restaurantes hasta \$ 4200

Dirección: Sánchez y Cifuentes 10-16 y Pedro Moncayo Ibarra - Ecuador

RUC: 1003514617001 AUT. SRI: 1128483641

SERIE 002-001. **NOTA DE VENTA** 0002702

Cliete: Carlos Bedón

RUC/CI: 1003360409

Dirección: QUITO

Tel: 22/107/2021

Fecha: 22/07/2021

Cant.	DESCRIPCIÓN	V. Unit.	V. TOTAL
	Casapas		3,50
	Desayuno		1
EFFECTIVO			TOTAL \$
			3,50

ENTREGA EFECTIVO JAKETA DE PAGO OTROS

Entregué Conforme Recibi Conforme

SALAS VACA PATRICIO ANDRÉS / GRAFICAS DEL NORTE - IBARRA TELFS: 062 6114637 / RUC: 1001774619000/AUT: 2173 DEL 2701 AL 3000 FECHA DE AUT: 19 JULIO 2021 CADUCA 19 JULIO 2022 ORIGINAL: ADQUIRENTE COPIA: EMISOR

"Contribuyente Régimen Simplificado"

# LOS SANDUCHES DE LA FAMA CAFETERÍA

TOROMORENO CARTAGENA JUAN CARLOS

Documento Categorizado: Si. Monto autorizado por transacción: Actividades de hoteles y restaurantes hasta \$ 4200

Dirección: Sánchez y Cifuentes 10-16 y Pedro Moncayo Ibarra - Ecuador

RUC: 1003514617001 AUT. SRI: 1128483641

SERIE 002-001. **NOTA DE VENTA** 0002709

Cliete: Carlos Bedón

RUC/CI: 1003360409

Dirección: QUITO

Tel: 0960818440

Fecha: 22-07-2021

Cant.	DESCRIPCIÓN	V. Unit.	V. TOTAL
	Casapas		3,50
	Sanduche de Jergo		1
EFFECTIVO			TOTAL \$
			3,50

ENTREGA EFECTIVO JAKETA DE PAGO OTROS

Entregué Conforme Recibi Conforme

SALAS VACA PATRICIO ANDRÉS / GRAFICAS DEL NORTE - IBARRA TELFS: 062 6114637 / RUC: 1001774619000/AUT: 2173 DEL 2701 AL 3000 FECHA DE AUT: 19 JULIO 2021 CADUCA 19 JULIO 2022 ORIGINAL: ADQUIRENTE COPIA: EMISOR

"Contribuyente Régimen Simplificado"



LA SUPER PARRILLADA

PALLO CUEVA MARIA ISABEL

Dirección Matriz : AV. ATAHUALPA 1554 Y JOSE MIGUEL LEORO

Dirección Sucursal : CENTRO IBARRA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD : SI

AGENTE DE RETENCION Resolución No. :

NAC-DNCRASC20-00000001

R.U.C. : 1702516145001

FACTURA

No. : 001 003 000041199

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

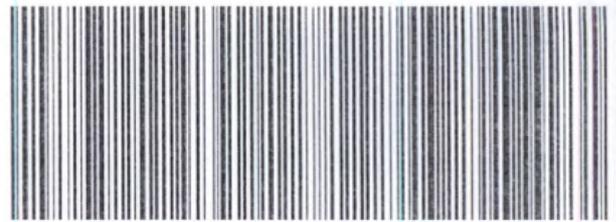
2207202101170251614500120010030000411990004119910

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION : 23/07/2021 14:14

AMBIENTE : PRODUCCION

EMISION : NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2207202101170251614500120010030000411990004119910

Razón Social : CARLOS BEDON

Identificación : 1003360409

Fecha de Emisión : 22/07/2021

Guía de Remisión :

Código	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
01020008	T-BONNE	1,0000	8,8839286	0,00	8,8839
01050006	QUAKER GR	1,0000	1,5625000	0,00	1,5625

## Información Adicional

Dirección : QUITO

Teléfono :

Email : carlos.bedon@hotmail.com

Recargos : 0,00

Observ. :

SUBTOTAL 12 % :	10,45
SUBTOTAL 0% :	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS :	10,45
TOTAL DESCUENTO :	0,00
ICE :	0,00
IVA 12 %	1,25
IRBPNR :	0,00
PROPINA :	0,00
VALOR TOTAL :	11,70

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	11.7		





**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 1578

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL  
RUC 1760001200001

## 2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO  
Fecha de Vigencia Desde 2021-07-19 Hora 05:00 Hasta 2021-07-23 Hora 23:55  
Motivo MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DEL MIES

No. Ocupantes 5

## AUTORIZACIÓN

Fecha 2021-07-19 No. Comunicación Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2021-2027-M  
Lugar Origen D.M.Q.  
Lugar Destino NIVEL NACIONAL  
Kilometraje Inicio 342233 Kilometraje Fin 343189

## 3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres GONZALES PEREIRA LUPO RAMIRO Cargo CONDUCTOR ADMINISTRATIVO  
Número de Cédula / Pasaporte 1707822852 Tipo de Licencia E

## 4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI1517 Marca / Modelo GRAND VITARA SZ 5P TM 4X4  
Color PLOMO Número Matrícula 0443339

## 5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres PAUL CEVALLOS ACOSTA Cargo DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Realizado Por CARRILLO RUIZ ANDRES VINICIO

Fecha de Emisión 2021-07-19 16:06



OK 010

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	99133296	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	99133296	19	07	2021
Unid. Desc:	0000	No. Original	99133296			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.		CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		2809999000000028000090		
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN			Tipo CUR:	FRC
		19	07	2021	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 28 No. de Entrada: 90	
Beneficiario:	1760001200001	Fuente Especifica				
		MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL				

**AFECTACIÓN CONTABLE**

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	1003360409	28	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	240.00	0.00
	212	50	0	28099990000	1003360409	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	240.00
<b>TOTAL COMPROBANTE ==&gt;</b>								240.00	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 28 No. de Entrada: 90



**APROBADO**

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	EACHICAIZAR	FIRMA ELECTRONICA:	FD77FO17OISCZ47	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	19/07/2021	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	19/07/2021	FECHA:			

*Eva A. Quicab*  
FIRMA

*[Signature]*  
FIRMA

## COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2021  
 No. Fondo Global: 28  
 No. Formulario Interno: 91  
 Unidad Gastadora: 003 - DESARROLLO INFANTIL  
 RUC/CI Responsable: 1003360409  
 Nombre Responsable: BEDON RUIZ CARLOS ANDRES  
 Monto Fondo Global: 240.00  
 Monto Fondo Interno: 240.00  
 Estado: APROBADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

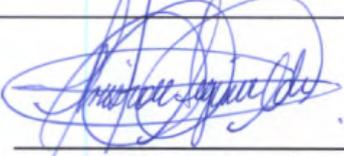
Uso de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: BEDON RUIZ CARLOS ANDRES: ANTICIPO DE VIATICOS A IMBABURA DEL 20 AL 23 DE JULIO 2021 SEGUN DELEGACIÓN CON MEMORANDO NRO. MIES-SDII-DSAD-2021-0243-M MEB-ECH-FR.

No. de Solicitud: Fondo 028  
 No. de Doc. Aprobación: Fondo 028  
 No. de CUR Contable: 99133296

Fecha Solicitud: 19/07/2021  
 Fecha Aprobación: 19/07/2021

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1003360409	99133296	NO	240.00

 _____ <b>FIRMA RESPONSABLE</b>	 _____ <b>FIRMA AUTORIZACIÓN</b>
--	--

**DIRECCIÓN FINANCIERA  
 ANTICIPO DE VIÁTICOS**
**1. DATOS GENERALES**

No. CÉDULA:	<b>1003360409</b>	CARGO:	ANALISTA DE PORYECTOR 3
SERVIDOR:	BEDON RUIZ CARLOS ANDRES	NIVEL:	
LUGAR COMISIÓN:	QUITO-IMBABURA		
FECHA DE SALIDA:	20/07/2021	HORA:	08H00
FECHA DE RETORNO:	23/07/2021	HORA:	17H00
		C. PRESUPUESTARIA:	146
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

**2. CÁLCULO DE VIATICOS**

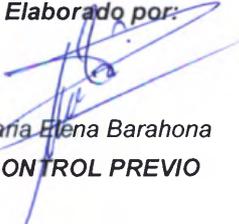
CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	3	240,00
TOTAL			240,00

**5. OBSERVACIONES**

No.	
1	
3	

**6. RECOMENDACIÓN**

Analizada la documentación que sustenta la solicitud de pago de la referencia, se determina que: El compromiso reúne todos requisitos legales, pertinentes y necesarios; la obligación de pago es correcta, por lo que, es procedente realizar los registros presupuestarios-contables que correspondan conforme a la respectivo control de cada proceso en aplicacion a la normativa de Control Interno, las autorizaciones respectivas y el pago.

**Elaborado por:**
  
 Maria Elena Barahona  
**CONTROL PREVIO**

Quito, 16 de julio de 2021

**Contabilizado Por:**
  
**CONTABILIDAD**  
 ELVA CRUZ

**Pagado por:**

 Cruz Acero  
**TESORERÍA**

 Recibido  
 2021-07-16.  
 17603

Ministerio de Inclusión Económica y Social



Gobierno del Encuentro

Juntos lo logramos



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

Memorando Nro. MIES-SDH-DSAD-2021-0243-M

16-07-2021

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR BEDÓN RUIZ CARLOS ANDRÉS		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE PROYECTOS 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ESMERALDAS - IMBABURA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 20/07/2021	HORA SALIDA (hh:mm) 08h00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 23/07/2021	HORA LLEGADA (hh:mm) 17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES.

PATRICIA BARRERA - CARLOS BEDÓN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE.

Realizar el seguimiento y acompañamiento a los procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica desarrollados en el nivel zonal y distrital; garantizando la atención de calidad a familias con niñas y niños de 0 a 36 meses así como mujer gestante atendidos en la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos-CNH, con el fin de verificar los avances y apoyar en la resolución de nudos críticos que se presenten en el proceso.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - San Lorenzo	20/07/2021	08h00	20/07/2021	15h30
Terrestre	Institucional	San Lorenzo - Ibarra	21/07/2021	14h00	21/07/2021	18h00
Terrestre	Institucional	Ibarra - Quito	23/07/2021	14h00	23/07/2021	17h00

AUTORIZACIÓN. En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 06179979004
---------------------------------	-------------------------	----------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

CARLOS BEDÓN RUIZ  
ANALISTA SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR

YENNY YAGUARI BAUTISTA  
DIRECTORA SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
Dr. JOSE PATRICIO LÓPEZ ANDRADE SUBSECRETARIO DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL-SDII	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

005

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	146	16	03	21
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	<b>COM</b>	CLASE DE GASTO	<b>OGA</b>
-------------------	------------	----------------	------------

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
56	00	000	003	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$2,000.00
56	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$20,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$22,000.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** VEINTIDOS MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**

PARA: PSIC. JUANA KATHERINE VERGARA LINTO, DIRECTORA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: PARA VIÁTICOS Y REEMBOLSOS DE PASAJES AL INTERIOR, POR EL DESPLAZAMIENTO HACIA TERRITORIO PARA EFECTUAR SEGUIMIENTO Y BRINDAR LA ASISTENCIA TÉCNICA RESPECTIVA, PARA DIRECTORA Y EQUIPO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR. CERTIFICACIÓN PAPP FORMULARIO NRO. MIES-SDII-DSAD-CA-001-2021. SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SDII-DSAD-2021-0075-M. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA EMITIDA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA, NO VALIDA NI LEGITIMA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN EFECTUADO POR LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN		
<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>	 MARTHA VERÓNICA RODAS VALLADARES Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por <b>NELLY DEL ROCIO BUSTILLOS VILLACREZ</b> Director Financiero
FECHA: 16/03/2021		

**Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2021-0243-M**

**Quito, D.M., 16 de julio de 2021**

**PARA:** Sra. Lcda. Patricia Alexandra Barrera Andrade  
**Analista senior de Desarrollo Infantil CNH**

Sra. Dra. Blanca Marina Báez Pérez  
**Técnica de Familias**

Sra. Lcda. Natali Karina Guzmán Alarcón  
**Asistente de Educación Parvularia A**

Sr. Lcdo. Marco Guillermo Quishpe Espinosa  
**Servidor Público 4**

Sra. Lcda. Ana Rocío Barros Machado  
**Analista Financiera**

Sr. Psic. Luis Alfredo Herrera Cumbicos  
**Analista de Servicios de Atención Domiciliar**

Srta. Psic. Nina Mabel Farinango Quinche  
**Analista de Proyectos de Inversión 3**

Sr. Lcdo. Carlos Andres Bedón Ruiz  
**Analista de Proyectos de Inversión 3**

**ASUNTO:** Delegación a Funcionarios para Seguimiento y Acompañamiento Técnico Nacional a Zonas y Distritos

La Subsecretaría de Desarrollo Infantil Integral, tiene como misión: *"Planificar, coordinar, gestionar, controlar y evaluar las políticas y estrategias, para el desarrollo infantil integral de niñas y niños de 0 a 36 meses de edad con énfasis en aquella población que se encuentra en situación de pobreza y vulnerabilidad, grupos de atención prioritaria, a través del Servicio de atención familiar "Creciendo con Nuestros Hijos"; para alcanzar el Desarrollo Integral de las niñas y niños usuarios de nuestro Servicio."*

Entre sus atribuciones se encuentran:

- Prestar asistencia técnica a las unidades desconcentradas en la ejecución e implementación de la política pública del servicio de desarrollo infantil integral, modalidad Creciendo con Nuestros Hijos – CNH.
- Gestionar la evaluación de resultados de la política pública; así como, la calidad de

Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2021-0243-M

Quito, D.M., 16 de julio de 2021

los servicios de desarrollo infantil integral, sus modelos de gestión, planes, programas y proyectos.

- Realizar acciones para monitorear la aplicación de la política de desarrollo infantil integral, en la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos - CNH, en territorio.

En este sentido, los procesos de seguimiento y acompañamiento técnico nacional, se deben planificar y ajustar al contexto nacional, proponiendo así la aplicación de instrumentos técnicos de monitoreo y seguimiento a las unidades desconcentradas zonales y distritales, con la finalidad de verificar y fortalecer los procesos emprendidos para el cumplimiento de lineamientos institucionales establecidos.

Por lo antes mencionado la Dirección de Servicios de Atención Domiciliar, en virtud de las actividades planificadas delega a los/las servidoras:

- Blanca Báez
- Nathaly Guzmán
- Carlos Bedón
- Ana Barros
- Patricia Barrera
- Nina Farinango
- Luis Herrera
- Marco Quishpe

A que se trasladen a las Unidades Desconcentradas Zonales, Distritales y/o Dirección de Coordinación del Distrito Metropolitano de Quito, del 19 de julio al viernes 20 de agosto de 2021, según cronograma adjunto, con la finalidad de realizar el seguimiento y acompañamiento a los procesos técnicos y administrativos contemplados en la norma técnica desarrollados en el nivel zonal y distrital; garantizando la atención de calidad a familias con niñas y niños de 0 a 36 meses así como mujer gestante atendidos en la modalidad Creciendo con Nuestros Hijos-CNH, lo que permitirá verificar los avances y apoyar en la resolución de nudos críticos que se presenten en el proceso.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Yenny Alexandra Yaguari Bautista

**DIRECTORA DE SERVICIOS DE ATENCIÓN DOMICILIAR**



Memorando Nro. MIES-SDII-DSAD-2021-0243-M

Quito, D.M., 16 de julio de 2021

## Referencias:

- MIES-SDII-DSAD-2021-0241-M

## Anexos:

- cronograma\_de\_seguimiento\_tecnico.xls

## Copia:

Sr. Dr. José Patricio López Andrade  
**Subsecretario de Desarrollo Infantil Integral**

cb

Firmado electrónicamente por  
**YENNY ALEXANDRA  
YAGUARI BAUTISTA**

## CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO TÉCNICO

19 de julio al viernes 20 de agosto de 2021

Zona de planificación	Provincia	Distrito MIES	Semana del 20 al 23 julio	Semana del 27 al 30 julio	Semana del 3 al 6 agosto	Semana del 10 al 13 agosto	Semana del 17 al 20 agosto
Zona 1	ESMERALDAS	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO A ESMERALDAS	Patricia Barrera Carlos Bedón				
	IMBABURA	UNIDAD DESCONCENTRADA ZONAL 1					
Zona 2	NAPO	UNIDAD DESCONCENTRADA ZONAL 2			Carlos Bedón Nina Farinango Patricia Barrera		
Zona 3	CHIMBORAZO	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO A RIOBAMBA	Marco Quishpe Blanca Baez				
	TUNGURAHUA	UNIDAD DESCONCENTRADA ZONAL 3					
Zona 4	MANABI	UNIDAD DESCONCENTRADA ZONAL 4		Patricia Barrera, Carlos Bedón  Marco Quishpe Luis Herrera			
	SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO A SANTO DOMINGO					
Zona 5	BOLIVAR	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO A GUARANDA				Marco Quishpe Anita Barros  Patricia Barrera Carlos Bedón	
	LOS RIOS	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO A QUEVEDO					
	LOS RIOS	UNIDAD DESCONCENTRADA ZONAL 5					
Zona 6	AZUAY	UNIDAD DESCONCENTRADA ZONAL 6					Marco Quishpe Anita Barros
	MORONA SANTIAGO	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO A MACAS					Patricia Barrera Carlos Bedón
Zona Quito	PICHINCHA	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO B QUITO CENTRO			Luis Herrera Narhaly Guzmán Marco Quishpe		
	PICHINCHA	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO B QUITO NORTE					
	PICHINCHA	UNIDAD DESCONCENTRADA DISTRITAL TIPO B QUITO SUR					

*Patricia Barrera*  
1710564854