

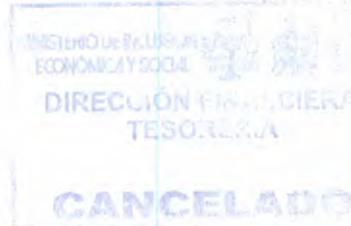


Ministerio de Finanzas
 del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2023 Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
 No. CUR: 4328 Tipo Registro: DEV PLANTA CENTRAL
 Monto: 256,00
 IVA: 0,00
 Sub Total: 256,00
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 256,00



Estado: APROBADO Descripción:
 Cuenta Monetaria No.: 2200024830

ALBÁN CAICEDO DANIEL DAVID.- REGISTRO DEL DEVENGADO POR VIAJE A GUAYAQUIL. CONDUCIENDO EL VEHÍCULO PEI 1551 . MOVILIZACIÓN DE PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS. DEL 20 AL 24 06 2023. SEGÚN MEMORANDO NRO.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	14/07/2023	256,00	0,00
Sub - Total				256,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	
Total Deducciones:				0,00	
				0,00	

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 256,00



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	12 07 2023	4328	4291
Unid. Desc:	0000			

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DA-2023-	1652

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D
Area De:	GASTOS						
Beneficiario:	1722645254	ALBAN CAICEDO DANIEL DAVID					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	256.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										256.00
MONTO IVA										0.00
TOTAL										256.00
TOTAL DEDUCCIONES										0.00
LIQUIDO										256.00

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: ALBÁN CAICEDO DANIEL DAVID.- REGISTRO DEL DEVENGADO POR VIAJE A GUAYAQUIL, CONDUCIENDO EL VEHÍCULO PEI 1551 . MOVILIZACIÓN DE PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS, DEL 20 AL 24 06 2023. SEGÚN MEMORANDO NRO. MIES-CGAF-2023-0932-M, CONTROL PREVIO CC-SP-ECH-KL.

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	RCLI5GMZGMS3ECC	FIRMA ELECTRONICA:	ZKLQ6OMAOTS2JLI
	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	12/07/2023	FECHA:	12/07/2023

FIRMA	 FIRMA
-------	--



APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	RCL15GMZGMS3ECC	FIRMA ELECTRONICA:	ZKLQ6OMAOTS2JLI
	USUARIO:	EACHICAIZAR	USUARIO:	SBUSTILLOS
	FECHA:	12/07/2023	FECHA:	12/07/2023

FIRMA

FIRMA

04

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	07	2023	4328 4291
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DA-2023-2688-M	1652

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1722645254	ALBAN CAICEDO DANIEL DAVID				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	256.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										256.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										256.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										256.00

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: ALBÁN CAICEDO DANIEL DAVID.- REGISTRO DEL DEVENGADO POR VIAJE A GUAYAQUIL. CONDUCIENDO EL VEHÍCULO PEI 1551 . MOVILIZACIÓN DE PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS. DEL 20 AL 24 06 2023. SEGÚN MEMORANDO NRO. MIES-CGAF-2023-0932-M, CONTROL PREVIO CC-SP-ECH-KL.

Ref Dev 4330



DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	[Signature]	[Signature]
FECHA: 12/07/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	011	07	2023
			4291	4291
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DA-2023-2688-M
				No. Expediente
				1652

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1722645254 ALBAN CAICEDO DANIEL DAVID			

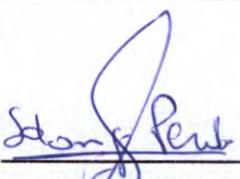
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	256.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										256.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										256.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										256.00

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS DOLARES

DESCRIPCION: ALBAN CAICEDO DANIEL DAVID.-VIAJA A GUAYAQUIL. CONDUCIENDO EL VEHICULO PEI 1551 . MOVILIZACION DE PERSONAL DE LA DIRECCION DE COMPRAS PUBLICAS. DEL 20 AL 24 06 2023. SE ADJUNTAN HABILITANTES.

DEV 4328

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/07/2023	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



DIRECCIÓN FINANCIERA INFORME LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

4291
4292

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1722645254	CARGO:	CONDUCTOR ADMINISTRATIVO
SERVIDOR:	ALBAN CAICEDO DANIEL DAVID	NIVEL:	CONDUCTOR ADMINISTRATIVO
LUGAR COMISIÓN:	GUAYAQUIL	C. PRESUPUESTARIA:	655-102
FECHA DE SALIDA:	20/06/2023	HORA:	20H00
FECHA DE RETORNO:	24/06/2023	HORA:	14H30
		TIPO DE GASTO:	CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	3	240,00
TOTAL			240,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	5,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE	530303	0,00
7	ALIMENTACIÓN	530303	22,00
TOTAL REEMBOLSO			27,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
0	HOSPEDAJE	530303	120,00
2	ALIMENTACION	530303	42,00
3	MOVILIZACIÓN	530301	0,00
TOTAL GASTOS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACION			162,00

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos			240,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No.		0,00
Valor a Justificar	70%	168,00	162,00
Valor sin Justificar	30%	72,00	72,00
Valor que justifica el funcionario			234,00
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			
			22,00
c) Total por liquidación de compras			
			5,00
d) Total a favor del Funcionario			
			261,00

CUR 4328
→ CUR 4330
SH

6. OBSERVACIONES

1	La factura 002-500-0000215 no se la toma en cuenta ya que la descripción no corresponde a las fechas de la comisión
---	---

7. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios ante referida, se determina que: En base a la delegación, solicitud de autorización de comisión de servicios e informe de cumplimiento de servicios institucionales, se da continuidad al debido proceso, conforme al respectivo control de cada unidad en aplicación a las Normas de Control Interno.

Quito, 27 de junio de 2023

Elaborado por:

Ing. Carolina Collaguazo
CONTROL PREVIO

Comprometido por:

PRESUPUESTO

Contabilizado Por:

CONTABILIDAD

Pagado por:

TESORERÍA
DIRECCIÓN FINANCIERA

11 JUL 2023

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA COMISIÓN
MIES – CGAF-2023-0932-M

FECHA DE SOLICITUD
20 de Junio del 2023

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALBÁN CAICEDO DANIEL DAVID		PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR ADMINISTRATIVO	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
20/06/2023	20H00	24/06/2023	14H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES
SR. CRISTIAN ALFREDO LEÓN HERMOSA ANALISTA DE COMPRAS PÚBLICAS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
CONDUCIENDO EL VEHÍCULO SUZUKI SZ DE PLACAS PEI 1551 A LA PROVINCIA DE GUAYAQUIL CON PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	PEI 1551	QUITO – GUAYAQUIL	20/06/2023	20H00	21/06/2023	04H00
TERRESTRE	PEI 1551	GUAYAQUIL	21/06/2023	08H00	21/06/2023	19H30
TERRESTRE	PEI 1551	GUAYAQUIL	22/06/2023	08H00	22/06/2023	19H30
TERRESTRE	PEI 1551	GUAYAQUIL	23/06/2023	08H00	23/06/2023	19H30
TERRESTRE	PEI 1551	GUAYAQUIL – QUITO	24/06/2023	06H30	24/06/2023	14H30

AUTORIZACIÓN: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Coordinación Administrativa Financiera del MIES, a través de la Dirección/Unidad Financiera a descontar a favor del Ministerio de Inclusión Económica y Social -MIES en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA AHORROS	No. DE CUENTA 2200024830
-------------------------------	---------------------------	-----------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

SR. ALBÁN CAICEDO DANIEL DAVID
CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

SR ING. EDUARDO SANTIAGO AUZ PLACENCIA
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

LCDA. MERCEDES JAQUELINE VARGAS MUÑOZ
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MIES – CGAF-2023-0932-M

FECHA DE INFORME

26 JUNIO DEL 2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ALBÁN CAICEDO DANIEL DAVID

PUESTO QUE OCUPA:

CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUAYAQUIL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

SR. ING. MAURICIO JAVIER PÉREZ ANDRADE SR. CRISTIAN ALFREDO LEÓN HERMOSA ANALISTA DE COMPRAS PÚBLICAS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

20/06/2023: Saliendo de la plataforma y recogiéndole al Servidor Público SR. CRISTIAN ALFREDO LEÓN HERMOSA a las 20H00 dirigiéndonos inmediatamente a la ciudad de Guayaquil llegando el 21 de junio del 2023. 04H00 nos dirigimos al hotel del funcionario SR. CRISTIAN ALFREDO LEÓN HERMOSA y pernotando en la misma ciudad.

21/06/2023: Inicio mis actividades a las 08H00 trasladándole a los funcionarios a la Dirección Distrital zonal MIES donde continuaron con la agenda de trabajo programada hasta las 19h30 y pernotando en la misma ciudad

22/06/2023: Inicio mis actividades a las 08H00 trasladándole a los funcionarios a la Dirección Distrital zonal MIES donde continuaron con la agenda de trabajo programada hasta las 19H30 y pernotando en la misma ciudad

23/06/2023: Inicio mis actividades a las 08H00 trasladándole a los funcionarios a la Dirección Distrital zonal MIES donde continuaron con la agenda de trabajo programada hasta las 19H30 y pernotando en la misma ciudad

24/06/2023: Inicio mis actividades a las 06H30 inmediatamente salimos a la ciudad de Quito llegando y dejándole en su respectivo domicilio a los funcionarios culmino la comisión 14H30 sin ninguna novedad.

PRODUCTOS: Apoyar con la movilización, de los funcionarios de la dirección de compras públicas para el cumplimiento de la agenda de trabajo en la provincia de Guayaquil con el Vehículo Suzuki Sz de placas PEI 1551

DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. COMP.VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
20/06/2023	310	ALIMENTACIÓN	12.00
20/06/2023	420	ALIMENTACIÓN	10.00
20/06/2023	008-100-005057150	PEAJE	1.00
20/06/2023	004-022-005391242	PEAJE	1.00
20/06/2023	002-103-001173829	PEAJE	1.00
21/06/2023	003-103-000623144	PEAJE	1.00
21/06/2023	3264	ALIMENTACIÓN	10.00
21/06/2023	121	ALIMENTACIÓN	10.00
22/06/2023	2365	ALIMENTACION	12.00
22/06/2023	125	ALIMENTACION	10.00
23/06/2023	002-500-000000215	ALIMENTACION	20.00
24/06/2023	003-001-000010093	HOSPEDAJE	120.00
24/06/2023	006-157-003220054	PEAJE	1.00

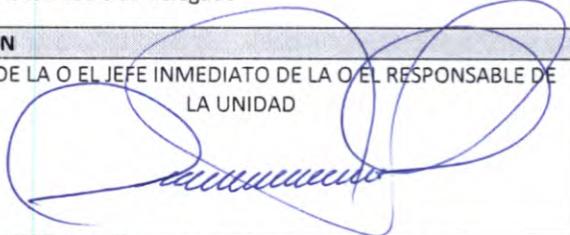
		SUMAN:	\$ 209.00
--	--	--------	-----------

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20/06/2023	24/06/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	20H00	14H30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PEI 1551	QUITO – GUAYAQUIL	20/06/2023	20H00	21/06/2023	04H00
TERRESTRE	PEI 1551	GUAYAQUIL	21/06/2023	08H00	21/06/2023	19H30
TERRESTRE	PEI 1551	GUAYAQUIL	22/06/2023	08H00	22/06/2023	19H30
TERRESTRE	PEI 1551	GUAYAQUIL	23/06/2023	08H00	23/06/2023	19H30
TERRESTRE	PEI 1551	GUAYAQUIL – QUITO	24/06/2023	06H30	24/06/2023	14H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado
SR. DANIEL DAVID ALBÁN CAICEDO CONDUCTOR ADMINISTRATIVO	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
ING. JOSE LUIS HEREDIA SALAZAR RESPONSABLE DE TRANSPORTES	SR ING. EDUARDO SANTIAGO AUZ PLACENCIA DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-06-21 08:22:44 (GMT-5)

Generado por: Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-CGAF-2023-0932-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Espc. Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sr. Arleth Vanessa Terán Auz, Servidor Público de Apoyo 3, Ministerio de Inclusión Económica y Social Sra. Ing. Karina Alejandra López Anchala, Contadora General, Ministerio de Inclusión Económica y Social Sr. Ing. Mauricio Javier Pérez Andrade, Director de Compras Públicas, Ministerio de Inclusión Económica y Social Sra. Ing. María del Carmen Carrera Echeverría, Analista de Talento Humano 3, Ministerio de Inclusión Económica y Social Jessica Carolina Garzón Heredia, Secretaria Ejecutiva, Ministerio de Inclusión Económica y Social Sr. Cristian Alfredo León Hermosa, Analista de Compras Públicas 3, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Comisión Coordinación Zonal 8	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-06-20 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-06-20 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:28:12 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:27:56 (GMT-5)	Registro	Luis Sebastián Navas Vaca (MIES)	0	Se generó documento para Luis Sebastián Navas Vaca.
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:27:56 (GMT-5)	Registro	Daniel David Alban Caicedo (MIES)	0	Se generó documento para Daniel David Alban Caicedo.
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:27:56 (GMT-5)	Registro	Juan Carlos Anchapaxi Moreno (MIES)	0	Se generó documento para Juan Carlos Anchapaxi Moreno.
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:27:56 (GMT-5)	Registro	Martha Verónica Rodas Valladares. (MIES)	0	Se generó documento para Martha Verónica Rodas Valladares..
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:27:56 (GMT-5)	Registro	Eduardo Santiago Auz Placencia. (MIES)	0	Se generó documento para Eduardo Santiago Auz Placencia..
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:27:56 (GMT-5)	Registro	Cristian Alfredo León Hermosa (MIES)	0	Se generó documento para Cristian Alfredo León Hermosa.
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:27:56 (GMT-5)	Registro	Jessica Carolina Garzón Heredia (MIES)	0	Se generó documento para Jessica Carolina Garzón Heredia.
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:27:56 (GMT-5)	Registro	María del Carmen Carrera Echeverría (MIES)	0	Se generó documento para María del Carmen Carrera Echeverría.
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:27:56 (GMT-5)	Registro	Mauricio Javier Pérez Andrade (MIES)	0	Se generó documento para Mauricio Javier Pérez Andrade.
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:27:56 (GMT-5)	Registro	Karina Alejandra López Anchala (MIES)	0	Se generó documento para Karina Alejandra López Anchala.
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:27:56 (GMT-5)	Registro	Arleth Vanessa Terán Auz (MIES)	0	Se generó documento para Arleth Vanessa Terán Auz.
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:27:56 (GMT-5)	Firmar y Enviar		0	
Coordinación General Administrativa Financiera	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	2023-06-20 17:25:00 (GMT-5)	Modificación Documento		0	
Coordinación General Administrativa Financiera	Jessica Carolina Garzón Heredia (MIES)	2023-06-20 16:22:02 (GMT-5)	Reasignar	Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz (MIES)	0	Estimada Coordinadora para su revisión y de ser pertinente el envío de memorando
Coordinación General Administrativa Financiera	Jessica Carolina Garzón Heredia (MIES)	2023-06-20 16:21:23 (GMT-5)	Modificación Documento		0	
Coordinación General Administrativa Financiera	Jessica Carolina Garzón Heredia (MIES)	2023-06-20 16:17:43 (GMT-5)	Registro		0	Documento Temporal No. MIES-COAF-2023-388-TEMP

Memorando Nro. MIES-CGAF-2023-0932-M

Quito, D.M., 20 de junio de 2023

PARA: Sr. Arleth Vanessa Terán Auz
Servidor Publico de Apoyo 3

Sra. Ing. Karina Alejandra López Anchala
Contadora General

Sr. Ing. Mauricio Javier Pérez Andrade
Director de Compras Públicas

Sra. Ing. María del Carmen Carrera Echeverría
Analista de Talento Humano 3

Jessica Carolina Garzón Heredia
Secretaria Ejecutiva

Sr. Cristian Alfredo León Hermosa
Analista de Compras Públicas 3

ASUNTO: Comisión Coordinación Zonal 8

De mi consideración:

401-03 Supervisión

"Los directivos de la entidad, establecerán procedimientos de supervisión de los procesos y operaciones, para asegurar que cumplan con las normas y regulaciones y medir la eficacia y eficiencia de los objetivos institucionales, sin perjuicio del seguimiento posterior del control interno.

La supervisión de los procesos y operaciones se los realizará constantemente para asegurar que se desarrollen de acuerdo con lo establecido en las políticas, regulaciones y procedimientos en concordancia con el ordenamiento jurídico; comprobar la calidad de sus productos y servicios y el cumplimiento de los objetivos de la institución.

Permitirá además, determinar oportunamente si las acciones existentes son apropiadas o no y proponer cambios con la finalidad de obtener mayor eficiencia y eficacia en las operaciones y contribuir a la mejora continua de los procesos de la entidad."

"407-03 Incorporación de personal Las unidades de administración de talento humano seleccionarán al personal, tomando en cuenta los requisitos exigidos en el Manual de Clasificación de Puestos y considerando los impedimentos legales y éticos para su

Memorando Nro. MIES-CGAF-2023-0932-M

Quito, D.M., 20 de junio de 2023

desempeño.

El ingreso de personal a la entidad se efectuará previa la convocatoria, evaluación y selección que permitan identificar a quienes por su conocimiento y experiencia garantizan su idoneidad y competencia y ofrecen mayores posibilidades para la gestión institucional.

El proceso técnico realizado por la Unidad de Administración de Talento Humano seleccionará al aspirante que por su conocimiento, experiencia, destrezas y habilidades sea el más idóneo y cumpla con los requisitos establecidos para el desempeño de un puesto, a través de concurso de méritos y oposición. En el proceso de selección, se aplicarán las disposiciones legales, reglamentos y otras normas que existan sobre la materia.

En la Unidad de Administración de Talento Humano, para efectos de revisión y control posterior, se conservará la información del proceso de selección realizado, así como de los documentos exigidos al aspirante, en función de los requisitos legales establecidos."

Acuerdo Ministerial 030, se expidió el Estatuto de Procesos del Ministerio de Inclusión Económica y Social

"1.4.2.1.2 GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

Misión: Administrar, gestionar y controlar el desarrollo e implementación de los subsistemas de talento humano, mediante la aplicación de leyes, reglamentos, normas técnicas, políticas, métodos y procedimientos, a fin de lograr el permanente mejoramiento, eficiencia y eficacia de la gestión institucional."

Mediante memorando de numero MIES-MIES-2023-0577-M de fecha 20 de junio de 2023 enviado por el Mgs. Esteban Bernal en el que indica lo siguiente:

"(...) Sobre lo expuesto, una vez revisado el informe enviado es necesario desplazar un equipo liderado por la Coordinadora Administrativa Financiera hacia la Dirección Distrital Guayas 1, con la finalidad de levantar un informe técnico mediante el cual se pondrá en conocimiento de la máxima autoridad los resultados del análisis que se realice así como las recomendaciones sobre las acciones que se deberán ejecutar.

DISPOSICIÓN

Con el fin de poder levantar el Informe Técnico solicitado por la máxima autoridad del Ministerio de Inclusión Económica y Social mediante Memorando Nro. MIES-MIES-2023-0577-M de fecha 20 de junio del 2023, referente a la situación expuesta por la Mgs. María Gabriela García Alvarado, Coordinadora Zonal 8 acerca de

Memorando Nro. MIES-CGAF-2023-0932-M

Quito, D.M., 20 de junio de 2023

los procesos administrativos y de Contratación pública llevados a cabo por la Unidad Desconcentrada de la Dirección Distrital Guayas 1, esta Coordinación realizará una visita de seguimiento y revisión de los trámites Administrativos , Compras Públicas y Financieros, el cual se llevará a cabo desde el 21 de junio con retorno el 24 de junio del presente año.

Por lo cual la comisión técnica estará conformada por los siguientes funcionarios:

Dirección Financiera:

- Ing. Karina Alejandra López Ánchala
- Ing. Arleth Vanessa Terán Auz

Dirección Compras Públicas:

- Ing. Mauricio Pérez
- Ing. Cristian León

Dirección De Talento Humano:

- Ing. María Del Carmen Carrera

Coordinación General Administrativa Financiera:

- Espc. Mercedes Vargas
- Jessica Garzón

Por logística se autoriza la salida de los servidores Ing. Arleth Vanessa Terán Auz, Ing. Cristian León, Juan Carlos Anchapaxi y Daniel Albán, desde el 20 con retorno 24 de junio

Así también se autoriza por esta ocasión y por necesidad institución se compre los pasajes aéreos de los funcionarios:

- Jessica Carolina Garzón Heredia
- María del Carmen Carrera
- Karina Alejandra López Ánchala

De nivel jerárquico superior Mercedes Vargas salida 21 de junio retorno 24 de junio
Mauricio Pérez, salida jueves 22 de junio regreso 24 de junio

Se solicita que se asigne a los conductores Juan Carlos Anchapaxi y Daniel Albán para el

Memorando Nro. MIES-CGAF-2023-0932-M

Quito, D.M., 20 de junio de 2023

acompañamiento de dicha comisión.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Espc. Mercedes Jaqueline Vargas Muñoz
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Copia:

Sr. Ing. Eduardo Santiago Auz Placencia.
Director Administrativo

Srta. Lcda. Martha Verónica Rodas Valladares.
Directora Financiera, Encargada

Juan Carlos Anchapaxi Moreno
Conductor

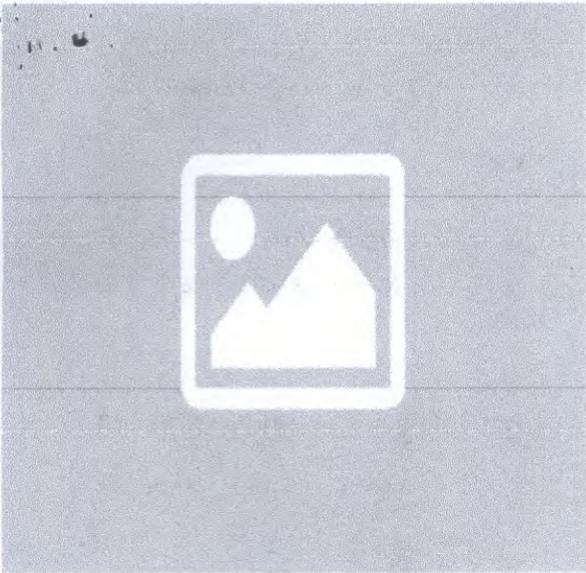
Sr. Daniel David Alban Caicedo
Conductor Administrativo.

Sr. Mgs. Luis Sebastián Navas Vaca
Director de Administración de Talento Humano

jg



Firmado electrónicamente por:
**MERCEDES JAQUELINE
VARGAS MUNOZ**



R.U.C.: 0920831336001

FACTURA

No.: 002-500-000000215

NUMERO DE AUTORIZACION:

2306202301092083133600120025000000002154126153312

FECHA DE AUTORIZACION: 23/06/2023 17:34:51

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



2306202301092083133600120025000000002154126153312

SAMANIEGO RONQUILLO VICTOR GEOVANNY

Dir. Matriz: LOS RIOS 1817 ENTRE PEDRO PABLO GOMEZ Y AYACUCHO

Contribuyente Régimen RIMPE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

Cliente: ALBAN DANIEL
Dirección: QUITO
Email: davicito2512@gmail.com

RUC: 1722645254
Emisión: 23/06/2023
Telefono: /

CODIGO	DESCRIPCION	CANT	PRECIO	VALOR TOTAL	% DESC	DESC.	VALOR NETO	IVA
4442	almuerzos del 14 de noviembre al 9 de diciembre del 2022	1.00	17.8600	17.8600	0.00	0	17.86	SI

Documento:
Guia de Remision:
Detalles: O/C: Obs:

SUBTOTAL 12.00%: \$ 17.86
SUBTOTAL 0.00%: \$ 0.00
DESCUENTO 0.00%: \$ 0.00
SUBTOTAL: \$ 17.86
TOTAL ICE: \$ 0.00
IMPUESTO 12.00%: \$ 2.14
IRBPNR: \$ 0.00
PROPINA: \$ 0.00
VALOR TOTAL: \$ 20.00

FORMA DE PAGO	TOTAL	PLAZO
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	20.00	



RUC: 1103982979001

FACTURA

N° 003-001-000010093

Numero de autorización:

2406202301110398297900120030010000100937593797615
24-06-2023

Ambiente PRODUCCION

Emision NORMAL

Clave de acceso



2406202301110398297900120030010000100937593797615

Orellana Espinosa Fatima Beatriz

Dirección matriz: Lorenzo de Garaycoa 423

Obligado a llevar contabilidad: SI
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Identificación: 1722645254

Fecha: 24/06/2023

Razon social : Alban Caicedo Daniel David

Dirección: Quito

Codigo	Detalle	Cantidad	V/Unitario	Subtotal	Descuento	V/Total
P0000001	Noches de hospedaje Habitacion individual Desde 2023/06/21 Hasta 2023/06/24	3	35.7140	107.14	0.00	107.14

INFORMACION ADICIONAL EMISOR

Contribuyente Regimen RIMPE

Email emisor: flordeliz@sifoct.net

Imprime: Sifoct

INFORMACION ADICIONAL RECEPTOR

Email: flordeliz@sifoct.net

FORMA DE PAGO

Sin utilización del sistema financiero

\$ 120.00

Subtotal con IVA	107.14
Subtotal 0 IVA	0.00
Subtotal no objeto de IVA	0.00
Subtotal exento de IVA	0.00
Subtotal sin impuestos	107.14
Total descuento	0.00
ICE	0.00
IVA	12.86
IRBPNR	0.00
Propina	0.00
Total	120.00

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	655	02 05 23
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM		CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	--	----------------	-----

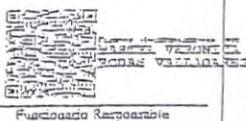
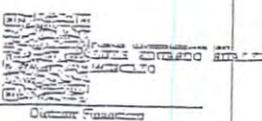
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

FE	SP	FY	ACT	ITEM	UEG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530203	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$19,531.57
01	00	000	001	530201	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$1,000.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$20,531.57
									TOTAL	

SON: VEINTE MIL QUINIENTOS TREINTA Y UN DOLARES CON 57100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

PARA: ING. MÓNICA YOLANDA MIELO MARIN - DIRECTORA ADMINISTRATIVA. ACTUALIZACIÓN CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIÁTICOS AL INTERIOR POR VISITAS EN TERRITORIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES, PARA EL PERÍODO DICIEMBRE 2022 Y ENERO-DICIEMBRE 2023, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-CGAF-DA-2023-0163-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAF No. MIES-CGAF-DA-CA-2023-001. REF. CP. 7-381-452-485-516. (LIQUIDACIÓN ANTICIPOS VIATICOS)

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA:		
02/05/2023		