



Ministerio de Finanzas  
del Ecuador



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2023 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -  
No. CUR: 4244 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL

Monto: 240,00  
IVA: 0,00  
Sub Total: 240,00  
Retenciones IVA: 0,00  
Deducción Presupuestaria: 0,00  
Total Líquido Pagar: 240,00



Estado: APROBADO Descripción:  
Cuenta Monetaria No.: 004044853700

TOLEDO DUARTE RUTH ALEXANDRA.-VIAJA A CUENCA.-SEGUIMIENTO TÉCNICO A LOS EQUIPOS DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ADOPCIONES Y DEL COMITÉ DE ASIGNACIÓN FAMILIAR. DEL 20 AL 23 06 2023. SE ADJUNTAN HABILITANTES.- MEMORANDO-MIES-SPE-DA-2023-169-M

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	10/07/2023	240,00	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>240,00</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 240,00



**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	07 07 2023	4244	4215
Unid. Desc:	0000			

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MIES-SPE-DA-	1624

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
Area De:	GASTOS						
Beneficiario:	1705036141	TOLEDO DUARTE RUTH ALEXANDRA					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										240.00
<b>MONTO IVA</b>										0.00
<b>TOTAL</b>										240.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES</b>										0.00
<b>LIQUIDO</b>										240.00

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** TOLEDO DUARTE RUTH ALEXANDRA.-VIAJA A CUENCA.-SEGUIMIENTO TÉCNICO A LOS EQUIPOS DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ADOPCIONES Y DEL COMITÉ DE ASIGNACIÓN FAMILIAR. DEL 20 AL 23 06 2023. SE ADJUNTAN HABILITANTES.- MEMORANDO-MIES-SPE-DA-2023-169-M -CONTOL CC-SP-ANG-KL

<b>APROBADO</b>	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	Z9ATM29QDVF3MDK	FIRMA ELECTRONICA:	Z9ATM295DCF4MDZ
	USUARIO:	ARNARANJOG	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	07/07/2023	FECHA:	07/07/2023

FIRMA		FIRMA
-------	--	-------

<b>APROBADO</b>	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	Z9ATM29QDVF3MDK	FIRMA ELECTRONICA:	Z9ATM295DCF4MDZ
	USUARIO:	ARNARANJOG	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	07/07/2023	FECHA:	07/07/2023

FIRMA

FIRMA

04

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07	07	2023	4244 4215
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-SPE-DA-2023-0068-M	
					No. Expediente
					1624

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1705036141	TOLEDO DUARTE RUTH ALEXANDRA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: TOLEDO DUARTE RUTH ALEXANDRA.-VIAJA A CUENCA.-SEGUIMIENTO TÉCNICO A LOS EQUIPOS DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ADOPCIONES Y DEL COMITÉ DE ASIGNACIÓN FAMILIAR. DEL 20 AL 23 06 2023. SE ADJUNTAN HABILITANTES.- MEMORANDO-MIES-SPE-DA-2023-169-M -CONTOL CC-SP-ANG-KL



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 07/07/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

4244

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	06	07	2023	4215 4215
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MIES-SPE-DA-2023-0068-M 1624	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1705036141 ✓	TOLEDO DUARTE RUTH ALEXANDRA				

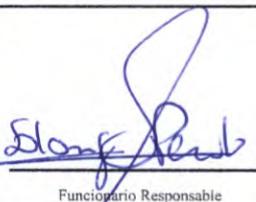
### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: TOLEDO DUARTE RUTH ALEXANDRA.-VIAJA A CUENCA.-SEGUIMIENTO TÉCNICO A LOS EQUIPOS DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ADOPCIONES Y DEL COMITÉ DE ASIGNACIÓN FAMILIAR. DEL 20 AL 23 06 2023. SE ADJUNTAN HABILITANTES.

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 06/07/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero



## DIRECCIÓN FINANCIERA INFORME LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

4215

### 1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1705036141	CARGO:	ANALISTA
SERVIDOR:	TOLEDO DUARTE RUTH ALEXANDRA	NIVEL:	SP7
LUGAR COMISIÓN:	CUENCA-AZUAY	C. PRESUPUESTARIA:	458
FECHA DE SALIDA:	20/06/2023	HORA:	05H30
FECHA DE RETORNO:	23/06/2023	HORA:	18H30
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

### 2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	3	240,00
<b>TOTAL</b>			<b>240,00</b>

### 3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE	530303	0,00
7	ALIMENTACIÓN	530303	0,00
<b>TOTAL REEMBOLSO</b>			<b>0,00</b>

### 4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	117,60
2	ALIMENTACION	530303	52,00
3	MOVILIZACION	530301	0,00
<b>TOTAL GASTOS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACION</b>			<b>169,60</b>

### 5. LIQUIDACION

<b>a) Total cálculo de viáticos</b>			
Total de viáticos			240,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.		0,00
Valor a Justificar	70%	168,00	168,00
Valor sin Justificar	30%	72,00	72,00
<b>Valor que justifica el funcionario</b>			<b>240,00</b>
<b>Saldo a favor de MIES</b>			
<b>b) Total por reembolso de gastos</b>			
			0,00
<b>c) Total por liquidacion de compras</b>			
			0,00
<b>d) Total a favor del Funcionario</b>			
			240,00

### 6. OBSERVACIONES

--

### 7. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios ante referida, se determina que: En base a la delegación, solicitud de autorización de comisión de servicios e informe de cumplimiento de servicios institucionales, se da continuidad al debido proceso, conforme al respectivo control de cada unidad en aplicación a las Normas de Control Interno.

Quito, 05 de julio de 2023

Elaborado por:

Carolina Collaguazo  
CONTROL PREVIO

Comprometido por:

PRESUPUESTO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

TESORERÍA

Edgar Castillo  
Dirección Financiera

06 JUL 2023

Bliss



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO

DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:

FECHA DE SOLICITUD: 06 DE JUNIO DE 2023

Memorando Nro. MIES-SPE-DA-2023-0169-M

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: RUTH ALEXANDRA TOLEDO DUARTE	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ADOPCIONES
--	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CUENCA - AZUAY	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE ADOPCIONES
--	---

FECHA SALIDA (DD- MMM-AAAA)	HORA SALIDA (HH:MM)	FECHA LLEGADA (DD-MMM-AAAA)	HORA LLEGADA (HH:MM)
20-06-2023	06H00	23-06-2023	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

RUTH ALEXANDRA TOLEDO DUARTE

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARS

Realizar el seguimiento técnico a los equipos de la Unidad Técnica de Adopciones y del Comité de Asignación Familiar de la zona 6.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (DD-MMM-AAAA)	HORA (HH:MM)	FECHA (DD-MMM-AAAA)	HORA (HH:MM)
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - CUENCA	20-06-2023	06H00	20-06-2023	17H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - QUITO	23-06-2023	07H00	23-06-2023	17H00

**AUTORIZACION:** En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la coordinación administrativa financiera del MIES, a través de la dirección/unidad financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social - MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4044853700
--	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
<p>L.C. ALEXANDRA TOLEDO DUARTE ANALISTA DE ADOPCIONES</p>	<p>ABG. LUCIA PATRICIA SEVILLANO CASANOVA DIRECTORA DE ADOPCIONES</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>Nota: esta solicitud deberá ser presentada para su autorización con, por lo menos, 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que, por necesidades institucionales, la autoridad nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las máximas autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la máxima autoridad o su delegado.</p>
	
<p>MGS. MARÍA JOSÉ ENRÍQUEZ SUBSECRETARIA DE PROTECCIÓN ESPECIAL</p>	



	13H00 a 14H00	<b>ALMUERZO</b>	
	14H00 a 16H35	Taller con el equipo de la UTA y CAF zona 6 Evaluación y acuerdos con todo el equipo de la UTA y CAF de la zona 6	Taller ejecutado Compromisos para mejora de trabajo
	16H35 a 18H30	Reunión con la Coordinadora zonal 6	Reunión ejecutada
<b>VIERNES 23 DE JUNIO DE 2023</b>	08H00 a 18H30	Retorno desde la ciudad de Cuenca a la ciudad de Quito	Llegada a Quito

**PRODUCTOS:**

Seguimiento a la Unidad Técnica de Adopciones y al Comité de Asignación Familiar de la Zona 6 – Cuenca, desarrollado con éxito y con la participación de todo el equipo que lo conforman.

**DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES).**

FECHA	No. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO
20/06/2023	001-001-0002074	ALIMENTACIÓN	12,00
20/06/2023	001-001-0003721	ALIMENTACIÓN	10,00
21/06/2023	001-001-0003725	ALIMENTACIÓN	12,00
21/06/2023	001-001-0001506	ALIMENTACIÓN	10,00
23/06/2023	002-001-000166	ALIMENTACIÓN	8,00
23/06/2023	001-100-0000766	HOSPEDAJE	117,60
<b>TOTAL</b>			<b>169,60</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	20/06/2023	23/06/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	05H30	18H30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - CUENCA	20/06/2023	05H30	20/06/2023	17H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA – QUITO	23/06/2023	08H00	23/06/2023	18H30

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
 LIC. ALEXANDRA TOLEDO DUARTE ANALISTA DE ADOPCIONES	<p style="text-align: center;"><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>	<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>
	
ABG. LUCIA PATRICIA SEVILLANO CASANOVA DIRECTORA DE ADOPCIONES	MGS. MARÍA JOSÉ ENRÍQUEZ SUBSECRETARIA DE PROTECCIÓN ESPECIAL

Memorando Nro. MIES-SPE-DA-2023-0169-M PK

Quito, D.M., 05 de junio de 2023

**PARA:** Lcda. Ruth Alexandra Toledo Duarte  
Servidor Público 7

**ASUNTO:** Delegación para realizar visita técnica a la Unidad Técnica de Adopciones de la Zona 6

De mi consideración:

Con la finalidad de dar cumplimiento con las atribuciones conferidas por el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Inclusión Económica y Social expedido mediante Acuerdo Ministerial No. 030, de fecha 16 de junio de 2020, el cual dispone que, a la Dirección de Adopciones le corresponde: "b. Realizar el acompañamiento y asesoraría técnica a las unidades desconcentradas en la ejecución e implementación de la política pública del servicio de adopciones; e. Desarrollar los mecanismos de seguimiento y monitoreo de las acciones ejecutadas por las Unidad Técnica de Adopciones y de los Comités de Asignación Familiar en procesos de adopciones nacionales e internacionales"; y, en cumplimiento con la agenda de salidas a territorio planificada, delego a usted trasladarse a la Zona 6 a fin de realizar una visita técnica para el monitoreo, seguimiento y evaluación de los procesos de adopciones desarrollados por la Unidad Técnica de Adopciones de la Zona 6, desde el 20 hasta el 23 de junio del año en curso.

La visita técnica deberá incluir, además de lo previamente determinado, el seguimiento y acompañamiento a la Unidad Técnica de Adopciones y al Comité de Asignación Familiar de la zona referida, para realizar las actividades que se detallan a continuación, durante el período de enero a junio y proyección al mes diciembre del año 2023:

- Reunión grupal e individual con el equipo técnico de la Unidad Técnica de Adopciones respectiva para analizar cada uno de los procesos que se ejecutan y los nudos críticos;
- Reunión grupal con los miembros de los Comités de Asignación Familiar respectivo para analizar el proceso de asignación y búsquedas de familia que se ejecutan y los nudos críticos;
- Minitaller con los equipos de las UTA y CAF respectivos para afianzar los conocimientos y particularidades de cada uno de los subprocesos, análisis de nudos críticos encontrados, acuerdos y compromisos que permitan la mejora del trabajo en las respectivas zonas.

Adicionalmente, deberá presentar el informe respectivo, posterior al reintegro a su puesto de trabajo.

Particular que comunico para fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Lucía Patricia Sevillano Casanova  
**DIRECTORA DE ADOPCIONES**

sn



Firmado electrónicamente por:  
**LUCIA PATRICIA  
SEVILLANO CASANOVA**

## DIRECCIÓN DE ADOPCIONES

## CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO A LAS UTA Y CAF ZONALES

## PRIMER SEGUIMIENTO IN SITU A LAS UTA Y CAF ZONALES

JUNIO, 2023	
Motivo de traslado a Territorio (capacitación, seguimiento, visita técnica, etc)	<b>VISITA TÉCNICA</b>
Objetivo	Brindar seguimiento, acompañamiento y evaluación a la gestión de los procesos desarrollados por los equipos de las Unidades Técnicas de Adopción y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal, considerando los nudos críticos, las alertas y las metas proyectadas para el 2023.
Participantes	<b>Ruth Alexandra Toledo Duarte</b>
Mes	Junio, 2023
# de días	<b>4 días Zona 6 (20 al 23 de junio)</b>
Breve descripción del agenda	Revisión y evaluación de procesos de las Unidades Técnicas de Adopciones y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal.
Lugar	<b>Azuay - Cuenca</b>
Participantes	<b>Paulina Salazar</b>
Mes	Junio, 2023
# de días	2 días Zona 9 DMQ (26 y 27 de junio)
Breve descripción del agenda	Revisión y evaluación de procesos de las Unidades Técnicas de Adopciones y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal.
Lugar	Pichincha - Quito/DMQ
JULIO, 2023	
Motivo de traslado a Territorio (capacitación, seguimiento, visita técnica, etc)	<b>VISITA TÉCNICA</b>
Objetivo	Brindar seguimiento, acompañamiento y evaluación a la gestión de los procesos desarrollados por los equipos de las Unidades Técnicas de Adopción y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal, considerando los nudos críticos, las alertas y las metas proyectadas para el 2023.
Participantes	<b>Lorena Pinto</b>
Mes	Julio, 2023
# de días	4 días Zona 4 (4 al 7 de julio)
Breve descripción del agenda	Revisión y evaluación de procesos de las Unidades Técnicas de Adopciones y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal.
Lugar	Manabí - Portoviejo
Participantes	<b>Ruth Alexandra Toledo Duarte</b>
Mes	Julio, 2023
# de días	2 días Zona 3 (10 y 11 de julio) 3 días Zona 2 (12 al 14 de julio)
Breve descripción del agenda	Revisión y evaluación de procesos de las Unidades Técnicas de Adopciones y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal.
Lugar	Tungurahua - Ambato Napo - Tena
Participantes	<b>Wilmer Amilcar Tapia Vargas</b>
Mes	Julio, 2023
# de días	4 días Zona 7 (11 al 14 de julio)
Breve descripción del agenda	Revisión y evaluación de procesos de las Unidades Técnicas de Adopciones y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal.
Lugar	Loja - Loja
Participantes	<b>Lorena Pinto</b>
Mes	Julio, 2023
# de días	2 días Zona 1 (17 y 18 de julio)
Breve descripción del agenda	Revisión y evaluación de procesos de las Unidades Técnicas de Adopciones y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal.
Lugar	Imbabura - Ibarra
Participantes	<b>Wilmer Amilcar Tapia Vargas</b>
Mes	Julio, 2023
# de días	3 días zona 5 (24 al 26 de julio) 2 días zona 8 (27 y 28 de julio)
Breve descripción del agenda	Revisión y evaluación de procesos de las Unidades Técnicas de Adopciones y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal.
Lugar	Los Ríos - Babahoyo Guayas - Guayaquil

**SEGUNDO SEGUIMIENTO IN SITU A LAS UTÁ Y CAF ZONALES**

<b>NOVIEMBRE, 2023</b>	
Motivo de traslado a Territorio (capacitación, seguimiento, visita técnica, etc)	<b>VISITA TÉCNICA</b>
Objetivo	Brindar seguimiento, acompañamiento y evaluación a la gestión de los procesos desarrollados por los equipos de las Unidades Técnicas de Adopción y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal, considerando los nudos críticos, las alertas y las metas proyectadas para el 2023.
Participantes	<b>Lorena Pinto</b>
Mes	Noviembre, 2023
# de días	4 días Zona 4 (13 al 16 de noviembre)
Breve descripción del agenda	Revisión y evaluación de procesos de las Unidades Técnicas de Adopciones y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal.
Lugar	Manabí - Portoviejo
Participantes	<b>Ruth Alexandra Toledo Duarte</b>
Mes	Noviembre, 2023
# de días	2 días Zona 3 (20 y 21 de noviembre) 3 días Zona 2 (22 al 24 de noviembre)
Breve descripción del agenda	Revisión y evaluación de procesos de las Unidades Técnicas de Adopciones y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal.
Lugar	Tungurahua - Ambato Napo - Tena
Participantes	<b>Eric Rodríguez</b>
Mes	Noviembre, 2023
# de días	2 días Zona 6 (20 y 21 de noviembre) 3 días Zona 7 (22 al 24 de noviembre)
Breve descripción del agenda	Revisión y evaluación de procesos de las Unidades Técnicas de Adopciones y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal.
Lugar	Azuay - Cuenca Loja - Loja
Participantes	<b>Paulina Salazar</b>
Mes	Noviembre, 2023
# de días	2 días Zona 9 DMQ (21 y 22 de noviembre)
Breve descripción del agenda	Revisión y evaluación de procesos de las Unidades Técnicas de Adopciones y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal.
Lugar	Pichincha - Quito/DMQ
Participantes	<b>Lorena Pinto</b>
Mes	Noviembre, 2023
# de días	2 días Zona 1 (30 de noviembre y 1 de diciembre)
Breve descripción del agenda	Revisión y evaluación de procesos de las Unidades Técnicas de Adopciones y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal.
Lugar	Imbabura - Ibarra
Participantes	<b>Wilmer Amilcar Tapia Vargas</b>
Mes	Noviembre, 2023
# de días	3 días zona 5 (27 al 29 de noviembre) 2 días zona 8 (30 de noviembre y 1 de diciembre)
Breve descripción del agenda	Revisión y evaluación de procesos de las Unidades Técnicas de Adopciones y Comités de Asignación Familiar a nivel zonal.
Lugar	Los Ríos - Babahoyo Guayas - Guayaquil

**OBSERVACIÓN:** EN EL NÚMERO DE DÍAS ESTÁ INCLUIDO LA MOVILIZACIÓN DEL FUNCIONARIO VÍA TERRESTRE; EN VISTA DE QUE NO HAY AUTORIZACIÓN PARA PASAJES AÉREOS.

<p>Elaborado por:</p> <p>Alexandra Toledo</p> <p>ANALISTA DE ADOPCIONES - MIES</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>RUTH ALEXANDRA TOLEDO DUARTE</b></p>
<p>Revisado y Aprobado por:</p> <p>Patricia Sevillano</p> <p>DIRECTORA DE ADOPCIONES - MIES</p>	<p>LUCIA PATRICIA SEVILLANO CASANOVA</p> <p>Firmado digitalmente por: LUCIA PATRICIA SEVILLANO CASANOVA DN: cn=LUCIA PATRICIA SEVILLANO CASANOVA, o=SECURE SECURITY DATA S.A. 2 ENTIDAD DE CERTIFICACION DE INFORMACION Motivo: Soy el autor de este documento Ubicación: Fecha: 2023-06-09 11:36:05.00</p>

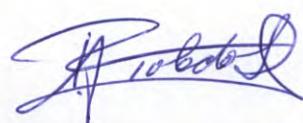
**AGENDA DE TRABAJO**  
**SEGUIMIENTO IN SITU UTA Y CAF ZONA 6**

ZONA	DÍA	FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
UTA ZONA 6	Martes	20/06/2023	06:00 - 17:00	Traslado desde Quito a la ciudad de Cuenca (incluye parada para almorzar)	Conductor designado
	Miércoles	21/06/2023	08:00 - 09:00	Reunión con el Coordinador de la UTA zona 6	Alexandra Toledo
			09:00 - 11:00	Reunión con el equipo de la UTA 6	Alexandra Toledo
			11:00 - 13:00	Revisión de los procesos del coordinador-abogado de la UTA 6	Alexandra Toledo
			13:00 - 14:00	<b>ALMUERZO</b>	Alexandra Toledo
			14:00 - 15:30	Revisión de los procesos de la Trabajadora Social de la UTA 6	Alexandra Toledo
			15:30 - 17:00	Revisión de los procesos de la Psicóloga de la UTA 6	Alexandra Toledo
			17:00 - 18:00	Revisión de los procesos de la Asistente de la UTA 6	Alexandra Toledo

**Ministerio de Inclusión Económica y Social**

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social  
Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.  
Código postal: 170146 / Quito-Ecuador  
Teléfono: +593-2-3983100  
[www.inclusion.gob.ec](http://www.inclusion.gob.ec)

Jueves	22/06/2023	08:00 - 10:00	Reunión con el CAF 6 para revisión de procesos	Alexandra Toledo
		10:00 - 11:00	Reunión con el Coordinador zonal 6	Alexandra Toledo
		11:00 - 13:00	Análisis de casos de NNA en entidades de atención con declaratoria de adoptabilidad	Alexandra Toledo
		13:00 - 14:00	<b>ALMUERZO</b>	Alexandra Toledo
		14:00 - 17:00	Ejecución del Taller con el equipo de la UTA y CAF de la zona 6	Alexandra Toledo
		17:00 - 18:00	Evaluación y acuerdo con todo el equipo de la UTA y CAF de la zona 6	Alexandra Toledo
Viernes	23/06/2023	07:00 - 18:00	Traslado desde Cuenca a la ciudad de Quito (incluye parada para almorzar)	Conductor designado

<b>Elaborado por:</b>	Alexandra Toledo Duarte <b>Analista de Adopciones</b>	
<b>Aprobado por:</b>	Patricia Sevillano <b>Directora de Adopciones</b>	

08.06.2023

**Ministerio de Inclusión Económica y Social**

Dirección: Plataforma Gubernamental de Desarrollo Social  
Av. Quitumbe Ñan y Av. Amaru Ñan.  
Código postal: 170146 / Quito-Ecuador  
Teléfono: +593-2-3983100  
www.inclusion.gob.ec



República  
del Ecuador

Memorando Nro. MIES-SPE-DA-2023-0178-M

Quito, D.M., 09 de junio de 2023

**PARA:** Sra. Espc. Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**

**ASUNTO:** Solicitud de vehículo para traslado a la Zona 6 - Ruth Alexandra Toledo Duarte

De mi consideración:

Con un cordial saludo. Como es de su conocimiento, en referencia a las atribuciones conferidas por el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Inclusión Económica y Social, el cual dispone que, a la Dirección de Adopciones le corresponde: "b. Realizar el acompañamiento y asesoraría técnica a las unidades desconcentradas en la ejecución e implementación de la política pública del servicio de adopciones; e. Desarrollar los mecanismos de seguimiento y monitoreo de las acciones ejecutadas por las Unidad Técnica de Adopciones y de los Comités de Asignación Familiar en procesos de adopciones nacionales e internacionales".

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo indicado anteriormente, mediante Memorando Nro. MIES-SPE-DA-2023-0169, se delega a la servidora Ruth Alexandra Toledo Duarte, trasladarse a la Zona 6 a fin de realizar una visita técnica para el seguimiento y monitoreo de los procesos de adopciones a cargo de la Unidad Técnica de Adopciones de dicha zona.

Con este antecedente, mucho estimo de usted señora Coordinadora, se sirva autorizar la asignación de un conductor y su respectivo viático, así como el vehículo oficial y la emisión del salvoconducto correspondiente; conforme los datos que se consignan a continuación:

Motivo de movilización	Visita técnica para el seguimiento y monitoreo de los procesos de adopciones a cargo de la UTA Zona 6
Ruta	Quito-Cuenca-Quito
Fecha y hora de salida	martes, 20 de junio de 2023 - 06h00
Fecha y hora de retorno	viernes, 23 de junio de 2023 - 18h00
Menaje a movilizar	Ninguno
Nombre de servidores	Ruth Alexandra Toledo Duarte
Contacto del comisionado	Ruth Alexandra Toledo Duarte, 0998409728

Mucho le agradeceré se confirme con anticipación este requerimiento, con el fin de continuar con las coordinaciones respectivas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Lucia Patricia Sevillano Casanova  
**DIRECTORA DE ADOPCIONES**

Anexos:

- mies-spe-da-2023-0169-m.pdf
- agenda\_zona\_6-jun\_2023\_alexandra\_toledo.pdf
- solicitud\_servicios\_institucionales\_zona\_6-jun\_2023\_alexandra\_toledo.pdf
- cronograma\_visitas\_territoriales\_2023\_(aprobado).pdf

Memorando Nro. MIES-SPE-DA-2023-0178-M

Quito, D.M., 09 de junio de 2023

Copia:

Sr. Ing. Eduardo Santiago Auz Placencia.  
**Director Administrativo**

Claudio Vinicio Chalacán Pastillo  
**Analista**

Lcda. Ruth Alexandra Toledo Duarte  
**Servidor Público 7**

sn



Firmado electrónicamente por:  
LUCIA PATRICIA  
SEVILLANO CASANOVA

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2023-2217-M

Quito, D.M., 13 de junio de 2023

**PARA:** Sra. Abg. Lucia Patricia Sevillano Casanova  
**Directora de Adopciones**

**ASUNTO:** Delegación: Sr. Franklin Analuisa, a la Zonal 6, Provincia del Azuay. Del 20 al 23 de junio del 2023.

De mi consideración:

Considerando el Reglamento para el control de vehículos del sector público, que en su artículo 2, manifiesta: "Art. 2.- Asignación de los vehículos.- Los vehículos pertenecientes al sector público y a las entidades de derecho privado que administran recursos públicos, se destinarán al cumplimiento de labores estrictamente oficiales y para la atención de emergencias nacionales o locales. // Las dos máximas autoridades unipersonales o corporativas de las instituciones referidas en el artículo 1 de este reglamento, pueden contar con un vehículo de asignación personal exclusiva, para fines institucionales. // La máxima autoridad puede asignar un vehículo para otras autoridades del nivel jerárquico superior de la entidad, aunque sin asignación exclusiva ni personal y solo para uso en días y horas laborables."

Con este antecedente y en atención a Memorando Nro.MIES-SPE-DA-2023-0178-M de fecha 09 de junio del 2023, en el cual se solicita la movilización a la Zonal 6, provincia del Azuay. Del 20 al 23 de junio del 2023; y, considerando que se cuenta con la autorización de la Coordinación General Administrativa Financiera, me permito asignar para dicha movilización a:

Conductor agendado: Sr. Franklin Analuisa  
Teléfono de contacto: 0988726638  
Vehículo agendado: PEQ-0977  
Tiempo: Del 20 al 23 de junio del 2023  
Hora de salida: A coordinar con el sr. Conductor

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. MIES-CGAF-DA-2023-2217-M

Quito, D.M., 13 de junio de 2023

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Eduardo Santiago Auz Placencia.  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Copia:

Claudio Vinicio Chalacán Pastillo  
**Analista**

Sr. Erick Alexander Vaca Guerrero  
**Auxiliar de Servicios**

Sr. Franklin Eduardo Analuisa Muñoz  
**Conductor**

ev



Firmado electrónicamente por:  
EDUARDO SANTIAGO  
AUZ PLACENCIA

**Pando Pizarro María Hortencia**  
 Dirección: Del Chorro s-n y Sebastián de Benalcazar \* Telf. 074035281  
 Cel. 0968977164 E-mail: maria2989pando@gmail.com Cuenca - Ecuador  
**R.U.C.:** 010348298001 **AUT. S.R.L.:** 1131023857

**NOTA DE VENTA** Serie 001-001 **0003721**  
 \*Contribuyente Negocio Popular Régimen RIMPE\*

Fecha: 20-06-2023  
 Señor(es): Alexandra Toledo  
 R.U.C.I.: 1705036141 Telf. 099840978  
 Dirección: Quito

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Alimentación		10=
		VALOR TOTAL \$ <u>10=</u>	

FORMA DE PAGO: Efectivo  Tarjeta de Crédito/Debito   
 Dinero Electrónico  Otros

*[Signature]*  
 RECIBI CONFORME  
 IMPRENTA MERCEDES 098574494 CHALCO VILLA JUAN MANUEL S.C. 0101364139001  
 AUT. 1005 EMISION: 23 FEBRERO 2023 CADUCA: 23 FEBRERO 2024 TIRAJE 0003401 al 0003900

ORIGINAL ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

**MARISQUERÍA**  
**ALAVA GUERRERO** **NOTA DE VENTA** 001-001  
**BENITO ORLANDO**  
**RUC.:** 1310549173001 **Nº** 0002074  
 Dir.: Redondel de Cumandá  
 Juan Cajal s/n y Av. 12 de Noviembre  
 Cel.: 098 3494032

**El Toque Manaba**  
 Contribuyente Negocio Popular Régimen RIMPE  
 Autorización S.R.L. Nº 1131230694  
 RUC: 1705036141  
 Guía de Remisión:

Fecha: 20-06-2023  
 Cliente: ALEXANDRA TOLEDO  
 Dirección: QUITO Telf.:

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	VALOR TOTAL
1	ALIMENTACIÓN		12,=
		TOTAL \$ <u>12,=</u>	

*[Signature]*  
 RECIBI CONFORME  
 MASTERSGRAPHICS • Tolombos Moncho Sandra Elizabeth, RUC. 066204280601  
 Aut. 13559 Ambato • Fecha de Autorización 03/Mayo/2023  
 Fecha de Caducidad 03/Mayo/2024 • Numerado del 1701 al 3200  
 ADDURENTE (Original, Blanca) • EMISOR (Copia, Rosada)







**HOTEL SAN CARLOS**

*El Verdadero Placer de Descansar*

RUC: 0102875960001

FACTURA N.001-100-0000766

NUMERO DE AUTORIZACION

2306202301010287596000120011000000007660000003211

FECHA HORA AUTORIZACION 23/06/2023 7:43:41

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2306202301010287596000120011000000007660000003211

HACHA PARRA JUAN CARLOS

UENCA

Dirección Matriz:

ADRID 1-44 Y AV ESPAÑA

TELÉFONO: 072834938 - 072834938

Contribuyente Régimen RIMPE EMPRENDEDORES

Obligado a llevar Contabilidad: NO

Affiliation Social: **TOLEDO ALEXANDRA**

RUC/CI: 1705036141

FORMA DE PAGO: CONTADO PLAZO: 0 Días VENCE: 23/06/2023

FECHA DE EMISION: 23/06/2023

FORMA DE PAGO SRI: 01 SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO 117.6, Total: \$117.6

Si usted no recibe su documento electrónico en su email en 48 horas por favor visite [www.servidormm.com/documentos](http://www.servidormm.com/documentos) para descargarlo...

CODIGO	CANT.	DESCRIPCION	P.UNITARIO	DESC.	P.TOTAL
0	3	* SERVICIO DE HOSPEDAJE POR NOCHE	35.00	0.00	105.00

SERVICIO DE HOSPEDAJE ( TRES NOCHES ) INGRESO 20/06/2023, SALIDA 23/06/2023

INFORMACION ADICIONAL

Ciudad: QUITO

Dirección: QUITO

Teléfono: 0998409728

Email: alexandratoledo15@yahoo.com

SUBTOTAL:	105.00
DESCUENTO:	0.00
SUBTOTAL 12%:	105.00
SUBTOTAL 0%:	0.00
VALOR IVA 12%:	12.60
SERVICIO: 0.00%:	0.00
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>117.60</b>



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 16051**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL

**RUC** 1760001200001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** QUITO

**Fecha de Vigencia** Desde 2023-06-20 Hora 05:00 Hasta 2023-06-23 Hora 23:55

**Motivo** MOVILIZACIÓN DE FUNCIONARIOS DEL MIES

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2023-06-09

**No. Comunicación** MIES-SPE-DA-2023-0178-M

**Lugar Origen** D.M.Q.

**Lugar Destino** ZONAL 6

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** ANALUISA MUÑOZ FRANKLIN EDUARDO

**Cargo** CONDUCTOR

**Número de Cédula / Pasaporte** 1710901487

**Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PEQ0977

**Marca / Modelo** SUZUKI SZ

**Color** GRIS

**Número Matricula** 055776

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Abg. Lucia Patricia Sevillano Casanova

**Cargo** DIRECTORA DE ADOPCIONES

**Realizado Por** CHALACAN PASTILLO CLAUDIO VINICIO

**Fecha de Emisión** 2023-06-13 11:59



Memorando Nro. MIES-CGAF-DF-2023-0693-M

Quito, D.M., 06 de marzo de 2023

**PARA:** Sr. Dr. Wilmer Amilcar Tapia Vargas  
Director de Adopciones, Subrogante

**ASUNTO:** Certificación presupuestaria No. 458 - Viáticos y movilización.

De mi consideración:

En referencia a memorando No. MIES-SPE-DA-2023-0068-M de 02 de marzo de 2023, mediante el cual menciona: '(...) solicito de la manera más cordial se sirva disponer a quien corresponda se emita la certificación presupuestaria de las siguientes líneas:

Programa	Actividad en el e-SIGEF	Ítem Presupuestario	Actividad Certificada	Valor Certificado
55	004	530303	Realizar visitas a territorio para el cumplimiento de actividades Institucionales.	6.000,00
55	004	530301	Realizar visitas a territorio para el cumplimiento de actividades Institucionales.	204,19

Al respecto, se emite la certificación presupuestaria No. 458 por el monto total de USD 6.204,19, conforme su requerimiento.

Se les recuerda que es responsabilidad de la Unidad Requirente, la utilización de los recursos presupuestarios así como de llevar un control de la disponibilidad de las mismas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Luis Eduardo Ruales Moncayo  
**DIRECTOR FINANCIERO**

Referencias:  
- MIES-SPE-DA-2023-0068-M

Anexos:  
- certificación\_presupuestaria\_no.\_458-signed.pdf

Copia:  
Sra. Econ. Edid Mirella Moreano Zambrano  
**Analista de Proyectos de Inversión 1**  
Srta. María Paulina Salazar Lascano  
**Analista de Adopciones y Esclarecimiento Legal 2**

Memorando Nro. MIES-CGAF-DF-2023-0693-M

Quito, D.M., 06 de marzo de 2023

wp/mr



Firmado electrónicamente por:  
LUIS EDUARDO RUALES  
MONCAYO

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	458	03	03	23
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO **COM**

CLASE DE GASTO **OGA**

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$204.19
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$6,000.00
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	<b>\$6,204.19</b>
									<b>TOTAL</b>	

**SON:** SEIS MIL DOSCIENTOS CUATRO DOLARES CON 19/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

PARA: DR. WILMER AMILCAR TAPIA VARGAS - DIRECTOR DE ADOPCIONES (S)  
 CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE ADOPCIONES, A FIN DE REALIZAR VISITAS A TERRITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-SPE-DA-2023-0068-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-SPE-DA-CA-2023-002.  
 LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

**DATOS APROBACIÓN**

**ESTADO**

**REGISTRADO:**

**APROBADO:**

**APROBADO**

FECHA:  
03/03/2023

WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO  
Firmado digitalmente por WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO  
 Fecha: 2023.03.03 10:54:03 -05'00'

Funcionario Responsable



Firmado digitalmente por:  
**LUIS EDUARDO RUALES MONCAYO**

Director Financiero